



ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2566

และ

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน



สารบัญ

หน้า

สารบัญ

1. ข้อมูลทั่วไป	2
2. การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีการบริหารพัสดุ ของสำนักงานคลังจังหวัด	3
3. ผลการดำเนินงานอื่น ๆ	12
4. การปฏิบัติงานด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐฯ (ในฐานะหน่วยงานกลาง) GFMIS	20
5. การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	23
6. เงินอุดหนุนรายปีเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	25
7. การควบคุมงบประมาณการภาครัฐ	28
8. สารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง	31
9. คณะผู้บริหารการคลังจังหวัด	32
10. การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น	33
11. งานนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล	35
12. การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	38
13. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	39

1. ข้อมูลทั่วไป

โครงสร้างอัตรากำลังสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน



คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ฝ่ายบริหารทั่วไป



นางสาวอัญญลักษณ์ ทรพพนันท์
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายจิตร จันทรโสภา
พนักงานขับรถยนต์ ส 2



นางสาวพัชรนันท์ นามสม
นักวิชาการคลัง



นางสาวธิดาภรณ์ พรหมศรี
นักวิชาการคลัง



นางสาวสุดาภรณ์ สาดิ
นักวิชาการคลัง



นายศุภชัย ไพโรจน์แดง
พนักงานทำความสะอาด

กลุ่มงานวิชาการ



นางสาวเรนทนาย นันตี
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



นางสาวสุภาวดี สิงห์ใส
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวติตยา สุริยะชัยพันธ์
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นางสาวหทัยา อักษรพรหม
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



ว่าง
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กลุ่มงานระบบการคลัง



ว่าง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



นางกัญญจิรา นุชพรพนาสิทธิ์
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาวอิงกมล บุญสนอง
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



ว่าง
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

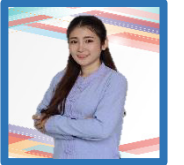
กลุ่มงานนโยบาย และเศรษฐกิจจังหวัด



นางสาวสุดารัตน์ แซ่หว่าง
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นายสัญญา ศรีต่างวงศ์
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวกนกวรรณ พิณโนเอก
นักวิชาการคลัง



นายวรวิทย์ นาควิเชตร
เจ้าหน้าที่การคลัง

กรอบอัตรากำลัง 18 อัตรา

ข้าราชการ 11 อัตรา

ไปช่วยราชการ 1 อัตรา ข้าราชการ ว่าง 3 อัตรา

ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา

พนักงานราชการ 2 อัตรา

ลูกจ้างชั่วคราว 3 อัตรา

จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา

2. การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี การบริหารพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัด

2.1 คำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน

2.1.1 คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 4/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน และแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2.1.2 คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 5/2567 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน (ชุดเล็ก) ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2.1.3 คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 6/2567 เรื่อง มอบหมายผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token key พร้อมอุปกรณ์และรหัสผ่าน (Password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ในการอนุมัติการเบิก (P1) การอนุมัติการจ่าย (P2) และการนำเข้าข้อมูล (Loader) ในระบบ New GFMS Thai ผ่านเครือข่าย Internet ในฐานะส่วนราชการ ผู้เบิกของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2.1.4 คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 7/2567 เรื่อง แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2.1.5 คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 16/2567 เรื่อง การมอบหมายการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2567

2.1.6 คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 17/2567 เรื่อง กำหนดตัวบุคคล และการปฏิบัติงานของผู้มีสิทธิถือ Soft Token ในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ในฐานะส่วนราชการสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2567

2.2 เอกสารหลักฐานการรับ - จ่าย ทุกฉบับ

เอกสารรับ - จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับที่	เดือน/ปี	จำนวนรายการ
1	เมษายน 2566	15
2	พฤษภาคม 2566	24
3	มิถุนายน 2566	26
4	กรกฎาคม 2566	28
5	สิงหาคม 2566	27
6	กันยายน 2566	29
จำนวนรวม		149

เอกสารรับ – จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	เดือน/ปี	จำนวนรายการ
1	ตุลาคม 2566	14
2	พฤศจิกายน 2566	25
3	ธันวาคม 2566	17
4	มกราคม 2567	19
5	กุมภาพันธ์ 2567	28
จำนวนรวม		103

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เดือนเมษายน - กันยายน 2566) และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่างเดือน ตุลาคม 2566 – เดือน กุมภาพันธ์ 2567)

หัวข้อ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567
	จำนวนแผ่น (ฉบับ)	จำนวนแผ่น (ฉบับ)
2.3 ทะเบียนคุมใบสำคัญ รับ - จ่าย	15	9
2.4 ทะเบียนคุมการเบิกจ่าย	26	16
2.5 ทะเบียนคุมเงินงบประมาณ – เงินนอกงบประมาณ (ทุกประเภท)	18	12

2.6 ทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการ

หัวข้อ	จำนวนแผ่น (ฉบับ)
ทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการ	1

(ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)
เมษายน 2566	-
พฤษภาคม 2566	-
มิถุนายน 2566	1
กรกฎาคม 2566	1

สิงหาคม 2566	-
กันยายน 2566	-
ตุลาคม 2566	2
พฤศจิกายน 2566	5
ธันวาคม 2566	4
มกราคม 2567	2
กุมภาพันธ์ 2567	4
รวม	19

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เดือนเมษายน - กันยายน 2566) และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่างเดือน ตุลาคม 2566 – เดือน กุมภาพันธ์ 2567)

หัวข้อ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567
	จำนวนแผ่น (ฉบับ)	จำนวนแผ่น (ฉบับ)
2.7 รายงานสินทรัพย์รายตัวในระบบ GFMS	10	10
2.8 รายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน	6	12

2.9 บัญชีเงินฝากธนาคาร – ทุกบัญชี (ทุกหน้า)

หัวข้อ	จำนวนแผ่น (ฉบับ)
บัญชีเงินฝากธนาคาร – ทุกบัญชี (ทุกหน้า)	1

1. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี เงินอุดหนุนราชการสำนักงานคลังจังหวัด
เลขที่บัญชี 508-1-41833-1

2. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี ออมทรัพย์รับโชคคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่บัญชี 508-1-25989-6

3. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สลากพิเศษโครงการหารายได้เพื่อสาธารณะ
ประโยชน์เลขที่บัญชี 508-1-43654-2

4. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี เงินสนับสนุนที่ได้รับจาก กอช.
จังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่บัญชี 508-0-44108-9

5. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่บัญชี 508-6-01724-6 (เงินงบประมาณ)

6. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่บัญชี 508-6-02880-9 (เงินนอกงบประมาณ)

7. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่บัญชี 508-6-03889-8 (เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง)

8. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่บัญชี 508-6-04002-7 (เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง ผ่าน EDC)

9. บัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี เงินอุดหนุนราชการสำนักงานคลังจังหวัด เลขที่บัญชี 508-6-03604-6

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เดือนเมษายน - กันยายน 2566) และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่างเดือน ตุลาคม 2566 – เดือน กุมภาพันธ์ 2567)

หัวข้อ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567
	จำนวนแผ่น (ฉบับ)	จำนวนแผ่น (ฉบับ)
210 ทะเบียนคุมเช็ค และ KTB Corporate Online	17	13
2.11 ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน	1	1
2.12 แผนและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	6	5

2.13 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2567 พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
รายการเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ณ 30 ก.ย. 2566	ผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 2566	PO ณ 30 ก.ย. 2566	ผลการใช้จ่าย ณ 30 ก.ย. 2566	งบประมาณคงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 2566	ร้อยละการใช้จ่าย ณ 30 ก.ย. 2566
เงินงบประมาณ	2,336,670.49	2,269,884.99	66,785.50	783,708.49	-	97.14%	33.54%
1.1 รายจ่ายประจำ							
- งบดำเนินงานรายจ่ายประจำ	692,688.49	625,902.99	66,785.50	692,688.49	-	90.36%	100.00%
- เงินสมทบกองทุนพัฒนาของพนักงานราชการ	182.00	182.00	-	182.00	-	100.00%	100.00%
- งบดำเนินงาน เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณา กำหนดสำนักงานพื้นที่พิเศษ ระดับจังหวัด	32,800.00	32,800.00	-	32,800.00	-	100.00%	100.00%
- งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	58,038.00	58,038.00	-	58,038.00	-	100.00%	100.00%
- ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานระบบ GFMS	20,762.00	20,762.00	-	20,762.00	-	100.00%	100.00%
1.2 รายจ่ายลงทุน							
- เครื่องสำรองไฟ ZIRCON UPS Raptor (1000VA/550W) จำนวน 18 เครื่อง	34,200.00	34,200.00	-	34,200.00	-	100.00%	100.00%
- ซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	1,498,000.00	1,498,000.00	-	1,498,000.00	-	100.00%	100.00%
เงินงบประมาณเหลือปี พ.ศ. 2565	-	-	-	-	-	0.00%	0.00%
เงินนอกงบประมาณ	1,479,543.00	1,401,096.66	-	1,401,096.66	78,446.34	94.70%	94.70%
เงินฝากคลังเงินฝากค่าใช้จ่ายเกินภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10 (10512)							
- โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวและเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	564,840.00	564,840.00	-	564,840.00	-	100.00%	100.00%
- โครงการสนับสนุนดำเนินการกึ่งคณะผู้บริหารการคลังจังหวัด (คปจ.)	528,818.00	450,371.66	-	450,371.66	78,446.34	85.17%	85.17%
- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	381,400.00	381,400.00	-	381,400.00	-	100.00%	100.00%
- โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการความโปร่งใส ในการก่อสร้างภาครัฐส่วนภูมิภาค (CoST)	4,485.00	4,485.00	-	4,485.00	-	100.00%	100.00%
เงินนอกงบประมาณ เงินฝากค่าธรรมเนียมการขอขึ้นผู้ประกอบการ (10989)	20,440.00	7,930.00	-	7,930.00	12,510.00	38.80%	38.80%
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง	20,440.00	7,930.00	-	7,930.00	12,510.00	38.80%	38.80%
เงินนอกงบประมาณ เงินฝากเงินประกันสัญญาอื่นๆ (10901)	3,806.00	3,806.00	-	3,806.00	99,780.00	100.00%	100.00%
- เงินประกันสัญญา โครงการปรับปรุงสำนักงานคลังจังหวัด แม่ฮ่องสอน	-	-	-	-	4,310.00	-	-
- เงินประกันสัญญา โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงาน คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน 3 แห่ง	-	-	-	-	74,900.00	-	-
- เงินประกันสัญญา โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงาน คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ 88, 88/1 และ 88/2	-	-	-	-	19,070.00	-	-
- เงินประกันสัญญา ค่าจ้างเหมาจัดทำปลวก สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	-	1,500.00	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อบรมข้าราชการรุ่นใหม่ รุ่นที่ 1	3,806.00	3,806.00	-	3,806.00	-	100.00%	100.00%
เงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุนที่ได้รับความช่วยเหลือต่างๆ (10786)	382,732.00	196,383.00	-	196,383.00	186,349.00	0.00%	51.31%
- โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565	301,173.00	119,804.00	-	119,804.00	181,369.00	39.78%	39.78%
- โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายของ หน่วยงาน	81,559.00	76,579.00	-	76,579.00	4,980.00	93.89%	93.89%

