



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. ๐- ๕๓๖๑-๒๐๙๘ , ๒๗๓๕๗

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๖๓๓

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ฯ ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

เรียน คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ)

๑. ต้นเรื่อง

ตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ท.๕/๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง ลาออกจากราชการ ราย นายพัสกร ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เลขที่ตำแหน่ง ๓๖๕/๖๗ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

นายพัสกร ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความต่อเนื่อง และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องสรรหาบุคคลทั่วไป เพื่อทดแทนในตำแหน่งที่ว่างลง (เอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๒ ระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ การจ้าง การสรรหา และการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมบัญชีกลางกำหนด (เอกสารแนบ ๔)

๓.๓ คำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก. ๒๒๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ และคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก. ๑๘๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว (เอกสารแนบ ๕)

๔. ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายใหม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ฯ เห็นควรขออนุมัติดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวเงินนอก ฯ และส่งไปยังสำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่ ต่อไป

(นางสาวธัญลักษณ์ ทรพนนท์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นายวิชาญ แก่นเพชร
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(นายวิชาญ แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน



บันทึกข้อความ

การ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. ๐- ๕๓๖๑-๒๐๙๘ , ๒๗๓๕๗

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๕๑๕

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอตแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ฯ
ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

เรียน คลังเขต ๕

ตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ท.๕/๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง ลาออกจากราชการ ราย นายพัสกร ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เลขที่ตำแหน่ง ๓๖๕/๖๗ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ฯ รายใหม่ ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กรมบัญชีกลางกำหนด ขอได้โปรดพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นายอภิชาต แก่นเพชร | คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเรนทาย นันตะ | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทิพปภา ประภักกรกุล | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางกัญญ์จิรา นุช พรพนาสิทธิ์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวธัญญลักษณ์ ทรรพนันท์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| | | และเลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

email



บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขรับที่ ๑212
วันที่ ๒๙ พย. ๒๕๖๖
เวลา.....น.

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๔๘๒-๔ มท.๒๕๕๕๗

ที่ กค ๐๔๒๗.๑/ ๑๕๕๐

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

เรียน คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๐๓/๐๕๑๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ขอให้สำนักงานคลังเขต ๕ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว เพื่อสำนักงานคลัง จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้ดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายใหม่แทนลูกจ้างชั่วคราวรายเดิมซึ่งลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง นั้น

สำนักงานคลังเขต ๕ พิจารณาแล้ว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ตำแหน่งเลขที่ ๓๖๕/๖๗ ตามสำเนาคำสั่งที่ ท. ๕/๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

นางสาววาสนา สมมุติ
(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังเขต ๕

- ☐ กลุ่มงานวิชาการ
- ☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
- ☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป

- | | |
|--------------------------------------|--|
| ☐ ตรวจสอบ | ☐ ดำเนินการ |
| ☐ ถ้อยปฏิบัติ | ☐ รวมเรื่อง |
| ☐ ทราบทั่วกัน | ☐ เวียนส่วนราชการ |

ลงชื่อ.....

คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(สำเนา)

คำสั่งกรมบัญชีกลาง

ที่ ท. ๕/๑๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ
(เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐) สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามคำสั่งกรมบัญชีกลางที่ ก.๑๘๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว อธิบดีกรมบัญชีกลางมอบอำนาจให้คลังเขต สิ่งและปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๔.๒/๐๐๑๖๒๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง โดยให้ผู้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตามนัยหนังสือดังกล่าว มีความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และตรงกับความต้องการในการปฏิบัติงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐) ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ดังนี้

๑. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

๑.๑ นายอภิชาต แก่นเพชร	คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ประธานกรรมการ	
๑.๒ นางสาวเรนทนาย นันตะ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
๑.๓ นางสาวทิพปภา ประภักธราษฎร์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
๑.๔ นางสาวสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กรรมการ	
๑.๕ นางกัญญ์จิรา นุช พรพนาสิทธิ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กรรมการ	
๑.๖ นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพพนันท์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ	
			และเลขานุการ

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๒.๑ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๔.๒/๐๐๑๖๒๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐) โดยเคร่งครัด

๒.๒ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้คลังเขต ๕ ทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

