



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ ต่อ ๓๒๐
ที่ มส ๐๐๐๓/๐๐๕๔.๑ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อขอยืม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ด้วยจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความจำเป็นต้องจัดจ้าง
ถ่ายเอกสารสีและเข้าเล่มอัดกาว จำนวน ๓ เล่ม สำหรับใช้ในการประชุมการตรวจราชการของ
ผู้ตรวจกระทรวงการคลัง ในวันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อสำหรับการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจกระทรวงการคลัง ในวันอังคารที่
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

จัดจ้างถ่ายเอกสารสี ขนาด A4 พร้อมเข้าเล่มอัดสันกาว จำนวน ๓ เล่ม ราคาเล่มละ ๖๕๐ บาท
เป็นจำนวนเงิน ๑,๙๕๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลางที่จะจัดซื้อ จำนวน ๑,๙๕๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
โดยการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑. ร้านราษฎร์รีอ็อค
๒. หจก.เอแอนด์บีคอปปีเซ็นเตอร์
๓. ร้านไอเดียร์คอปปี

โดยดำเนินการตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๓๓.๒/๒๐๖ ลงวันที่
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับ
การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ตามแบบ บก. ๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณีใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจาก
ท้องตลาด สำหรับการจัดหาที่ไม่มีประกาศเชิญชวนให้ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคา

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินการ กคจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๙๕๐ บาท
(หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)
ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการ ที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ และถือปฏิบัติ
ตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(ฉบับที่ ๒) ...

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๖ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามความนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ พิจารณาจัดจ้างถ่ายเอกสารสีและเข้าเล่ม โดยกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และขอความเห็นชอบกรณีได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่า พักตร์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลิตภายในประเทศ แต่จะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้ หรือใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศ มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ตามความนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ คู่มีอการปฏิบัติในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑.๓.๑.๑ และ ๑.๓.๑.๓ (๑)

๘.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวกนกวรรณ พิณโนเอก ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติให้จัดจ้างกับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอแอนด์บีท็อปปี้เซ็นเตอร์ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง และขออนุมัติจัดจ้างดังกล่าวข้างต้น


..... เจ้าหน้าที่
(นางสาวธัญลักษณ์ ทรพนนันท์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน


..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เห็นควรพิจารณาเห็นชอบ


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เห็นชอบ


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร.๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ ต่อ ๓๒๐
ที่ มส ๐๐๐๓/๐๐๔๕.๒ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ขอรายงานผลการพิจารณาจัดจ้างถ่ายเอกสารสีและเข้าเล่มอัดกาว จำนวน ๓ เล่ม สำหรับใช้
ในการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจกระทรวงการคลัง ในวันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ ตกลงซื้อ หรือจ้าง*
จัดจ้างถ่ายเอกสารสี ขนาด A4 พร้อมเข้าเล่มอัดสันกาว จำนวน ๓ เล่ม ราคาเล่มละ ๖๕๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑,๙๕๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	หจก.เอแอนด์บี ก๊อบบี้เซ็นเตอร์	๑,๙๕๐.๐๐	๑,๙๕๐.๐๐
(หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		รวม	๑,๙๕๐.๐๐

*ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอ
ราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

 เจ้าหน้าที่
(นางสาวธัญลักษณ์ ทรพนันทน์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

 หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสุภาพ ผ่านภพนาสันต์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เห็นควรพิจารณาอนุมัติ


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อนุมัติ


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สืบบราคาจ้างถ่ายเอกสารสี

ร้านราษฎร์รื้อค

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ถ่ายเอกสารสีพร้อมเข้าเล่มอัดกาว	3	เล่ม	680.00	2,040.00	
รวม					2,040.00	

สืบบราคาจาก ร้านราษฎร์รื้อค เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2567

สืบบราคาจ้างถ่ายเอกสารสี

หจก.เอแอนด์บี ก๊อปปีเซ็นเตอร์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ถ่ายเอกสารสีพร้อมเข้าเล่มอัดกาว	3	เล่ม	650.00	1,950.00	
รวม					1,950.00	

สืบบราคาจาก หจก.เอแอนด์บี ก๊อปปีเซ็นเตอร์ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2567

สืบบราคาจ้างถ่ายเอกสารสี

ร้านไอเดียก๊อปปี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ถ่ายเอกสารสีพร้อมเข้าเล่มอัดกาว	3	เล่ม	670.00	2,010.00	
รวม					2,010.00	

สืบบราคาจาก ร้านไอเดียก๊อปปี เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

(ลงชื่อ)  ผู้สืบบราคา

(นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพนันท์)

เจ้าหน้าที่

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามบันทึกขอความเห็นชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ มส ๐๐๐๓/๐๐๕๔.๑ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้ให้ความเห็นชอบจัดจ้างถ่ายเอกสารสีและเข้าเล่มอัดกาว จำนวน ๓ เล่ม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๙๕๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุ ซึ่งห้างหุ้นส่วนจำกัด เอแอนด์บีก็อปี้เซ็นเตอร์ ที่อยู่เลขที่ ๕ ถนนปางล่อนิคม ตำบลจองคำ อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐ ได้นำใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เล่มที่ ๓๙๒ เลขที่ ๑๙๕๙๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๑,๙๕๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เห็นว่าพัสดุดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน และรับไว้เป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวกนกวรรณ พิณโนเอก)

นักวิชาการคลัง

ทราบ

(นายอภิชาต แก่นเพชร)

คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ผู้ส่งของ.....
Delivered By