



โครงการพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
กรมบัญชีกลาง

คู่มือการใช้ระบบงาน  
ระบบบำเหน็จค้ำประกัน  
สำหรับกรมบัญชีกลางและกลุ่มคลังจังหวัด

Version 1.0

# สารบัญ

|  | หน้าที่     |
|--|-------------|
| <b>บทที่ 1 การเริ่มต้นใช้งานระบบ .....</b>   | <b>1-1</b>  |
| 1.1 การเข้าใช้งานระบบ (Login) .....  | 1-1         |
| 1.2 การลืมรหัสผ่าน .....   | 1-6         |
| 1.3 การแจ้งเตือน .....   | 1-7         |
| 1.4 การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว .....  | 1-7         |
| 1.5 การตรวจสอบติดตามสถานะ .....  | 1-8         |
| 1.6 การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ .....  | 1-9         |
| 1.7 การออกจากระบบ .....  | 1-9         |
| <b>บทที่ 2 การใช้งานระบบสำหรับหน่วยงาน .....</b>   | <b>2-10</b> |
| 2.1 PGSP2010 บันทึกรับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ .....                                | 2-10        |
| 2.2 PGSP2020 บันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าสาย .....                                     | 2-15        |
| 2.3 PGSP2030 บันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าฝ่าย .....                                    | 2-20        |
| 2.4 PGSP2040 บันทึกผลการอนุมัติหนังสือรับรองสิทธิระดับผู้อำนวยการ/กลุ่มคลังจังหวัด ..... | 2-25        |
| 2.5 PGSP2050 บันทึกยกเลิกอนุมัติ .....   | 2-30        |
| 2.6 PGSP2060 พิมพ์หนังสือรับรองพร้อมของ .....  | 2-35        |
| 2.7 PGSP2070 รายงานสรุปการดำเนินงาน .....  | 2-39        |
| 2.8 PGSP2090 รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิสำหรับหน่วยงาน .....                  | 2-44        |
| 2.9 PGSP2100 แบบคำนวณสำหรับหน่วยงาน .....  | 2-53        |



## บทที่ 1

### การเริ่มต้นใช้งานระบบ

#### 1.1 การเข้าใช้งานระบบ (Login)

การเข้าใช้งานระบบ ผู้ใช้ต้องระบุ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยเปิด Browser และพิมพ์ URL <https://www.cgd.go.th/> จะปรากฏหน้าจอดังรูป





## 1. เลือก เงินเดือน บำเหน็จบำนาญ

กรมบัญชีกลาง  
The Comptroller General's Department

หน้าหลัก | ข้อมูลองค์กร | ผู้บริหาร | Site Map | Contact us | เว็บไซต์คสส./คสจ.หัวด.

เงินเดือน บำเหน็จบำนาญ

กรอกที่ค้น

ค้นหา | การค้นหาเรื่องเมือง

ผู้ดูแล

ระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง 372

Digital Pension ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) 396

จำนวนข้อมูลต่อหน้า 10 รายการ

« 1 »

แสดงข้อมูลที่ 1 ถึง 2 จากข้อมูลทั้งหมดที่ค้นหาได้ 2 รายการ

processing time 1.325 s



2. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
DIGITAL PENSION

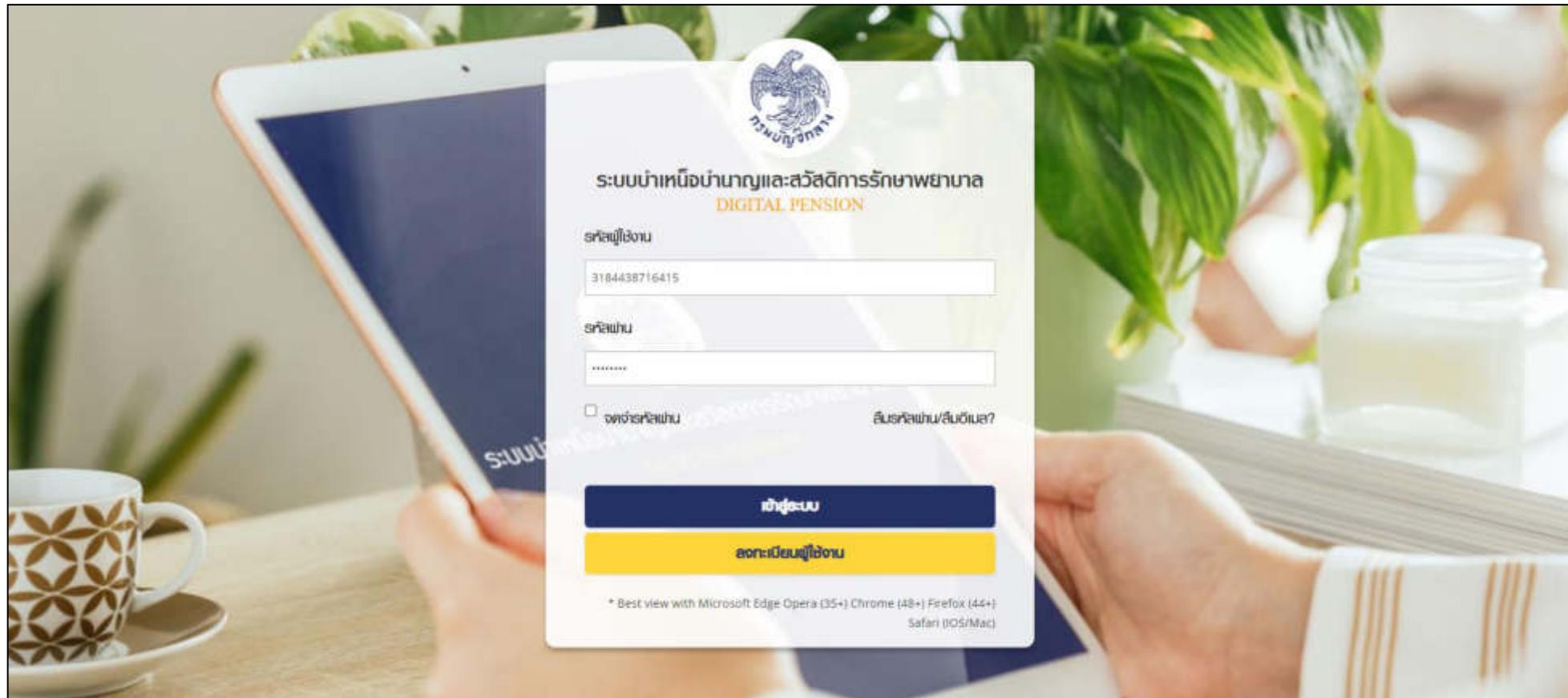
“ระบบบำเหน็จบำนาญยุคใหม่  
ใส่ใจ วัยเกษียณ”

ระบบบำเหน็จบำนาญ สื่อสารในกรอบบัญชีกลาง/ส่วนราชการ

ระบบบำเหน็จที่ปรึกษา สื่อสารสถาบันการเงิน



## 3. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญ สำหรับกรมบัญชีกลาง/ส่วนราชการ ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ





4. กรณีตรวจสอบ “ข้อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ถูกต้อง เข้าสู่ “หน้า登錄ระบบแสดงเมนูหลัก ระบบงานตามสิทธิของผู้ใช้งาน พิมพ์รายการแจ้งเตือนและรายการงาน จะปรากฏหน้าจอต่อไป

The screenshot displays the following sections:

- Top Navigation:** ระบบบัญชีกลาง (Central Accounting System) and รายงานประจำเดือน (Monthly Report).
- Main Menu (Left Sidebar):**
  - รายงานประจำเดือน
  - รายงานประจำปี
  - รายงานประจำเดือน
  - รายงานประจำเดือน
  - รายงานประจำเดือน e-File
- Notifications (List View):**
  - สถานะ: รอรับ (Received)
  - สถานะ: ดำเนินการ (In Progress)
  - สถานะ: ยังไม่ดำเนินการ (Not Started)
  - สถานะ: ดำเนินการแล้ว (Completed)
  - สถานะ: ยกเว้น (Exempt)
- Summary Table (Table View):**

| รายการ               | จำนวนเงิน | จำนวนหน่วย | ราย |
|----------------------|-----------|------------|-----|
| เงินเดือน            | 100       | 10         | บาท |
| ค่าตอบแทน            | 40        | 10         | บาท |
| ค่าเบี้ยเลี้ยง       | 30        | 10         | บาท |
| ค่าเช่าห้อง          | 0         | 1          | บาท |
| ค่าโทรศัพท์          | 10        | 1          | บาท |
| ค่าอาหาร             | 5         | 1          | บาท |
| ค่าเชื้อเพลิงรถ      | 15        | 1          | บาท |
| ค่าโทรศัพท์สาธารณะ   | 10        | 1          | บาท |
| ค่าเชื้อเพลิงดูด     | 6         | 1          | บาท |
| ค่าห้องน้ำสาธารณะ    | 0         | 1          | บาท |
| ค่าโทรศัพท์ภายใน     | 0         | 1          | บาท |
| ค่าเชื้อเพลิงเครื่อง | 10        | 1          | บาท |
| จำนวนเงินรวม         | 994       |            |     |
- Calendar (Bottom):**
  - Year: ปีงบประมาณ 2564
  - Days: 1-31
  - Color Coding:
    - Yellow: วันหยุดราชการ
    - Orange: วันหยุดราชการพิเศษ
    - Blue: วันลา 1-3
    - Green: วันลาเชือดปีก่อนปีหน้า

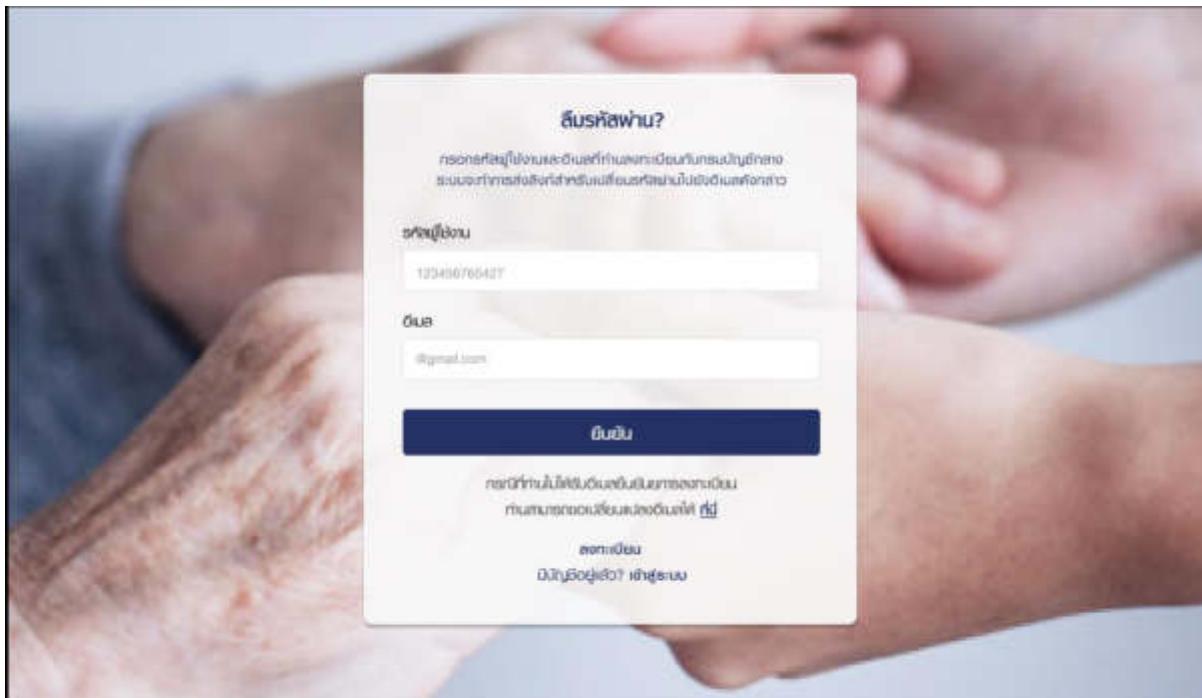


## 1.2 การลีมรหัสผ่าน

กรณีผู้ใช้งานลืมรหัสผ่านสามารถคลิกปุ่ม

ลืมรหัสผ่าน/ลืมอีเมล?

จะปรากฏหน้าจอตัวรูป



- ระบุรหัสผู้ใช้งานและ อีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน
- คลิกปุ่ม **ยืนยัน** เมื่อต้องการให้ระบบส่งลิงก์สำหรับเปลี่ยนรหัสให้



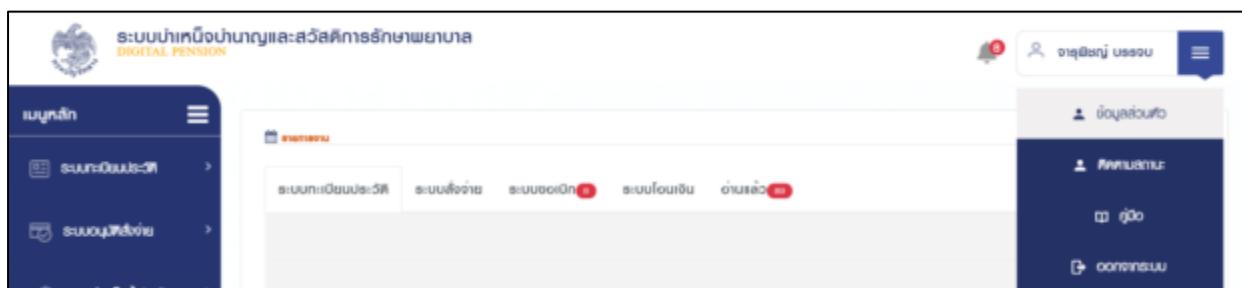
### 1.3 การแจ้งเตือน

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการแจ้งเตือนการทำงานระบบ โดยคลิก เพื่อตรวจสอบรายการ