๐๒๕ ๕/๑๓
(นายท้าวหรือ ก่อใจ)
พนักงานบัญชี ก๕

(ลงชื่อ) วาสนา สมมุติ
(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ **๗๖** /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ท.๕/๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐) สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยให้คณะกรรมการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าว เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรงกับความต้องการในการปฏิบัติงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับสมัครและจัดสถานที่

๑.๑ เจ้าหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---|
| ๑) นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพนนันท์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |  |
| ๒) นางสาวพัชรนันท์ นามสม | นักวิชาการคลัง |  |
| ๓) นางสาวธิดาภรณ์ พรหมศรี | นักวิชาการคลัง |  |

มีหน้าที่ รับสมัครโดยตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมทั้งตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเสนอต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อประกาศให้ผู้สมัครสอบทราบ

๑.๒ เจ้าหน้าที่จัดสถานที่รับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|----------------------|---|
| ๑) นายวิจิตร จันทรโอภาส | พนักงานขับรถยนต์ ส.๒ |  |
| ๒) นายศุภชัย ไพรเติมแต่ง | พนักงานทำความสะอาด |  |

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่การรับสมัคร เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เพื่อรองรับ และอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่มาสมัครสอบ

๒. เจ้าหน้าที่ออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบ (ข้อเขียน)

๒.๑ สอบข้อเขียน ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|---|
| ๑) นางสาวเรนทนาย นันตะ | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ |  |
| ๒) นางสาวสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ |  |
| ๓) นางกัญญ์จิราณัฐ พรพนาสิทธิ์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ |  |

มีหน้าที่ กำหนดหัวข้อวิชาและร่วมกันออกข้อสอบข้อเขียนแบบปรนัย พร้อมเฉลยคำตอบที่ถูกต้องสำหรับใช้ทดสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่งตามประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน พร้อมทั้งตรวจข้อสอบและดำเนินรวบรวมผลคะแนนสอบข้อเขียนให้กับเจ้าหน้าที่ที่จัดทำผลคะแนนและประกาศผลสอบต่อไป

๒.๒ สอบปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑) นางสาวอิงกมล บุญสนอง

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ 

๒) นางสาวธิดาภรณ์ พรหมศรี

นักวิชาการคลัง 

มีหน้าที่ กำหนดหัวข้อวิชาและร่วมกันออกข้อสอบปฏิบัติ สำหรับใช้ทดสอบเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งดำเนินการให้คะแนนในภาคปฏิบัติ และรวบรวมผลคะแนนสอบปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่ที่จัดทำผลคะแนนและประกาศผลสอบต่อไป

๓. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ สำหรับการสอบข้อเขียนและปฏิบัติ

๑) นางสาวธัญลักษณ์ ทรพนันท์

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน 

๒) นางสาวพัชรนันท์ นามสม

นักวิชาการคลัง 

๓) นางสาวธิดาภรณ์ พรหมศรี

นักวิชาการคลัง 

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ข้อสอบ และจัดทำกระดาษคำตอบเพื่อใช้ในการสอบของผู้สมัคร โดยจัดเก็บและรักษาไว้ในที่ปลอดภัย โดยให้อุปปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. เจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๑ เจ้าหน้าที่คุมสอบข้อเขียน

๑) นางสาวสุภาวดี สิงห์ใส

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ 

๒) นางสาวหทัยา อักษรพรหม

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ 

๓) นางสาวศรสวรรค์ บุญมาวงศ์

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ 

มีหน้าที่ แนะนำข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ ข้อห้ามแก่ผู้สมัครสอบ และให้ตัวแทนผู้เข้าสอบตรวจสอบความเรียบร้อยของซองเอกสารบรรจุข้อสอบ พร้อมลงลายมือชื่อในการตรวจสอบ ก่อนดำเนินการแจกข้อสอบและกระดาษคำตอบให้แก่ผู้เข้าสอบ ควบคุมการสอบของผู้เข้าสอบไม่ให้เกิดการทุจริต หากเกิดการทุจริตให้รายงานต่อประธานกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวทันที และเมื่อดำเนินการสอบข้อเขียนแบบปรนัยเสร็จสิ้นให้ดำเนินการรวบรวมข้อสอบ และกระดาษคำตอบเรียงตามลำดับเลขประจำตัวสอบ โดยปิดผนึกซองให้เรียบร้อย พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการคุมสอบให้ครบถ้วน

