

แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี
อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) และ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุรภัทร นวลแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยราชการ ส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน แสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ท้องที่การบริหารส่วนตำบลผาละมี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทำให้การดำเนินการมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้นเกิดการประสานงานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี จึงจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผาละมีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาละมีรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี

องค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี

ตุลาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
2. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	1
3. ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน	2
4. ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แบบ ผด.01	4
2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แบบ ผด.02	5
2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แบบ ผด.02/1	31

ส่วนที่ 1

บทนำ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 กำหนดให้แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

1. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี เพื่อควบคุมให้เกิดการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี ประจำปีงบประมาณ 2565
2. เพื่อให้มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานและโครงการ
3. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุมิติวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม
4. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี
5. เพื่อให้เป็นกรอบในการติดตามการประเมินผล ให้ทราบถึงผลสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

2. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี เพื่อควบคุมการดำเนินการ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล ดังนั้นแผนดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเรียบร้อยแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี

2. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยให้ปิดประกาศภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศอย่างน้อย 30 วัน

4. ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ๆ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ และแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลมีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น โดยสามารถแยกความสำคัญได้ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
2. สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
4. แผนการดำเนินงานแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจการ งบประมาณและระยะเวลาที่ชัดเจนทำให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ได้อย่างชัดเจน สามารถแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมีอำเภopakพะยูง จังหวัดพัทลุง

ยุทธศาสตร์และแนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1 ยุทธศาสตร์การพัฒนางานสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน					สำนักปลัด อบค. กองช่าง
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.12	900,000	1.72	
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	15	16.85	12,217,900	23.35	
รวม	16	17.97	13,117,900	25.07	
2. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิต					สำนักปลัด อบต. สำนักปลัด อบต. สำนักปลัด อบต. สำนักปลัด อบต.
2.1 แผนงานสาธารณสุข	5	5.62	551,000	1.05	
2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.12	50,000	0.10	
2.3 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	8	8.99	261,640	0.50	
2.4 แผนงานการเกษตร	3	3.37	60,000	0.11	
รวม	17	19.10	922,640	1.76	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ					กองการศึกษา ฯ กองการศึกษา ฯ กองสวัสดิการสังคม
3.1 แผนงานการศึกษา	13	14.61	11,226,895	21.46	
3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	14	15.73	740,000	1.41	
3.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	9	10.12	810,000	1.55	
รวม	36	40.46	12,776,895	24.42	
4. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					ทุกส่วนราชการ สำนักปลัด อบต./กองคลัง
4.1 แผนงานงบกลาง	4	4.49	20,270,000	38.74	
4.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป	16	17.98	5,234,400	10.01	
รวม	20	22.47	25,504,400	48.75	
รวมทั้งสิ้น	89	100	52,321,835	100	

บัญชีจำนวนโครงการการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลฝาละมีอำเภopakพะยูน จังหวัดพัทลุง

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนางานสาธารณูปโภค

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง หรือจัดเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เกี่ยวข้องกับ รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ฯลฯ	900,000	อบต.	สำนักปลัด อบต.							↔					

1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ตู้ควบคุมประปาหมู่บ้าน	จัดซื้อตู้ควบคุมระบบประปาหมู่บ้าน ขนาด 1 - 2 แรง 220 โวลท์ (1-2HP220V) ตู้เหล็กกันน้ำ ฝา 2 ชั้น หน้ากระจก,ใช้ในงานสเป็คราชการและงานมาตรฐาน มีบล็อกสตาร์ทในตัว มีกันเฟส,มีโพร์สวิตซ์,มีลูกลอย	40,000	ภายในตำบล	กองช่าง						↔						
2	โครงการต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนพระ (หลังเก่า)	ต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนพระ (หลังเก่า) รายละเอียดเป็นไปตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี	200,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง						↔						
3	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายกลางควน หมู่ที่ 7	ก่อสร้างถนน คสล. สายกลางควน หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	496,900	หมู่ที่ 2	กองช่าง					↔							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ่อน้ำไหล หมู่ที่ 1	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ่อน้ำไหล หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 555 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 2,220 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.02 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	1,686,000	หมู่ที่ 1	กองช่าง								↔				
5	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายจิ้น – บ้านนางจิ้น หมู่ที่ 2	ค่าก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายจิ้น - บ้านนางจิ้น หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 369 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1,476 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	1,404,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง						↔						
6	โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายประพันธ์ หมู่ที่ 5 - สายคอกหมู (ควนเคี่ยม) หมู่ที่ 5 - สายคอกหมู (ควนเคี่ยม)	ก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประพันธ์ หมู่ที่ 5 - สายคอกหมู (ควนเคี่ยม) หมู่ที่ 5 ขนาด กว้าง 5 เมตรระยะทาง 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 675 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	495,800	หมู่ที่ 5	กองช่าง								↔				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7	โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายประพันธ์ หมู่ 9	ก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายประพันธ์ หมู่ 9 ขนาดกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 675 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	495,800	หมู่ที่ 9	กองช่าง										↔		
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยกโรงดำ – ทางรถไฟ หมู่ที่ 2	ก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยกโรงดำ - ทางรถไฟ หมู่ 2 ขนาด กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 500 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้าง เฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	1,506,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง				↔								