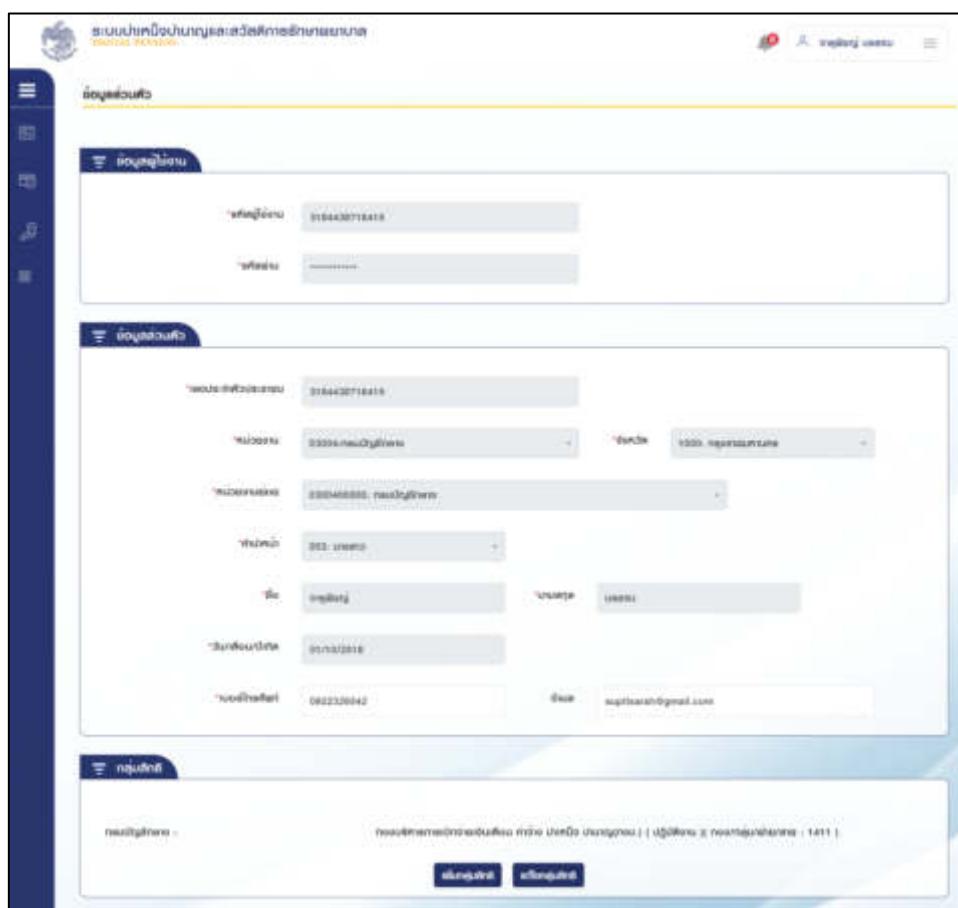


### 1.4 การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวาเมื่อ จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอดังรูป



จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอดังรูป



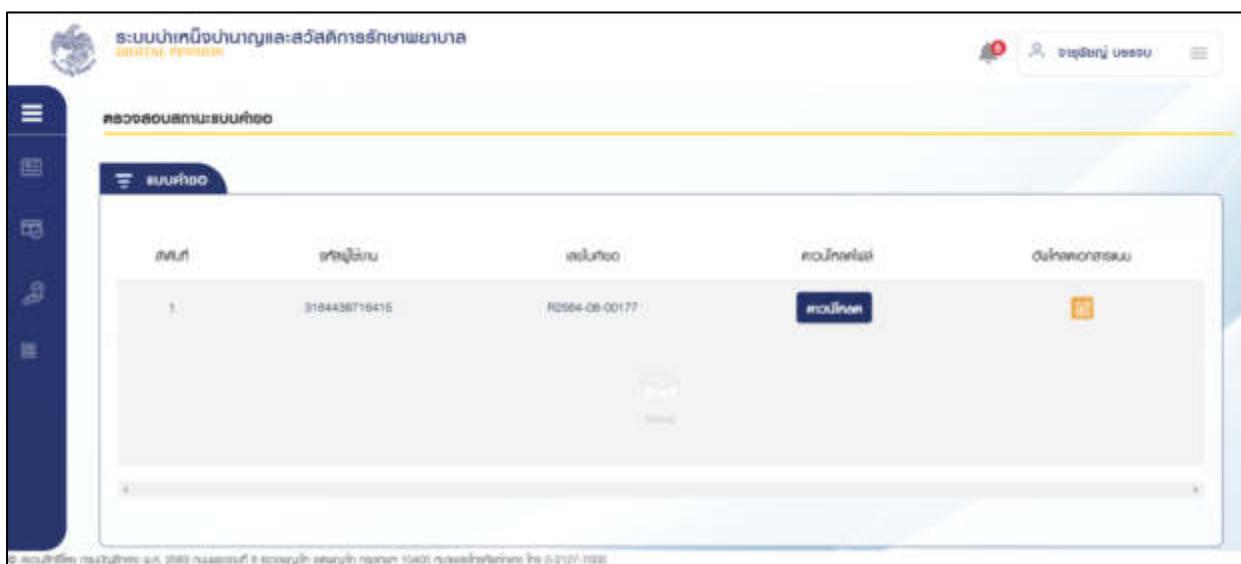


### 1.5 การตรวจสอบติดตามสถานะ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบติดตามสถานะ กรณีส่งคำขอเพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือส่งคำขอแก้ไขกลุ่มสิทธิ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ



จากนั้นคลิกที่เมนู “ติดตามสถานะ” จะปรากฏหน้าจอดังรูป





## 1.6 การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ

ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ หรือ ปฏิทินการทำงานได้ ซึ่งเป็นเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวา มือ จากนั้นคลิกที่เมนู “คู่มือ” ดังรูป



## 1.7 การออกจากระบบ

ผู้ใช้งานสามารถออกจากระบบ เพื่อหยุดการใช้งานระบบ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวา มือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ออกจากระบบ” ดังรูป





## บทที่ 2

### การใช้งานระบบบำเหน็จค้าประกัน

#### 2.1 PGSP2010 บันทึกรับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกรับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ เมื่อส่วนราชการผู้เบิกส่งข้อมูลลงทะเบียนรับคำร้อง กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด ทำการตรวจสอบบันทึกรับเรื่องหรือส่งคืนข้อมูล

#### ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนูย่อย “บันทึกรับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล และ ข้อมูล ณ วันที่ ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน
4. การค้นหาข้อมูล
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
  - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” แสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การบันทึกรับเรื่อง
  - 5.1 เลือก  ที่ช่องบนเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 5.2 กดปุ่ม “บันทึกรับเรื่อง” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการรับเรื่องหรือไม่”
    - 5.2.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “กรมบัญชีกลางรับเรื่อง” ทุกรายการที่เลือก
    - 5.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
6. การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล รับเรื่องและส่งคืน



- 6.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
- 6.2 เลือก Tab รายละเอียด ข้อมูล วันที่รับเรื่อง ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน กดปุ่ม “บันทึกรับเรื่อง” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการรับเรื่องหรือไม่”
- 6.2.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “กรมบัญชีกลางรับเรื่อง”
- 6.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
- 6.3 เลือก Tab ส่งคืน ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียด และตารางประวัติการส่งคืน
- 6.3.1 ระบุสาเหตุการส่งคืนและรายละเอียด
- 6.3.2 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “กรมบัญชีกลางส่งคืน”
- 6.3.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



ระบบบัญชีประจำและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
DIGITAL PENSION

ผู้ใช้งาน: [REDACTED]  
วันที่: [REDACTED]  
สถานะ: [REDACTED]

PGSP2010 : บันทึกอัตโนมัติของบัญชีประจำและสวัสดิการ

บันทึกอัตโนมัติของบัญชีประจำและสวัสดิการ

|  |                              |
|--|------------------------------|
| ชื่อผู้ใช้งาน:   | [REDACTED]                   |
| วันที่:  | [REDACTED]                   |
| สถานะ:   | [REDACTED]                   |
| วันที่บันทึก:  | 25/08/2564                   |
| วันที่ปรับปรุง:  | 25/08/2564                   |
| บัญชีประจำ:  | ยกเว้นบัญชีประจำและสวัสดิการ |
| <input type="radio"/> ไม่ต้องการปรับปรุง   |                              |
| <input type="radio"/> ตรวจสอบรายการที่บันทึกเพื่อปรับปรุง (จะดำเนินการเมื่อเข้าสู่หน้าจอต่อไป) |                              |

ค้นหา  บันทึกอัตโนมัติ 25/08/2564 [REDACTED]

| ลำดับ | บันทึกอัตโนมัติ | สถานะ             | วันที่บันทึก | วันที่ปรับปรุง | บัญชีประจำ       |
|-------|-----------------|-------------------|--------------|----------------|------------------|
| 1     | 16026-84-A00012 | 7-6046-79842-84-4 | 15/10/2514   | 25/08/2564     | ยกเว้นบัญชีประจำ |

จำนวน 1-1 จาก 1 รายการ | หน้า 1 / 1 | กลับไปหน้าหลัก





ระบบบริการเชิงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางการเมือง

PQBP2010 : บันทึกผลการตัดสินใจทางการเมือง

ผู้ดูแล: 3 รหัสผ่าน: 123456 วันที่ตั้งค่า: 15/01/2014 สถานะ: ยังไม่ได้รับการอนุมัติ

รายการที่ต้องการแก้ไข: 7894875642344

รายละเอียด:

|              |               |                |            |
|--------------|---------------|----------------|------------|
| ชื่อ - สกุล: | นายสมชาย ใจดี | วันที่ตั้งค่า: | 15/01/2014 |
| โทรศัพท์:    | [REDACTED]    | อีเมล:         | [REDACTED] |
| สถานะ:       | [REDACTED]    | สถานะ:         | [REDACTED] |
| สถานะ:       | [REDACTED]    | สถานะ:         | [REDACTED] |
| สถานะ:       | [REDACTED]    | สถานะ:         | [REDACTED] |
| สถานะ:       | [REDACTED]    | สถานะ:         | [REDACTED] |

สถานะ: ยังไม่ได้รับการอนุมัติ

ดำเนินการ:

- แก้ไขข้อมูล
- ยกเลิก

รายการที่ต้องการแก้ไข:

| รายการที่ต้องการแก้ไข: | รายละเอียด    |
|------------------------|---------------|
| 7894875642344          | นายสมชาย ใจดี |

ดำเนินการ:

- แก้ไข

รายการที่ต้องการแก้ไข:

| รายการที่ต้องการแก้ไข: | รายละเอียด    |
|------------------------|---------------|
| 7894875642344          | นายสมชาย ใจดี |

ดำเนินการ:

- แก้ไข



## 2.2 PGSP2020 บันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าสาย

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกยืนยันโดยระดับหัวหน้าสาย เมื่อบันทึกรับเรื่องแล้ว หัวหน้าสาย ทำการตรวจสอบและยืนยันข้อมูล  
ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกการยืนยันโดยระดับหัวหน้าสาย มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนู “บันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าสาย”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
  - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การยืนยันข้อมูล
  - 5.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
  - 5.2 กดปุ่ม “ย้อนกลับ” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 5.3 เลือก  ที่ช่องบนเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 5.4 กดปุ่ม “ยืนยัน” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการยืนยันข้อมูลหรือไม่”
  - 5.5 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบยืนยันข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “อยู่ระหว่างพิจารณาจากกรมบัญชีกลาง ระดับสาย”
  - 5.6 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
6. การส่งคืนข้อมูล
  - 6.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
  - 6.2 กดปุ่ม “ย้อนกลับ” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา



6.3 เลือก  ที่ช่องบนเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการในตารางข้อมูลผลการค้นหา

6.4 กดปุ่ม “ส่งคืนข้อมูล” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการส่งคืนข้อมูลหรือไม่”

6.4.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบส่งคืนข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “กรมบัญชีกลางรับเรื่อง”

6.4.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ





ระบบบำนาญดิจิทัล  
DIGITAL PENSION


ผู้ใช้งาน สามี

### เมนูหลัก

-  ตรวจสอบสิทธิ์ >
-  สมัครให้เข้ามายัง >
-  สมัครให้เข้ามายัง >
- ตรวจสอบสิทธิ์ของบุตรด้วยตัวเอง**
- สมัครให้เข้ามายังบุตรของฉัน
- ตรวจสอบสิทธิ์ของบุตรของฉัน
- ตรวจสอบสิทธิ์ของบุตรของฉัน
- ตรวจสอบสิทธิ์ของบุตรของฉัน
-  สมัครให้เข้ามายัง >
-  สมัครใช้งาน e-Filing >

### PGSP2020 : ปันเก็งผลการตรวจสอบระดับหัวหน้ากลยุทธ์

ລະຫັບອັນດັບກໍາຕົວ

ອັນດັບ

ເລກປະທິບ່າຍປະການ

ວັນທີເຂົ້າມີບຸງ



ອັນດັບບຸງດູຈຸ

ອັນດັບບຸງແລ້ວ

ດີການທີ່

Q ຄົນຄໍ
ຍົກເລີກ

ອັນດັບສ່ວນກໍາຕົວທີ່
ສ່ວນບຸງດູຈຸ

| ລ/ດ                      | ລະຫັບ | ລະຫັບອັນດັບກໍາຕົວ | ເລກປະທິບ່າຍປະການ  | ຊື່ - ການສົກ      | ວັນທີເຂົ້າມີບຸງ | ວັນທີອອກຈົດ         | ສ່ວນບຸງ   |
|--------------------------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|---------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 1     | 16026-84-A0012    | 7-6046-79842-34-4 | ທ່ານວຽກີ່ມະການທີ່ | 25/08/2564      | ການເປັນທຶນຂອງອັນດັບ |  |

ສະໜອງ 1-1 ຈາກ 1 ສິນຕາ









## 2.3 PGSP2030 บันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าฝ่าย

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าฝ่าย เมื่อมีการยืนยันโดยหัวหน้าสายแล้ว ระดับหัวหน้าฝ่าย ทำการตรวจสอบและยืนยันข้อมูล ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนู “บันทึกผลการตรวจสอบระดับหัวหน้าฝ่าย”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
  - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การยืนยันข้อมูล
  - 5.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
  - 5.2 กดปุ่ม “ย้อนกลับ” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 5.3 เลือก  ที่ช่องบันเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 5.4 กดปุ่ม “ยืนยันส่ง ผอ.กลุ่ม” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการยืนยันข้อมูลหรือไม่”
    - 5.4.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบยืนยันข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมบัญชีกลาง ระดับฝ่าย”
    - 5.4.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
6. การส่งคืนข้อมูล
  - 6.1 เลือก  ที่ช่องบันเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 6.2 กดปุ่ม “ส่งคืนข้อมูล” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการยกเลิกยืนยันข้อมูลหรือไม่”



6.2.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบส่งคืนข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “อยู่ระหว่างพิจารณาจากกรมบัญชีกลาง ระดับสาย”

6.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ





ระบบบำนาญดิจิทัล  
DIGITAL PENSION


ภาษา อังกฤษ

เมนูหลัก


[ลงทะเบียนสมาชิก](#)
[สมัครใช้บริการ](#)
[สมัครเข้าร่วมประกัน](#)


---

[ลงทะเบียนใหม่/ต่ออายุ](#)
[ดำเนินการเพื่อขอรับเงินเดือน](#)
[ยกเลิก](#)
[ดำเนินการตรวจสอบความพึงพอใจ](#)
[ดำเนินการตรวจสอบการหักภาษี](#)
[ดำเนินการเชิงบวก](#)
[ดำเนินการเชิงลบ](#)


---

[ลงทะเบียนใหม่/ต่ออายุ](#)
[สมัครใช้บริการ](#)
[สมัครเข้าร่วมประกัน](#)


---

[ลงทะเบียนใหม่/ต่ออายุ](#)
[ยกเลิก](#)

### PGSP2030 : บันทึกผลการทดสอบดังด้านที่แนบมา

เจ้าหน้าที่แบบฟอร์ม

รหัส

เลขประจำตัวประชาชน 7-6046-79842-34-4

วันที่เป็นข้อมูล

วันที่ต้องนำไป

อาจมีข้อมูล

มีข้อมูลอยู่แล้ว

ไม่มี

| ลำดับ | ลักษณะ | เจ้าหน้าที่แบบฟอร์ม | เลขประจำตัวประชาชน | ชื่อ-นามสกุล     | วันที่เป็นข้อมูล | ปีก่อนดังต่อไปนี้                       |
|-------|--------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|---|
| 1     | 1      | เจ้าหน้าที่แบบฟอร์ม | 7-6046-79842-34-4  | นางสาวอรุณ พานิช | 25/08/2564       | อยู่ในระหว่างการทดลองปัจจุบัน - อายุ 30 |





The screenshot shows a web-based application interface for the Ministry of Public Health. The left sidebar contains a navigation menu with various options such as 'บัญชีประจำเดือน' (Monthly Statement), 'บัญชีประจำปี' (Annual Statement), 'บัญชีประจำเดือน' (Monthly Statement), 'บัญชีประจำปี' (Annual Statement), and 'รายงานงบประมาณ' (Budget Report). The main content area displays a form titled 'แบบฟอร์มเบิกจ่ายเงินเดือนของบุคลากร' (Form for Requesting Payment of Staff Salary). The form includes fields for 'วันที่' (Date), 'จำนวนเงิน' (Amount), 'จำนวนเงิน' (Amount), and 'จำนวนเงิน' (Amount). Below this is a section titled 'รายการเงินเดือน' (Salary Item) with several rows of data. Further down is a section titled 'รายการเบิกจ่าย' (Payment Request Item) with a single row of data. At the bottom right of the main form area is a large blue button labeled 'บันทึก' (Save).



## 2.4 PGSP2040 บันทึกผลการอนุมัติหนังสือรับรองสิทธิ์ระดับผู้อำนวยการ/กลุ่มคลังจังหวัด

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกผลการอนุมัติหนังสือรับรองสิทธิ์ระดับผู้อำนวยการ/กลุ่มคลังจังหวัด เมื่อตรวจสอบและยืนยันข้อมูลตามลำดับขั้นแล้ว กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัดทำการอนุมัติหนังสือรับรองบัญชีประจำกัน

### ขั้นตอนการทำงาน

การอนุมัติหนังสือรับรองบัญชีประจำกัน/ส่งคืนข้อมูล มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนู “บันทึกผลการอนุมัติหนังสือรับรองสิทธิ์ระดับผู้อำนวยการ/กลุ่มคลังจังหวัด”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
  - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การอนุมัติ
  - 5.1 เลือก  ที่ช่องบนเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 5.2 กดปุ่ม “อนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการอนุมัติ หรือไม่”
    - 5.2.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบอนุมัติข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “อนุมัติหนังสือรับรองสิทธิ์แล้ว”
    - 5.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
6. การตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล อนุมัติและส่งคืน
  - 6.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
  - 6.2 เลือก Tab อนุมัติ ข้อมูล วันที่อนุมัติ ระบบแสดงข้อมูลวันที่ปัจจุบัน
  - 6.3 กดปุ่ม “บันทึกอนุมัติ” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการอนุมัติหรือไม่”



- 6.3.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบอนุมัติข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “อนุมัติหนังสือรับรองสิทธิแล้ว”
  - 6.3.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ
- 6.4 เลือก Tab ส่งคืน ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียด และตารางประวัติการส่งคืน
- 6.4.1 ระบุสาเหตุการส่งคืนและรายละเอียด
  - 6.4.2 กดปุ่ม “บันทึก” ระบบอนุมัติข้อมูล ปรับสถานะขั้นตอน เป็น “ส่งคืนกรมบัญชีกลาง ระดับผู้อำนวยการ/กลุ่มคลังจังหวัด”
  - 6.4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ









## 2.5 PGSP2050 บันทึกยกเลิกอนุมัติ

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกยกเลิกอนุมัติ กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัดยกเลิกอนุมัติหนังสือรับรองบمهเน็จค้ำประกัน  
ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกยกเลิกอนุมัติ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนูย่อย “บันทึกยกเลิกอนุมัติ”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
  - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การยกเลิกอนุมัติข้อมูล
  - 5.1 กดปุ่ม ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล
  - 5.2 ระบุรายละเอียดยกเลิกอนุมัติ
    - 5.2.1 กดปุ่ม “ยกเลิกอนุมัติ” ระบบยกเลิกอนุมัติ ปรับสถานะขั้นตอน “ยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิ”
    - 5.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ





ระบบบำนาญดิจิทัล  
DIGITAL PENSION


แจ้ง สถานะค่าตอบแทน

ลงชื่อ
☰

PGSP2050 : บันทึกเอกสารรับเข้ามายังระบบ

☰ PGSP2050 : บันทึกเอกสารรับเข้ามายังระบบ

ค้นหาบันทึกของ

เอกสารที่ได้รับเข้ามายังระบบ
3-6569-04207-48-4

| ลำดับ | เลขที่เรียก     | เลขที่หักภาษี     | วันเดือนปีที่หักภาษี | จำนวนเงิน   | มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ | สถานะ                 |
|-------|-----------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------------|-----------------------|
| 1     | 16028-64-A00004 | 3-6569-04207-48-4 | 01/08/2564           | บาทยก: 肆佰伍拾 | 16/08/2564                 | อยู่ระหว่างการตรวจสอบ |
| 2     |                 |                   |                      |             |                            |                       |
| 3     |                 |                   |                      |             |                            |                       |
| 4     |                 |                   |                      |             |                            |                       |

จำนวน 1-1 จาก 1 รายการ



The screenshot shows a web-based application interface for the PGSP2050 system. A modal dialog box is open in the center, titled "รายละเอียดการยกเว้นบุตร" (Details of Child Exemption). The dialog contains three input fields:

- \*วันที่ยกเว้นบุตร: 25/08/2564 (Exemption date: 25/08/2564)
- \*สถานภาพบุตร: ลูกชายในถูกต้อง (Male child in accordance)
- \*นามสกุล: ก้องดูในถูกต้อง (Kongduin Inthukatang)

At the bottom of the dialog are two buttons: "บันทึกบุตร" (Save Child) and "ยกเลิก" (Cancel).

The background of the application shows a list of documents or records, with one document highlighted in blue. The document number is 15025-64-A000304.



The screenshot shows a user interface for the PGSP2050 system. A modal dialog box is centered over the main content area. The dialog has a title 'ยืนยันการยกเลิกอนุญาต' (Confirm Cancellation) and a question 'ดำเนินการยกเลิกอนุญาตแล้วหรือไม่?' (Have you canceled the permit?). There are two buttons at the bottom: a yellow button with a checkmark labeled 'ใช่ ยกเลิก' (Yes, cancel) and a grey button with a cross labeled 'ยกเลิก' (Cancel). The background of the main screen shows a list of permits, with one specific entry highlighted: 'PGSP2050 : บันทึกผลลัพธ์' (Record Result) dated '25/08/2564'.





## 2.6 PGSP2060 พิมพ์หนังสือรับรองพร้อมของ

โปรแกรมนี้สำหรับการพิมพ์หนังสือรับรองพร้อมของ เพื่อพิมพ์หนังสือรับรองสิทธิ์บัญชีประจำกันพร้อมของ กรณีผู้รับบำนาญ/บัญชีรายเดือนขอรับหนังสือรับรองฯทางไปรษณีย์หรือรับด้วยตนเอง

### ขั้นตอนการทำงาน

การพิมพ์หนังสือรับรองพร้อมของ มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนูย่อย “พิมพ์หนังสือรับรองพร้อมของ”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
  - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
  - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การพิมพ์หนังสือรับรองฯ เลือกรายการที่ต้องการ กดปุ่ม ระบบแสดงผลหนังสือรับรองฯ ฉบับสำเนา พร้อมของ



ระบบบริหารงบประมาณและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
DIGITAL PENSION

ผู้ใช้งาน: นางสาว นิตยาภรณ์ ใจดี

PGSP2060 : ยินยอมรับขออนุมัติ

PGSP2060 : ยินยอมรับขออนุมัติ

| ลำดับ | เลขที่ขอ        | สถานะขออนุมัติ    | วัน-เดือน-ปี         | ผู้อนุมัติ | ผู้ตรวจสอบ | ผู้รับมอบอำนาจ | สถานะจัดทำ | หมายเหตุ   |
|-------|-----------------|-------------------|----------------------|------------|------------|----------------|------------|------------|
| 1     | 16026-64-400012 | 7-6046-79842-34-4 | นางสาวนิตยาภรณ์ ใจดี | 25/08/2564 | [REDACTED] | [REDACTED]     | [REDACTED] | [REDACTED] |

หน้าที่ 1-1 จาก 1 หน้า | 1 รายการ | 1 ผลลัพธ์



## สำเนา

รหัส 01YA0064

หนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จกothเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันภัยเงิน  
ของผู้รับบำนาญ

ที่ กศ 0411.6/11/

กรมบัญชีกลางขอรับรองว่า นายเวชรัตน์ คุณาวงศ์

เป็นผู้รับบำนาญ

สังกัด [REDACTED]

เลขประจำตัวประชาชน 7604679842344

วัน เดือน ปีเก็ต 15/10/2514

อายุ 49 ปี

มีสิทธิในบำเหน็จกothเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันภัยเงิน

จำนวน 159,309.00 บาท

( หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วนสามร้อยเก้าบาทถ้วน )

ออกให้ ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2564

ญาดา พ่ออำนวยการกุ่ม2

( นางสาวญาดา พ่ออำนวยการกุ่ม2 )

นักวิชาการคลัง ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

## หมายเหตุ

- หนังสือรับรองสิทธิฉบับนี้ให้เป็นภัยได้ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2565
- จำนวนบำเหน็จกothในหนังสือฉบับนี้ เป็นจำนวนบำเหน็จกoth ณ วันที่ออกหนังสือเท่านั้น



กรมบัญชีกลาง

เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400  
ที่ กค 0411.6/11/

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน  
ใบอนุญาตที่ 21/2530  
ปทฟ. กระทรวงการคลัง

เรียน นายเวชรัตน์ คุณวงศ์  
บ้านเลขที่ 99 หมู่บ้าน อาคาร ซอย  
ถนน ตำบล/แขวง เขตพระนคร อำเภอ/เขต พระบรมมหาราชวัง<sup>1</sup>  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 0 | 2 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|



## 2.7 PGSP2070 รายงานสรุปการดำเนินงาน

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานสรุปการดำเนินงาน กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัดตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการตามช่วงวันที่  
ขั้นตอนการทำงาน

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนู “รายงานสรุปการการดำเนินงาน”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน
4. การแสดงผลรายงาน
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน
  - 4.2 กดปุ่ม รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF
  - 4.3 กดปุ่ม บันทึก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ excel
  - 4.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
DIGITAL PENSION

เมนูหลัก

- ข้อมูลผู้รับเบี้ย
- ข้อมูลเบี้ยเลี้ยง
- รวมเบี้ยที่เบี้ยป่วย

รายงานสุ่มการค่าเบี้ยงาน

PGSP2070 : รายงานสุ่มการค่าเบี้ยงาน

สถานะ: [REDACTED]  
วันที่: [REDACTED]  
สถานที่: [REDACTED]

\*วันเดือนปีที่:  
วันเดือนปีที่: 25/08/2564

\*วันเดือนปีที่:  
วันเดือนปีที่: 25/08/2564

● ลูกการรับเรื่อง  
○ ลูกการอยู่ภายนอก  
○ ลูกการค่าใช้จ่าย

รายงาน | ห้อง | ออกใบ



| PGSR20B1                |                 | รายงานสรุปการรับเรื่อง<br>จังหวัด กรุงเทพมหานคร<br>ระหว่างวันที่ 25/08/2564 ถึงวันที่ 25/08/2564 |                       |            |                 |                                      | หน้าที่ 1/1          |                  |                |
|-------------------------|-----------------|--|-----------------------|------------|-----------------|--------------------------------------|----------------------|------------------|----------------|
| ส่วนราชการ (จำนวน : คน) |                 |  |                       |            |                 |                                      |                      |                  |                |
| ลำดับ                   | เลขที่รับ       | เลขประจำตัวประชาชน   | ชื่อ-นามสกุล          | ผู้เสียหาย | วันที่ส่งเรื่อง | วันที่ งก.                           | เลขที่หนังสือรับรอง  | ขั้นตอนของเรื่อง | สถานะของเรื่อง |
|                         |                 |  |                       |            |                 |                                      |                      |                  | 1              |
| 1                       | 16026 64 A00012 | 7604679842344  | นายเพชรศักดิ์ คุณวงศ์ | บ้านญี่    | 25/08/2564      | 25/08/2564 กศ 0411.6/11 - 25/08/2564 | อนุมัติหนังสือรับรอง | สืบทอด           |                |

ผู้พิมพ์ อุภาดา พิจิตราภรณ์กุล  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 20:53:37 น.



PGSR2082

## รายงานสรุปการอนุมัติ

หน้าที่ 1/1

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ระหว่างวันที่ 25/08/2564 ถึงวันที่ 25/08/2564

| ลำดับ | เลขที่รับ       | เลขประจำตัวประชาชน | ชื่อ-นามสกุล        | ผู้มีสิทธิ | เลขที่หนังสือรับรอง       | ขั้นตอน<br>ของเรื่อง | สถานะของเรื่อง | ยืนยันความถูกต้อง | วันที่อนุมัติ |
|-------|-----------------|--------------------|---------------------|------------|---------------------------|----------------------|----------------|-------------------|---------------|
| 1     | 16026 64 A00012 | 7604679842344      | นายเวชรัตน์ คุณวงศ์ | บ้านๆ      | กศ 0411.6/11/- 25/08/2564 | อนุมัติหนังสือ       | ประกาศ /       |                   | 25/08/2564    |

ผู้พิมพ์ ญาดา พัฒนาภรณ์กุ่ม2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 20:53:43 น.



| PGSR2083 |           | รายงานสรุปการส่งคืนคำร้อง<br>หน่วยงาน [REDACTED]<br>ระหว่างวันที่ 25/08/2564 ถึงวันที่ 25/08/2564 |              |            |                 |            |                      | หน้าที่ 1/1               |
|----------|-----------|---|--------------|------------|-----------------|------------|----------------------|---------------------------|
| ลำดับ    | เลขที่รับ | เลขประจำค้า<br>ประชาชน  | ชื่อ-นามสกุล | ผู้มีสิทธิ | วันที่ส่งเรื่อง | วันที่ บก. | ครั้งที่ส่งคืนคำร้อง | รายละเอียดการส่งคืนคำร้อง |
| 1        |           |   |              |            |                 |            |                      |                           |

ผู้คนที่ ญาติ ลึกานาถการก่อจุ่ง  
วันเวลาที่เพิ่มที่ 25/08/2564 20:56:55 น.



## 2.8 PGSP2090 รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบمهเน็จกทดสอบเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบمهเน็จกทดสอบเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัดตรวจสอบข้อมูลออกหนังสือรับรองตามช่วงวันที่รับเรื่อง

### ขั้นตอนการทำงาน

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนู “รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบمهเน็จกทดสอบเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน
4. การแสดงผลรายงาน
  - 4.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน
  - 4.2 กดปุ่ม รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF
  - 4.3 กดปุ่ม เมือດ ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ excel
  - 4.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
DIGITAL PENSION

ผู้ดูแล ผู้ดูแลรายเดือน2

PGSP2090 : รายงานออดกันงสือธนรองและการเบี้ยเลี้ยงทั้งหมดเป็นหลักทรัพย์ค้าประกัน

\*วันเปิด: 01/08/2564 \*วันปิด: 10/08/2564

● เอกหน่วยนิตภายใน  
 เอกหน่วยนิตของสถาบัน  
 เอกหน่วยนิตของสถาบันและสถาบันเป็นการร่วม  
 เอกหน่วยนิตเป็นสถาบันที่ให้บริการด้านการเงิน สำหรับ ภาคธุรกิจภายนอก  
 เอกหน่วยนิตเป็นการร่วม  
 เอกหน่วยนิตเป็นองค์กรที่ดำเนินการในประเทศไทย  
 เอกหน่วยนิตของสถาบันและสถาบันเป็นการร่วม  
 รายงาน  
 บันทึก  
ยกเลิก



