



โครงการพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
กรมบัญชีกลาง

คู่มือการใช้ระบบงาน
ระบบอนุมัติส่งจ่าย สำหรับส่วนราชการผู้ขอ
Version 1.0



สารบัญ

หน้าที่

บทที่ 1 การเริ่มต้นใช้งานระบบ	1-1
1.1. การเข้าใช้งานระบบ (Login)	1-1
1.2. การลี้มรหัสผ่าน	1-6
1.3. การแจ้งเตือน.....	1-6
1.4. การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว	1-7
1.5. การตรวจสอบติดตามสถานะ	1-8
1.6. การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ	1-8
1.7. การออกจากระบบ.....	1-9
บทที่ 2 การใช้งานระบบอนุมัติส่งจ่าย	2-10
2.1 PSSP3010 บันทึกแบบคำขอ (e-Filing).....	2-10
2.2 PSSP3011 บันทึกแบบขอรับ.....	2-16
2.3 PSSP3012 เพิ่มข้อมูล.....	2-21
2.3.1 หมวดข้อมูล PSSP2020 ประวัติ	2-28
2.3.2 หมวดข้อมูล PSSP2030 แบบขอรับ	2-37
2.3.3 หมวดข้อมูล PSSP2040 บันทึกสัญญาค้ำประกัน	2-43
2.3.4 หมวดข้อมูล PSSP2050 บัญชีธนาคาร.....	2-49
2.3.5 หมวดข้อมูล PSSP2060 อัตราเงินเดือน	2-58
2.3.6 หมวดข้อมูล PSSP2070 เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน	2-65
2.3.7 หมวดข้อมูล PSSP2080 เวลาราชการ.....	2-78
2.3.8 หมวดข้อมูล PSSP2090 ผู้มีสิทธิรับเงิน.....	2-88
2.3.9 หมวดข้อมูล PSSP2100 อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.....	2-102
2.3.10 หมวดข้อมูล PSSP2110 ค่าลดหย่อน	2-110
2.3.11 หมวดข้อมูล PSSP2120 หมายเหตุใบแนบ	2-123
2.3.12 หมวดข้อมูล PSSP2130 เอกสารแนบ	2-127
2.3.13 หมวดข้อมูล PSSP2140 คำนวณเงิน	2-140
2.3.14 หมวดข้อมูล PSSP2150 การคำนวณเงินบำเหน็จดำรงชีพ	2-145
2.3.15 หมวดข้อมูล PSSP2160 การคำนวณเงินตามมาตรการฯ	2-148



2.3.16	หมวดข้อมูล PSSP2170 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ.....	2-151
2.3.17	PSSP2200 ขั้นตอนของเรื่องและการตรวจสอบข้อมูลตามลำดับชั้น	2-156
2.4	PSSP2180 การจัดการข้อมูล ระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอฯ	2-159
2.5	PSSP2181 การจัดการข้อมูล ระดับผู้มีอำนาจ กรมบัญชีกลาง.....	2-167
2.6	PSSP2193 การจัดการข้อมูล แสดงผลการอนุมัติ	2-174
2.7	PSSP4011 ยกเลิกแบบคำขอตามความประสงค์	2-179
2.8	PSSP4013 ขอคืนเรื่องจากกรมบัญชีกลาง	2-183
2.9	PSSP4040 ขอยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย	2-188

บทที่ 1

การเริ่มต้นใช้งานระบบ

1.1. การเข้าใช้งานระบบ (Login)

การเข้าใช้งานระบบ ผู้ใช้ต้องระบุ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยเปิด Browser แล้วพิมพ์ URL <https://www.cgd.go.th/> จะปรากฏหน้าจอดังรูป





1. เลือก เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ

การแสดงผล

TH | EN

CGD Intranet

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

หน้าหลัก | ข้อมูลองค์กร | ผู้บริหาร | Site Map | Contact us | เว็บไซต์คลังเขต/คลังจังหวัด

เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ

ค้นหา

การค้นหาล่าสุด

	ผู้ชม
 ระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง	372
 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)	396

จำนวนข้อมูลต่อหน้า

10

แสดงข้อมูล 1 ถึง 2 จากข้อมูลทั้งหมดที่ค้นหาได้ 2 รายการ

« 1 »

2. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) จะปรากฏหน้าจอดังรูป



3. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญ สำหรับกรมบัญชีกลาง/ส่วนราชการ ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ



The image shows a login interface for the 'ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล' (Digital Pension) system. The interface is displayed on a tablet held by a person. The background of the image shows a person's hand holding the tablet, a cup of coffee on a saucer, and some green plants.

The login form includes the following elements:

- Logo of the Social Security Office (กรมบัญชีกลาง) at the top.
- Title: ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension).
- Field for 'รหัสผู้ใช้งาน' (User ID) with the value 3184438716415.
- Field for 'รหัสผ่าน' (Password) with masked characters.
- Checkbox for 'จดจำรหัสผ่าน' (Remember password) and a link for 'ลืมรหัสผ่าน/ลืมอีเมล?' (Forgot password/email?).
- Buttons: 'เข้าสู่ระบบ' (Login) and 'ลงทะเบียนผู้ใช้งาน' (Register user).
- Footer text: * Best view with Microsoft Edge Opera (35+) Chrome (48+) Firefox (44+) Safari (iOS/Mac).

4. กรณีตรวจสอบ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ถูกต้อง เข้าสู่ “หน้าแรก” ระบบแสดงเมนูหลัก ระบบงานตามสิทธิของผู้ใช้งาน พร้อมรายการแจ้งเตือนและรายการงาน จะปรากฏหน้าจอดังรูป

The screenshot displays the system's main interface. On the left is a dark blue sidebar with a menu. The main content area is white and contains several sections. At the top, there's a header with the system name and user information. Below that, there's a section with a list of items, each with a date and a time. Further down, there's a table with four columns: 'ประเภทบุคลากรทางสุขภาพ', 'ข้อมูลส่วนบุคคล', 'ข้อมูลเชิงลึกส่วนบุคคล', and 'รวม'. The table lists various health personnel categories and their counts. At the bottom, there's a calendar view for the month of May 2564, showing dates and corresponding activities or events.