๔.๒ เจ้าหน้าที่คุมสอบปฏิบัติ

๑) นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ 

๒) นางสาวสุตารัตน์ แซ่หว่าง

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ 

๓) นางสาวกนกวรรณ พิณนอก

นักวิชาการคลัง 

มีหน้าที่ แนะนำข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ ข้อห้ามแก่ผู้สมัครสอบ และให้ตัวแทนผู้เข้าสอบตรวจสอบความเรียบร้อยของซองเอกสารบรรจุข้อสอบ พร้อมลงลายมือชื่อในการตรวจสอบ ก่อนดำเนินการแจกหัวข้อการทดสอบการปฏิบัติ ควบคุมการสอบปฏิบัติของผู้เข้าสอบ ไม่ให้เกิดการทุจริต หากเกิดการทุจริตให้รายงานต่อประธานกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวทันที และเมื่อดำเนินการสอบปฏิบัติเสร็จสิ้น ให้ดำเนินการรวบรวมข้อสอบ และปิดผนึกซองให้เรียบร้อย พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการคุมสอบให้ครบถ้วน

๕. เจ้าหน้าที่จัดทำคะแนน และประกาศผลสอบ

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑) นางสาวทิพปภา ประภักกรกุล | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ |
| ๒) นางสาวสุภารัตน์ แซ่หว่าง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ <i>สม</i> |
| ๓) นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพพนันท์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน <i>สม</i> |

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำผลคะแนนสอบทั้งข้อเขียนและปฏิบัติ และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ เสนอต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อประกาศให้ผู้สมัครสอบทราบ

๖. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| ๑) นายอภิชาต แก่นเพชร | คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๒) นางสาวเรนทาย นันตะ | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ <i>สม</i> |
| ๓) นางสาวทิพปภา ประภักกรกุล | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ <i>สม</i> |
| ๔) นางสาวสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ <i>สม</i> |
| ๕) นางกัญญ์จิรา นุช พรพนาสิทธิ์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ <i>สม</i> |

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ประเมินสมรรถนะ และประเมินความเหมาะสมของผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ให้สอดคล้องกับตำแหน่งที่รับสมัคร

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และรายงานผลการดำเนินการต่อประธานกรรมการ เพื่อทำการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ *๗* ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สม
(นายอภิชาต แก่นเพชร)

ประธานกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว



ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (วุฒิปริญญาตรี)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง วุฒิปริญญาตรี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการคลัง วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเงินการคลัง การพัสดุ เศรษฐกิจ และงานธุรการ ตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือตามที่สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง

(๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office Word , Excel , Powerpoint เป็นอย่างดี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมด ณ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (หลังเก่า) ชั้น ๑ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวัน และเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ทั้งนี้ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและรายละเอียดการรับสมัครได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาปริญญาบัตร และใบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่า เป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบเข้ารับการคัดเลือกจริงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบในครั้งนี้นับมาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดวันสอบข้อเขียน (ปรนัย) และปฏิบัติ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.cgd.go.th/cs/msn/msn/หน้าหลัก.html> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะดำเนินการคัดเลือกด้วยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีคะแนนรวมทั้ง ๒ ส่วน ๒๐๐ คะแนน ดังนี้

๕.๑ ส่วนที่ ๑ สอบข้อเขียน (ปรนัย) และปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑) ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ความรู้เกี่ยวกับระบบราชการ ๔.๐ และความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

- ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การบริหารราชการในปัจจุบัน

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมบัญชีกลาง

๒) ทดสอบการปฏิบัติความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word , Excel และ Power Point (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เช่น การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๕.๒ ส่วนที่ ๒ การประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพอย่างอื่น รวมถึงสมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

ทั้งนี้ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียน และปฏิบัติ คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๖.๓ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงที่สุด ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะดำเนินการประกาศผลผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.cgd.go.th/cs/msn/msn/หน้าหลัก.html> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๗.๒ สำนักงานคลังจังหวัด ...