PGSR2091

## รายงานการออกหนังสือรับรองและการคำนวณสิทธิบาเน็จกทดสอบเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

หน้าที่ 3/3

## แยกตามส่วนราชการ

ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

| ชื่อส่วนราชการ | เรื่องแยกตามขั้นตอนคำนวณการ |                      |              |         |              |            |      |        |            |                               |                 |                 |                            |       |
|----------------|-----------------------------|----------------------|--------------|---------|--------------|------------|------|--------|------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|----------------------------|-------|
|                | ส่วนราชการผู้เบิกตั๋วเรื่อง |                      | กรมบัญชีกลาง |         | สถานะการเงิน |            |      |        |            |                               |                 |                 |                            |       |
|                | รับเรื่อง                   | ส่งเรื่อง<br>ให้ กก. | รับเรื่อง    | อนุมัติ | รับเรื่อง    | ไม่อนุมัติ | ปกติ | ผิดนัด | เสื่อมสภาพ | ไม่มีสิทธิ<br>ได้รับ<br>ทดสอบ | สืบต่อ<br>ลัญญา | ยกเลิก<br>ลัญญา | เงินบ้านญู<br>ไม่พอ<br>ทึក | อื่นๆ |
|                | 3                           | 2                    | 2            | 2       | 1            |            | 1    |        |            |                               |                 |                 |                            | 1     |
|                | 3                           | 2                    | 2            | 2       | 1            |            | 1    |        |            |                               |                 |                 |                            | 1     |
|                | 3                           | 2                    | 2            | 2       |              |            | 1    |        |            |                               |                 |                 |                            | 1     |
| รวม            | 31                          | 7                    | 8            | 4       | 4            |            | 3    |        | 1          |                               |                 |                 |                            | 4     |

ผู้พิมพ์ ญาดา พัฒนาภารกุ่ม2

วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:05:19 น.



PGSR2092

รายงานการออกหนังสือรับรองและการดำเนินสิทธิบำเน็จกothเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน  
แยกตามส่วนราชการและสถาบันการเงิน  
ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

หน้าที่ 3/3

| ชื่อส่วนราชการ<br>และสถาบัน<br>การเงิน | เรื่องเผยแพร่ตามขั้นตอนดำเนินการ |                      |              |         |               |            |      |        |           |                                |                 |        |                        |       |
|--|----------------------------------|----------------------|--------------|---------|---------------|------------|------|--------|-----------|--------------------------------|-----------------|--------|------------------------|-------|
|  | ส่วนราชการที่เปิดให้รับเรื่อง    |                      | กรมบัญชีกลาง |         | สถาบันการเงิน |            |      |        |           |                                |                 |        |                        |       |
|  | รับเรื่อง                        | ส่งเรื่อง<br>ให้ กก. | รับเรื่อง    | อนุมัติ | รับเรื่อง     | ไม่อนุมัติ | ปกติ | ผิดนัด | เมียชีวิต | ไม่มีสิทธิ<br>ให้รับ<br>ลงกoth | สืบสุก<br>สัญญา | อกเลิก | เดินบ้าน่าย<br>ไม่พอใจ | อื่นๆ |
|  | 1                                | 1                    | 1            | 1       | 1             |            | 1    |        |           |                                |                 |        |                        | 1     |
|  | 1                                | 1                    | 1            | 1       | 1             |            | 1    |        |           |                                |                 |        |                        | 1     |
|  | 1                                | 1                    | 1            | 1       | 1             |            | 1    |        |           |                                |                 |        |                        | 1     |
| รวม                                    | 3                                | 3                    | 3            | 3       | 4             |            | 3    |        | 1         |                                |                 |        |                        | 4     |

ผู้พิมพ์ ญาดา มีลักษณะการก่อรุ้ง2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:06:56 น.



PGSR2093

รายงานการออกหนังสือรับรองและการดำเนินเรื่องที่ด้วยกัน  
แยกตามกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บ้านเดือนบ้านถูกและสำนักงานคลังจังหวัด  
ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

หน้าที่ 1/1

| ชื่อหน่วยงาน | เงื่อนไขกำหนดขึ้นตอนดำเนินการ  |                      |             |         |           |            |      |        |           |                               |                 |                 |                              |       |
|--------------|--------------------------------|----------------------|-------------|---------|-----------|------------|------|--------|-----------|-------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------|-------|
|              | จำนวนรายการผู้เบิกที่รับเรื่อง |                      | กรณีบัญชีคง |         | สถานการณ์ |            |      |        |           |                               |                 |                 |                              |       |
|              | รับเรื่อง                      | ส่งเรื่อง<br>ให้ กก. | รับเรื่อง   | อนุมัติ | รับเรื่อง | ไม่อนุมัติ | ปกติ | ผิดนัด | เมียชีวิต | ไม่มีสิทธิ<br>ได้รับ<br>ทดแทน | ลืมอุด<br>สัญญา | ยกเลิก<br>สัญญา | เดินบ้านถูก<br>ไม่ชอบ<br>หัก | อื่นๆ |
| [REDACTED]   | 4                              | 4                    | 4           | 4       | 3         |            | 2    |        | 1         |                               |                 |                 |                              | 3     |
|              | 1                              | 1                    | 1           | 1       |           |            | 1    |        |           |                               |                 |                 |                              | 1     |
|              | 1                              | 1                    | 1           | 1       |           |            | 1    |        | 1         |                               |                 |                 |                              | 2     |
|              | 2                              | 2                    | 2           | 2       |           |            | 1    |        | 1         |                               |                 |                 |                              | 3     |
| รวม          | 4                              | 4                    | 4           | 4       | 3         |            | 2    |        | 1         |                               |                 |                 |                              |       |

ผู้มีอำนาจ  
ผู้อำนวยการกลุ่ม 2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:09:06 น.



PGSR2094

## รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบัตรหนี้จดทะเบียนหลักทรัพย์ค้ำประกัน

หน้าที่ 1/1

แยกตามสถาบันการเงิน

ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

| ชื่อสถาบัน<br>การเงิน | แยกตามขั้นตอนดำเนินการ |                        |                |           |              |           |                   |           |                                  |           |             |           |             |           |                        |           |          |           |          |           |
|-----------------------|------------------------|------------------------|----------------|-----------|--------------|-----------|-------------------|-----------|----------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
|                       | ขั้นตอน<br>การเงิน     |                        | อนุมัติได้จริง |           |              |           |                   |           |                                  |           |             |           |             |           |                        |           |          |           |          |           |
|                       |                        |                        | ปกติ           |           | ผิดนัด(สะสม) |           | เดือนปีก่อน(สะสม) |           | ไม่มีสิทธิได้รับ<br>พอกยอด(สะสม) |           | ลืมตุดสัญญา |           | ยกเลิกสัญญา |           | เดือนก่อนๆ<br>ไม่เพลิด |           | ลืมๆ     |           | รวม      |           |
|                       | (เรื่อง)               | ไม่อนุมัติ<br>(เรื่อง) | (เรื่อง)       | (ชน.เงิน) | (เรื่อง)     | (ชน.เงิน) | (เรื่อง)          | (ชน.เงิน) | (เรื่อง)                         | (ชน.เงิน) | (เรื่อง)    | (ชน.เงิน) | (เรื่อง)    | (ชน.เงิน) | (เรื่อง)               | (ชน.เงิน) | (เรื่อง) | (ชน.เงิน) | (เรื่อง) | (ชน.เงิน) |
| [REDACTED]            |                        |                        | 3              | 00,000.00 |              |           | 1                 | 50,000.00 |                                  |           | 0.00        | 0.00      | 0.00        | 0.00      | 0.00                   | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 4        | 50,000.00 |
| รวม                   | 4.00                   | 0.00                   | 3.00           | 0.000.00  | 0.00         | 0.00      | 1.00              | 50,000.00 |                                  |           | 0.00        | 0.00      | 0.00        | 0.00      | 0.00                   | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 4.00     | 50,000.00 |

หมายเหตุ จำนวนเงินที่แสดงเป็นจำนวนเงินที่สถาบันการเงินอนุมัติไว้

ผู้พิมพ์ อุรากา ผู้อำนวยการกลุ่ม2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:10:16 น.



PGSR2095

รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิ์บ้านเลขที่ออกหอเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน  
แยกตามจำนวนเรื่องและจำนวนเงิน  
ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

หน้าที่ 1/1

| ชื่อหน่วยงาน | ออกหนังสือรับรองเชิดชีด |              | การผ่อนชำระ |              |          |              |
|--------------|-------------------------|--------------|-------------|--------------|----------|--------------|
|              | จำนวนเรื่อง             | จำนวนเงิน    | จำนวนราย    | จำนวนเงินต่อ | ผ่อนชำระ | ผ่อนชำระสะสม |
|              | 4                       | 1,931,798.00 |             |              |          |              |
|              | 1                       | 357.00       |             |              |          |              |
|              | 1                       | 513,517.00   |             |              |          |              |
|              | 2                       | 1,417,924.00 |             |              |          |              |
| รวม          | 4                       | 1,931,798.00 |             |              |          |              |

หมายเหตุ จำนวนรายและจำนวนเงินต่อรายที่ผ่อนชำระ

ผู้จัดที่ อุบลฯ ผู้อำนวยการกลุ่ม 2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:11:49 น.



PGSR2096

## รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบ้านเดนจดทะเบียนหลักทรัพย์ค้ำประกัน

หน้าที่ 1/1

แยกตามสถานะครุ่งขั้นการผ่อนชำระ

ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

| ชื่อธนาคาร | จำนวนราย | บ้านเดนจดทะเบียนหนังสือรับรอง | ยอดบุญตัก | บ้านเดนจดทะเบียนซ่าย |
|------------|----------|-------------------------------|-----------|----------------------|
| รวม        |          |                               |           |                      |

ผู้พิมพ์ อุภาดา พัฒนาวงศ์กุ่ม 2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:13:13 น.



PGSR2097

## รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิ์บ้านเงื่อนดูแลเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

หน้าที่ 1/1

การผ่อนชำระแยกตามส่วนบันการเงิน

ระหว่างวันที่ 01/08/2564 ถึงวันที่ 10/08/2564

| ชื่อธนาคาร | จำนวนผู้รับบ้านภายที่ผ่อนเงินทุก(ราย) | จำนวนเงินที่ถูก(บาท) | ผ่อนชำระ(บาท) | ผ่อนชำระคงเหลือ(บาท) |
|------------|---------------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|
| ราม        |                                       |                      |               |                      |

ผู้พิมพ์ อุรากา ศิลป์นวนยการก่อรุ่ง2  
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 21:13:40 น.



## 2.9 PGSP2100 แบบคำนวณบัญชีประจำชี้พเบื้องต้น(รายงานแสดงจำนวนหนี้คงเหลือ)

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลแบบคำนวณบัญชีประจำชี้พเบื้องต้น(รายงานแสดงจำนวนหนี้คงเหลือ) กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัดตรวจสอบข้อมูลคำนวณบัญชีประจำชี้พเบื้องต้น

### ขั้นตอนการทำงาน

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด”
2. เลือกเมนูย่อย “แบบคำนวณบัญชีประจำชี้พเบื้องต้น(รายงานแสดงจำนวนหนี้คงเหลือ)”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน
4. การแสดงผลรายงาน

#### 4.1 ระบุเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

4.2 กดปุ่ม รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

4.3 กดปุ่ม เมือດ ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ excel

4.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



ระบบบัญชีกลางและสวัสดิการรักษาพยาบาล  
DIGITAL PAYMENT

PGSP2100 : แบบค่านวนบ่าเกเบี้ยต่อเดือน(รายจานและคงจำบวกที่คงเหลือ)

PGSP2100 : แบบค่านวนบ่าเกเบี้ยต่อเดือน(รายจานและคงจำบวกที่คงเหลือ)

\* เลขประจำตัวประชาชน 7604679842344

รายงาน ยกเลิก

© กรมบัญชีกลาง ถนนสุขุมวิท 24 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2127-7000



**แบบคำนวณบำเหน็จค่ารักษาเบื้องต้น**

| เลขประจำตัวประชาชน                      | ชื่อ - สกุล                                       | วันเดือนปีเกิด     | อายุ (ปี)     |
|---|---|--------------------|---------------|
| 7604679842344                           | นายเวชรัตน์ คุณวงศ์                               | 15 กุมภาพันธ์ 2514 | 49            |
| หน่วยงานผู้เบิก                         | [REDACTED]  | จังหวัด            | กรุงเทพมหานคร |
| ส่วนราชการผู้เบิกบ้านนาย                | [REDACTED]  |                    |               |
| ส่วนราชการผู้เบิกที่รับคำร้อง (เดิม)    | [REDACTED]  | จังหวัด            | กรุงเทพมหานคร |
| กรมบัญชีกลางออกหนังสือรับรอง (ใหม่) โดย | กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค้าขาย บำเหน็จบำนาญ |                    |               |

| รายการ                              | บาท        | ให้รับเงิน<br>จำนวน/บาท | ลดยอดหนี้<br>จำนวน/บาท | หมายเหตุ  |
|-------------------------------------|------------|-------------------------|------------------------|---|
| (1) อัตราบ้านนาย                    | 10,620.60  |                         |                        |   |
| (2) อัตราบ้านนายพี่เศษ              | 0.00       |                         |                        |   |
| (3) เดือน ช.ศ.บ.                    | 0.00       |                         |                        |   |
| (4) บำเหน็จทดหอด (30 เท่า)          | 318,618.00 |                         |                        | $((1)+(2)+(3)) \times 30$                       |
| (5) บำเหน็จค่ารักษา (15 เท่า)       | 159,309.00 |                         |                        | $((1)+(2)+(3)) \times 15$ (ไม่เกินจำนวนคงเหลือ) |
| (6) บำเหน็จค่ารักษาพิเศษ            | 0.00       |                         |                        |   |
| (7) หนังสือรับรองสิทธิ (เดิม)       | 159,309.00 |                         |                        | 01YA0064  |
| (8) ชำระหนี้มิได้นัด                | 0.00       |                         |                        |   |
| (9) หนังสือรับรองสิทธิ (ปัจจุบัน)   | 318,618.00 |                         |                        | (7) - (8) (กรณีมีหนี้)                          |
| (10) หนี้คงเหลือ (เดิม)             | 150,000.00 |                         |                        | ณ [REDACTED]<br>วันที่ 25/08/2564               |
| (11) บำเหน็จค่ารักษาพิเศษที่มีสิทธิ | 159,309.00 |                         |                        | (5) - (6)                                       |
| (12) โอนเข้าบัญชี [REDACTED] ใหม่   |            | 159,309.00              |                        | (9) - (10)                                      |
| (13) โอนเข้าบัญชี [REDACTED] ใหม่   |            |                         |                        | (11) - (12)                                     |
| (14) หนังสือรับรองสิทธิ (ใหม่)      | 159,309.00 |                         |                        | (9) - (11)                                      |
| (15) หนี้คงเหลือ (ใหม่)             |            |                         |                        | (10) - (13)                                     |

หมายเหตุ :-  
 1. เอกสารนี้เป็นข้อมูลการประมาณการเบื้องต้นเท่านั้น ออกให้ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2562  
 2. แบบใบเมี้ยนนี้ บัญชีรนำเสนอความ (12) หมายถึง บัญชีที่ใช้ในการโอนเงินบำนาญรายเดือนในระบบบำเหน็จบ้านนาย  
 3. แบบเมี้ยนนี้ บัญชีรนำเสนอความ (12) และ (13) หมายถึงบัญชีเดียวกันกับธนาคารผู้ให้สูงสุด