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศาลาหมู่บ้านบางม่วง หมู่ที่ 3 (ช่วงที่ 1 - ช่วงที่ 2)	ค่าก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศาลาหมู่บ้านบางม่วง หมู่ที่ 3 (ช่วงที่ 1-2) ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 267 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1,068 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3 เมตร ระยะทาง 52 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 156 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	901,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง					↔							
10	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าป้ายหยุดรถไฟหารกง หมู่ที่ 10 (ช่วงที่ 1)	ค่าก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าป้ายหยุดรถไฟหารกง หมู่ที่ 10 (ช่วงที่ 1) ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 26 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 104 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	75,600	หมู่ที่ 10	กองช่าง									↔			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าป้ายหยุดรถไฟหารกง หมู่ที่ 10 (ช่วงที่ 2)	ค่าก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าป้ายหยุดรถไฟหารกง หมู่ที่ 10 (ช่วงที่ 2) ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 121.5 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 486 ตารางเมตร มีไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	375,000	หมู่ที่ 10	กองช่าง						↔						
12	โครงการก่อสร้างโครงการสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองรังนก หมู่ที่ 6	ค่าก่อสร้างโครงการสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองรังนก หมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจรกว้าง 7 เมตร ระยะทาง 10 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	1,266,000	หมู่ที่ 6	กองช่าง						↔						
13	โครงการก่อสร้างอาคารเนกประสงค์บริเวณศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8	ค่าก่อสร้างโครงการอาคารเนกประสงค์บริเวณศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 18 เมตร พร้อมป้ายโครงการ	1,273,000	หมู่ที่ 8	กองช่าง						↔						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
14	โครงการ ยกระดับถนนสาย เกาะจี - บางม่วง (หัวถนนบ้านนาย ขลุ่ด - เกาะจี - บางม่วง หมู่ที่ 4 - หมู่ที่ 3) หมู่ที่ 4	ค่าก่อสร้างโครงการยกระดับถนน สายเกาะจี - บางม่วง (หัวถนนบ้าน นายขลุ่ด - เกาะจี - บางม่วง หมู่ที่ 4 - หมู่ที่ 3) หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 1,360 เมตร หนา เฉลี่ย 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกัน ไม่น้อยกว่า 5,440 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ	422,800	หมู่ที่ 4	กองช่าง														
15	โครงการก่อสร้าง ถังประปาแบบ แชมเปญ หมู่ที่ 11	ค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถังประปา แบบแชมเปญ หมู่ที่ 11 หอถังสูง รูปทรงถ้วยแชมเปญ ความจุ 20.00 ลบ.ม.	1,580,000	หมู่ที่ 11	กองช่าง														

2. ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพชีวิต

2.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายซึ่งจัดเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	216,000	ภายใน อบต.	สำนักปลัด												
2	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าประจำปี 2565	60,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
3	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนที่มียื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือและคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน	30,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
4	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุต่าง ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน ฯลฯ	25,000	ภายในตำบล	สำนักปลัด												
5	อุดหนุนโครงการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่บ้านละ 20,000 บาท	220,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												

2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบล	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบล ประจำปี 2565 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน ค่าสำรวจ และ ฯลฯ	50,000	ภายในตำบล	สำนักปลัดอบต.							↔					

2.3 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าไว้นิล ค่าเช่าเต็นท์ และฯลฯ	40,000	ในตำบล	สำนักปลัด							↔					
2	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและหรือนอกราชอาณาจักร	42,000	ในตำบล	สำนักปลัด			↔				↔					
3	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือและคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	ในตำบล	สำนักปลัด								↔				
4	ค่าวัสดุ	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	10,000	ในตำบล	สำนักปลัด	←											→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
5	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2565 เช่น ค่าไวนิล ค่าเช่าเต้นท์ และฯลฯ	39,820	ป้อมตำรวจแยกบางขุน	สำนักปลัด			↔			↔					
6	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2565 เช่น ค่าไวนิล ค่าเช่าเต้นท์ และฯลฯ	39,820	ภายในอำเภอ	สำนักปลัด							↔				
7	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุต่าง ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน ฯลฯ	40,000	ภายใน อบต.	สำนักปลัด	←————→										
8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบำรุงรักษา และปรับปรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือครุภัณฑ์ เช่น รถส่วนบุคคล เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูปและฯลฯ	30,000	ภายใน อบต.	สำนักปลัด	←————→										

2.4 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
1	โครงการส่งเสริมอาชีพการเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	โครงการส่งเสริมอาชีพการเกษตรตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประจำปี 2565 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร และฯลฯ	30,000	ภายในตำบล	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

3.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อให้ได้มซึ่งบริการเพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าถ่าย เอกสาร ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ฯลฯ	2,610,000	อบต.	กอง การศึกษาฯ	←──											

3.1 แผนงานการศึกษา(ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	30,000	อบต.	กอง การศึกษาฯ						↔				↔		
2	โครงการทัศน ศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอก สถานที่ เพื่อ ส่งเสริม พัฒนา การเด็กปฐมวัย	ค่าใช้จ่ายดำเนินการ โครงการ เช่น ค่าพาหนะ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม และ ฯลฯ	50,000	อบต.	กอง การศึกษาฯ										↔		
3	โครงการพัฒนา ศักยภาพ บุคลากรเพื่อ ส่งเสริมการจัด การศึกษาปฐมวัย	ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการ เช่น ค่า พาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและ ฯลฯ	30,000	อบต.	กอง การศึกษาฯ						↔						

3.1 แผนงานการศึกษา(ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
4	โครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2565	โครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2565 เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะเก้าอี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อของขวัญ และฯลฯ	50,000	อบต.	กองการศึกษาฯ				↔							
5	โครงการวันวิชาการประจำปี 2565	โครงการวันวิชาการ ประจำปี 2565 เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะเก้าอี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อของขวัญ และฯลฯ	50,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ						↔					
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	-ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันจัดสรรสำหรับเด็ก อนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ -ค่าใช้จ่ายจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์	1,795,700	อบต.	กองการศึกษาฯ	↔										
7	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์	100,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ				↔				↔			
8	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)	2,282,195	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ	↔										

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

3.1 แผนงานการศึกษา (ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนใน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 8 โรงเรียน จัดสรรให้นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	4,074,000	ภายใน ตำบล	กอง การศึกษาฯ												

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ เช่น ค่าจ้างทำสนาม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียงค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา และฯลฯ	10,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ							↔					
2	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เช่น ค่าจ้างทำสนามแข่งขันค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องขยาย ค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน และ ฯลฯ	10,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ										↔		
3	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในนามองค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และ ฯลฯ	10,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ								↔				
4	ค่าวัสดุต่าง ๆ	จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น วัสดุเครื่องแต่งกาย ,วัสดุนักกีฬา ฯลฯ	60,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ							←			→		

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	อุดหนุน โรงเรียนควน พระสาครินทร์	โครงการแข่งขันกีฬา	100,000	โรงเรียน ควนพระ สาครินทร์	กอง การศึกษาฯ										↔		
6	โครงการจัด กิจกรรมวันฮารี รายอ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่า เครื่องเสียง และ ฯลฯ	20,000	ภายใน ตำบล	กอง การศึกษาฯ										↔		
7	โครงการจัดงาน เมาลิดินนปี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องขยาย เสียง ค่าเงินรางวัล และ ฯลฯ	40,000	ภายใน ตำบล	กอง การศึกษาฯ										↔		
8	โครงการเยี่ยม เยือนประชาชน ในเดือนรอมฎอน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ ฯ	40,000	ภายใน ตำบล	กองการศึกษาฯ									↔			
9	โครงการรดน้ำ ผู้สูงอายุ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องขยาย เสียง และ ฯลฯ	50,000	ภายใน ตำบล	กอง การศึกษาฯ							↔					

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
10	โครงการสืบสานประเพณีชักพระ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งเรือพระ และ ฯลฯ	90,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ	↔											
11	โครงการสืบสานประเพณีวันสารทเดือนสิบ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่าเวทีค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าเงินรางวัล และ ฯลฯ	100,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ	↔											
12	โครงการแห่เทียนเทศกาลเข้าพรรษา	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่าเวทีค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ฯลฯ	30,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ										↔		
13	โครงการอบรมจริยธรรมเยาวชนในตำบลผาละมี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน และ ฯลฯ	20,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ							↔					
14	โครงการฝึกอบรมค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน ประจำปี	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดอะห์ยาอิสลามตามโครงการฝึกอบรมค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน ประจำปี พ.ศ. 2565	20,000	ภายในตำบล	กองการศึกษาฯ							↔					

3.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลผละมี	120,000	ภายในตำบล	กองสวัสดิการสังคม												
2	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหรือจัดเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	450,000	อบต.	กองสวัสดิการสังคม												
3	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	ภายในตำบล	กองสวัสดิการสังคม												
4	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์	10,000	อบต.	กองสวัสดิการสังคม												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	20,000	ภายใน ตำบล	กอง สวัสดิการ สังคม												
6	ค่าวัสดุต่างๆ	จัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น - วัสดุสำนักงาน - วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม												
7	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลฝาละมี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และฯลฯ	40,000	ภายใน ตำบล	กอง สวัสดิการ สังคม												
8	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลฝาละมี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และฯลฯ	30,000	ภายใน ตำบล	กอง สวัสดิการ สังคม												
9	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลฝาละมี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และฯลฯ	60,000	ภายใน ตำบล	กอง สวัสดิการ สังคม												

4. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4.1 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเดือน	15,000,000	ภายในตำบล	กองสวัสดิการ สังคม	←											
2	เบี้ยยังชีพคน พิการ	เบี้ยความพิการรายเดือน	3,700,000	ภายในตำบล	กองสวัสดิการ สังคม	←											
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์ รายเดือน	70,000	ภายในตำบล	กองสวัสดิการ สังคม	←											
4	สำรองจ่าย	เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสา ธารณภัย ฯลฯ	1,500,0000	ภายในตำบล	ทุกส่วนราชการ	←											

4.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหรือจัดเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อให้ได้มาซึ่งให้ได้มาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	1,200,000	อบต.	สำนักปลัด												
2	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ต้อนรับบุคคล และวันสำคัญทางราชการ	70,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
3	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา และหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น และหรือผู้บริหารท้องถิ่น	400,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
4	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2565 เช่น ค่าป้ายโครงการค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร และฯลฯ	50,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												

4.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และหรือ นอก ราชอาณาจักร	40,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
6	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือและคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน	30,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
7	ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	417,000	อบต.	สำนักปลัด												
8	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	30,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												
9	โครงการจัดเวทีประชาคม	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570	20,000	ภายใน ตำบล	สำนักปลัด												

4.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
10	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์	100,000	อบต.	สำนักปลัด	←											→
11	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ค่าไฟฟ้า, ค่าบริการโทรศัพท์, ค่าบริการไปรษณีย์, ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	2,060,000	อบต.	สำนักปลัด	←											→

4.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป

(กองคลัง)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหรือจัดเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ฯลฯ	600,000	อบต.	กองคลัง				↔								
2	ค่าใช้จ่ายการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับจัดทำหรือปรับข้อมูลภาคสนามพร้อมบันทึกข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	50,000	อบต.	กองคลัง				↔								
3	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	อบต.	กองคลัง				↔								
4	ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบำรุงรักษา และปรับปรุง หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือครุภัณฑ์	20,000	อบต.	กองคลัง		←										→
5	ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	107,400	อบต.	กองคลัง	←											→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลผาละมี อำเภอบางปะอิน จังหวัดพิจิตร

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน 1 เครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า 20,000 บีทียู	30,600	ที่ทำการ อบต.	กองช่าง							↔					
2	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ทำด้วยชนิดไม้ จำนวน 1 ชุด	8,000	ที่ทำการ อบต.	กองช่าง			↔									

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
ครุภัณฑ์การเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ซบเมอร์สูบน้ำ (Submerse)	เพื่อจ่ายเป็นซบเมอร์สูบน้ำ (Submerse) สำหรับกิจการ ประปา ขนาด 1 HP หรือ 1.5 HP หรือ 2 HP โดยแต่ละขนาดมี กำลังไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 HZ และหรือ ฯลฯ	200,000	ที่ทำการ อบต.	กองช่าง				↔								

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง	7,500	ที่ทำการ อบต.	กองช่าง				↔								

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ตู้ควบคุมประปาหมู่บ้าน	จัดซื้อตู้ควบคุมระบบประปาหมู่บ้าน ขนาด 1 - 2 แรง 220 โวลท์ (1-2HP220V) ตู้เหล็กกันน้ำ 2 ชั้น หน้ากระจก,ใช้ในงานสเป็คราชการและงานมาตรฐาน มีบล็อกสตาร์ทในตัว มีกันเพลิงมีไฟร์สวิตช์มีลูกลอย	40,000	ภายในตำบล	กองช่าง						↔						

- แผนงานการศึกษา

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง	92,200	ที่ทำการ อบต.	กอง การศึกษาฯ					↔							

- แผนงานการศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	ที่ทำการ อบต.	กอง การศึกษาฯ						↔						

- แผนงานการศึกษา (ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ครุภัณฑ์การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อโต๊ะ นักเรียนพร้อม เก้าอี้	จัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ จำนวน 50 ชุด สำหรับเด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์อบรม เด็กก่อนเกณฑ์	50,000	ศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก	กอง การศึกษาฯ							↔					

- แผนงานการศึกษา (ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ครุภัณฑ์กีฬา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องเล่น สนามกลางแจ้ง	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง พร้อม ติดตั้งในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์ อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลผาละมี	1,000,000	ศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก	กอง การศึกษาฯ													

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุวมหามีสื่อ หมุนได้รอบตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 65 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 95 เซนติเมตร จำนวน 3 ตัว ตัวละ 2,500 บาท	7,500	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม		↔										
2	ตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบาน เลื่อน 2 บาน ทรงสูง	5,500	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม					↔							

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง	17,000	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม												

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	แท่นบรรยาย (โพเดียม)	จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๒ แท่น	5,000	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด				↔							
2	ตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบาน เลื่อน ทรงสูง จำนวน 2 ตู้	11,000	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด					↔						
3	เครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน พร้อมติดตั้งมี ระบบฟอกอากาศ ขนาด 18,000 บี ทียู ได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก ประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5 ติดตั้งห้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 เครื่อง	28,600	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด				↔							
4	เก้าอี้	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุนน นา มีล้อหมุนได้รอบตัว จำนวน 6 ตัว	16,800	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด				↔							

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	กล้องถ่ายรูป	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป DSLR คุณภาพสูงระดับ Full HD ความเร็ว 60p/50p เซ็นเซอร์ ภาพ CMOS แบบฟูลเฟรม ความ ละเอียด 26.2 ล้านพิกเซล ความไว แสง ISO 100 – 40000 (ขยายได้ ถึง 102400) ระบบ GPS พร้อม ฟังก์ชันเชื่อมต่อ WiFi, NFC และบลู ทูธ ช่วยประหยัดแบตเตอรี่	64,900	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด				↔								

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า	จัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้าแบบดิจิตอล จำนวน 1 ใบ ขนาดความจุ 14 ลิตร ใช้พลังงาน 3,000 วัตต์	13,500	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด				↔								

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด				↔								

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เก้าอี้	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุนวมหนา มีล้อหมุนได้รอบตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 65 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 115 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	7,000	ภายใน อบต.	กองคลัง				↔								
2	ตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เอกสาร ชนิดตู้รางเลื่อน แบบมือผลัก	72,500	ภายใน อบต.	กองคลัง				↔								
3	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	7,000	ภายใน อบต.	กองคลัง				↔								

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	30,000	ที่ทำการ อบต.	กองคลัง				↔								
2	เครื่องพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	23,00	ที่ทำการ อบต.	กองคลัง				↔								

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)
 ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เก้าอี้	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุนวม หนา มีล้อหมุนได้รอบตัว จำนวน 1 ตัว	2,800	ภายใน อบต.	สำนักปลัด				↔								
2	ตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิด บานเลื่อน จำนวน 1 ตู้	5,500	ภายใน อบต.	สำนักปลัด				↔								
3	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่ น้อยกว่า 75 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 145 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	5,500	ภายใน อบต.	สำนักปลัด				↔								

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)

เครื่องคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000	ภายใน อบต.	สำนักปลัด				↔								
2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	ภายใน อบต.	สำนักปลัด				↔								