๗.๒ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (หลังเก่า) ชั้น ๑ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐ และเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.cgd.go.th/cs/msn/msn/หน้าหลัก.html>

๗.๓ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิก

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรด อย่า ได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนทราบ ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๖๑-๒๑๘๘ ต่อ ๓๑๒

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอภิชาต แก่นเพชร)

ประธานคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว



ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
ในการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครั้งที่ ๑
โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (วุฒิปริญญาตรี)
และวัน เวลา และสถานที่สอบ

ตามที่ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรมบัญชีกลาง ได้รับสมัครเพื่อสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ฝ่ายบริหารทั่วไป นั้น

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบปรนัย) และสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๕ แห่งประกาศรับสมัครฯ โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ รวมทั้งระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิสอบการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบปรนัย) และสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์)

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และการสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์) ในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (หลังเดิม) ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตามตารางสอบดังต่อไปนี้

วัน/เวลา	วิธีการประเมินสมรรถนะ	สถานที่สอบ
วันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ๑. วิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ (๕๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	<u>ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง</u> <u>(ปริญญาตรี)</u> <u>การสอบข้อเขียน (ปรนัย)</u> <u>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป</u> - ความรู้เกี่ยวกับระบบราชการ ๔.๐ และความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พื้นฐาน - ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การบริหารราชการในปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมบัญชีกลาง	ณ ห้องประชุมสำนักงานคลัง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตาราง (ต่อ) ...

วัน/เวลา	วิธีการประเมินสมรรถนะ	สถานที่สอบ
วิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (ต่อ) ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) การสอบข้อเขียน (ปรนัย) <u>๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u> - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัย การเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน และการนำเงิน ส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ๒. วิธีการสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์) (๕๐ คะแนน) เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น.	การสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์) ทดสอบความสามารถการใช้ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Excel และ Power Point	ณ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะรายงานตัวก่อนเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป และคณะกรรมการฯ อาจให้มีการปรับเปลี่ยนเวลาได้ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ผู้สมัครสอบทราบในวันสอบข้างต้น และหากผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีความสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งนี้

ค) เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียน และปฏิบัติ
คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ
ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า

ง) ระเบียบ ...

ง) ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบปฏิบัติ

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน สุภาพสตรีสวมเสื้อมีแขน และกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบที่แต่งกายไม่สุภาพเข้าห้องสอบ เช่น ใส่กางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น และรองเท้าแตะ ยกเว้นมีเหตุอันควร

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓. หลักฐานที่ต้องใช้แสดงตนในวันเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ผู้สมัครสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ-นามสกุล และมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนพร้อมบัตรประจำตัวสอบที่สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นผู้ออกให้ ทั้งนี้ หากไม่มีเอกสารหลักฐานดังกล่าวมาแสดงตนในการเข้าสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ กรณีผู้สมัครสอบเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลภายหลังการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ผู้สมัครสอบต้องแสดงสำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาใบทะเบียนสมรสแก่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔. การสอบข้อเขียน

การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์) เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการฯ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ ซึ่งจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาเริ่มสอบ ๓๐ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๔.๒ ผู้สมัครสอบที่ไปถึงสนามสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนดไว้

๔.๔ ผู้สมัครสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่ง ห้องสอบ และสถานที่สอบ ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ ผู้ที่นั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ และจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการประเมินสมรรถนะนั้น

๔.๕ ผู้สมัครสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ (ปากกาสีน้ำเงิน ยางลบปากกา หรือน้ำยาลบคำผิด เป็นต้น) สำหรับการทำข้อสอบไปเอง นอกนั้นจะใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่ไว้ให้โดยเฉพาะ

๔.๖ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกาโทรศัพท์ (Smart Watch) รวมทั้ง เอกสาร ตำรา หนังสือบันทึกข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ซึ่งกำหนดให้จัดหาเอง ในข้อ ๔.๕ เข้าไปในห้องสอบ หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบหรือผู้ใดฝ่าฝืน จะถือว่ากระทำการทุจริตในการสอบและหากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๗ ปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๙ ห้าม ...