ประเภทบุคลากรทางสุขภาพ	ข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลเชิงลึกส่วนบุคคล	รวม
แพทย์	885	88	796
พยาบาลวิชาชีพ	40	18	58
ผู้ให้บริการสุขภาพ	38	14	52
ผู้ให้บริการสุขภาพ	0	7	7
เภสัชกร	19	1	14
ทันตแพทย์	3	1	3
ผู้ให้บริการสุขภาพ	13	1	14
ผู้ให้บริการสุขภาพ	15	8	23
ผู้ให้บริการสุขภาพ	8	1	7
ผู้ให้บริการสุขภาพ	0	1	1
ผู้ให้บริการสุขภาพ	0	1	1
ผู้ให้บริการสุขภาพ	17	0	17
			984

1.2. การลืมหัดผ่าน

กรณีผู้ใช้งานลืมหัดผ่านสามารถคลิกปุ่ม

ลืมหัดผ่าน/ลืมหัดอีเมล?

จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

- ระบุรหัสผู้ใช้งานและ อีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน
- คลิกปุ่ม **ยืนยัน** เมื่อต้องการให้ระบบส่งลิงก์สำหรับเปลี่ยนรหัสให้

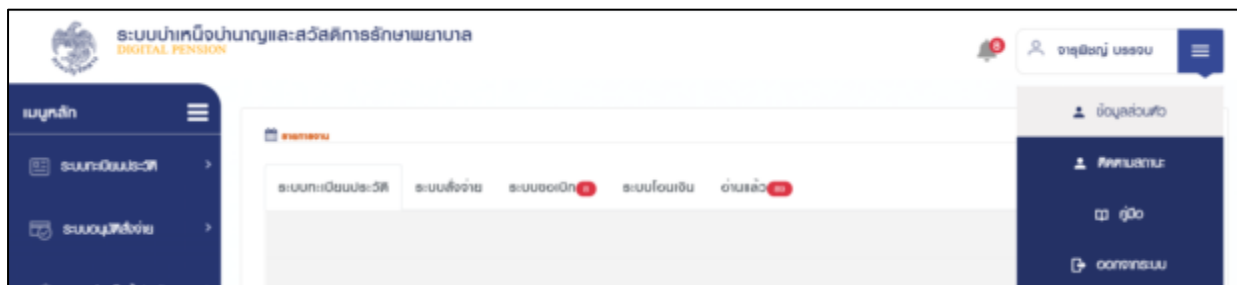
1.3. การแจ้งเตือน

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการแจ้งเตือนการทำงานระบบ โดยคลิก  เพื่อตรวจสอบรายการ

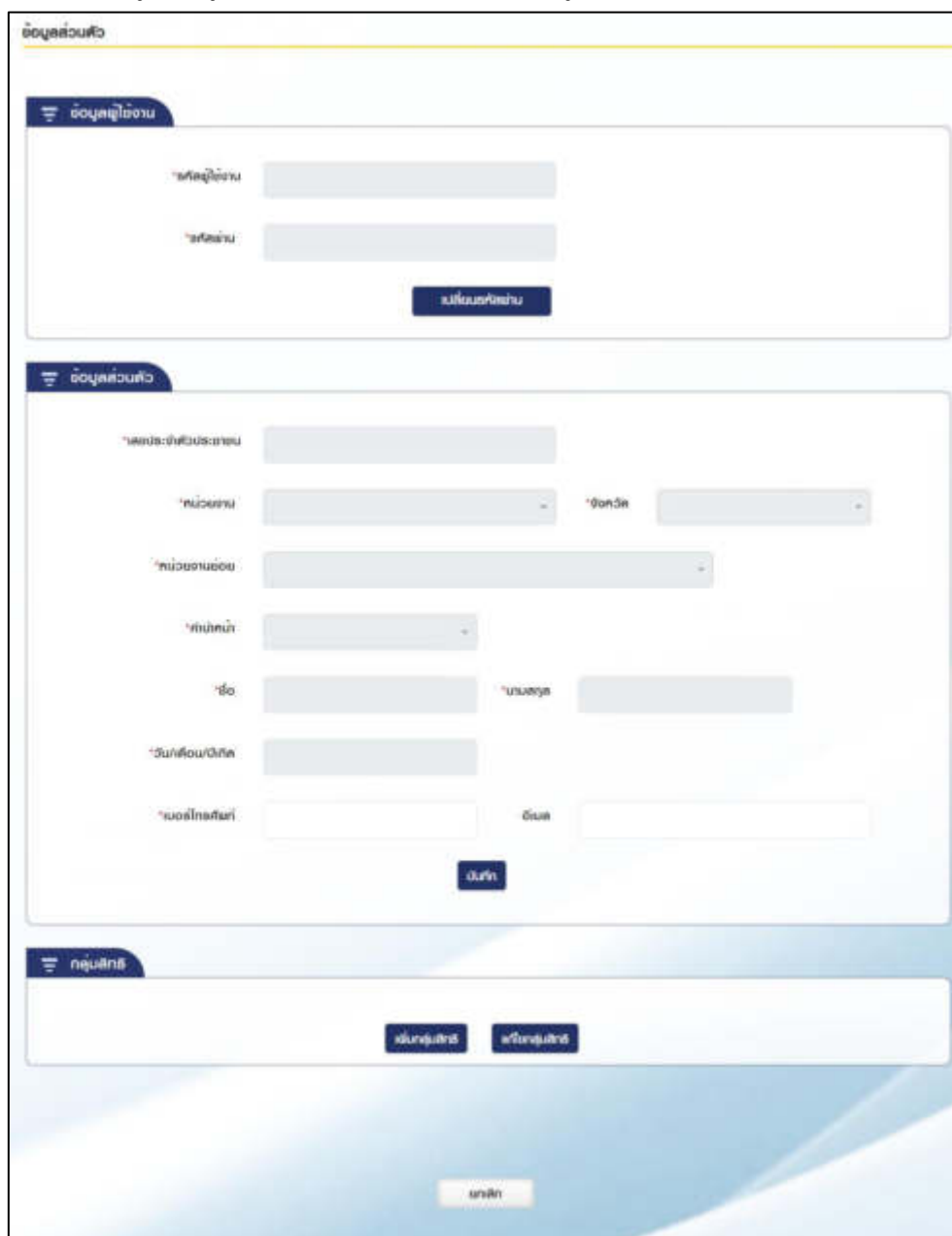


1.4. การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

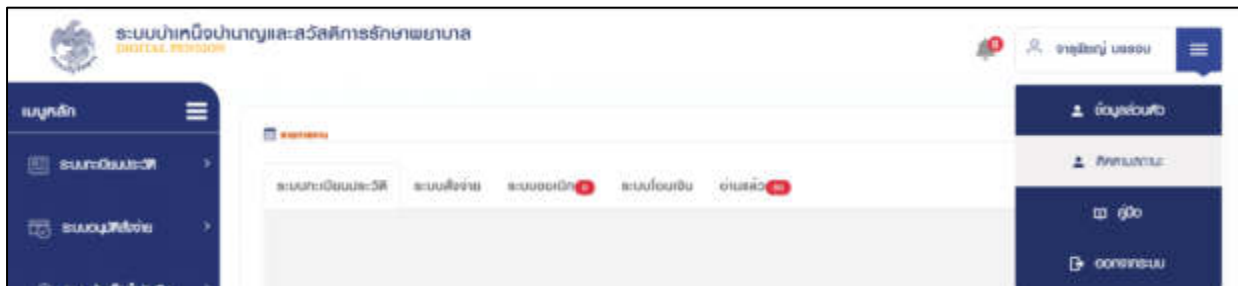


จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

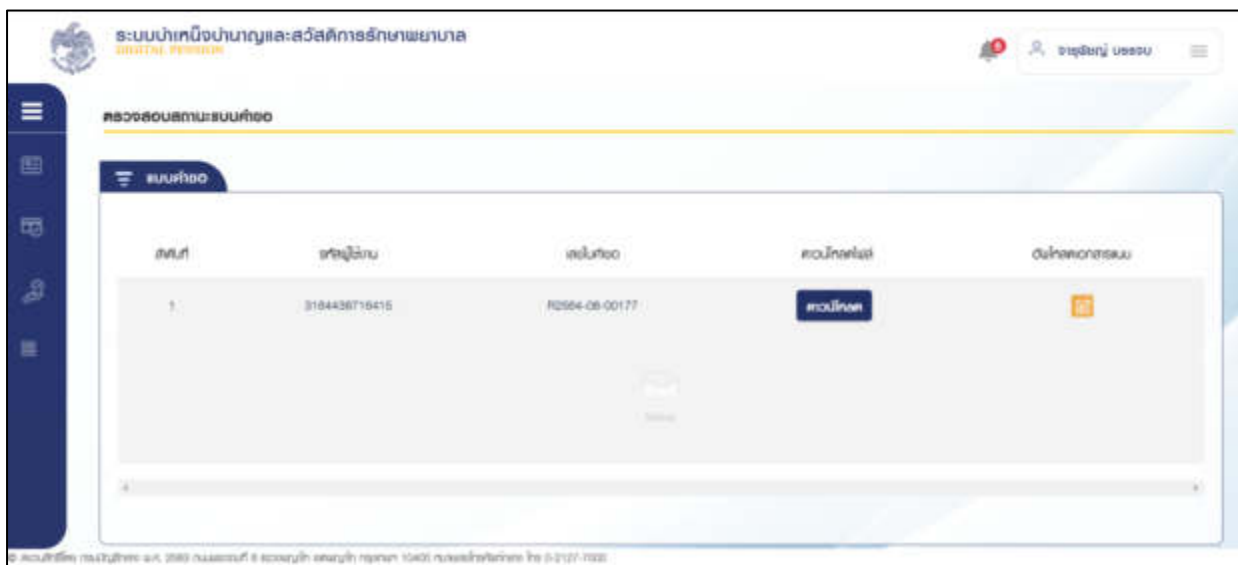


1.5. การตรวจสอบติดตามสถานะ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบติดตามสถานะ กรณีส่งคำขอเพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือส่งคำขอแก้ไขกลุ่มสิทธิ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ



จากนั้นคลิกที่เมนู “ติดตามสถานะ” จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



1.6. การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ

ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ หรือ ปฏิทินการทำงานได้ ซึ่งเป็นเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “คู่มือ” ดังรูป



1.7. การออกจากระบบ

ผู้ใช้งานสามารถออกจากระบบ เพื่อหยุดการใช้งานระบบ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ออกจากระบบ” ดังรูป





บทที่ 2

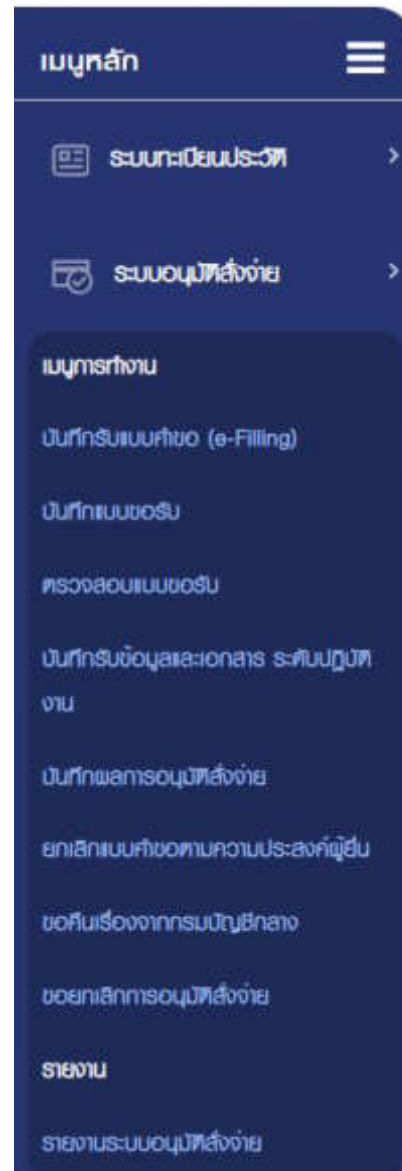
การใช้งานระบบอนุมัติส่งจ่าย

2.1 PSSP3010 บันทึกรับแบบคำขอ (e-Filing)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้ขอระดับปฏิบัติการบันทึกข้อมูลแบบคำขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งถูกส่งมาจากระบบ e-Filing เพื่อสร้างเลขที่รับ ประกอบไปด้วยข้อมูล 2 สถานะ คือ รอรับแบบคำขอ และ รับแบบคำขอแล้ว ดังปรากฏหน้าจอ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกรับแบบคำขอ (e-Filing)”
2. เมื่อเปิดโปรแกรมระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล ปรากฏหน้าจอดังรูป
3. เลือกรายการที่ต้องการบันทึกรับแบบคำขอ >> เลือก  เพื่อบันทึกรับแบบคำขอ
4. ระบบสร้างเลขที่รับ ปรากฏหน้าจอดังรูป





ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

บัญชีผู้ใช้งาน: **ผู้ขอเพิ่มเงิน**

PSSP3010 : บันทึกเงินแบบคำขอ (e-Filling)

PSSP3010 : บันทึกเงินแบบคำขอ (e-Filling)

สถานะ:

☒ รอเงินแบบคำขอ

☐ เงินแบบคำขอแล้ว

ช่วงวันที่ยื่นแบบ:

วันที่เดือน/ปี

วันที่เดือน/ปี

เลขที่คำขอ: 65

 เลขที่รับ:

 เลขประจำตัวประชาชน:

 ประเภทเงิน: **กลุ่มการระดมทุน**

ค้นหา

ยกเลิก

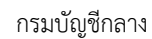
รายงาน

บันทึก

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นแบบ
1	65-000003	-	02-บำเหน็จบำนาญ	1-เรื่องปกติ	4610778490839	นายสมชาย ใจดี	25/01/256

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 ถนนพระรามที่ 6 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2127-7000



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ชุมชนผู้ปกครองเมือง

PSSP3010 : บันทึกฉบับแบบคำขอ (e-Filing)

PSSP3010 : บันทึกฉบับแบบคำขอ (e-Filing)

ต้องการยืนยันการบันทึกข้อมูลหรือไม่ ?

ตกลง

ยกเลิก

สถานะ

• รวดฉันทันที

○ สืบค้นตามข้อสงสัย

ช่วงวันที่ยื่นแบบ

วันมาติดต่อ/ปี

วันมาติดต่อ/ปี

ประเภทเงิน

กลุ่มสาระการเรียนรู้

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

ผ่าน

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นแบบ
1	65-000003	-	02-บำเหน็จบำนาญ	1-ยื่นแบบภาษี	4610778460839	นายคณกร วงศ์กุล	15/01/2

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ดูแลระบบเมือง

☰

PSSP3010 : บันทึกรับแบบคำขอ (e-Filing)

PSSP3010 : บันทึกรับแบบคำขอ (e-Filing)

สถานะ

☐ รอรับแบบคำขอ

☒ รับแบบคำขอแล้ว

ส่งวันรับแบบ

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

เลขที่คำขอ

เลขที่รับ

ประเภทเงิน

ประเภทเรื่อง

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ - สกุล

วันที่ยื่นแบบคำขอ

วันที่รับ

เลขที่คำขอ

เลขที่รับ

ประเภทเงิน

ประเภทเรื่อง

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ - สกุล

วันที่ยื่นแบบคำขอ

วันที่รับ

1

65-000003

30001-65-000001

02-บำนาญปกติ

1-เรื่องปกติ

4610775460639

นายศิวะชัย วรรณชาติ

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

นำออก

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร 10400 กรมบัญชีกลาง โทร. 0-2127-7000

หน้าจอเมนูบันทึกรับแบบคำขอ สถานะ รับแบบคำขอแล้ว

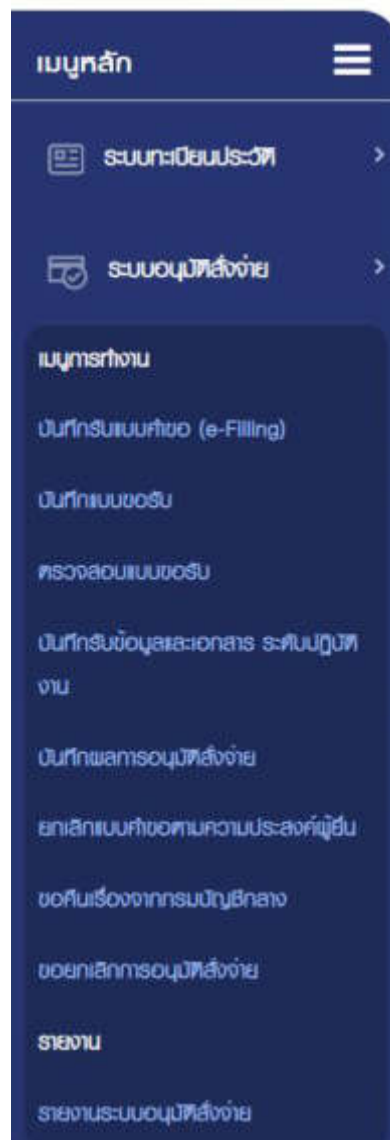
2.2 PSSP3011 บันทึกลับแบบขอรับ

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้ขอระดับปฏิบัติการและระดับผู้มีอำนาจ ใช้เป็นช่องทางสำหรับเรียกดูรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์เพื่อบันทึกลับแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีการยื่นคำร้องมา 2 ช่องทาง ดังนี้

- 1) ยื่นคำร้องที่ส่วนราชการผู้ขอ เพื่อให้ส่วนราชการผู้ขอ บันทึกข้อมูลแบบคำขอลงในระบบอนุมัติสั่งจ่าย
- 2) ยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Filing

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติสั่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกลับแบบขอรับ”
2. เมื่อเปิดโปรแกรมระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล ปรากฏหน้าจอตั้งรูป ประกอบไปด้วย 3 สถานะดำเนินการ
 - 1) อยู่ระหว่างดำเนินการ หมายถึง แบบขอรับที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ในระดับการทำงานของระดับปฏิบัติการ
 - 2) ดำเนินการแล้ว หมายถึง กรณีเป็นระดับปฏิบัติการ คือ แบบขอรับที่ได้ดำเนินการนำส่งไปยังผู้มีอำนาจแล้ว, กรณีเป็นระดับผู้มีอำนาจ คือ แบบขอรับได้ดำเนินการส่งไปยังกรมบัญชีกลางแล้ว
 - 3) ทั้งหมด หมายถึง แบบคำขอทั้งหมดที่อยู่ในข้อที่ 1) และ 2)
3. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกลับแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลเรียงตามประเภทเงิน เพื่อให้สามารถดำเนินการบันทึกลับแบบขอรับต่อไป
4. กรณีรายการที่ถูกส่งคืนข้อมูล หรือถูกยกเลิก แบบขอรับ ระบบแสดงเป็นรายการตัวอักษรสีแดง





ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีใช้งาน ผู้ดูแลระบบเอกเมือง

☰

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

สถานะดำเนินการ

☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ดำเนินการแล้ว

☐ ทิ้งจนหมด

เลือกที่ขอ

เลขที่รับ

30001

65

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

กลุ่มระบบประกันเงิน

ช่วงวันที่รับแบบ

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

บันทึก

ลำดับ	เลขที่ขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วัน	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล								

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 ถนนพระรามที่ 6 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 0-2127-7000



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีผู้ใช้งาน ผู้ดูแลระบบ

☰

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

สถานะการดำเนินการ

☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ การดำเนินการแล้ว

☐ ทิ้งหมด

เลขที่คำขอ

เลขที่รับ

เลขประจำตัวประชาชน

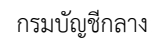
ช่วงวันที่รับแบบ

ประเภทเงิน

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วัน	ดำเนินการ
1	65-000004	30001-65-000001	02-บำนาญปกติ	1-เรื่องปกติ	4610778490839	นายสมชาย ธรรมใจ		

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2127-7000

[illegible]



2.3 PSSP3012 เพิ่มข้อมูล

โปรแกรมนี้สำหรับการเพิ่มข้อมูลแบบคำขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ โดยส่วนราชการผู้ขอระดับปฏิบัติ และระดับผู้มีอำนาจ บันทึกคำขอลงในระบบอนุมัติส่งจ่าย ที่ผู้พ้นจากราชการ/ผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญฯ แจ้งความประสงค์การขอรับเงิน

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 3.2)
2. เลือก  จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป
3. ระบุข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก >> เลือก ค้นหา จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป
4. ระบุรายละเอียดข้อมูลประเภทเงินที่ต้องการยื่น >> เลือก บันทึก
5. ระบบจะแสดงหน้าจอ “บันทึกแบบขอรับ” ที่มีรายการตามข้อที่ 4. บนหน้าจอ จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป
6. สามารถเพิ่มข้อมูลแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ประเภทเงินอื่นๆ เพิ่มเติมได้โดยเริ่มดำเนินการตามข้อที่ 2.-4. ทั้งนี้การเพิ่มข้อมูลประเภทเงินลำดับถัดไป หรือการยื่นเรื่องเพิ่ม เรื่องจ่ายจากกันส่วน จะสามารถดำเนินการต่อได้ เมื่อสถานะแบบขอรับเรื่องล่าสุดของ ผู้มีสิทธิรับเงินดำเนินการถึงขั้นตอนการโอนเงินแล้ว





ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION



บัญชีงาน ผู้ขอผูกเบิกเงินเดือน



PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

*เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 กรมสรรพากร 6 แขวงเจริญกิจ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์กลาง โทร 0-2127-7000



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION



บัญชีงาน ผู้ขอผูกเบิกเงินเดือน



PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

*เลขประจำตัวประชาชน

4610778490839

ค้นหา

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 กรมสรรพากร 6 แขวงเจริญกิจ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์กลาง โทร 0-2127-7000





ระบบทำทะเบียนและสวัสดิการศึกษายาบาล

DIGITAL POSITION




บัญชีรวม ผู้ดูแลระบบ

PSP3012 : เพิ่มข้อมูล

PSP3012 : เพิ่มข้อมูล

*เลขประจำตัวประชาชน

4610778490639

ค้นหา

ประเภทเอกสารทางรัฐ : ข้อสอบ

ชื่อ-นามสกุล : นายสุวิมล วรรณกุล

วันที่สอบ : 01/05/2565

สอบที่ : รร. / กศจ. : เป็น

ประเภทเงินที่ส่งจ่ายแล้ว

สลิป	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	สถานะการติดตาม	วันที่อนุมัติ	สถานะ
ไม่มีข้อมูล						

เลือกประเภทเงิน

*ประเภทเงิน

กรุณาเลือกประเภทเงิน

*ประเภทเรื่อง

กรุณาเลือกประเภทเรื่อง

*รอบปี

กรุณาเลือกรอบปี

*วันที่ทำหนังสือ

*รอบวันที่

วันที่อนุมัติ

บันทึก



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

นางสาวกัญญา นุ่มนวล

PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

*เลขประจำตัวประชาชน

4610778490839

ค้นหา

ประเภทเอกสารหลักฐาน : ยี่สิบสาม

ชื่อ-นามสกุล : นายสมชาย วัฒนาชัย

วันเดือนปีเกิด : 01/05/2005

สมาชิก บมย.ภาค :อื่น

ประเภทเงินที่ส่งจ่ายแล้ว

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	สถานะการติดต่อ	วันเดือนปี	สถานะ
ไม่มีข้อมูล						

เลือกประเภทเงิน

*ประเภทเงิน

บำนาญปกติ

*ประเภทเรื่อง

02-บำเหน็จปกติ

03-บำนาญปกติ

08-เงินค่าครองชีพ

25-บำนาญเงินทดแทนตามกฎหมาย

*กรณ

สงวนสิทธิ์

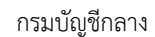
*วันที่กรณ

*กรณ

วันเกิด

บันทึก

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2565 พัฒนาโดย ทีมงานดิจิทัล กรมบัญชีกลาง 104001 กรมบัญชีกลาง โทร 0 2127 1000

[illegible]



หน้า 2-26



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

สถานะการดำเนินการ

☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ดำเนินการแล้ว

☐ กำลังบันทึก

เลขที่คำขอ

เลขที่รับ

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ส่วนวันรับแบบ

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

ประเภทเงิน

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วัน	ดำเนินการ
1	-	30001-65-000001	02-ประเภทเงินปกติ	1-เรื่องปกติ	4610778490839	นายสมชาย ธรรมะธรรม		

แสดง 1-1 จากทั้งหมด 1 รายการ

1

+

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2565 บนระบบบันทึกข้อมูลแบบดิจิทัล หน่วยงาน 15400 หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 0-2127-7000



2.3.1 หมวดข้อมูล PSSP2020 ประวัติ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลข้อมูลประวัติที่ระบบอนุมัติส่งจ่ายทำการเชื่อมโยงมาจากระบบทะเบียนประวัติ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

เลือกแบบเงินขอรับ

☒ เงินบำนาญ

☐ เงินบำนาญ

☐ เงินบำนาญ

วันที่ขอรับเงิน

วันที่ขอรับเงิน

เลขที่ขอรับ

เลขที่รับ

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ประเภทเรื่อง

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

บันทึก

ลำดับ	เลขที่ขอรับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วัน	ดำเนินการ
1.	-	30001-65-000002	02-เงินบำนาญ	1-เงินบำนาญ	4610778490839	นายสมชาย วัฒนาชัย		

แสดง 1-1 จากทั้งหมด 1 รายการ

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 บนระบบบัญชี 5 สงวนลิขสิทธิ์ ข้อมูลภายใน 10000 สงวนลิขสิทธิ์ข้อมูลภายใน 10000



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ปฎิบัติงาน ๒๒/๐๘/๒๕๖๓

PSSP3011 : บันทึกรายแบบขอรับ

สถานะการดำเนินการ

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ดำเนินการแล้ว

☒ ทั้งหมด

เลขที่คำขอ

เลขที่รับ

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

ช่วงวันที่รับแบบ

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วัน	ดำเนินการ
1		30001-65-000002	02-บำนาญปกติ	1-เรื่องปกติ	4610778490839	นายสมชาย ธรรมะดี		
2	65-000004	30001-65-000001	02-บำนาญปกติ	1-เรื่องปกติ	4610778490839	นายสมชาย ธรรมะดี		

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง ปี 2563 สงวนลิขสิทธิ์ ๒๕๖๓/๒๕๖๔ กรมบัญชีกลาง 10400 สงวนลิขสิทธิ์/คำกล่าว โทร 0-2127-7000

3. เลือกหมวดข้อมูลประวัติ ปราบกฏหน้าจอดังรูป

[illegible]





สามารถบันทึกช่วยจำได้โดยพิมพ์ข้อความลงในกล่องบันทึกช่วยจำ >> บันทึก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ชุมชนผู้พิการคน

PSSP2020 : ประวัติ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงิน (1/3)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839 ชื่อ-นามสกุล นายติณณวาท วราฤทธิ์

วันเดือนปีเกิด 01/05/2505

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ

สมาชิก กบข./กสอ. เป็น

วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523

วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565

ประเภทเงิน 02-บำเหน็จปกติ เรื่องปกติ

เหตุออก ให้ออก (เกษียณ)

สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดสอบย่อย A1

บันทึกช่วยจำ

รายการเงินเพิ่ม พสร. ที่ต้องตรวจสอบ

บันทึก

ยกเลิก



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PSSP2020 : ประวัติ

บัญชีงาน ผู้ดูแลระบบ

เลขที่รับ 30001-65-00

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวราชการ

วันเข้าเป็นราชการ 01/01/2523

วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565

รหัสตัว 10001-1000-5000100001

หน่วยงานหลักของบัญชี A1

ยื่นยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการยืนยันการบันทึกข้อมูลหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

ยื่นขอออกเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบที่ขอรับเงินบำ (1/8)

01/05/2505

02-ภาคบังคับ บำเหน็จ บำนาญ

รหัสตัว 10001 (เกษียณ)

บันทึกข้อมูล

ยื่นขอออกเรื่อง





ประเภทเงินที่มีการตรวจสอบและแสดงผลหมวดข้อมูลประวัติ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	04	04	บำนาญพิเศษ
5	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
6	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
7	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
8	08	08	เงินทำขวัญ
9	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสพภัย
10	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
12	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
13	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
14	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
15	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
16	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
17	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
18	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
19	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
20	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
21	26	26	บำนาญพิเศษอาสาสมัครตาย



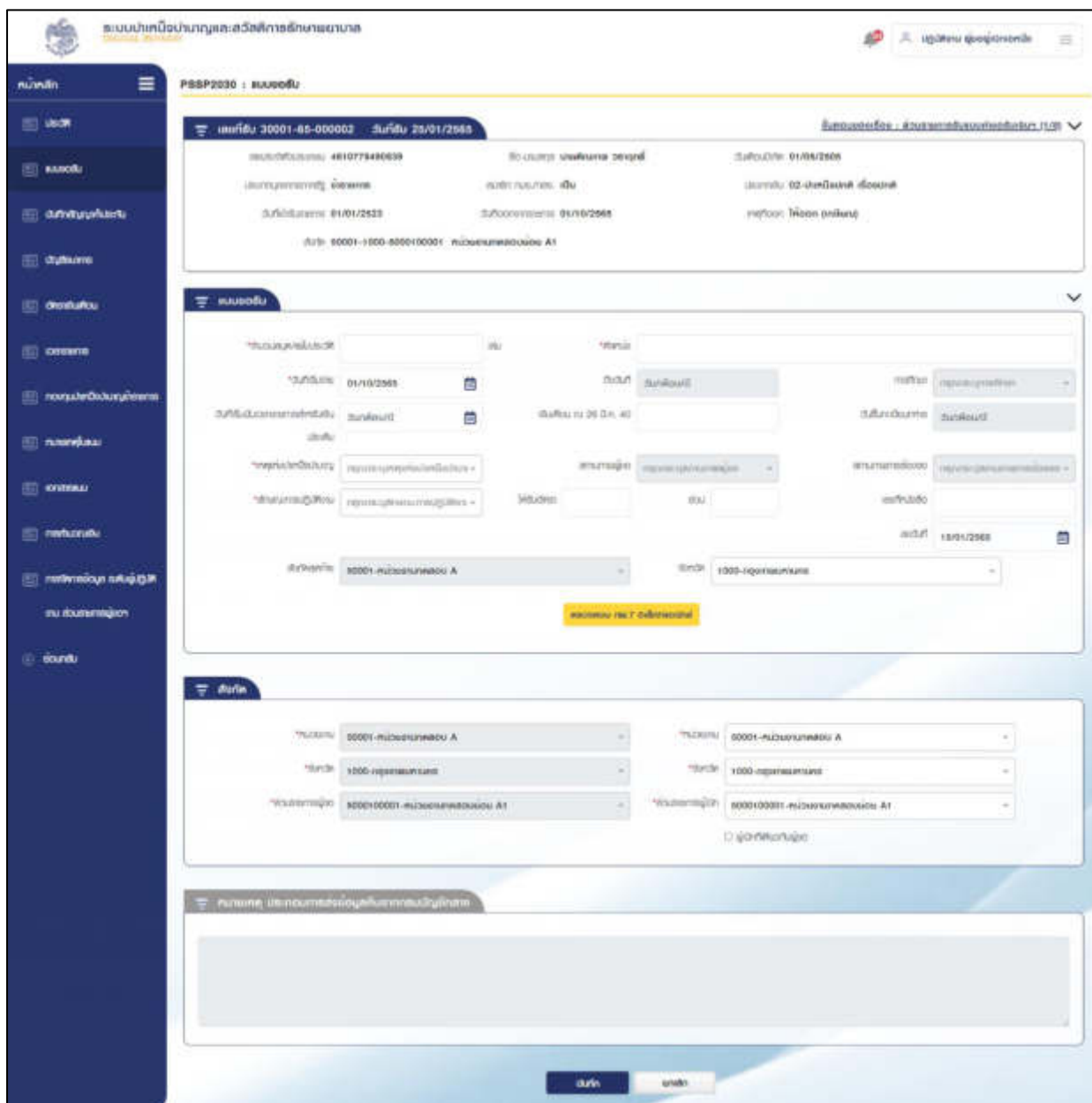
#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
22	27	27	บำเหน็จรายเดือน
23	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน
24	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
25	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
26	32	32	บำเหน็จตกทอดค่าประกัน
27	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์
28	34	34	บำเหน็จตกทอดค่าประกันลูกจ้าง
29	43	43	ขอรับเงิน กบข. (ไม่มีสิทธิรับเงินบำเหน็จบำนาญ)

2.3.2 หมวดข้อมูล PSSP2030 แบบขอรับ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลแบบขอรับ เพื่อให้ระบุข้อมูลที่จำเป็นต่อการขอรับเงินประเภทดังกล่าว ให้สมบูรณ์

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติสั่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลแบบขอรับ ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือ ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
5. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล แล้วบันทึก อีกครั้ง



The screenshot displays the PSSP2030 system interface. The top header shows the system name and user information. The left sidebar contains navigation links. The main content area is divided into sections for 'แบบขอรับ' (Request Form) and 'บันทึก' (Record). The 'แบบขอรับ' section contains various input fields for personal data, account information, and request details. The 'บันทึก' section shows a list of records with columns for account number, request number, and status. The bottom section is labeled 'รายละเอียด' (Details) and contains a large text area for additional information.

ตัวอย่าง ประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ เรื่องปกติ กรณีปกติ เป็นสมาชิก กบข.

[illegible]

ตัวอย่าง ประเภทเงิน 14 บำเหน็จดำรงชีพ เรื่องปกติ กรณีปกติ เป็นสมาชิก กบข.

