



โครงการพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
กรมบัญชีกลาง

คู่มือการใช้ระบบงาน
ระบบขอเบิกเงินสำหรับส่วนราชการ

Version 1.0



สารบัญ

	หน้าที่
บทที่ 1 การเริ่มต้นใช้งานระบบ.....	1-1
1.1 การเข้าใช้งานระบบ (Login).....	1-1
1.2 การลิ้มรหัสผ่าน.....	1-6
1.3 การแจ้งเตือน.....	1-6
1.4 การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว.....	1-7
1.5 การตรวจสอบติดตามสถานะ.....	1-8
1.6 การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ.....	1-8
1.7 การออกจากระบบ.....	1-9
บทที่ 2 การใช้งานระบบขอเบิกเงิน.....	2-1
2.1 PPSP1010 บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก.....	2-1
2.2 PPSP1011 อนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก.....	2-23
2.3 PPSP1020 บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....	2-31
2.4 PPSP1031 ขออนุมัติรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์.....	2-43
2.5 PPSP1070 ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ.....	2-58
2.6 PPSP1130 อนุมัติคำขอปรับปรุงค่าลดหย่อน.....	2-71
2.7 PPSP1131 บันทึกค่าลดหย่อน.....	2-73
2.8 PPSP2010 จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย.....	2-78
2.8.1 ขั้นตอนที่ 1 จัดการจำนวนรายการ.....	2-80
1) PPSP2011-ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ.....	2-82
2) PPSP2020 – ยอดยกมา ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอเบิก).....	2-86
3) PPSP2012 – ยอดยกมา สร้างรายการขอเบิก (สร้างรายการเดือนปัจจุบัน).....	2-90
4) PPSP2020 – จ่ายไม่เต็มเดือน.....	2-96
5) PPSP1040 – ขอเบิกเงิน ขอเบิกใหม่ (ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย).....	2-103
6) PPSP1040 – ขอเบิกเงิน เพิ่มรายการขอเบิก (ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย).....	2-106
7) PPSP1040 – ขอเบิกเงิน ลดรายการขอเบิก (ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย).....	2-109
8) PPSP2021 – รับโอน ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอโอนย้าย).....	2-112
9) PPSP2020 – จดเบิกอัตโนมัติ ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอเบิก).....	2-114
10) PPSP1050 – จดเบิกอัตโนมัติ เพิ่มรายการงดเบิก (งดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย).....	2-116
11) PPSP2020 – เสียชีวิต ตรวจสอบรายการเสียชีวิตจากทะเบียนราษฎร (ทะเบียนรายการขอเบิก).....	2-125
12) PPSP1050 – เสียชีวิต เพิ่มรายการเสียชีวิต (งดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย).....	2-127
13) PPSP2020 – เสียชีวิต ลดรายการเสียชีวิต (ทะเบียนรายการขอเบิก).....	2-135
14) PPSP2021 – โอนออก ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอโอนย้าย).....	2-140



15) ยืนยันจำนวนรายการสรุปการขอเบิก.....	2-142
2.8.2 ขั้นตอนที่ 2 จัดการรายรับ.....	2-148
1) PPSP2020 – จัดการรายรับ	2-149
2.8.3 ขั้นตอนที่ 3 จัดการรายจ่าย.....	2-162
1) PPSP2020 – จัดการรายจ่าย	2-164
2) PPSP2030 - โหลดข้อมูลหนี้.....	2-168
3) PPSP2033 - บันทึกข้อมูลหนี้.....	2-178
4) PPSP2031- ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน	2-183
2.8.4 ขั้นตอนที่ 4 ปิดรอบข้อมูลพร้อมตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล.....	2-187
2.8.5 ขั้นตอนที่ 5 ส่งส่วนราชการระดับกรม.....	2-189
2.9 PPSP1040 ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย.....	2-191
2.10 PPSP1050 บันทึกงวดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย.....	2-195
2.11 PPSP2020 ทะเบียนรายการขอเบิก.....	2-203
2.12 PPSP2021 ทะเบียนรายการขอโอนย้าย.....	2-211
2.13 PPSP2030 โหลดข้อมูลหนี้.....	2-213
2.14 PPSP2033 บันทึกข้อมูลหนี้.....	2-217
2.15 PPSP2031 ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน.....	2-222
2.16 PPSP1120 บันทึก Pay-in Slip นำส่งคืนคลัง.....	2-224
2.17 PPSP1110 บันทึกขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ.....	2-226
2.18 PPSP1111 อนุมัติขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ.....	2-231
2.19 PPSP3011 ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก.....	2-234
2.20 PPSP1080 บันทึกเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง.....	2-248
2.21 PPSP5110 รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน.....	2-255
2.22 PPSP5120 รายงานตรวจสอบการเบิกจ่าย.....	2-260
2.23 PPSP5130 รายงานตรวจสอบการงดเบิก.....	2-265
2.24 PPSP5140 รายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน.....	2-268
2.25 PPSP5160 รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย.....	2-271
2.26 PPSP5170 รายงานรายละเอียดรายได้และภาษี.....	2-275
2.27 PPSP5180 รายงานตกเบิก.....	2-277
2.28 PPSP5190 รายงานโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก.....	2-279
2.29 PPSP5200 รายงานรายละเอียดหนี้.....	2-281
2.30 PPSP5310 รายงานใบโอนเงิน.....	2-284
2.31 PPSP5230 พิมพ์แบบ สรจ.7 – 8.....	2-287

บทที่ 1

การเริ่มต้นใช้งานระบบ

1.1 การเข้าใช้งานระบบ (Login)

การเข้าใช้งานระบบ ผู้ใช้ต้องระบุ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยเปิด Browser แล้วพิมพ์ URL <https://www.cgd.go.th/> จะปรากฏหน้าจอดังรูป





1. เลือก เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ

การแสดงผล

TH | EN

C6D Intranet

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

หน้าหลัก | ข้อมูลองค์กร | ผู้บริหาร | Site Map | Contact us | เว็บไซต์คลังเขต/คลังจังหวัด

เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ

ค้นหา

การค้นหาย่สูง

ระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง

ผู้ชม 372

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)

396

จำนวนข้อมูลต่อหน้า

10

แสดงข้อมูล 1 ถึง 2 จากข้อมูลทั้งหมดที่ค้นหาได้ 2 รายการ

<

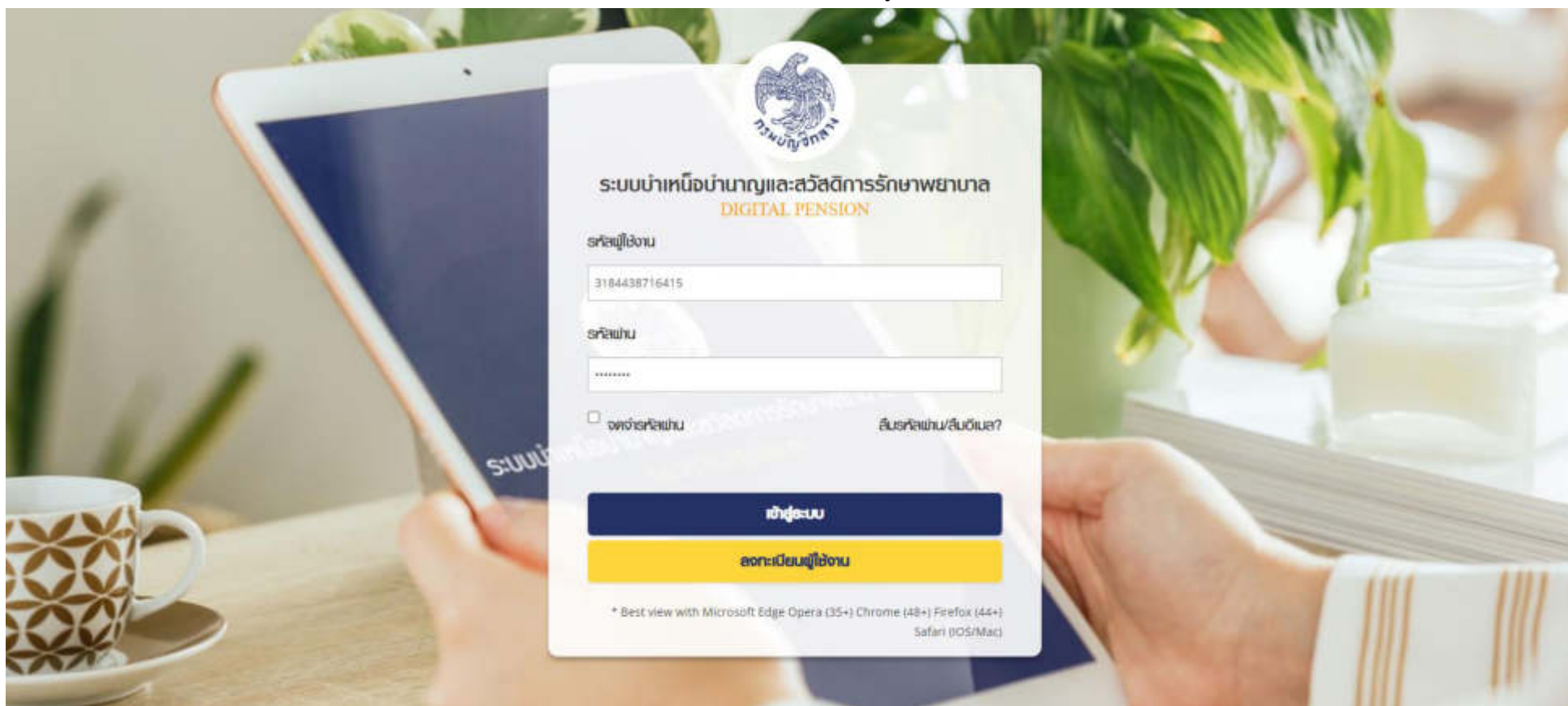
1

>

2. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) จะปรากฏหน้าจอดังรูป



3. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญ สำหรับกรมบัญชีกลาง/ส่วนราชการ ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ



The image shows a login interface for the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) system. The interface is displayed on a tablet held by a person. The background of the image shows a person's hand holding the tablet, a cup of coffee, and some green plants.

The login form includes the following elements:

- Logo of the Social Security Office (กรมบัญชีกลาง) at the top.
- Title: ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension).
- Field for 'รหัสผู้ใช้งาน' (User ID) with the value 3184438716415.
- Field for 'รหัสผ่าน' (Password) with masked characters.
- Checkbox for 'จดจำรหัสผ่าน' (Remember password) and a link for 'ลืมรหัสผ่าน/ลืมอีเมล?' (Forgot password/email?).
- Buttons: 'เข้าสู่ระบบ' (Login) and 'ลงทะเบียนผู้ใช้งาน' (Register user).
- Footer text: * Best view with Microsoft Edge Opera (35+) Chrome (48+) Firefox (44+) Safari (iOS/Mac).

4. กรณีตรวจสอบ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ถูกต้อง เข้าสู่ “หน้าแรก” ระบบแสดงเมนูหลัก ระบบงานตามสิทธิของผู้ใช้งาน พร้อมรายการแจ้งเตือนและรายการงาน จะปรากฏหน้าจอดังรูป

The screenshot displays the system's main interface. On the left is a dark blue sidebar with a menu. The main content area is white and contains several sections. The top section shows a list of items with details like dates and IDs. Below this is a table with four columns: 'ประเภทบุคลากรภาครัฐ', 'ข้อมูลส่วนบุคคล', 'ข้อมูลใบสมรส', and 'รวม'. The table lists various categories of public sector personnel and their corresponding counts. At the bottom, there is a calendar view for the month of May 2564, showing dates and events.

ประเภทบุคลากรภาครัฐ	ข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลใบสมรส	รวม
ข้าราชการ	885	88	796
ข้าราชการบำนาญ	40	18	58
ผู้รับบำนาญบางส่วน	38	14	52
ผู้รับบำนาญ	0	7	7
เกษียณอายุราชการ	19	1	14
อัตรากำลัง	2	1	3
ผู้รับบำนาญพิเศษ	13	1	14
ข้าราชการอัตรากำลังพิเศษ	15	8	23
ข้าราชการอัตรากำลังพิเศษ	8	1	7
ข้าราชการอัตรากำลังพิเศษ	8	1	1
ข้าราชการอัตรากำลังพิเศษ	0	1	1
ข้าราชการอัตรากำลังพิเศษ	17	0	17
			954

1.2 การลืมนรหัสผ่าน

กรณีผู้ใช้งานลืมนรหัสผ่านสามารถคลิกปุ่ม

ลืมนรหัสผ่าน/ลืมนอีเมล?

จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ลืมนรหัสผ่าน?

กระทรวงสาธารณสุขและอินสตาแกรมจะระมัดระวังกับข้อมูลทางระบบของรัฐบาลซึ่งมีผลกระทบต่อสุขภาพและชีวิตของประชาชน

รหัสผู้ใช้งาน
1234567890123

อีเมล
example@gmail.com

ยืนยัน

กรุณาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการยืนยันตัวตนก่อนดำเนินการ
การสมัครขอรับบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล [คลิก](#)

สอบถามเพิ่มเติม
0-2145-67890 หรือ 166

- ระบุรหัสผู้ใช้งานและ อีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน
- คลิกปุ่ม **ยืนยัน** เมื่อต้องการให้ระบบส่งลิงก์สำหรับเปลี่ยนรหัสให้

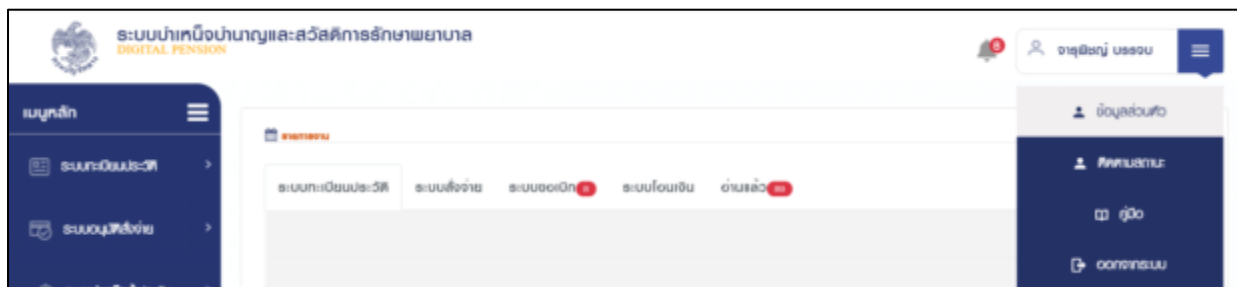
1.3 การแจ้งเตือน

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการแจ้งเตือนการทำงานระบบ โดยคลิก  เพื่อตรวจสอบรายการ

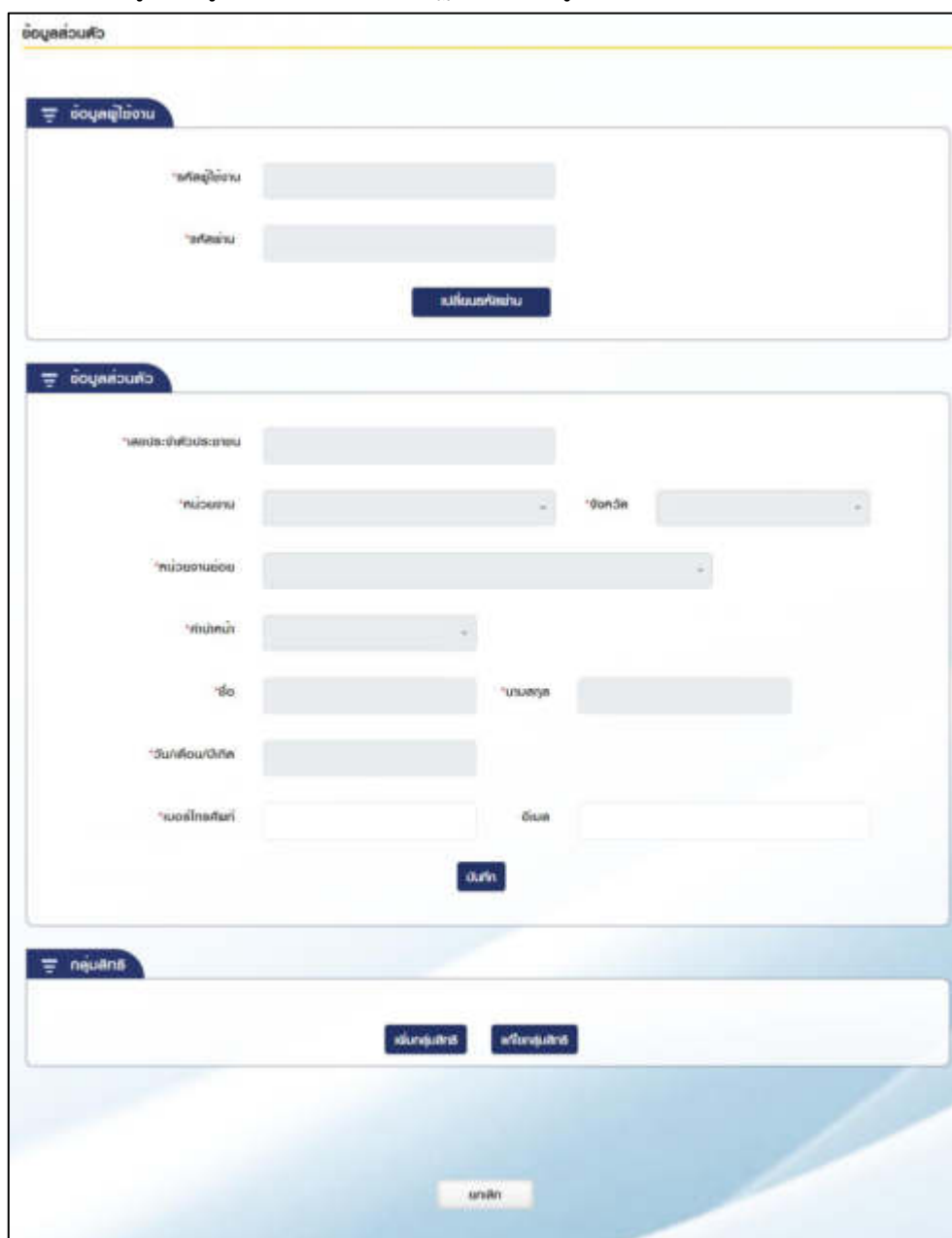


1.4 การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

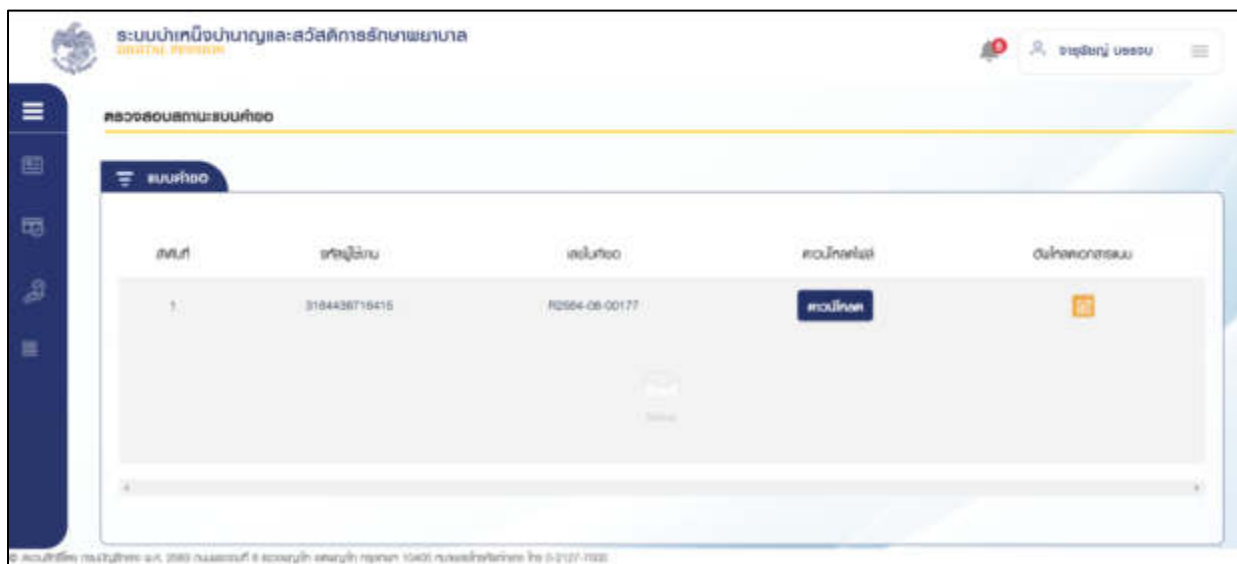


1.5 การตรวจสอบติดตามสถานะ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบติดตามสถานะ กรณีส่งคำขอเพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือส่งคำขอแก้ไขกลุ่มสิทธิ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ



จากนั้นคลิกที่เมนู “ติดตามสถานะ” จะปรากฏหน้าจอดังรูป



1.6 การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ

ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ หรือ ปฏิทินการทำงานได้ ซึ่งเป็นเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “คู่มือ” ดังรูป



1.7 การออกจากระบบ

ผู้ใช้งานสามารถออกจากระบบ เพื่อหยุดการใช้งานระบบ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ออกจากระบบ” ดังรูป





บทที่ 2

การใช้งานระบบขอเบิกเงิน

2.1 PPSP1010 บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

โปรแกรมนี้สำหรับการขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิกบันทึกคำขอโอนย้ายที่ผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนยื่นคำร้อง โดยผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนสามารถลงทะเบียนได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- 1) ยื่นคำร้องที่ส่วนราชการผู้เบิกที่รับบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกลงทะเบียนรับคำร้อง
- 2) ยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Filing

ขั้นตอนการทำงาน

การขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก”
2. เมื่อเปิดโปรแกรมระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

80

บัญชีใช้งาน ชูช่อชูช่อชูช่อชูช่อ

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด

1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขที่คำขอโอนย้าย

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

สถานะ

ทั้งหมด

ช่วงวันที่ยื่นขอโอนย้าย

31/08/2564

วันที่

31/08/2564

ค้นหา

ยกเลิก

ใบปะหน้า

ผลการค้นหา

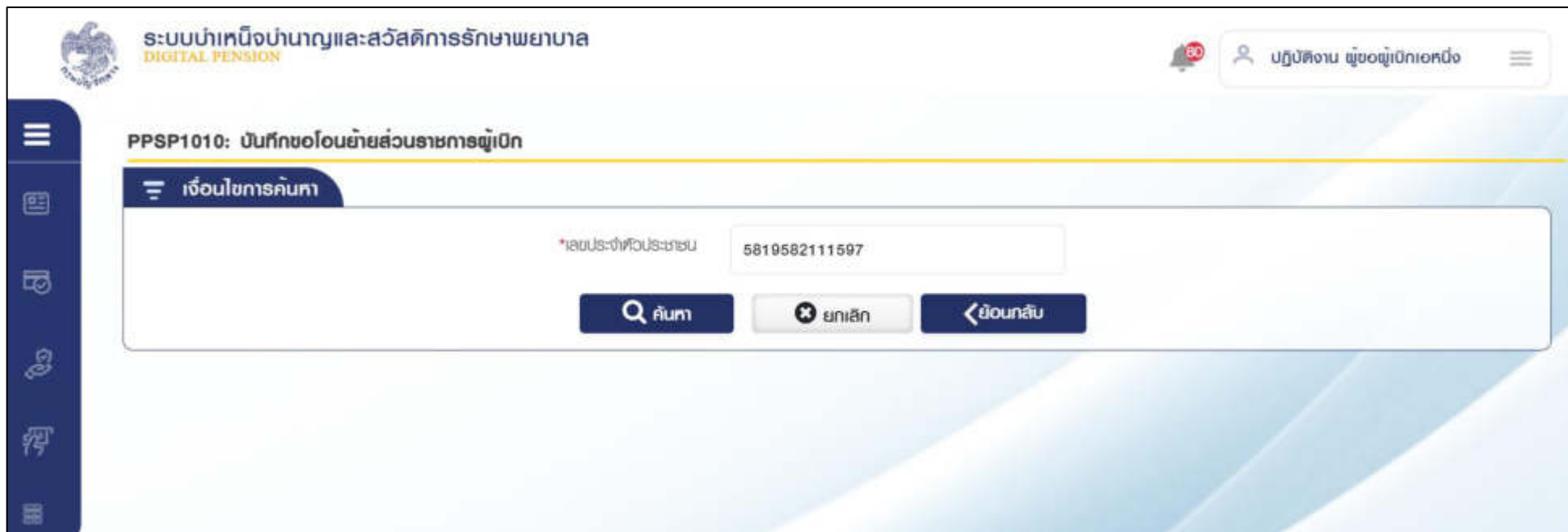
หมายเหตุ * คือย้ายต่างกรม

ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

3. การเพิ่มข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล

3.2 กรณีย้ายภายในกรม ระบุส่วนราชการผู้เบิก



3.2.1 ระบุ เลขประจำตัวประชาชนและประเภทเงิน

3.2.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหาและส่วนราชการผู้เบิกเดิม



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

80

บัญชีงาน ผู้ขอเบิกเงิน

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*เลขประจำตัวประชาชน

5819582111597

ค้นหา

ยกเลิก

ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล

นางสาวจิตติ ตั้ง

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิกเดิม

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
03-บำนาญปกติ	50001-หน่วยงานทดสอบ A	1000-กรุงเทพมหานคร	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

<

1

>

ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

☐ ขอย้ายต่างกรม

*ส่วนราชการ

หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

*ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

บันทึก

ยกเลิก



3.2.3 ระบุรายละเอียด

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

80

ปฏิบัติงาน ผู้ขอชำระเงิน

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*เลขประจำตัวประชาชน

5819582111597

ค้นหา

ยกเลิก

ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล

นางสาวจิตติ ตั้ง

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิกเดิม

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
03-บำนาญปกติ	50001-หน่วยงานทดสอบ A	1000-กรุงเทพมหานคร	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

☐ ขอย้ายต่างกรม

*ส่วนราชการ

หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด

นครราชสีมา

*ส่วนราชการผู้เบิก

หน่วยงานทดสอบย่อย A11

บันทึก

ยกเลิก

3.2.4 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.2.5 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบสร้างเลขที่คำขอโอนย้ายและแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

3.2.6 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

3.3 กรณีย้ายต่างกรม เลือก **ขอย้ายต่างกรม** ระบุส่วนราชการ จังหวัด ส่วนราชการผู้เบิก เลขที่หนังสือ วันที่ และแนบไฟล์ลายเซ็น

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*เลขประจำตัวประชาชน 2307916661067

ค้นหา ยกเลิก ย้อนกลับ

3.3.1 ระบุ เลขประจำตัวประชาชนและประเภทเงิน

3.3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหาและส่วนราชการผู้เบิกเดิม



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

80

บทบาทงาน ผู้ขอเบิกเงิน

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*เลขประจำตัวประชาชน

2307916661067

ค้นหา

ยกเลิก

ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล

นางสาวพิม ภาดา

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิกเดิม

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
03-บำนาญปกติ	50001-หน่วยงานทดสอบ A	1000-กรุงเทพมหานคร	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

☐ ขอย้ายต่างกรม

*ส่วนราชการ

หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

*ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

บันทึก

ยกเลิก



3.3.3 ระบุรายละเอียด

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*เลขประจำตัวประชาชน 2307916661067

ค้นหา ยกเลิก <ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล นางสาวฝัน นาคา

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิกเงิน

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
OS-เงินบำนาญ	50001-หน่วยงานกลาง A	1000-กรุงเทพมหานคร	5000100001-หน่วยงานกลางย่อย A1

ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

☒ ย้ายต่างกรม

*ส่วนราชการ หน่วยงาณกลางย่อย C

*จังหวัด ราชบุรี

*ส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงาณกลางย่อย C11

*เลขกำกับชื่อ 789/2564 *วันที่ 23/08/2564

*แนบสำเนาหนังสือของผู้นำราชการจังหวัด

รายการไฟล์แนบสำเนาคงเหลือของผู้ว่าราชการจังหวัด

ลำดับ	ชื่อไฟล์
1	หนังสือของผู้นำราชการจังหวัด.pdf

บันทึก ยกเลิก

3.3.4 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.3.5 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบสร้างเลขที่คำขอโอนย้ายและแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ทำเป็นการเรียบร้อยแล้ว

3.3.6 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



4. การค้นหาข้อมูล

4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขที่คำขอโอนย้าย:

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน:

สถานะ:

ช่วงวันที่ยื่นขอโอนย้าย: 31/08/2564

ถึงวันที่: 31/08/2564

ค้นหา ยกเลิก โทษสงวน

ผลการค้นหา

หมายเหตุ * คือย้ายต่างกรม

ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	
* 1	50001648000002	2307916661067	นางสาวณิชา นาค	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000300011-หน่วยงานทดสอบย่อย C11	SC
2	50001648000001	5616582111597	นางสาววิมลศรี สิง	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000100011-หน่วยงานทดสอบย่อย A11	SC

แสดง 1-2 จากทั้งหมด 2 รายการ



4.3 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงาน

PPSR1012		รายชื่อผู้ขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก (ใบปะหน้า) ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001- หน่วยงานทดสอบย่อย A1 ตั้งแต่วันที่ 31/08/2564 ถึงวันที่ 31/08/2564							หน้าที่ 1/1
ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	สถานะ	วันที่อนุมัติ	หมายเหตุ
1	50001648000001	5819582111597	นางสาวจิตติ ตั้ง	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000100011-หน่วยงานทดสอบย่อย A11	รอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก		
2	50001648000002	2307916661067	นางสาวพิมพ์ มาดา	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000300011-หน่วยงานทดสอบย่อย C11	รอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก		ย้ายต่างกรม

4.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์

แบบสรจ.11 อีเล็กทรอนิกส์

หนังสือสำคัญการโอนเบี้ยหวัด บำนาญ

หนังสือสำคัญที่ 50001648000002 ส่วนราชการ หน่วยงานทดสอบ A

วันที่

ถึง กรมบัญชีกลาง

หนังสือสำคัญฉบับนี้แสดงว่าชื่อ นางสาวพิม นามสกุล มาคา เลขบัตรประชาชน 2307916661067	
เป็นผู้รับเงิน ☐ เบี้ยหวัด ☒ บำนาญ ☐ บำเหน็จรายเดือน ☐ บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ	
อยู่ทาง (1) หน่วยงานทดสอบย่อย A1	(ชื่อส่วนราชการผู้เบิกเดิม)
สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ A	จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ขอโอนไปจ่ายทาง (2) หน่วยงานทดสอบย่อย C11	(ชื่อส่วนราชการผู้เบิกใหม่)
สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ C	จังหวัด ราชบุรี

ลงชื่อ ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกคนหนึ่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก
()

กรณีขอโอนเงินไปจ่ายยังจังหวัดที่ไม่มีส่วนราชการในสังกัดระดับกรม ให้ส่วนราชการผู้เบิกเดิมแนบสำเนาหนังสือที่ได้รับความเห็นชอบจาก
ผู้ว่าราชการจังหวัดที่ขอโอนไป ไปให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลด้วย

คำรับรองของกรมบัญชีกลาง

คำรับรองที่ 50001648000002 วันที่

ถึง (1)/(2) หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ขอรับรองว่า กรมบัญชีกลางได้ส่งโอน ☐ เบี้ยหวัด ☒ บำนาญ ☐ บำเหน็จรายเดือน ☐ บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ

ของ นางสาวพิม นามสกุล มาคา เลขบัตรประชาชน 2307916661067

ไปจ่ายทาง(2) หน่วยงานทดสอบย่อย C11 (ชื่อส่วนราชการผู้เบิกใหม่)

สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ C จังหวัด ราชบุรี

ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

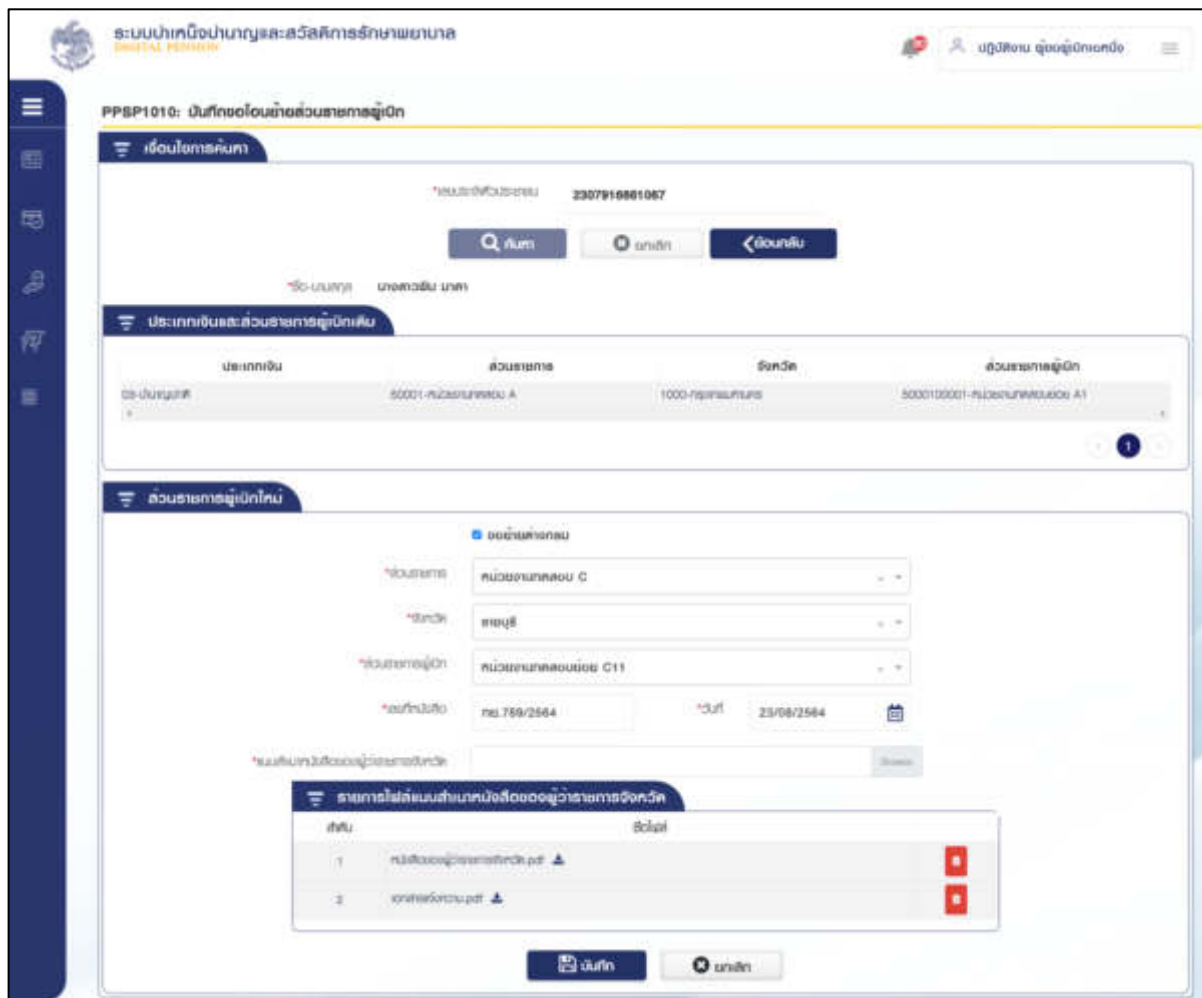
ลงชื่อ อธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
()

หมายเหตุ (1) หมายถึง ส่วนราชการผู้เบิกเดิม
(2) หมายถึง ส่วนราชการผู้เบิกใหม่
-ให้กรมบัญชีกลางแจ้งส่วนราชการผู้เบิก (1) และ (2) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ
-กรณีได้รับทราบการโอนแล้วให้ส่วนราชการผู้เบิก (1) และ (2) แจ้งนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญบันทึกการทวงทะเบียนต่อไป

5. การแก้ไขข้อมูล

5.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

5.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข



5.2.1 กรณี ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ รอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

2) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบสร้างเลขที่คำขอโอนย้ายและแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ทำเป็นการเรียบร้อยแล้ว

3) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

5.2.2 กรณี ยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Filing ขั้นตอนของเรื่อง คือ รอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ส่งอนุมัติ” เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิกระดับหัวหน้าอนุมัติรายการคำต่อไป



5.3 การยืนยันส่งกรมบัญชีกลางสำหรับหัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก

5.3.1 หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

**ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

 หัวหน้าผู้เบิกคณบดี

PPSP1010: บันทึกขออนุญาตส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ50001-หน่วยงานกลสอน A

จังหวัด1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก5000100001-หน่วยงานกลสอนย่อย A1

เลขที่ขออนุญาต

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงินท้องถิ่น

สถานะท้องถิ่น

ช่วงวันที่ยื่นขออนุญาต31/08/2564

ถึงวันที่31/08/2564

ค้นหา

ยกเลิก

ใบปะหน้า

ผลการค้นหา

หมายเหตุ * คือย้ายทางกรม

ลำดับ	เลขที่ขออนุญาต	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	
* 1	50001648000002	2307916861087	นางสาวฉิม นก	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานกลสอนย่อย A1	5000300011-หน่วยงานกลสอนย่อย C11	SC  
2	50001648000001	5819582111597	นางสาวศิริ ศิง	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานกลสอนย่อย A1	5000100011-หน่วยงานกลสอนย่อย A11	SC  

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ



- 5.3.2 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล เพื่อตรวจสอบข้อมูล
- 5.3.3 แนบไฟล์ ลายเซ็น

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP1010: บันทึกข้อมูลโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เชื่อมต่อเอกสาร

หมายเลขบัญชี: 2357916681067

ค้นหา ยกเลิก ย้อนกลับ

*So-แบบส่ง: แบบส่งแบบ: *

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิก

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
So-เงินบำนาญ	5007-กรมราชทัณฑ์ A	1000-กรุงเทพมหานคร	5007-0001-กรมราชทัณฑ์ A1

ส่วนราชการผู้เบิก

ชื่อส่วนราชการ

*ส่วนราชการ: กรมราชทัณฑ์ C

*จังหวัด: กรุงเทพฯ

*ส่วนราชการผู้เบิก: กรมราชทัณฑ์ C11

*เลขที่บัญชี: กอ.789/2564 *ปี: 23/08/2564

*แนบไฟล์แนบข้อมูลเอกสารผู้เบิก

รายการใส่สลิปแนบเอกสารผู้เบิก

สลิป	ชื่อไฟล์
1	กบ.สลิปโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก.pdf
2	เอกสารแนบแบบส่ง.pdf

ขอแนบเอกสารผู้เบิก: 1ไฟล์* รวมแล้ว: 2ไฟล์* ขอแนบไฟล์: 1 ไฟล์

*แนบไฟล์: 

แนบไฟล์แนบข้อมูลเอกสารผู้เบิก แนบไฟล์แนบแบบส่ง ยืนยัน ยกเลิก

5.3.4 กดปุ่ม “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง”

ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

ท่านต้องการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง ?

ตกลง

ยกเลิก

5.3.5 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION



ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



6. การยกเลิกโอนย้าย กรณีขั้นตอนของเรื่อง รอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

6.1 หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หัวหน้า ผู้ขอผู้เบิกเคมิง

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขที่ขอโอนย้าย

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงินท้องถิ่น

สถานะท้องถิ่น

ช่วงวันที่ยื่นขอโอนย้าย31/08/2564

ถึงวันที่31/08/2564

ค้นหา

ยกเลิก

ใบปะหน้า

ผลการค้นหา

หมายเหตุ * คือย้ายทางกรม

ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	
* 1	50001648000002	2307916861087	นางสาวฉิม นกต	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000300011-หน่วยงานทดสอบย่อย C11	sc
2	50001648000001	5819582111597	นางสาวศิริ ศิง	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000100011-หน่วยงานทดสอบย่อย A11	sc

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

6.2 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล เพื่อตรวจสอบข้อมูล

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*เลขประจำตัวประชาชน 5819582111597

ค้นหา ยกเลิก ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล นางสาวจิตติ ต่อ

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิกเดิม

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
03-บำนาญปกติ	50001-หน่วยงานทดสอบ A	1000-กรุงเทพมหานคร	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

☐ ขอย้ายต่างกรม

*ส่วนราชการ หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด นครราชสีมา

*ส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงานทดสอบย่อย A11

ลายเซ็นควรมีความกว้าง 150px ความสูง 250px และนามสกุลไม่เกิน 1 MB

*ลายเซ็น

ยืนยันข้อมูลบันทึกข้อมูล ยกเลิกโอนย้าย บันทึก ยกเลิก

6.3 กดปุ่ม “ยกเลิกโอนย้าย” ระบบแสดงข้อความ “ยกเลิกคำขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิกเสร็จสิ้น”

ยืนยันยกเลิกคำขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

ท่านต้องการยกเลิกคำขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก ?

 ตกลง  ยกเลิก

6.4 กดปุ่ม “ตกลง” แสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



6.5 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1010: บันทึกขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขที่สิทธิขอโอนย้าย:

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน: กึ่งคนด

สถานะ: กึ่งคนด

ช่วงวันที่ยื่นขอโอนย้าย: 31/08/2564

ถึงวันที่: 31/08/2564

ค้นหา ยกเลิก ไม่พบหน้า

ผลการค้นหา

หมายเหตุ * คือย้ายต่างกรม

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	สถานะ
2307916861067	นางสาวณีน มกต	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000300011-หน่วยงานทดสอบย่อย Q11	รอกรมบัญชีกลางอนุมัติ
5819582111697	นางสาววิศร ศิง	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5000100011-หน่วยงานทดสอบย่อย A11	ยกเลิกโอนย้าย

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

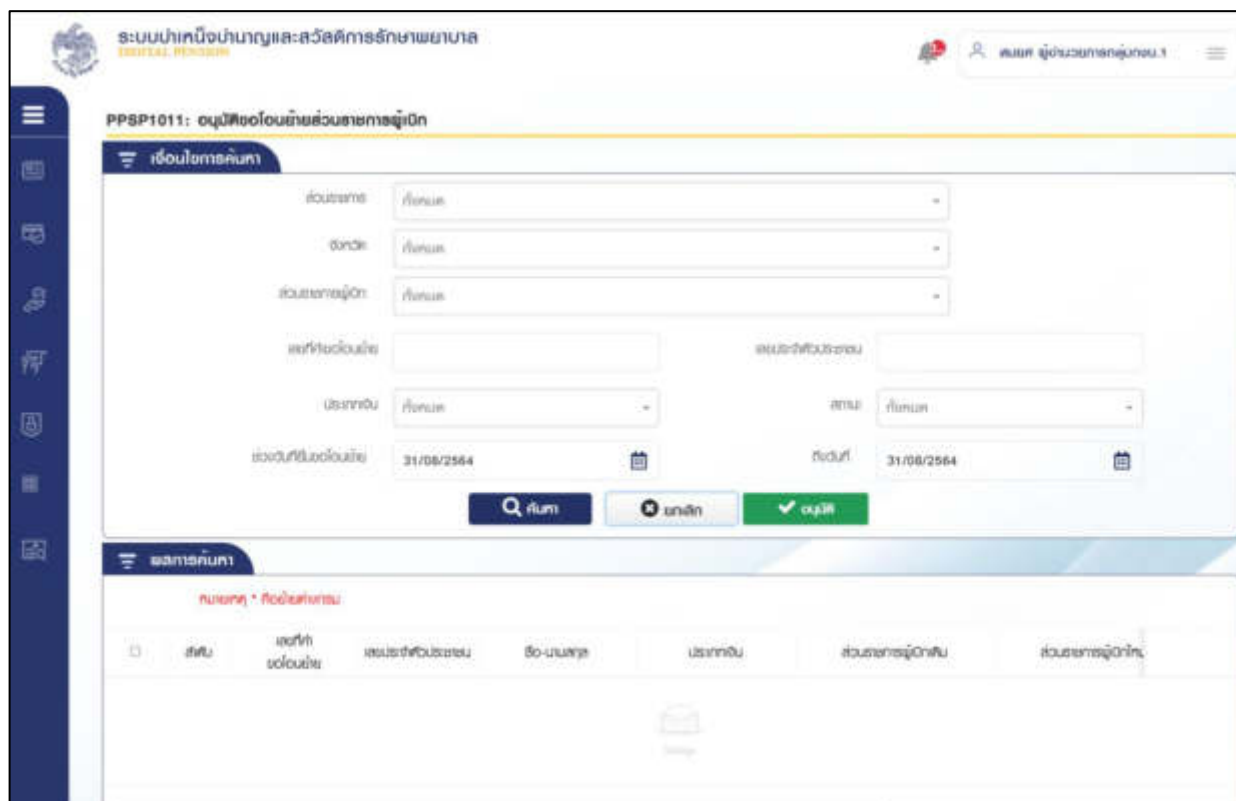
2.2 PPSP1011 อนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

โปรแกรมนี้สำหรับการอนุมัติคำขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบและยืนยันส่งกรมบัญชีกลางอนุมัติแล้ว กรมบัญชีกลางทำการอนุมัติคำขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

ขั้นตอนการทำงาน

การอนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “อนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก”
2. เมื่อเปิดโปรแกรมระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป





3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1011: อนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ: กรุงเทพมหานคร

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: กรุงเทพมหานคร

เลขที่คำขอโอนย้าย:

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน: กรุงเทพมหานคร

สถานะ: กรุงเทพมหานคร

ช่วงวันที่ยื่นขอโอนย้าย: 31/08/2564

ถึงวันที่: 31/08/2564

ค้นหา ยกเลิก อนุมัติ

ผลการค้นหา

หมายเหตุ * คือ ยังทางกรม

☐	ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่
☐	* 1	500016483000002	2307916881087	นางสาวณิชา นาค	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบระบบ A1	5000300011-หน่วยงานทดสอบระบบ B1



4. การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล อนุมัติและไม่อนุมัติ

4.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1011: อนุมัติโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

รายละเอียด

*เลขประจำตัวประชาชน 2307916661067

*ชื่อ-นามสกุล นางสาวณิมา มาลา

*ชื่อ-นามสกุลโอนย้าย 5000164B0000002

*ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมการคลัง

ประเภทเงินและส่วนราชการผู้เบิกเดิม

ประเภทเงิน	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก
03-บำนาญปกติ	50001-หน่วยงานกลาง A	1000-กรุงเทพมหานคร	5000100001-หน่วยงานกลางย่อย A1

ส่วนราชการผู้เบิกใหม่

โอนย้ายจากกรม

*ส่วนราชการ 50003-หน่วยงานกลาง C

*จังหวัด 7000-ราชบุรี

*ส่วนราชการผู้เบิก 5000300011-หน่วยงานกลางย่อย C11

*เลขที่บัญชี กย. 789/2564

*เลขที่บัญชี 23/08/2564

*ผู้รับเงิน เบ. ก. กู้ยืม เพื่อดำเนินการเบื้องต้น

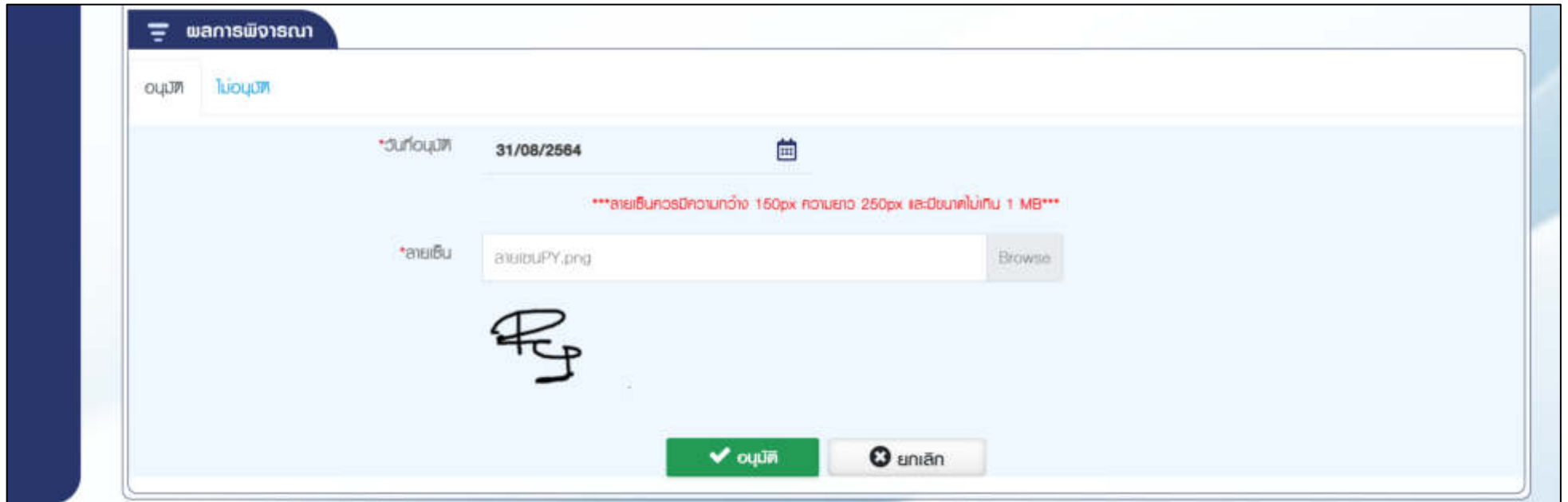
*วันที่รับเงิน เบ. 31/08/2564

รายการไฟล์แนบสำเนาหนังสือขอโอนย้ายราชการจังหวัด

ลำดับ	ชื่อไฟล์
1	หนังสือขอโอนย้ายราชการจังหวัด.pdf
2	เอกสารประกอบ.pdf

4.2 เลือก Tab อนุมัติ ข้อมูล ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน

1) อัปโหลดลายเซ็น



- 2) กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

ยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการอนุมัติหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

- 3) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงกล่องข้อความ ระบุ ยืนยัน PINCODE

ยืนยัน PINCODE

*PINCODE

.....

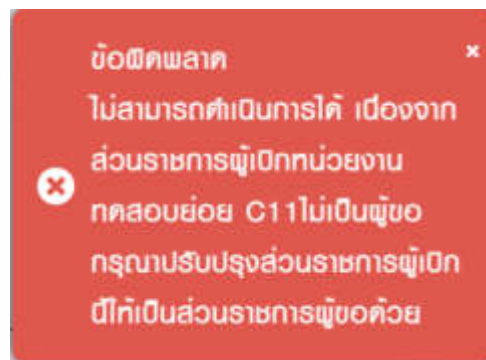
ตกลง ยกเลิก

- 4) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

5) กรณีระบุ PINCODE แล้ว ระบบตรวจสอบพบว่า หน่วยงานที่ขอโอนย้ายไป ไม่มีสถานะเป็นส่วนราชการผู้เบิก ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน



4.3 เลือก Tab ไม่อนุมัติ

- 1) ระบุสาเหตุการไม่อนุมัติและรายละเอียด กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”
- 2) กดปุ่ม “ตกลง” เมื่อต้องการไม่อนุมัติ
- 3) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ





4.4 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

สมยศ ผู้ดำเนินการกลุ่มกอง.1

PPSP1011: อนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ

กรุงเทพมหานคร

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

เลขที่ถ่ายโอนย้าย

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

กรุงเทพมหานคร

สถานะ

กรุงเทพมหานคร

ช่วงวันที่ยื่นขอโอนย้าย

31/08/2564

ถึงวันที่

31/08/2564

ค้นหา

ยกเลิก

อนุมัติ

ผลการค้นหา

หมายเหตุ * คือย้ายทางกรม

ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	สถานะ	วันที่ ยื่นขอย้าย	วันที่ส่ง นก.	วันที่ นก. อนุมัติ	
03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานหลักศูนย์ฯ A1	5000300011-หน่วยงานหลักศูนย์ฯ C11	โอนย้ายส่วนราชการผู้เบิกสำเร็จ	31/08/2564	31/08/2564	31/08/2564	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

4.5 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์

แบบสรจ.11 ลิขสิทธิ์อันศักดิ์สิทธิ์

หนังสือสำคัญการโอนเบี้ยหวัด บำนาญ

หนังสือสำคัญที่ 50001648000002

ส่วนราชการ หน่วยงานทดสอบ A
วันที่ 31 สิงหาคม 2564

ถึง กรมบัญชีกลาง

หนังสือสำคัญฉบับนี้แสดงว่าชื่อ นางสาวพิม นามสกุล มาดา เลขบัตรประชาชน 2507916661067

เป็นผู้รับเงิน ☐ เบี้ยหวัด ☒ บำนาญ ☐ บำเหน็จรายเดือน ☐ บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ

อยู่ทาง (1) หน่วยงานทดสอบย่อย A1 (ชื่อส่วนราชการผู้เบิกเดิม)

สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ขอโอนไปจ่ายทาง (2) หน่วยงานทดสอบย่อย C11 (ชื่อส่วนราชการผู้เบิกใหม่)

สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ C จังหวัด ราชบุรี

ลงชื่อ ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกเองหนึ่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ  หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก
(หัวหน้า ผู้ขอผู้เบิกเองหนึ่ง)
หัวหน้า

กรณีขอโอนเงินไปจ่ายยังจังหวัดที่ไม่มีส่วนราชการในสังกัดระดับกรม ให้ส่วนราชการผู้เบิกเดิมแนบสำเนาหนังสือที่ได้รับความเห็นชอบจาก
ผู้ว่าราชการจังหวัดที่ขอโอนไป ไปให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลด้วย

คำรับรองของกรมบัญชีกลาง

คำรับรองที่ 50001648000002

วันที่ 31 สิงหาคม 2564

ถึง (1)/(2) หน่วยงานทดสอบย่อย A1/หน่วยงานทดสอบย่อย C11

ขอรับรองว่า กรมบัญชีกลางได้ส่งเงิน ☐ เบี้ยหวัด ☒ บำนาญ ☐ บำเหน็จรายเดือน ☐ บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ

ของ นางสาวพิม นามสกุล มาดา เลขบัตรประชาชน 2507916661067

ไปจ่ายทาง(2) หน่วยงานทดสอบย่อย C11 (ชื่อส่วนราชการผู้เบิกใหม่)

สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ C จังหวัด ราชบุรี

ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เป็นต้นไป

ลงชื่อ  อธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(สมยศ ผู้อำนวยการกลุ่มกบ.1)
ผู้อำนวยการกลุ่มกบ.1 กรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ (1) หมายถึง ส่วนราชการผู้เบิกเดิม
(2) หมายถึง ส่วนราชการผู้เบิกใหม่
-ให้กรมบัญชีกลางแจ้งส่วนราชการผู้เบิก (1) และ (2) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ
-กรณีได้รับทราบการโอนแล้วให้ส่วนราชการผู้เบิก (1) และ (2) แจ้งนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญบันทึกรายการทางทะเบียนต่อไป

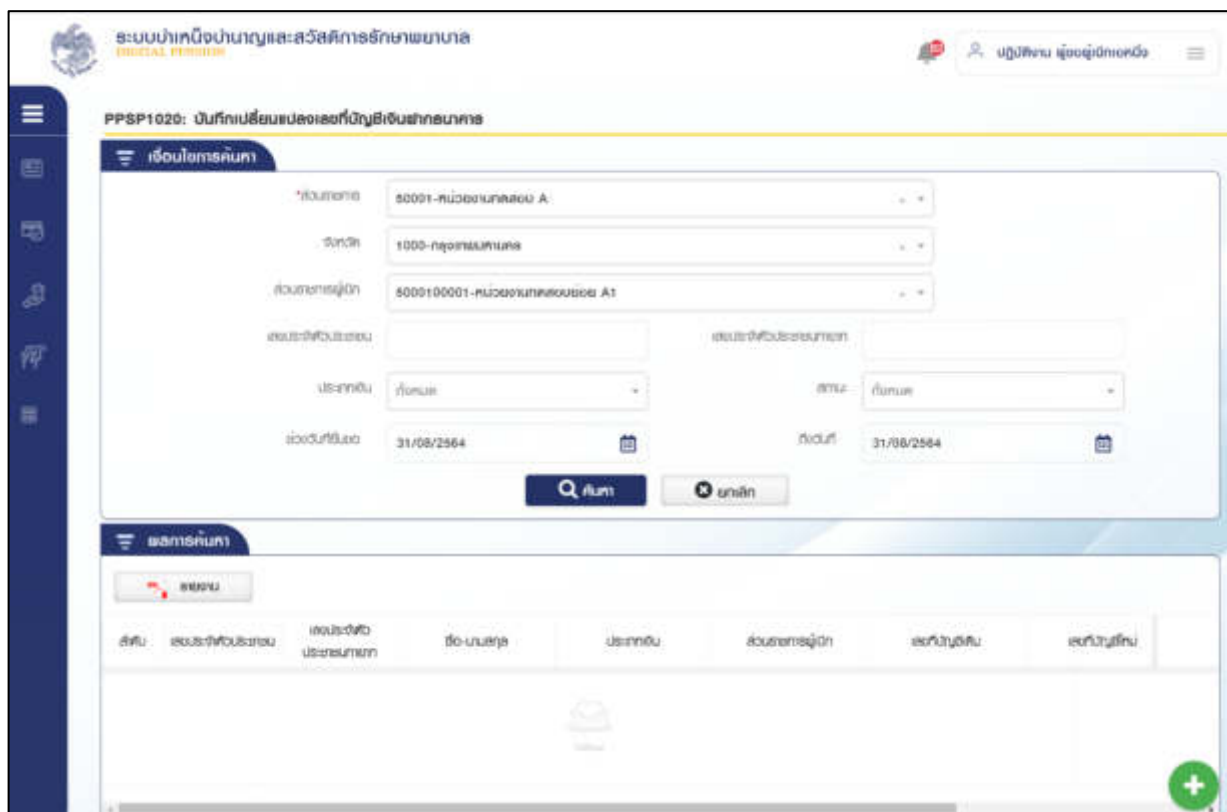
2.3 PPSP1020 บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

โปรแกรมนี้สำหรับการขอเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกคำขอเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่ผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำนาญรายเดือนยื่นคำร้อง

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

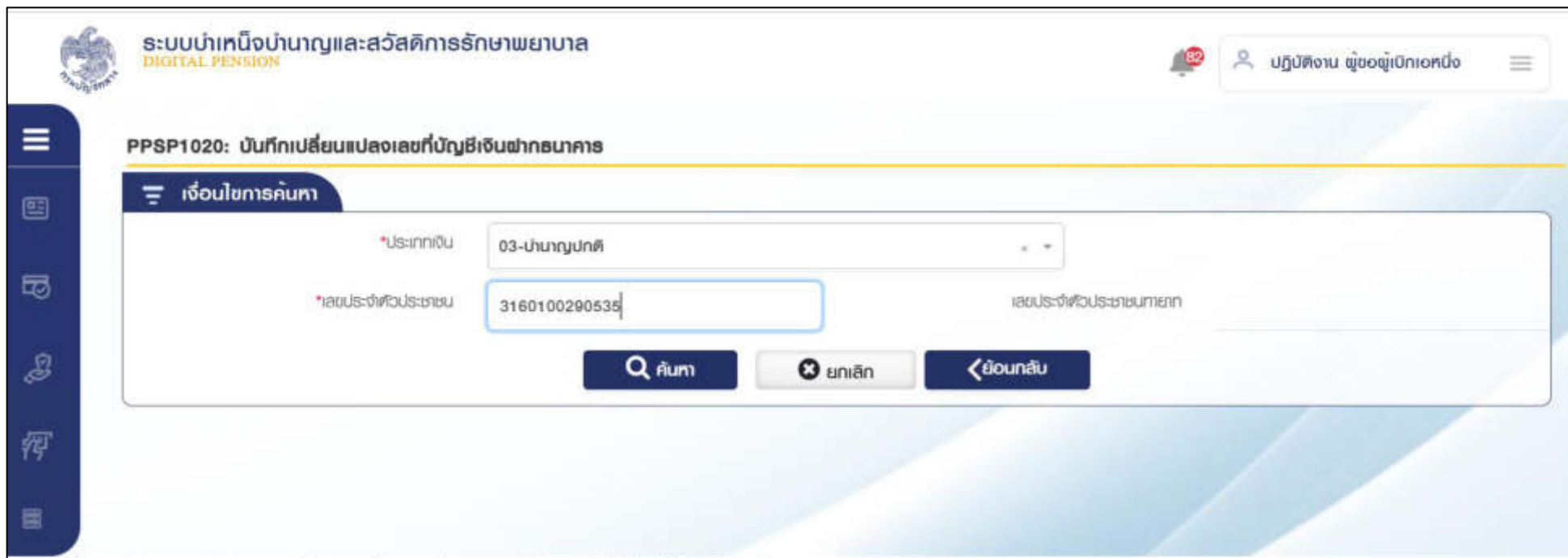
1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



3. การเพิ่มข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุ เลขประจำตัวประชาชน ประเภทเงิน และเลขประจำตัวประชาชนทายาทในกรณีที่ประเภทเงินนั้นจ่ายให้ทายาท



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

82 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

PPSP1020: บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

เงื่อนไขการค้นหา

*ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ

*เลขประจำตัวประชาชน 3160100290535

เลขประจำตัวประชาชนทายาท

ค้นหา ยกเลิก ย้อนกลับ

3.3.2 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

ตกลง

ยกเลิก

3.3.3 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

90

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

3.3.4 เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง



4. การค้นหาข้อมูล

4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1020: บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานกลออน A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานกลออนย่อย A1

เลขประจำตัวประชาชน: เลขประจำตัวประชาชนภายนอก:

ประเภทเงิน: กู้ยืม ลักษณะ: กู้ยืม

งวดวันที่ยื่นขอ: 31/08/2564 วันที่: 31/08/2564

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

จำนวน: 1

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวประชาชนภายนอก	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	เลขที่บัญชีเงิน	เลขที่บัญชีเงิน
1	2307916661067		นางสาวณิชา นพท	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานกลออนย่อย A1	6783342190-008	1234567890-036

หน้า 1 จาก 1

5. การแก้ไขข้อมูล

5.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

5.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

[illegible]

5.3 เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “ส่งอนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันส่งอนุมัติ

ท่านต้องการส่งอนุมัติหรือไม่

 ตกลง  ยกเลิก

5.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

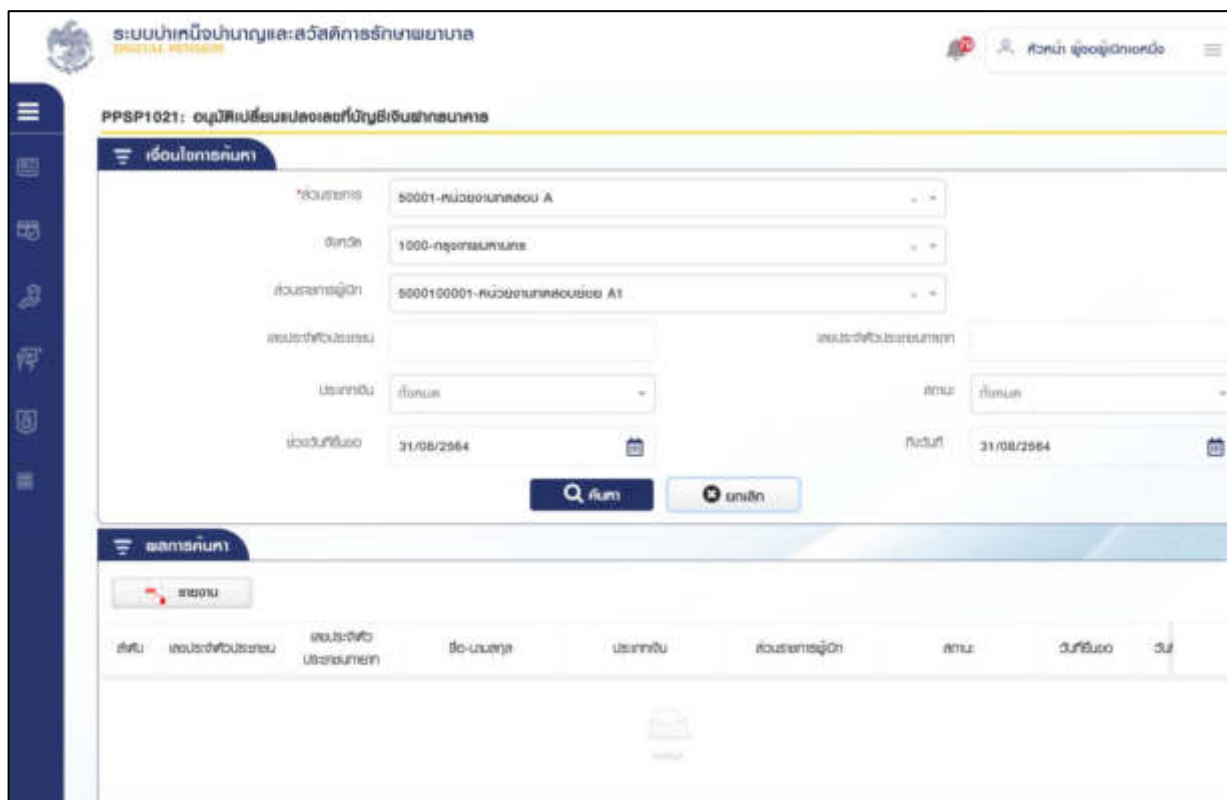
1.1 เมื่อส่งอนุมัติแล้ว ขั้นตอนของเรื่อง คือ รออนุมัติPPSP1021 อนุมัติเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

โปรแกรมนี้สำหรับการอนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบและยืนยันส่งกรมบัญชีกลางอนุมัติแล้ว กรมบัญชีกลางทำการอนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

ขั้นตอนการทำงาน

การอนุมัติคำขอเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “อนุมัติเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาดังรูป





3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1021: อนุมัติเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขประจำตัวประชาชน:

เลขประจำตัวประชาชนภายนอก:

ประเภทเงิน: ทั้งหมด

สถานะ: ทั้งหมด

งวดวันที่ยื่นขอ: 31/08/2564

งวดวันที่: 31/08/2564

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

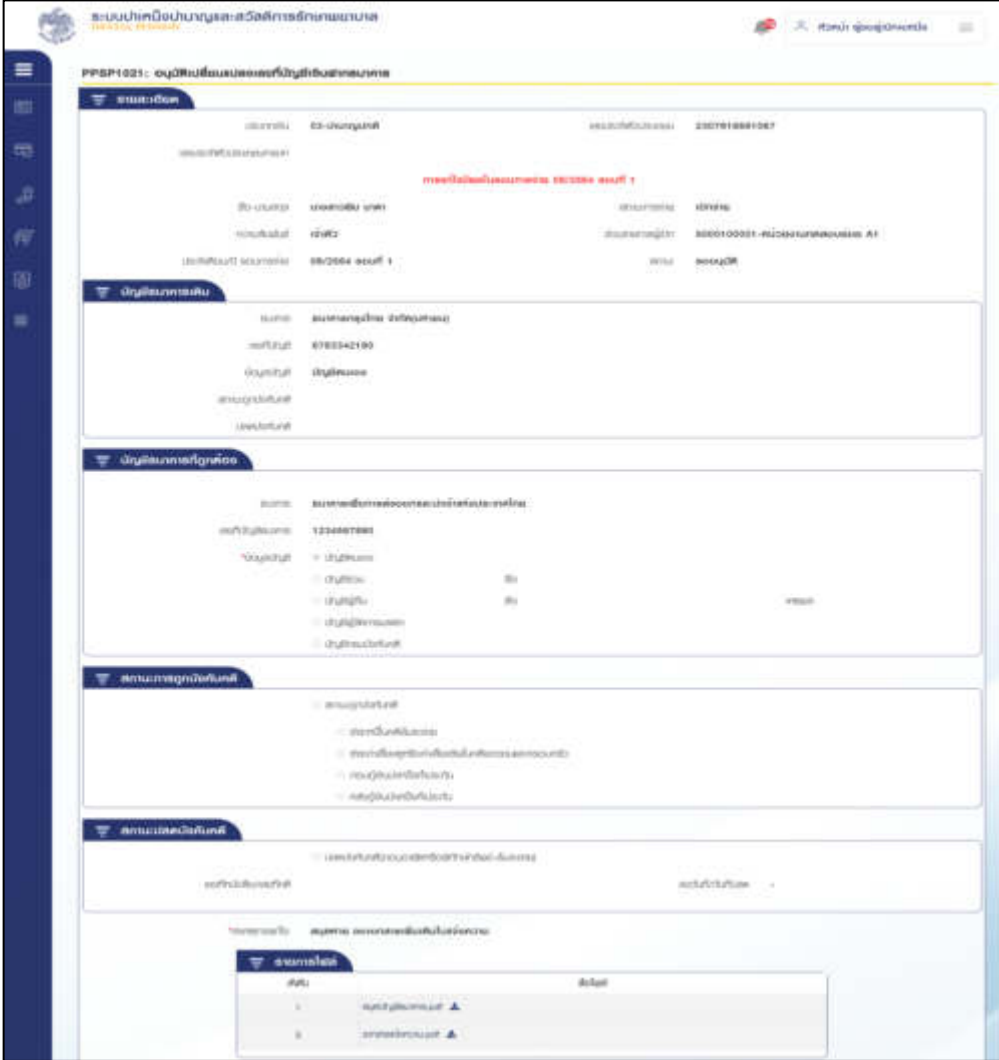
ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวประชาชนภายนอก	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	สถานะ	งวดวันที่ยื่นขอ	วันที่
1	2307918881087		นางสาวณิชา นาค	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	รอดอนุมัติ	31/08/2564	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



4. การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล อนุมัติและไม่อนุมัติ

4.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล



4.2 เลือก Tab อนุมัติ ข้อมูล วันที่อนุมัติ ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

ผลการพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

*วันที่อนุมัติ 31/08/2564

✓ อนุมัติ ✕ ยกเลิก

4.2.1 กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการอนุมัติหรือไม่

ตกลง ✕ ยกเลิก

4.2.2 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบสร้างเลขที่คำขอโอนย้ายและแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล DIGITAL PENSION

✓ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



4.3 เลือก Tab ไม่อนุมัติ ระบุสาเหตุการไม่อนุมัติและรายละเอียด กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

4.3.1 กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบไม่อนุมัติข้อมูล

4.3.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



2.4 PPSP1031 ขอนหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึก/อนุมัติขอนหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์ ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกคำขอที่ผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนยื่น โดยผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนสามารถยื่นคำขอได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- 1) ยื่นคำขอที่ส่วนราชการผู้เบิกที่รับบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกคำขอ
- 2) ยื่นคำขอผ่านระบบ e-Filing

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึก/อนุมัติขอนหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ขอนหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอเบิกเงิน

PPSP1031: ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด

1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

สถานะ

ทั้งหมด

ช่วงวันที่ยื่นขอ

31/08/2564

ถึงวันที่

31/08/2564

ค้นหา

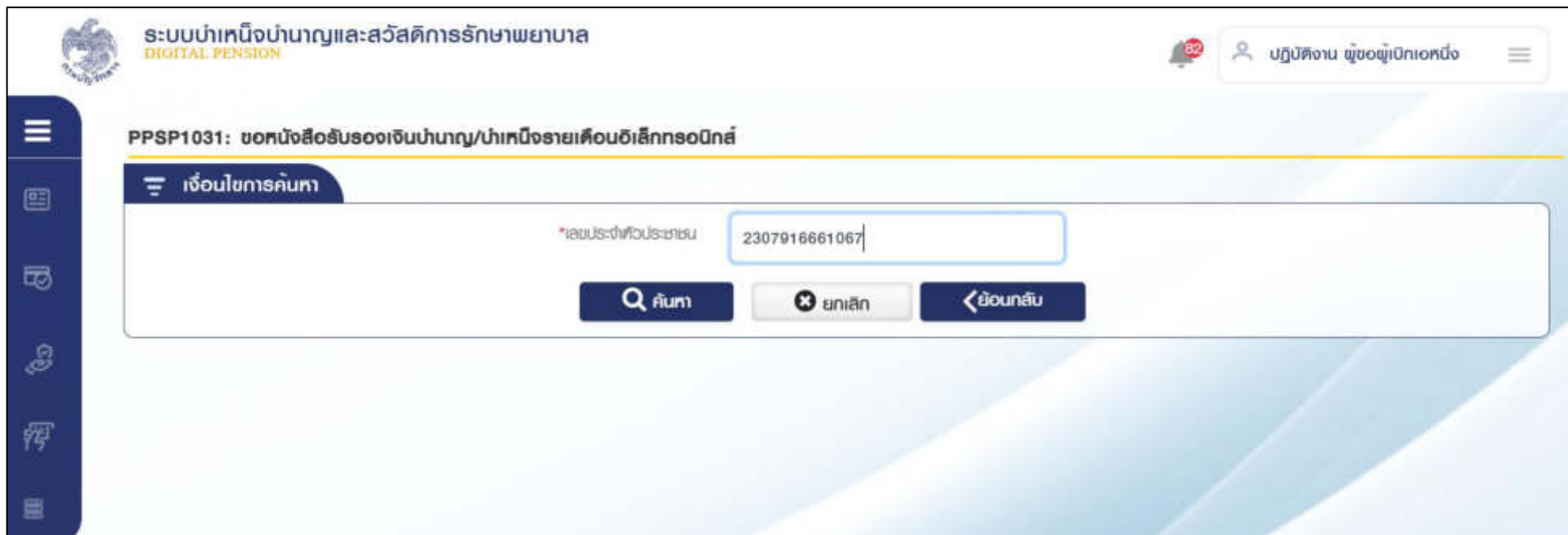
ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่ใบคำขอ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	สถานะ	วันที่ขอขึ้น	วันที่อนุมัติ

3. การเพิ่มข้อมูล

3.1 กดปุ่ม ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล



The screenshot shows the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) interface. The header includes the system name and a user profile 'ปฏิบัติงาน ผู้ขอผูกเบิกถอนหนึ่ง'. The main section is titled 'PPSP1031: ขอนั่งสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์'. Below this is a search bar with the label 'เชื่อมโยงการค้นหา' and a text input field containing 'เลขประจำตัวประชาชน 2307916661067'. There are three buttons: 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), and '<ย้อนกลับ' (Back).

3.2 ระบุ เลขประจำตัวประชาชนและประเภทเงิน ระบบค้นหาข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติและระบบอนุมัติสง่าย

3.2.1 กรณีไม่พบข้อมูล ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน “ไม่พบข้อมูล”

3.2.2 กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ หรือ บำเหน็จรายเดือน ระบบแสดงข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติและระบบอนุมัติสง่าย



3.2.3 ระบุรายละเอียด

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีใช้งาน: ผู้ขอเงินบำนาญ

PPSP1031: ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

เงื่อนไขการคืนค่า

*เลขประจำตัวประชาชน

2307916661067

ค้นหา

ยกเลิก

ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล

นางสาวเฟิม มาตา

*ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด

1000-กรุงเทพมหานคร

*ส่วนราชการผู้เบิก

5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*สถานะ

พนักงานจ้าง

*เลขที่หนังสือ/ว

ทย.รับรอง 001 / 2564

*ชื่อส่วนราชการ ทน

หน่วยงานทดสอบย่อย A1 ถนนพญาไท

*จังหวัด รหัสไปรษณีย์

กรุงเทพมหานคร 1000

ประเภทเงินและเงินที่ได้รับต่อเดือน

ประเภทเงิน	เงินปกติ+เงินเพิ่ม	ช.ร.ม.	น.ก.ร.	ส.ป.ช. 25%	ช.ก.ม.	มาตรา 46	รวม
☒ 03-บำนาญปกติ	21,906.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,906.87

*วัตถุประสงค์ในการขอ

รับรองการทำงาน

ส่งอนุมัติ

ยกเลิกทำขอ

บันทึก

ยกเลิก

3.2.4 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.2.5 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

4. เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง



4. การค้นหาข้อมูล

4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1031: ขอบคณังสืบรองจเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขประจำตัวประชาชน: [] ประเภทเงิน: ทั้งหมด

สถานะ: ทั้งหมด

ช่วงวันที่ยื่นขอ: 31/08/2564 ถึงวันที่: 31/08/2564

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่ใบคำขอ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	สถานะ	วันที่ยื่นขอ	วันที่อนุมัติ
1	50001648000001	2307916661067	นางสาวสิน นพท	OS-บำนาญปกติ	ปกติทาง	31/08/2564	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



5 การแก้ไขข้อมูลกดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

5.1 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1031: ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียด

*เลขประจำตัวประชาชน 2307916861067

ค้นหา ยกเลิก ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุล นางสาวเพ็ญ มาตา

*เลขบัตรประชาชน 50001-สมทบงานกลลอบ A

*ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-สมทบงานกลลอบย่อย A1

*เลขที่หนังสือ กย.รับรอง 001 / 2564

*ชื่อส่วนราชการ กรม สมทบงานกลลอบย่อย A1 กรมแพทยาก

*จังหวัด รหัสไปรษณีย์ กรุงเทพมหานคร 10000

*เลขบัตรประชาชน 5000164B000001

*จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

*สถานะ บัณฑิตประจำ

ประเภทเงินและเงินที่ได้รับต่อเดือน

ประเภทเงิน	เงินปกติ+เงินเพิ่ม	ช.ร.บ.	บ.ก.บ.	ส.บ. 25%	ช.ก.บ.	มาตรา 46	รวม
☒ 03-บำนาญปกติ	21,906.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,906.87

*วัตถุประสงค์ในการขอ รับรองการทำงาน สักสิบห้าวัน

ส่งอนุมัติ ยกเลิกทำขอ บันทึก ยกเลิก

5.2 เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “ส่งอนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันส่งอนุมัติ

ท่านต้องการส่งอนุมัติหรือไม่

 ตกลง  ยกเลิก

5.3 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

5.4 เมื่อส่งอนุมัติแล้ว ขั้นตอนของเรื่อง คือ รออนุมัติ

5.5 กรณี ยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Filing ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ส่งอนุมัติ” เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิกระดับหัวหน้าอนุมัติรายการคำขอต่อไป



6. หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล อนุมัติและไม่อนุมัติ

6.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หัวหน้า ผู้ขอเบิกเงินเดือน

PPSP1031: ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงินทั้งหมด

สถานะทั้งหมด

ช่วงวันที่ยื่นขอ31/08/2564

ถึงวันที่31/08/2564

ค้นหายกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขใบกำกับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	สถานะ	วันที่ยื่น	วันที่อนุมัติ	
1	50001648000001	2307916661067	นางสาวพิมพ์ ภาดา	03-บำนาญปกติ	รอดูผล	31/08/2564	-	



6.2 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หัวหน้า อนุมัติเบิกเงิน

PPSP1031: ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียด

*เลขประจำตัวประชาชน2307916661067

ค้นหา

ยกเลิก

ย้อนกลับ

*ชื่อ-นามสกุลนางสาวเพ็ญ มาตา

*เลขที่ใบรับรอง5000164B0000001

*ส่วนราชการ50001-หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด1000-กรุงเทพมหานคร

*ส่วนราชการผู้เบิก5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*สถานะรออนุมัติ

*เลขที่หนังสือทย.รับรอง 001 / 2564

*ชื่อส่วนราชการ กทม.หน่วยงานทดสอบย่อย A1 ถนนพญาไท

*จังหวัด รหัสไปรษณีย์กรุงเทพมหานคร 1000

ประเภทเงินและเงินที่ได้รับต่อเดือน

	ประเภทเงิน	เงินปกติ+เงินเพิ่ม	ช.ร.ม.	ม.ก.ช.	ส.บ.ช. 25%	ช.ร.ม.	มาตรา 46	รวม
๒	03-บำนาญปกติ	21,906.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,906.87

<

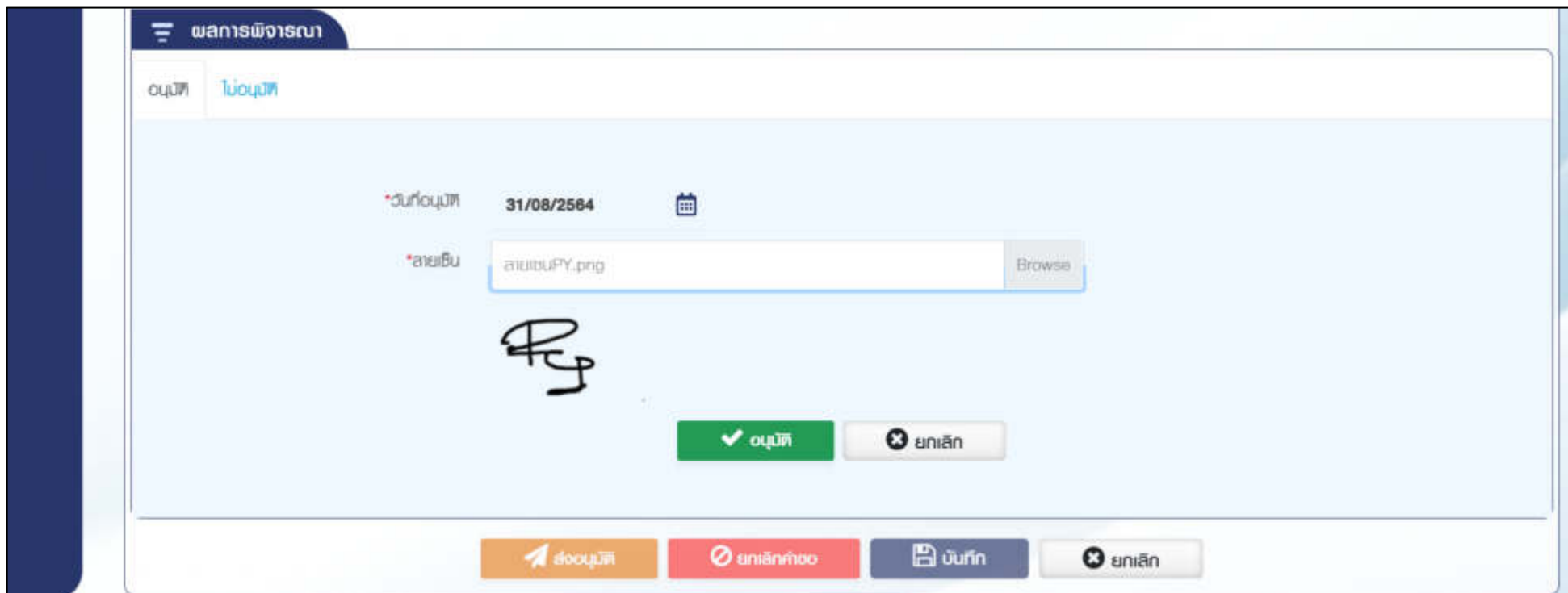
1

>

6.3 เลือก Tab อนุมัติข้อมูล ระบบแสดงวันที่อนุมัติเป็นวันที่ปัจจุบันและอัปโหลดลายเซ็น จากนั้นกดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

6.3.1 กดปุ่ม “ตกลง” เมื่อต้องการส่งข้อมูล

6.3.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



6.3.3 กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

ยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการอนุมัติหรือไม่

 ตกลง  ยกเลิก

6.3.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

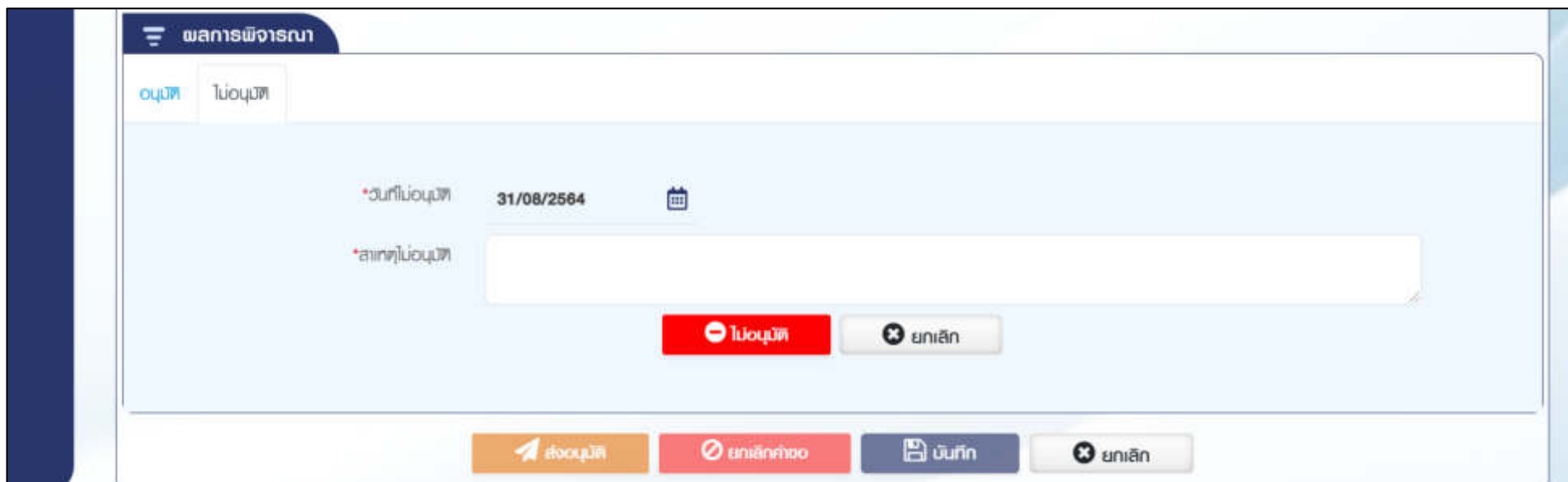
 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

6.4 เลือก Tab ไม่อนุมัติ ระบุสาเหตุการไม่อนุมัติและรายละเอียด กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

6.4.1 กดปุ่ม “ตกลง” เมื่อต้องการไม่อนุมัติ

6.4.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ





6.5 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

79

หัวหน้า ผู้ขอเบิกเงินเดือน

PPSP1031: ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือนอิเล็กทรอนิกส์

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการเบิก5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงินทั้งหมด

สถานะทั้งหมด

ช่วงวันที่ยื่นขอ31/08/2564

ถึงวันที่31/08/2564

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่ใบกำกับขอ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	สถานะ	วันที่ยื่น	วันที่อนุมัติ	
1	50001848000001	2307916661067	นางสาวณิมา มาตา	03-บำนาญปกติ	อนุมัติสำเร็จ	31/08/2564	31/08/2564	

6.6 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์

		
เลขที่ พย.รับรอง: 001/2564	หน่วยงานทดสอบย่อย A1 ถนนพญาไท กรุงเทพมหานคร 1000	
หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นางสาวพิมพ์ มาดา		
เลขประจำตัวประชาชน	2307916661067	เป็นผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ
สังกัด	หน่วยงานทดสอบย่อย A1	
ได้รับเงิน	บำนาญปกติเดือนละ 21,906.87 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกบาทแปดสิบเจ็ดสตางค์)	
วัตถุประสงค์ในการขอหนังสือรับรอง รับรองการทำงาน		
ไปไว้ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2564		
 (จักรพันธ์ ผู้รองผู้เบิกจ่ายเงิน) ตำแหน่ง หัวหน้า		
(ส่วนนี้ใช้สำหรับเรื่องสำคัญ)		
ลงชื่อ		
(.....)		
หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันออกหนังสือ		

2.5 PPSP1070 ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

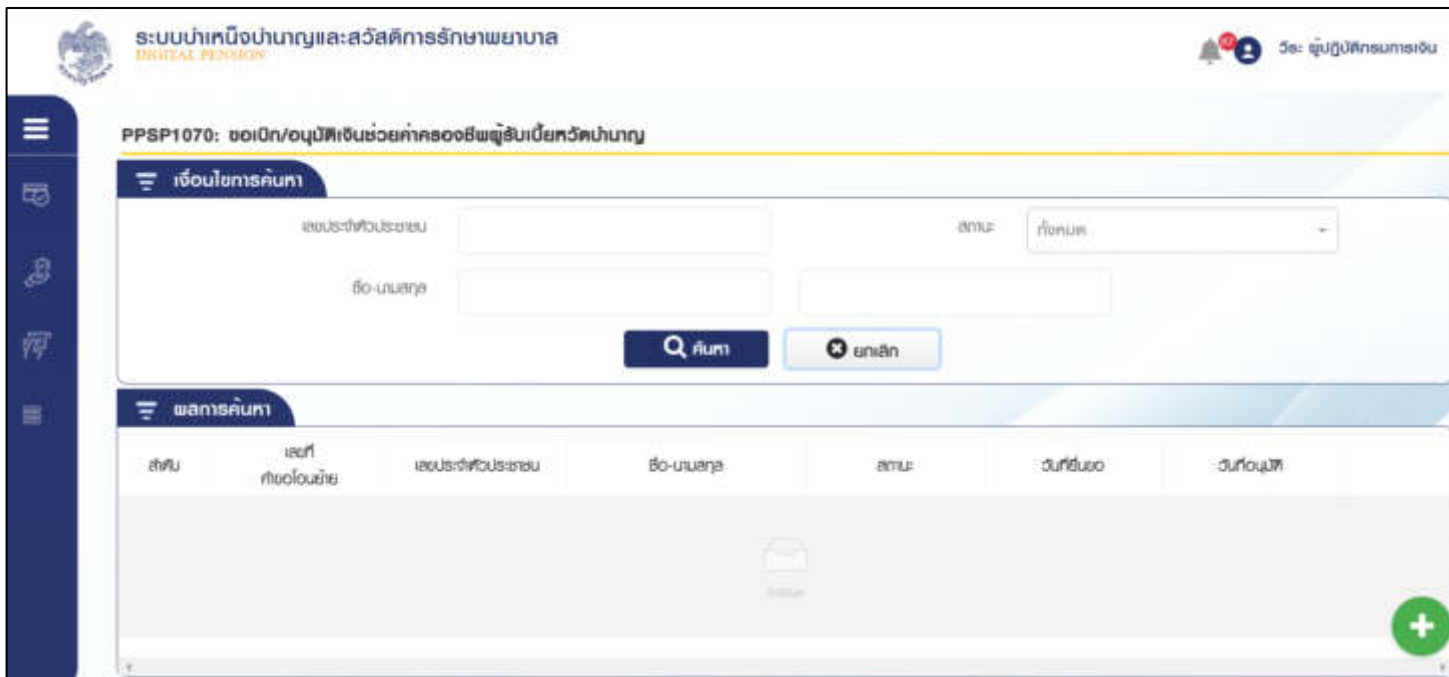
โปรแกรมนี้สำหรับการขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกคำขอที่ผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนยื่น โดยผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนสามารถยื่นคำขอได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- 1) ยื่นคำขอที่ส่วนราชการผู้เบิกที่รับบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกคำขอ
- 2) ยื่นคำขอผ่านระบบ e-Filing

ขั้นตอนการทำงาน

การขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

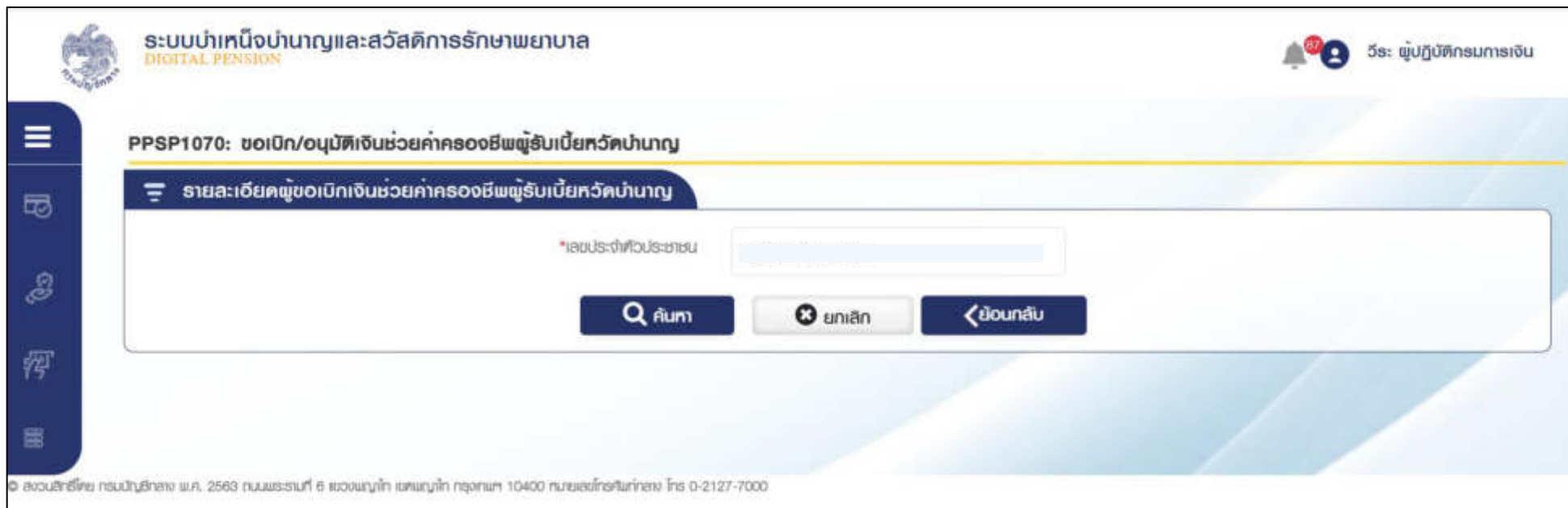


The screenshot shows the 'PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ' (Request for living allowance for pensioners) interface. It features a search section with fields for 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), and 'สถานะ' (Status) with a dropdown menu. There are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ยกเลิก' (Cancel). Below the search section is a table titled 'ผลการค้นหา' (Search Results) with columns: 'ลำดับ' (Serial), 'เลขที่ ก่อตั้งหน่วย' (Unit Establishment Number), 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), 'สถานะ' (Status), 'วันที่ยื่นขอ' (Request Date), and 'วันที่อนุมัติ' (Approval Date). The table is currently empty, and there is a green '+' button at the bottom right corner.

3. การเพิ่มข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุ เลขประจำตัวประชาชน ระบบค้นหาข้อมูล



The screenshot displays the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) interface. At the top, the header includes the system name and 'DIGITAL PENSION'. A user profile section on the right shows the name 'วีระ ภูมิพัฒน์การการเงิน'. The main content area is titled 'PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ'. Below this, a sub-header reads 'รายละเอียดผู้ขอเบิกเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ'. A search form is present with a label '*เลขประจำตัวประชาชน' and an input field. Below the input field are three buttons: 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), and 'ย้อนกลับ' (Back). At the bottom left, a copyright notice for 'สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563' is visible.



3.2.1 กรณีตรวจสอบแล้ว ไม่มีสิทธิรับเงินช.ค.บ. ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน

The screenshot displays the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) interface. At the top, the system name and 'DIGITAL PENSION' are visible. A red warning box in the top right corner contains the text: 'ข้อผิดพลาด ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากท่านไม่ได้รับ ช.ค.บ.' (Error: Cannot perform operation because you do not receive S.C.B.). The main content area shows a title 'PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ' (PPSP1070: Request for withdrawal/approval of living allowance for pension recipients). Below this is a sub-header 'รายละเอียดผู้ขอเบิกเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ' (Details of the pension recipient requesting living allowance). A form field labeled '*เลขประจำตัวประชาชน' (National ID Number) is present, followed by three buttons: 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), and 'ย้อนกลับ' (Back).



3.2.2 กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ หรือ บำเหน็จรายเดือน ระบบแสดงข้อมูลจากระบบการจ่าย
ล่าสุดมาแสดง และ คำนวณเงินช่วยค่าครองชีพ (ช.ค.บ.) ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่า
ครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญที่ได้รับให้อัตโนมัติ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

วีระ ภูมิรัตนการเกษม

PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

รายละเอียดข้อมูลเบิกเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

*เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา ยกเลิก ย้อนกลับ

ชื่อ-นามสกุล ส.อ.สมยศ สูงทวธ วันที่อนุมัติ 01/01/2513

เงินที่ได้รับ

ลำดับ	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	วันที่เริ่มจ่าย	อัตราเดือนละ
1	03-บำนาญปกติ	020	01/04/2550	1,874.00

☒ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น
☒ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ก่อน 16 มิ.ย. 2535)
☒ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในองค์กรของรัฐบาล หรือตามกฎหมายว่าด้วยการเป็น

เงินช่วยค่าครองชีพ (ช.ค.บ.) ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญที่ได้รับ

บรรจุช.บ.	มาตรา	วันเริ่มจ่าย	จำนวนเงินตาม มรฎ.	หมายเหตุ	จำนวนเงินได้รับ		
					1 ภายใน (04/13/25)	2 ค่าครองชีพ (01/03/11/16)	3 ค่าครองชีพ (19/25)
ฉบับ 12	ม.4 1011ก	1 ต.ค. 2550	4%ของเงินฐาน			66.00	
ฉบับ 2494	มาตรา 48	1 ก.ย. 2551	บำนาญปกติ (ปกติ) + บำนาญพิเศษทางราชการ (วิธีการจ่ายเงินคือปกติ ช.ค.บ. ม.3 กม+เงินค่า = 15,000 และ ม.4 ม.2 000				
ฉบับ 13	ม.4 ม.2 ม.ค. 2552	23 ต.ค. 2552 - 9 ต.ค. 2557	(บำนาญ+ช.ค.บ.)+เงินค่า = 6,000			4,260.00	
ฉบับ 14	ม.4 1011ก	1 เม.ย. 2554	5%ของเงินฐาน	(3งวด ม.3 และ ม.4 ม.2		300.00	
ฉบับ 15	ฉบับ 81/57 / ม.4 ม.2 ม.ค. 2557	10 ต.ค. 2557 - 31 ต.ค. 2557	(บำนาญ+ช.ค.บ.)+เงินค่า = 2,000			2,700.00	
ฉบับ 15	ม.4 1062	1 ต.ค. 2557	4%ของเงินฐาน	(3งวด ม.3 และ ม.4 ม.2		360.00	
ฉบับ 16	ม.4 ม.2 ม.ค. 2552	1 ต.ค. 2552	(บำนาญ+ช.ค.บ.)+เงินค่า = 10,000	(3งวด ม.3 และ ม.4 ม.2		640.00	
รวม					0.00	6,326.00	0.00

ส่งอนุมัติ ยกเลิก ยืนยัน ยกเลิก

3.2.3 เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึก

3.2.4 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.2.5 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อย”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ทำเป็นการเรียบร้อย 



4. การค้นหาข้อมูล

4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

วีระ ภูมิบัณฑิตกรมการเงิน

PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

สถานะ

ทั้งหมด

ชื่อ-นามสกุล

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่ ทำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	วันที่ยื่นขอ	วันที่อนุมัติ	
1	JKB64B0000037	3530		เป็นกำลัง	25/08/2564	-	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



5 การแก้ไขข้อมูลคูปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PAYMENT

PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเงินบำนาญ

รายละเอียดข้อมูลเบิกเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเงินบำนาญ

*ขอเบิกเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ:

ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล: ส.อ.สมศรี สุขทอง วันที่อนุมัติ: 01/01/2563

เงินที่คืน

ลำดับ	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	วันที่รับเงิน	อัตราเงิน:
1	03-เงินบำนาญ	001	01/04/2560	1,874.00

☒ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

☒ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ก่อน 16 มิ.ย. 2535)

☒ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในองค์กรของรัฐวิสาหกิจ หรือตามกฎหมายว่าด้วยการเป็น

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (ส.ก.บ.) ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเงินบำนาญที่คืน

เลขที่ส.ก.บ.	เลขที่	วันรับเงิน	เงินต้นตาม พรก.	หมายเหตุ	1 ค่าเช่า (04/13/25)	2 ค่าครองชีพ (01/03/11/18)	3 ค่าครองชีพ (18/25)
ด.บ. 12	ม.4 เขตฯ	1 ต.ค. 2560	4,800.00 (เงินต้น)			88.00	
ด.บ. 2404	ม.4 เขตฯ	1 ต.ค. 2561	(เงินต้น) (04) + (เงินต้น) (03) (การจ่ายเงินต้น) ส.ก.บ. 3 1800 + 15,000	ส.ก.บ. 4 ม.4 ม.4			
ด.บ. 13	ม.4 ม.4 ม.4 2562	23 ต.ค. 2562 - 31 ต.ค. 2567	(เงินต้น) (04) + (เงินต้น) (03) = 8,000			4,260.00	
ด.บ. 14	ม.4 ม.4 ม.4	1 ม.ค. 2564	5,800.00 (เงินต้น) (04) = 9,000	(03) (04) ม.4 ม.4 ม.4		300.00	
ด.บ. 15	ม.4 ม.4 ม.4 2567	10 ต.ค. 2567 - 31 ต.ค. 2562	(เงินต้น) (04) + (เงินต้น) (03) = 9,000			2,700.00	
ด.บ. 16	ม.4 ม.4 ม.4	1 ต.ค. 2567	4,800.00 (เงินต้น) (04) = 9,000	(03) (04) ม.4 ม.4 ม.4		360.00	
ด.บ. 18	ม.4 ม.4 ม.4 2562	1 ต.ค. 2562	(เงินต้น) (04) + (เงินต้น) (03) = 10,000	(03) (04) ม.4 ม.4 ม.4		640.00	
รวม					0.00	8,328.00	0.00

5.1.1 กรณี ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง

- 1) เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ส่งอนุมัติ” เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิก ระดับหัวหน้าอนุมัติรายการคำขอ ระบบแสดงข้อความ “ยืนยันส่งอนุมัติข้อมูล”

ยืนยันส่งอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการส่งอนุมัติข้อมูล ?

ตกลง ยกเลิก

- 2) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว” ขั้นตอนของเรื่องคือ รออนุมัติ

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 

- 5.1.2 กรณี ยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Filing ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ส่งอนุมัติ” เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิก ระดับหัวหน้าอนุมัติรายการคำขอต่อไป



6 การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล อนุมัติและไม่อนุมัติ

6.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ

รายละเอียดข้อมูลผู้เบิกเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ

*ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ

ค้นหา ยกเลิก <ย้อนกลับ

ชื่อ นามสกุล: [] วันที่ขอเบิก: 01/01/2563

เลขที่ใบขอ: JKB64B000038

สถานะ: รออนุมัติ

ข้อมูลการเบิก

ลำดับ	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	วันที่เริ่มจ่าย	อัตราเดือนละ
1	เงินบำนาญ	0200400004-กรมการโยธาธิการ	01/01/2563	7,224.00

1

- ไม่เป็นผู้รับบำนาญหรือลูกจ้างของทางราชการ หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- ไม่เป็นผู้รับบำนาญหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ก่อน 16 มิ.ย. 2535)
- ไม่เป็นผู้รับบำนาญหรือลูกจ้างในองค์กรของรัฐบาล หรือสถานศึกษาชั่วคราว

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (ข.ค.บ.) ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญที่ได้ขึ้น

เลขที่ข.ค.บ.	เลขที่	วันเริ่มจ่าย	จำนวนเงินตาม ข.ค.บ.	หมายเหตุ	1 ภาษี (04/13/25)	2 ค่าครองชีพ (01/03/11/18)	3 ค่าครองชีพ (19/25)
ข.ค.บ. 2454	เลขที่ 46	1 ก.ค. 2561	เงินบำนาญ (รวม) + เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (รวม) = 15,000	หัก บ.ค. บ.ค. 0.00			
ข.ค.บ. 13	บ.ค. บ.ค. 2562	23 ก.ค. 2562 - 9 ก.ค. 2567	เงินบำนาญ (รวม) + เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (รวม) = 8,000				
ข.ค.บ. 14	บ.ค. บ.ค. 2564	1 มิ.ย. 2564	เงินบำนาญ (รวม) + เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (รวม) = 8,000	(หัก บ.ค. บ.ค. 0.00)		351.00	
ข.ค.บ. 15	บ.ค. บ.ค. 2567	10 ก.ค. 2567 - 31 ก.ค. 2568	เงินบำนาญ (รวม) + เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (รวม) = 8,000			1,625.00	
ข.ค.บ. 16	บ.ค. บ.ค. 2568	1 มิ.ย. 2568	เงินบำนาญ (รวม) + เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (รวม) = 8,000	(หัก บ.ค. บ.ค. 0.00)		380.00	
ข.ค.บ. 17	บ.ค. บ.ค. 2568	1 มิ.ย. 2568	เงินบำนาญ (รวม) + เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ (รวม) = 10,000	(หัก บ.ค. บ.ค. 0.00)		640.00	
รวม					0.00	2,376.00	0.00

1

ส่งเอกสาร ส่งเอกสาร ส่งเอกสาร ส่งเอกสาร

ผลการพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

*วันที่อนุมัติ: 25/06/2564

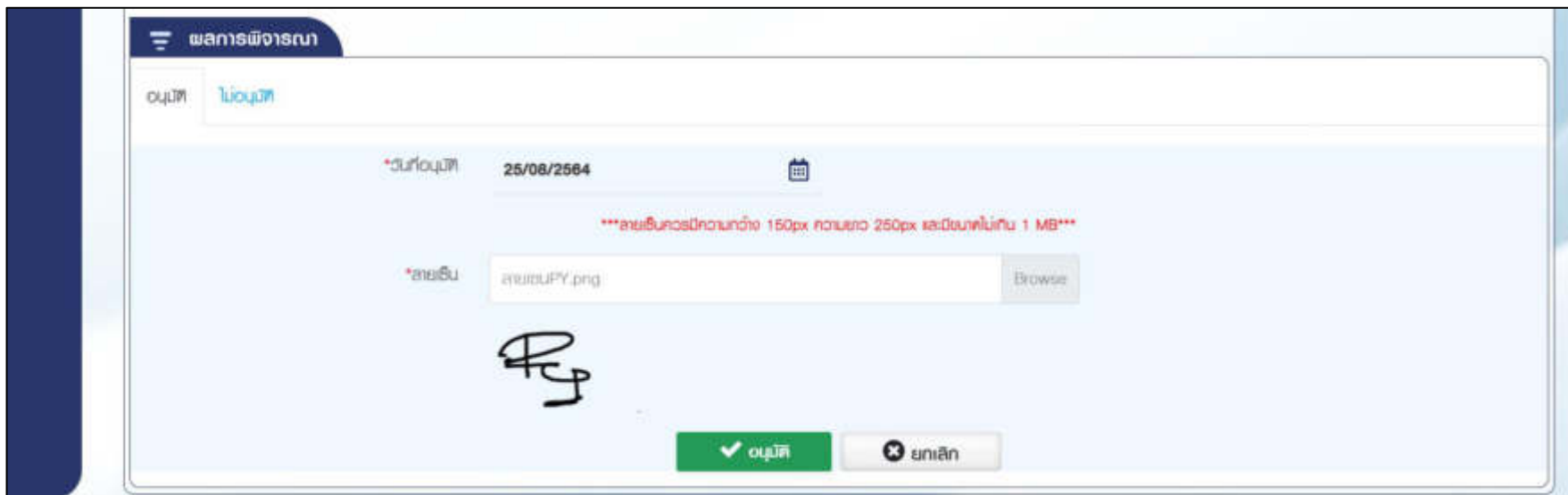
ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ 150px ความสูง 200px รหัสเอกสาร : JKB

*ไฟล์แนบ: []



อนุมัติ ยกเลิก

6.2 เลือก Tab อนุมัติข้อมูล ระบบแสดงวันที่อนุมัติเป็นวันที่ปัจจุบันและอัปโหลดลายเซ็น



ผลการพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

*วันที่อนุมัติ 25/08/2564

ลายเซ็นควรมีความกว้าง 150px ความยาว 250px และอัปโหลดไม่เกิน 1 MB

*ลายเซ็น

ลายเซ็นPY.png Browse

อนุมัติ ยกเลิก

- 1) กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”



ยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการอนุมัติหรือไม่

ตกลง ยกเลิก



6.3 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

🔔 ✓ ทำเป็นการเรียบร้อย ✕

☰

🔍

📄

🛡️

📊

PPSP1070: ขอเบิก/อนุมัติเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

☰

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน :

สถานะ:

ทั้งหมด

ชื่อ-นามสกุล

🔍 ค้นหา

✕ ยกเลิก

☰

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่ คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	วันที่ยื่นขอ	วันที่อนุมัติ	
1	JKB64B000038	310091	อนุมัติสำเร็จ		25/08/2564	25/08/2564	📄 🔄

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ < 1 +

6.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์

คำขอเบิกเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ								
1. ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล) พ.ศ. จ.วัน/เดือน/ปีเกิด 01/01/2513						เลขบัตรประชาชน		
ประเภทเงินที่ได้รับ (ทำเครื่องหมาย / หน้าข้อความ)				อัตราเดือนละ		รับเงินทาง		
	เบี้ยหวัด			บาท				
/	บำนาญปกติ			7,024.00 บาท				
	บำนาญพิเศษทุพพลภาพ			บาท				
	บำนาญพิเศษ			บาท				
	บำเหน็จตกทอด			บาท				
2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (ทำเครื่องหมาย / หน้าข้อความ)								
/	ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น							
/	ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ก่อนปี พ.ศ.)							
/	ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างในองค์กรของรัฐบาล หรือตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น							
3. ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เงินช่วยค่าครองชีพ (ช.ค.บ.) ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญที่ได้รับ รายละเอียดดังนี้								
พ.ร.ฎ.	มาตรา	วันเริ่มจ่าย	จำนวนเงินตาม พ.ร.ฎ.	เลือกตามสิทธิที่ได้รับ			จำนวนเงินที่คำนวณได้	หมายเหตุ
				เจ้าของสิทธิ	ทายาท			
				1	2	3		
ฉบับ 1	ม.3	1 ค.ศ. 2521	200 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	รวมแล้วไม่เกิน 4,200
	ม.4 ทายาท	1 ค.ศ. 2521	100 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	รวมแล้วไม่เกิน 4,100 (แต่ให้ฉบับ 2 เฉพาะค่าเบี้ย)
ฉบับ 2	ม.4 ทวิ	1 ม.ค. 2523 - 31 ส.ค. 2524	20%ของบำนาญ	0.00	0.00	0.00	0.00	รับบำนาญอยู่ในวันที่ 1 ม.ค. 2523 (ยกเลิกโดยฉบับ 3)
ฉบับ 3			39%ของบำนาญ	0.00	0.00	0.00	0.00	รับบำนาญอยู่ในวันที่ 1 ม.ค. 2523 และยังคงมีสิทธิได้รับและสิทธิได้รับอยู่ในวันที่ 1 ม.ค. 2525
			16%ของบำนาญ	0.00	0.00	0.00	0.00	รับบำนาญตั้งแต่ 2 ม.ค. 2523
ฉบับ 4	ม.4 ตริ	1 ม.ค. 2532	6%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	
ฉบับ 5	ม.4 จัตวา	1 เม.ย. 2533	10%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	
ฉบับ 6	ม.4 เบญจ	1 พ.ย. 2533	(บำนาญ+ชค.บ.)+ส่วนต่าง= 5,000	0.00	0.00	0.00	0.00	อายุ 70 ถึง 80 เป็น 3,000
			(บำนาญ+ชค.บ.)+ส่วนต่าง= 5,000	0.00	0.00	0.00	0.00	อายุ 80 ถึง 90 เป็น 5,000
			(บำนาญ+ชค.บ.)+ส่วนต่าง= 6,000	0.00	0.00	0.00	0.00	อายุ 90 ขึ้นไป เป็น 6,000
ฉบับ 7	ม.4 ฉ	1 เม.ย. 2535	40%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	รับบำนาญอยู่ก่อน 2ก.ย.2521
			20%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	รับบำนาญระหว่าง 2ก.ย. 21-1ม.ค.32
			12%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	รับบำนาญระหว่าง 2ม.ค. 32-1เม.ย.35
ฉบับ 8	ม.4 สัตต	1 ค.ศ. 2537	11%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	
ฉบับ 9	ม.4 อัฏฐ	1 ค.ศ. 2547	3%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	
ฉบับ 10	ม.4 นว	24 ก.ย. 2548 - 22 ก.ค. 2552	(บำนาญ+ชค.บ.)+ส่วนต่าง= 5,100	0.00	0.00	0.00	0.00	
ฉบับ 11	ม.4 ทศ	1 ค.ศ. 2548	5%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	
ฉบับ 12	ม.4 เอกาทศ	1 ค.ศ. 2550	4%ของบำนาญ+ชค.บ.	0.00	0.00	0.00	0.00	
พ.ร.บ. 249	พ.ร.บ. 249	1 ก.พ. 2551	บำนาญปกติ (ถ้ามี) +บำนาญพิเศษทุพพลภาพ+ส่วนต่าง = 15,000	0.00	0.00	0.00	0.00	(3)การจ่ายเงินต้องตัด ช.ค.บ. ม.3 และ ม.4 นว ออก



6.5 เลือก Tab ไม่อนุมัติ ระบุสาเหตุการไม่อนุมัติและรายละเอียด กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

6.5.1 กดปุ่ม “ตกลง” เมื่อต้องการไม่อนุมัติ

6.5.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



2.6 PPSP1130 อนุมัติคำขอปรับปรุงค่าลดหย่อน

โปรแกรมนี้สำหรับการอนุมัติคำขอปรับปรุงค่าลดหย่อน เมื่อมีการยื่นคำขอผ่านระบบ e-Filing ส่วนราชการผู้เบิกทำการยืนยันข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

การอนุมัติคำขอปรับปรุงค่าลดหย่อน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ปรับปรุงค่าลดหย่อน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

The screenshot displays the PPSP1130 system interface for approving pension reduction requests. The header shows the system name and user information. The main section is titled "PPSP1130: อนุมัติคำขอปรับปรุงค่าลดหย่อน". Below this, there is a search bar with a dropdown for "เลขประจำตัวประชาชน" (ID Number) and a dropdown for "สถานะ" (Status) set to "ทั้งหมด" (All). There are buttons for "ค้นหา" (Search) and "ยกเลิก" (Cancel). Below the search bar, there is a table titled "ผลการค้นหา" (Search Results) with columns: ลำดับ (Order), เลขประจำตัวประชาชน (ID Number), ชื่อ-นามสกุล (Name-Surname), สถานะ (Status), วันที่ยื่นขอปรับปรุง (Date of Request), and วันที่อนุมัติ (Date of Approval). The table contains 4 rows of data. At the bottom right, there is a pagination bar showing "แสดง 1-4 จาก ทั้งหมด 4 รายการ" (Show 1-4 from total 4 items) and a page number "1".

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	วันที่ยื่นขอปรับปรุง	วันที่อนุมัติ
1	3100	อินอินสาเหิง	อินอินสาเหิง	19/08/2564	19/08/2564
2	93708	อินอินสาเหิง	อินอินสาเหิง	16/08/2564	18/08/2564
3	97359	อินอินสาเหิง	อินอินสาเหิง	09/04/2564	18/08/2564
4	39996	อินอินสาเหิง	อินอินสาเหิง	19/02/2564	18/08/2564



3. กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

86

ปฏิบัติงาน ผู้ขอผูกเบิกเหน็จ

PPSP1130: ปรับปรุงค่าลดหย่อน

*เลขประจำตัวประชาชน

3999679812398

*ชื่อ-นามสกุล

นายวุฒิ วรธินนท์

*วัน/เดือน/ปีเกิด

15/03/2499

*ตำแหน่งปัจจุบัน

เลขาฯ

*ส่วนราชการผู้ขอ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

*ส่วนราชการผูกเบิก

5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*สถานะ

ยืนยันสำเร็จ

รายการค่าลดหย่อน

ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อนบิดา	จำนวนเงินที่ลดหย่อนมารดา	จำนวนบุตร
1	01 ลดหย่อนตนเอง	60,000.00			0
2	03 บุตรพร้อมด้วยภรรยา อยู่ระหว่างศึกษา อายุไม่เกิน 25 ปี	60,000.00			2

✓ ยืนยัน

✗ ยกเลิก

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 ถนนพระรามที่ 6 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์กลาง โทร 0-2127-7000

4. กดปุ่ม ยืนยัน อนุมัติคำขอ



2.7 PPSP1131 บันทึกราคาค่าลดหย่อน

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกราคาค่าลดหย่อน ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกค่าลดหย่อน

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกราคาค่าลดหย่อนมีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกค่าลดหย่อน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้มีสิทธิหนึ่ง

PPSP1131: บันทึกคำลดหย่อน

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

3101700996031

ชื่อ-นามสกุล

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล
1	3101700996031	เรือเอกสมาน สิงห์ทอง ส.น.

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



3.3 กดปุ่ม ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

**ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

  บัญชีใช้งาน: ผู้ขอเงินเบิกฉุกเฉิน 



รายการค่าลดหย่อน

*เลขประจำตัวประชาชน 3101700996031

*ชื่อ-นามสกุล เรือเอกสมาน สิงขักทอง ส.น.

 เพิ่ม

ลำดับ	ค่าลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน	บิดา	มารดา	จำนวนบุตร
 : 0.00					
รวม			0.00		

 บันทึก  ยกเลิก



3.1 กดปุ่ม เพิ่ม ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีใช้งาน ผู้ขอผูกเบิกเกอร์หนึ่ง

รายการค่าลดหย่อน

*เลขประจำตัวประชาชน 3101700996031

*ชื่อ-นามสกุล เรือเอกสมาน สังข์ทอง ส.บ.

+ เพิ่ม

ลำดับ	ค่าลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน	บิดา	มารดา	จำนวนบุตร	
1	ลดหย่อนตนเอง	60,000.00				
2	เบี้ยประกันชีวิต	20,000.00				
รวม					80,000.00	

1

บันทึก ยกเลิก

3.1.1 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.1.2 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



2.8 PPSP2010 จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

เมื่อระบบทำการประมวลผลจัดทำข้อมูลขอเบิกประจำรอบการจ่ายให้อัตโนมัติแล้ว โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกจัดทำข้อมูลรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย ซึ่งมีขั้นตอนการทำงาน 5 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 จัดการจำนวนรายการ

ขั้นตอนที่ 2 จัดการรายรับ

ขั้นตอนที่ 3 จัดการรายจ่าย

ขั้นตอนที่ 4 ปิดรอบข้อมูลพร้อมตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล

ขั้นตอนที่ 5 ส่งส่วนราชการระดับกรม

ขั้นตอนการทำงาน

การจัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานกลาง A
จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานกลางส่วนย่อย A1
*เดือน/ปี: 08/2564 *รอบการจ่าย: รอบที่ 1

1 จัดการส่วนราชการ 2 จัดการสถานะ 3 จัดการรายการ 4 ตรวจสอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล 5 เป็นขั้นส่วนราชการขอเบิก

จัดการจำนวนรายการ

สรุปรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ขอเบิก	จัดเบิก	สรุป
ยอดยกมา 19 ยอดยกมาเดือนก่อน 19 สร้างรายการ 0 ข้ามไปเก็บคือ 0	จัดเบิก 1 ขอเบิกผิดวัน 1 เพิ่ม 0	ขอเบิกและรับโอนรวม 50
ขอเบิกเงิน 30 ขอเบิกใหม่ 30 เพิ่ม 0 ลบ 0	เสียสิทธิ 1 ขอเบิกเป็นสมาชิก/ไม่สมาชิก 1 เพิ่ม 0 ลบ 0	จัดเบิกและโอนออกรวม 3
รับโอน 1 รับโอน 1	โอนออก 1 โอนออก 1	รวมขอเบิก 47

จัดการจำนวนรายการ ตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกในภาคี

ยืนยันจำนวนรายการสรุปขอเบิก กติไป



2.8.1 ขั้นตอนที่ 1 จัดการจำนวนรายการ

ระบบแสดงจำนวนรายการข้อมูลตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย ซึ่งได้จากการประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบ ประกอบด้วย

1. ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ

2. ข้อมูลการขอเบิกและรับโอน

2.1. ยอดยกมา

2.1.1. ระบบประมวลผลสร้างรายการยอดยกมาจากเดือนก่อน กรณีตรวจสอบพบรายการอนุมัติสั่งจ่ายเพิ่ม ระบบทำการรวมยอดเงินเพิ่มให้อัตโนมัติ และแสดงเครื่องหมาย “*”

2.1.2.  สร้างรายการขอเบิก - สร้างรายการงดเบิกที่สามารถจ่ายรอบเดือนปัจจุบันได้

2.1.3.  จ่ายไม่เต็มเดือน ปรับยอดรายการจ่าย กรณีมีการงดเบิกในเดือนนั้นๆ

2.2. ขอเบิกเงิน

2.2.1. ระบบประมวลผลสร้างรายการขอเบิกใหม่

2.2.2.  เพิ่มรายการขอเบิก - ปรับสถานะรายการขอเบิกเข้ารอบการจ่ายรอบเดือนปัจจุบันได้

2.2.3.  ลดรายการขอเบิก - ปรับสถานะรายการขอเบิกเป็นรอขอเบิก

2.3. รับโอน ระบบแสดงจำนวนรายการที่รับโอน

3. ข้อมูลการงดเบิกและโอนออก

3.1. งดเบิกเงิน

3.1.1. ระบบประมวลผลงดเบิกอัตโนมัติ

3.1.2.  รายการงดเบิก - งดเบิกรายการขอเบิกของรอบการจ่ายรอบเดือนปัจจุบัน

3.2. เสียชีวิต

3.2.1. ระบบประมวลผลงดเบิกเสียชีวิตจากทะเบียนราษฎรอัตโนมัติ

3.2.2.  รายการงดเบิกเสียชีวิต



- 3.2.3.  รายการงดเบิกเสียชีวิต
- 3.3. โอนออก ระบบแสดงจำนวนคนที่โอนออก
- 4. สรุปรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย
 - 4.1. รวมรายการข้อมูลการขอเบิกและรับโอน
 - 4.2. รวมรายการข้อมูลการงดเบิกและโอนออก
 - 4.3. จำนวนคงเหลือ



1) PPSP2011-ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติเพื่อทำการปรับปรุงข้อมูลสามารถกลับมาเบิกจ่ายได้หรือดเบิกข้อมูล
ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กดปุ่ม “ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล
 - 3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีจางาน ผู้ขอเบิกเงินคงค้าง

PPSP2011: ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

ตรวจสอบรายการ

ทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนรายการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	ตรวจ	สถานะข้อมูล
1	30001-64-000032	03-บำนาญปกติ	2307918881087	นางสาวเมทินี มาทา	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	21,908.87	ผลตรวจ ผ่าน	
2	0000-43-009239	03-บำนาญปกติ	3101700986450	ร.อ.ส. สมฤทธิ์	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	30,000.00	สิ้นงวด จ่าย	
3	0000-44-003942	03-บำนาญปกติ	3101700998031	เรือเอกสมาน สังข์ทอง ร.น.	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	30,000.00	พบข้อผิดพลาด	

แสดง 1-3 จาก ทั้งหมด 3 รายการ

1

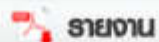


4. การบันทึกปรับสถานะข้อมูล

- 4.1. กรณีสถานะตรวจสอบรายการคือ Reject เดือนก่อนกับกรมบังคับคดี สถานะข้อมูลสี่เหลี่ยม ส่วนราชการผู้เบิกต้องตรวจสอบการติดบังคับคดี หากพบว่าสถานะติดบังคับคดี ให้ทำการงดเบิก หากไม่มีสถานะการติดบังคับคดีหรือไม่มีการตรวจสอบและทำการงดเบิก ข้อมูลจะถูกนำไปประมวลผลเบิกจ่ายตามปกติ
- 4.2. กรณีสถานะตรวจสอบรายการคือ กลับเข้ารับราชการ สถานะข้อมูลสี่เหลี่ยม ส่วนราชการผู้เบิกต้องทำการงดเบิกการจ่าย หากไม่มีการตรวจสอบและทำการงดเบิก ข้อมูลจะถูกนำไปประมวลผลเบิกจ่ายตามปกติ
- 4.3. กรณีสถานะตรวจสอบรายการคือ พบข้อมูลเงินสะสมประจำเดือน กบข. สถานะข้อมูลสี่เหลี่ยม ส่วนราชการผู้เบิกต้องตรวจสอบสถานะการกลับเข้ารับราชการ หากพบว่าสถานะเป็นกลับเข้ารับราชการให้ทำการงดเบิก หากไม่กลับเข้ารับราชการหรือไม่มีการตรวจสอบและทำการงดเบิก ข้อมูลจะถูกนำไปประมวลผลเบิกจ่ายตามปกติ
- 4.4. กรณี สัญญาจ้างกำหนดอายุ สถานะข้อมูลสี่เหลี่ยม ส่วนราชการผู้เบิกต้องทำการบันทึกข้อมูลสัญญาจ้างกำหนดอายุ หากไม่บันทึกข้อมูลดังกล่าว ส่วนราชการผู้เบิกจะไม่สามารถยืนยันจำนวนรายการขอเบิกได้
- 4.5. กรณี ติดบังคับคดี สถานะข้อมูลสี่เหลี่ยม ส่วนราชการผู้เบิกต้องตรวจสอบการติดบังคับคดี หากพบว่าสถานะติดบังคับคดีให้ทำการงดเบิกหรือเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีให้เป็นเลขที่บัญชีของกรมบังคับคดี เมื่อเปลี่ยนเลขที่บัญชีเป็นของกรมบังคับคดีแล้ว ข้อมูลจะถูกนำไปประมวลผลเบิกจ่ายตามปกติ แต่หากไม่มีการตรวจสอบ งดเบิกหรือบันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีให้เป็นของกรมบังคับคดี ส่วนราชการผู้เบิกจะไม่สามารถยืนยันจำนวนรายการขอเบิกได้



4.6. กดปุ่ม



รายงาน

ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

PPSR2011

รายงานรายการขอเบิกไม่ปกติ

หน้าที่ 1/1

ส่วนราชการ 50001- หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000- กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001- หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประจำเดือน/ปี 08/2564 : รอบที่ 1

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ถูกบังคับคดี	เงินอนุมัติ	ตรวจสอบรายการ
1	30001-64-000032	03-บำนาญปกติ	2307916661067	นางสาวพิม มาดา		21,906.87	ผลตรวจสอบการกลับเข้ารับราชการ
2	0000-43-009239	03-บำนาญปกติ	3101700995450	ร.อ.ลี แสนสุทธิ์		30,000.00	สัญญาค้ำประกันหมดอายุ
3	0000-44-003942	03-บำนาญปกติ	3101700996031	เรือเอกสมาน สังข์ทอง ร.น.		30,000.00	ติดบังคับคดี

4.7. กดปุ่ม



เอ็กเซล

ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

5. กดปุ่ม



ย้อนกลับหน้า จัดการรายการจำนวน



2) PPSP2020 – ยอดยกมา ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอเบิก)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบยอดยกมาจากเดือนก่อน ซึ่งได้จากการประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดยอดยกมา มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มยอดยกมา กดกล่องข้อมูลยอดยกมา
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล
 - 3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

บัญชีเงิน ผู้ขอเบิก:

ทะเบียนการค้า

สาขาการค้า:

ประเภทสินค้า:

*เดือนปี:

*รอบชำระ:

เลขประจำตัวประชาชน:

เลขประจำตัวประชาชนเก่า:

สถานะ: ☒ กู้ยืม ☐ เบิกจ่าย ☐ ชดเชย

สถานะบัญชี:

สาขาการค้า:

ผลการค้นหา

สลิป	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน เก่า	ชื่อ-นามสกุลเก่า	เลขประจำตัว การค้า	ประเภทสินค้า	สาขาการค้า	สาขา
1	061862111887	นายชัชวาลย์ สืบ			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
2	2307916661087	นายชัชวาลย์ สืบ			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
3	3100100290635	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
4	3101700966450	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
5	3101700966450	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
6	3101400738601	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
7	3101400781224	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
8	3102002224005	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
9	3100603661199	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
10	3101700874644	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
11	3100603661199	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
12	3100603661199	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
13	3100400330732	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
14	3100400330732	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
15	3170400171027	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
16	3102001536604	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
17	3170400381700	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
18	3301200060112	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน
19	1871183384212	นางสาววิภาดา ขอคืน			5000100001-บัญชี การค้า: A1	00-เงินกู้ยืม	การค้า	ขอคืน เงิน

แสดง 1-19 จาก 19 รายการ

3.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล

[illegible]



3.5 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

PPSR0041 รายงานรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1 หน้า 1/2

ประจำเดือน/ปี 08/2564 : รอบที่ 1

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เงินเพื่อมูลนิธิ	เลขที่ออก	วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเบิก	สถานะ	สถานะทางวินัย	ชื่อส่วนราชการที่ดำเนินการหรือสัญญาทำประกัน
1	30001-64-00001		1470831170250	นายพชร ชูใจ	200,000.00	ไฟแนนซ์ (เบิก)	01/10/2564	01/10/2564			
2	30001-64-00001		4811941580471	นายเมธี ชูใจ	200,000.00	ไฟแนนซ์ (เบิก)	01/10/2564	01/10/2564			
3	30001-64-00001		9690397159046	นายดี ใจดี	200,000.00	ไฟแนนซ์ (เบิก)	01/10/2564				
4	30001-64-00001		2380142561895	นายสมชาย สมุทรสาร	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
5	30001-64-00001		5252003747574	นางสาววิไล สายพิณ	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
6	30001-64-00001		3082077942799	นางสาวกมลกร ศิริ	200,000.00	ไฟแนนซ์ (เบิก)	01/10/2564				
7	30001-64-00001		4869529966020	นายสารสิน สุขสมบูรณ์	21,906.87	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
8	30001-64-00001		4869529966020	นายสารสิน สุขสมบูรณ์	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
9	30001-64-00001		7265573144341	นายธนา วัฒน	1,389,933.00	ลาออก	01/10/2564	01/10/2564			
10	30001-64-00001		9370865859249	นายศิริลักษณ์ พิชญากานต์กุล	23,508.80	ไฟแนนซ์	01/10/2564	01/10/2564			
11	30001-64-00001		9370865859249	นายศิริลักษณ์ พิชญากานต์กุล	200,000.00	ไฟแนนซ์	01/10/2564	01/10/2564			
12	30001-64-00001		7601245423926	นายไฉ่ มิตร	21,009.31	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			
13	30001-64-00001		7601245423926	นายไฉ่ มิตร	200,000.00	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			
14	30001-64-00001		4422978613571	นายสมศรี สุขสม	22,257.55	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
15	30001-64-00001		4422978613571	นายสมศรี สุขสม	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
16	30001-64-00001		2393776687278	นายเชน ราชวังเมือง	22,205.05	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
17	30001-64-00001		2393776687278	นายเชน ราชวังเมือง	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
18	30001-64-00001		3476307130611	นายเสริม แสนสุข	56,126.54	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			
19	30001-64-00001		3476307130611	นายเสริม แสนสุข	200,000.00	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			

ผู้พิมพ์ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกเงิน
วันเวลาที่พิมพ์ 01/08/2564 00:13:15 น.

3.6 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.7 กดปุ่ม



ย้อนกลับหน้า จัดการรายการจำนวน

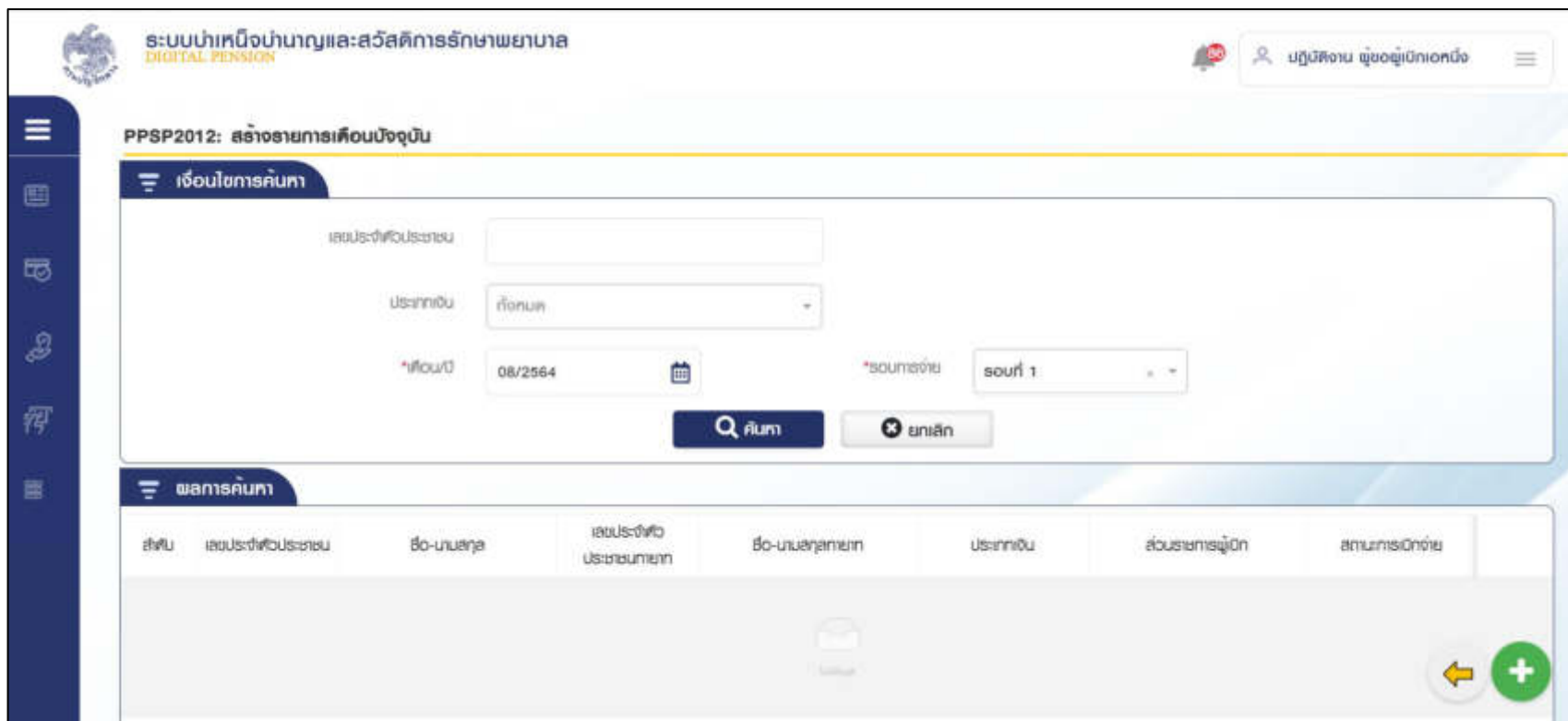
3) PPSP2012 – ยอดยกมา สร้างรายการขอเบิก (สร้างรายการเดือนปัจจุบัน)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบรายการที่มีการดเบิกและต้องการขอเบิกใหม่ เพื่อสร้างรายการขอเบิกเดือนปัจจุบัน

ขั้นตอนการทำงาน

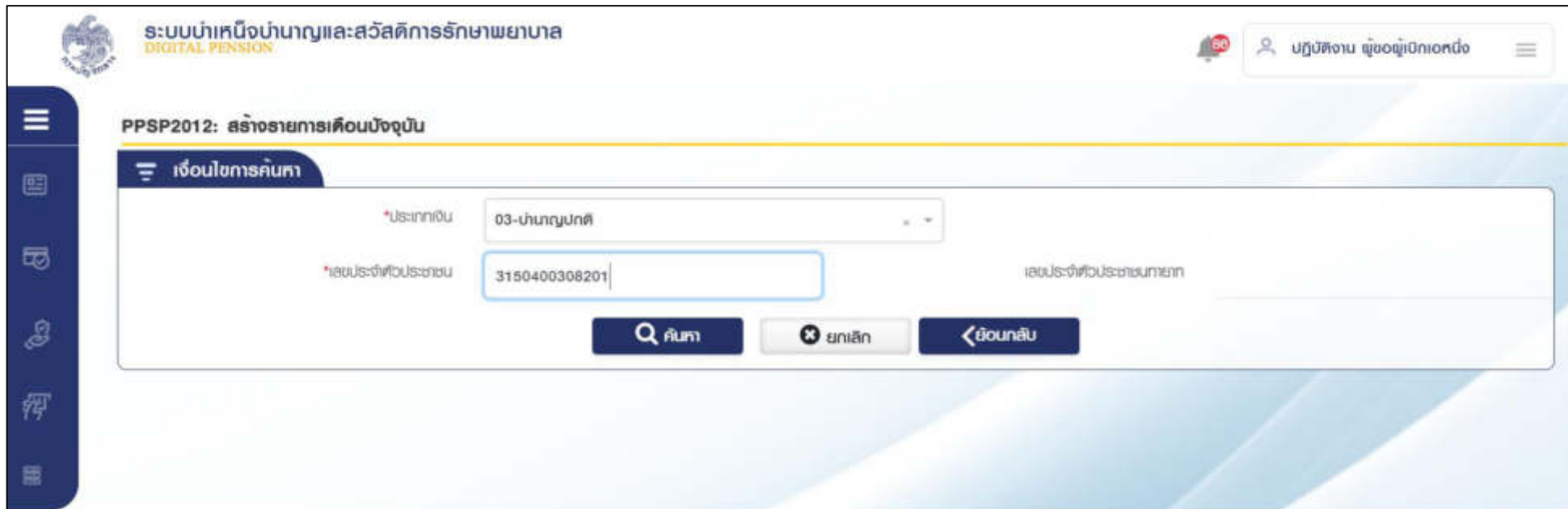
การสร้างรายการขอเบิกเดือนปัจจุบัน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มยอดยกมา กด  สร้างรายการ
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



3. การเพิ่มข้อมูล

- 3.1. กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล
- 3.2. ระบุ ประเภทเงิน เลขประจำตัวประชาชน กรณีที่ประเภทเงินนั้นจ่ายให้ทายาทจะต้องระบุเลขประจำตัวประชาชนทายาทด้วย



- 3.3. กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบค้นหาข้อมูลประวัติการจ่ายล่าสุด
- 3.3.1. กรณีไม่พบข้อมูล ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน “ไม่พบข้อมูล”
- 3.3.2. กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ หรือ บำเหน็จรายเดือน ระบบแสดงข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2012: สร้างรายการเดือนปัจจุบัน




บัญชีเงิน

ผู้ดูแลระบบ

PPSP2012: สร้างรายการเดือนปัจจุบัน

เลือกปี

เลือกปี

เลือกปี

ปีงบประมาณ

03-ปีงบประมาณ

เลขประจำตัวประชาชน

3150400300201

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชน

07/2564

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชน

000000

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชน

000000

เลขประจำตัวประชาชน

รายการเดือนปัจจุบัน

เลขประจำตัวประชาชน

03-ปีงบประมาณ

เลขประจำตัวประชาชน

0302018479

เลขประจำตัวประชาชน

000000

เลขประจำตัวประชาชน

000000

รายการเดือนปัจจุบัน

เลขประจำตัวประชาชน

03-ปีงบประมาณ

เลขประจำตัวประชาชน

0302018479

เลขประจำตัวประชาชน

000000

เลขประจำตัวประชาชน

000000

รายการเดือนปัจจุบัน

เลขประจำตัวประชาชน

03-ปีงบประมาณ

เลขประจำตัวประชาชน

0302018479

เลขประจำตัวประชาชน

000000

เลขประจำตัวประชาชน

000000

รายการเดือนปัจจุบัน

เลขประจำตัวประชาชน

03-ปีงบประมาณ

เลขประจำตัวประชาชน

0302018479

เลขประจำตัวประชาชน

000000

เลขประจำตัวประชาชน

000000

3.3.3. เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว กดปุ่ม “สร้างรายการเดือนปัจจุบันและตกเบิก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?



ตกลง



ยกเลิก

3.3.4. ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

✓ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



3.3.5. กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

4. การค้นหาข้อมูล

4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

06 มติปัดงาน พุ่มพุ่มนิกรอนงค์

PPSP2012: สร้างรายการเดือนปัจจุบัน

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

*เดือน/ปี

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนทายาท	ชื่อ-นามสกุลทายาท	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	สถานะการ
1	3150400308201	นางสาวกนกนภพร หนองสุวรรณ	3150400308201		03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดลอง ย่อย A1	เบิกจ่าย

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



5.1 กัดปุ่ม



หน้า 2-95

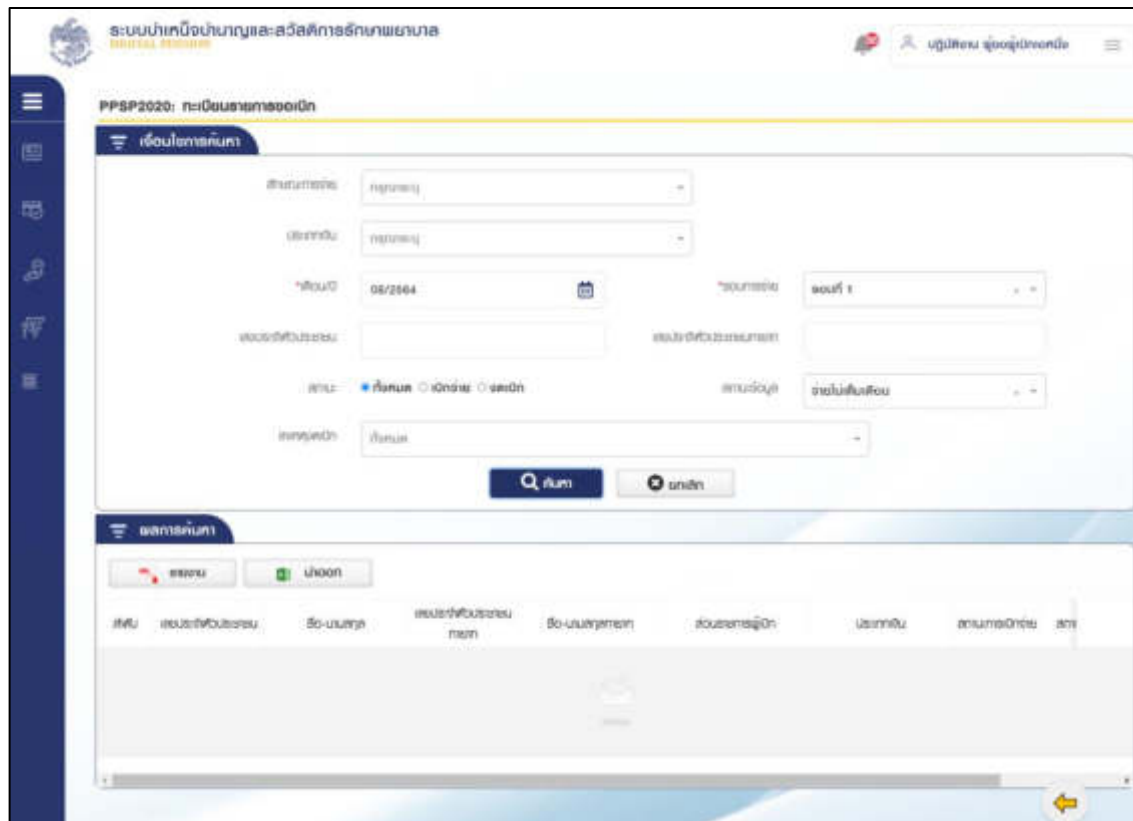
4) PPSP2020 – จ่ายไม่เต็มเดือน

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบรายการที่มีการงดเบิกในเดือนนั้น ต้องปรับยอดรายการเบิกจ่ายไม่เต็มเดือน

ขั้นตอนการทำงาน

การสร้างรายการขอเบิกเดือนปัจจุบัน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มยอดยกมา กด  ตรวจสอบยอดจ่ายไม่เต็มเดือน
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



The screenshot shows the 'PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก' (PPSP2020: Request for Payment Registration) screen. It features a search form with fields for 'ปีงบประมาณ' (Fiscal Year) set to 2564, 'ปีระชาปี' (Fiscal Year) set to 2564, 'วันที่' (Date) set to 06/2564, 'รายการจ่าย' (Payment Item) set to 'เงิน' (Money), 'ประเภท' (Category) set to 'เงิน' (Money), 'สถานะ' (Status) set to 'เสร็จสิ้น' (Completed), and 'สถานะ' (Status) set to 'เงิน' (Money). There are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ยกเลิก' (Cancel). Below the search form is a table with columns for 'ปีงบ' (Fiscal Year), 'ปีระชาปี' (Fiscal Year), 'ปีงบ' (Fiscal Year), 'ปีระชาปี' (Fiscal Year), 'ปีงบ' (Fiscal Year), 'ปีระชาปี' (Fiscal Year), 'ปีงบ' (Fiscal Year), 'ปีระชาปี' (Fiscal Year), and 'ปีงบ' (Fiscal Year). The table is currently empty.

3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

ชื่อ-นามสกุล:

ประเภทเงิน:

*เดือนปี:

*รอบการจ่าย:

เลขประจำตัวประชาชน:

เลขประจำตัวประชาชนภาค:

สถานะ: ☒ ก้อนคง ☐ เบิกจ่าย ☐ จดเบิก

สถานะบัญชี:

สถานะคงเหลือ:

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภาค	ชื่อ-นามสกุลภาค	ส่วนรายการผู้เบิก	ประเภทเงิน	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะ
1	310200222405	กฤษณะ บุญ			5000100001-คนว่างงาน ภาค 005000 A1	08-บำนาญภาค	เบิกจ่าย	ขอคืนเงินดอกเบี้ย

แสดง 1-1 จาก ก้อนคง 1 รายการ



4. การแก้ไขข้อมูล

4.1 ระบุเงื่อนไข เลขประจำตัวประชาชน สถานะข้อมูลทั้งหมด ที่ต้องการแก้ไขรายการจ่ายไม่เต็มเดือน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

สถานะการจ่าย: กู้ยืมระยะยาว
ประเภทเงิน: กู้ยืมระยะยาว
*เดือนปี: 08/2564
เลขประจำตัวประชาชน: 3100503044656
สถานะ: ☒ กู้ยืม ☐ เบิกจ่าย ☐ งวดเบิก
สถานที่ยื่นขอ: กู้ยืม
*รอบการจ่าย: รอบที่ 1
เลขประจำตัวประชาชนภาษา:
สถานะข้อมูล: กู้ยืม

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน เบิกจ่าย

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภาษา	ชื่อ-นามสกุลภาษา	ส่วนรายการผู้เบิก	ประเภทเงิน	สถานะการจ่าย	สถานะ
1	3100503044656	นางสาวกิ่งกร เวียงสุริ			5000100001-บัญชีเงิน บัญชีออมทรัพย์ A1	03-เงินกู้ยืม	เบิกจ่าย	ยอดคง ก่อน

แสดง 1-1 จาก กู้ยืม 1 รายการ

4.2 กดปุ่ม



ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอทะเบียนรายการขอเบิก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
STAFF PROFILE

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน: 3100503044656 *เลขประจำตัวประชาชนไทย

*ชื่อ-นามสกุล: พล.ต.ท.ทอง เรืองฤทธิ์

*ระบอบการคลัง: 03-บำนาญปกติ

*สถานะการจ้าง: เลิกจ้าง

*เลขประจำตัวบัตร: 08/2564

*หน่วยราชการ: 50001-หน่วยยามชายฝั่ง A

*หน่วยราชการผู้โอน: 5000100001-หน่วยยามชายฝั่งกอง A1

*ประเภทการเบิก: อื่นๆ

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

*ปีงบการเงิน: 1000-กองทัพบกทหารบก

หมวดข้อมูล

บัญชีธนาคาร

ธนาคาร: ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

เลขบัญชี: 0182623033

ข้อมูลบัญชี: บัญชีออมทรัพย์

สถานะการโอนเงิน: ไม่เคยโอนเงิน

จำนวนเงิน

ประเภทเงิน	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน
เงินฝาก-เงินต้น	30,000.00	ภาษี	1,000.00
ส.ส.ม.	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ม.ก.ส.	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส. 25%	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส. 25%	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส. 25%	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส. 25%	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
เงินต้นรวม	30,000.00	เงินต้นรวม	1,000.00

บันทึก

ยกเลิก

4.5 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

4.6 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



4.7 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

สถานะการจ่าย: กลุ่มระบุ
ประเภทเงิน: กลุ่มระบุ
*เดือนปี: 08/2564
*รอบการจ่าย: รอบที่ 1
เลขประจำตัวประชาชน: 3100503044656
เลขประจำตัวประชาชนภายนอก:
สถานะ: ☒ กึ่งสมทบ ☐ เบิกจ่าย ☐ จัดเบิก
สถานะข้อมูล: กึ่งสมทบ
สถานะคงเหลือ: กึ่งสมทบ

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน นำออก

รายนาม	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภายนอก	ชื่อ-นามสกุลภายนอก	ส่วนราชการผู้เบิก	ประเภทเงิน	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะข้อมูล	สถานะ UNDO
1	นายสมชาย ใจดี	5000100001-นายสมชาย ใจดี	5000100001-นายสมชาย ใจดี	03-ปณ.ภ.บ.บ.	เบิกจ่าย	ขอเบิกเงินก่อนเข้าบัญชี		

แสดง 1-1 จากทั้งหมด 1 รายการ



5) PPSP1040 – ขอเบิกเงิน ขอเบิกใหม่ (ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบรายการขอเบิกใหม่ประจำรอบการจ่าย ที่มีการอนุมัติส่งจ่ายใหม่

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายการขอเบิกใหม่ประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มขอเบิกเงิน กดกล่องข้อมูลขอเบิกใหม่
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล ขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย
 - 3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา



**ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
BENEFIT PENSION

 บัญชีของ คุณอู่อัปยศอนันต์

PPSP1040: ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

*ตัวรายการ: 50001-หน่วยงาผลตอบ A

*จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

*ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานผลตอบอยู่ A1

ประเภทเงิน: เงินทดแทน

เลขประจำตัวประชาชน:

สถานะ: ☐ รอขอเบิก ☒ รอเบิกเงินได้ภายใน 01/09/2564 ถึงวันที่ 01/09/2564

☒ ขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย

เดือนปี: 08/2564 รอบการจ่าย: รอบที่ 1

ประเภท: ☒ รายตัว ☐ ตามรายชื่อ

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลบรายการ

นำออก

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภาค	ชื่อ-นามสกุล
1	30001-64-000008	14-เงินทดแทน	1470831170080	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
2	30001-64-000021	14-เงินทดแทน	4811941580471	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
3	30001-64-000030	14-เงินทดแทน	9690397159048	นายดี ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
4	30001-64-000015	14-เงินทดแทน	2380142561693	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
5	30001-64-000028	14-เงินทดแทน	5252003747674	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
6	30001-64-000026	14-เงินทดแทน	3082077442799	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
7	30001-64-000023	03-เงินบำนาญ	4889629999020	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
8	30001-64-000034	14-เงินทดแทน	4889629999020	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
9	30001-64-000037	02-เงินบำนาญ	7266573144541	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
10	30001-64-000038	03-เงินบำนาญ	9370865859249	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
11	30001-64-000039	14-เงินทดแทน	9370865859249	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
12	30001-64-000067	03-เงินบำนาญ	7601245423929	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
13	30001-64-000068	14-เงินทดแทน	7601245423929	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
14	30001-64-000061	03-เงินบำนาญ	4422978813671	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
15	30001-64-000062	14-เงินทดแทน	4422978813671	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
16	30001-64-000063	03-เงินบำนาญ	2393778887278	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
17	30001-64-000064	14-เงินทดแทน	2393778887278	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
18	30001-64-000065	03-เงินบำนาญ	3476307130611	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
19	30001-64-000066	14-เงินทดแทน	3476307130611	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก
20	30001-64-000068	14-เงินทดแทน	3476307130611	นายสมชาย สมคิด		ยกเลิกขอเบิก

แสดง 1-20 จาก ทั้งหมด 30 รายการ



3.3 กดปุ่ม



รายงาน

ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

PPS01041

รายงานรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการย่อย 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

หน้า 1 / 2

ประจำเดือน/ปี 08/2564 : รอบที่ 1

ลำดับ	เลขที่รับ	ป้อนหน่วย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เงินที่อนุมัติ	เหตุที่ออก	วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเบิก	สถานะ	สอบสวนทางวินัย	ชื่อส่วนราชการที่ดำเนินการสัญญาค่าประกัน
1	30001-64-00001		1479831170250	นายพารวย สุขใส	200,000.00	ไว้ยอด (ปกติ)	01/10/2564	01/10/2564			
2	30001-64-00001		4811941580471	นายสมศักดิ์ สุขใส	200,000.00	ไว้ยอด (ปกติ)	01/10/2564	01/10/2564			
3	30001-64-00001		9090397159046	นายดีใจ ใจดี	200,000.00	ไว้ยอด (ปกติ)	01/10/2564	01/10/2564			
4	30001-64-00001		2380142561693	นายสมยศ สุขใส	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
5	30001-64-00001		5252003747574	นางสาวปิ่น สายชัย	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
6	30001-64-00001		3082077442799	นางสาวกมลณี สุขใส	200,000.00	ไว้ยอด (ปกติ)	01/10/2564	01/10/2564			
7	30001-64-00001		4869529966020	นายสารวัตร สุขใส	21,906.87	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
8	30001-64-00001		4869529966020	นายสารวัตร สุขใส	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
9	30001-64-00001		7265573184541	นายเอก รามใส	1,389,955.00	ลาออก	01/10/2564	01/10/2564			
10	30001-64-00001		9370865859249	นายศิริกมล จิตการณกุล	23,508.80	ไว้ยอด	01/10/2564	01/10/2564			
11	30001-64-00001		9370865859249	นายศิริกมล จิตการณกุล	200,000.00	ไว้ยอด	01/10/2564	01/10/2564			
12	30001-64-00001		7601245423926	นางใจดี มีสุข	21,009.31	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			
13	30001-64-00001		7601245423926	นางใจดี มีสุข	200,000.00	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			
14	30001-64-00001		4422978613571	นายสมศรี สุขใส	22,237.55	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
15	30001-64-00001		4422978613571	นายสมศรี สุขใส	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
16	30001-64-00001		2393776687278	นายเชน ราชวินิจ	22,205.05	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
17	30001-64-00001		2393776687278	นายเชน ราชวินิจ	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
18	30001-64-00001		3476307130611	นายศิริกมล สุขใส	56,124.54	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			
19	30001-64-00001		3476307130611	นายศิริกมล สุขใส	200,000.00	ลาออก	31/03/2564	31/03/2564			

ผู้พิมพ์: อนุมัติงาน ผู้อนุมัติงานหนึ่ง
วันเวลาที่พิมพ์: 01/09/2564 15:55:00 น.

3.4 กดปุ่ม



นำออก

ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel



6) PPSP1040 - ขอเบิกเงิน เพิ่มรายการขอเบิก (ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกเพิ่มรายการขอเบิกใหม่ประจำรอบการจ่าย ที่มีการอนุมัติส่งจ่ายใหม่หลังจากประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบแล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

การเพิ่มรายการขอเบิกใหม่ประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มขอเบิกเงิน กด  เพิ่ม
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล รอขอเบิก
 - 3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DHU.TAI.PENSAKON

PPSP1040: ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใบบังคับชำระดอกเบี้ย

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

*ปีงวด: 1000-กรุงเทพมหานคร

*ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประเภทเงิน: ทั้งหมด

เลขประจำตัวประชาชน:

สถานะ: ☒ รอขอเบิก ส่วนเงินกู้ยืม ☐ ขอเบิกรายการใบบังคับชำระดอกเบี้ย

01/09/2540 ถึงวันที่ 01/09/2564

เดือนปี: 08/2564 รอบการชำระ: รอบที่ 1

ประเภท: ☒ จำเป็น ☐ ภายนอก

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน เบิกออก

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนนายทา	ชื่อ-นามสกุล	ขอเบิก
1.	30001-64-000014	01-บำนาญปกติ	2380142581899	นายสมชาย สมสาธิต			ขอเบิก
2.	30001-64-000027	02-บำนาญปกติ	6262000747574	นางสาววันดี สุขพันธ์			ขอเบิก
3.	11551-64-000005	03-เงินทดรองจ่ายผู้ประกันตน	8983333588888	นายวันดี ประจวบพันธุ์ประสิทธิ์			ขอเบิก

แสดง 1-3 จาก ทั้งหมด 3 รายการ

3.3 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล



ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

ตกลง

ยกเลิก

3.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”





7) PPSP1040 - ขอเบิกเงิน ลดรายการขอเบิก (ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกลดรายการขอเบิกใหม่ที่มีการประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบแล้ว และยังไม่ต้องการขอเบิกในรอบการจ่ายปัจจุบัน

ขั้นตอนการทำงาน

การลดรายการขอเบิกใหม่ประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มขอเบิกเงิน กด  ลด
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล ขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย
 - 3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

บัญชีเงิน ผู้จองผู้เบิกยืมเงิน

PPSP1040: ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการเงินประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหาค่า

*ตัวอักษร: 30001-หน่วยยานพาหนะ A

*จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

*ตัวอักษรผู้เบิก: 3000100001-หน่วยยานพาหนะ A1

ประเภทเงิน: เงินคงคลัง

เลขประจำตัวประชาชน:

สถานะ: ☐ รอขอเบิก (งวดวันที่เริ่มจ่าย) 01/09/2564 ☐ เบิกแล้ว 01/09/2564

☒ ขอเบิกรายการเงินประจำรอบการจ่าย

เดือนปี: 08/2564

รอบการจ่าย: รอบที่ 1

ประเภท: ☒ เจ้าตัว ☐ ทายาท

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่เงิน	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภรรยา	ชื่อ-นามสกุล	ดำเนินการ
1	30001-64-000036	14-บำนาญพิเศษ	1470831170050	นายทอง ชูสี			ดำเนินการขอเบิก
2	30001-64-000021	14-บำนาญพิเศษ	4811941580471	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
3	30001-64-000020	14-บำนาญพิเศษ	8690397150048	นาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
4	30001-64-000010	14-บำนาญพิเศษ	2360142681603	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
5	30001-64-000028	14-บำนาญพิเศษ	6262003747574	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
6	30001-64-000026	14-บำนาญพิเศษ	3062077442769	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
7	30001-64-000023	03-บำนาญปกติ	4869529696020	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
8	30001-64-000024	14-บำนาญพิเศษ	4869529696020	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
9	30001-64-000037	02-บำนาญปกติ	7265573144641	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
10	30001-64-000036	03-บำนาญปกติ	8370865555049	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
11	30001-64-000030	14-บำนาญพิเศษ	8370865555049	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
12	30001-64-000057	03-บำนาญปกติ	7601245423926	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
13	30001-64-000058	14-บำนาญพิเศษ	7601245423926	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
14	30001-64-000061	03-บำนาญปกติ	4422978613571	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
15	30001-64-000052	14-บำนาญพิเศษ	4422978613571	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
16	30001-64-000053	03-บำนาญปกติ	2363779887276	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
17	30001-64-000054	14-บำนาญพิเศษ	2363779887276	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
18	30001-64-000055	03-บำนาญปกติ	3479307130611	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
19	30001-64-000056	14-บำนาญพิเศษ	3479307130611	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก
20	30001-64-000058	14-บำนาญพิเศษ	3479307130611	นายสมชาย ใจดี			ดำเนินการขอเบิก

แสดง 1-20 จากทั้งหมด 31 รายการ

3.3 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



8) PPSP2021 - รับโอน ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอโอนย้าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบรายการขอโอนย้าย ที่มีการอนุมัติโอนย้ายและประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดรับโอน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มยอดยกมา กดกล่องข้อมูลรับโอน
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
 - 2.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 2.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 2.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

86

บัญชีเงิน บัญชีเบิกเบิกเบิก

PPSP2021: ทะเบียนรายการขอโอนย้าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

สถานะ

☐ ทั้งหมด ☒ รับโอน ☐ โอนออก

ช่วงวันที่ยื่นขอ

01/09/2564

วันที่

01/09/2564

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิกใหม่	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	สถานะ
1	2500784B0000006	4590561826508	นายสุวิทย์ รุ่งเรือง	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานทดลอง ย่อย A1	2500700841- สํานักงานอํานวยการ การคลัง	รับโอน

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

←

1

→

←



9) PSP2020 - จดเบิกอัตโนมัติ ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอเบิก)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบยอดคงเบิกอัตโนมัติ ซึ่งได้จากการประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดยอดยกมาคงเบิกอัตโนมัติ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มคงเบิกอัตโนมัติ กดกล่องข้อมูลยอดยกมา
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
 - 2.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 2.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 2.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอเบิกเงิน

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

สถานะการจ่าย

กรุณาระบุ

ประเภทเงิน

กรุณาระบุ

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชนภายนอก

สถานะ

☐ ทั้งหมด ☐ เบิกจ่าย ☒ จัดเบิก

สถานะข้อมูล

ทั้งหมด

สถานะองค์กร

ทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภายนอก	ชื่อ-นามสกุลภายนอก	ส่วนรายการผู้เบิก	ประเภทเงิน	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะ
1	6819582111597	นางสาวจิตติ ตั้ง			5000100001-หน่วยงาน รหัสบัญชี A1	03-บำนาญปกติ	จัดเบิก	รอดำเนินการ

แสดง 1-1 จากทั้งหมด 1 รายการ



10) PPSP1050 - จดเบิกอัตโนมัติ เพิ่มรายการงดเบิก (งดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่ายหลังจากประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบแล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

การเพิ่มรายการงดเบิกประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มของงดเบิกอัตโนมัติ กด  เพิ่ม
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
 - 2.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 2.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 2.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

86 บัญชีทำงาน ผู้ขอผูกเบิกเอกชน

PPSP1050: บันทึกรายการเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน3100600057155

ประเภทเงินทั้งหมด

*เดือน/ปี08/2564

*รอบการจ่ายรอบที่ 1

สถานะทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

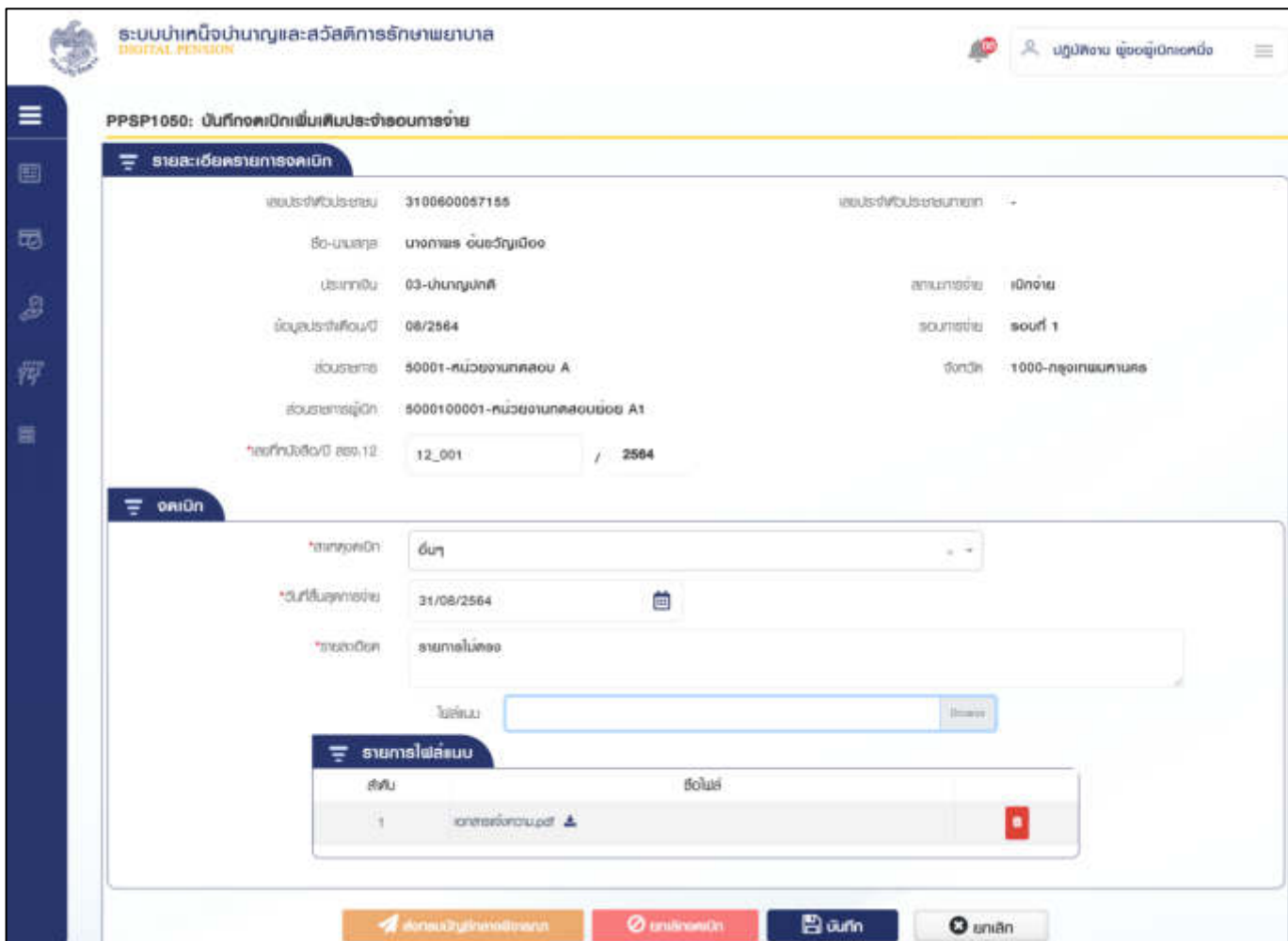
ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะคงตกเบิก	วันที่บันทึกตกเบิก	
1	03-บำนาญปกติ	3100600057155	นางภาพร อ้นขวัญเมือง	5000100001-หน่วยงาน กตล่อนย้อย A1	30,000.00	เบิกจ่าย		-	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ 1

3. การแก้ไขข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุรายละเอียดการงดเบิก ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกกว้าง



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกงดเบิกเพิ่มคืนประจำรอบการจ่าย

รายละเอียดรายการงดเบิก

เลขประจำตัวประชาชน: 3100600057155 เลขประจำตัวประชาชนเก่า: +

ชื่อ-นามสกุล: นางกมลร จันทรวิเชียร

ประเภทเงิน: 03-บำนาญปกติ สถานะการจ่าย: เบิกจ่าย

ข้อมูลประจำตัว: 08/2564 รอบการจ่าย: รอบที่ 1

ส่วนราชการ: 50001-กรมราชทัณฑ์ จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-กรมราชทัณฑ์ A1

*เลขที่บัญชีเงินฝาก: 12_001 / 2564

จดบันทึก

*สาเหตุการงดเบิก: ใดๆ

*วันที่เริ่มงดเบิก: 31/08/2564

*รายละเอียด: รายการไม่ตรง

ยืนยัน:

รายการไฟล์แนบ

ลำดับ	ชื่อไฟล์
1	เอกสารงดเบิก.pdf 

3.3 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



3.5 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

86

บัญชีงาน ผู้ขอผู้มีสิทธิ

PPSP1050: บำเหน็จบำนาญเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน3100600057155

ประเภทเงินทั้งหมด

*เดือน/ปี08/2564

*รอบการจ่ายรอบที่ 1

สถานะทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงวดเบิก	วันที่เงินหักงวดเบิก
1	03-บำนาญปกติ	3100600057155	นางสาวพร อ้นขวัญเมือง	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	30,000.00	งวดเบิกเต็มเดือน	เงินหักงวดเบิก	01/09/2564

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

3.6 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์

แบบสรจ.12 จีเอชอาร์เอช

แบบแจ้งของคเบิกเบี้ยหวัด บำนาญ

หนังสือสำคัญที่ 5000164000007 ชื่อส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ด้วย นางสาวจิตติ ตั้ง (ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ) เลขประจำตัวประชาชน 5819582111597
เป็นผู้รับเงินอยู่ทาง หน่วยงานทดสอบย่อย A1 (ส่วนราชการผู้เบิก)
สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ของคเบิกกรณีดังนี้

☐ ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่.....

☐ ผู้รับบำนาญพิเศษ (ทายาท) หมดสิทธิรับเงิน เนื่องจาก.....เมื่อวันที่.....

☐ ผู้รับบำนาญปกติกลับเข้ารับราชการใหม่ ทาง
ได้รับเงินเดือนบาท (เงินเดือนเดิม.....บาท)
ตั้งแต่วันที่.....ซึ่งเป็นวันกลับเข้ารับราชการใหม่ เป็นต้นไป
(คงจ่ายในอัตราเดือนละบาท)

☐ ยกเลิกส่งจ่ายใหม่.....เมื่อวันที่.....

☒ อื่นๆ (ทดสอบ) เมื่อวันที่..... เมื่อวันที่ 01/08/2564

สรุปรายละเอียดประเภทเงินที่ได้รับและการโอนเงินเกินสิทธิ

ประเภทเงิน	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงินที่มีในการโอนเงินเกินสิทธิ(บาท)
☐ เบี้ยหวัด		
☒ บำนาญ	21,009.31	
☐ บำนาญพิเศษ		
☐ ช.ค.บ.		
☐ ช.ร.บ.		
☐ เงิน 25% สปช.		

(ลงชื่อ) ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกเอชหนึ่ง ผู้เบิก
ตำแหน่ง ปฏิบัติงาน
วันที่ 01/09/2564

หมายเหตุ : 1. ผู้เบิกหมายถึงผู้เบิกตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง
2. ส่งเอกสารฉบับนี้ให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบบำเหน็จบำนาญหรือทางไปรษณีย์

4. การยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

4.1 กดปุ่ม รายการขั้นตอน “บันทึกงบเบิก” ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกงบเบิกเพิ่มเติมประกอบการจ่าย

รายละเอียดรายการงบเบิก

เลขประจำตัวประชาชน	31 00600057155	เลขประจำตัวประชาชนยาก	-
ชื่อ-นามสกุล	นางเกษร อ้นขวัญเมือง		
ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ	สถานะการจ่าย	งบเบิก
ข้อมูลประจำตัวเดิม/ปี	08/2564	รอบการจ่าย	รอบที่ 1
ส่วนราชการ	50001-หน่วยงานทดลอง A	จังหวัด	1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก	5000100001-หน่วยงานทดลองย่อย A1		
*เลขกำกับเงิน/ปี ลธจ.12	12_001	/	2564

งบเบิก

*รายการงวด/ปี: งบฯ

*วันที่สิ้นสุดการจ่าย: 31/08/2564

*รายละเอียด: รายการไม่ตรง

ใบแจ้งแบบ:

รายการไฟล์แนบ

ลำดับ	ชื่อไฟล์
1	เอกสารแจ้งความ.pdf 

ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบ บันทึก ยกเลิก

4.2 เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง” ระบบแสดงข้อความ “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง”

ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

ท่านต้องการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง ?

 **ตกลง**  **ยกเลิก**

4.3 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 **ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

   **ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว**



4.4 หน้าจอค้นหาระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา ขั้นตอนของเรื่องคือ “ส่งกรมบัญชีกลางรับรอง”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอผู้มีสิทธิหนึ่ง

PPSP1050: บันทึกงวดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

3100600057155

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

สถานะ

ทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงวดเบิก	วันที่บันทึกงวดเบิก	
1	03-บำนาญปกติ	3100600057155	นางภาณุ อัมรินทร์เมือง	5000100001-กองช่าง กตลอยย่อย A1	30,000.00	งวดเบิกเป็นเดือน	ส่งกรมบัญชีกลาง รับรอง	01/08/2564	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



11) PPSP2020 - เสียชีวิต ตรวจสอบรายการเสียชีวิตจากทะเบียนราษฎร์ (ทะเบียนรายการขอเบิก)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกคเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่ายหลังจากประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบแล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดยอดยกมา มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มเสียชีวิต กดกล่องข้อมูลจากทะเบียนราษฎร์
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
 - 2.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 2.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 2.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

มปฏิพัฒน์ ชูชงชฎิณิกะอณิง

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการคืนค่า

สถานะการจ่าย

กรุงเทพมหานคร

ประเภทเงิน

กรุงเทพมหานคร

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชนภายนอก

สถานะ

☐ ทั้งหมด ☐ เบิกจ่าย ☒ จัดเบิก

สถานะข้อมูล

ทั้งหมด

สาเหตุคงเหลือ

เสียชีวิต

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการคืนค่า

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน ภายนอก	ชื่อ-นามสกุลภายนอก	ส่วนรายการอนุมัติ	ประเภทเงิน	สถานะการอนุมัติ	สถานะ
1	3160100290535	พ.อ.ณัฐกร รอดเชื้อ			5000100001-หน่วยงาน กศ.ระดม A1	03-บำนาญปกติ	จัดเบิก	รอดเชื้อ ก่อน

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



12) PPSP1050 - เสียชีวิต เพิ่มรายการเสียชีวิต (งดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกเพิ่มรายการงดเบิกเสียชีวิตประจำรอบการจ่ายหลังจากประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบแล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

การเพิ่มรายการงดเบิกเสียชีวิตประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มเสียชีวิต กด  เพิ่ม
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
 - 2.1. ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 2.2. กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีทำงาน ผู้ขอผูกเบิกเกอร์

PPSP1050: บันทึกงวดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน2380142561693

ประเภทเงิน03-บำนาญปกติ

*เดือน/ปี08/2564

*รอบการจ่ายรอบที่ 1

สถานะทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

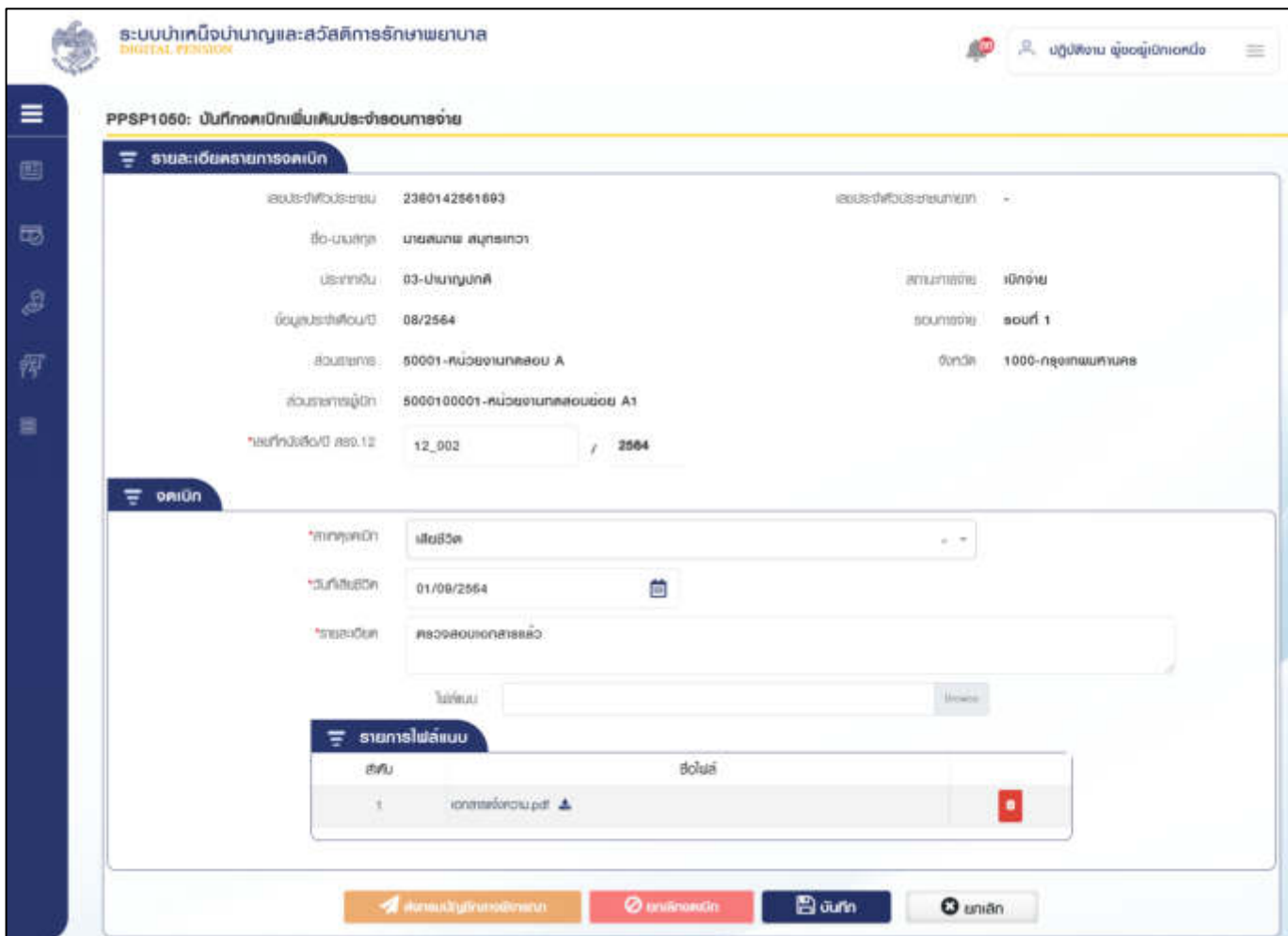
ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงวดเบิก	วันที่บันทึกงวดเบิก
1	03-บำนาญปกติ	2380142561693	นายสมภพ สุนทรเทว	5000100001-หน่วยงาน กคสอ.นโยย A1	21,241.11	เบิกจ่าย		-

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

3. การแก้ไขข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุรายละเอียดการงดเบิก ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกขอเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

รายละเอียดรายการงดเบิก

เลขประจำตัวประชาชน: 2380142561693 เลขประจำตัวประชาชนไทย: -

ชื่อ-นามสกุล: นายสมชาย สมุทรธนา

ประเภทเงิน: 03-บำนาญปกติ สถานะการจ่าย: เบิกจ่าย

ข้อมูลประจำตัว: 08/2564 รอบการจ่าย: รอบที่ 1

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*บันทึกงวด: 12_002 / 2564

จดเบิก

*สาเหตุงดเบิก: ผิดวิธี

*วันที่งดเบิก: 01/08/2564

*รายละเอียด: ตรวจสอบเอกสารแล้ว

แนบไฟล์: Browse

รายการไฟล์แนบ

สลับ	ชื่อไฟล์
1	เอกสารส่งงาน.pdf

สถานะเป็นเงินงวดถัดไป ยกเลิกขอเบิก บันทึก ยกเลิก

3.3 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

   ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



4. การยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

4.1 ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

56 บัญชีงาน ผู้ขอผูกเบิกนอกเมือง

PPSP1050: บันทึกงตเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน 2380142561693

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

สถานะ กังจนค

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผูกเบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงตเบิก	วันที่บันทึกงตเบิก
1	03-บำนาญปกติ	2380142561693	นายสมภาพ สมกรทว	6000100001-หน่วยงาน กทสจอยอย A1	21,241.11	งตเบิกเป็นเดือน	เป็นกังจนคเบิก	01/08/2564

แสดง 1-1 จาก กังจนค 1 รายการ



4.2 กดปุ่ม รายการขั้นตอน “บันทึกงบเบิก” ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกงบเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

รายละเอียดรายการงบเบิก

เลขประจำตัวประชาชน	2380142561693	เลขประจำตัวประชาชนเก่า	
ชื่อ-นามสกุล	นายสมพงษ์ สมุทรเทวา		
ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ	สถานะการจ่าย	งบเบิก
ข้อมูลประจำตัว/ปี	08/2564	รอบการจ่าย	รอบที่ 1
ส่วนราชการ	50001-หน่วยงานทดลอง A	จังหวัด	1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก	5000100001-หน่วยงานทดลองย่อย A1		
*เลขที่งบเบิก/ปี สรจ.12	12_002	/	2564

บันทึก

*สาเหตุงบเบิก เลียยฉีดยา

*วันที่เลียยฉีดยา 01/09/2564

*รายละเอียด ตรวจสอบเอกสารแล้ว

ไม่สมบูรณ์ บันทึก

รายการไฟล์แนบ

ลำดับ	ชื่อไฟล์	
1	เอกสารแจ้งความ.pdf	

ส่งกลับบัญชีกลางเบิกจ่ายงบเบิก ยกเลิกงบเบิก บันทึก ยกเลิก

4.3 เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง” ระบบแสดงข้อความ “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง”

ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

ต้องการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง ?

 **ตกลง**  **ยกเลิก**

4.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 **ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

   **ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว**



4.5 หน้าจอค้นหาระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา ขั้นตอนของเรื่องคือ “ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อรับรอง”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ปฏิบัติงาน **ผู้ขอผู้เบิกออกนี้**

PPSP1050: บันทึกงคเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน2380142561693

ประเภทเงิน03-บำนาญปกติ

*เดือน/ปี08/2564

*รอบการจ่ายรอบที่ 1

สถานะทั้งหมด

ค้นหา **ยกเลิก**

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงคเบิก	วันที่บันทึกงคเบิก
1	03-บำนาญปกติ	2380142561693	นายสมชาย สมสุขใจ	5000100001-หน่วยงานทดลองย่อย A1	21,241.11	งคเบิกเต็มเดือน	ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อรับรอง	01/09/2564

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



13) PPSP2020 - เสียชีวิต ลดรายการเสียชีวิต (ทะเบียนรายการขอเบิก)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกลดรายการงดเบิกเสียชีวิตประจำรอบการจ่ายหลังจากประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบแล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

การลดรายการงดเบิกเสียชีวิตประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มเสียชีวิต กด  ลด
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



**ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

  **ปฏิบัติงาน** **ผู้ดูแลระบบ** 

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

สถานะการจ่าย:

ประเภทเงิน:

*เดือนปี: 

*รอบการจ่าย:

เลขประจำตัวประชาชน:

เลขประจำตัวประชาชนภายนอก:

สถานะ: ☐ ทั้งหมด ☐ เบิกจ่าย ☒ จบเบิก

สถานะข้อมูล:

สาขาทุกชนิด:

 **ค้นหา**

 **ยกเลิก**

ผลการค้นหา

 **รายงาน**

 **นำออก**

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน ภายนอก	ชื่อ-นามสกุลภายนอก	ส่วนราชการผู้เบิก	ประเภทเงิน	สถานะการเบิกจ่าย	สาขา
1	3160100290535	นาง.อ.ปัทมา รอดเชื้อ			5000100001-หน่วยงาน กสอ.อยุธยา A1	03-บำนาญปกติ	จบเบิก	ยอดรวม ก่อน
2	2390142551603	นายสมาน สมุทรทาว			5000100001-หน่วยงาน กสอ.อยุธยา A1	03-บำนาญปกติ	จบเบิก	เงินเสีย

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

3. การแก้ไขข้อมูล

3.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน: 3160100290535 *เลขประจำตัวประชาชน

*ชื่อ-นามสกุล: พล.อ.เปรม ติณสูลานนท์

*ประเภทเงิน: 03-บำนาญปกติ

*สถานะการจ้าง: จดเบิก

*เลขประจำตัวคนรับ: 08/2564

*วันลาออก: 50001-คนว่างงานกลุ่ม A

*วันลาออกจริง: 5000100001-คนว่างงานกลุ่มย่อย A1

การอนุมัติ: เสร็จสิ้น

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

*วันครบ: 1000-กลุ่มเกษียณคน

หมวดข้อมูล

บัญชีประเภทและจำนวนเงิน: บัญชีประเภทเงิน, บัญชีประเภทเงิน, บัญชีประเภทเงิน, บัญชีประเภทเงิน, บัญชีประเภทเงิน

บัญชีธนาคาร

ธนาคาร: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขบัญชี: 0772179172

บัญชีเงินฝาก

บัญชีเงินฝาก

จำนวนเงิน

ประเภทเงิน	จำนวนเงิน	ประเภทเงิน	จำนวนเงิน
เงินบำนาญ	30,000.00	เงินบำนาญ	1,000.00
เงินบำนาญ	0.00	เงินบำนาญ	0.00
เงินบำนาญ	0.00	เงินบำนาญ	0.00
เงินบำนาญ	0.00	เงินบำนาญ	0.00
เงินบำนาญ	6,510.00	เงินบำนาญ	0.00
เงินบำนาญ	0.00	เงินบำนาญ	0.00
เงินบำนาญ	0.00	เงินบำนาญ	0.00

บันทึก

ยกเลิก



3.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไขจาก จดเบิก เป็น เบิกจ่าย

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

บัญชีงาน อู่เรืออุบลราชธานี

ข้อมูลขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน 3160100290535

*เลขประจำตัวประชาชน

*ชื่อ-นามสกุล พล.อ.เปรมฤฎา รอดเชื้อ

*ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ

*สถานะการจ้าง เบิกจ่าย

*เลขประจำตัวผู้มี 08/2564

*วงรอบจ่าย รอบที่ 1

*วันสุดท้าย 50001-หน่วยงานปกติของ A

*วันครบ 1000-กองทหารคนตร

*เลขรายการผู้ใด 5000100001-หน่วยงานปกติของ A1

หมวดข้อมูล

ข้อมูลแบบตามระเบียบ

ข้อมูลตามระเบียบ

ข้อมูลตามระเบียบ

ข้อมูลตามระเบียบ

ข้อมูลตามระเบียบ

ข้อมูลตามระเบียบ

ข้อมูลเอกสาร

เอกสาร

เอกสารตามระเบียบ

เอกสารตามระเบียบ

เอกสารตามระเบียบ

เอกสารตามระเบียบ

เอกสารตามระเบียบ

จำนวนเงิน

ประเภทเงิน	จำนวนเงิน	รวม	รวม
เงินบำนาญ	30,000.00		1,000.00
เงินบำนาญ	0.00		0.00
เงินบำนาญ	0.00		0.00
เงินบำนาญ	0.00		0.00
เงินบำนาญ	0.00		0.00
เงินบำนาญ	6,510.00		0.00
เงินบำนาญ	0.00		0.00
เงินบำนาญ	0.00		0.00

บันทึก

ยกเลิก



3.3 ตรวจสอบสถานะการเบิกจ่าย ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
UNITAL PENSION

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

สถานะการจ่าย: กรุณาเลือก

ประเภทเงิน: กรุณาเลือก

*เดือน/ปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน: 3160100290535

เลขประจำตัวประชาชนภายใน:

สถานะ: ☐ ทั้งหมด ☒ เบิกจ่าย ☐ งดเบิก

สถานะเงิน: ทั้งหมด

สถานะทุกงวด: ทั้งหมด

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน นำออก

ส.ค.บ.	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภายใน	ชื่อ-นามสกุลภายใน	ส่วนราชการผู้เบิก	ประเภทเงิน	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะ
1	3160100290535	ส.อ.อ.ป.น.ก. รสท.อ.อ.			5000100001-คนวัยเกษียณ กท.ล.อ.อ.อ. A1	08-เงินบำนาญปกติ	เบิกจ่าย	สถานะ

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



14) PPSP2021 - โอนออก ตรวจสอบรายการยอดยกมา (ทะเบียนรายการขอโอนย้าย)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบรายการโอนออก ที่มีการอนุมัติโอนออกและประมวลผลรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดรับโอน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. จากหน้าจอจัดการจำนวนรายการ กลุ่มโอนออก กดกล่องข้อมูลโอนออก
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล
 - 3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

00

ปฏิบัติงาน ผู้ขอชำระเงิน

PPSP2021: ทะเบียนรายการขอโอนย้าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

สถานะ

☐ ทั้งหมด ☐ รับโอน ☒ โอนออก

ช่วงวันที่ยื่นขอ

01/08/2564

ถึงวันที่

01/09/2564

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่คำขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้โอน	ส่วนราชการผู้โอน	สถานะ
1	50001648000002	2307916661067	นางสาวณิชา นาค	03-บำนาญปกติ	5000300011-หน่วยงานทดสอบ ย่อย C11	5000100001-หน่วยงานทดสอบ ย่อย A1	โอนออก

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

1

15) ยืนยันจำนวนรายการสรุปการขอเบิก

- 1) กรณีพบข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน “ไม่สามารถยืนยันจำนวนรายการขอเบิกได้ กรุณาตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ”

The screenshot displays the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) interface. A red warning box in the top right corner states: 'ข้อผิดพลาด: ไม่สามารถยืนยันจำนวนรายการขอเบิกได้ กรุณาตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ' (Error: Cannot confirm the number of withdrawal requests. Please check and manage the data of abnormal withdrawal requests). The main dashboard shows various statistics:

Category	Value
สร้างรายการ (Create Request)	1
จ่ายใบเต็มเดือน (Full Month Payment)	1
ขอเบิกเงิน (Request for Money)	29
ขอเบิกโคง (Request for Allowance)	30
เสียชีวิต (Deceased)	1
จากทะเบียนราษฎร/ใบระบะบัตร (From Civil Registry/ID Card)	1
งดเบิกและโอนออกรวม (Suspend and Transfer Total)	4
รับโอน (Receive Transfer)	1
รับโอน (Receive Transfer)	1
โอนออก (Transfer Out)	1
โอนออก (Transfer Out)	1
รวมขอเบิก (Total Request)	46

At the bottom, there are buttons for 'จัดการจำนวนรายการ' (Manage Number of Requests), 'ตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย' (Check Request for Payment), 'ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ' (Check and Manage Abnormal Request Data), 'ยืนยันจำนวนรายการสรุปการขอเบิก' (Confirm Number of Summary Requests), and 'ถัดไป >' (Next).



2) ตรวจสอบรายการขอเบิกไม่ปกติ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอเบิกเงินค้ำประกัน

PPSP2011: ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ทั้งหมด

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

ตรวจสอบรายการ

ทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	ตรวจสอบ	สถานะข้อมูล
1	30001-64-000032	03-บำนาญปกติ	2307918881067	นางสาวณิชา นาคา	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	21,906.87	ตรวจสอบ ผ่าน	
2	0000-43-009239	03-บำนาญปกติ	3101700995450	ร.อ.ธีร ชื่นสุชาติ	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	30,000.00	ยังไม่ อนุมัติ	
3	0000-44-003942	03-บำนาญปกติ	3101700996031	เรือเอกสมาน สิงห์ทอง ส.น.	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	30,000.00	ยังไม่ อนุมัติ	

แสดง 1-3 จากทั้งหมด 3 รายการ



3) เมื่อแก้ไขรายการขอเบิกไม่ปกติ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2011: ตรวจสอบและจัดการข้อมูลรายการขอเบิกไม่ปกติ

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน:

*เดือน/ปี:

ตรวจสอบรายการ:

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	ตรวจ	สถานะข้อมูล
1	30001-64-000032	03-บำนาญปกติ	2307916661067	นางสาวณิชา นพท	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	21,906.87	ตรวจสอบแล้ว	
2	0000-44-003942	03-บำนาญปกติ	3101700996031	เชิดเอกสมาน สิงห์ทอง ร.ม.	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	30,000.00	ติดวง	

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ



4) กดปุ่ม



จัดการจำนวนรายการ

PPS/2091.0

รายงานสรุปรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

หน้า 1/2

ประจำเดือน/ปี 08/2564: รอบที่ 1
รายการขอเบิกเงิน

	ข้อมูลขอเบิกประจำรอบการจ่าย				จัดการจำนวนรายการ					
	เรื่องปกติ		สิ่งจ่ายเรื่องเพิ่ม		จ่ายไม่เต็มเดือน		รายการเพิ่ม		รายการลบ	
	จำนวน รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน รายการ	จำนวนเงิน
ยอดยกมา	22	412,618.55			1	1,000.00	1	57,000.00		
02-บำเหน็จปกติ	1									
03-บำนาญปกติ	21	412,618.55			1	1,000.00	1	57,000.00		
ขอเบิกใหม่	29	5,369,980.24							1	1,343,556.52
02-บำเหน็จปกติ	1	1,512,096.00							1	1,343,556.52
03-บำนาญปกติ	10	257,884.24								
14-บำนาญข้าราชการ	18	3,600,000.00								
รับโอน										
รวม	51	5,782,598.79			1	1,000.00	1	57,000.00	1	1,343,556.52

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกงบเงิน
วันเวลาที่พิมพ์ 01/09/2564 18:24:51 น.



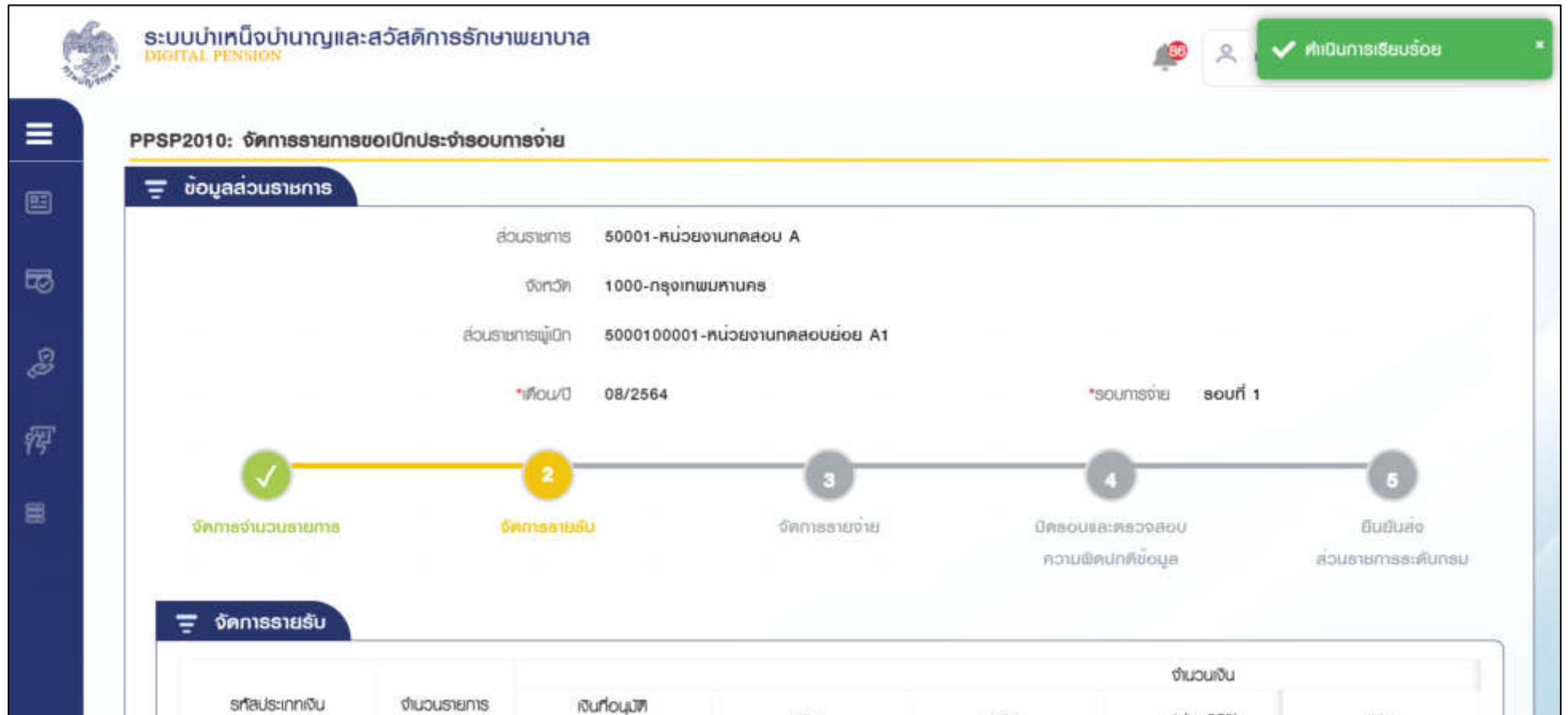
5) กดปุ่ม



ตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย

PPSR5162		รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่ายรายส่วนราชการผู้เบิก											หน้าที่ 1/1	
		ส่วนราชการ หน่วยงานทดสอบ A												
		จังหวัด กรุงเทพมหานคร												
		ส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงานทดสอบย่อย A1												
		ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบที่ 1												
ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินปกติ+เงินเพิ่ม	สปช. 25%	บ.ท.ช.	ช.ค.บ.	ช.ร.บ.	คกเบิกรวม	รวมรายรับ	ภาษี	ภาษี คกเบิกรวม	หนี้ สรจ.	หนี้บำเหน็จ ค้ำประกัน	สุทธิ	สถานะ
1	หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5,888,213.48	0.00	6,030.00	6,510.00	0.00	30,000.00	5,930,753.48	72,654.00	1,000.00	0.00	1,000.00	5,856,099.48	จัดการรายรับ
รวม		5,888,213.48		6,030.00	6,510.00		30,000.00	5,930,753.48	72,654.00	1,000.00	0.00	1,000.00	5,856,099.48	

6) กดปุ่ม ยืนยันจำนวนรายการสรุปรายการขอเบิก ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
*เดือน/ปี 08/2564 *รอบการจ่าย รอบที่ 1

1 ✓ จัดการจำนวนรายการ
2 จัดการรายรับ
3 จัดการรายจ่าย
4 ปิดรอบและตรวจสอบความผิดปกติข้อมูล
5 ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

จัดการรายรับ

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	เงินก่อนหัก	เงินหลังหัก	จำนวนเงิน

2.8.2 ขั้นตอนที่ 2 จัดการรายรับ

1. หลังจากยืนยันจำนวนรายการเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “ถัดไป”
2. ระบบแสดงหน้าจอสรุปยอดเงินจัดการรายรับ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
*เดือนปี: 08/2564
*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

1 จัดการจำนวนรายการ
2 จัดการรายรับ
3 จัดการรายจ่าย
4 จัดรอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล
5 ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

จัดการรายรับ

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	เงินก่อนหัก (เรื่องปกติ+เรื่องเงิน)	เบ.ร.ม.	บกย.	จำนวนเงิน	รวม
02-ปกติเงินปกติ	1	1,566,720.00	0.00	5,030.00	0.	1,571,750.00
03-ปกติเงินปกติ	27	721,493.48	0.00	1,000.00	0.	759,003.48
14-ปกติเงินคงเหลือ	18	3,600,000.00	0.00	0.00	0.	3,600,000.00
รวม	46	5,888,213.48	0.00	6,030.00	0.	5,930,753.48

< ย้อนกลับ จัดการรายรับ ยืนยันจัดการรายรับ ถัดไป >



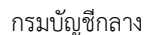
1) PPSP2020 – จัดการรายรับ

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำแก้ไขข้อมูลรายการรับ ผ่านโปรแกรมทะเบียนรายการขอเบิก

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลทะเบียนรายการขอเบิกจัดการรายรับ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. หลังจากยืนยันจำนวนรายการเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “จัดการรายรับ”
2. ระบบแสดงหน้าจอทะเบียนรายการขอเบิกดังรูป



หน้า 2-150

3. การแก้ไขข้อมูล

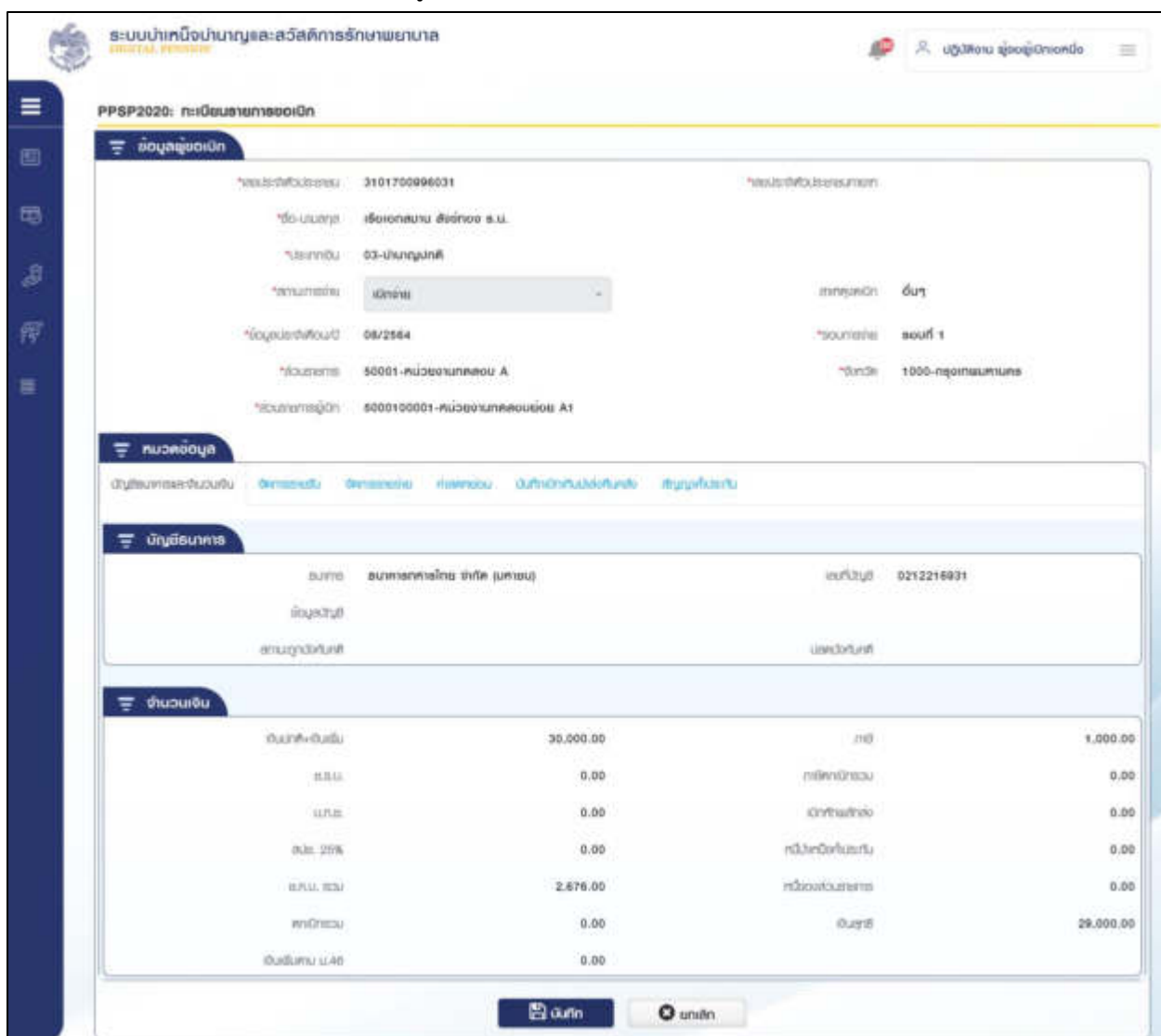
3.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

3.3 หมวดย่อยข้อมูล บัญชีธนาคารและยอดเงิน



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน	3101700996031	*เลขประจำตัวประชาชน	
*ชื่อ-นามสกุล	เชื้อเชื้อเชื้อ ส.เชื้อ	*ชื่อ-นามสกุล	
*ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ	*ประเภทเงิน	
*สถานะการจ้าง	เบิกจ่าย	*สถานะการจ้าง	
*ข้อมูลประจำตัวอื่น	08/2564	*ข้อมูลประจำตัวอื่น	
*ข้อมูลการจ้าง	50001-หน่วยงานเกษม A	*ข้อมูลการจ้าง	
*ข้อมูลการจ้างอื่น	5000100001-หน่วยงานเกษมอื่น A1	*ข้อมูลการจ้างอื่น	

หมวดข้อมูล

ข้อมูลตามรายละเอียดเงิน

บัญชีธนาคาร

ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	เลขบัญชี	0212216931
ข้อมูลบัญชี		ข้อมูลบัญชี	
สถานะบัญชี	บัญชีเงินฝาก	สถานะบัญชี	

จำนวนเงิน

เงินต้น+ดอกเบี้ย	30,000.00	ภาษี	1,000.00
ส.ส.ม.	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส.ม.	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส.ม. 25%	0.00	ภาษีเงินได้	0.00
ส.ส.ม. 10%	2,676.00	ภาษีเงินได้	0.00
ภาษีเงินได้	0.00	ภาษีเงินได้	29,000.00
เงินต้นรวม บ.40	0.00	เงินต้นรวม บ.40	

บันทึก

ยกเลิก

3.4 หมวดข้อมูล จัดการรายรับ

[illegible]



1) กดปุ่ม ประวัติการปรับปรุงเงินช.ค.บ.

≡ ประวัติการปรับปรุงเงิน ช.ค.บ.

ลำดับ	มาตรา	วันที่ปรับปรุง	จำนวนเงิน	สถานะ
1	ม. 4 อีกฎ	14/02/2564	352.00	ใช้งาน
2	ม.4 ทค	14/02/2564	604.00	ใช้งาน
3	ม.4 เอกทกค	14/02/2564	507.00	ใช้งาน
4	ม.4 ทวาทค	14/02/2564	659.00	ใช้งาน
5	ม.4 เทรส	14/02/2564	554.00	ใช้งาน

✕ ปิดหน้าต่าง

2) กดปุ่ม เพิ่ม รายการตกเบิก

≡ ทะเบียนรายการขอเบิก(รายละเอียดตกเบิก)

*เลขประจำตัวประชาชน 3101700996031

*เลขประจำตัวประชาชน 3101700996031

ภายาก

*ชื่อ-นามสกุล เรือเอกสมาน สังข์ทอง

*ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ

ร.น.

*ประจำเดือน/ปี 07/2564

ตั้งแต่วันที่ 26/07/2564

ถึงวันที่ 30/07/2564

เงินตกเบิก 30.00

น.ก.ช.

ส.ป.ช. 25%

ช.ร.น.

ช.ค.บ. รวบ

ภาษี

รายการตกเบิก ช.ค.บ.

+ เพิ่ม

ลำดับ	มาตรา	จำนวนเงิน
Upload		

3) กดปุ่ม เพิ่ม รายการตกเบิกช.ค.บ.

รายการตกเบิก ช.ค.บ.

+ เพิ่ม

ลำดับ	มาตรา	จำนวนเงิน	
1	ม.4 เติรส ×	20.00	

< 1 >

บันทึก

ยกเลิก

4) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

ตกลง

ยกเลิก



5) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อมูลตกเบิก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน: 3101700996031 *เลขประจำตัวระบบรักษาพยาบาล

*ชื่อ-นามสกุล: เสือทองสมาน สิงห์ทอง ส.ม.

*ระบอบการคลัง: 03-บำนาญภาคี

*ตำแหน่ง: เบิกจ่าย

*วันครบรอบปี: 08/2564

*วันลาหยุด: 50001-หน่วยชดเชยลาหยุด A

*วันลาพักร้อน: 5000100001-หน่วยชดเชยลาพักร้อน A1

ประเภทการเบิก: บำนาญ

*งวดการจ่าย: งวดที่ 1

*งวดคิด: 1000-กลุ่มเกษียณทหารบก

หมวดข้อมูล

ข้อมูลการขอเบิกเงินบำนาญ เงินชดเชยเงินทดแทน เงินชดเชยเงินทดแทน เงินชดเชยเงินทดแทน เงินชดเชยเงินทดแทน

บ.ค.บ./บ.ร.บ./บ.บ.บ. 25%

รายการ บ.ค.บ.

ลำดับ	มาตรา	จำนวนเงิน
1	ม. 4 บ.ค.บ.	352.00
2	ม. 4 บ.ค.บ.	804.00
3	ม. 4 บ.ค.บ.	907.00
4	ม. 4 บ.ค.บ.	669.00
5	ม. 4 บ.ค.บ.	664.00
รวม		3,396.00

รายการหักเงิน

ลำดับ	งวดวันที่	งวดวันที่	งวดวันที่	เงินหักเงิน	หัก
1	25/07/2564	30/07/2564	07/2564	50.00	

กดเบิกรายได้เพิ่มเติม

บันทึก

ยกเลิก

6) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

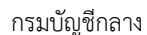
ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 **ตกลง**  **ยกเลิก**

7) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล DIGITAL PENSION

   **ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว**



8) กรณีจ่ายไม่เต็มเดือน

☑ กรณีย้ายไม่เต็มเดือน

[illegible]



9) ตรวจสอบทะเบียนรายการขอเบิก

หน้าที 2-158



10) กดปุ่ม “ยกเลิก” กลับหน้าตารางผลการค้นหา

ระบบเบิกเงินบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2020: กระบวนการทางออก

เงื่อนไขการค้นหา

เลือกสถานะ:

เลือกอาชีพ:

*ปีงบประมาณ: ปีงบประมาณ:

เลือกปีงบประมาณ: เลือกปีงบประมาณ:

เลือก: ☒ ทั้งหมด ☐ เฉพาะ ☐ เฉพาะ

เลือก:

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/ระดับชั้น	ปีงบประมาณ	เลขประจำตัว	ประเภท	สถานะการจ้างงาน	สถานะ
1	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
2	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
3	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
4	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
5	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
6	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
7	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
8	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
9	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
10	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
11	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
12	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
13	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
14	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
15	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
16	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
17	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
18	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
19	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	03-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง
20	0010000111001	นายสมชาย ใจดี			000100001-คนว่างงาน	14-คนว่างงาน	ว่าง	ว่างงาน/ว่าง

หน้า 1-20 จากทั้งหมด 21 หน้า

11) กดปุ่ม  ย้อนกลับหน้า จัดการรายรับ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
*เดือน/ปี 08/2564 *รอบการจ่าย รอบที่ 1

✓ 2 3 4 5
จัดการจำนวนรายการ จัดการรายรับ จัดการรายจ่าย ปิดรอบและตรวจสอบความผิดพลาดของข้อมูล ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

จัดการรายรับ

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	เงินก่อนหัก (เรื่องปกติ+เรื่องเพิ่ม)	บ.ร.บ.	หัก	จำนวนเงิน	
					ลบ. 2%	รวม
02-บำเหน็จปกติ	1	1,568,720.00	0.00	5,030.00	1,571,750.00	
03-บำนาญปกติ	27	721,483.48	0.00	1,000.00	761,729.48	
14-บำเหน็จพิเศษ	18	3,600,000.00	0.00	0.00	3,600,000.00	
รวม	46	5,888,213.48	0.00	6,030.00	5,933,479.48	

< 1 >

< ย้อนกลับ จัดการรายรับ ยืนยันจัดการรายรับ กดไป >

3.5 ยืนยันจัดการรายรับ

เมื่อแก้ไขรายรับเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ยืนยันจัดการรายรับ ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2.8.3 ขั้นตอนที่ 3 จัดการรายจ่าย

1. หลังจากยืนยันจัดการรายรับเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “ถัดไป”
2. ระบบแสดงหน้าจอสรุปยอดเงินจัดการรายจ่าย

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

1. จัดทำจำนวนรายการ ✓

2. จัดการรายรับ ✓

3. จัดการรายจ่าย

4. ตรวจสอบยอดคงเหลือ ความเพียงพอ ✓

5. ยืนยันเสร็จ ✓

รวมรายการของส่วนราชการ

จัดการรายจ่าย

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	ภาษีเงิน	ภาษี	จำนวนเงิน	ภาษีเงิน	รวม
02-เบ็ดเสร็จ	1	55,854.00	0.00	0.00	0.00	55,854.00
03-เบ็ดเสร็จ	27	13,000.00	0.00	1,000.00	0.00	14,000.00
14-เบ็ดเสร็จ	18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	46	72,854.00	0.00	1,000.00	0.00	73,854.00

1

จัดการรายจ่าย | โทษเงินคงเหลือ | เบิกเงินคงเหลือ

ตรวจสอบเบ็ดเสร็จเงินคงเหลือ | ยืนยันจัดการรายจ่าย

< ย้อนกลับ | ถัดไป >



3. เมื่อจัดการรายรับเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “จัดการรายจ่าย”
4. ระบบแสดงหน้าจอทะเบียนรายการขอเบิก ส่วนราชการผู้เบิกแก้ไขข้อมูลรายจ่าย
5. เมื่อจัดการรายจ่ายแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “บันทึกข้อมูลนี้”
6. ระบบแสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลนี้ ส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมบันทึกหักหนี้
7. เมื่อจัดการนี้เรียบร้อยแล้ว ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน โดยกดปุ่ม “ตรวจสอบบำเหน็จค้ำประกัน”
8. ระบบแสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน



1) PPSP2020 – จัดการรายจ่าย

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกทำแก้ไขข้อมูลรายการจ่าย ผ่านโปรแกรมทะเบียนรายการขอเบิก

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลทะเบียนรายการขอเบิกรายการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. หลังจากยืนยันจัดการรายรับเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “จัดการรายจ่าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอทะเบียนรายการขอเบิกดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

ปีงบประมาณ: 2564

ปีงบประมาณ: 2564

รหัสบัญชี: 06/2564

ชื่อหน่วยงาน: สอวท

ชื่อหน่วยงาน: สอวท

สถานะ: ☒ งบกลาง ☐ งบกลาง ☐ งบกลาง

สถานะ: งบกลาง

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

รวม: 20 รายการ

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อ-นามสกุล	ปีงบประมาณ	สถานะการเบิก	สถานะการเบิก
1	581662111887	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
2	2307319961097	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
3	3180100290505	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
4	310170095450	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
5	310170090031	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
6	3101400758801	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
7	3101400781224	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
8	310200222408	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
9	310060089189	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
10	3101700874644	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
11	3100600044666	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
12	3100600027155	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
13	3180400307732	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
14	3180400256971	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
15	3170400171027	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
16	310001630864	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
17	3720400361700	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
18	3001200098112	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
19	1871193384312	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง
20	1470621170250	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	2564	งบกลาง	งบกลาง

หน้า 1-20 จากทั้งหมด 21 รายการ

3. การแก้ไขข้อมูล

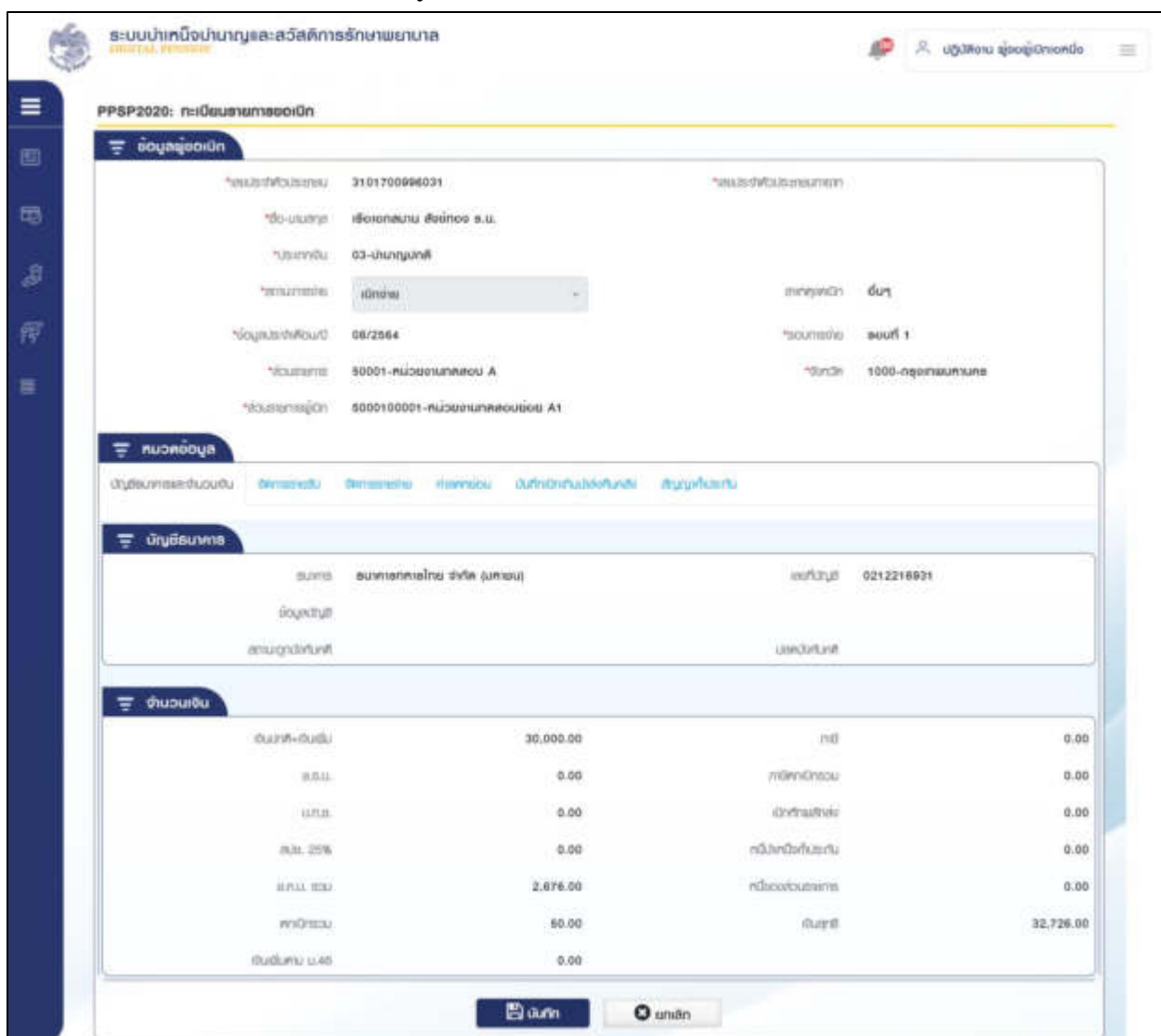
3.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

3.3 หมวดข้อมูล บัญชีธนาคารและยอดเงิน



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2020: ทะเบียนรายการออเบิก

ข้อมูลออเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน	3101700994031	*เลขประจำตัวประชาชน	
*ชื่อ-นามสกุล	เสด็จเกษม สิงห์ทอง อ.ม.		
*ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ		
*สถานะการจ่าย	เบิกจ่าย	สถานะการจ่าย	อื่นๆ
*ข้อมูลประจำตัวอื่น	06/2564	*รายการจ่าย	ฉบับที่ 1
*ส่วนกลาง	50001-หมวดงานกลาง A	*ปีงบ	1006-งบกลางกลาง
*ส่วนราชการ	5000100001-หมวดงานกลาง A1		

หมวดข้อมูล

บัญชีธนาคารและจำนวนเงิน

บัญชีธนาคาร	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	เลขบัญชี	0212216921
ข้อมูลบัญชี			
สถานะบัญชี	บัญชีปกติ		

บัญชีธนาคาร

หมวดหมู่เงิน	30,000.00	งบ	0.00
อ.ม.	0.00	งบกลาง	0.00
งบ	0.00	งบกลาง	0.00
งบ 25%	0.00	งบกลาง	0.00
งบ 25%	2,676.00	งบกลาง	0.00
งบ	50.00	งบ	32,726.00
งบ	0.00		

บันทึก

ยกเลิก

3.4 หมวดข้อมูล จัดการรายจ่าย

ระบบบำรุงรักษาเบาะและสวัสดิการรักษากายภาพอาคาร

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน	3101700996031	*เลขประจำตัวใบทะเบียนราษฎร	
*ชื่อ-นามสกุล	เชิดเอกสมาน สิงห์คำต่อ อ.ม.		
*ประเภทงาน	03-ป้ามานุษยคดี		
*สถานะการจ้าง	เปิดอาช	สายทางรถม้า	อื่นๆ
*ใบอนุญาตประจำตัวคนขับ	08/2564	*สถานที่ตั้ง	ถนนที่ 1
*วันหมดอายุ	50001-หมวดงานเทศบาล A	*วันที่รับ	1000-กลุ่มงานบริหาร
*ตัวเลขรายการผู้เบิก	5000100001-หมวดงานเทศบาลศูนย์ A1		

หมวดค่าซ่อมแซม

ดำเนินการตามระเบียบงานซ่อมแซม / จัดการตามระเบียบ / ค่าเช่าที่ดิน / เงินค่าจ้างทำนุบำรุงพื้นที่ / สิ่งปลูกสร้างใหม่

จัดการกรณี

รวมเงิน-ภาษี	32,726.00 - 0.00	สุทธิ	32,726.00
กรณี 1:		กรณี 6	
กรณี 2		กรณี 7	
กรณี 3		กรณี 8	
กรณี 4		กรณี 9	
กรณี 5		กรณี 10	
		กรณีรวม	0.00

(ถ้ามี)

กรณีรวมทั้งหมด (รวมกรณี 1-10)

บันทึก **ยกเลิก**

1) กดปุ่ม “ยกเลิก” กลับหน้าตารางผลการค้นหา



2) กดปุ่ม ย้อนกลับหน้า จัดการรายจ่าย

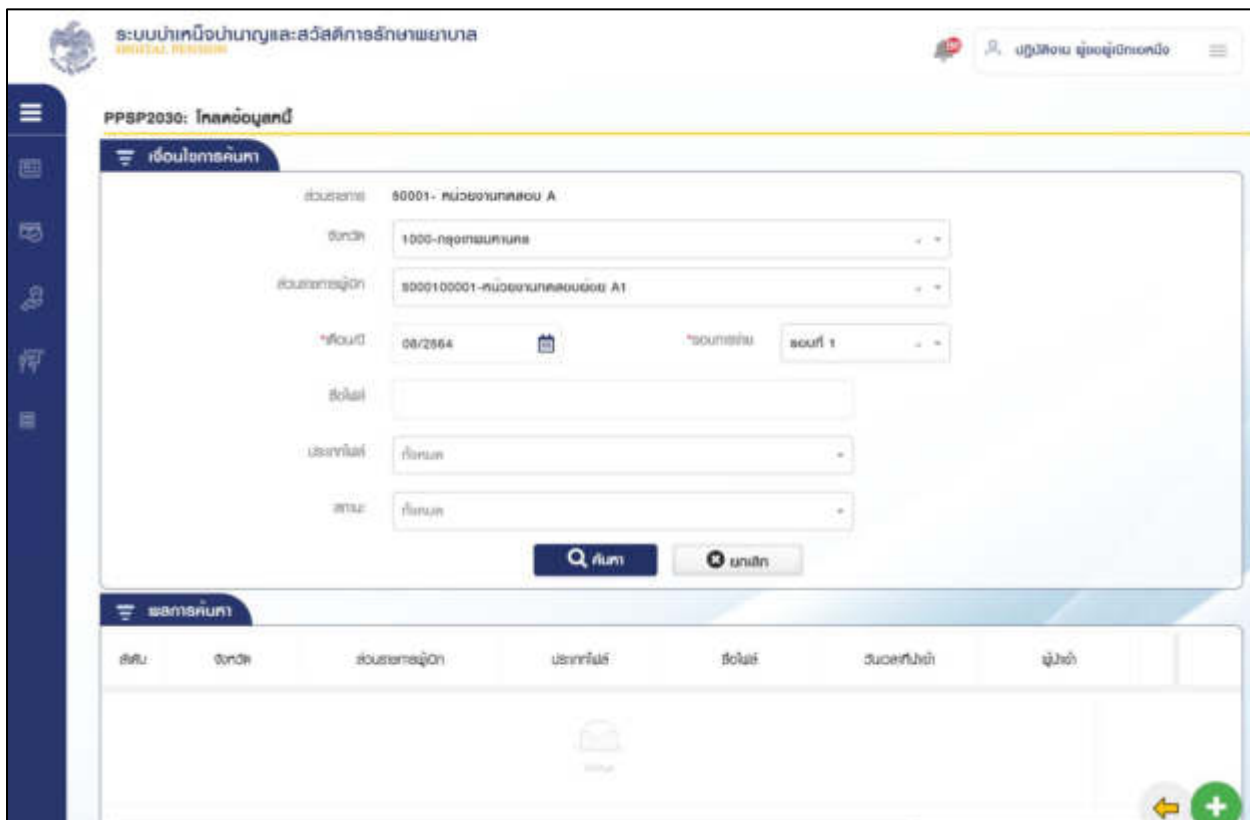
2) PPSP2030 - โหลดข้อมูลหนี้

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมทำโหลดข้อมูลหนี้

ขั้นตอนการทำงาน

การโหลดข้อมูลหนี้ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

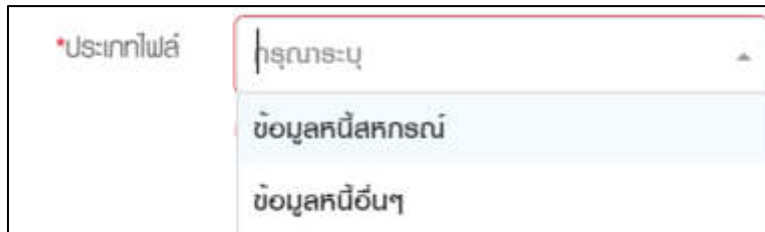
1. ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลหนี้ กดปุ่ม “โหลดข้อมูลหนี้”
2. ระบบแสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลหนี้ดังรูป



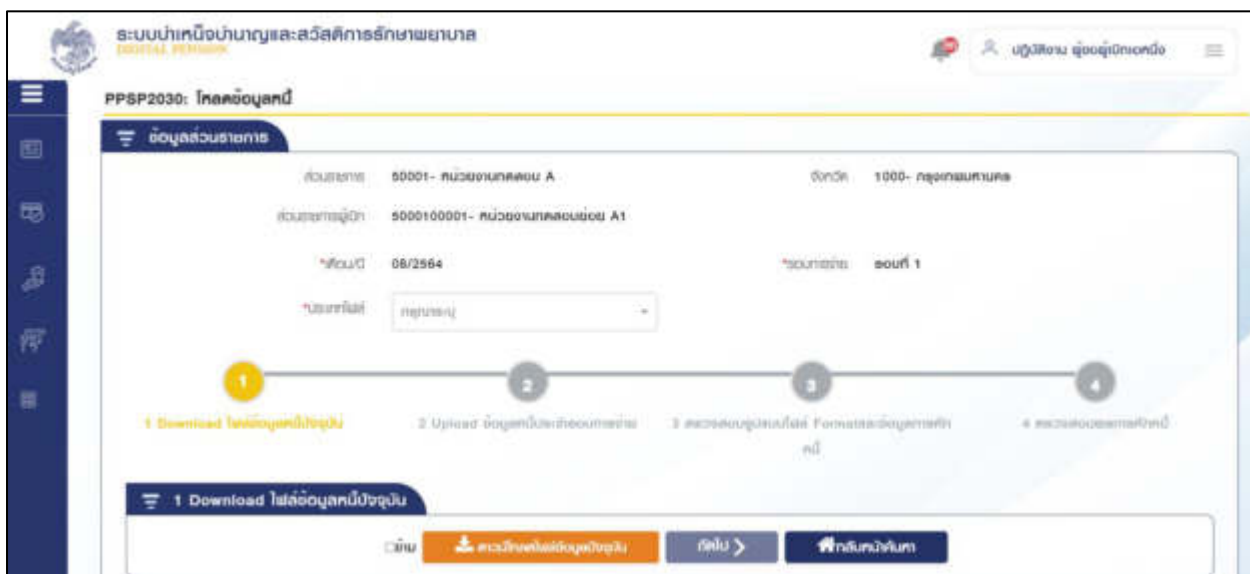
4. การเพิ่มข้อมูล

4.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล

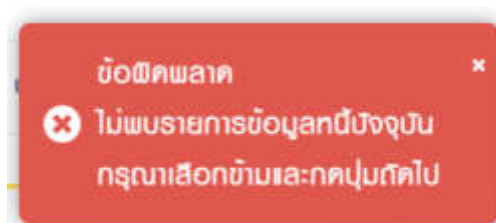
4.2 ระบุ ประเภทไฟล์



ขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลนี้ปัจจุบัน กรณีที่ไม่ต้องการดาวน์โหลดเลือก ☐ข้าม จากนั้นกดปุ่ม “ถัดไป”



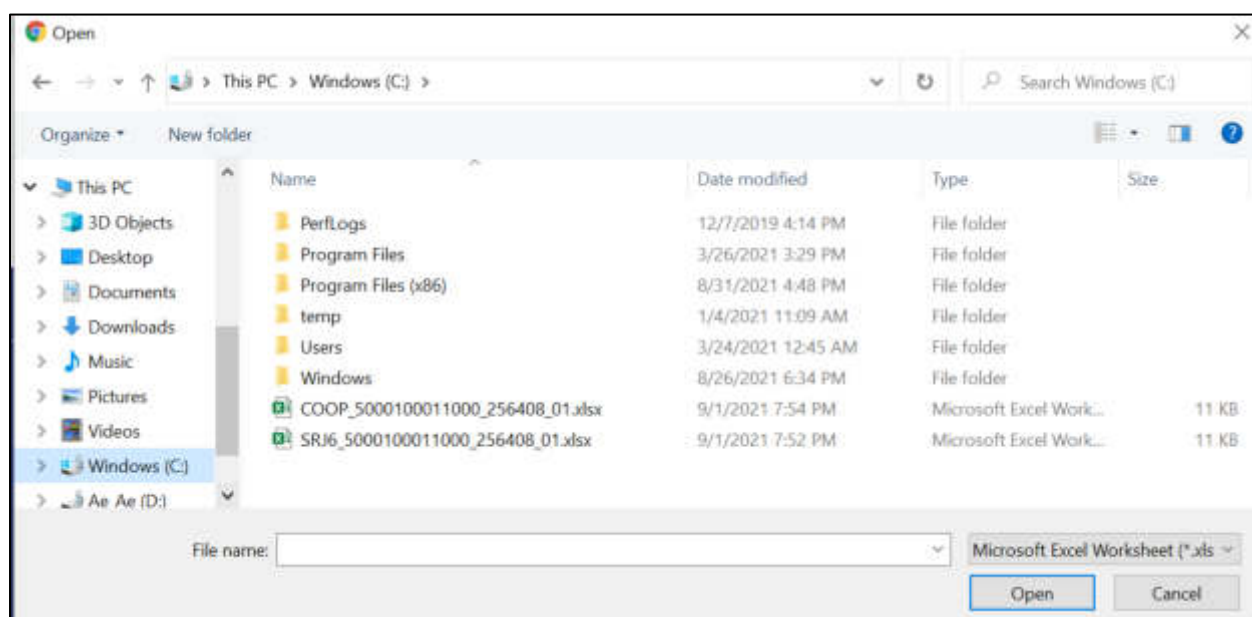
กรณีไม่พบรายการข้อมูลนี้ปัจจุบันระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน





ขั้นตอนที่ 2 อัปโหลดข้อมูลนี้ประจำรอบการจ่าย

1) Browse ไฟล์ที่ต้องการนำเข้า



3) ไฟล์หนังสืออื่นๆ

 [นำเข้าไฟล์ข้อมูลนี้](#)

ระบบบำรุงรักษาและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2030: โทศอัญชลี

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ:	5001- หน่วยกองกลางส่วน A	จังหวัด:	1000- กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้ใช้งาน:	5001100001- หน่วยยานพาหนะซ่อม A1		
รหัสประจำตัว:	08/2564	รอบการจ่าย:	รอบที่ 1
รายการไฟล์:	ข้อมูลเบื้องต้น		

ขั้นตอนการดำเนินงาน:

- Download โทศอัญชลีเบื้องต้น
- Upload ข้อมูลเบื้องต้นเข้าระบบงาน
- ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นในระบบงาน
- ส่งมอบเอกสารหลักฐาน

2 Upload ข้อมูลเบื้องต้นเข้าระบบงาน

URL: [ปุ่ม Submit]

[<] ข้อมูลเดิม | **อัปโหลดข้อมูลเบื้องต้น** | ถัดไป > | กลับมาหน้าแรก

5) ระบบแสดงข้อความ ยืนยันการนำเข้าไฟล์ข้อมูลนี้



6) การนำเข้าไฟล์มี 2 กรณี ดังนี้

6.1) กรณีนำเข้าไฟล์หนี้อื่นๆ ระบบแสดงข้อความยืนยันปรับปรุงข้อมูล

- กดปุ่ม ยืนยันปรับปรุงหนี้สหกรณ์และหนี้อื่นๆ คือ นำข้อมูลหนี้สหกรณ์จากไฟล์ที่นำเข้าปรับปรุงข้อมูลหนี้สหกรณ์ที่มีอยู่แล้วด้วย
- กดปุ่ม ยืนยันหนี้อื่นๆ คือ นำข้อมูลหนี้อื่นๆจากไฟล์ที่นำเข้าปรับปรุงข้อมูลหนี้อื่นๆเท่านั้นที่มีอยู่แล้วด้วย

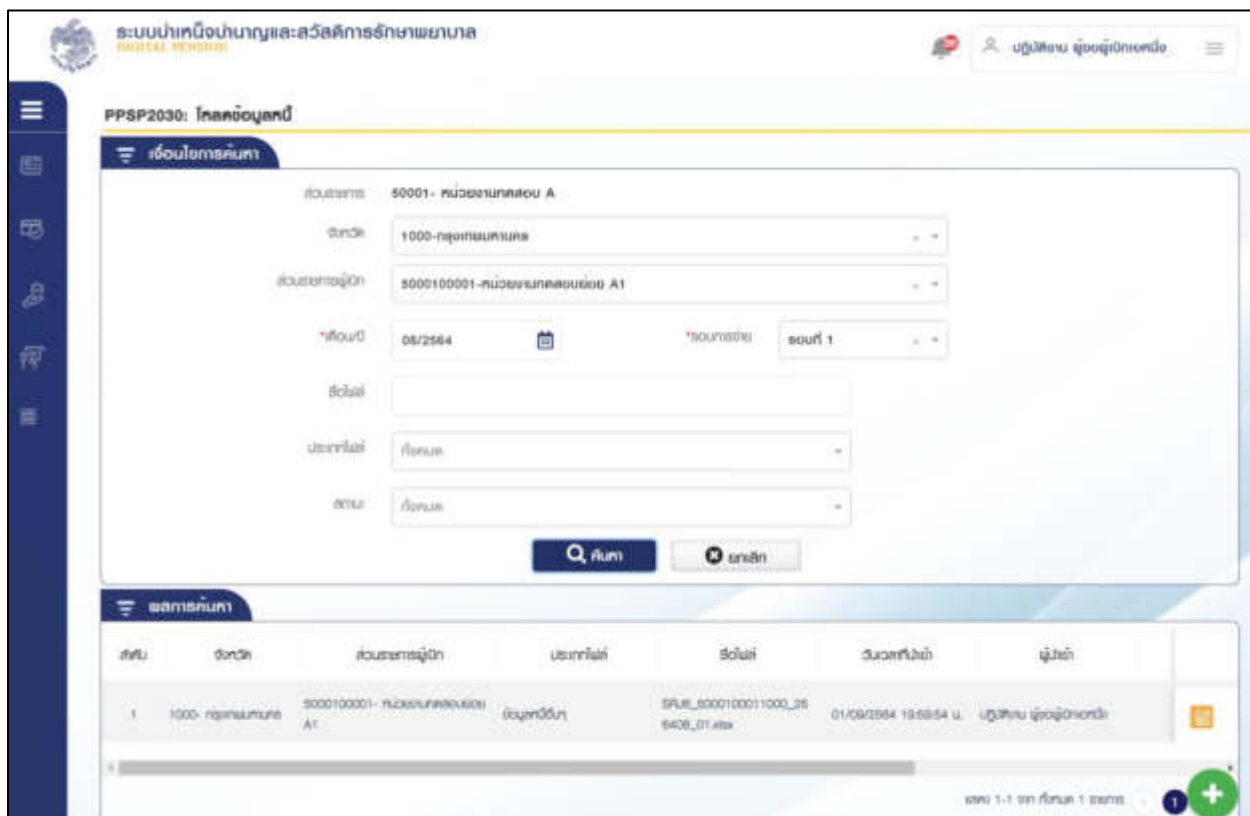
6.2) กรณีนำเข้าไฟล์สหกรณ์ ระบบนำข้อมูลหนี้สหกรณ์จากไฟล์ที่นำเข้าปรับปรุงหนี้สหกรณ์

7) ระบบกลับสู่หน้าค้นหา และแสดงข้อความแจ้งเตือน



ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงรายการที่รูปแบบไฟล์หรือข้อมูลการหักหนี้ไม่ถูกต้อง ส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมกดปุ่ม “ดาวน์โหลดผลการตรวจสอบรูปแบบไฟล์และข้อมูลการหักหนี้” เพื่อตรวจสอบรายการไม่ถูกต้องทั้งหมด กรณีที่พบข้อมูลไม่ถูกต้อง ส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมอัปโหลดไฟล์ข้อมูลหนี้เฉพาะรายการที่ไม่ถูกต้องใหม่ได้เมื่อข้อมูลหนี้ถูกต้องทั้งหมดแล้ว กดปุ่ม “ถัดไป”

1) กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2030: โกลดข้อมูลหนี้

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ: 50001- กระทรวงมหาดไทย A

จังหวัด: 1000- กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001- กระทรวงมหาดไทย A1

*เดือนปี: 08/2564 *รอบการหัก: รอบที่ 1

ชื่อไฟล์:

ประเภทไฟล์: กู้ยืม

สถานะ: กู้ยืม

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก	ประเภทไฟล์	ชื่อไฟล์	วันที่ค้นหา	ผู้ค้นหา
1	1000- กรุงเทพมหานคร	5000100001- กระทรวงมหาดไทย A1	สัญญาหักหนี้	SPSP_50001000011000_256408_01.xlsx	01/08/2564 13:58:54 น.	บุษกร บัญญัติกิจ

หน้า 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



- 2) กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2030: โหลดข้อมูล

ข้อมูลส่วนตัว

ส่วนกลาง: 50001- หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด: 1000- กรุงเทพมหานคร

ส่วนกลางผู้ใด: 5000100001- หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือนปี: 08/2564 *รอบการจ่าย: รอบที่ 1

*ประเภทเงิน: ข้อมูลอื่นๆ

1 Download ไฟล์ข้อมูลไปยังเครื่อง 2 Upload ข้อมูลไปยังระบบการจ่าย 3 ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ Format และข้อมูลการหักหนี้ 4 ตรวจสอบระบบการหักหนี้

3 ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ Format และข้อมูลการหักหนี้

ข้อมูลการหักหนี้	รายการ	ยอดหนี้
ข้อมูลการหักหนี้		1,000.00
ข้อมูลการหักหนี้		1,060.00
รวม	2	2,060.00

หมายเหตุ: ข้อมูลการหักหนี้ กรุณาตรวจสอบก่อนกดปุ่มบันทึกข้อมูล

< ย้อนกลับ  ดาวน์โหลดข้อมูลแบบไฟล์ Format และข้อมูลการหักหนี้ > บันทึก >  พิมพ์หน้าจอ

- 3) กดปุ่ม  ดาวน์โหลดผลการตรวจสอบรูปแบบไฟล์และข้อมูลการหักหนี้

AutoSave On PPSP2030_ERROR_01092564_200229.xlsx - Excel Pasawan Jiratrakorn

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	จังหวัด	ประเภทเงิน	สาเหตุ
1	3476307130611	นายเสริม แสนสุข	5000100001# หน่วยงานทดสอบย่อย A1	1000#กรุงเทพมหานคร	03#บำนาญปกติ	เจ้าหน้าที่



4) นำเข้าไฟล์ปรับปรุง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PAYMENT

PPSP2030: โทลคข้อมูลหนี้

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001- หน่วยงาบกสอ A จังหวัด: 1000- กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้โอน: 5000100001- หน่วยงาบกสอหน่วย A1

*เดือนปี: 08/2564 *รอบการจ่าย: รอบที่ 1

*ประเภทไฟล์: ข้อมูลหนี้สิน

1 Download ไฟล์ข้อมูลหนี้ปัจจุบัน 2 Upload ข้อมูลหนี้ประจำเดือนการจ่าย 3 ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ Format และข้อมูลการหักหนี้ 4 ตรวจสอบผลการหักหนี้

3 ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ Format และข้อมูลการหักหนี้

	รายการ	ยอดหนี้
จำนวนรายการหักต่อ	2	2,070.00
จำนวนรายการหักต่อ	0	0.00
รวม	2	2,070.00

< ย้อนกลับ ตรวจสอบการตรวจสอบรูปแบบไฟล์และข้อมูลการหักหนี้ ถัดไป > พิมพ์ใบพิมพ์

5) กดปุ่ม “ถัดไป”.

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PAYMENT

*เดือนปี: 08/2564 *รอบการจ่าย: รอบที่ 1

*ประเภทไฟล์: ข้อมูลหนี้สิน

1 Download ไฟล์ข้อมูลหนี้ปัจจุบัน 2 Upload ข้อมูลหนี้ประจำเดือนการจ่าย 3 ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ Format และข้อมูลการหักหนี้ 4 ตรวจสอบผลการหักหนี้

4 ตรวจสอบผลการหักหนี้

	รายการ	ยอดหนี้
จำนวนรายการหักต่อ	2	2,070.00
จำนวนรายการหักต่อ	0	0.00
รวม	2	2,070.00

< ย้อนกลับ พิมพ์ใบพิมพ์ ตรวจสอบการหักหนี้ ถัดไป

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
✓ ไม่พบรายการข้อมูลไม่ปกติ ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ข้อมูลและข้อมูลหนี้เสร็จสิ้น

6) กดปุ่ม

 ยืนยันผลการหักนี้

1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

2) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2030: โทลคข้อมูลนี้

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ข้อมูลของท่านประมวลผลเรียบร้อยแล้ว
กรุณาตรวจสอบผล
การบันทึกข้อมูล

3) กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2030: โทลคข้อมูลนี้

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ: 50001- หน่วยงบบุคลากร A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้โอน: 5000100001-หน่วยงบบุคลากร A1

*เดือนปี: 06/2564 *รอบการโอน: รอบที่ 1

ชื่อใหม่:

ประเภทใหม่:

สถานะ:

 ค้นหา  ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายการใหม่	ชื่อใหม่	เดือนของปีเก่า	ผู้โอน	เดือนที่ เกินกำหนด	ผู้รับค่าใหม่	สถานะ
ประวัติใหม่	รับ_5000100011000_256406_01.xlsx	01/06/2564 20:06:59 น.	ผู้โอน	ผู้โอน	01/06/2564 20:06:59 น.	ผู้โอน

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



ขั้นตอนที่ 4 ระบบทำการตรวจสอบผลการหักหนี้ว่าสามารถหักหนี้ได้หรือไม่ กรณีที่พบรายการที่ยอดหนี้มากกว่ารายรับ ระบบแสดงรายการดังกล่าวที่หน้าจอ ส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมทำการแก้ไขไฟล์นี้และอัปโหลดเข้ามาใหม่ เมื่อข้อมูลถูกต้องทั้งหมดแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลเพื่อปรับปรุงข้อมูลหนี้ที่รายการขอเบิก ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

ข้อมูลหนี้	รายการ	ยอดหนี้
ข้อมูลหนี้ที่หัก	2	2,070.00
ข้อมูลหนี้ที่ยังไม่หัก	0	0.00
รวม	2	2,070.00

Buttons at the bottom: < ดาวน์โหลด, บันทึกผลการหักหนี้, ดาวน์โหลดผลการหักหนี้, บันทึกข้อมูลหนี้

1) กดปุ่ม

ดาวน์โหลดผลการหักหนี้

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงินอุดหนุน	จำนวนเงิน	วันที่	สถานะ	ค่าปรับ	รวม	หมายเหตุ	ผู้ทำ
1	2391776687278	นายเชม ราชวงเมือง	03-ปานกลาง	678334211	22205.05	0	0	0	0	21185.05
2	3476307130611	นายเชม แสนสุข	03-ปานกลาง	678334211	56126.54	0	0	0	0	55076.54

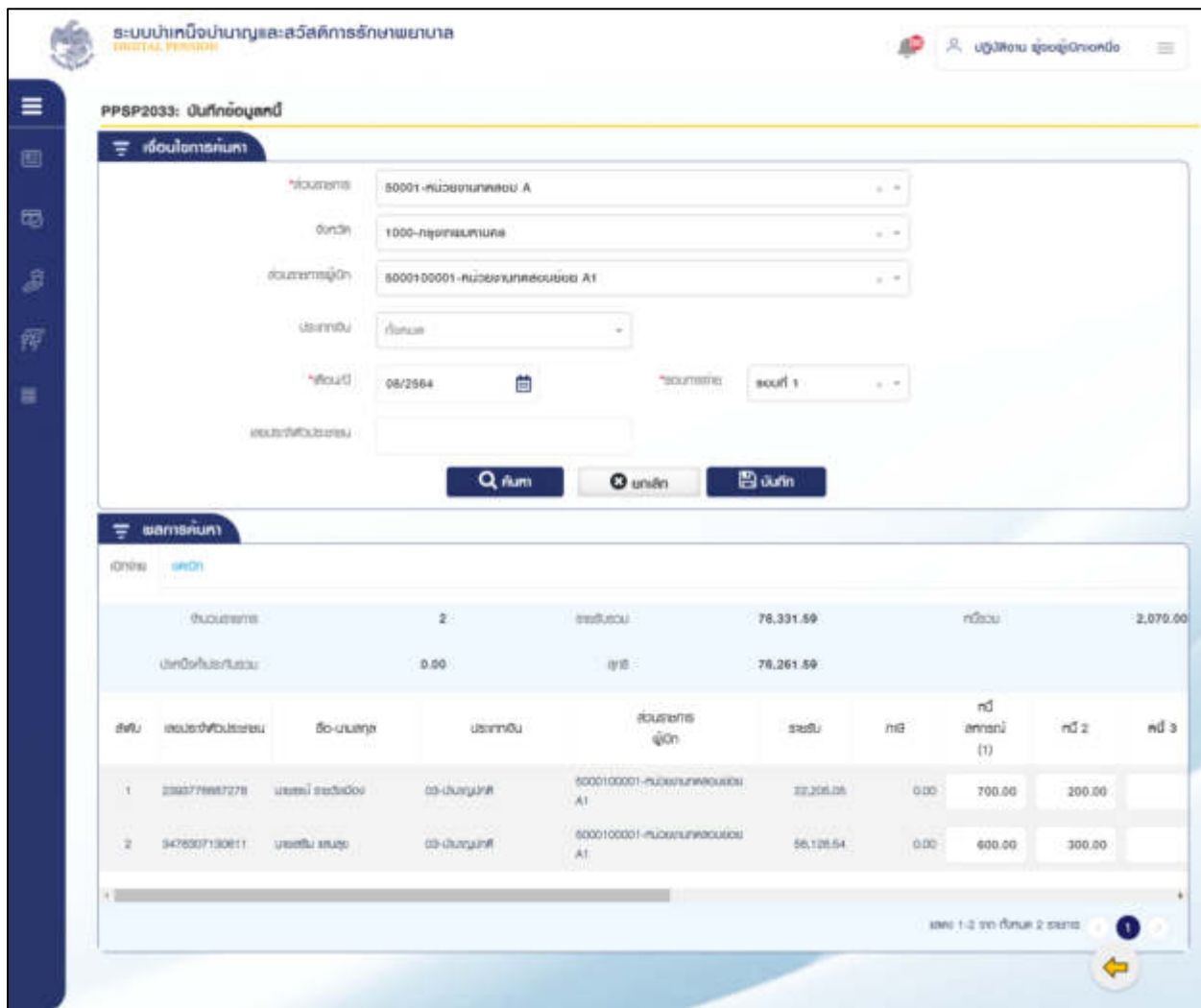
3) PPSP2033 - บันทึกข้อมูลหนี้

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมทำบันทึกปรับปรุงข้อมูลหนี้
ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลหนี้ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลหนี้ กดปุ่ม “บันทึกข้อมูลหนี้”
2. ระบบแสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลหนี้ดังรูป

2.1 Tab เบิกจ่าย



ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทหนี้	ส่วนราชการผู้เบิก	รวมเงิน	ภาษี	หนี้	หนี้ 1	หนี้ 2	หนี้ 3
1	2325778887278	นางธนวิ ธนะธิดทอง	03-เงินกู้ยืม	5000100001-หน่วยยามาตสอยยธ A1	22,205.05	0.00	700.00	200.00		
2	3478007130811	นายสนธิ์ นนทสุข	03-เงินกู้ยืม	5000100001-หน่วยยามาตสอยยธ A1	56,125.54	0.00	600.00	300.00		



2.2 Tab งดเบิก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP2033: ปีเบิกอัตโนมัติ

ส่วนไฮการค้นหา

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประเภทเงิน: เงินทดแทน

ส่วนปี: 08/2564

รวมการถือ: รอบที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน:

ค้นหา ยกเลิก บันทึก

ผลการค้นหา

ค้นหา

ส่วนราชการ	0	จำนวนเงิน	จำนวน
เบิกเงินประจำตัวประชาชน	ชำระ	0.00	

ส่วนปี	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	รวมเงิน	ภาษี	กรณี ลาภภัก (1)	กรณี 2	กรณี 3
--------	--------------------	--------------	------------	-------------------	---------	------	--------------------	--------	--------

←

3. การแก้ไขข้อมูล

3.1 ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขจำนวนหนี้ที่รายการที่ค้นหาขึ้นมาแล้วกดบันทึก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2033: บันทึกข้อมูลหนี้

เลือกข้อมูลการคำนวณ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประเภทเงิน: เงินทดรอง

ปีงบประมาณ: 08/2564

รอบการจ่าย: รอบที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน:

ค้นหา ยกเลิก บันทึก

ผลการคำนวณ

รายการ:

เงินต้น	2	รวมเงินต้น	76,331.59	หนี้รวม	2,070.00
เงินต้นที่ชำระแล้ว	0.00	สุทธิ	76,261.59		

ค. 3	ค. 4	ค. 5	ค. 6	ค. 7	ค. 8	ค. 9	ค. 10	รวม	รายการอื่นๆ	บันทึกการเงิน (2)
0.00	120.00						80.00	1,100.00		
0.00	100.00							1,050.00		

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

3.2 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

ตกลง ยกเลิก

3.3 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

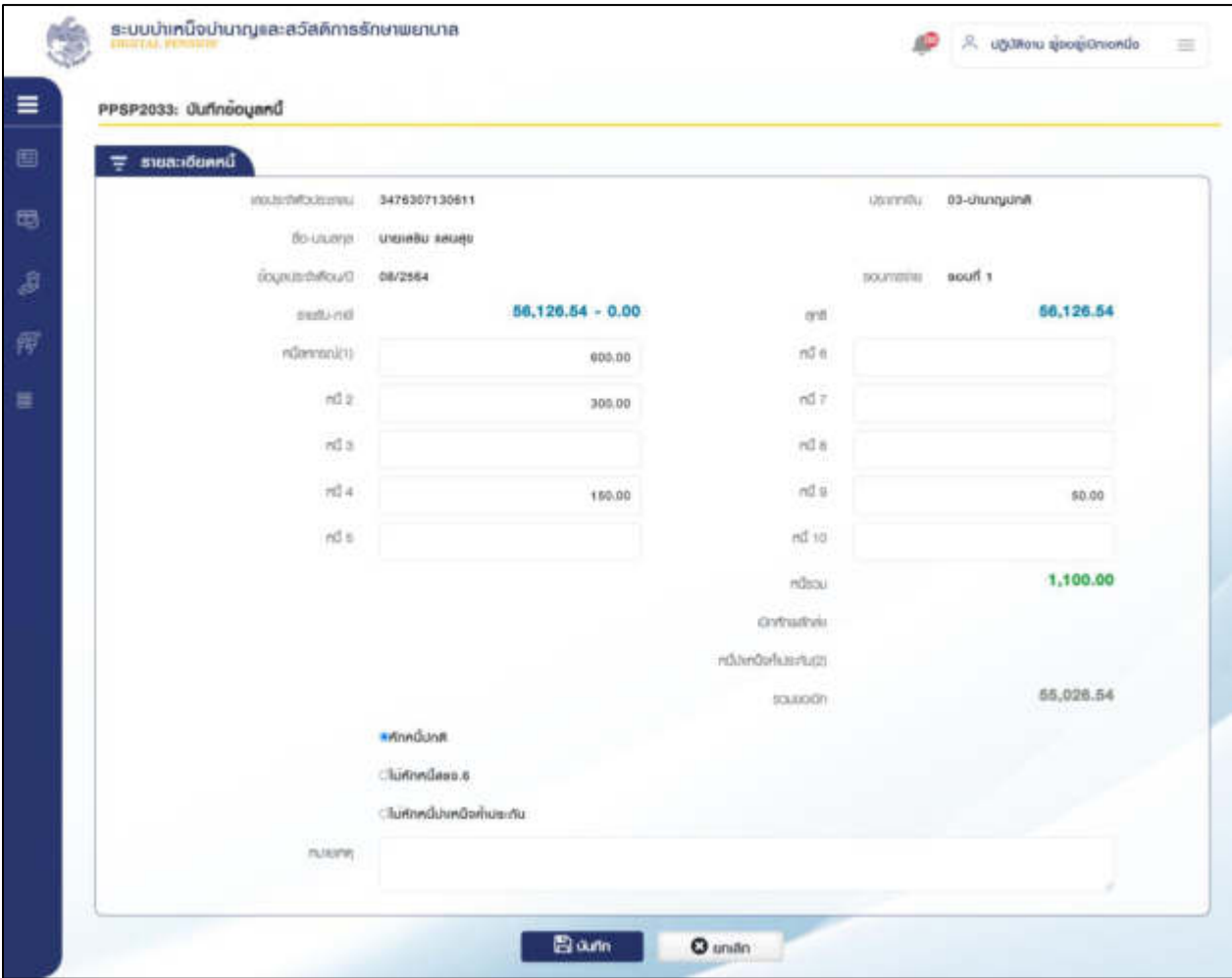
ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

3.4 หรือกดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

3.5 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

- 1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”
- 2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2033: บันทึกข้อมูลคน

รายละเอียดคน

เลขประจำตัวประชาชน: 3475367130511
ชื่อ-นามสกุล: นายสมชาย สมสุข
ข้อมูลประจำตัวคน: 08/2564
รวมเงิน: 56,126.54 - 0.00

ค่าจ้าง (1)
ค่าจ้าง (2)
ค่าจ้าง (3)
ค่าจ้าง (4)
ค่าจ้าง (5)

ค่าจ้าง (1)
ค่าจ้าง (2)
ค่าจ้าง (3)
ค่าจ้าง (4)
ค่าจ้าง (5)

รวมเงิน: 56,126.54

ค่าจ้าง (1)
ค่าจ้าง (2)
ค่าจ้าง (3)
ค่าจ้าง (4)
ค่าจ้าง (5)

รวมเงิน: 1,100.00

ค่าจ้าง (1)
ค่าจ้าง (2)
ค่าจ้าง (3)
ค่าจ้าง (4)
ค่าจ้าง (5)

รวมเงิน: 55,026.54

บันทึกข้อมูลคน
☐ ไม่บันทึกข้อมูล
☐ ไม่บันทึกข้อมูลแต่บันทึกเงิน

บันทึก

ยกเลิก

3) กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงใน
ตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP2033: บันทึกข้อมูลคดี

เงื่อนไขการค้นหา

หน่วยราชการ: 50001-หน่วยยามาตรสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

เลขหมายผู้ประกัน: 5000100001-หน่วยยามาตรสอบย่อย A1

ประเภทเงิน: เงินทดแทน

ปีงบประมาณ: 08/2564

รวมการจ่าย: รอบที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน:

ค้นหา ยกเลิก บันทึก

ผลการค้นหา

รายการ: แสดง

เงินทดแทน	2	รวมเงินรวม	76,331.59	กรณีรวม	2,200.00
เงินอุดหนุนกรณีรวม	0.00	สุทธิ	76,331.59		

คดี 3	คดี 4	คดี 5	คดี 6	คดี 7	คดี 8	คดี 9	คดี 10	รวม	รายการเงิน	เงินอุดหนุนกรณีรวม (2)
0.00	120.00						80.00	1,100.00		
0.00	100.00					80.00		1,100.00		

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

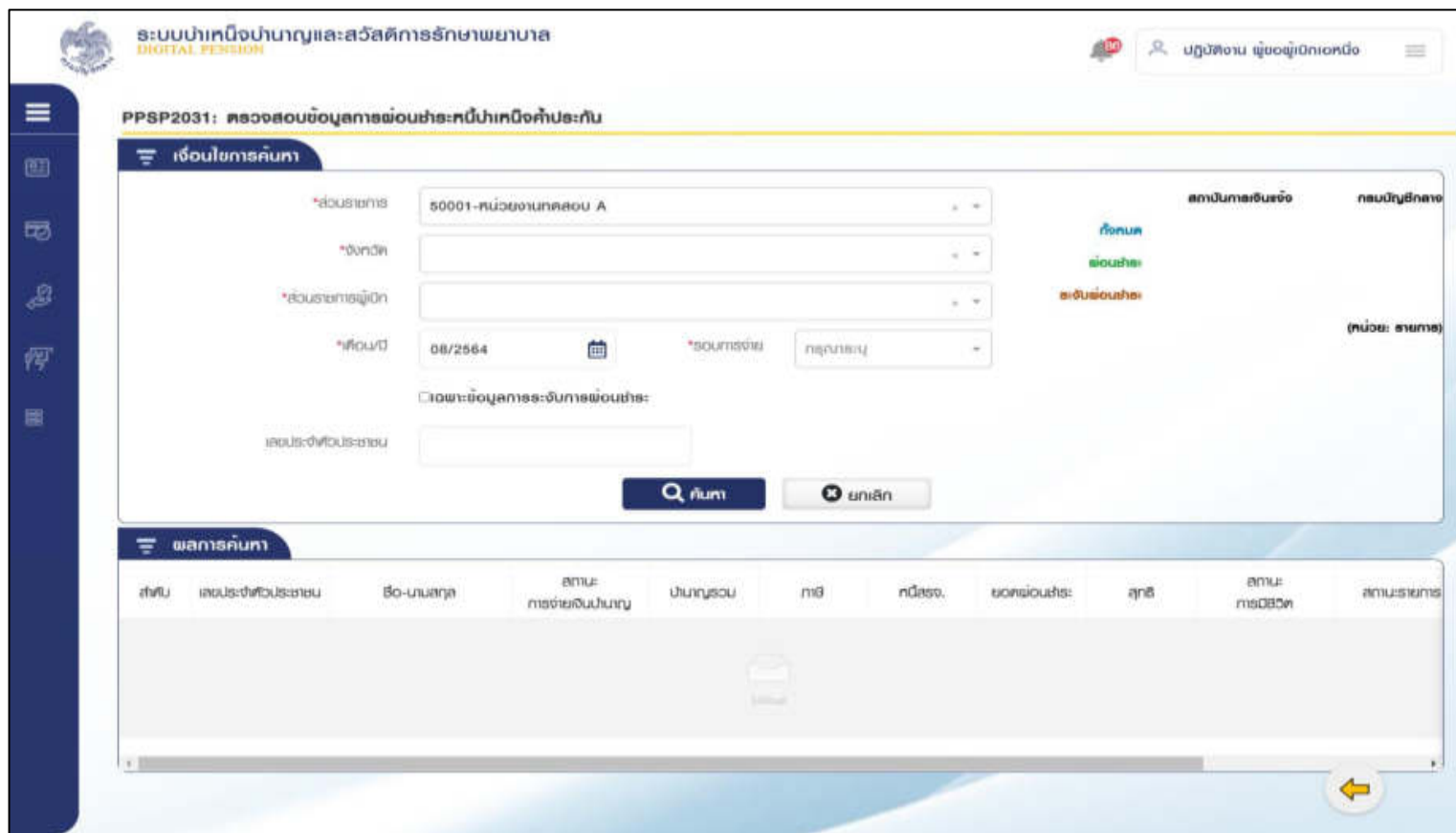
4) PPSP2031- ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

การตรวจสอบรายละเอียดหนี้ค้ำประกัน ส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลทะเบียนรายการขอเบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



The screenshot displays the 'PPSP2031: ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้ค้ำประกัน' (PPSP2031: Check loan payment information) screen. The interface includes a header with the Ministry of Health logo and the text 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล DIGITAL PENSION'. A sidebar on the left contains navigation icons. The main content area is divided into two sections: 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search conditions) and 'ผลการค้นหา' (Search results). The 'Search conditions' section contains several input fields: '*ส่วนราชการ' (Ministry) with the value '50001-หน่วยงานทดสอบ A', '*จังหวัด' (Province), '*ส่วนราชการผู้เบิก' (Requesting ministry), '*เดือน/ปี' (Month/Year) with the value '08/2564', and '*รอบการจ่าย' (Payment cycle) with the value 'ทุกไตรมาส'. There are also checkboxes for 'เฉพาะข้อมูลการรับชำระหนี้' (Only loan payment information) and a field for 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID number). The 'Search results' section shows a table with columns for 'ส่วนราชการ' (Ministry), 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID number), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name), 'สถานะการจ่ายเงินบำนาญ' (Pension payment status), 'ปีงบประมาณ' (Fiscal year), 'ภาษี' (Tax), 'หนี้คงค้าง' (Outstanding debt), 'ยอดผ่อนชำระ' (Payment amount), 'ภาษี' (Tax), 'สถานะการขอเบิก' (Request status), and 'สถานะรายการ' (Item status). The table is currently empty, and a 'ค้นหา' (Search) button is visible at the bottom of the search conditions section.



3. การแก้ไขข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

4. กดปุ่ม  ย้อนกลับหน้า จัดการรายจ่าย



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอเงินกู้ยืม

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี: 08/2564

รอบการจ่าย: รอบที่ 1

✓

✓

3

4

5

จัดการจำนวนรายการ

จัดการรายฉบับ

จัดการรายการจ่าย

ปิดรอบและตรวจสอบความผิดพลาดข้อมูล

ยืนยันและส่งส่วนราชการและสำนักงาน

จัดการรายการจ่าย

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	ภาษีรวม	ภาษีสง.	จำนวนเงิน เบิกหักภาษีประกัน	เบิกหักภาษีสง.	รวม
02-บำเหน็จปกติ	1	69,854.00	0.00	0.00	0.00	69,854.00
09-บำนาญปกติ	12	2,000.00	2,200.00	1,000.00	0.00	5,200.00
14-บำเหน็จคงเหลือ	18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	31	61,854.00	2,200.00	1,000.00	0.00	64,854.00

จัดการรายฉบับ

ปิดรอบและตรวจสอบ

ยืนยันและส่งส่วนราชการและสำนักงาน

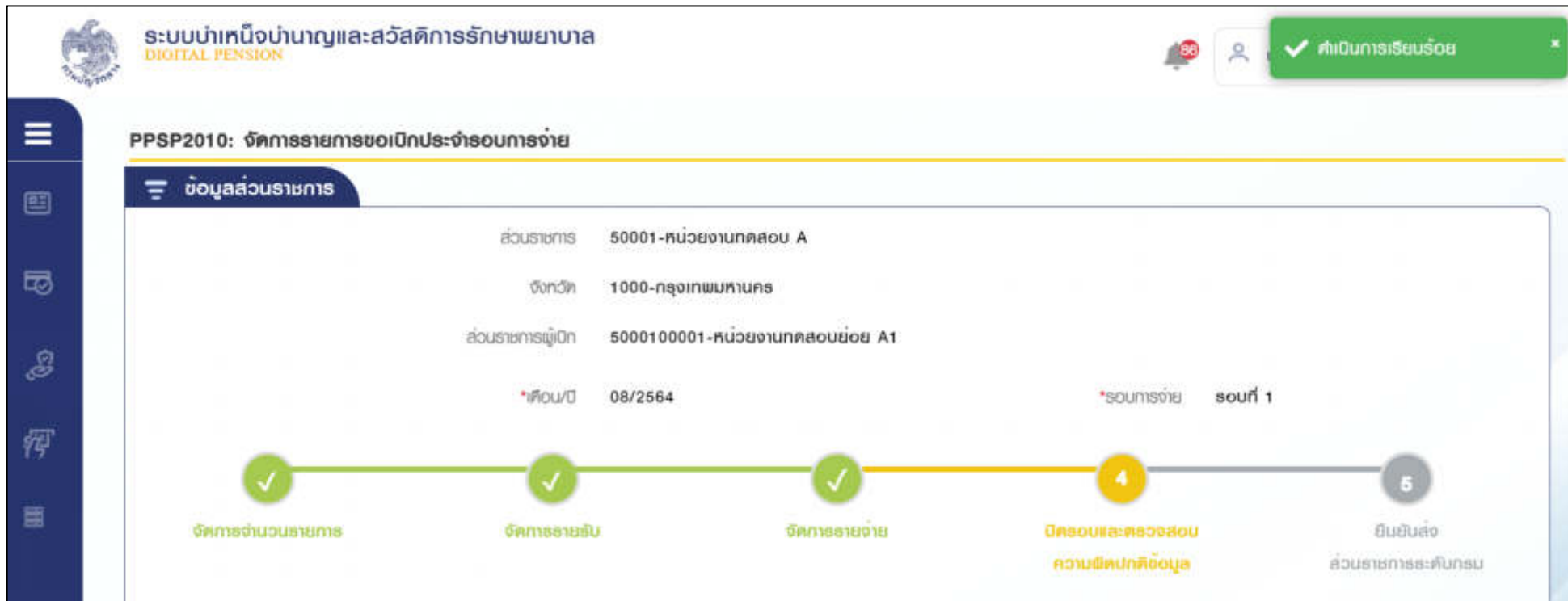
ยืนยันรายการจ่าย

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

5. ยืนยันจัดการรายจ่าย

เมื่อแก้ไขรายจ่ายเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ยืนยันจัดการรายจ่าย ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
*เดือน/ปี: 08/2564
*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

✓ ✓ ✓ 4 5

จัดการจำนวนรายการ จัดการรายรับ จัดการรายจ่าย ปิดรอบและตรวจสอบความผิดปกติข้อมูล ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

2.8.4 ขั้นตอนที่ 4 ปิดรอบข้อมูลพร้อมตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล

1. หลังจากยืนยันจัดการรายรับเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “ถัดไป”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
HOSPITAL PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
*เดือนปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

✓ จัดการจำนวนรายการ ✓ จัดการรายรับ ✓ จัดการรายจ่าย

✗ ปิดรอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล

5 ดำเนินส่งส่วนราชการขอรับเงิน

ปิดรอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	จำนวนคน	ฉบับก่อนเปิด (เรื่องปกติ+เรื่องเงิน)	ช.ร.ม.	บาท.	ส.บ. 25%	ช.บ.ม. รวม
			1	2	3	4	5
02-ปกติเงินปกติ	1	1	1,566,720.00	0.00	5,030.00	0.00	0.00
03-ปกติเงินปกติ	12	12	316,884.24	0.00	1,000.00	0.00	6,510.00
14-ปกติเงินคงเหลือ	18	18	3,600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	31	31	5,483,604.24	0.00	6,030.00	0.00	6,510.00

< ย้อนกลับ ตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล >ถัดไป

2. ระบบแสดงหน้าจอปิดรอบข้อมูลพร้อมตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล
3. เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “ตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล”
4. ระบบทำการประมวลผลตรวจสอบข้อมูล
 - 4.1 กรณีที่พบความผิดปกติของข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดรายการที่ผิดปกติส่วนราชการผู้เบิกต้องกลับไปแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องจากนั้นจึงกลับมาตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูลอีกครั้ง
 - 4.2 กรณีไม่พบข้อมูลผิดปกติ ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ไม่พบความผิดปกติของข้อมูล”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

จัดการจำนวนรายการ จัดการรายรับ จัดการรายจ่าย ปิดรอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

ปิดรอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	จำนวนคน	เงินก่อนหัก (เรื่องปกติ+เรื่องเงิน)	ช.ร.ม. 2	บ.ช. 3	ลบ.ช. 25% 4	รวมยอดเงิน 13=7+12
			1				
02-ปกติเงินปกติ	1	1	1,566,720.00	0.00	5,030.00		1,512,096.00
03-บำนาญปกติ	12	12	316,884.24	0.00	1,000.00		349,194.24
14-ปกติเงินต้องเงิน	18	18	3,600,000.00	0.00	0.00		3,600,000.00
รวม	31	31	5,483,604.24	0.00	6,030.00	0	5,461,290.24

< ย้อนกลับ ตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล กดไป >

2.8.5 ขั้นตอนที่ 5 ส่งส่วนราชการระดับกรม

1. หลังจากปิดรอบข้อมูลพร้อมตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูลเรียบร้อยแล้วส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “ถัดไป”
2. ระบบแสดงหน้าจอยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานกลส่วน A
จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานกลส่วนย่อย A1
*เดือนปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

✓ จัดการจำนวนรายการ ✓ จัดการรายละเอียด ✓ จัดการรายการ ✓ จัดรอบและตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูล 5 ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	เงินโอน/ปี (เงินปกติ+เงินเงิน)	บ.ส.ม. 2	บาท 3	ลบ. 25% 4	บ.ส.ม. 50% 5
			1				
00-ปกติเงินปกติ	1	1	1,566,720.00	0.00	5,030.00	0.00	0.00
09-เงินบำนาญ	12	12	316,894.34	0.00	1,000.00	0.00	6,510.00
14-เงินบำนาญพิเศษ	18	18	3,600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	31	31	5,483,604.24	0.00	6,030.00	0.00	6,510.00

1

< ย้อนกลับ ส่งส่วนราชการระดับกรม

3. เมื่อตรวจสอบรายการขอเบิกแยกตามประเภทเงิน ส่วนราชการผู้เบิกกดปุ่ม “ส่งส่วนราชการระดับกรม”

ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม

ต้องการยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรม ?

 **ตกลง**  **ยกเลิก**

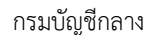
4. ระบบแสดงข้อความ “ยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรมเสร็จสิ้น”

 **ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

   **ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว**

จัดการจำนวนรายการ **จัดการรายรับ** **จัดการรายจ่าย** **ปิดรอบและตรวจสอบ** **ยืนยันส่ง**

ความผิดปกติข้อมูล **ส่วนราชการระดับกรม**



โปรแกรมนี้สำหรับการตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่ายได้ ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอบและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

HRMS SYSTEM




สวัสดีคุณ คุณสมชาย

PPSP1040: ตรวจสอบรายการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

เลือกประเภท

ชื่อรายการ

8001-เงินเดือน A

วันที่

1000-ก่อนครบกำหนด

ชื่อรายการขอเบิก

80010001-เงินเดือน A1

ประเภท

เงินเดือน

เลขประจำตัวประชาชน

สถานะ

☐ รอการอนุมัติ
 ☒ อนุมัติ

วันที่อนุมัติ

01/09/2564

☒ ขอเบิกค่าตอบแทน

วันที่

09/2564

จำนวน

เลขที่ 1

ประเภท

☒ เงิน
 ☐ ค่าเช่า

ค้นหา

ลบ

ผลการอนุมัติ

สถานะ

สถานะ

อนุมัติ

สถานะ

สถานะ

ประเภท

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ-นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ-นามสกุล



3. การค้นหาข้อมูล ขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP1040: ตรวจสอบรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

*ตัวสาขา: 50001-หน่วยงานภาคสอน A

*จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

*ตัวรายการผู้เบิก: 5000100001-หน่วยงานภาคสอนย่อย A1

ประเภทเงิน: ทั้งหมด

เลขประจำตัวประชาชน:

สถานะ: ☐ รอขอเบิก ☐ รอวันได้รับเงิน 01/09/2564 ถึงวันที่ 01/09/2564

☒ รอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย

เดือนปี: 08/2564 รอบการจ่าย: รอบที่ 1

ประเภท: ☒ เงิน ☐ ยา

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

รายงาน บันทึก

ลำดับ	เลขรับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภายใน	ชื่อ-นามสกุล
1	30001-64-000038	14-เบิกเงินค่าสอน	1470831170250	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
2	30001-64-000021	14-เบิกเงินค่าสอน	4811941580471	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
3	30001-64-000020	14-เบิกเงินค่าสอน	9690307159048	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
4	30001-64-000016	14-เบิกเงินค่าสอน	2280142581993	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
5	30001-64-000028	14-เบิกเงินค่าสอน	6052003747574	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
6	30001-64-000026	14-เบิกเงินค่าสอน	3082377442798	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
7	30001-64-000023	03-เบญจมาศ	4899629999020	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
8	30001-64-000024	14-เบิกเงินค่าสอน	4899629999020	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
9	30001-64-000037	02-เบญจมาศ	7268673144541	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
10	30001-64-000036	03-เบญจมาศ	6070896869248	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
11	30001-64-000039	14-เบิกเงินค่าสอน	6070896869248	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
12	30001-64-000057	03-เบญจมาศ	7801245423928	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
13	30001-64-000056	14-เบิกเงินค่าสอน	7801245423928	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
14	30001-64-000051	03-เบญจมาศ	4422979813571	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
15	30001-64-000052	14-เบิกเงินค่าสอน	4422979813571	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
16	30001-64-000053	03-เบญจมาศ	2393779817278	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
17	30001-64-000054	14-เบิกเงินค่าสอน	2393779817278	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
18	30001-64-000055	03-เบญจมาศ	3478307130611	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
19	30001-64-000056	14-เบิกเงินค่าสอน	3478307130611	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก
20	30001-64-000056	14-เบิกเงินค่าสอน	3478307130611	นายสมชาย ใจดี		ยกเลิกขอเบิก



3.3 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.4 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

AutoSave Off PPSR1041_1.rpt.xls - Compatibility Mode - Excel Search Pasawan Jiraratporn

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help

Spelling Thesaurus Workbook Statistics Check Accessibility Smart Lookup Translate New Comment Delete Previous Next Show Comments Notes Protect Sheet Protect Workbook Allow Edit Ranges Unshare Workbook Hide Ink

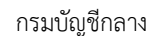
AD9

PPSR1041 รายงานรายการขอเบิกรายการใหม่ประจำรอบการจ่าย ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประจำเดือน/ปี 08/2564 : รอบที่ 1

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เงินที่อนุมัติ	เหตุที่ออก	วันที่ออก	วันที่ขอเบิก	สถานะ	สอบสวนทาง	ชื่อส่วนราชการที่ทำหนังสือสัญญาค่าประกัน
1	30001-64-00003		1470831170250	นายพารวย สุขใส	200,000.00	ให้ออก (ภาษีเงิน)	01/10/2564	01/10/2564			
2	30001-64-00002		4811941580471	นางแม่หญิง สดใส	200,000.00	ให้ออก (ภาษีเงิน)	01/10/2564	01/10/2564			
3	30001-64-00002		9690397159046	นายดี ใจดี	200,000.00	ให้ออก (ภาษีเงิน)	01/10/2564				
4	30001-64-00001		2380142561693	นายสมภพ สมุทรเทวา	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
5	30001-64-00002		5252003747574	นางสาววันดี สายทิพย์	200,000.00	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			
6	30001-64-00002		3082077442799	นางสาวกมลแก้ว ดีใจ	200,000.00	ให้ออก (ภาษีเงิน)	01/10/2564				
7	30001-64-00002		4869529966020	นางสาวอ้วน สุขสมบูรณ์	21,906.87	ลาออก	05/06/2564	05/06/2564			

3.5 กดปุ่ม “รอขอเบิก” ที่รายการ ระบบสถานะเป็นรอขอเบิก และแสดงข้อมูล “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



4. การค้นหาข้อมูล รอขอเบิก

4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

[illegible]

4.3 กดปุ่ม “ขอเบิก” ที่รายการ ระบบสถานะเป็นขอเบิก และแสดงข้อมูล “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2.10 PPSP1050 บันทึกงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกงดเบิกประจำรอบการจ่าย ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกรายการงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่ายจากนั้นจึงส่งให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้อนุมัติรายการงดเบิกเพิ่มเติม

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน:

*เดือน/ปี:

*รอบการจ่าย:

สถานะ:

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงดเบิก	วันที่บันทึกงดเบิก
-------	------------	--------------------	--------------	-------------------	-------------	------------------	-------------	--------------------



3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
Benefit Pension

PPSP1050: บันทึกคณิกเงินบำนาญประจำเดือนการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน:

*เดือนปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

สถานะ:

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้ได้	เงินอนุมัติ	สถานะการอนุมัติ	สถานะคดี	วันที่รับเงินคดี	
1	09-บำนาญปกติ	8819682111587	นางสาวศิริ ศิเร	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	21,009.31	อนุมัติเงินคืน	เงินทอน	31/08/2564	ดูรายละเอียด
2	09-บำนาญปกติ	2907918661067	นางสาวสมิ ดน	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	21,006.87	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
3	09-บำนาญปกติ	3190100290536	นางสาวปัทมา รอดเชื้อ	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติเงินคืน	เงินทอน	31/08/2564	ดูรายละเอียด
4	09-บำนาญปกติ	3101700896450	ร.อ.พี แสนชาติ	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
5	09-บำนาญปกติ	3101700896031	นางสาวสมิ ดน	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
6	09-บำนาญปกติ	3101400198801	นางสาว สิมิ	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
7	09-บำนาญปกติ	3101400701024	นางสาวกนกวรรณ ศรีสุข ศิริ	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
8	09-บำนาญปกติ	310000223405	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
9	09-บำนาญปกติ	3100603696199	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
10	09-บำนาญปกติ	3101700674844	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
11	09-บำนาญปกติ	3100603696456	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
12	09-บำนาญปกติ	3100603696156	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
13	09-บำนาญปกติ	3180400290732	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
14	09-บำนาญปกติ	3130400298971	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
15	09-บำนาญปกติ	3170400171027	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
16	09-บำนาญปกติ	310001638964	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
17	09-บำนาญปกติ	3120400391700	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
18	09-บำนาญปกติ	3301300069112	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	30,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
19	09-บำนาญปกติ	1971190364312	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	21,702.57	อนุมัติ			ดูรายละเอียด
20	14-บำนาญพิเศษ	1470801173290	นางสาววิมลวรรณ ใจดี	5000100001-หน่วยงาน ทพจ.อุบลราชธานี A1	200,000.00	อนุมัติ			ดูรายละเอียด

แสดง 1-20 จาก 20 รายการ

3.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์

แบบสรจ.12 อิเล็กทรอนิกส์

แบบแจ้งขอเบิกเบี้ยหวัด บำนาญ

หนังสือสำคัญที่ 5000164000007 ชื่อส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ด้วย นางสาวจิตติ ตั้ง (ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ) เลขประจำตัวประชาชน 5819582111597
เป็นผู้รับเงินอยู่ทาง หน่วยงานทดสอบย่อย A1 (ส่วนราชการผู้เบิก)
สังกัดกรม หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ขอแจ้งการมีดังนี้

☐ ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่.....

☐ ผู้รับบำนาญพิเศษ (ทายาท) หมดสิทธิรับเงิน เนื่องจาก..... เมื่อวันที่.....

☐ ผู้รับบำนาญปกติกลับเข้ารับราชการใหม่ ทาง
ได้รับเงินเดือนบาท (เงินเดือนเดิม.....บาท)
ตั้งแต่วันที่.....ซึ่งเป็นวันกลับเข้ารับราชการใหม่ เป็นต้นไป
(คงจ่ายในอัตราเดือนละบาท)

☐ ยกเลิกส่งจ่ายใหม่.....เมื่อวันที่.....

☒ อื่นๆ อื่นๆ(ทดสอบ) เมื่อวันที่..... เมื่อวันที่ 01/08/2564

สรุปรายละเอียดประเภทเงินที่ได้รับและการโอนเงินเก็บสิทธิ

ประเภทเงิน	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงินที่มีการโอนเก็บสิทธิ(บาท)
☐ เบี้ยหวัด		
☒ บำนาญ	21,009.31	
☐ บำนาญพิเศษ		
☐ ช.ค.บ.		
☐ ช.ร.บ.		
☐ เงิน 25% สปช.		

(ลงชื่อ) ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกเอชหนึ่ง ผู้เบิก
ตำแหน่ง ปฏิบัติงาน
วันที่ 31/08/2564

หมายเหตุ : 1. ผู้เบิกหมายถึงผู้เบิกตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง
2. ส่งเอกสารฉบับนี้ให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบบำเหน็จบำนาญหรือทางไปรษณีย์



4. การแก้ไขข้อมูล

4.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

4.2 ระบุรายละเอียดการงดเบิก ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกงดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

รายละเอียดรายการงดเบิก

เลขประจำตัวประชาชน	6619562111597	เลขประจำตัวประชาชนยก	
ชื่อ-นามสกุล	นางสาววิมล ตั้ง	สถานะการจ่าย	งดเบิก
ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ	รอบการจ่าย	รอบที่ 1
ข้อมูลประจำตัว/ปี	08/2564	จังหวัด	1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการ	50001-หน่วยงานทดสอบ A		
ส่วนราชการผู้เบิก	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1		
*เลขที่งวด/ปี ลอจ.12	กค-00123 / 2564		

งดเบิก

*สาเหตุงดเบิก: อื่นๆ

*วันที่สิ้นสุดการจ่าย: 01/08/2564

*รายละเอียด: ทดสอบ

ไม่ยอม

รายการไฟล์แนบ

ลำดับ	ชื่อไฟล์
1	เอกสารแจ้งความ.pdf

ส่งแบบเป็นอิเล็กทรอนิกส์
ยกเลิกการงดเบิก
บันทึก
ยกเลิก

- 1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

กำหนดการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

ตกลง

ยกเลิก

- 2) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

30

✓

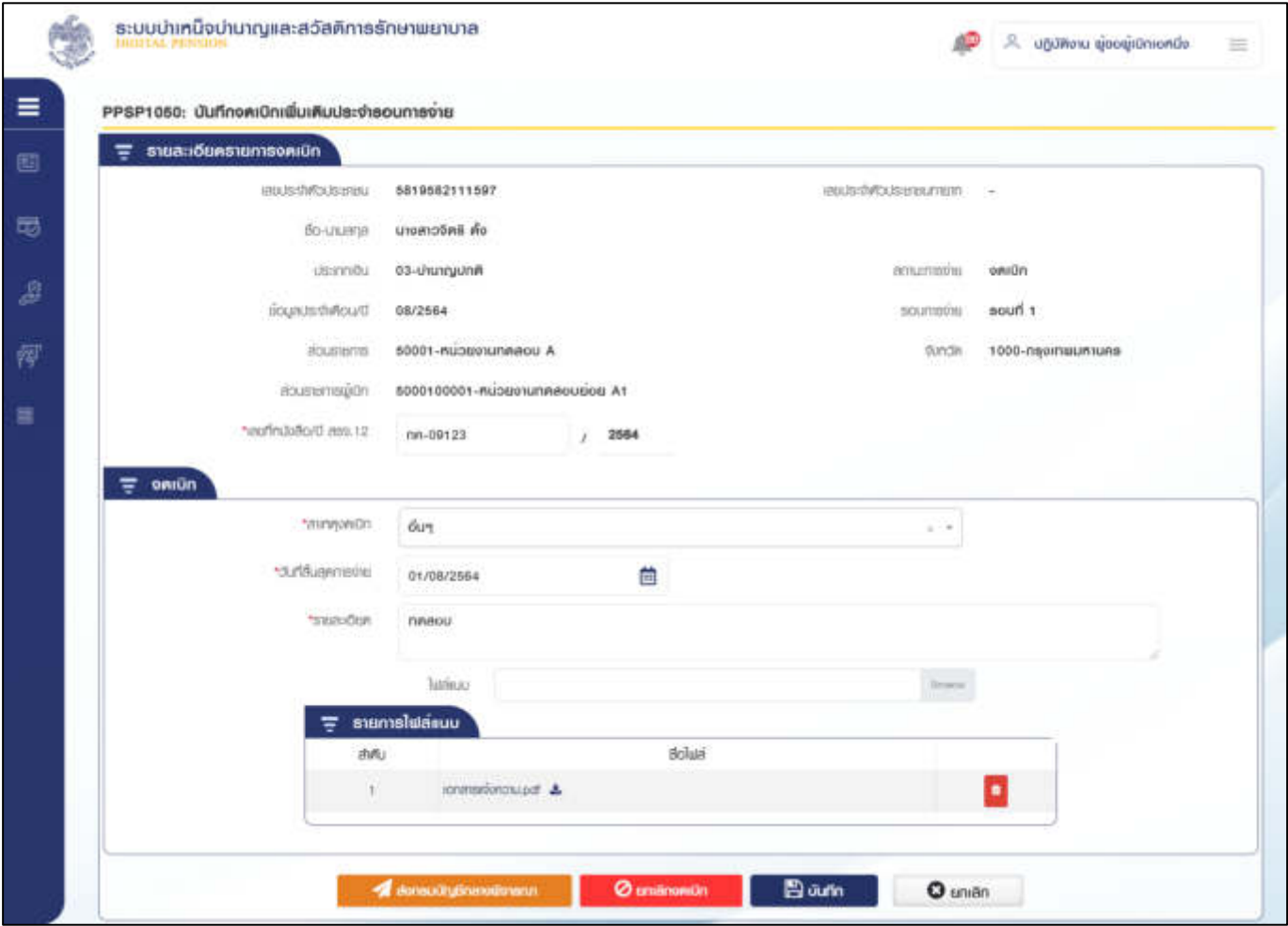
ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

✕

- 3) เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง

5. การยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

5.1 ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

5.2 กดปุ่ม รายการขั้นตอน “บันทึกงบเบิก” ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
HOSPITAL PENSION

PPSP1050: บันทึกงบเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

รายละเอียดรายการจ่าย

เลขประจำตัวประชาชน	5819582111597	เลขประจำตัวประชาชนภายนอก	-
ชื่อ-นามสกุล	นางสาววิมล หัง	สถานะการจ่าย	จ่าย
ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ	รอบการจ่าย	รอบที่ 1
วันครบกำหนด	08/2564	จังหวัด	1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการ	50001-หน่วยงานกลาง A		
ส่วนราชการเบิก	5000100001-หน่วยงานกลางย่อย A1		
*เลขที่บัญชี	09123		2564

บันทึก

*รายการจ่าย

วันที่รับเงิน

08/08/2564

*รายการจ่าย

กดลบ

ไม่พบ

รายการไฟล์ระบบ

ลำดับ	ชื่อไฟล์	
1	เอกสารเบิกจ่าย.pdf	

ส่งข้อมูลไปยังกรมบัญชีกลาง ยกเลิก

5.3 เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ส่งกรมบัญชีกลางพิจารณา” ระบบแสดงข้อความ “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง”

ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง

ต้องการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง ?

 **ตกลง**  **ยกเลิก**

5.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 **ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION

   **ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว** ✕



5.5 หน้าจอค้นหาระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา ขั้นตอนของเรื่องคือ “ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อรับรอง”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกขอหนึ่ง

PPSP1050: บันทึกงวดเบิกเพิ่มเติมประจำรอบการจ่าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

*เดือน/ปี

*รอบการจ่าย

สถานะ:

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินอนุมัติ	สถานะการเบิกจ่าย	สถานะงวดเบิก	วันที่บันทึกงวดเบิก	
1	03-บำนาญปกติ	5819582111597	นางสาวศิริพร ตั้ง	5000100001-หน่วยงาน กทม.สอย่อย A1	21,009.31	งวดเบิกเต็มเดือน	ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อรับรอง	01/09/2564	



2.11 PPSP2020 ทะเบียนรายการขอเบิก

โปรแกรมนี้สำหรับ ส่วนราชการผู้เบิกทำการแก้ไขข้อมูลรายรับ รายจ่าย ค่าลดหย่อน เบิกเกินส่งคืนและสัญญาค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

การแก้ไขข้อมูลทะเบียนรายการขอเบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ทะเบียนรายการขอเบิก”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป
3. การค้นหาข้อมูล
 - 3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

บัญชีใช้งาน ผู้ดูแลข้อมูลภาคี

PPSP2020: กระบวนการจ่ายขอเบิก

เงื่อนไขการคำนวณ

สถานะการจ่าย:

ประเภทเงิน:

รหัสเงิน:

ระยะเวลา:

เลขประจำตัวประชาชน:

เลขประจำตัวประชาชนภายใน:

สถานะ: ☒ คงค้าง ☐ งดจ่าย ☐ หมดเงิน

สถานะเงิน:

สถานะเงิน:

ผลการคำนวณ

ส.ค.บ.	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชนภายใน	ชื่อ-นามสกุลภายใน	เลขประจำตัวประชาชนภายใน	ประเภทเงิน	สถานะการจ่าย	สถานะเงิน	ส.ค.บ.
1	5819582111587	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
2	2307919881067	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
3	3180100200035	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
4	3101700996480	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
5	3101700996031	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
6	3101400798801	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
7	3101400781224	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
8	3103002222405	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
9	3100500898199	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
10	3101700674644	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
11	3103500044688	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
12	3100600057188	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
13	3180400230732	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
14	3130400235971	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
15	3170400171027	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
16	3103001538864	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
17	3720400081700	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
18	3301200089112	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
19	1871193384312	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	03-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	
20	1470831170280	นายสมชาย ใจดี			5000100001-นายสมชาย ใจดี (A1)	14-เป็นประกัน	คงค้าง	รอการอนุมัติ	

1-20 จากทั้งหมด 57 รายการ

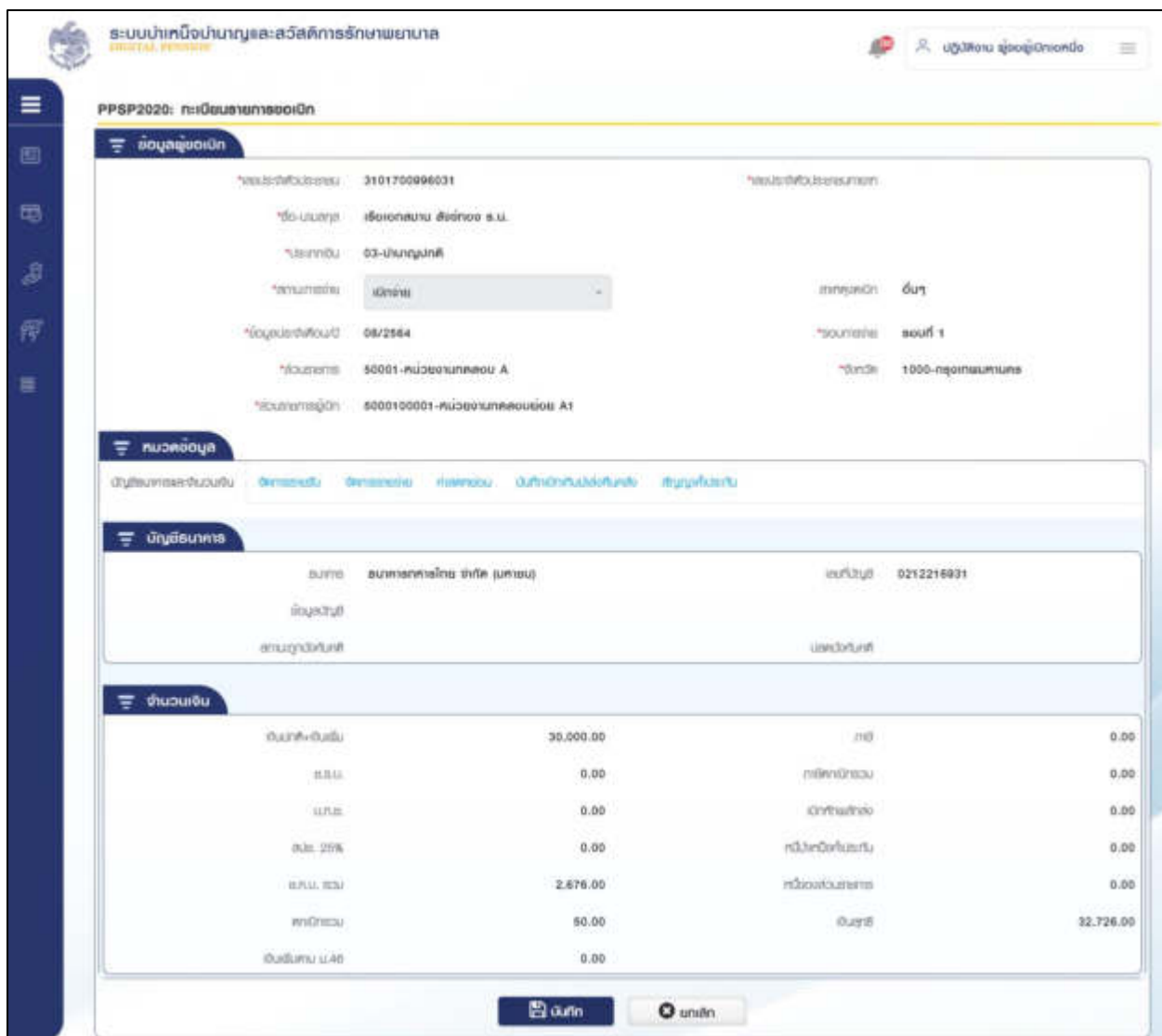
4. การแก้ไขข้อมูล

4.1. กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

4.2. ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

- 1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”
- 2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

4.3. หมวดข้อมูล บัญชีธนาคารและยอดเงิน



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน: 3101700996031 *เลขประจำตัวประชาชน

*ชื่อ-นามสกุล: เสือเอกสมาน สีระก่อ ส.บ.

*ประเภทเงิน: 03-บำนาญปกติ

*สถานภาพ: สถานะเงิน: ใดๆ

*ข้อมูลประจำตัวอื่น: 08/2564 *รอบการจ่าย: รอบที่ 1

*วันสุดท้าย: 50001-หน่วยงานเกษียณ A *วันที่: 1000-กองทะเบียนคน

*เลขบัญชีเงินฝาก: 5000100001-หน่วยงานเกษียณ A1

หมวดข้อมูล

บัญชีธนาคารและจำนวนเงิน

บัญชีธนาคาร: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขบัญชี: 0212216931

ข้อมูลบัญชี: บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

บัญชีเงินฝาก: บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

จำนวนเงิน

ประเภทเงิน	จำนวนเงิน	รวม
เงินบำนาญ	30,000.00	0.00
เงินเบี้ยหวัด	0.00	0.00
เงินค่าจ้าง	0.00	0.00
เงินค่าจ้าง	0.00	0.00
เงินค่าจ้าง	0.00	0.00
เงินค่าจ้าง	2,676.00	0.00
เงินค่าจ้าง	50.00	0.00
เงินค่าจ้าง	0.00	32,726.00

บันทึก

ยกเลิก



4.4. หมวดข้อมูล จัดการรายรับ

หน้าที 2-206



4.5. หมวดข้อมูล จัดการรายจ่าย

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP2020: ทะเบียนรายการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน 3101700996031 *เลขบัตรประจำตัวประชาชนเก่า

*ชื่อ-นามสกุล เสือเอกสมาน สีธอักษร อ.ม.

*ประเภทงาน 03-พนักงานพลี

*ตำแหน่งงาน เบิกจ่าย

*ข้อมูลประจำตัวอื่น 08/2564

*ชื่อโครงการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

*ชื่อเอกสารผู้ขอ 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

สถานะการเบิก ชื่นๆ

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

*วันที่ 1000-กรุงเทพมหานคร

หมวดข้อมูล

บัญชีรายการและเงินต้นเดิม รายการรายรับ รายการรายจ่าย ค่าคงที่อื่น เงินฝากกับหน่วยงานอื่น สัญญาประกัน

จัดการหนี้

รายรับ-หนี้ 32,726.00 - 0.00

หนี้ทาง(1)

หนี้ 2

หนี้ 3

หนี้ 4

หนี้ 5

หนี้ 6

หนี้ 7

หนี้ 8

หนี้ 9

หนี้ 10

หนี้รวม 0.00

รายการชำระ

หนี้กับหน่วยงาน(2)

บันทึก

ยกเลิก



4.6. หมวดข้อมูล ค่าลดหย่อน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
HOSPITAL PENSION

PPSP2020: กระบวนการยื่นการขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*เลขประจำตัวประชาชน: 3101700996031

*ชื่อ-นามสกุล: เสือเอกสมาน สิงห์ทอง ส.ม.

*ประเภทเงิน: 03-บำนาญปกติ

*สถานประกอบการ: บริษัท

*ข้อมูลประจำตัวอื่น: 08/2564

*วันลาออก: 50001-หน่วยงานปกติ A

*วันลาออกผู้ใด: 5000100001-หน่วยงานปกติ A1

*ข้อมูลผู้ขอเบิก: 1000-กรุงเทพมหานคร

หมวดข้อมูล

ข้อมูลการขอเบิกเงินบำนาญ: 1000-กรุงเทพมหานคร

รายการค่าลดหย่อน

ลำดับ	ค่าลดหย่อน	จำนวนเงินค่าลดหย่อน
1	สหกรณ์ออมทรัพย์	60,000.00
2	เบี้ยประกันชีวิต	25,000.00
รวม		85,000.00

บันทึก

ยกเลิก



4.7. หมวดข้อมูล บันทึกเบิกเงินนำส่งคืนคลัง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

บัญชีเงิน
ผู้ดูแลระบบ

PPSP2020: กระบวนการเบิกเงิน

ข้อมูลผู้เบิก

*เลขประจำตัวประชาชน

3101700996031

*ชื่อ-นามสกุล

เชียวเกษมณ สิงห์ทอง ส.น.

*ประเภทเงิน

03-บำนาญปกติ

*สถานะการจ่าย

เบิกจ่าย

*ข้อมูลประจำตัวผู้มี

08/2564

*วันลาพักร้อน

50001-หน่วยงานปกติ A

*ข้อมูลการอนุมัติ

5000100001-หน่วยงานปกติ A1

*เลขประจำตัวประชาชน

*วันลาพักร้อน

อื่นๆ

*รวมการจ่าย

รอบที่ 1

*วันครบ

1000-กองทะเบียนคน

หมวดข้อมูล

ข้อมูลการลงทะเบียน

ข้อมูลการรับ

ข้อมูลการจ่าย

ข้อมูลการอนุมัติ

ข้อมูลการเบิกเงิน

ข้อมูลการรับเงิน

สัญญาทำประกัน

☒ ไม่เป็นผู้อุทิศหรือสละส่วนทางชีวิต หรือคือความกลัวความผิดอาญา

☐ อยู่สละหรือสละส่วนทางชีวิต หรือคือความกลัวความผิดอาญา

☐ กรณีทำสัญญาทำประกัน

รายการสัญญาทำประกัน

ลำดับ	เลขสัญญา	ละวันที่	ทำประกัน	ถึงละวันที่	ถึงวันที่	ชื่อหน่วยงาน	ค่าสัญญาทำประกัน	สถานะสัญญา
[Empty Table Body]								

☐ กรณีคิดเงินที่สุ่มได้เมื่อส่งมอบเอกสารเอกสาร

เลขที่

ละวันที่

วันที่ครบ

ผล

☐ จ่ายคืน

☐ รับเงินจ่าย

สถานะ

สถานะ

บันทึก

ยกเลิก

4.8. หมวดข้อมูล สัญญาประกัน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PPSP2020: การเป็นนายจ้างขอเบิก

ข้อมูลผู้ขอเบิก

*ชื่อ-นามสกุล: [Text Field]
*ประเภทเงิน: 63-บำนาญปกติ
*สถานะการจ้าง: พนักงานจ้าง - จ้าง
*วันเริ่มรับบำนาญ: 01/2564
*วันระงับ: [Text Field]
*ส่วนราชการผู้ขอเบิก: [Text Field]

*ชื่อ-นามสกุลนายจ้าง: [Text Field]
*วันระงับ: [Text Field]
*ส่วนราชการนายจ้าง: [Text Field]

เอกสารแนบ: [Text Field]
*รอบการจ่าย: รอบที่ 1
*ปีภาษี: 1500-กรุงเทพมหานคร

หมวดข้อมูล

ข้อมูลการขอเบิกเงิน, ข้อมูลการจ้าง, ข้อมูลการจ่าย, ข้อมูลการรับเงิน, ข้อมูลการรับเงินพิเศษ, สัญญาประกัน

สัญญาประกัน

☒ ไม่เป็นผู้ออกใบขอถอนส่วนการจ่ายเงิน หรือต้องการถอนเงินคืน
☐ ต้องการถอนส่วนการจ่ายเงิน หรือต้องการถอนเงินคืน
☐ กรณีที่สัญญาประกัน

รายการสัญญาประกัน

สถานะ: [Text Field] | เลขที่สัญญา: [Text Field] | เลขวันที่: [Text Field] | ชื่อระบบการเงิน: [Text Field] | วันที่: [Text Field] | ชื่อหน่วยงานที่สัญญาประกัน: [Text Field]

ไม่พบรายการสัญญาประกัน

☐ กรณีที่ผู้ขอเบิกต้องการถอนเงินจากบัญชีการเบิกจ่าย
เลขที่: [Text Field] | เลขวันที่: [Text Field] | วันที่: [Text Field]

เพิ่ม

ข้อมูล

*ข้อมูล: [Text Field]
*ข้อมูลการจ้าง: [Text Field] | สถานะ: [Text Field] | เลขที่: [Text Field]

บันทึก | ยกเลิก

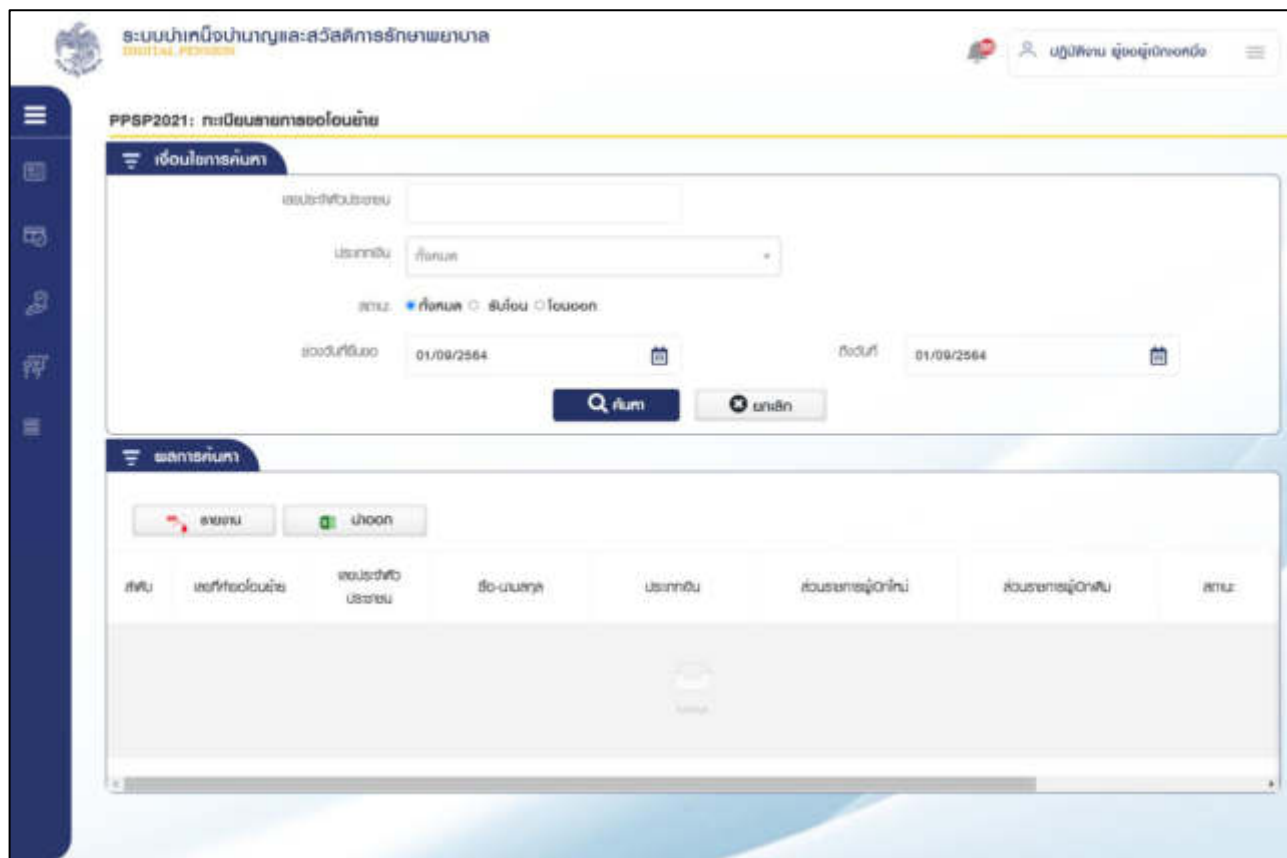
2.12 PPSP2021 ทะเบียนรายการขอโอนย้าย

โปรแกรมนี้สำหรับการตรวจสอบทะเบียนรายการขอโอนย้าย ส่วนราชการผู้เบิกทำตรวจสอบรายการขอโอนย้าย

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบทะเบียนรายการขอโอนย้าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ทะเบียนรายการขอโอนย้าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป





3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2021: ทะเบียนรายการขอโอนย้าย

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน:

ประเภทเงิน:

สถานะ: ☒ ทั้งหมด ☐ รับโอน ☐ โอนออก

เริ่มต้น: 01/09/2564 ถึงวันที่: 01/09/2564

ผลการค้นหา

ลำดับ	เลขที่ขอโอนย้าย	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้โอนเข้า	ส่วนราชการผู้โอนออก	สถานะ
1	25007648000008	4590551825508	นายสุวิทย์ สุขธิดา	03-บำนาญปกติ	5000100001-หน่วยงานกลาง ข้อ A1	2500700841- ศิริราชเวชภัณฑ์ ภูเก็ต	รับโอน

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

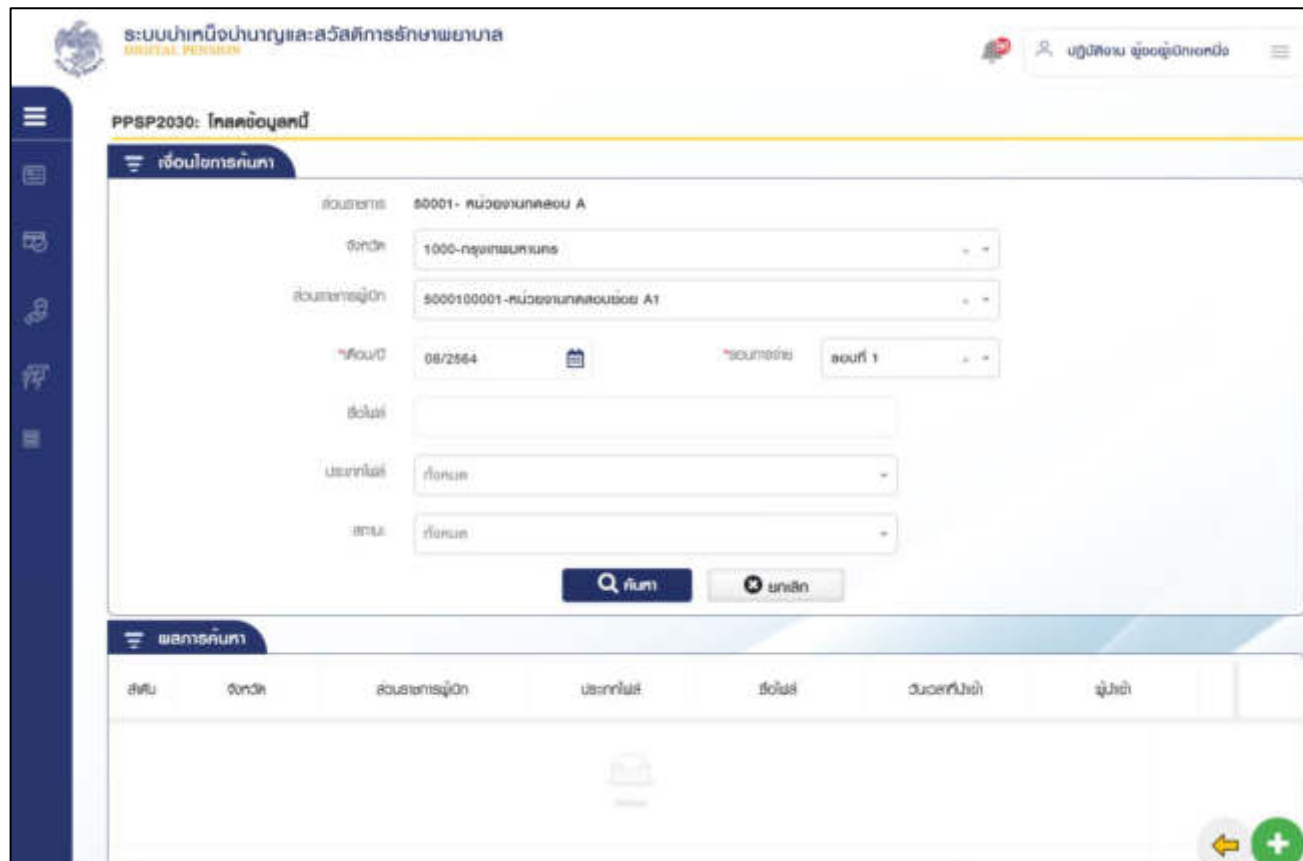
2.13 PPSP2030 โหลดข้อมูลหนี้

โปรแกรมนี้สำหรับการโหลดข้อมูลหนี้ ส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมโหลดข้อมูลหนี้เพื่อใช้ในการประมวลผลรายการขอเบิก

ขั้นตอนการทำงาน

การโหลดข้อมูลหนี้ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “โหลดข้อมูลหนี้”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป





3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอเบิกเงินเดือน

PPSP2030: โทลด์ข้อมูลนี้

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ 50001- หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

ชื่อไฟล์

ประเภทไฟล์ ทั้งหมด

สถานะ ทั้งหมด

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก	ประเภทไฟล์	ชื่อไฟล์	วันเวลาที่นำเข้า	ผู้นำเข้า	
1	1000- กรุงเทพมหานคร	5000100001- หน่วยงานทดสอบย่อย A1	ข้อมูลรายเดือน	SRU8_5000100011000_256408_01.xlsx	01/09/2564 20:05:59 น.	บัญชีงาน ผู้ขอเบิกเงินเดือน	01/0



3.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

80

บัญชีงาน ผู้ขอผู้มีสิทธิ

PPSP2030: โทลด์ข้อมูลนี้

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ 50001- หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000- กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001- หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

*ประเภทไฟล์ ข้อมูลอื่นๆ

✓

✓

✓

✓

1 Download ไฟล์ข้อมูลนี้ปัจจุบัน

2 Upload ข้อมูลนี้ประจำรอบการจ่าย

3 ตรวจสอบรูปแบบไฟล์ Formatและข้อมูลการหัก

4 ตรวจสอบผลการหักนี้

4 ตรวจสอบผลการหักนี้

	รายการ	ยอดหักนี้
จำนวนรายการที่ถูกต้อง	2	2,070.00
จำนวนรายการที่ไม่ถูกต้อง	0	0.00
รวม	2	2,070.00

< ย้อนกลับ

ยืนยันผลการหักนี้

ตรวจสอบผลการหักนี้

กลับหน้าค้นหา

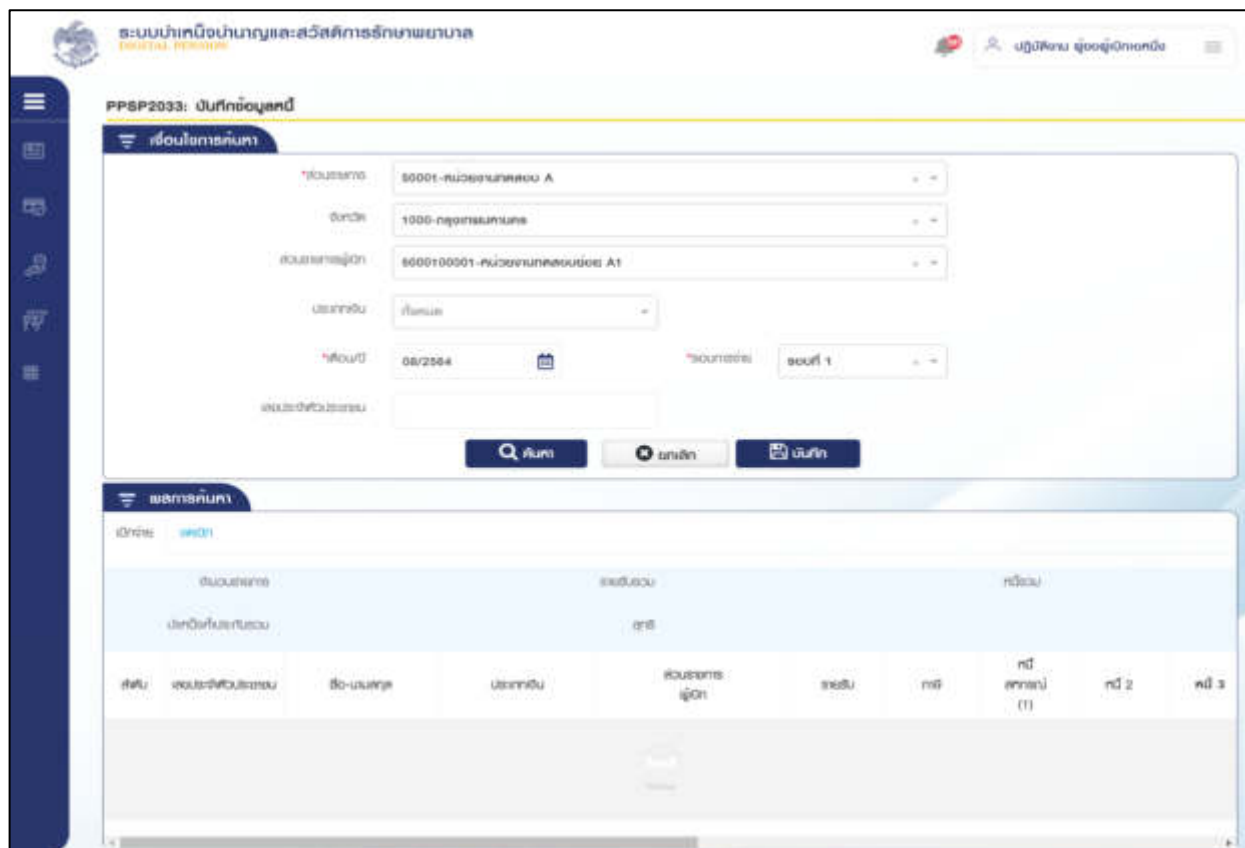
2.14 PPSP2033 บันทึกข้อมูลหนี้

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกข้อมูลหนี้ ส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการระดับกรมทำบันทึกปรับปรุงข้อมูลหนี้

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลทะเบียนรายการขอเบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกข้อมูลหนี้”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



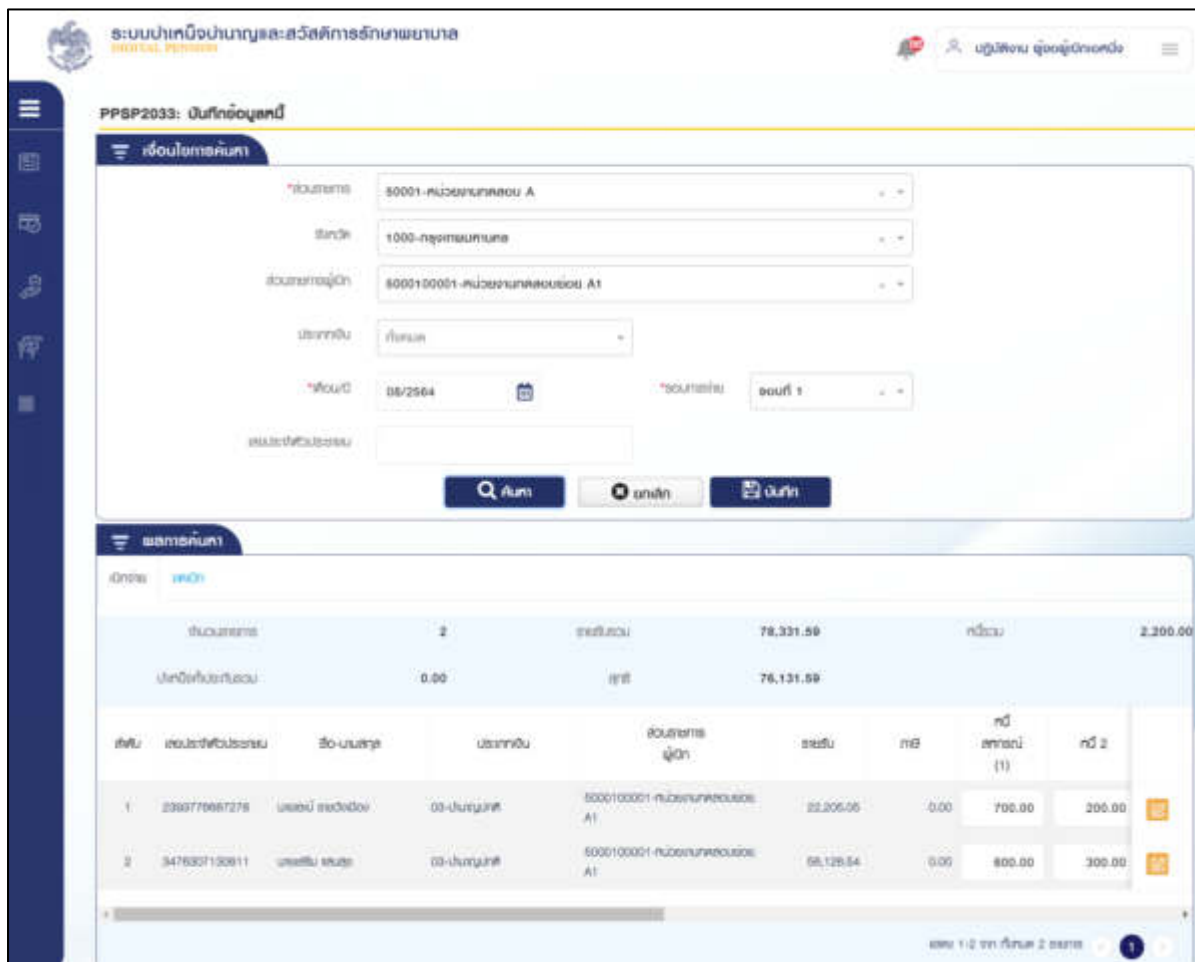
3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

1) Tab เบิกจ่าย



ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวน	งบ	ค่า	ค่า	ค่า
50001-หน่วยงานกลาง A	1000-กรุงเทพมหานคร	เงินอุดหนุน	5000100001-หน่วยงานกลาง A1	08/2564	ฉบับที่ 1			

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวน	งบ	ค่า	ค่า	ค่า
50001-หน่วยงานกลาง A	1000-กรุงเทพมหานคร	เงินอุดหนุน	5000100001-หน่วยงานกลาง A1	08/2564	ฉบับที่ 1			



2) Tab งดเบิก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

PPSP2033: บันทึกข้อมูลหนี้

ส่วนไฮการคำนวณ

ส่วนรายการ: 80001-หน่วยยามาสอน A

จังหวัด: 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนรายการผู้เบิก: 8000100001-หน่วยยามาสอนย่อย A1

ประเภทเงิน: กู้ยืม

จำนวนปี: 08/2564

รวมการถือ: ส่วนที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน:

ค้นหา ยกเลิก บันทึก

ผลการคำนวณ

คำนวณ: 0.00

รวมเงินรวม: 0.00

ส่วนรายการ	รวมเงินรวม	หนี้รวม
ส่วนรายการผู้เบิก	0.00	0.00

ส่วนรายการ	รวมเงินรวม	หนี้รวม
ส่วนรายการผู้เบิก	0.00	0.00



4.2. หรือกดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP2033: บันทึกข้อมูล

รายละเอียด

เลขประจำตัวประชาชน	2393776687278	ประเภทเงิน	03-บำนาญปกติ
ชื่อ-นามสกุล	นายอเนก ราชวงศ์เมือง	รอบการจ่าย	รอบที่ 1
ข้อมูลประจำตัวคน/ปี	08/2554		
รายละเอียด	22,205.05 - 0.00	สุทธิ	22,205.05
กรณีการรับ(1)	700.00	กรณี 6	
กรณี 2	200.00	กรณี 7	
กรณี 3		กรณี 8	
กรณี 4	120.00	กรณี 9	
กรณี 5		กรณี 10	80.00
		กรณีรวม	1,100.00
		รายการอื่นๆ	
		กรณีการรับ(2)	
		รวมยอด	21,105.05

*หักกรณีปกติ
☐ ไม่หักกรณี 6
☐ ไม่หักกรณีปกติและกรณีอื่น

หมายเหตุ

บันทึก ยกเลิก



2.15 PPSP2031 ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

โปรแกรมนี้สำหรับการตรวจสอบรายละเอียดบำเหน็จค้ำประกัน ส่วนราชการผู้เบิกทำการตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายละเอียดหรือแก้ไขข้อมูลทะเบียนรายการขอเบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

The screenshot shows the PPSP2031 system interface. At the top, there is a header with the Ministry of Social Security and Public Health logo and the text "ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล DIGITAL PENSION". Below the header, there is a navigation menu on the left with icons for various functions. The main content area is titled "PPSP2031: ตรวจสอบข้อมูลการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน". It contains a form with several fields for searching and filtering data, including dropdown menus for "ส่วนราชการ" (Ministry), "จังหวัด" (Province), and "ส่วนราชการผู้เบิก" (Requesting Ministry). There are also input fields for "เดือน/ปี" (Month/Year) and "รอบการจ่าย" (Payment Cycle). A checkbox labeled "เฉพาะข้อมูลการชำระเงินผ่อนชำระ" (Only payment information) is present. Below the form, there is a table with columns for "ลำดับ" (Sequence), "เลขประจำตัวประชาชน" (ID Number), "ชื่อ-นามสกุล" (Name-Surname), "สถานะการจ่ายเงินบำนาญ" (Pension Payment Status), "บำนาญรวม" (Total Pension), "ภาษี" (Tax), "หนี้คงค้าง" (Outstanding Debt), "ยอดผ่อนชำระ" (Payment Amount), "สุทธิ" (Net), "สถานะรายการ" (Item Status), "สถานะสภาพเงิน" (Financial Status), and "ยอดเรียกเก็บ" (Collection Amount). The table is currently empty, and there is a "ค้นหา" (Search) button at the bottom right of the form area.



3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

3.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล

4. การแก้ไขข้อมูล

4.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

4.2 ระบบรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

4.2.1 ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกข้อมูล

- 1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”
- 2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

2.16 PPSP1120 บันทึก Pay-in Slip นำส่งคืนคลัง

โปรแกรมนี้สำหรับการการบันทึก Pay-in Slip นำส่งคืนคลัง ส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้บันทึกกรณีที่มีการโอนเงินไม่สำเร็จและนำเงินคืนส่วนราชการระดับกรมเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึก Pay-in Slip นำส่งคืนคลัง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึก Pay-in Slip นำส่งคืนคลัง”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP1120: บันทึก Pay-in Slip นำส่งคืนคลัง

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: ท้องถิ่น

เดือน/ปี: 08/2564

รอบการจ่าย: 1

ค้นหา ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ส่วนราชการระดับกรม	ประจำเดือน/ปี	รอบการจ่าย	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	วันที่ Pay-in
No data						



3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

4. การแก้ไขข้อมูล

4.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

4.2 ระบบรายละเอียด Pay-in Slip ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล

1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

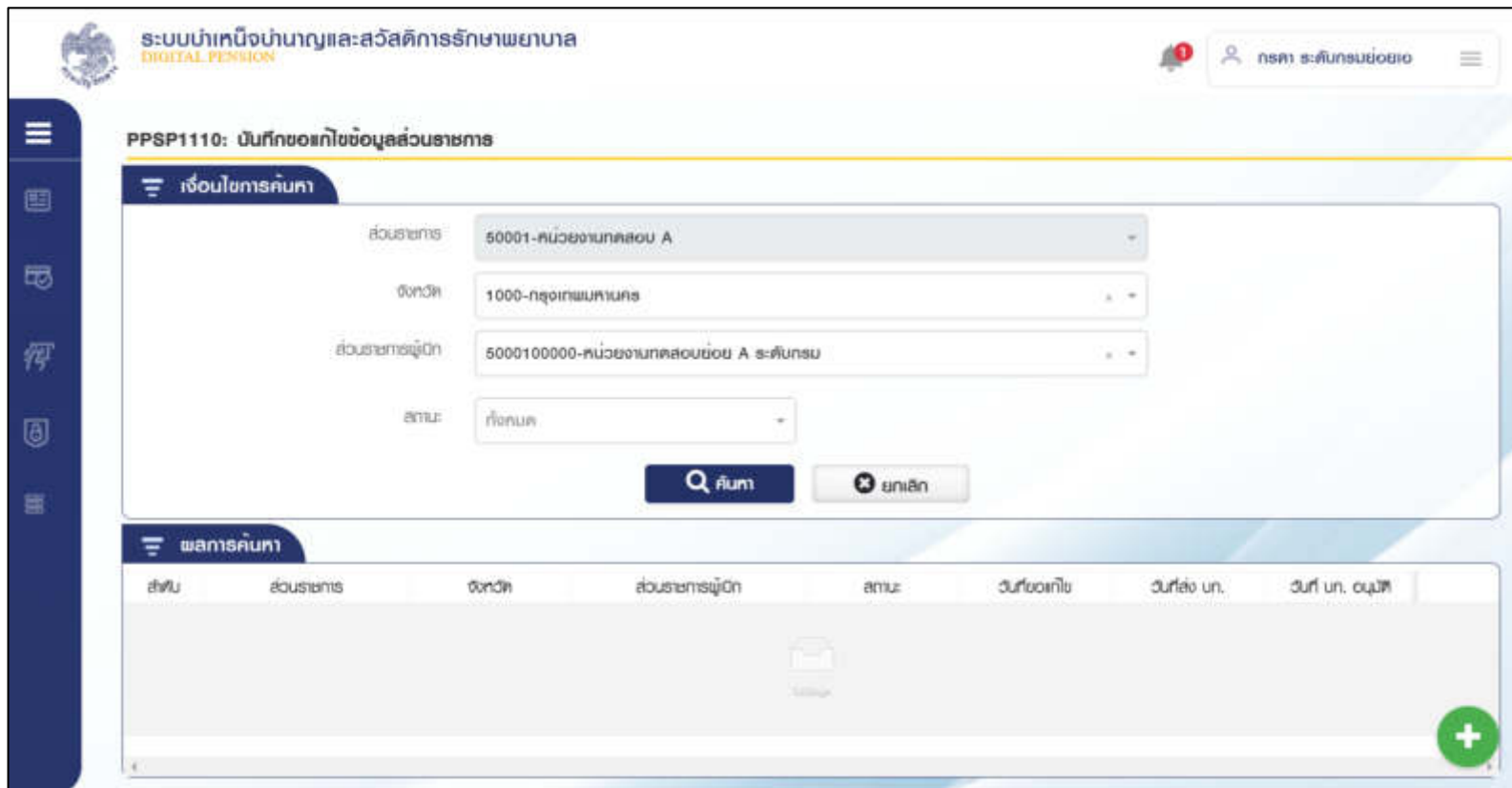
2.17 PPSP1110 บันทึกขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ ส่วนราชการระดับกรมบันทึกคำขอแก้ไข

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

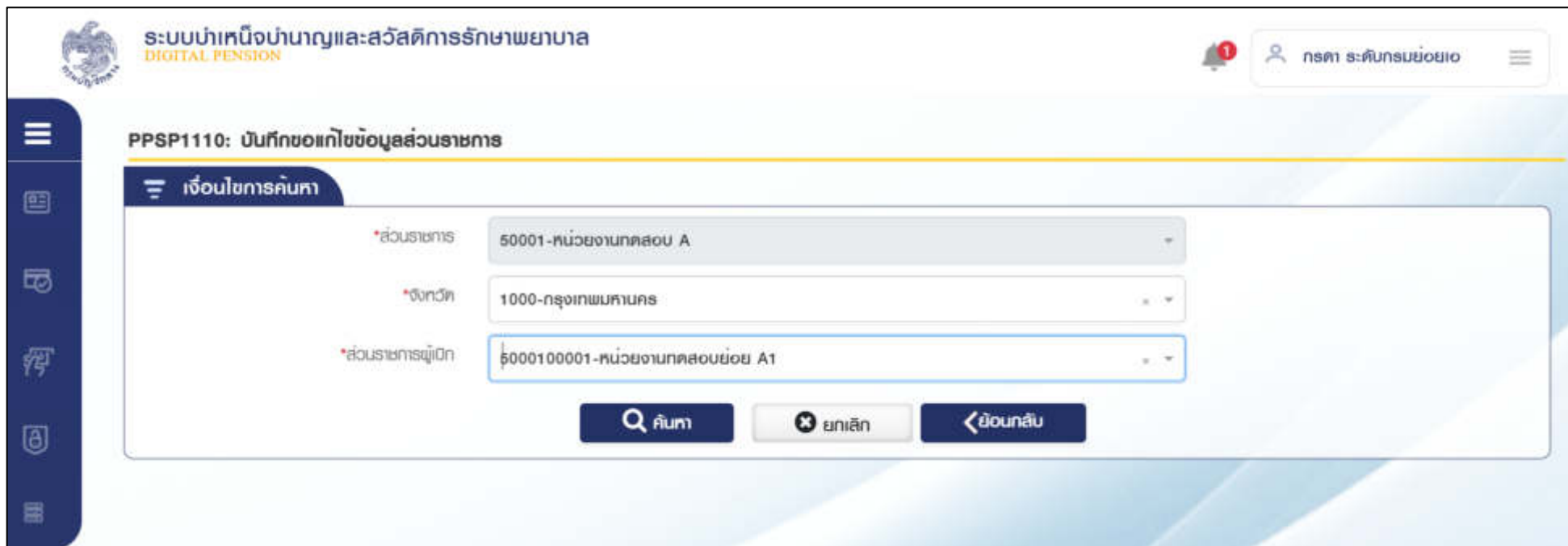
1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป



3. การเพิ่มข้อมูล

3.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล

3.2 ระบุ ส่วนราชการ จังหวัดและส่วนราชการผู้เบิก



The screenshot shows the 'PPSP1110: บันทึกขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ' (PPSP1110: Record request to modify agency information) screen. The interface includes a header with the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) logo and a user profile 'กรตา ระดับกรมย่อยเอ'. A sidebar on the left contains navigation icons. The main content area has a tab 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search conditions) and three dropdown menus for selection: 'ส่วนราชการ' (Agency) with '50001-หน่วยงานทดสอบ A', 'จังหวัด' (Province) with '1000-กรุงเทพมหานคร' (Bangkok), and 'ส่วนราชการผู้เบิก' (Agency code) with '5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1'. At the bottom of the form are three buttons: 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), and 'ย้อนกลับ' (Back).

3.3 จากนั้นกดปุ่ม “ค้นหา” ระบบค้นหาข้อมูลจากระบบข้อมูลตารางมาตรฐาน

3.3.1 ระบบค้นหาข้อมูลจากระบบข้อมูลตารางมาตรฐาน



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
BENEFIT PENSION

กมล รัตนธรรม

PPSP1110: บันทึกข้อมูลรายละเอียดการ

ข้อมูลการสมัคร

*หน่วยราชการ

50001-หน่วยงานนอก อบ. A

*จังหวัด

1000-กรุงเทพมหานคร

*เลขที่เอกสารผู้สมัคร

5000100001-หน่วยงานนอก อบ. A

สถานะ

บันทึกสร้าง

ค้นหา

ยกเลิก

ย้อนกลับ

ข้อมูลของส่วนราชการปัจจุบัน

หน่วยงาน

บุคลากร

เงินเดือน

สมทบ

สถาน

เลขที่บัญชีธนาคาร

ชื่อบัญชี

ขอรับเงินบำนาญ

ข้อมูลของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

*อายุ

๑/๑ กันยายน

*เบอร์โทร

0904444444

*อีเมล

ssss@gmail.com

*สมทบ

สมทบการคลังไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)

สาขา

สาทร

*เลขที่บัญชีธนาคาร

7890567890

*ชื่อบัญชี

บัญชีออมทรัพย์

ขอรับเงินบำนาญเมื่อ 15:00 น. ถึง 21:00 น. ในวันจันทร์ถึงวัน 1 ส.ค.

*ขอรับเงินบำนาญ

สมทบ 20% (10%)

บันทึก

ยกเลิก

3.3.2 กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่?

 ตกลง  ยกเลิก

3.3.3 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

  ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



4. การค้นหาข้อมูล
 - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้
5. การแก้ไขข้อมูล
 - 5.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
 - 5.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข ส่วนราชการระดับกรม เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ บันทึกร่าง
 - 1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”
 - 2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
 - 5.3 เมื่อส่วนราชการระดับกรมตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “ยืนยันส่งกรมบัญชีกลาง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



2.18 PPSP1111 อนุมัติขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ

โปรแกรมนี้สำหรับการอนุมัติขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ เมื่อส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบและยืนยันส่งกรมบัญชีกลางอนุมัติแล้ว กรมบัญชีกลางทำการอนุมัติคำขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ

ขั้นตอนการทำงาน

การอนุมัติขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “อนุมัติขอโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

วีระ ภิรมย์

PPSP1111: อนุมัติขอแก้ไขข้อมูลส่วนราชการ

เงื่อนไขการค้นหา

ส่วนราชการ

กรุงเทพมหานคร

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

สถานะ

กรุงเทพมหานคร

ค้นหา

ยกเลิก

ผลการค้นหา

ลำดับ	ส่วนราชการ	จังหวัด	ส่วนราชการผู้เบิก	สถานะ	วันที่ขอแก้ไข	วันที่ล้ง บก.	วันที่ บก. อนุมัติ



3. การค้นหาข้อมูล
 - 3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
4. การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล อนุมัติและไม่อนุมัติ
 - 4.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
 - 4.2 เลือก Tab อนุมัติ ข้อมูล ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน อัปเดตหลายชิ้นแล้วกดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”
 - 4.2.1 กดปุ่ม “ตกลง” เมื่อต้องการส่งข้อมูล
 - 4.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
 - 4.3 เลือก Tab ไม่อนุมัติ ระบุสาเหตุการไม่อนุมัติและรายละเอียด กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”
 - 4.3.1 กดปุ่ม “ตกลง” เมื่อต้องการไม่อนุมัติ
 - 4.3.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

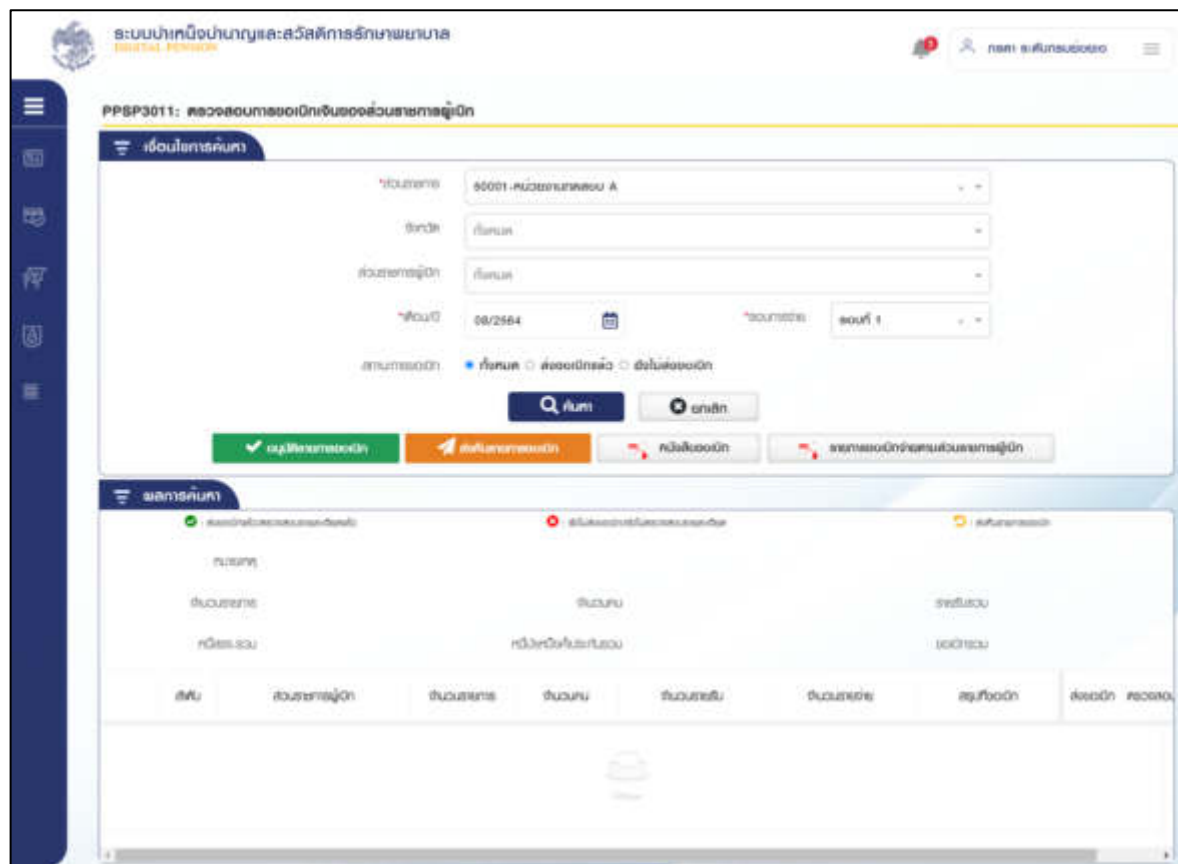
2.19 PPSP3011 ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

โปรแกรมนี้สำหรับการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรมทำการตรวจสอบและอนุมัติหรือส่งคืนรายขอเบิกของส่วนราชการผู้เบิก

ขั้นตอนการทำงาน

การตรวจสอบรายการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “ตรวจสอบรายการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

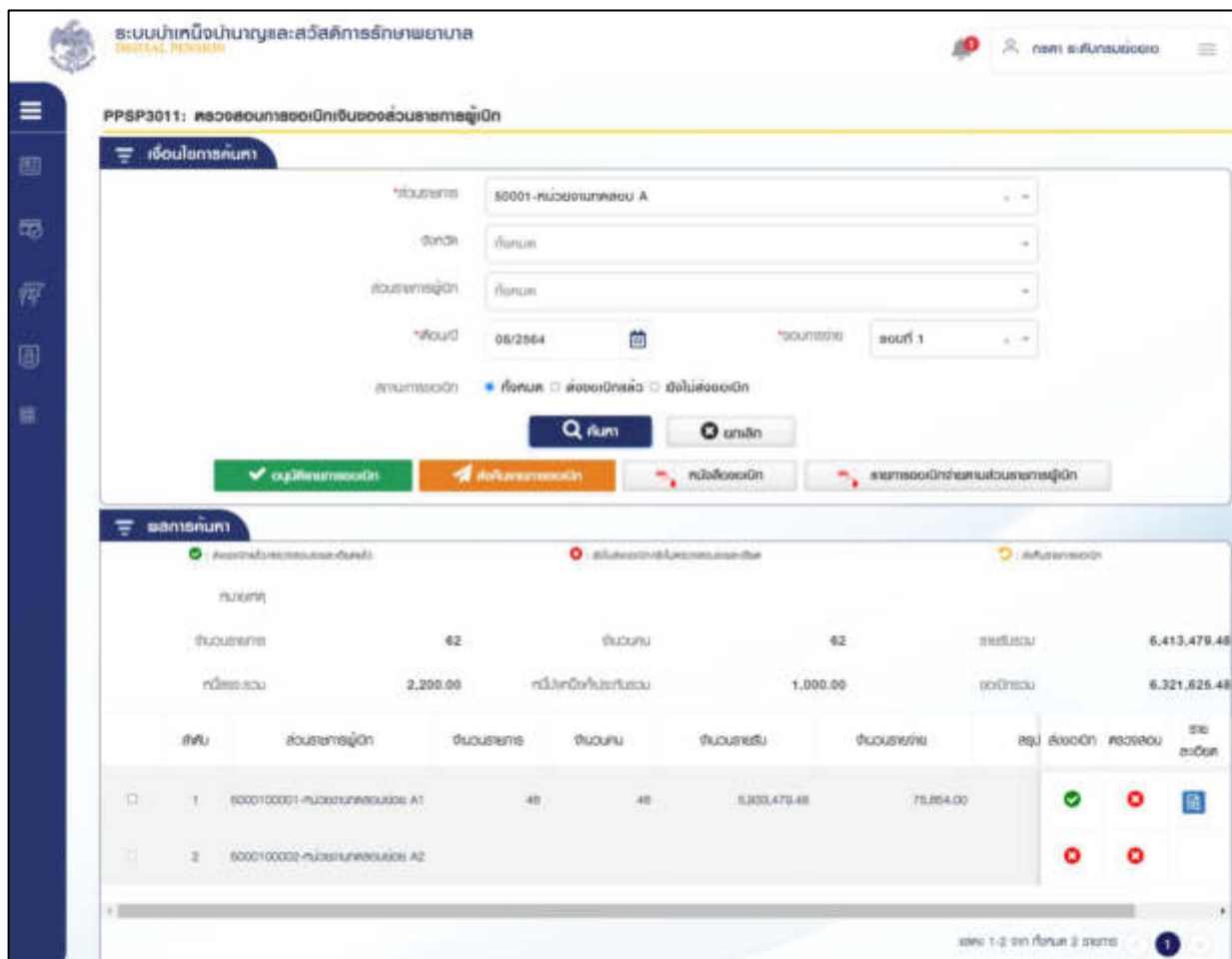


3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยยามพลเรือน A
จังหวัด: กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก: กรุงเทพมหานคร
*ปีงบประมาณ: 06/2564
*รอบปี: รอบที่ 1

สถานะการขอเบิก: ☒ ทั้งหมด ☐ ต้องขอเบิกแล้ว ☐ ยังไม่ส่งขอเบิก

ค้นหา ยกเลิก ยืนยัน

ผลการค้นหา

ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	จำนวนรายวัน	รวม	สถานะ
1	5000100001-หน่วยยามพลเรือน A1	48	48	5,333,479.48	75,854.00	✓
2	5000100002-หน่วยยามพลเรือน A2					✗

3.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

DIGITAL PENSION



กรุณา ระดับกรณีย่อย



PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

รายละเอียดรายการขอเบิก

ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด

1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ข้อมูลประจำตัว/ปี

08/2564

รอบการจ่าย

รอบที่ 1

จำนวนรายการ

46

จำนวนคน

46

จำนวนรายรับ

5,933,479.48

จำนวนรายจ่าย

75,854.00

จำนวนเงินที่ขอเบิก

5,857,625.48

สรุปรายการขอเบิก

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	จำนวนคน	เงินก่อนหัก (เรื่องปกติ+เรื่องอื่น)	บ.ร.บ.	หัก	หัก, 25%	รวมขอเบิก 13=7-12
			1	2	3	4	
02-ปกติปกติ	1	1	1,566,720.00	0.00	5,030.00	0.00	1,512,098.00
03-ปกติปกติ	27	27	721,493.48	0.00	1,000.00	0.00	745,529.48
14-ปกติปกติ	18	18	3,600,000.00	0.00	0.00	0.00	3,600,000.00
รวม	46	46	5,888,213.48	0.00	6,030.00	0.00	5,857,625.48

ตรวจสอบแล้ว

3.5 กดปุ่ม ตรวจสอบแล้ว เพื่อกลับสู่หน้าจอค้นหา



4. การตรวจสอบและอนุมัติรายการขอเบิก

4.1 กดปุ่ม “อนุมัติรายการขอเบิก”

กรณีส่วนราชการผู้เบิกบางหน่วย ยังไม่ดำเนินการส่งข้อมูลขอเบิกให้ส่วนราชการระดับกรม ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

The screenshot displays the 'PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก' (PPSP3011: Check withdrawal request of the withdrawing agency) interface. At the top right, an orange warning box states: 'แจ้งเตือน ไม่สามารถส่งอนุมัติรายการขอเบิกได้ เนื่องจากส่วนราชการผู้เบิกส่งขอเบิกไม่ครบ' (Warning: Cannot approve withdrawal request because the withdrawing agency has not submitted all requests). The main form area is titled 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Conditions) and includes the following fields: 'ส่วนราชการ' (Agency) set to '50001-หน่วยงานทดสอบ A', 'จังหวัด' (Province) set to 'กรุงเทพมหานคร' (Bangkok), 'ส่วนราชการผู้เบิก' (Withdrawing Agency) set to 'กรุงเทพมหานคร', '*เดือน/ปี' (Month/Year) set to '08/2564', and '*รอบการจ่าย' (Payment Cycle) set to 'รอบที่ 1'. Below these fields, the 'สถานะการขอเบิก' (Withdrawal Request Status) is set to 'ทั้งหมด' (All). At the bottom of the form, there are four buttons: 'อนุมัติรายการขอเบิก' (Approve withdrawal request), 'ส่งคืนรายการขอเบิก' (Return withdrawal request), 'หนังสือขอเบิก' (Withdrawal request letter), and 'รายการขอเบิกจ่ายตามส่วนราชการผู้เบิก' (Withdrawal request payment by withdrawing agency). The bottom status bar shows three indicators: a green checkmark for 'ส่งขอเบิกแล้ว/ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว' (Submitted/checked details), a red cross for 'ยังไม่ส่งขอเบิก/ยังไม่ตรวจสอบรายละเอียด' (Not submitted/Not checked details), and a yellow arrow for 'ส่งคืนรายการขอเบิก' (Return withdrawal request).



4.2 กดปุ่ม “ส่งคืนรายการขอเบิก”

- 1) กรณีไม่ได้เลือกส่วนราชการผู้เบิกที่ต้องการส่งคืน ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

แจ้งเตือน

กรุณาส่งคืนรายการที่ต้องการส่งคืนรายการขอเบิกอย่างน้อย 1 รายการ

PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

สถานะการขอเบิก

☒ ทั้งหมด ☐ ส่งขอเบิกแล้ว ☐ ยังไม่ส่งขอเบิก

ค้นหา

ยกเลิก

อนุมัติรายการขอเบิก

ส่งคืนรายการขอเบิก

พิมพ์ข้อมูลขอเบิก

รายการขอเบิกจ่ายตามส่วนราชการผู้เบิก

ผลการค้นหา

✓ : ส่งขอเบิกแล้ว/ตรวจสอบรายการเรียบร้อยแล้ว

✗ : ยังไม่ส่งขอเบิก/ยังไม่ตรวจสอบรายการเรียบร้อยแล้ว

↻ : ส่งคืนรายการขอเบิก



2) กรณีเลือกส่วนราชการผู้เบิกที่ต้องการส่งคืน ดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: กรุงเทพมหานคร

*เดือนปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

สถานะการขอเบิก: ☒ ทั้งหมด ☐ ส่งขอเบิกแล้ว ☐ ยังไม่ส่งขอเบิก

ค้นหา ยกเลิก

อนุมัติรายการขอเบิก ส่งคืนรายการขอเบิก คANCEL ส่งคืนรายการขอเบิก รายการขอเบิกจ่ายตามส่วนราชการผู้เบิก

ผลการค้นหา

ส่งคืนรายการขอเบิกแล้ว ส่งคืนรายการขอเบิกยังไม่ส่งคืน ส่งคืนรายการขอเบิก

ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวนรายการ	จำนวนคน	จำนวนรายรับ	จำนวนรายจ่าย	สรุป	ส่งขอเบิก	ตรวจสอบ	รายละเอียด
1	5000100001-หน่วยงานทดสอบ A1	48	48	5,933,479.48	76,864.00		✓	✓	
2	5000100002-หน่วยงานทดสอบ A2						✗	✗	

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

- 3) กดปุ่ม “ส่งคืนรายการขอเบิก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการส่งคืนข้อมูล

ยืนยันการส่งคืนรายการขอเบิก

ท่านต้องการส่งคืนรายการขอเบิก?

ตกลง

ยกเลิก

- 4) ระบบกล่องข้อความ ระบุสาเหตุการส่งคืน”

ระบุสาเหตุการส่งคืน

*สาเหตุการส่งคืน

ตรวจสอบยอดเงินอีกครั้ง

ตกลง

ยกเลิก

- 5) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

กรรตา ระเศนกรณบ่บ่บ่บ่

PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

*เดือน/ปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

สถานะการขอเบิก

☒ ทั้งหมด ☐ ส่งขอเบิกแล้ว ☐ ยังไม่ส่งขอเบิก

ค้นหา

ยกเลิก

อนุมัติรายการขอเบิก

ส่งคืนรายการขอเบิก

หนังสือขอเบิก

รายการขอเบิกจ่ายตามส่วนราชการผู้เบิก

ผลการค้นหา

: ส่งขอเบิกแล้ว/ตรวจสอบรายการแล้วเสร็จแล้ว

: ยังไม่ส่งขอเบิก/ยังไม่ตรวจสอบรายการแล้วเสร็จ

: ส่งคืนรายการขอเบิก

หมายเหตุ

จำนวนรายการ

62

จำนวนคน

62

รายได้รวม

6,413,479.48

หนี้สินรวม

2,200.00

หนี้สินที่เบิกได้รวม

1,000.00

ขอเบิกรวม

6,321,625.48

ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวนรายการ	จำนวนคน	จำนวนรายได้	จำนวนรายจ่าย	ส่งคืน	ตรวจสอบ	รายละเอียด
1	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	46	46	5,933,479.48	75,864.00			
2	5000100002-หน่วยงานทดสอบย่อย A2							

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ



4.3 ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบรายการส่งคืนที่โปรแกรม PPSP2010 จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย ทำการแก้ไขและยืนยันส่งส่วนราชการระดับกรมอีกครั้ง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

แจ้งเตือน

บัญชีงาน

ผู้ขอเบิกเอกสาร

PPSP2010: จัดการรายการขอเบิกประจำรอบการจ่าย

ข้อมูลส่วนราชการ

ส่วนราชการ

50001-หน่วยงานกลส่วน A

จังหวัด

1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

5000100001-หน่วยงานกลส่วนย่อย A1

*เดือนปี

08/2564

*รอบการจ่าย

รอบที่ 1

ส่วนราชการระบุใบการคืนในข้อมูล

สาขาการส่งคืน : #ตรวจสอบยอดคงเงินดิจิทัล

✓

2

3

4

5

จัดการจำนวนรายการ

จัดการรายรับ

จัดการรายจ่าย

ตรวจสอบและตรวจสอบความผิดปกติข้อมูล

ยืนยันและส่งส่วนราชการระดับกรม

จัดการรายรับ

รหัสประเภทเงิน	จำนวนรายการ	เงินก่อนหัก (เงินปกติ+เงินเงิน)	ส.ร.ม.	บาท	เงิน 25%	ส.ร.ม. รวม
02-ปกติปกติ	1	1,666,720.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00
03-ปกติปกติ	27	721,493.48	0.00	1,000.00	0.00	9,168.00
14-ปกติปกติ	18	3,600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	46	5,888,213.48	0.00	6,000.00	0.00	9,168.00

< ย้อนกลับ

จัดการรายรับ

ยืนยันจัดการรายรับ

ถัดไป >



4.4 ส่วนราชการระดับกรม กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP3011: ตรวจสอบการขอเบิกเงินของส่วนราชการผู้เบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ: 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก: กรุงเทพมหานคร

*เดือนปี: 08/2564

*รอบการจ่าย: รอบที่ 1

สถานะการขอเบิก: ☒ ทั้งหมด ☐ ส่งขอเบิกแล้ว ☐ ยังไม่ส่งขอเบิก

ค้นหา ยกเลิก

อนุมัติผลการขอเบิก ส่งคืนผลการขอเบิก คืนเงินขอเบิก รายการขอเบิกช่วยตามส่วนราชการผู้เบิก

ผลการค้นหา

✓ ส่งขอเบิก/ตรวจสอบสถานะเสร็จแล้ว ✗ ยังไม่ส่งขอเบิก/ยังไม่ตรวจสอบสถานะแล้ว ⚠ สถานะการขอเบิก

ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวนรายการ	จำนวนคน	จำนวนรายรับ	จำนวนรายจ่าย	สรุป	ส่งขอเบิก	ตรวจสอบ	รายละเอียด
1	5000100001-หน่วยงานทดสอบ A1	46	46	5,933,479.48	75,864.00	✓	✗		
2	5000100002-หน่วยงานทดสอบ A2	16	16	480,000.00	16,000.00	✓	✗		

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

- 1) กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

ยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการอนุมัติรายการขอเบิกหรือไม่

ตกลง

ยกเลิก

- 2) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงกล่องข้อความ เพื่อระบุ Pin Code และอัปโหลดลายเซ็นของผู้อนุมัติ



ยืนยันการอนุมัติรายการขอเบิก

*PINCODE *****

*เลขเงิน 2021-09-01_23-03-50.png Browse

Signature

*เลขพนักงานบำนาญ 256408-008 / 2564

*ชื่อส่วนราชการ กรม ก.หน่วยงานทดสอบ A

*จังหวัด หรือไปรษณีย์ กรุงเทพมหานคร 10000

ตกลง ยกเลิก

3) กดปุ่ม “ตกลง” ระบบแสดงข้อความ “บันทึกรายการขอเบิกเสร็จสิ้น”

5. กดปุ่ม รายงานขอเบิกจ่ายตามส่วนราชการผู้เบิก



PPSR5162 รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่ายรายส่วนราชการผู้เบิก														หน้าที่ 1/1	
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A															
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบที่ 1															
ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินปกติ+เงินเพิ่ม	สปช. 25%	บ.ท.ช.	ช.ค.บ.	ช.ร.บ.	ตกเบิกรวม	รวมรายรับ	ภาษี	ภาษี ตกเบิกรวม	หนี้ สรจ.	หนี้บำเหน็จ ค้ำประกัน	สุทธิ	สถานะ	
1	หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5,888,213.48	0.00	6,030.00	9,186.00	0.00	30,050.00	5,933,479.48	71,654.00	1,000.00	2,200.00	1,000.00	5,857,625.48	(1/4) รอ ตรวจสอบ	
2	หน่วยงานทดสอบย่อย A2	480,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	464,000.00	(1/4) รอ ตรวจสอบ	
รวม		6,368,213.48		6,030.00	9,186.00		30,050.00	6,413,479.48	87,654.00	1,000.00	2,200.00	1,000.00	6,321,625.48		



6. กดปุ่ม หนังสือขอเบิก

ที่ 256408-008/2564



หน่วยงานทดสอบ A

กรุงเทพมหานคร 10000

วันที่ 01 กันยายน 2564

เรื่อง ขอเบิกเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

หน่วยงานทดสอบ A ขอเบิกเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ประจำเดือน สิงหาคม 2564 รอบ 1 ดังนี้

1. เงินเบี้ยหวัดบำนาญ จำนวน 43 คน จำนวน 43 รายการ จำนวนเงิน 1,241,729.48 บาท

โดยมี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวน 29,000.00 บาท

เงินเบิกหักลดส่ง จำนวน 0 บาท

หนี้ สรจ. จำนวน 2,200.00 บาท

หนี้บำเหน็จค้ำประกัน จำนวน 1,000.00 บาท

คงเหลือเข้าบัญชีผู้มีสิทธิ จำนวน 1,209,529.48 บาท

(หนี้ฐานสองแสนเก้าพันห้าร้อยยี่สิบเก้าบาทสี่สิบแปดสตางค์)

2. เงินบำเหน็จ จำนวน 19 คน จำนวน 19 รายการ จำนวนเงิน 5,171,750.00 บาท

โดยมี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวน 59,654.00 บาท

เงินเบิกหักลดส่ง จำนวน 0 บาท

หนี้ สรจ. จำนวน 0 บาท

หนี้บำเหน็จค้ำประกัน จำนวน 0 บาท

คงเหลือเข้าบัญชีผู้มีสิทธิ จำนวน 5,112,096.00 บาท

(ห้าล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันเก้าสิบหกบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)

.....

โทรศัพท์

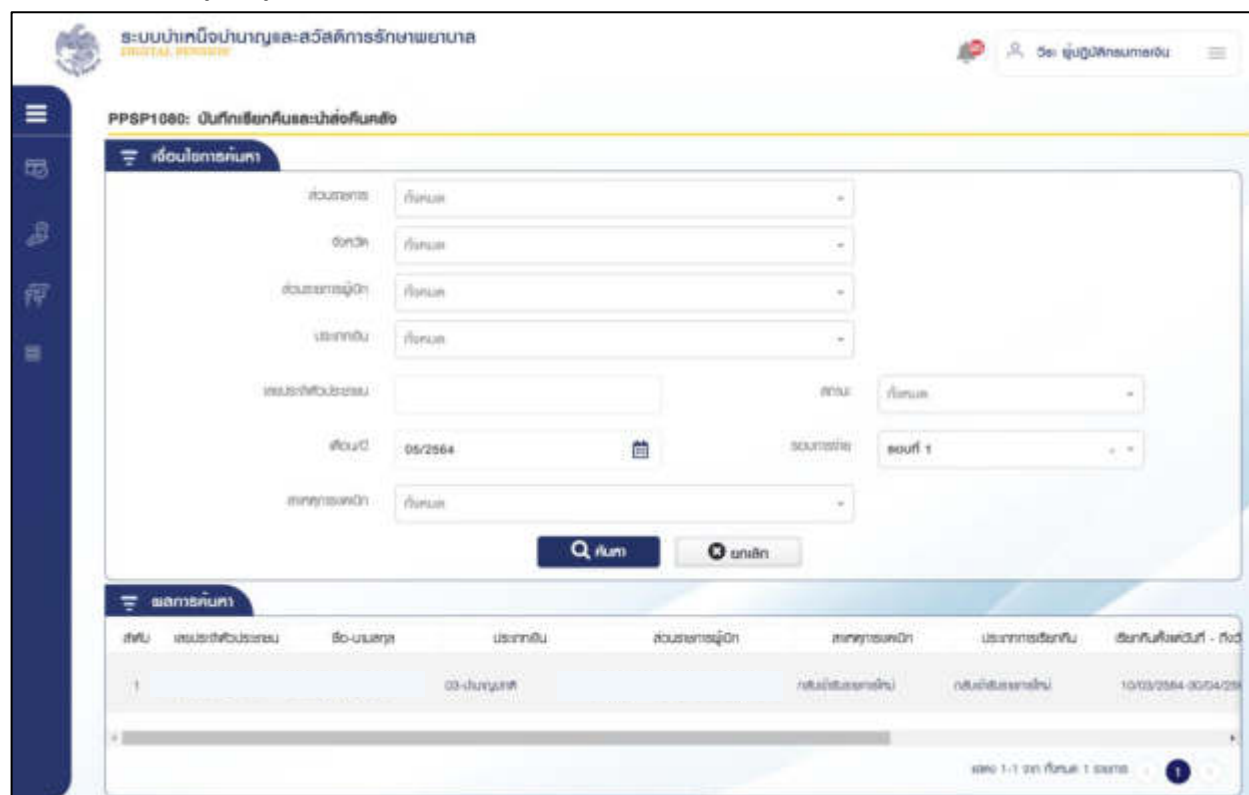
2.20 PPSP1080 บันทึกเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกดเบิกประจำรอบการเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง ส่วนราชการผู้เบิกนำรายการที่ดเบิกแล้วมาบันทึกเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “บันทึกเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลดังรูป

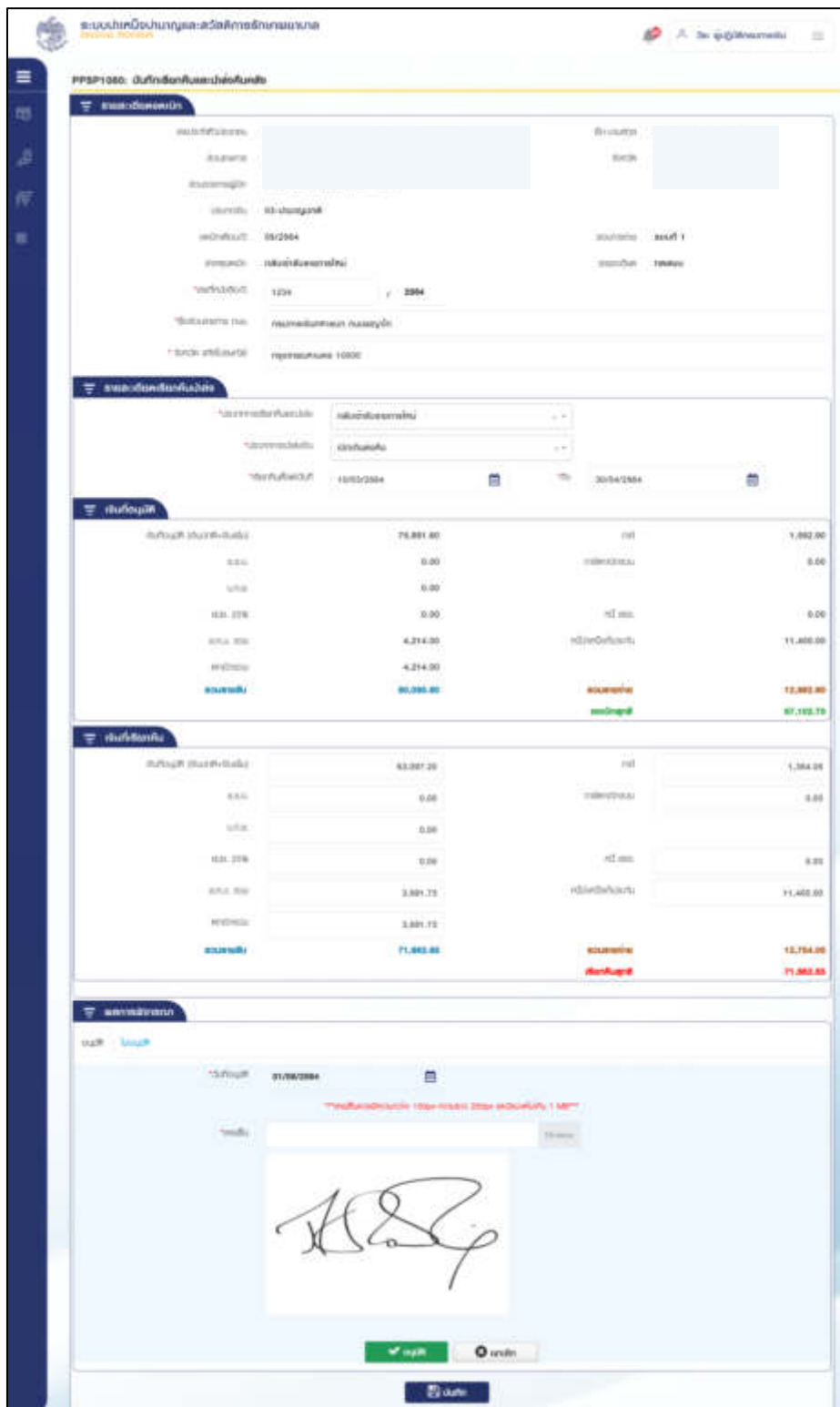


3. การค้นหาข้อมูล

3.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3.2 กดปุ่ม “ค้นหา” เรียกคืนและนำส่งคืนคลัง โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

3.4 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล

The screenshot displays the PPS1050 system interface for searching and managing data. The top section shows search criteria and filters. Below this, there are two tables of results. The first table, titled 'ผลการค้นหา', shows a list of items with columns for item name, quantity, and price. The second table, titled 'ผลการคำนวณ', shows calculated values for the same items. At the bottom, there is a signature confirmation screen with a large signature and a date field.

รายการ	จำนวน	ราคา
สินค้า	76,881.00	1,882.00
สินค้า	0.00	0.00
สินค้า	0.00	0.00
สินค้า	0.00	0.00
สินค้า	4,214.00	11,400.00
สินค้า	4,214.00	11,400.00
รวม	85,909.00	23,682.00

รายการ	จำนวน	ราคา
สินค้า	63,887.20	1,384.00
สินค้า	0.00	0.00
สินค้า	0.00	0.00
สินค้า	0.00	0.00
สินค้า	3,881.75	11,400.00
สินค้า	3,881.75	11,400.00
รวม	71,669.95	22,784.00

3.5 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหาเพื่อดาวน์โหลดไฟล์



ที่ /

วันที่ 01/09/2564

เรื่อง ขอให้เรียกเงินบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันส่งคืนคลัง
เรียน อธิบดีกรมการเงินทหารบก

อ้างถึง แบบแจ้งขอเบิกเบี้ยหวัด บำนาญ บำเหน็จรายเดือน และเงินอื่น (แบบ สรจ.12) หนังสือสำคัญที่ 0200464000153 ลงวันที่

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามรายละเอียดท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ



(วิระ ผู้ปฏิบัติกรมการเงิน)
(อธิบดีกรมบัญชีกลาง)
หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail:

ชื่อ พ.อ.วสั		ตามหนังสือที่ 0200464000004
เลขบัตรประชาชน 51002		ลงวันที่ 20/05/2564
ส่วนราชการผู้ขอ ม		สังกัด กองทัพบก
ส่วนราชการผู้เบิก /		จังหวัด กรุงเทพมหานคร
สถานภาพ ไม่เป็น กบข.	เหตุที่ออก ให้ออก (มาพร้อม)	เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ
ว.ต.ป.มก	ว.ต.ป.เริ่มต้นเวลาราชการ	วันที่ออกจากราชการ
อายุ	อายุ	อายุ 46
กรมบัญชีกลางพิจารณารายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึงแล้ว จึงขอให้ส่วนราชการผู้เบิกเรียกเงินจำนวน 71,662.65 บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยหกสิบสองบาทหกสิบห้าสตางค์) ซึ่งรับไปโดยไม่มีสิทธิส่งคืนคลัง ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากส่วนราชการ หากผู้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิปฏิเสธ บิตพลี หรือประวิงเวลาการชำระ โปรดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป โดยอย่าให้ขาดอายุความและขอให้รายงานผลการเรียกเงินคืนดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ หากมีการรับเงินและนำส่งคืนคลังผ่านระบบ GFMS แล้ว โปรดบันทึกการนำส่งคืนดังกล่าวในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลด้วย		
หมายเหตุ		
*ให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบหนังสือฉบับนี้ กรณีไม่ถูกต้อง ให้ทักท้วงภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง		

4. การแก้ไขข้อมูล

4.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

4.2 ระบุรายละเอียดการเรียกคืนและนำส่งคืนคลัง

4.2.1 ส่วนราชการผู้เบิก เป็นผู้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนของเรื่อง คือ รออนุมัติ

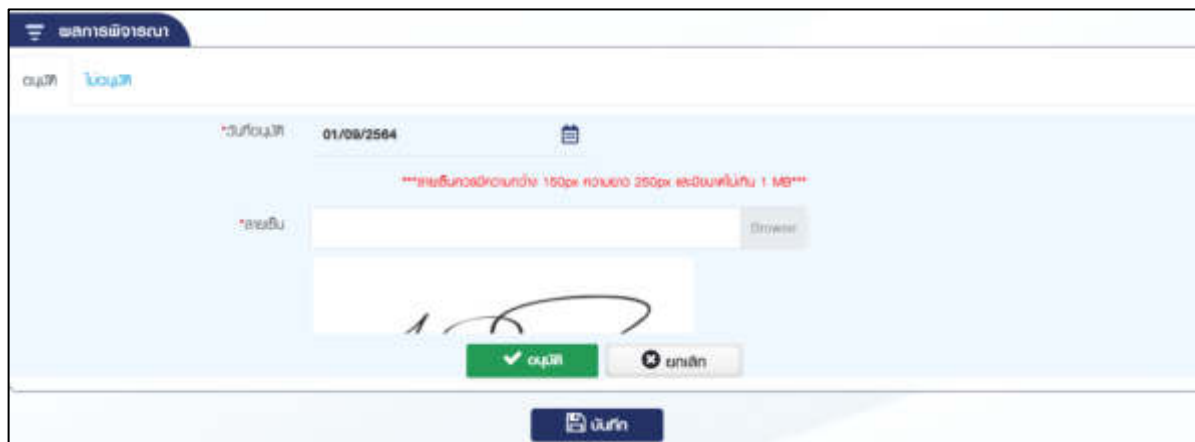
1) กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูลระบบแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

5. การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล และอนุมัติโดยกรมบัญชีกลาง

5.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

5.2 เลือก Tab อนุมัติ ข้อมูล วันที่อนุมัติ ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”



5.3 กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความยืนยันการอนุมัติข้อมูล



ยืนยันการอนุมัติข้อมูล

ท่านต้องการอนุมัติหรือไม่

ตกลง

ยกเลิก

5.4 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบสร้างเลขที่คำขอโอนย้ายและแสดงข้อความ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION



✓ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



5.5 เลือก Tab ไม่อนุมัติ ระบุสาเหตุการไม่อนุมัติและรายละเอียด กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการทำรายการหรือไม่”

5.5.1 กดปุ่ม “ไม่อนุมัติ” ระบบไม่อนุมัติข้อมูล

5.5.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

วีระ ภูมิวิมลธรรมการเงิน

PPSP1080: บันทึกเรียกคืนและชำระเงินค้ำประกัน

เงื่อนไขการคืนค้ำประกัน

ส่วนราชการ

กรุงเทพมหานคร

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก

กรุงเทพมหานคร

ประเภทเงิน

กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวประชาชน

สถานะ

กรุงเทพมหานคร

เดือน/ปี

05/2564

รอบการจ่าย

รอบที่ 1

สาขาการงบบุคลากร

กรุงเทพมหานคร

ค้นหายกเลิก

ผลการคืนค้ำประกัน

ส่วนราชการผู้เบิก	สาขาการงบบุคลากร	ประเภทการเรียกคืน	เรียกคืนตั้งแต่วันที่ - ถึงวันที่	จำนวนที่เรียกคืน	วันที่ชำระ	จำนวนที่ชำระ	สถานะ
เข้านับรายการใหม่	กลับเข้านับรายการใหม่	10/03/2564-30/04/2564	71,662.85	-	อนุมัติสำเร็จ		



2.21 PPSP5110 รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบข้อมูลสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป

The screenshot displays the 'PPSP5110: รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกประจำเดือน' (PPSP5110: Summary Report of Monthly Withdrawal Registration) form. The form is titled 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Conditions). It includes the following fields and options:

- *ส่วนราชการ** (Agency): 50001-หน่วยงานทดสอบ A
- จังหวัด** (Province): 1000-กรุงเทพมหานคร
- ส่วนราชการผู้เบิก** (Requesting Agency): 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
- *เดือน/ปี** (Month/Year): 08/2564
- *รอบการจ่าย** (Payment Cycle): รอบที่ 1
- ประเภทเงิน** (Type of Money): กึ่งมรดก
- รายงาน** (Report): ☒ สรุป ☐ รายละเอียด ☐ สรจ.10

At the bottom, there are three buttons: 'รายงาน' (Report), 'นำออก' (Export), and 'ยกเลิก' (Cancel).



3. การแสดงผลรายงาน

3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  นำออก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



PPSR5110	รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิกตามประเภทเงิน ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1 ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบที่ 1	หน้า 1/1
ลำดับ	ประเภทเงิน	จำนวนรายการ
1	02-บำเหน็จปกติ	1
2	03-บำนาญปกติ	10
3	14-บำเหน็จดำรงชีพ	18
รวมทั้งสิ้น		29

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกเงิน
วันเวลาเสร็จสิ้น 02/09/2564 00:00:26 น.



PPSR5111

รายงานการสรุปการลงทะเบียนขอเบิก
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบที่ 1

หน้าที่ 1/5

02-บำเหน็จปกติ

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ นามสกุล	บัญชีธนาคาร	เงินที่อนุมัติ (เงินปกติ + เงินเพิ่ม)	วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเบิก	วันที่เริ่มจ่าย
1	5954351087717	นางพรวยา วงศ์สวัสดิ์	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	1,566,720.00	31/03/2564	24/06/2564	31/03/2564
รวม				1,566,720.00	1 รายการ		

03-บำนาญปกติ

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ นามสกุล	บัญชีธนาคาร	เงินที่อนุมัติ (เงินปกติ + เงินเพิ่ม)	วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเบิก	วันที่เริ่มจ่าย
1	4794342126181	นางสาวดวงดาว ท้องฟ้า	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	20,972.20	31/03/2564	25/06/2564	31/03/2564
2	6646064270512	นายทิวรัตน์ สุวรรณเวช	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	25,230.00	05/06/2564	24/06/2564	05/06/2564
3	5150928566129	นายมานะ แยมยิ้ม	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	22,202.14	01/10/2564	25/06/2564	01/10/2564
4	9370865859249	นายศิริลักษณ์ พิชัยการตักกุล	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	23,508.80	01/10/2564	21/06/2564	01/10/2564
5	1078095343003	นางสาวสมศรี สอนมายุ	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	21,465.78	31/03/2564	25/06/2564	31/03/2564
6	4422978613571	นางชนพร สุขสม	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) 6783342190	22,257.55	05/06/2564	25/06/2564	05/06/2564

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกคนหนึ่ง
วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:00:47 น.



แบบสรจ.10 อิเล็กทรอนิกส์

แบบสรุปรายการขอเบิกเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564
รหัสส่วนราชการผู้เบิก 5000100001 ชื่อส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
กรม 50001-หน่วยงานทดสอบ A กระทรวง

- ☐ เบี้ยหวัด
 ☐ บำเหน็จปกติข้าราชการ
 ☐ บำเหน็จลูกจ้างตาย
- ☐ บำนาญปกติ
 ☐ บำเหน็จลูกจ้างออกจากงาน
 ☐ บำเหน็จตกทอด ข้าราชการตาย
- ☐ บำนาญพิเศษ เหตุทุพพลภาพ
 ☒ บำเหน็จดำรงชีพ
 ☐ บำเหน็จตกทอด ผู้รับบำนาญตาย
- ☐ บำนาญพิเศษ กรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย
 ☐ เงิน ค.ก.ช.
 ☐ เงินทำขวัญ
 ☐ เงินอื่น ๆ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทเงิน		เงินอื่นๆ (จำนวน)	ขอรับรองว่า			หมายเหตุ
			รหัสหนังสือจ่าย	จำนวนเงิน		(1)	(2)	(3)	
1	นางสาวกนกแก้ว ดีใจ	3062077442799	30001-64-000026	200,000.00	0.00	/	/	/	
2	นางสาวดวงดาว ห้องฟ้า	4794342126181	30001-64-000060	200,000.00	0.00	/	/	/	
3	นางสาวดวงดาว ห้องฟ้า	4794342126181	30001-64-000059	20,972.20	0.00	/	/	/	
4	นายดี ใจดี	9690397159046	30001-64-000020	200,000.00	0.00	/	/	/	
5	นายพรชัย สุขใส	1470831170250	30001-64-000036	200,000.00	0.00	/	/	/	
6	นายพิชารัตน์ สุวรรณเวช	6646064270512	30001-64-000043	25,230.00	1,000.00	/	/	/	
7	นายพิชารัตน์ สุวรรณเวช	6646064270512	30001-64-000044	200,000.00	0.00	/	/	/	
8	นายมานะ แยมยิ้ม	5150928566129	30001-64-000046	200,000.00	0.00	/	/	/	
9	นายมานะ แยมยิ้ม	5150928566129	30001-64-000045	22,202.14	0.00	/	/	/	
10	นางวรายา วงเสวต	5954351087717	30001-64-000042	1,566,720.00	5,030.00	/	/	/	

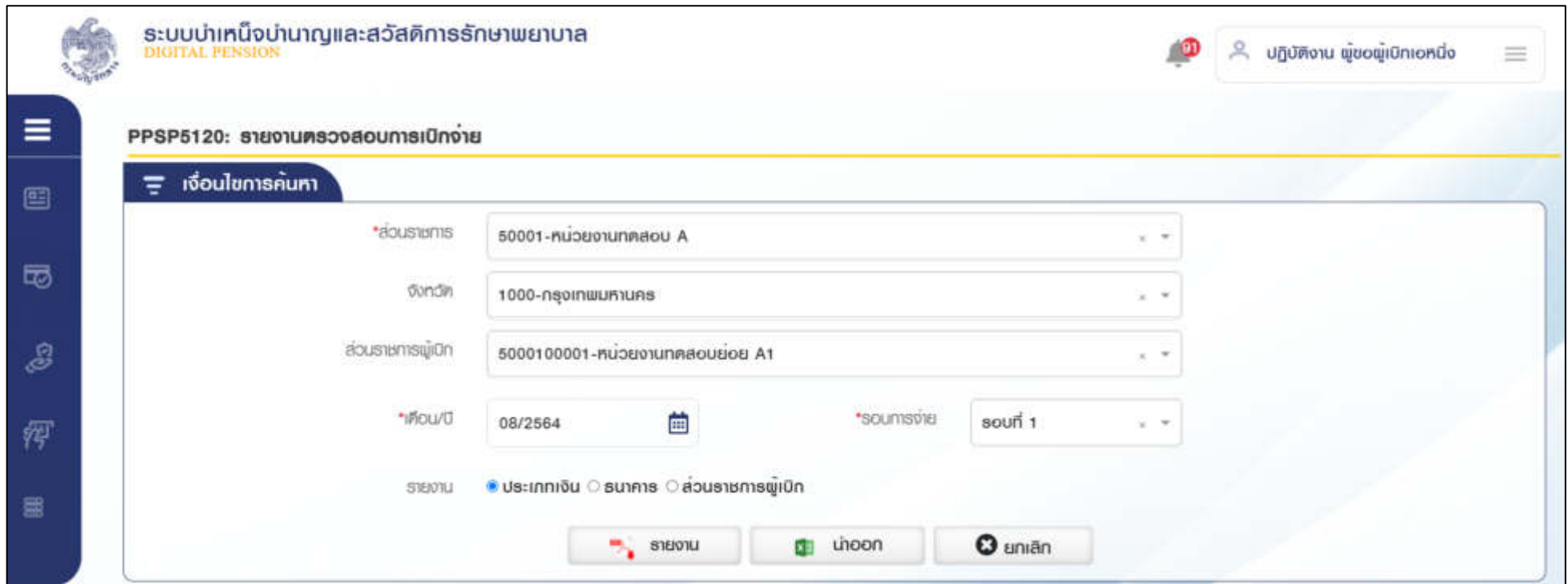
2.22 PPSP5120 รายงานตรวจสอบการเบิกจ่าย

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานตรวจสอบการเบิกจ่าย ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบการเบิกจ่าย

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานตรวจสอบการเบิกจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานตรวจสอบการเบิกจ่าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



3. การแสดงผลรายงาน



3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  นำออก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



PPSR5121

หน้า 1/1

รายงานตรวจสอบการเบิกจ่ายตามประเภทเงิน
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบ 1

ประเภทเงิน	จำนวนรายการ	บำเหน็จบำนาญ	ภาษี	เบิกหักหลักส่ง	หนี้ สรจ.	หนี้บำเหน็จค้ำประกัน	สุทธิ
02-บำเหน็จปกติ	1	1,571,750.00	59,654.00				1,512,096.00
03-บำนาญปกติ	27	761,729.48	13,000.00		2,200.00	1,000.00	745,529.48
14-บำเหน็จดำรงชีพ	18	3,600,000.00					3,600,000.00
รวม	46	5,933,479.48	72,654.00	0.00	2,200.00	1,000.00	5,857,625.48

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอข้อมูลนี้
วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:01:36 น.



PPSR5122

หน้าที่ 1/1

รายงานตรวจสอบการเบิกจ่ายตามธนาคาร
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบ 1

ธนาคาร	จำนวนรายการ	บำเหน็จบำนาญ	ภาษี	เบิกหักหลักส่ง	หนี้ สรจ.	หนี้บำเหน็จค้ำประกัน	สุทธิ
006-ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)	30	5,451,336.61	59,654.00		2,200.00		5,389,482.61
011-ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	15	460,236.00	13,000.00			1,000.00	446,236.00
035-ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า แห่งประเทศไทย	1	21,906.87					21,906.87
รวม	46	5,933,479.48	72,654.00	0.00	2,200.00	1,000.00	5,857,625.48

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกเอง
วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:01:38 น.



PP5R5123

รายงานตรวจสอบการเบิกจ่ายตามส่วนราชการผู้เบิก
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบ 1

หน้า 1/1

ส่วนราชการผู้เบิก	จำนวนรายการ	บำเหน็จบำนาญ	ภาษี	เบิกหักหลักส่ง	หนี้ สรจ.	หนี้บำเหน็จค่าประกัน	สุทธิ
5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	46	5,933,479.48	72,654.00		2,200.00	1,000.00	5,857,625.48
รวม	46	5,933,479.48	72,654.00		2,200.00	1,000.00	5,857,625.48

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกและหนี้
วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:01:41 น.

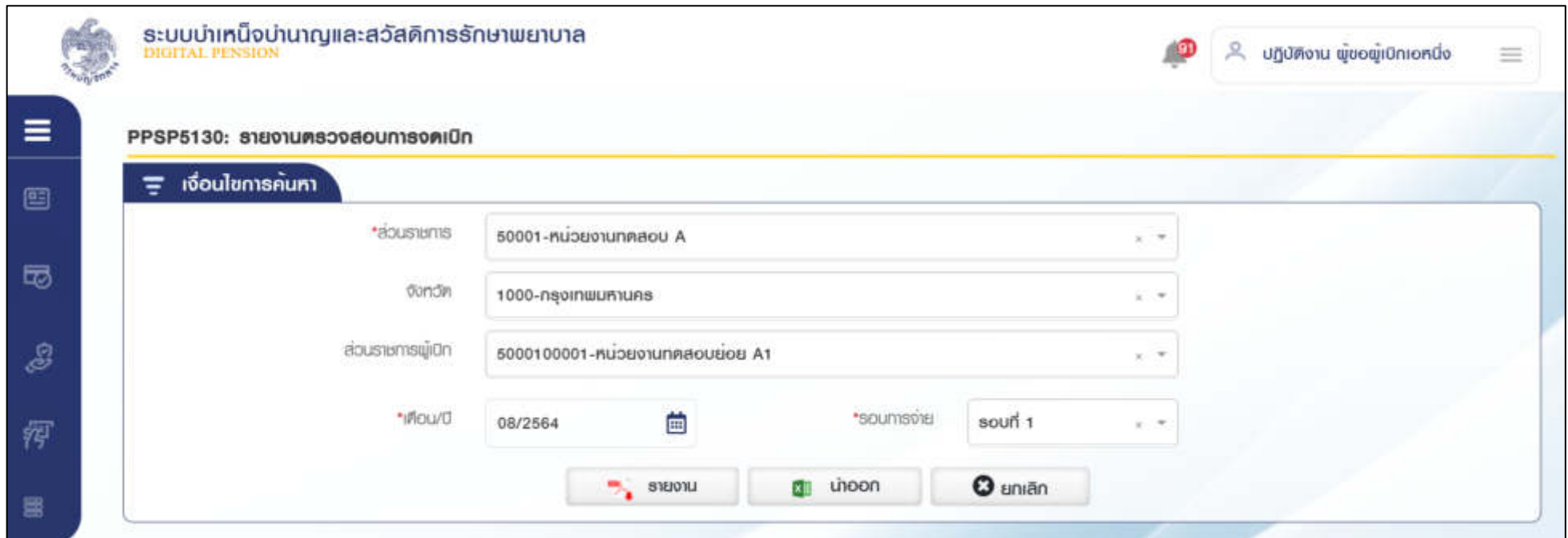
2.23 PPSP5130 รายงานตรวจสอบการงดเบิก

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานตรวจสอบการงดเบิก ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบการงดเบิก

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานตรวจสอบการงดเบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานตรวจสอบการงดเบิก”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP5130: รายงานตรวจสอบการงดเบิก

เงื่อนไขการค้นคว้า

*ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

รายงาน นำออก ยกเลิก

3. การแสดงผลรายงาน



3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  นำออก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



PPSR5130

หน้าที่ 1/1

รายงานตรวจสอบการคงเบิก
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบ 1

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เงินที่อนุมัติ (เงินปกติ + เงินเพิ่ม)	สพช. 25%	ข.ค.บ.	ข.ร.บ.	สาเหตุการคงเบิก	รายละเอียด	รหัสธนาคาร บำเหน็จบำนาญ	หนี้
1	5819582111597	นางสาวจิตติ คัง	21,009.31				อื่นๆ	ทดสอบ		
2	3160100290535	พล.อ.ปัญญา รอดเชื้อ	30,000.00		6,510.00		เสียชีวิต	ทดสอบ		
3	3100600057155	นางภาพร อ้นขวัญเมือง	30,000.00				อื่นๆ	รายการไม่ตรง		
4	3101700995450	ร.อ.ธี แสงสุทธิ	30,000.00		3,110.00		อื่นๆ	สัญญาหมดอายุ		
5	3100503044656	พล.ค.ดำรง เวืองฤทธิ์	1,000.00				กลับเข้ารับราชการ	กลับเข้ารับราชการ		
							โงม	โงมแล้ว		
6	2380142561693	นายสมภพ สมพรเทวา	21,241.11				เสียชีวิต	ตรวจสอบเอกสารแล้ว		
รวม			133,250.42		9,620.00					

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกคนหนึ่ง
วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:05:52 น.

2.24 PPSP5140 รายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป

The screenshot shows the 'PPSP5140: รายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จค้ำประกัน' (PPSP5140: Report Summary of Pension Repayment) form. The form is titled 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Conditions). It contains several input fields and buttons:

- *ส่วนราชการ** (Ministry): A dropdown menu.
- จังหวัด** (Province): A dropdown menu.
- ส่วนราชการผู้เบิก** (Requesting Ministry): A dropdown menu.
- *เดือน/ปี** (Month/Year): A date picker showing '05/2564'.
- *รอบการจ่าย** (Payment Round): A dropdown menu showing 'รอบที่ 1'.
- รายงาน** (Report): A radio button group with 'รายบุคคล' (Individual) selected and 'สรุปตามธนาคารที่ยื่นกู้' (Summary by bank).

At the bottom, there are three buttons: 'รายงาน' (Report), 'นำออก' (Export), and 'ยกเลิก' (Cancel).



3. การแสดงผลรายงาน

3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

PPSR5141 รายงานทะเบียนรายการขอเบิก ส่วนราชการ ประจำปี/ปี 05/2564 : รอบที่ 1											
หน้า 1/849											
ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	บำนาญรวม	ภาษี	หนี้สจร.	ยอดผ่อนชำระ	สุทธิ	ยอดเรียกเก็บ	ธนาคารที่ขึ้นบัญชี	สถานะ	สาเหตุ
1	110021	หน่วยงานผู้เบิก	10,000.00	0.00	0.00	1,700.00	8,300.00	1,700.00	006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)	ปกติ	ปกติ/รายการ
2	147991	1000 กรุงเทพมหานคร	10,000.00	0.00	0.00	2,050.00	7,950.00	2,050.00	002 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)	ปกติ	ปกติ/รายการ
3	232091	1000 กรุงเทพมหานคร	16,602.00	0.00	0.00	2,100.00	14,502.00	2,100.00	011 ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน)	ปกติ	ปกติ/รายการ
4	310011	1000 กรุงเทพมหานคร	21,403.20	0.00	0.00	5,000.00	16,403.20	5,000.00	002 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)	ปกติ	ปกติ/รายการ
5	310011	1000 กรุงเทพมหานคร	73,929.60	5,131.11	0.00	10,600.00	58,198.49	10,600.00	006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)	ปกติ	ปกติ/รายการ



PPSR5142

รายงานสรุปการผ่อนชำระหนี้บำเหน็จบำนาญประกันตามธนาคารที่ยื่นกู้

หน้า 1/1

ส่วนราชการ 02004-กองทัพบก

ประจำเดือน/ปี 05/2564 รอบการจ่ายที่ : รอบที่ 1

ลำดับ	ธนาคารที่ยื่นกู้	ผลการพิจารณา						สถาบันการเงินแจ้ง					
		ผ่อนชำระหนี้		ระงับการผ่อน		รวม		ผ่อนชำระหนี้		ระงับการผ่อน		รวม	
		จำนวน	ยอดเงิน	จำนวน	ยอดเงิน	จำนวน	ยอดเงิน	จำนวน	ยอดเงิน	จำนวน	ยอดเงิน	จำนวน	ยอดเงิน
1	011 ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน)	590	2,699,762.37		0.00	590	2,699,762.37	590	2,699,762.37		0.00	590	2,699,762.37
2	006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)		0.00	2	0.00	2	0.00	2	7,500.00		0.00	2	7,500.00
3	004 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน)	83	395,970.00		0.00	83	395,970.00	83	395,970.00		0.00	83	395,970.00
4	030 ธนาคารออมสิน	1	5,200.00		0.00	1	5,200.00	1	5,200.00		0.00	1	5,200.00
5	030 ธนาคารออมสิน		0.00	3	0.00	3	0.00		0.00	3	0.00	3	0.00
6	002 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)		0.00	8	0.00	8	0.00	8	118,750.83		0.00	8	118,750.83
7	067 ธนาคารทีเอสบี จำกัด(มหาชน)	6	27,500.00		0.00	6	27,500.00	6	27,500.00		0.00	6	27,500.00
8	006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)	2,308	8,894,636.54		0.00	2,308	8,894,636.54	2,308	8,894,636.54		0.00	2,308	8,894,636.54
9	034 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	2	20,700.00		0.00	2	20,700.00	2	20,700.00		0.00	2	20,700.00
10	066 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	1	2,700.00		0.00	1	2,700.00	1	2,700.00		0.00	1	2,700.00
11	002 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)	3,360	13,268,189.30		0.00	3,360	13,268,189.30	3,360	13,268,189.30		0.00	3,360	13,268,189.30
12	030 ธนาคารออมสิน	14	74,680.00		0.00	14	74,680.00	14	74,680.00		0.00	14	74,680.00
13	006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)		0.00	1	0.00	1	0.00		0.00	1	0.00	1	0.00
14	011 ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน)	3	30,480.00		0.00	3	30,480.00	3	30,480.00		0.00	3	30,480.00
15	065 ธนาคารธนชาต จำกัด(มหาชน)	2	15,800.00		0.00	2	15,800.00	2	15,800.00		0.00	2	15,800.00
16	011 ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน)		0.00	1	0.00	1	0.00		0.00	1	0.00	1	0.00
17	006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)	17	54,978.36		0.00	17	54,978.36	17	54,978.36		0.00	17	54,978.36
รวม		6,397	25,490,596.57	15	0.00	6,402	25,490,596.57	6,397	25,616,847.40	5	0.00	6,402	25,616,847.40

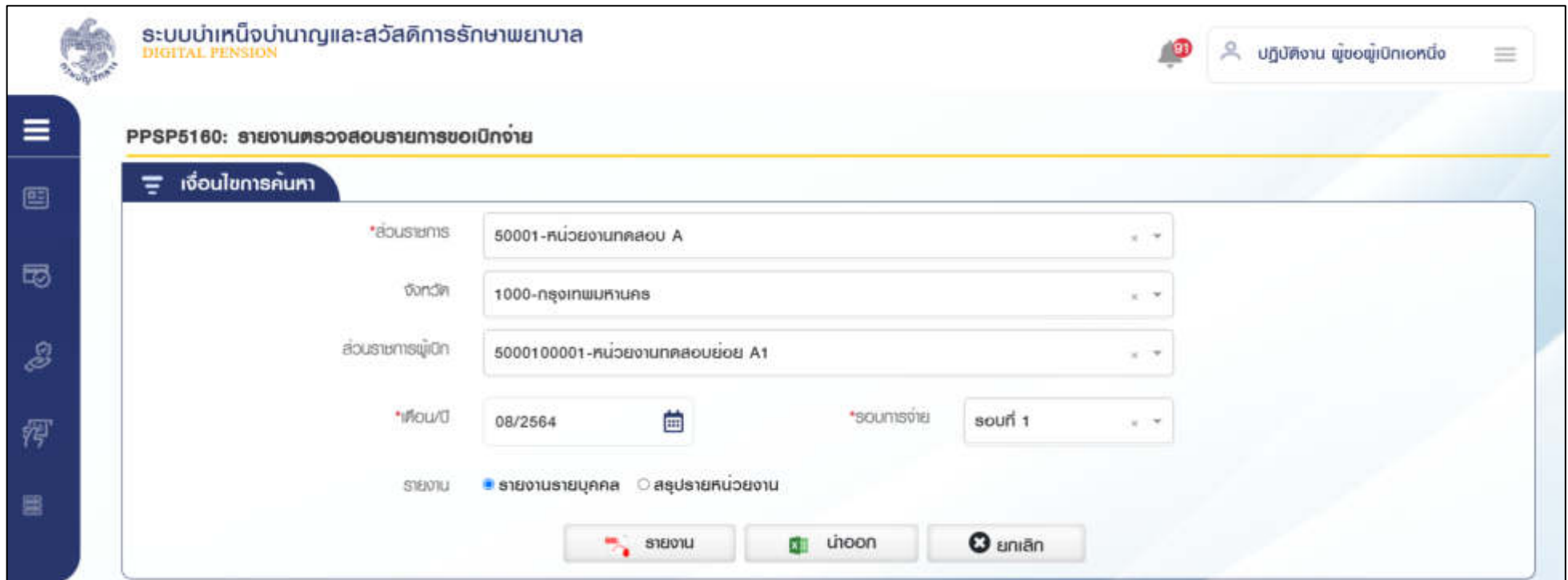
ฉบับนี้ วีระ สืบถึงปีงบประมาณเงิน

2.25 PPSP5160 รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย
ขั้นตอนการทำงาน

รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่าย”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



3. การแสดงผลรายงาน



3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  นำออก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



PPSR5161

รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่ายรายบุคคล

ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบที่ 1

หน้าที่ 1/3

5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เงินปกติ+เงินเพิ่ม สปช. 25%	บ.ท.ช.	ช.ค.บ.	ช.ร.บ.	คณ.เบิกรวม	รวมรายรับ	ภาษี	ภาษี คณ.เบิกรวม	หัก สรจ.	หักบำเหน็จ ค่าประกัน	รวมรายจ่าย	สถานะ
1	3082077442799	นางสาวกนกแก้ว ดีใจ	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
2	3180400230732	นายจรัส งามเลิศ	30,000.00					30,000.00	1,000.00				1,000.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
3	3100503896199	ท.อ.ณัฏฐาพร เกษมสุนทร	30,000.00					30,000.00	1,000.00				1,000.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
4	4794342126181	นางสาวดวงดาว ท้องฟ้า	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
5	4794342126181	นางสาวดวงดาว ท้องฟ้า	20,972.20					20,972.20					(4/4) อนุมัติไปโอน	
6	3100503044656	พล.ต.ตำรวจ เรืองฤทธิ์	1,000.00					1,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
7	9690397159046	นายดี ใจดี	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
8	3102002222405	เรือตรีหญิงสงเยาว์ ไชยศรี	30,000.00					30,000.00	1,000.00				1,000.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
9	3301200069112	นายบุญส่ง จิตรม่อม	30,000.00					30,000.00	1,000.00				1,000.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
10	3102001538654	นางบุษมา ศรีประเสริฐ	30,000.00					30,000.00	1,000.00				1,000.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
11	3160100290535	พล.อ.ปัญญา รอดเชื้อ	30,000.00				6,510.00	36,510.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
12	1470831170250	นายทกรวย สุขใส	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
13	6646064270512	นายธีรารัตน์ สุวรรณเวช	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
14	6646064270512	นายธีรารัตน์ สุวรรณเวช	25,230.00				1,000.00	26,230.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
15	2307916661067	นางสาวทิม มาศก	21,906.87					21,906.87					(4/4) อนุมัติไปโอน	
16	5150928566129	นายณานะ แฉ้นอิน	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	
17	5150928566129	นายณานะ แฉ้นอิน	22,202.14					22,202.14					(4/4) อนุมัติไปโอน	
18	3720400361700	นายวิวัฒน์ ทุมเชียงคำ	30,000.00					30,000.00	1,000.00				1,000.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
19	5954351087717	นางรทยา วงเศวต	1,566,720.00				5,030.00	1,571,750.00	59,654.00				59,654.00 (4/4) อนุมัติไปโอน	
20	5252003747574	นางสาววันดี สายทิพย์	200,000.00					200,000.00					(4/4) อนุมัติไปโอน	

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกเงินหนึ่ง

วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:11:14 น.



PPSR5162

หน้าที่ 1/1

รายงานตรวจสอบรายการขอเบิกจ่ายรายส่วนราชการผู้เบิก
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564 รอบการจ่าย รอบที่ 1

ลำดับ	ส่วนราชการผู้เบิก	เงินปกติ+เงินเพิ่ม	สปช. 25%	บ.ท.ช.	ช.ค.บ.	ช.ร.บ.	คกเบิกรวม	รวมรายรับ	ภาษี	ภาษี คกเบิกรวม	หนี้ สรจ.	หนี้บำเหน็จ ค่าประกัน	สุทธิ	สถานะ
1	หน่วยงานทดสอบย่อย A1	5,888,213.48	0.00	6,030.00	9,186.00	0.00	30,050.00	5,933,479.48	71,654.00	1,000.00	2,200.00	1,000.00	5,857,625.48 (4/4) ยืนยัน ใบโอน	
	รวม	5,888,213.48		6,030.00	9,186.00		30,050.00	5,933,479.48	71,654.00	1,000.00	2,200.00	1,000.00	5,857,625.48	

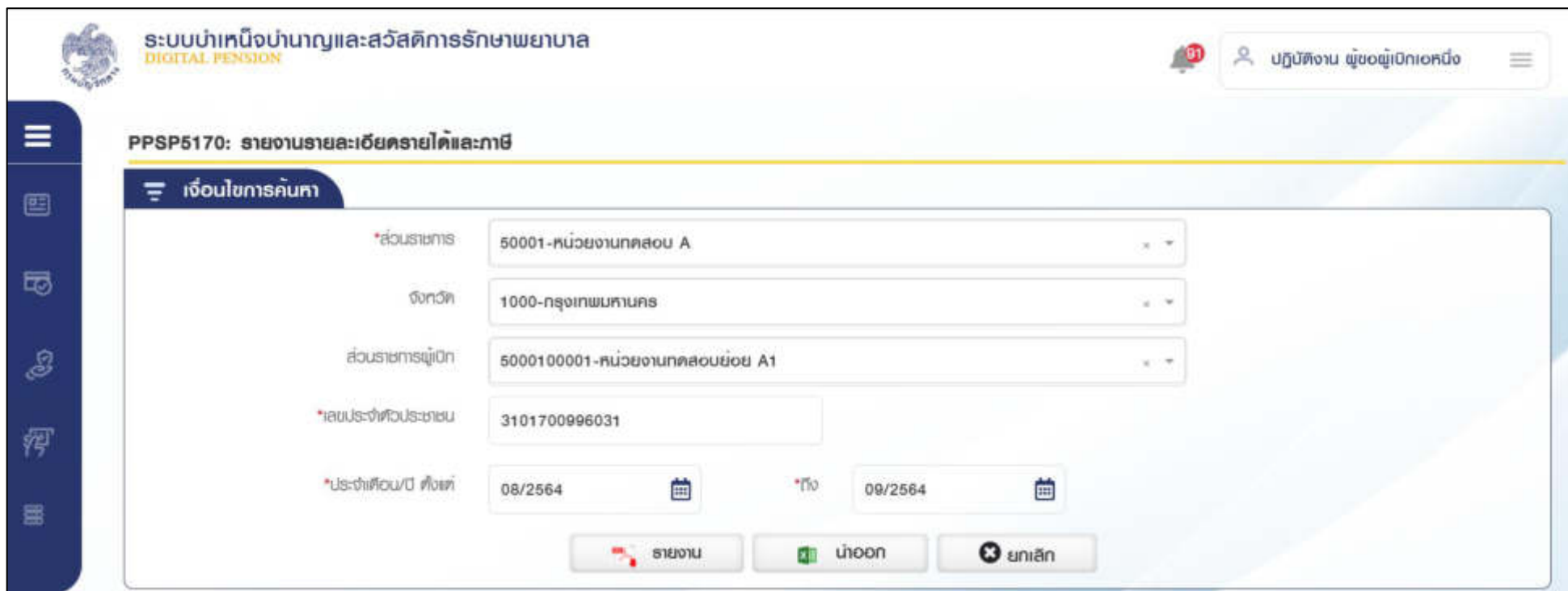
ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกเลขหนึ่ง
วันเวลาที่พิมพ์ 02/09/2564 00:11:20 น.

2.26 PPSP5170 รายงานรายละเอียดรายได้และภาษี

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานรายละเอียดรายได้และภาษี ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบรายละเอียดรายได้และภาษี
ขั้นตอนการทำงาน

รายงานรายละเอียดรายได้และภาษี มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานรายละเอียดรายได้และภาษี”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP5170: รายงานรายละเอียดรายได้และภาษี

เงื่อนไขการค้นหาก

*ส่วนราชการ	50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด	1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนราชการผู้เบิก	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
*เลขประจำตัวประชาชน	3101700996031
*ประจำเดือน/ปี ที่ส่ง	08/2564
*ถึง	09/2564

รายงาน นำออก ยกเลิก



3. การแสดงผลรายงาน

3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

PPSP5170

รายงานรายละเอียดรายได้และภาษี

เลขประจำตัวประชาชน 3101700996031

ชื่อ เรือเอกสมาน สังข์ทอง ร.น.

หน้า 1/1

ประจำเดือน/ปี	เงินรายได้	ภาษี	หมายเหตุ
ปีภาษี : 2564			
08/2564	32,726.00	0.00	(ตกเบิก)
รวมทั้งสิ้น	32,726.00	0.00	

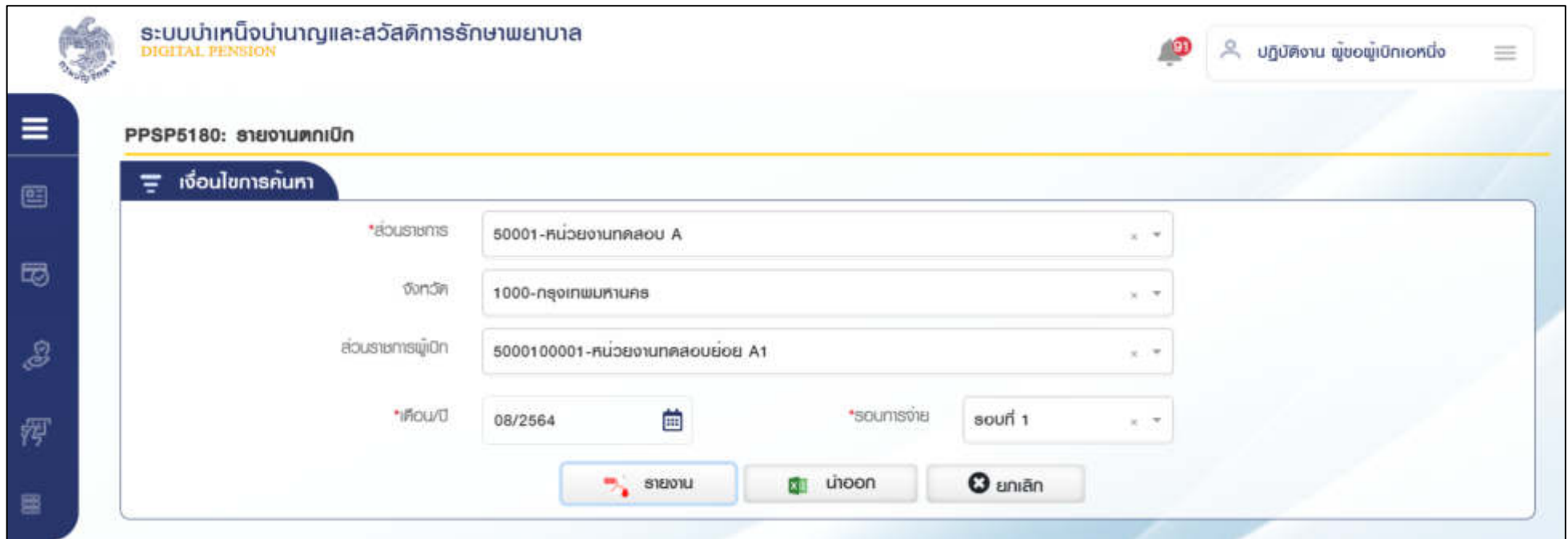
2.27 PPSP5180 รายงานตกเบิก

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานตรวจสอบรายการตกเบิก ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบรายการตกเบิก

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานตกเบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานตรวจสอบรายการตกเบิก”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP5180: รายงานตกเบิก

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

รายงาน นำออก ยกเลิก

3. การแสดงผลรายงาน



3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF3.3 กดปุ่ม  ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

PPSP5180

รายงานตกเบิก

หน้าที่ 1/1

ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประจำเดือนปี 08/2564

รอบการจ่ายรอบที่ : รอบที่ 1

ประเภทเงิน : บำนาญปกติ

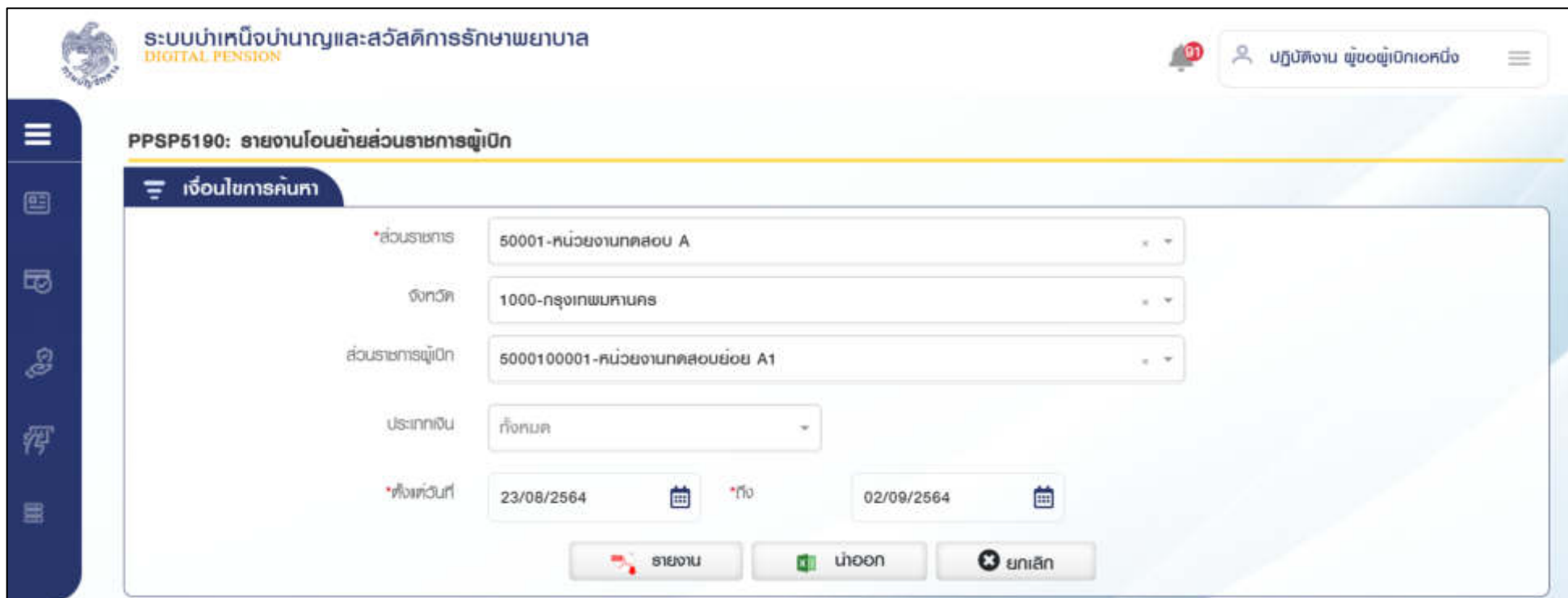
ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทเงิน	เดือน/ปี	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	เงินที่อนุมัติ	ช.ร.บ.	บ.ท.ช.	สพช 25%	ช.ค.บ	ภาษี	รวม
1	3101700996031	เรือเอกสมาน สิงห์ทอง ร.น.	03-บำนาญปกติ	07/2564			30.00	0.00	0.00	0.00	20.00		50.00
2	3150400308201	นาวาอากาศเอกสมยศ หนองสุวรรณ	03-บำนาญปกติ	07/2564			30,900.00					1,000.00	29,000.00
3	2380142561693	นายสมภพ สมุทรเขวา	03-บำนาญปกติ	07/2564			21,241.11						21,241.11
4	2380142561693	นายสมภพ สมุทรเขวา	03-บำนาญปกติ	06/2564			17,700.93						17,700.93
รวม							68,972.04	0.00	20.00	0.00	20.00	1,000.00	67,992.04

2.28 PPSP5190 รายงานโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบรายการโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก
ขั้นตอนการทำงาน

รายงานโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานตรวจสอบรายการโอนย้ายส่วนราชการผู้เบิก”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



3. การแสดงผลรายงาน



3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม



ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

PPSR5190		รายงานการโอนย้ายส่วนราชการ								หน้าที่ 1/1
		ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A								
		จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร								
		ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1								
		ตั้งแต่วันที่ 23/08/2564 ถึงวันที่ 02/09/2564								
ลำดับ	เลขที่ใบคำขอย้าย	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ- นามสกุล	ประเภทเงิน	ส่วนราชการผู้เบิก	ส่วนราชการผู้เบิกเดิม	วันที่ยื่นขอย้าย	วันที่ส่งบก.	วันที่บก.อนุมัติ	สถานะ
1	50001648000001	5819582111597	นางสาวจิตติ ตั้ง	03-บ้านอุปถัมภ์	หน่วยงานทดสอบย่อย A11	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	31/08/2564			N
2	50001648000002	2307916661067	นางสาวพิมพ์ มาดา	03-บ้านอุปถัมภ์	หน่วยงานทดสอบย่อย C11	5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1	31/08/2564		31/08/2564	Y

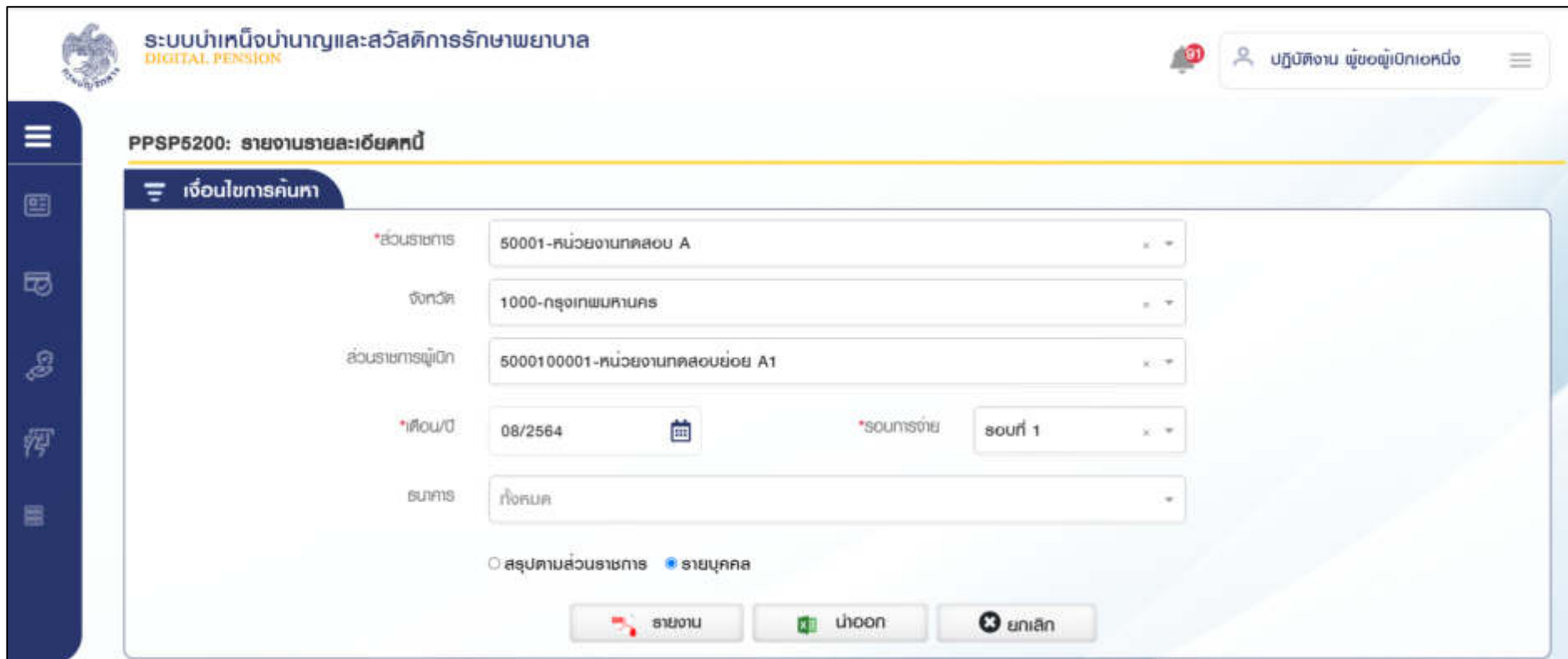
2.29 PPSP5200 รายงานรายละเอียดหนี้

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานรายละเอียดหนี้ ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบรายละเอียดหนี้

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานรายละเอียดหนี้ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานรายละเอียดหนี้”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP5200: รายงานรายละเอียดหนี้

เงื่อนไขการค้นหา

*ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

ธนาคาร กสิกรมค

☐ สรุปตามส่วนราชการ ☒ รายบุคคล

รายงาน นำออก ยกเลิก



3. การแสดงผลรายงาน

3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้

PPSR5201

รายงานสรุปตามหนี้ส่วนราชการ

ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ประจำเดือน/ปี 08/2564

หน้า 1/1

รอบการจ่ายที่ : รอบที่1

ลำดับ	ส่วนราชการ	ธนาคาร	เลขบัญชี	หนี้สงร.
1	5000100001 - หน่วยงานทดสอบย่อย A1	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)	6783342190	2,200.00
รวม				2,200.00



PSS50300

รายงานสรุปตามหนี้ส่วนราชการ
ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A
จังหวัด 1000-กรุงเทพมหานคร
ส่วนรายการผู้เบิก 5000100001-หน่วยงานทดสอบย่อย A1
ประจำเดือน/ปี 08/2564

หน้า 1 / 1

รอบการจ่ายที่ : รอบที่ 1

ประเภทเงิน : 03-บำนาญปกติ

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทเงิน	รายรับ	หนี้สจร.	หนี้ค่าประกัน	รายได้สุทธิ
1	2393776687278	นายเชน ราชวิเศษ	03-บำนาญปกติ	22,205.05	1,100.00		21,105.05
2	3476907130611	นายเสริม แสงสุข	03-บำนาญปกติ	56,126.54	1,100.00		55,026.54
3	3150400308201	นางวราภรณ์เกษมศ เหมอนสุวรรณ	03-บำนาญปกติ	60,000.00	0.00	1,000.00	59,000.00
รวม				138,331.59	2,200.00	1,000.00	135,131.59
รวมทั้งสิ้น				138,331.59	2,200.00	1,000.00	135,131.59

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน ผู้ขอเบิกเอกสาร

02/09/2564 09:19:47 น.

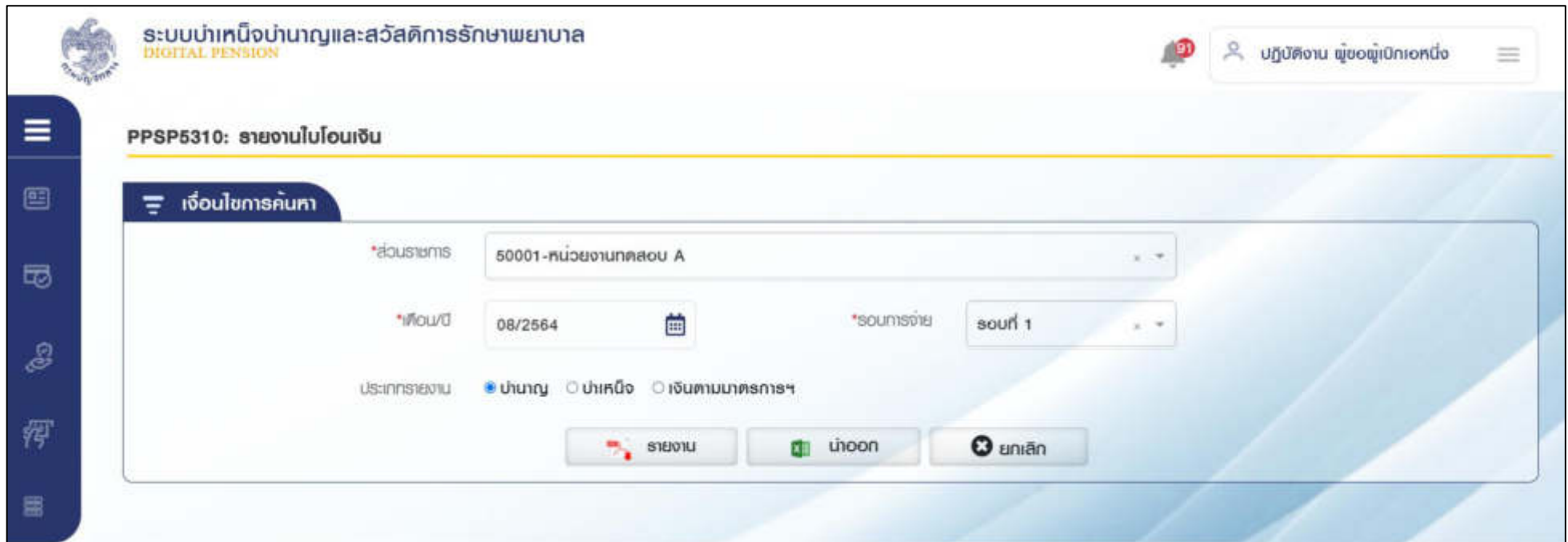
2.30 PPSP5310 รายงานใบโอนเงิน

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานใบโอนเงิน ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบใบโอนเงิน

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานใบโอนเงิน มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “รายงานใบโอนเงิน”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP5310: รายงานใบโอนเงิน

เงื่อนไขการค้นคว้า

*ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

ประเภทรายงาน ☒ บำนาญ ☐ บำเหน็จ ☐ เงินตามมาตรฐานฯ

รายงาน นำออก ยกเลิก



3. การแสดงผลรายงาน

3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

3.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



PPSR5310

แบบแจ้งการโอนเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันของส่วนราชการ

หน้าที่ 1/1

ส่วนราชการ 50001 50001-หน่วยงานทดสอบ A		เลขที่การโอน 50001256408011			
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสพื้นที่ 1000	งบประมาณปี พ.ศ. 2564			
เดือน สิงหาคม 2564	เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร กรมบัญชีกลาง เลขที่บัญชี 001-004105-2				
งบกลาง เบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ		ประเภทเงิน เบี้ยหวัดบำนาญ			
รหัสงบประมาณ	เงินที่เบิก	ภาษี	เบิกหักมรดกส่ง	หนี้	จำนวนเงินสุทธิ
922 บำนาญปกติ	1,231,543.48	29,000.00		3,200.00	1,199,343.48
925 ซ.ค.บ.	9,186.00				9,186.00
937 เงินทดแทน บพข.(เจ้าตัว)	1,000.00				1,000.00
เงินงบประมาณขอเบิก	1,241,729.48	29,000.00	0.00	3,200.00	1,209,529.48
เข้าบัญชีผู้มีสิทธิ (หนึ่งล้านสองแสนเก้าพันห้าร้อยยี่สิบเก้าบาทสี่สิบแปดสตางค์)					1,209,529.48
เงินหักมรดกส่ง (ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา) (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)					29,000.00
เงินหักมรดกส่งอื่นๆ (ตามรายละเอียดที่แนบ) (บาทถ้วน)					
หนี้ส่วนราชการ					2,200.00
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเจ้าหน้าที่บำเหน็จบำนาญ					1,000.00
หนี้รวม					3,200.00
เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกเอหนึ่ง		วันที่ทำใบโอน		01/09/2564	
ผู้อนุมัติ สมยศ ผู้อำนวยการกลุ่มงบ.1					
ลายมือชื่อผู้อนุมัติ 					
ชื่อผู้อนุมัติ สมยศ ผู้อำนวยการกลุ่มงบ.1					
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงบ.1 กรมบัญชีกลาง					
วันที่ 01/09/2564					

2.31 PPSP5230 พิมพ์แบบ สรจ.7 – 8

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผล สรจ. 7-8 ส่วนราชการผู้เบิก ส่วนราชการระดับกรม และกรมบัญชีกลางพิมพ์แบบสรจ. 7-8

ขั้นตอนการทำงาน

แบบสรจ. 7-8 มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือก ระบบขอเบิกเงิน >> เลือกเมนู “พิมพ์แบบ สรจ. 7-8”
2. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงานดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PPSP5230: พิมพ์แบบ สรจ.7-8

เงื่อนไขการค้นหาก

*ส่วนราชการ 50001-หน่วยงานทดสอบ A

*เดือน/ปี 08/2564

*รอบการจ่าย รอบที่ 1

ประเภทรายงาน ☒ สรจ.7 ☐ สรจ.8

รายงาน นำออก ยกเลิก



3. การแสดงผลรายงาน

3.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

3.2 กดปุ่ม  รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

3.3 กดปุ่ม  นำออก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ Excel

4. กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



แบบสรุปข้อมูลหนี้ของผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญปกติ ของส่วนราชการต้นสังกัด

(แบบ สรจ. 7)

ประจำเดือน/ปี 08/2564

ชื่อส่วนราชการต้นสังกัด 50001-หน่วยงานทดสอบ A

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	รวมเป็นเงิน
1	นายเชน ราชวังเมือง	2393776687278	1,100.00
2	นายเคิร์ม แสนสุข	3476307130611	1,100.00
รวม			2,200.00

ผู้พิมพ์ ปฏิบัติงาน: ผู้ขอเบิกเกณฑ์
02/09/2564 09:24:50 น.



ที่...../.....		(แบบ สรจ.8) หน่วยงานทดสอบ A
วันที่ 02 กันยายน 2564		
เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง		
เรื่อง แจ้งจำนวนหนี้ของผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญปกติ		
หน่วยงานทดสอบ A ขอแจ้งจำนวนหนี้ของผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญปกติ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ.2564 มาให้กับกรมบัญชีกลางหักเบี้ยหวัดบำนาญปกติและโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่บัญชี 0266032974 จำนวน 2,200.00 บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)		
จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป		
ขอแสดงความนับถือ		
(ลงชื่อ).....	หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด	
(.....)	หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	
ตำแหน่ง.....		
หน่วยงานเจ้าของเรื่อง		
โทรศัพท์.....		
โทรสาร.....		