๔.๙ ห้ามออกจากห้องสอบ ตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นและจะต้องได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๑๐ ห้ามผู้สมัครสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๒ ให้ผู้สมัครสอบทุกคนสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิ และฉีดเจลแอลกอฮอล์ ก่อนเข้าสถานที่สอบ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๕. ผู้ใดไม่มาสอบภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

จ) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรมบัญชีกลาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.cgd.go.th/cs/msn/msn/หน้าหลัก.html> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (หลังเดิม)

ฉ) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.cgd.go.th/cs/msn/msn/หน้าหลัก.html> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศการขึ้นบัญชี แต่ถ้าจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอภิชาต แก่นเพชร)

ประธานกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ในการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครั้งที่ ๑

โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (วุฒิปริญญาตรี)

และวัน เวลา และสถานที่สอบ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๖๖๐๐๑	นางสาวณัฐจิรา ฐปนรรณ์วัตร	
๖๖๐๐๒	นายกันตกานต์ วิเศษศิลป์	
๖๖๐๐๓	นางสาวสุตาภรณ์ สาต๊ะ	
๖๖๐๐๔	นางสาวศรีสุวรรณ เขตทองมาก	
๖๖๐๐๕	นางสาวจิราทิพย์ หมั่นบุญตัน	
๖๖๐๐๖	นางสาวตะวัน ดอนไพรพาน	





ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบประเมินสมรรถนะในการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครั้งที่ ๒
โดยวิธีการสอบสอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (วุฒิปริญญาตรี)

ตามประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบปฏิบัติ (คอมพิวเตอร์) ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และปฏิบัติคอมพิวเตอร์ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้ประมวลผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏมีผู้สอบผ่านตามเกณฑ์ข้อ ๕ ของประกาศสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (วุฒิปริญญาตรี) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สอบได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ที่มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับสมัครของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ฉบับข้างต้น จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) รวมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๖๐๐๑	นางสาวณัฐริรา รูปนรรณ์วัตร	
๒	๖๖๐๐๒	นายกันตกานต์ วิเศษศิลป์	
๓	๖๖๐๐๓	นางสาวสุตาภรณ์ สาต๊ะ	
๔	๖๖๐๐๔	นางสาวศรีสุวรรณ เขตทองมาก	
๕	๖๖๐๐๕	นางสาวจิราทิพย์ หมื่นบุญตัน	
๖	๖๖๐๐๖	นางสาวตะวัน ดอนไพรพาน	

๒. กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

วัน และเวลา	รายละเอียด	สถานที่สอบ
วันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรมความสามารถในการปรับตัว ในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพ อย่างอื่น รวมถึงสมรรถนะหลัก และสมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง	ณ ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัด แม่ฮ่องสอน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัด แม่ฮ่องสอน (หลังเดิม)

๓. ระเบียบปฏิบัติในการสอบสัมภาษณ์ ขอให้ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติตามคำสั่งแนะนำจากคณะกรรมการฯ ที่ดำเนินการสอบสัมภาษณ์โดยเคร่งครัด

๓.๒ ประพฤติตนเป็นสุภาพชน และแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

- สุภาพสตรี สวมเสื้อและกระโปรง หรือชุดกางเกงขายาวแบบสุภาพตามสากลนิยม สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

- สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงขายาวแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

๓.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ โดยมีรูปถ่ายติดแสดงไว้ มาแสดงต่อกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบคัดเลือก หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ฯ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือกได้

๓.๔ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่สอบ หากผู้ใดไม่มาภายในกำหนด ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในครั้งนี้

๓.๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์นี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายาม ทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และคณะกรรมการดำเนินการสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๓.๖ ผู้เข้าสอบจะต้องมาก่อนเวลาทดสอบ อย่างน้อย ๓๐ นาที และผู้ใดมาถึงห้องสอบ หลังเวลาเริ่มทดสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการทดสอบ

๓.๗ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้

๓.๘ ห้ามนำเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔. เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า

๕. การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๕.๑ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน(หลังเดิม) ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐ และเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://www.cgd.go.th/cs/msn/msn/หน้าหลัก.html>

๕.๒ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เข้ารับการสอบสัมภาษณ์
ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หากผู้ใดไม่เข้าสอบถือว่าผู้นั้นไม่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกเป็น
ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



ประธานกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว