



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. ๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ ต่อ ๓๒๐

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๖๖๓

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ด้วยจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ในการให้ความรู้ปรับเปลี่ยนการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ในการให้ความรู้ปรับเปลี่ยนการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

๑. กระดาษ ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม ราคาเริ่มละ ๑๒๔ บาท จำนวน ๗ ริม เป็นจำนวนเงิน ๘๖๘ บาท (แปดร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

๒. กระดาษสี ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม ราคาแพคละ ๒๒๐ บาท จำนวน ๑ แพ็ค เป็นจำนวนเงิน ๒๒๐ บาท (สองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๓. เทปผ้า ราคาผืนละ ๔๒ บาท จำนวน ๑ ผืน เป็นจำนวนเงิน ๔๒ บาท (สี่สิบสองบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๑๓๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลางที่จะจัดซื้อ จำนวน ๑,๑๓๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๓.๑ ร้านราษฎร์รีด

๓.๒ หจก.เอแอนด์บี ก๊อปปี้เซ็นเตอร์

๓.๓ บริษัท เซเวนโปรอินเตอร์เทรด จำกัด

โดยดำเนินการตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๓๓.๒/๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ตามแบบ บก. ๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณีใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด สำหรับการจัดหาที่ไม่มีประกาศเชิญชวนให้ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคา

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นที่ ร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑,๑๓๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ และถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๖ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามความนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ พิจารณาจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ผลิตภายในประเทศ โดยขอความเห็นชอบจากวัสดุสำนักงาน เป็นสินค้าที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ ที่มีวงเงินในการจัดหาครั้งหนึ่งไม่เกินสองล้านบาท หรือมีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้านบาท ตามความนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ คู่มือการปฏิบัติในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑.๑.๑.๓ (๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุนำเข้าจากต่างประเทศที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๘.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งด้วย

๘.๒.๑ ทำการตรวจรับพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยทำการตรวจสอบพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศ (Made In Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๘.๒.๒ กรณีที่เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทยแต่ไม่ใช่รายการพัสดุดตาม (๘.๒.๑) ให้ตรวจสอบจากข้อมูลที่ปรากฏบนสลากสินค้าที่ติดบรรจุภัณฑ์ของสินค้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอดำเนินการโปรดอนุมัติให้จัดซื้อกับ บ.เซเวนโพรินเตอร์เทรด จำกัด ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้างและขออนุมัติจัดซื้อดังกล่าวข้างต้น


..... เจ้าหน้าที่
(นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพนันท์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน


..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ควรพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เห็นชอบ


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน


(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร.๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๐๙๘ ต่อ ๓๒๐

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๖๖๓.๑

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ขอรายงานผลการพิจารณาวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑. กระดาษ ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม ราคาริมละ ๑๒๔ บาท จำนวน ๗ ริม เป็นจำนวนเงิน ๘๖๘ บาท (แปดร้อย หกสิบแปดบาทถ้วน)	บ.เซเว่น โปรอินเตอร์เทรด จำกัด	๑,๑๓๐.๐๐	๑,๑๓๐.๐๐
๒. กระดาษสี ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม ราคาแพคละ ๒๒๐ บาท จำนวน ๑ แพ็ค เป็นจำนวนเงิน ๒๒๐ บาท (สอง ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)			
๓. เทปผ้า ราคาผืนละ ๔๒ บาท จำนวน ๑ ผืน เป็นจำนวนเงิน ๔๒ บาท (สี่สิบ สองบาทถ้วน)			
(หนึ่งหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)		รวม	๑,๑๓๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอนพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจาก
ผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวธัญญลักษณ์ ทรพนันท์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสุภาพ ผ่านภพพนาสันต์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

.....
(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....
(นายอภิชาต แก่นเพชร)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สืบบราคาซื้อวัสดุสำนักงาน

ร้านราษฎร ซีร็อก

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 หนา 80 แกรม	7	รีม	135.00	945.00	
2	กระดาษการ์ดสี ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม	1	แพค	250.00	250.00	
3	เทปผ้า	1.00	ม้วน	45.00	45.00	
รวมทั้งสิ้น					1,240.00	

สืบบราคาจาก ร้านราษฎรซีร็อก เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566

สืบบราคาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

ห้างหุ้นส่วน จำกัด เอ แอนด์ บี ก๊อปปี้เซ็นเตอร์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 หนา 80 แกรม	7	รีม	135.00	945.00	
2	กระดาษการ์ดสี ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม	1	แพค	230.00	230.00	
3	เทปผ้า	1.00	ม้วน	40.00	40.00	
รวมทั้งสิ้น					1,215.00	

สืบบราคาจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ แอนด์ บี ก๊อปปี้เซ็นเตอร์ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566

สืบบราคาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

บริษัท เซเวนโปรอินเตอร์เทรด จำกัด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 หนา 80 แกรม	7	รีม	124.00	868.00	
2	กระดาษการ์ดสี ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม	1	แพค	220.00	220.00	
3	เทปผ้า	1.00	ม้วน	42.00	42.00	
					1,130.00	

สืบบราคาจาก บ.เซเวนโปรอินเตอร์เทรด จำกัด เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566

ลงชื่อ



ผู้สืบบราคา

(น.ส.ธัญลักษณ์ ทรพน์นันทน์)

เจ้าหน้าที่

บริษัท เซเวนโปรอินเตอร์เทรด จำกัด

ใบเสนอราคา

เลขที่ 13 ถนนรุ่งเรืองการค้า

ตำบลจองคำ อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน 58000

โทรศัพท์ : 053-612465 E-mail : changbookshop@hotmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105534019033

เสนอราคาให้

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ 12 ต.ค. 2566

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษ A4 Double A	7 รีม	124.00	868.00
2	กระดาษการ์ดสี ขนาด A4 หนา 80 แกรม	1 แพค	220.00	220.00
3	เทปผ้า	1 ม้วน	42.00	42.00
(หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	1,056.07
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	73.93
			ยอดสุทธิ	1,130.00

** กำหนดยื่นราคา 30 วัน

ส่งมอบสินค้าภายใน 15 วัน

(นางสาวพิกุล ประวัติเมือง)

ผู้เสนอราคา



SEVEN-PRO INTERTRADE CO., LTD.

บริษัท เซเวนโปรอินเตอร์เทรด จำกัด