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ 29 กุมภาพันธ์ 2567

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ 29 กุมภาพันธ์ 2567							
รายการเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	ผลเบิกจ่าย	PO	ผลการใช้จ่าย	งบประมาณคงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย	ร้อยละการใช้จ่าย
เงินงบประมาณ	412,480.00	250,441.99	87,542.00	337,983.99	74,496.01	60.72%	81.94%
1.1 รายจ่ายประจำ	412,480.00	250,441.99	87,542.00	337,983.99	74,496.01	60.72%	81.94%
-งบดำเนินงานรายจ่ายประจำ	345,960.00	236,011.99	87,542.00	323,553.99	22,406.01	68.22%	93.52%
-งบดำเนินงาน เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานพื้นที่พิเศษ ระดับจังหวัด	32,800.00	-	-	-	32,800.00	0.00%	0.00%
-งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	33,500.00	14,210.00	-	14,210.00	19,290.00	42.42%	42.42%
-เงินสมทบกองทุนพัฒนาของพนักงานราชการ	220.00	220.00	-	220.00	-	100.00%	100.00%
รายจ่ายลงทุน	-	-	-	-	-	0.00%	0.00%
เงินนอกงบประมาณ	372,986.34	284,997.00	-	284,997.00	87,989.34	76.41%	76.41%
เงินฝากคลัง-เงินฝากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินร้อยละ 10 (10512)							
-โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวและเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	284,040.00	214,247.00	-	214,247.00	69,793.00	75.43%	75.43%
-โครงการสนับสนุนดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังจังหวัด (สบจ.)	78,446.34	70,750.00	-	70,750.00	7,696.34	90.19%	90.19%
-โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐส่วนภูมิภาค (CoST)	10,500.00	-	-	-	10,500.00	0.00%	0.00%
-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การรับเงินใช้การจ่ายเงินเดือน 2 รอบ ส่วนราชการในจังหวัด	12,144.00	12,144.00	-	12,144.00	-	100.00%	100.00%
เงินนอกงบประมาณ เงินฝากค่าธรรมเนียมการขึ้นผู้ประกอบการ (10989)	12,510.00	-	-	-	12,510.00	0.00%	0.00%
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง	12,510.00	-	-	-	12,510.00	0.00%	0.00%
เงินนอกงบประมาณ เงินฝากเงินประกันสัญญาอื่นๆ (10901)	99,780.00	1,500.00	-	1,500.00	98,280.00	1.50%	1.50%
-เงินประกันสัญญา โครงการปรับปรุงสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	4,310.00	-	-	-	4,310.00	-	-
-เงินประกันสัญญา โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน 3 แห่ง	74,900.00	-	-	-	74,900.00	-	-
-เงินประกันสัญญา โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ 88, 88/1 และ 88/2	19,070.00	-	-	-	19,070.00	-	-
-คืนเงินประกันสัญญาค่าจ้างเนมาจำกัดปลอก สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	1,500.00	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุนที่ได้รับความช่วยเหลือต่าง ๆ (10786)	186,349.00	69,680.00	-	69,680.00	116,669.00	37.39%	37.39%
-โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565	181,369.00	64,700.00	-	64,700.00	116,669.00	35.67%	35.67%
-โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน	4,980.00	4,980.00	-	4,980.00	-	100.00%	100.00%

2.14 รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามคำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 2280/2566 และมีการรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/0541 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2566 รายละเอียดดังต่อไปนี้

2.14.1 ครุภัณฑ์ จำนวนทั้งหมดทั้งสิ้น 438 รายการ จำแนกเป็น

ครุภัณฑ์ที่ใช้การได้	จำนวน 417 รายการ
ครุภัณฑ์ที่ชำรุด	จำนวน 4 รายการ
ครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ	จำนวน 18 รายการ

2.14.2 วัสดุสำนักงาน จำนวน 17 รายการ

2.15 รายงานการจำหน่ายพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 215 (1)(ก) โดยได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาซื้อเท็จจริง ตามคำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 2722/2566 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2566 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาและคณะกรรมการพัสดุ ตามคำสั่ง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 2837/2566 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ดำเนินการพิจารณาประเมินราคาพัสดุที่เสื่อมสภาพ รวมทั้งหมด จำนวน 18 รายการ และเศษซากวัสดุกระเบื้องลอนคู่ จำนวน 2 กอง และได้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ที่เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,425 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคากับ นายสมพล เถลิมนรัตน์พิทักษ์ และได้ชำระเงินผ่านเครื่อง EDC เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566

2.16 ทะเบียนคุมทรัพย์สิน

สรุปรายงานทะเบียนคุมสินทรัพย์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนในระบบ New GFMS Thai

ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาสุทธิ
ครุภัณฑ์อาคารพักอาศัย	11,523,363.97	5,610,721.09	5,912,642.88
ครุภัณฑ์อาคารประโยชน์อื่นๆ	257,000.00	182,568.31	74,431.69
ครุภัณฑ์สิ่งปลูกสร้าง	1,926,533.44	1,204,002.05	722,531.39
ครุภัณฑ์สำนักงาน	904,318.00	588,259.11	316,058.89
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	1,232,000.00	1,231,999.00	1.00
ครุภัณฑ์ไฟฟ้า	285,441.00	243,041.02	42,399.98
ครุภัณฑ์โฆษณา	81,080.00	57,951.89	23,128.11
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1,632,345.86	1,464,106.10	168,239.76
ครุภัณฑ์งานบ้าน	29,260.00	4,530.65	24,729.35
ครุภัณฑ์อื่นๆ	122,000.00	121,999.00	1.00
ครุภัณฑ์ software	103,964.80	67,327.66	36,637.14
รวม	18,097,307.07	10,776,505.88	7,320,801.19

2.17 แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567															
สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน															
ลำดับที่	รายการ	วิธีการดำเนินงาน	แผนปฏิบัติงาน											หมายเหตุ	
			ปี พ.ศ. 2566		ปี พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	การกำจัดปลวก	1. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก						↔						↔	
		2. ดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก						↔						↔	
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ						↔						↔	
		4. ดำเนินการเบิกจ่าย						↔						↔	
2	พนักงานทำความสะอาด	1. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด	↔												นายศุภชัย ไพรเดิมแต่ง
		2. ดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด	↔							↔				↔	
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ	↔							↔				↔	
		4. ดำเนินการเบิกจ่าย	↔							↔				↔	
3	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	1. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะและขนส่ง				↔							↔		
		2. ดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะและขนส่ง				↔							↔		
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ				↔							↔		
		4.ดำเนินการเบิกจ่าย				↔							↔		
4	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์						↔					↔		
		2. ดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการซ่อมแซมครุภัณฑ์						↔					↔		
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ						↔					↔		
		4. ดำเนินการเบิกจ่าย						↔					↔		
5	ค่าวัสดุสำนักงาน	1. จัดทำประมาณการใช้วัสดุสำนักงาน			↔			↔		↔			↔		
		2. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน			↔			↔		↔			↔		
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ			↔			↔		↔			↔		
		4. ดำเนินการเบิกจ่าย			↔			↔		↔			↔		
6	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	1. จัดทำประมาณการใช้วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์)			↔					↔			↔		
		2. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ			↔					↔			↔		
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ			↔					↔			↔		
		4. ดำเนินการเบิกจ่าย			↔					↔			↔		
7	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1. ขออนุมัติจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	↔											↔	
		2. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ	↔											↔	
		3. ดำเนินการเบิกจ่าย	↔											↔	
8	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1. จัดทำประมาณการใช้วัสดุไฟฟ้า (หลอดไฟ)	↔					↔					↔		
		2. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ	↔					↔					↔		
		3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ	↔					↔					↔		
		4. ดำเนินการเบิกจ่าย	↔					↔					↔		

2.18 ผลการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2567

ผลการปฏิบัติงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน																	
ลำดับที่	รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงิน งบประมาณ	วิธีการซื้อ หรือจ้าง													รวม จัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
				ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
งบดำเนินงาน																	
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	84,000.00	เฉพาะเจาะจง	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	84,000.00	
2	ค่าจ้างกำจัดปลวก	30,000.00	เฉพาะเจาะจง										22,000.00	8,000.00		30,000.00	
3	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	27,000.00	เฉพาะเจาะจง				3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	27,000.00	
4	ค่าเช่ารถตรวจการณ์		เฉพาะเจาะจง							18,885.60	18,885.60	18,885.60	18,885.60	37,771.00		113,313.40	
5	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	34,371.92				21,734.61		8,037.31						4,600.00		34,371.92	
6	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	11,730.00	เฉพาะเจาะจง			300.00	300.00					2,400.00		8,730.00		11,730.00	
7	ค่าวัสดุสำนักงาน	32,997.93	เฉพาะเจาะจง		3,170.00	2,365.00	5,270.00	3,365.00	2,375.00	475.00	5,965.00			5,730.00	4,282.93	32,997.93	
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	2,600.00	เฉพาะเจาะจง				2,600.00									2,600.00	
9	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,612.00	เฉพาะเจาะจง		3,612.00											3,612.00	
10	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,600.00	เฉพาะเจาะจง						3,600.00							3,600.00	

ผลการปฏิบัติงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน)

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน																	
ลำดับที่	รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงิน งบประมาณ	วิธีการซื้อ หรือจ้าง													รวม จัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
				ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67		
งบดำเนินงาน																	
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	84,000.00	เฉพาะเจาะจง	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00								35,000.00	
2	ค่าจ้างกำจัดปลวก	30,000.00	เฉพาะเจาะจง													-	
3	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	36,000.00	เฉพาะเจาะจง		3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00								12,000.00	
4	ค่าเช่ารถตรวจการณ์		เฉพาะเจาะจง				11,756.60	18,885.50								30,642.10	
5	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	30,000.00	เฉพาะเจาะจง													-	
6	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	15,000.00	เฉพาะเจาะจง													-	
7	ค่าวัสดุสำนักงาน	17,000.00	เฉพาะเจาะจง		15,110.00	120.00	180.00	140.00								15,550.00	
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	เฉพาะเจาะจง													-	
9	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	18,000.00	เฉพาะเจาะจง	2,600.00	5,950.00			2,000.00								10,550.00	
10	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,500.00	เฉพาะเจาะจง													-	

2.19 สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน 2566 และเดือนตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567 (เฉพาะงบลงทุน)

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบลงทุน) ช่วงระหว่างเดือน เมษายน - กันยายน 2566 ดังนี้ คือ

1. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมงานทาสีและติดตั้งชายคาอลูมิเนียมบ้านพักข้าราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ 88 , 88/1 และ 88/2 วงเงินงบประมาณ 381,400 บาท (สามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยได้ทำสัญญาจ้างกับ นายสมพล เณลิมรัตน์พิทักษ์ เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2566

2. โครงการจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ ขนาดพื้นที่มากกว่า 44 ตารางเมตร จำนวน 4 เครื่อง เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 35,600 บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยได้ดำเนินการจัดซื้อกับบริษัทสำรวยเอ็นจิเนียริง จำกัด เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566

3. โครงการจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ ขนาดพื้นที่ 20 ตารางเมตร จำนวน 3 เครื่อง เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยได้ดำเนินการจัดซื้อกับ บริษัท พี.เอ็น.ซี อินดัสเทรียล จำกัด เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566

เดือนตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567 (เฉพาะงบลงทุน)

- สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน

2.20 เอกสารของโครงการต่าง ๆ / งานการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการข้อ 2.19

เอกสารประกอบที่ฝ่ายบริหารทั่วไป (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

3. ผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

3.1 การเก็บรักษาธนบัตรตัวอย่าง

เอกสารประกอบที่ฝ่ายบริหารทั่วไป (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

3.2 การใช้รถราชการและการบำรุงรักษา

เดือน/ปี	จำนวนการใช้รถ/ครั้ง รถยนต์ตู้ นข 851 มส	จำนวนการใช้รถ/ครั้ง รถยนต์ตรวจการณ์ กข 5210 มส
เมษายน 2566	3	4
พฤษภาคม 2566	7	4
มิถุนายน 2566	3	5
กรกฎาคม 2566	7	7
สิงหาคม 2566	5	15
กันยายน 2566	5	3
ตุลาคม 2566	3	2
พฤศจิกายน 2566	11	1
ธันวาคม 2566	5	4
มกราคม 2567	7	2
กุมภาพันธ์ 2567	5	3
รวม	61	50

3.3 การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจัดคนเข้าบ้านพักของทางราชการ

เอกสารประกอบที่ฝ่ายบริหารทั่วไป (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

บ้านพัก เลขที่	ชื่อ - สกุล ผู้เข้าพัก	ตำแหน่ง	ประเภท	เข้าพักเมื่อวันที่
88	นายอภิชาต แก่นเพชร	คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ข้าราชการ	22 พ.ย.2566
88/1	นางสาวเรนทาย นันต๊ะ	นักวิชาการคลังชำนาญพิเศษ	ข้าราชการ	20 พ.ย.2564
88/2	-ว่าง-			
12/1	นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพนันท์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ข้าราชการ	2 ส.ค.2564
12/2	-ว่าง-			
12/3	นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ข้าราชการ	28 ก.พ. 2562
12/4	-ว่าง-			
12/5	นายสัญญา ศรีต่างวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ข้าราชการ	2 พ.ย.2566
12/6	นางกัญญ์จิรา นุช พรพนาสิทธิ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ข้าราชการ	24 ธ.ค. 2561
12/7	นางสาวหทัยา อักษรพรหม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ข้าราชการ	14 พ.ค.2566
69	-ว่าง-			
69/3	(ใช้เก็บพัสดุสำนักงาน)			
69/4	นางสาวกนกวรรณ พิณโนเอก	นักวิชาการคลัง	พนักงานราชการ	4 ม.ค.2565
69/5	นางสาวสุภารัตน์ แห้วาง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ข้าราชการ	10 มิ.ย.2565
69/6	นายวรวิทย์ นาควิเชตร	เจ้าหน้าที่การคลัง	พนักงานราชการ	13 มี.ค.2566
69/7	นายพัสกร ใจดี	นักวิชาการเงินและบัญชี (สนง.พมจ.จ.มส)	พนักงานกองทุน (สนง.พมจ.จ.มส)	

3.4 การจำหน่ายสลากกึ่งแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร

ประจำงวด	กำหนดการจำหน่ายสลาก	ผลการจำหน่าย สลาก	จำนวนที่ ได้รับ จัดสรร	จำนวนที่ จำหน่าย สลาก	หมายเหตุ
16 เมษายน 2566	2 - 4 เมษายน 2566	3 เมษายน 2566	15	15	
2 พฤษภาคม 2566	17 - 19 เมษายน 2566	17 เมษายน 2566	15	15	
16 พฤษภาคม 2566	3 - 5 พฤษภาคม 2566	3 พฤษภาคม 2566	15	15	
1 มิถุนายน 2566	17 - 19 พฤษภาคม 2566	17 พฤษภาคม 2566	15	15	
16 มิถุนายน 2566	2 - 4 มิถุนายน 2566	2 มิถุนายน 2566	15	15	
1 กรกฎาคม 2566	17 - 19 มิถุนายน 2566	17 มิถุนายน 2566	15	15	
16 กรกฎาคม 2566	2 - 4 กรกฎาคม 2566	2 กรกฎาคม 2566	14	14	ไม่ได้กักรับสลาก จำนวน 1 ราย
31 กรกฎาคม 2566	17 - 19 กรกฎาคม 2566	17 กรกฎาคม 2566	15	15	
16 สิงหาคม 2566	1 - 3 สิงหาคม 2566	1 สิงหาคม 2566	15	15	
1 กันยายน 2566	17 - 19 สิงหาคม 2566	17 สิงหาคม 2566	15	15	
16 กันยายน 2566	2 - 4 กันยายน 2566	2 กันยายน 2566	15	15	
1 ตุลาคม 2566	17 - 19 กันยายน 2566	17 กันยายน 2566	15	15	
16 ตุลาคม 2566	2 - 4 ตุลาคม 2566	2 ตุลาคม 2566	15	15	
1 พฤศจิกายน 2566	17 - 19 ตุลาคม 2566	17 ตุลาคม 2566	15	15	
16 พฤศจิกายน 2566	2 - 4 พฤศจิกายน 2566	2 พฤศจิกายน 2566	15	15	
1 ธันวาคม 2566	17 - 19 พฤศจิกายน 2566	17 พฤศจิกายน 2566	15	15	
16 ธันวาคม 2566	2 - 4 ธันวาคม 2566	3 ธันวาคม 2566	15	15	
30 ธันวาคม 2566	17 - 19 ธันวาคม 2566	17 ธันวาคม 2566	15	15	
17 มกราคม 2567	2 - 4 มกราคม 2567	2 มกราคม 2567	15	15	
1 กุมภาพันธ์ 2567	18 - 20 มกราคม 2567	18 มกราคม 2567	15	15	
16 กุมภาพันธ์ 2567	2 - 4 กุมภาพันธ์ 2567	2 กุมภาพันธ์ 2567	15	15	
1 มีนาคม 2567	17 - 19 กุมภาพันธ์	17 กุมภาพันธ์ 2567	15	15	
16 มีนาคม 2567	2 - 4 มีนาคม 2567	2 มีนาคม 2567	15	15	
1 เมษายน 2567	17 - 19 มีนาคม 2567	17 มีนาคม 2567	15	15	

3.5 การบริหารจัดการเงินกองกลางของหน่วยงาน

(เอกสารประกอบที่ฝ่ายบริหารทั่วไป)

3.6 การดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2566)

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ตรวจสอบรายชื่อโครงการก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายในจังหวัด ซึ่งได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST ตามประกาศผลการคัดเลือกของกองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จำนวน 4 โครงการ และคัดเลือกโครงการก่อสร้างที่จะดำเนินการสุ่มตรวจตามแนวทาง CoST ในระดับจังหวัด จำนวน 2 โครงการ รายละเอียดดังนี้

ชื่อโครงการ	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	วงเงินงบประมาณ โครงการ	ผลการดำเนินงาน
1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน จำนวน 7 จุด ความยาวรวม 3,268 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 13,072 ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน	องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยโป่ง	9,704,000.00 บาท	ลงพื้นที่ ครั้งที่ 1 18 พฤษภาคม 2566 ครั้งที่ 2 20 มิถุนายน 2566 - ผลการประเมินโครงการก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ JICA เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 อยู่ในระดับ A หมายเหตุ:โครงการสุ่มตรวจ
2. โครงการบูรณะทางหลวงท้องถิ่น สายทาง มส.ถ.1-0003 บ้านหัวน้ำแม่สะกิด - บ้านห้วยตอง ตำบลผาบ่อง อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน และติดตั้ง GUARD RAIL ยาวรวม 2,448 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	องค์การบริหารส่วน จังหวัดแม่ฮ่องสอน	10,200,000.00 บาท	ลงพื้นที่ ครั้งที่ 1 11 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 2 27 มิถุนายน 2565 - ผลการประเมินโครงการก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ JICA เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 อยู่ในระดับ A หมายเหตุ:โครงการสุ่มตรวจ
3. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ภายในหมู่บ้าน)บ้านไร่ หมู่ที่ 5 ตำบลแม่สะเรียง ตอนที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 4,665 เมตร ทน 0.15 เมตร ตอนที่ 2 กว้าง 8.00 เมตร ยาว 140 เมตร ทน 0.15 เมตร พื้นที่ก่อสร้างรวมทั้งสิ้น 19,220 ตารางเมตร เทศบาลตำบลเมืองยวมใต้ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	เทศบาลตำบล เมืองยวมใต้	9,646,800.00 บาท	สถานะโครงการ :บริหารสัญญา บันทึกข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว
4. ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมเส้นทางหลัก จากบ้านแม่หาด หมู่ที่ 7 ถึงบ้านกอบิคี (อุมลิ๊ะเหนือ หมู่ที่12) ตำบลแม่สวด	องค์การบริหารส่วน ตำบลแม่สวด	8,476,000.00 บาท	สถานะโครงการ :บริหารสัญญา บันทึกข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว

จังหวัดแม่ฮ่องสอน ยังไม่มีโครงการที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ตัวชี้วัด 7.3 ความสำเร็จของการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว
โดยให้สำนักงานคลังจังหวัดนำหลักแนวคิดผลงานที่ได้รับรางวัลนวัตกรรมประเภทผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว
ระดับส่วนภูมิภาคมาต่อยอด

1. ขออนุมัติและดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน
ธนาคารปฏิเสธรการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
โดยเสนอขออนุมัติจากคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 และส่งสำเนาให้เขต 5 ทราบ
เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กรุงเทพมหานคร โทร. ๐-๒๒๖๓-๖๐๐๐

ที่ : ๒๕ ๐๐๐๖/๒๕๖๑ วันที่ : ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง : ขอแจ้งผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Click to Non Return

เรียน : ศล.สช.๒๕

ตามที่สภาการศึกษาและคณะอนุฯ ได้จัดทำคำชี้แจงรายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดคำชี้แจงของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาที่ ๒๕ ๐๐๐๖/๒๕๖๑ ซึ่งอาจมีการพิจารณาการปฏิบัติงานตามคำชี้แจงโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปฏิบัติให้เป็นไปตามคำชี้แจงของสภาการศึกษาและคณะอนุฯ ซึ่งดำเนินการปฏิบัติเป็นไปโดยสมบูรณ์ การดำเนินการ ประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณาจากคำชี้แจงของ สภาการศึกษาและคณะอนุฯ

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาและคณะอนุฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน Click to Non Return ตามที่ที่ ๒๕ ๐๐๐๖/๒๕๖๑ ซึ่งอาจมีการพิจารณาการพิจารณาการดำเนินการตามคำชี้แจงของสภาการศึกษาและคณะอนุฯ เป็นประจำต่อไป โดยพิจารณาการดำเนินการตามคำชี้แจงของสภาการศึกษาและคณะอนุฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


 (นายศักดิ์ นนทะนุก)
 ศล.สช.๒๕๖๑

**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน
ด้วยเทคนิค Click to Non Return
สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้จัดทำตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดตัวชี้วัดของสำนักงานคลังจังหวัดตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ความสำเร็จของการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว ให้สำนักงานคลังจังหวัด นำหลักแนวคิดผลงานที่ได้รับรางวัลนวัตกรรมประเภทผลงานที่ดำเนินการมาแล้วระดับส่วนภูมิภาค มาต่อยอดเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จต่อการปฏิบัติงาน ประกอบกับปัจจุบันสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีรายการที่ถูกธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน จากสาเหตุบัญชีธนาคารปิดบัญชีถูกล็อกโดยธนาคาร เลขบัญชีไม่ถูกต้องบ่อยครั้ง ซึ่งมีสาเหตุมาจากส่วนราชการไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลทางธนาคารของผู้ขายก่อนที่จะดำเนินการเบิกจ่ายให้กับผู้ขาย ทำให้เกิดรายการที่ถูกธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน ส่งผลให้เกิดการสูญเสียงบประมาณค่าใช้จ่ายในการโอนเงินไปโดยเปล่าประโยชน์ ส่วนราชการต้องแก้ไขข้อมูลบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ ที่ในระบบ New GFMS Thai และระบบ e-GP และเริ่มกระบวนการขอเบิกเงินใหม่ ทำให้เสียเวลาจากการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีการกึ่งในการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกอบกับให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ให้ความสำคัญในการป้องกันการปฏิเสธการโอนเงิน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกำกับให้ส่วนราชการปฏิบัติตามการเบิกจ่ายเงินอย่างรอบคอบ ให้ส่วนราชการตรวจสอบหน้าบัญชีและหน้าเคลื่อนไหวของบัญชีจะต้องไม่เกิน ๖ เดือน และตรวจสอบบัญชีจะต้องเป็นประเภทกระแสเงินสด/ออมทรัพย์เท่านั้น ในการขออนุมัติข้อมูลหลักฐานและในการขอเบิกเงินแต่ละครั้ง ให้ตรวจสอบบัญชีธนาคารของผู้ขายก่อนทำการเบิกจ่ายเงิน แต่ยังไม่พบรายการปฏิเสธการโอนเงิน จากสาเหตุซ้ำๆ เช่น บัญชีธนาคารปิด บัญชีถูกล็อกโดยธนาคาร เลขบัญชีไม่ถูกต้อง เป็นต้น ดังนั้น จึงต้องหาแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการรายการที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน โดยการทำผลงานนวัตกรรมกรมบัญชีกลางของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ผลงาน Click to Non Return มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งเป็นเทคนิคที่ใช้ในการตรวจสอบบัญชีธนาคารของเจ้าหน้าที่เพียงใช้บริการ Mobile Banking Application ของธนาคารใดก็ได้ ทดลองโอนเงิน หากสามารถทำการรายได้ข้อปฏิบัติแสดงตรงกับข้อมูลหลักฐานก็จะมั่นใจได้ว่าบัญชีธนาคารดังกล่าวยังคงเคลื่อนไหว สามารถโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารได้โดยไม่ต้องมีการปฏิเสธการโอนเงินแน่นอน ซึ่งหวังว่าแนวทางดังกล่าวจะสามารถลดรายการปฏิเสธการโอนเงินของธนาคารได้

๒. ชื่อผลงานนวัตกรรมที่อ้างอิง/ปี พ.ศ./ชื่อหน่วยงาน

ชื่อผลงาน Click to Non Return
ผลงานนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ชื่อหน่วยงานที่เสนอผลงาน สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๓.๑ ประชุมหารือภายในสำนักงานคลังจังหวัด ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเลือกแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว
 - ๓.๒ เลือกแนวคิดที่ได้รับรางวัลนวัตกรรม จัดทำโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงานเสนอคลังจังหวัดเห็นชอบ
 - ๓.๓ จัดส่งโครงการให้สำนักงานคลังเขตทราบ และเผยแพร่โครงการทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัด หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์
 - ๓.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ รอบ ๔ เดือน ตามแบบฟอร์ม เสนอคลังจังหวัดทราบ และจัดส่งให้สำนักงานคลังเขต
 - ๓.๕ ดำเนินการตามโครงการให้สัมฤทธิ์ผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการรอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์ม เสนอคลังจังหวัดทราบ และจัดส่งให้สำนักงานคลังเขต
- ๔. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ**
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๕. ผลผลิต

- ๕.๑ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีแนวทางป้องกันการปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกับของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - ๕.๒ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีจำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน (Return) ลดลงอย่างชัดเจน
- ๖. ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่ได้รับ**
- ๖.๑ ช่วยให้ส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ลดความยุ่งยากในการตรวจสอบบัญชีธนาคารของผู้ค้าภาครัฐ
 - ๖.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากเงินงบประมาณที่ไหลเวียนในระบบเศรษฐกิจ
 - ๖.๓ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีแนวทางในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีธนาคารของผู้ขายที่ส่วนราชการบันทึกรายการขอเบิกเงินให้แก่เจ้าหน้าที่

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔. Action Plan

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖							
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	ขั้นตอนที่ ๑ ประชุมหารือภายในสำนักงานคลังจังหวัด ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเลือกแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว	แผน ร้อยละ ๑๐								
๒	ขั้นตอนที่ ๒ เลือกแนวคิดที่ได้รับรางวัลนวัตกรรม จัดทำโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงานเสนอคลังจังหวัด เห็นชอบภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖	แผน ร้อยละ ๒๐								
๓	ขั้นตอนที่ ๓ จัดส่งโครงการให้สำนักงานคลังเขตทราบ และเผยแพร่โครงการทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัด หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	แผน ร้อยละ ๑๐								
๔	ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ รอบ ๔ เดือน ตามแบบฟอร์ม เสนอคลังจังหวัดทราบ และจัดส่งให้สำนักงานคลังเขตภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	แผน ร้อยละ ๑๐								
๕	ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการให้สัมฤทธิ์ผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการรอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์ม เสนอคลังจังหวัดทราบ และจัดส่งให้สำนักงานคลังเขตภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	แผน ร้อยละ ๑๐								

- ผลรวมของร้อยละจะต้องเท่ากับ ๑๐๐ ซึ่งหน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนจำนวนขั้นตอน เดือน และร้อยละได้ตามความเหมาะสม
- ขั้นตอนการดำเนินงานตาม Action Plan จะต้องตรงกับขั้นตอนการดำเนินงานในข้อ ๓

2. ดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เมื่อมีการอนุมัติจ่าย (ปลดบล็อก) ของแต่ละวันโดยดำเนินการดังนี้

2.1 เข้าใช้งานระบบ New GFMS Thai โดยใช้ Token Key สำหรับหน่วยงานกลาง

2.2 จากนั้นไปที่ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

2.3 เลือกระบบเบิกจ่าย จากนั้นเลือกรายงานสถานะอนุมัติ เพื่อเรียกรายงานติดตามสถานะการอนุมัติจ่าย (ปลดบล็อก) (NAP_S80000035)

2.4 จากนั้นกรอกข้อมูลสำหรับการออกรายงานเพื่อใช้ในการอนุมัติจ่าย (ปลดบล็อก) สำหรับการอนุมัติจ่าย (ปลดบล็อก) ของแต่ละวัน โดยกรอกรหัสหน่วยงานในจังหวัด รหัสพื้นที่ 5800 วันที่ผ่านรายการ และวันที่บันทึกให้กรอกเดือนที่ต้องการปลดบล็อก ประเภทการระงับการชำระเงิน ให้เรียกเป็น สถานะ B – ระงับการชำระเงิน จากนั้นกดแสดงรายงาน

2.5 เมื่อเรียกรายงานออกมาแล้ว ก็จะทราบว่าในการอนุมัติจ่าย (ปลดบล็อก) ของวันนั้น ๆ มีรายการของส่วนราชการใดบ้างที่ขออนุมัติจ่าย

2.6 จากนั้นให้ไปที่ระบบกลางประมวลผลจ่าย

2.7 เลือกระบบอนุมัติเอกสารขอเบิก เลือก PTO - การอนุมัติจ่ายเงินโดยกรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด เพื่อทำการอนุมัติจ่าย (ปลดบล็อก) ให้กับส่วนราชการเป็นรายหน่วยงาน

2.8 เช่น เอกสารขอเบิกของสำนักงานสรรพากรพื้นที่แม่ฮ่องสอน รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300700092 โดยกรอกข้อมูลรหัสหน่วยงาน 03007 รหัสจังหวัด 5800 ปีบัญชี 2566 โครงร่าง msn1 จากนั้นกดค้นหา

2.9 จะปรากฏรายการของหน่วยงานที่จะอนุมัติจ่าย โดยมีข้อมูลสำคัญ ดังนี้ ประเภทเอกสาร เลขที่เอกสาร วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ ชื่อส่วนราชการ จำนวนเงินขอเบิก รหัสงบประมาณ เลขบัญชีธนาคาร ให้ตรวจสอบรายการที่เป็นรายการจ่ายตรงผู้ขาย เช่น รายการขอเบิกเลขที่ 3300010964 จ่ายให้กับบริษัทสุขุมเซอร์วิส จำกัด

2.10 เมื่อทราบเลขที่บัญชีธนาคารแล้ว ก็จะทดสอบการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return เพื่อตรวจสอบบัญชีธนาคารของเจ้าหนี้ เพียงใช้บริการ Mobile Banking Application ของธนาคารใดก็ได้ ทดลองโอนเงิน หากชื่อผู้ถือบัญชีในระบบ New GFMS Thai ตรงกับชื่อบัญชีใน Mobile Banking Application ก็จะทำให้มั่นใจได้ว่าบัญชีธนาคารดังกล่าวยังคงเคลื่อนไหว สามารถโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารได้ โดยไม่มีการปฏิเสธรายการโอนเงินแน่นอน

2.11 การเข้าใช้งาน Mobile Banking Application เช่น ใช้งานผ่าน Application Krungthai Next เมื่อระบบแล้ว ให้ไปที่รายการโอนเงิน โดยกรอกลเลขบัญชีธนาคาร ที่ปรากฏในรายการขอเบิก เลือกธนาคาร และใส่จำนวนยอดเงินโอน จากนั้น กดถัดไป

2.12 หากชื่อผู้ถือบัญชีในระบบ New GFMS Thai ตรงกับชื่อบัญชีใน Mobile Banking Application ก็สามารถโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารได้โดยไม่ต้องมีการปฏิเสธรายการโอนเงินแน่นอน

2.13 จากนั้นก็สามารถทำการอนุมัติจ่ายรายการขอเบิกของหน่วยงานได้ต่อไป

3. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน กลุ่มงานระบบการคลัง โทร. ๐-๕๓๖๓-๒๐๐๗

ที่ มส ๐๐๐๗/๒๕๖๕ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return

เรียน คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return ตามตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ความสำเร็จของการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการแล้ว ให้สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวไว้แล้ว โดยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รายงานผลการปฏิบัติงานไว้แล้ว

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว รอบ ๔ เดือน ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ ขึ้นตอนที่ ๔ การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ โดยมีควมคืบหน้าร้อยละ ๓๐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเรนทนาย นันดี)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(นางสาวเรนทนาย นันดี)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ วิชาการการแทน

คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

132 ^{กค} กรมบัญชีกลาง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน กลุ่มงานระบบการคลัง โทร. ๐-๕๓๖๓-๒๐๐๗

ที่ มส ๐๐๐๗/๒๕๖๕ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return

เรียน คลังจังหวัด ๕

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return ตามตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ความสำเร็จของการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการแล้ว ให้สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวไว้แล้ว โดยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รายงานผลการปฏิบัติงานไว้แล้ว

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว รอบ ๔ เดือน ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ ขึ้นตอนที่ ๔ การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ โดยมีควมคืบหน้าร้อยละ ๓๐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเรนทนาย นันดี)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ วิชาการการแทน

คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

132 ^{กค} กรมบัญชีกลาง

รายงานผลการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๔ เดือน

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ชื่อโครงการ	ชื่อผลงาน นวัตกรรม ที่อ้างอิง/วิ พ.ค./หน่วยงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต	ผลลัพธ์ที่ภาคีได้รับ	ความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return	ชื่อผลงาน Click to Non Return/ผลงานนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ / ๕.๓ หน่วยงานที่เสนอผลงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑. ประชุมหารือภายในสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อกำหนดแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการแล้ว	๑. สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีแนวทางป้องกันการปฏิเสธการโอนเงินด้วยเทคนิค Click to Non Return	๑. ช่วยให้ผู้มีส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบัญชีการตรวจสอบบัญชี	อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ ขึ้นตอนที่ ๔ การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ	ร้อยละ ๓๐	

ชื่อโครงการ	ชื่อผลงาน นวัตกรรม ที่อ้างอิง/วิ พ.ค./หน่วยงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต	ผลลัพธ์ที่ภาคีได้รับ	ความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ รอบ ๔ เดือน ตามแบบฟอร์ม แบบคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน และจัดส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน		๑. สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบัญชีการตรวจสอบบัญชี			

(นางสาวเรนทนาย นันดี)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ วิชาการการแทน

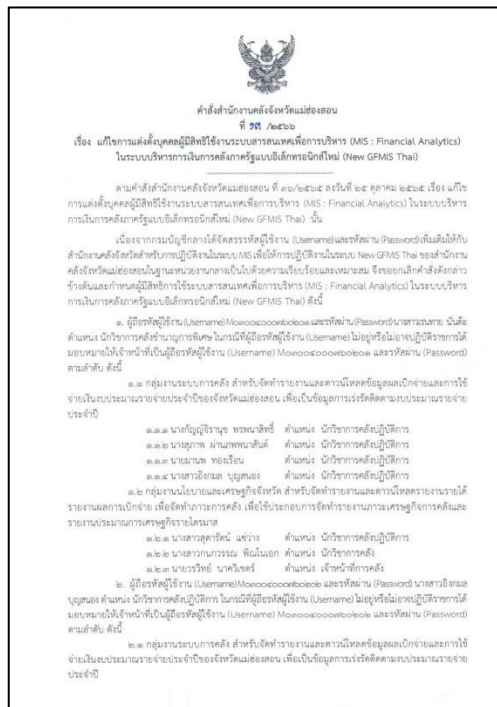
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

4. การปฏิบัติงานด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐฯ (ในฐานะหน่วยงานกลาง) GFMIS

4.1 คำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน และคำสั่งแต่งตั้งผู้มีสิทธิถือ New GFMIS Token Key ดังนี้

- คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 32/2566 เรื่อง การกำหนดสิทธิการใช้งานอุปกรณ์ GFMIS Token Key ในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566
- คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 13/2566 เรื่อง แก้ไขการแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS : Financial Analytics) ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2566



4.2 ทะเบียนคุมการใช้งานอุปกรณ์ New GFMIS Token Key

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูลระหว่าง 1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)
เมษายน 2566	32
พฤษภาคม 2566	40
มิถุนายน 2566	42
กรกฎาคม 2566	38
สิงหาคม 2566	40
กันยายน 2566	42
รวม	234

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)
ตุลาคม 2566	31
พฤศจิกายน 2566	40
ธันวาคม 2566	29
มกราคม 2567	42
กุมภาพันธ์ 2567	33
รวม	175

4.3 ทะเบียนคุมการปลดบล็อกในระบบ New GFMS Thai ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูลระหว่าง 1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เมษายน 2566	3,511	418.00
พฤษภาคม 2566	4,830	432.07
มิถุนายน 2566	4,463	456.88
กรกฎาคม 2566	4,957	479.68
สิงหาคม 2566	6,351	532.37
กันยายน 2566	8,170	515.33
รวม	32,282	2,834.33

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ตุลาคม 2566	1,497	373.45
พฤศจิกายน 2566	3,364	341.41
ธันวาคม 2566	4,145	408.19
มกราคม 2567	4,977	288.51
กุมภาพันธ์ 2567	4,407	315.90
รวม	18,390	1,727.46

ทะเบียนคุมการอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูลระหว่าง 1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)
เมษายน 2566	32
พฤษภาคม 2566	41
มิถุนายน 2566	47
กรกฎาคม 2566	44
สิงหาคม 2566	88
กันยายน 2566	79
รวม	331

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)
ตุลาคม 2566	45
พฤศจิกายน 2566	91
ธันวาคม 2566	76
มกราคม 2567	105
กุมภาพันธ์ 2567	81
รวม	398

4.4 ผลการดำเนินการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- แนวทางการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

1. จัดทำแผนการปฏิบัติงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอต่อคลังจังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 (อ้างอิงตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/0089 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567)
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 (อ้างอิงตามคำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ 444/2567 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567)
3. จัดทำแนวทางติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเกณฑ์การประเมินผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- จัดทำ (ร่าง) แนวทางติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอต่อคลังจังหวัดเพื่อพิจารณา เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 (อ้างอิงตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/0118 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567)

- นำแนวทางติดตามเร่งรัดฯ และเกณฑ์การประเมินผลฯ เสนอขอความเห็นชอบ ต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ในการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567 (อ้างอิงตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567)

- ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวทางติดตามเร่งรัดฯ และเกณฑ์การประเมินผลฯ ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- ผลการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลสะสมตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567)

รายการ	วงเงินงบประมาณ	การเบิกจ่าย		การใช้จ่าย		คงเหลือไม่เบิกจ่าย	ร้อยละคงเหลือต่อ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
1. งบประมาณรายจ่าย	1,142.69	842.63	73.74%	860.29	75.29%	300.06	26.26%
1.1 รายจ่ายประจำ	1,014.69	780.33	76.90%	785.56	77.42%	234.36	23.10%
1.2 รายจ่ายลงทุน	128.00	62.30	48.67%	74.74	58.39%	65.70	51.33%
รายจ่ายลงทุนกรณีไม่รวมงบกลาง	128.00	62.30	48.67%	74.74	58.39%	65.70	51.33%
2. เงินกันไว้เบิกเหลือปี	413.32	204.69	49.52%	-	-	208.63	50.48%

5. การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

5.1 การตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง

คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาขีดความสามารถและความพร้อมในการรับงานของผู้รับจ้าง โดยมอบหมายสำนักงานคลังจังหวัดเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และแต่งตั้งให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภูมิภาค

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2566)

ผลการตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

สาขางานก่อสร้าง	ชั้น	จำนวนผู้ประกอบการ ที่ขอขึ้นทะเบียน	จำนวนผู้ประกอบการ ที่ผ่านคุณสมบัติ
งานก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและชายฝั่ง	3	1	1

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 29 กุมภาพันธ์ 2567)

จังหวัดแม่ฮ่องสอน ไม่มีผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียน

5.2 การบริหารจัดการตอบข้อซักถามด้านการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทาง Live Chat

สำนักงานคลังเขต 5 แต่งตั้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานคลังจังหวัดเป็นคณะทำงานบริหารจัดการความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่ตอบข้อซักถามด้านการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทาง Live Chat ตามกำหนดการที่สำนักงานคลังเขต 5 กำหนด พร้อมจัดทำรายงานรายละเอียดการให้บริการ (คำถาม - คำตอบ) ในระบบ Live Chat จัดส่งให้สำนักงานคลังเขต 5 เพื่อเผยแพร่ต่อไป

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2566)

วัน เดือน ปี	ลักษณะการตอบคำถาม		รวมทั้งสิ้น (เรื่อง)	วันที่ส่งรายงาน
	สามารถตอบ ได้เอง	ส่งเรื่องต่อ		
วันที่ 3 เม.ย. 2566 เวลา 12.30 - 16.30 น.	27	-	27	วันที่ 11 เม.ย. 2566
วันที่ 1 มิ.ย. 2566 เวลา 08.30 - 12.30 น.	31	-	31	วันที่ 7 มิ.ย. 2566
วันที่ 24 ก.ค. 2566 เวลา 12.30 - 16.30 น.	26	-	26	วันที่ 26 ก.ค. 2566
วันที่ 19 ก.ย. 2566 เวลา 08.30 - 12.30 น.	25	-	25	วันที่ 20 ก.ย. 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	ลักษณะการตอบคำถาม		รวมทั้งสิ้น (เรื่อง)	วันที่ส่งรายงาน
	สามารถตอบ ได้เอง	ส่งเรื่องต่อ		
วันที่ 10 พ.ย. 2566 เวลา 12.30 - 16.30 น.	10	-	10	วันที่ 15 พ.ย. 2566
วันที่ 5 ม.ค. 2567 เวลา 08.30 - 12.30 น.	23	-	23	วันที่ 9 ม.ค. 2567
วันที่ 27 ก.พ. 2567 เวลา 12.30 - 16.30 น.	26	-	26	วันที่ 28 ก.พ. 2567

6. เงินอุดหนุนภัยพิบัติเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน

6.1 คำสั่งมอบหมายสิทธิการเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ระบบ DIMS) คำสั่งที่ 18/2566 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2566



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยมอบหมาย
ที่ 18/2566

เรื่อง มอบหมายการมอบหมายการเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีคำสั่งที่ ๑๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายการมอบหมายการเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงมีคำสั่งมอบหมายการมอบหมายการเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน ดังต่อไปนี้

๑. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๒. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๓. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๔. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๕. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๖. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๗. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๘. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๙. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๑๐. นายสมชาย ใจหาย	นายสมชาย ใจหาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้ควบคุมดูแลความถูกต้อง และดำเนินการมอบหมายการเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน และดำเนินการมอบหมายการเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน

จึงมีคำสั่งมอบหมาย ...

6.2 รายงานการตรวจสอบบัญชีเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูลระหว่าง 1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน 2566	-	-
พฤษภาคม 2566	-	-
มิถุนายน 2566	7	3,548,344.00
กรกฎาคม 2566	2	1,994,000.00
สิงหาคม 2566	1	99,000.00
กันยายน 2566	4	80,000.40
รวม	14	5,721,344.40

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม 2566	1	701,057.20
พฤศจิกายน 2566	-	-
ธันวาคม 2566	5	4,035,760.00
มกราคม 2567	1	274,500.00
กุมภาพันธ์ 2567	3	1,444,988.00
รวม	10	6,456,305.20

6.3 รายงานการหักล้างลูกหนี้เงินยืมทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ จากระบบ GFMS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

วัน เดือน ปี	รายการขอเบิก		รายการหักล้าง	
	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน 2566	6	3,439,644.00	-	-
พฤษภาคม 2566	1	108,700.00	1	15,299.00
มิถุนายน 2566	-	-	1	7,998.00
กรกฎาคม 2566	-	-	-	-
สิงหาคม 2566	-	-	7	2,484,714.02
กันยายน 2566	6	786,461.10	20	49,446,972.15
รวม	13	4,334,805.10	29	51,954,983.17

หมายเหตุ : รายการหักล้างเป็นรายการที่หักล้างของยอดคงค้างที่ผ่านมาไม่ใช่หักล้างเฉพาะยอดเบิกของเดือนนั้น ๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567)

วัน เดือน ปี	รายการขอเบิก		รายการหักล้าง	
	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม 2566	-	-	5	7,364,140.00
พฤศจิกายน 2566	4	3,677,910.00	11	1,125,482.38
ธันวาคม 2566	-	-	4	2,633,847.00
มกราคม 2567	4	1,549,948.00	3	1,081,448.00
กุมภาพันธ์ 2567	-	-	14	1,507,014.46
รวม	8	5,227,858.00	37	12,205,277.38

หมายเหตุ : รายการหักล้างเป็นรายการที่หักล้างของยอดคงค้างที่ผ่านมาไม่ใช่หักล้างเฉพาะยอดเบิกของเดือนนั้น ๆ

7. การควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ

7.1 ผลการดำเนินงานออกเอกสารรับรองวงเงินบำเหน็จบำนาญ

สรุปจำนวนการออกเอกสารรับรองวงเงินบำเหน็จบำนาญ

ประจำเดือน เมษายน – กันยายน 2566

ลำดับ	เดือน / ปี	จำนวน	วงเงินบำเหน็จบำนาญ	หมายเหตุ
1	เมษายน 2566	4	938,043.00	
2	พฤษภาคม 2566	12	10,141,199.30	
3	มิถุนายน 2566	10	6,151,693.30	
4	กรกฎาคม 2566	14	10,741,390.00	
5	สิงหาคม 2566	6	2,508,409.00	
6	กันยายน 2566	0	0	
รวมทั้งสิ้น		46	30,480,734.60	

สรุปจำนวนการออกเอกสารรับรองวงเงินบำเหน็จบำนาญ

ประจำเดือน ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567

ลำดับ	เดือน / ปี	จำนวน	วงเงินบำเหน็จบำนาญ	หมายเหตุ
1	ตุลาคม 2566	13	12,970,561.00	
2	พฤศจิกายน 2566	22	30,807,612.95	
3	ธันวาคม 2566	17	13,330,630.30	
4	มกราคม 2567	17	10,642,801.80	
5	กุมภาพันธ์ 2567	17	13,323,439.05	
รวมทั้งสิ้น		86	81,075,045.10	

7.2 ผลการดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลังเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และระบบลูกจ้าง

(1) การดำเนินงานโครงการปรับจ่ายเงินเดือน

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในพื้นที่ทราบเกี่ยวกับการปรับเงินเดือน วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ แบ่งจ่ายเป็น 2 รอบ และดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงินเดือน วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคตามนโยบายดังกล่าว ดังนี้

วันที่	รายละเอียด	ช่องทาง/ สถานที่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
13 พ.ย. 2566	จัดทำเอกสารการปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน 2 รอบ ของส่วนราชการในจังหวัด (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ฉบับที่ 73/2566	เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook Line เป็นต้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย
24 พ.ย. 2566	โครงการฝึกอบรม ให้ความรู้การปรับเงื่อนไขการจ่าย เงินเดือน 2 รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัด	แบบ Hybrids ณ ห้อง ประชุมขุนลุมประพาส ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัด แม่ฮ่องสอน และผ่านทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วย ระบบ Cisco Webex มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 82 คน	งบประมาณ จาก กรมบัญชีกลาง จำนวน 2,870 บาท
25 พ.ย. 2566	จัดทำเอกสารขั้นตอนการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) ที่ได้รับเงินผ่านระบบจ่ายตรง เงินเดือน (e-Payroll) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ฉบับที่ 85/2566	เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook Line เป็นต้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย
26 ธ.ค. 2566	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ปฏิทินการปฏิบัติงานผ่านระบบ จ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) ประจำปี พ.ศ. 2567 ฉบับที่ 137/2566	เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook Line เป็นต้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย
2 ก.พ. 2567	จัดทำเอกสารหลักเกณฑ์เบิกจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำ ผ่าน ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) ของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2567 และการแสดงความ ประสงค์การรับค่าจ้างลูกจ้างประจำ 2 รอบประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ฉบับที่ 46/2567	เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook Line เป็นต้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย

(2) การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

การพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษจังหวัดแม่ฮ่องสอน รายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อำเภอ	ยื่นแบบคำขอ จำนวน (หน่วยงาน)	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์	ยื่นอุทธรณ์	ประกาศผ่านเกณฑ์ (เพิ่มเติม)
เมือง	40	37	3	1	1
ปาย	24	23	1	1	1
ปางมะผ้า	38	31	7	4	4
ขุนยวม	25	25	-	-	-
แม่ลาน้อย	43	38	5	3	3
แม่สะเรียง	62	62	-	-	-
สบเมย	60	59	1	-	-
รวมทั้งสิ้น	292	275	17	9	9

หมายเหตุ : จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รับการประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รวมทั้งสิ้น 284 หน่วยงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อำเภอ	ยื่นแบบคำขอ จำนวน (หน่วยงาน)	มติ คกก.ระดับจังหวัด พิจารณา		หมายเหตุ
		ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์	
เมือง	51	48	3	(อยู่ระหว่าง) เสนอต่อกรมบัญชีกลาง พิจารณา เพื่อเสนอกระทรวงการคลัง ประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่ พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อไป
ปาย	24	24	-	
ปางมะผ้า	33	31	2	
ขุนยวม	29	28	1	
แม่ลาน้อย	47	42	5	
แม่สะเรียง	78	74	4	
สบเมย	62	60	2	
รวมทั้งสิ้น	324	307	17	

8. สารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง

8.1 แผนบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนการใช้จ่ายเงินขอ ำได้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗														
สำนักงาบลคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน														
หน่วย : บาท														
ลำดับที่	ประเภทรายการรายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												วงเงิน ที่ได้รับ จัดสรร
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
		ค.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗	
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล (ภาวะบริการ,ด้าน, อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	๑๑,๕๐๐	๑๑,๕๐๐	-	-	-	๑๕,๕๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม/อบรม/สัมมนา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา (อปท., มท)	-	-	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	-	๑๔,๕๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ (หนังสือ, กระดาษ)	-	-	-	-	-	๔,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	๔,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	-	๑๑,๕๐๐	๑๑,๕๐๐	-	-	-	๓๕,๕๐๐
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร														๓๕,๕๐๐
คงเหลือ														-

8.2 รายงานแผน/ผล การใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖														
ประเภทรายการรายจ่าย	แผน/ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร
		ค.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	
ประเภทรายการรายจ่าย	แผน/ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร
		ค.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗	
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	แผน	-	-	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	-	๑๑,๕๐๐	๑๑,๕๐๐	-	-	-	๓๕,๕๐๐
	ผล	-	-	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	-	๓๕,๕๐๐
รายงานผลค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗)														
๑. การจัดเก็บและบันทึกข้อมูล														จำนวนเงิน
๒. การจัดประชุม/อบรม/สัมมนา (อปท., มท) ๓. การจัดทำเอกสารเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์														๑๕,๕๐๐
๔. อื่น ๆ (ระบุ)														
รวมทั้งสิ้น														๓๕,๕๐๐

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

8.3 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ที่มีการจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อการจัดทำ

ประมาณการเศรษฐกิจ

- โครงการ “สำรวจและติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567”

(อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ)

9. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

9.1 แผนบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2567

- แผนบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วงเงินที่ได้รับ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	
-													-

- แผนบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. เงินรางวัล คบจ. ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 50,000 บาท

2. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 28,446.34 บาท

วงเงินที่ได้รับ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม	คงเหลือ
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67		
50,000.00					50,000.00								50,000.00	0.00
28,446.34	12,950.00		700.00		7,100.00		700.00	2,180.00	700.00	700.00	2,180.00	700.00	27,910.00	536.34

- แผนบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอจัดสรรงบประมาณ)

9.2 รายงานแผน/ผล การใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2567

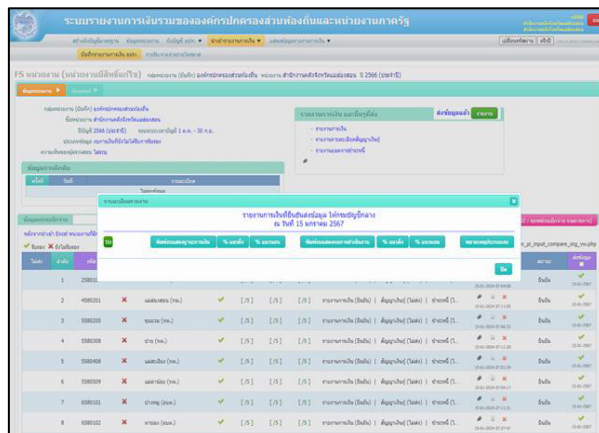
ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รายการ	ผลการใช้จ่ายรายไตรมาส				รวม ผลการใช้จ่าย ทั้งหมด	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4					
2565		เงินรางวัล คบจ. ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ถ้ามี) ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	0.00	-	0.00	
		ค่าใช้จ่ายเดินทางเข้าร่วมงานมอบรางวัล คบจ. ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ⁽²⁾	-	-	-	-	-	0.00	-	0.00	
2566	50,000.00	เงินรางวัล คบจ. ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ⁽³⁾	-	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00	-	0.00	
		อื่น ๆ (ระบุรายการ) ⁽⁴⁾	-	-	-	-	-	0.00	-	0.00	
2566 ⁽⁵⁾	28,446.34	การใช้จ่าย	12,950.00	7,800.00	-	-	20,750.00	72.94	7,696.34	27.06	
		(1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.	12,250.00	-	-	-	12,250.00	43.06			
		(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ.	700.00	3,500.00	-	-	4,200.00	14.76			
		(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามมติที่ประชุมและภารกิจราชการ	-	2,350.00	-	-	2,350.00	8.26			
		(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	-	-	-	-	-	0.00			
		(5) ค่าวัสดุสำนักงาน	-	1,950.00	-	-	1,950.00	6.86			
		(6) อื่น ๆ (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	0.00			
2567 ⁽⁶⁾		การใช้จ่าย	-	-	-	-	-	0.00	-	0.00	
		(1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.	-	-	-	-	-	0.00			
		(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ.	-	-	-	-	-	0.00			
		(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามมติที่ประชุมและภารกิจราชการ	-	-	-	-	-	0.00			
		(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	-	-	-	-	-	0.00			
		(5) ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	0.00			
		(6) อื่น ๆ (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	0.00			
รวม ⁽⁷⁾	28,446.34	การใช้จ่าย	12,950.00	7,800.00	-	-	20,750.00	72.94	7,696.34	27.06	
รวมทั้งหมด	78,446.34	การใช้จ่าย (เงินคย. และเงินรางวัล)	12,950.00	57,800.00	-	-	70,750.00	90.19	7,696.34	0.10	

10. การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

10.1 การจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

10.1.1 ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการเงินของ อปท. แต่ละแห่งและบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CFS ให้ถูกต้องตรงกับรายงานการเงินของ อปท. พร้อมแนบไฟล์รายงานการเงินประจำปีตามมาตรา 70 ในรูปแบบ PDF ส่งให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบ CFS ภายในวันที่ 16 มกราคมของทุกปี สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน บันทึกข้อมูลรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ อปท. แต่ละแห่ง พร้อมทั้งแนบไฟล์ PDF ผ่านระบบ CFS ครบถ้วนทั้ง 50 แห่งแล้ว เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2567

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน บันทึกข้อมูลรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ อปท. แต่ละแห่ง พร้อมทั้งแนบไฟล์ PDF ผ่านระบบ CFS ครบถ้วนทั้ง 50 แห่งแล้ว เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2567



เลขที่รายงาน	ชื่อรายงาน	สถานะ	วันที่ส่ง
1	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
2	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
3	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
4	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
5	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
6	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
7	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567
8	รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ส่งแล้ว	15/01/2567

10.1.2 จัดทำรายงานการเงินรวมและการวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ระดับจังหวัด ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ 20 มกราคม 2567

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/0038 ลงวันที่ 17 มกราคม 2567 เรื่อง รายงานการเงินรวมและการวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

10.1.3 ติดตามและเร่งรัดให้ อปท. ส่งรายงานการเงินประจำปีตามมาตรา 70 ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันที่ 28 ธันวาคมของทุกปี) โดยจัดทำหนังสือติดตามและเร่งรัดถึง อปท. ภายในจังหวัดที่คาดว่าจะส่งรายงานการเงินประจำปีไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด และรายงานเหตุผล หรือปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขที่ อปท. ไม่สามารถนำส่งรายงานการเงินได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามรูปแบบการรายงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด ในรูปแบบ Excel ส่งให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบ e-office ภายในวันที่ 20 มกราคม 2567

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส 0003/ว0619 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2566 เรื่อง ติดตามและเร่งรัดการจัดส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดแม่ฮ่องสอน (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

- สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน นำส่งแบบรายงานเหตุผลหรือปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขที่ อปท. ไม่สามารถนำส่งรายงานการเงินได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมกับรายงานการเงินรวมและการวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้วเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

10.2 การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

10.2.1 การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/ว0364 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานสรุปผลการสอบทานผลการประเมินตามแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ถึง อปท. นาร่อง 20 แห่ง) (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/0313 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 เรื่อง การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ถึงกรมบัญชีกลาง) (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

10.2.2 การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1) จัดทำหนังสือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ระหว่างวันที่ 6 – 7 กุมภาพันธ์ 2567 โดยสามารถเลือกเข้ารับการฝึกอบรม ผ่านระบบออนไลน์ (Online) 2 ช่องทาง คือ ผ่านทาง Facebook Live หรือ Microsoft Teams

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส 0003/ว0030 ลงวันที่ 17 มกราคม 2567 เรื่อง โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

2) การดำเนินการตามหนังสือแจ้งเวียน หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.2/ว64 ลงวันที่ 31 มกราคม 2567 เรื่อง การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างต่อเนื่องและสามารถพิจารณาวางแผนปรับปรุงประเด็นที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0003/ว0067 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

11. งานนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

11.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

- โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

1. รายงานการยืนยันตัวตน e-KYC

รายการ	จำนวน
ยืนยันตัวตนสำเร็จ	90,095
ยืนยันตัวตนไม่สำเร็จ	80
รวม	90,175

ข้อมูล ณ วันที่ 13 มีนาคม 2567

2. การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และติดตามการยืนยันตัวตน e-KYC

- เมื่อวันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566 คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน พร้อมบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และติดตามการยืนยันตัวตน e-KYC กลุ่มบุคคลทั่วไปและผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้ใหญ่บ้านและผู้นำชุมชน พื้นที่ตำบลหมอกจำแป่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหมอกจำแป่ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน



- เมื่อวันอังคารที่ 23 ธันวาคม 2566 คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน มอบหมายให้อำนาจการกลุ่มวิชาการ พร้อมบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และติดตามการยืนยันตัวตน e-KYC กลุ่มผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้ใหญ่บ้านและผู้นำชุมชน พื้นที่ตำบลเมืองปอน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปอน อำเภอยายม จังหวัดแม่ฮ่องสอน



3. การบันทึกข้อมูลระบบยินยอมให้โอนเงินเข้าบัญชีผู้รับเงินแทน

รายการ	จำนวน
บัญชีบุคคลอื่น	775
บัญชีร่วมกับบุคคลอื่น	78
รวม	853

ข้อมูลระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม 2566 – 13 มีนาคม 2567

4. ข้อมูลของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแอบอ้างถูกใช้สิทธิโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี 2565

4.1 หมู่ที่ 4 บ้านป่าฝาง ตำบลเมืองปอน อำเภอขุนยวม จำนวน 16 ราย โดยวันพฤหัสบดีที่ 14 ธันวาคม 2566 สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงพื้นที่สอบถามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการร้องเรียนแอบอ้างการถูกใช้สิทธิโครงการฯ จากผู้ที่ได้รับผลกระทบ



4.2 ตำบลบ้านกาต อำเภอแม่สะเรียง จำนวน 90 ราย โดยวันพุธที่ 10 มกราคม 2567 สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนลงพื้นที่สอบถามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการร้องเรียนแอบอ้างการถูกใช้สิทธิโครงการฯ จากผู้ที่ได้รับผลกระทบ ร่วมกับที่ว่าการอำเภอแม่สะเรียง กำนันผู้ใหญ่บ้าน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)



วันศุกร์ที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ได้ลงพื้นที่ติดตามเพื่อแจ้งข้อมูลการใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐของผู้มีสิทธิที่ได้รับผลกระทบการถูกแอบอ้างใช้สิทธิฯ โดยบูรณาการร่วมกับที่ว่าการอำเภอแม่สะเรียง สถานีตำรวจภูธรอำเภอแม่สะเรียง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในการอำนวยความสะดวกในการแจ้งความร้องทุกข์และดำเนินการทางกฎหมาย ณ วัดท่าข้ามเหนือ (ศรีดอนชัย) หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านกาศ อำเภอแม่สะเรียง



ในการนี้ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รวบรวมข้อมูลดังกล่าว แจ้งไปยังกรมบัญชีกลางให้ตรวจสอบข้อมูลการใช้สิทธิฯ ในระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับผู้ถูกสวมสิทธิฯ ไปดำเนินคดีตามกระบวนการยุติธรรมต่อไป ในการนี้ กรมบัญชีกลางและธนาคารกรุงไทยกำลังพัฒนาระบบเพื่อป้องกันกรณีดังกล่าว โดยเบื้องต้น ได้แจ้งให้ผู้ที่ได้รับผลกระทบเปลี่ยนรหัส PIN 6 หลักใหม่ ณ ธนาคารกรุงไทย สาขาแม่สะเรียง ทันที เพื่อป้องกันการถูกสวมสิทธิฯ ในเดือนถัดไป

5. ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินมาตรการ/โครงการ

5.1 สภาพภูมิประเทศของจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นทิวเขาสลับซับซ้อน และเป็นพื้นที่ห่างไกล ไม่มีรถประจำทางสัญจรไปมา ส่งผลให้การเดินทางยากลำบากในการยืนยันตัวตน หรือยื่นหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีบุคคลอื่น หรือเข้าบัญชีร่วมกับบุคคลอื่น

5.2 ประชาชนส่วนใหญ่เป็นคนไทยเชื้อสายไทยใหญ่ หลากหลายชาติพันธุ์ ทำให้เกิดอุปสรรคในการสื่อสาร และไม่สามารถอ่านออกเขียนได้ ส่งผลประชาชนผู้มีสิทธิไม่เข้าใจขั้นตอนการดำเนินการของโครงการฯ

5.3 ผู้ลงทะเบียนส่วนใหญ่ของจังหวัดแม่ฮ่องสอนอาศัยอยู่ในพื้นที่ที่ไม่มีสัญญาณ Internet ในการตรวจสอบสถานะลงทะเบียน จึงไม่ได้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามกำหนด ส่งผลให้ประชาชนบางส่วนไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐตามโครงการฯ

12. การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

12.1 การประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด

- หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน กลุ่มงานวิชาการ ที่ มส 0003/0547 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2566 เรื่อง การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

12.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

- การจัดทำแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผ่าน Google Form ตามหนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0017.4/ว3680 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 ของหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดแม่ฮ่องสอน (เอกสารประกอบที่กลุ่มวิชาการ)

13. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

13.1 แผนพัฒนา/โครงการฝึกอบรมบุคลากรภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
๑. หลักการและเหตุผล ด้วยกรมบัญชีกลาง กำหนดกรอบแนวคิดและทิศทางในการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รองรับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ในด้านการให้บริการหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายใน ประกอบกับรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดตัวชี้วัดด้านการประเมินคุณภาพ : ความสำเร็จของการพัฒนาประสิทธิภาพความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ต่อเนื่องกัน เพื่อประโยชน์ในการนำผลการสำรวจมาใช้ประกอบการจัดทำนโยบายแผนยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง เป็นประโยชน์ต่อการนำมาปรับปรุงการดำเนินงานในการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของรัฐบาลในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลางในส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐบาลในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	- ๒ - ๔. วัตถุประสงค์ของคณะทำงานวิชาการ ๔.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้ ความเข้าใจพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ๔.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้ ความเข้าใจการควบคุมภายใน ตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง และสามารถวางแผนการควบคุมภายในพร้อมจัดทำรายงานการควบคุมภายในได้อย่างสมเหตุสมผลและบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในแต่ละด้าน ๔.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการปฏิบัติงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕) และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๕. กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ๗. สถานที่ดำเนินการ ๗.๑ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๗.๒ สถานที่ที่มีความพร้อมด้านคอมพิวเตอร์ ๗.๓ ห้องประชุมศูนย์ประสานงานฯ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๘. วิธีการ/รูปแบบ ๘.๑ การบรรยายเชิงปฏิบัติการทางห้องคอมพิวเตอร์ โดยวิทยากรที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ทำแบบทดสอบ Pre-Test/Post-Test) ๘.๒ การบรรยายเป็นต้นวิดีโอสามารถดูย้อนหลัง ทางกลุ่ม Facebook Live และ YouTube ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยวิทยากรที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุดวิชา (ทำแบบทดสอบ Pre-Test/Post-Test) ๙. วิทยากร วิทยากรที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ไม่มี ๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ๑๑.๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม ๑๑.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- ๒ - ๔. วัตถุประสงค์ของคณะทำงานวิชาการ ๔.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้ ความเข้าใจพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ๔.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้ ความเข้าใจการควบคุมภายใน ตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง และสามารถวางแผนการควบคุมภายในพร้อมจัดทำรายงานการควบคุมภายในได้อย่างสมเหตุสมผลและบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในแต่ละด้าน ๔.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการปฏิบัติงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕) และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๕. กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ๗. สถานที่ดำเนินการ ๗.๑ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๗.๒ สถานที่ที่มีความพร้อมด้านคอมพิวเตอร์ ๗.๓ ห้องประชุมศูนย์ประสานงานฯ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๘. วิธีการ/รูปแบบ ๘.๑ การบรรยายเชิงปฏิบัติการทางห้องคอมพิวเตอร์ โดยวิทยากรที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ทำแบบทดสอบ Pre-Test/Post-Test) ๘.๒ การบรรยายเป็นต้นวิดีโอสามารถดูย้อนหลัง ทางกลุ่ม Facebook Live และ YouTube ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยวิทยากรที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุดวิชา (ทำแบบทดสอบ Pre-Test/Post-Test) ๙. วิทยากร วิทยากรที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ไม่มี ๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ๑๑.๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม ๑๑.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	- ๓ - ๑๑.๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ๑๒. การประเมินโครงการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอนเข้ารับการพิจารณาความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายใน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างถูกต้อง ๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศรสวรรค์ บุญมาวงศ์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ๑๕.๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการและการฝึกอบรม ๑๕.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีการทดสอบ Post-Test ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๖. ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

ผู้เสนอโครงการ.....
(นางสาวศรสวรรค์ บุญมาวงศ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบโครงการ.....
(นางสาวทิพภา ประภักกรกุล)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ.....
(นายพงศ์ศักดิ์ แดงเดช)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ผู้อนุมัติโครงการ.....
(นางสาววาสนา สมมติ)
คลังเขต 5 ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรมการคลัง กระทรวงการคลัง

โครงการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ผู้รับผิดชอบ		
		พ.ย.-๖๖	ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	เม.ย.-๖๗	พ.ค.-๖๗	มิ.ย.-๖๗	ก.ค.-๖๗	ส.ค.-๖๗		ก.ย.-๖๗	
๑	- พระราชบัญญัติการจัดตั้งเจ้าพนักงานบริหารปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดตั้งเจ้าพนักงานบริหารปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๐	←-----→										๑. นางสาวผา ผ่านพนาวัฒน์ ๒. นางสาวอิมมล บุญทอง ๓. นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์		
๒	การควบคุมภายใน ตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง					←-----→							๑. นางสาวทิพภา ประภักกรกุล ๒. นางสาวทัญญา อักษรพรหม	
๓	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕)									←-----→				๑. นางสาวสุภาวดี สิงห์ใส ๒. นางสาวศุภารัตน์ แซ่จ่าง

.....

13.2 แผนพัฒนา/โครงการฝึกอบรมบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

13.3 แผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. ๐-๕๒๖๑-๒๐๙๘

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๐๓๕ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ทางวิชาการ ตามโครงการ “เสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ Knowledge Management Online (KM Online) และการสอนงานระหว่างปฏิบัติงาน (On the Job Training) สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รับการอนุมัติโครงการ “เสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ Knowledge Management Online (KM Online) และการสอนงานระหว่างปฏิบัติงาน (On the Job Training) สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” แล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังเขต ๕ ที่ กค ๐๔๒๗.๓/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง อนุมัติโครงการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และแผนงานได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดภาคบังคับ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นผลการดำเนินงานภายใน กรมบัญชีกลางทั้งส่วนกลาง สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด โดยให้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าวให้สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ซึ่งกำหนดองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน ๔ ด้าน ประกอบด้วย

๑. องค์ความรู้ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ด้านการคลัง และบัญชีภาครัฐที่บุคลากรภายในหน่วยงานต้องการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง
๒. องค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง
๓. องค์ความรู้ด้าน Soft Skill ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง
๔. องค์ความรู้เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

ทั้งนี้ กำหนดการถ่ายทอดความรู้ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง/เดือน พร้อมจัดทำรายงานการถ่ายทอดความรู้ตามแบบที่ สพบ. กำหนด รายงานผ่านระบบบริหารจัดการความรู้ของกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป นั้น

เพื่อให้การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปตามที่กำหนดในตัวชี้วัดที่ ๖.๑ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน ถูกต้อง กลุ่มงานวิชาการ จึงขอปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ทางวิชาการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับการอนุมัติการปรับปรุงแผนการจัดการความรู้เรียบร้อยแล้ว กลุ่มงานวิชาการจะได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อนุมัติ (นางสาวศรสวรรค์ บุญมาวงศ์)
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นายอภิชาต แก่นเพชร)
 คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

โครงการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ (Knowledge Management Online / Knowledge Management Onsite)										
และการสอนงานระหว่างปฏิบัติงาน (On the job training)										
สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567										
แผนงานกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	
1. ความรู้ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกฎหมาย ระเบียบ ด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ										สุภาพ ผ่านกมลพาณิชย์ อริสรา บุญทอง พิทยา สุริยะชัยพันธ์
1.1 กฎหมายระเบียบ การจัดทำจัดตั้งและงบการเงินการคลังภาครัฐ										
1.2 กฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ										อภิชาต แก่นเพชร
1.3 ระเบียบกรมบัญชีกลางหลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การรับใช้เงินและการนำเงินส่งคลัง										เนนทยา นันธิ์ สุภาวดี สิงห์ไธ
1.4 ระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การศึกษา และการประชุมระหว่างประเทศ										สุภาพ ผ่านกมลพาณิชย์ สุภาวดี สิงห์ไธ
1.5 กฎหมายระเบียบค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ										กัญญาจิราภรณ์ พจนนฉัตร สุภาวดี สิงห์ไธ
1.6 กฎหมายระเบียบวินัยการปฏิบัติราชการ										เนนทยา นันธิ์ พิทยา สุริยะชัยพันธ์
2. ความรู้ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจ										
2.1 พ.ร.บ. จัดตั้งส่วนราชการของราชการ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง										พิชฌนา ประกรกรกุล
2.2 ระเบียบ New GFMS Thai										กัญญาจิราภรณ์ พจนนฉัตร
2.3 ระเบียบจัดตั้งศูนย์ D-Pension										พิชฌนา ประกรกรกุล
2.4 ระเบียบ W Online / Live Chat										พิทยา สุริยะชัยพันธ์
2.5 การบริหารงานงบประมาณใช้เงินค่ารักษาพยาบาลของบุคลากรในสังกัด										เนนทยา นันธิ์ พิทยา สุริยะชัยพันธ์
2.6 การปฏิบัติงานประจำสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานและวิธีการอื่นแบบต่างๆ										เนนทยา นันธิ์ พิทยา สุริยะชัยพันธ์
2.7 การจัดตั้งสายงานการควบคุมภายใน										เนนทยา นันธิ์ พิทยา สุริยะชัยพันธ์
3. ความรู้ด้าน Soft Skill										
3.1 การทำสื่อด้วยโปรแกรม Canva										วรัญญา นาคินทร์
3.2 การสร้าง Line Official										สุภาวดี สิงห์ไธ
4. ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม										
4.1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย										พัชรนันท์ นามสม

13.4 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (ทั้งภายในและภายนอกองค์กร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2567

ผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฐานข้อมูลวิทยากร				
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566)				
สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน				
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงานขอความอนุเคราะห์	ระยะเวลาบรรยาย	วิทยากร
1	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในหัวข้อระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบการฝึกอบรม การดูแลจัดการสินทรัพย์ราชการ	สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน	28 ธันวาคม 2565	นางสาวสุภาวดี สิงห์ใส นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเงินบัญชีและพัสดุ	สำนักงาน กศน. จังหวัดแม่ฮ่องสอน	15 - 16 ธ.ค. 65	นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์ นางสาวสุภาวดี สิงห์ใส นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์ นางสาวกชพรรณ จิตธร
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลป่าแป๋	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋	20 เม.ย. 66	นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์ นางกัญญจิราณัฐ พรพนาสิทธิ์
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบการระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของโรงเรียนในสังกัด สพป.แม่ฮ่องสอน เขต 1	สพป. แม่ฮ่องสอน เขต 1	18 - 21 ก.ค. 2566	นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์ นางกัญญจิราณัฐ พรพนาสิทธิ์

ผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ครั้งที่	วันที่ดำเนินการ	หัวข้อเรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้	วิทยากร
1	19 ก.พ. 67	ความรู้เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามรอยพระยุคลบาท	นางสาวพัชรนันท์ นามสม
2	19 ก.พ. 67	ความรู้ด้าน Soft Skill การจัดทำ Info ใน Canva	นายวรวิทย์ นาควิเชตร
3	13 มี.ค. 67	กฎหมายการเงินการคลังภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ด้านการคลังและบัญชี ภาครัฐ เรื่องกฎหมายการเงินการคลัง	นางอภิชาณ แก่นเพชร

ผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ฐานข้อมูลวิทยากร				
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)				
สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน				
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงานขอความอนุเคราะห์	ระยะเวลาบรรยาย	วิทยากร
1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพด้านการบริหารงบประมาณ งานการเงินและพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อศักยภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับในการดำเนินงานด้านการบริหารงานการเงินและพัสดุให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลดียิ่งขึ้น ระหว่างวันที่ 17 - 18 กุมภาพันธ์ 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน	17 - 18 กุมภาพันธ์ 2567	1. นางสาวเรนทยา นันติ๊ะ 2. นางสุภาพ ผ่านภพพนาลัย 3. นางกัญญ์จิรา นุช พรหมสิทธิ์ 4. นางสาวสุภาวดี สิงห์โส

13.5 ฐานข้อมูลวิทยากรของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เอกสารหมายเลข ๖ แบบท้ายคำสั่งที่ ๒๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ การให้คำปรึกษา แนะนำ คอบชื้อหรือของส่วนราชการ เป็นวิทยากรเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายการเงินการคลังและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ชื่อ - สกุล	รายวิชา	หมายเหตุ
๑. นางสาวเรนทยา นันติ๊ะ	๑. สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ๒. สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ๓. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๕. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ๖. ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๗. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก
๒. นางสาวทิพย์ภา ประภักกรกุล	๑. การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๓. ระบบบำนาญ (Digital Pension) ๔. เงินกองทุนประมาณ ๕. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๗. เงินเดือนและค่าจ้าง	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก

ชื่อ - สกุล	รายวิชา	หมายเหตุ
๓. นางสุภาพ ผ่านภพพนาลัย	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ๓. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ๔. เงินเดือนและค่าจ้าง ๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๖. เบี้ยหวัดบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ๗. ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง
๔. นางกัญญ์จิรา นุช พรหมสิทธิ์	๑. การปฏิบัติงาน KTB Corporate Online ๒. สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ๖. ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง
๕. นางสาวสุภาวดี สิงห์โส	๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๓. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ๔. การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ๕. การปฏิบัติงาน KTB Corporate Online ๖. เบี้ยหวัดบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง

ชื่อ - สกุล	รายวิชา	หมายเหตุ
๖. นางสาวอิงมล บุญสนอง	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. สวัสดิการข้าราชการบำนาญ ๓. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ๕. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่	วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง
๗. นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์	๑. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ๒. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือเวียน และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓. สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ๔. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ๕. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๖. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง
๘. นางสาวทิยา อักษรพรหม	๑. การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือเวียน และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๔. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๖. ระเบียบเบิกจ่ายจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง

ชื่อ - สกุล	รายวิชา	หมายเหตุ
๙. นางสาวสุดารัตน์ แซ่หว่าง	๑. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ๒. ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. เงินนอกงบประมาณ ๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง
๑๐. นางสาวศรสวรรค์ บุญมวงศ์	๑. ค่าเข้าบ้านข้าราชการ ๒. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. เบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ๔. ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ๖. ระบบบำเหน็จบำนาญ (Digital Pension) ๗. เงินเดือนและค่าจ้าง	วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง
๑๑. นายสัญญา ศรีคำวงศ์	๑. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ๒. ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. เงินนอกงบประมาณ ๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง
๑๒. นางสาวัญญลักษณ์ ทรพจน์พันธ์	๑. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ๓. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. เงินนอกงบประมาณ	วิทยากรหลัก วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง วิทยากรสำรอง



สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน



LINE OFFICIAL

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน



LINE ID @198cnzmr