[illegible]



ประเภทเงินที่มีการตรวจสอบและแสดงผลหมวดข้อมูลแบบขอรับ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	04	04	บำนาญพิเศษ
5	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
6	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
7	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
8	08	08	เงินทำขวัญ
9	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสพภัย
10	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
12	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
13	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
14	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
15	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
16	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
17	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
18	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
19	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
20	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
21	26	26	บำนาญพิเศษอาสาสมัครตาย



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
22	27	27	บำเหน็จรายเดือน
23	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน
24	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
25	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
26	32	32	บำเหน็จตกทอดค้าประกัน
27	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์
28	34	34	บำเหน็จตกทอดค้าประกันลูกจ้าง
29	43	43	ขอรับเงิน กบข. (ไม่มีสิทธิรับเงินบำเหน็จบำนาญ)

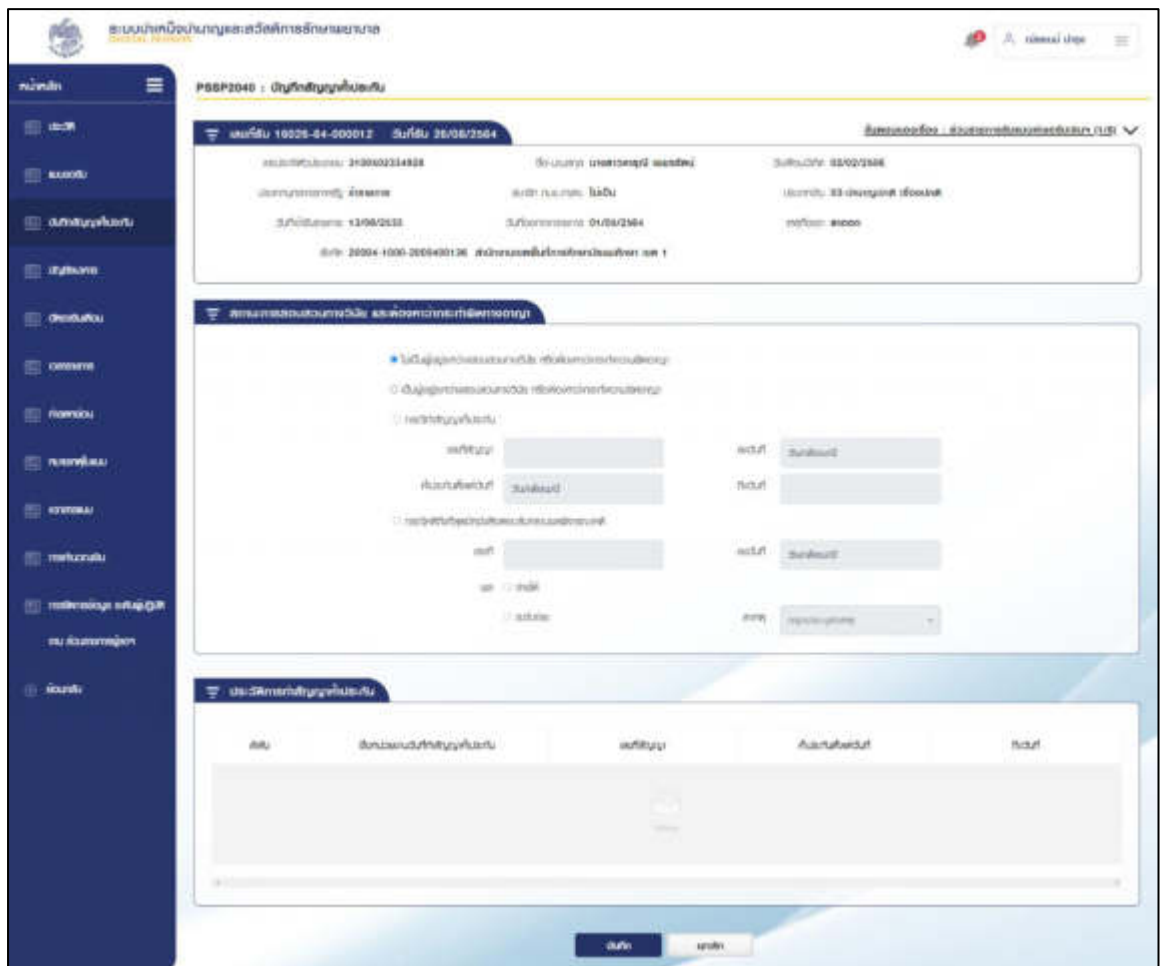
2.3.3 หมวดข้อมูล PSSP2040 บันทึกสัญญาค้ำประกัน

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกัน โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถปรับปรุงข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกันได้ และยังมีการเชื่อมโยงข้อมูลประวัติการทำสัญญาค้ำประกันมาจากระบบบำเหน็จค้ำประกัน ที่ตารางประวัติค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกัน ปรากฏหน้าจอดังรูป
หน้าจอหมวดข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกัน
4. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูล ระบุสถานะการสอบสวนทางวินัย ลงในหมวดข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกัน
5. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือ ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
6. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง

ตัวอย่าง ประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ เรื่องปกติ ไม่เป็นสมาชิก กบข.





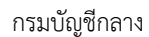
กรณีอยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หากมีการบันทึกแบบคำขอประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ แล้วมีการขอประเภทเงิน 14 บำเหน็จดำรงชีพคู่มาด้วย ระบบจะทำการยกเลิกเงิน 14 บำเหน็จดำรงชีพให้อัตโนมัติ

The screenshot displays a web application interface for pension and allowance management. A modal dialog box is open in the center, displaying a warning message in Thai: "คุณเป็นผู้ดูแลตรวจสอบและกรอกข้อมูล หรือติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง" (You are the person in charge of checking and filling out the information, or contact the relevant agency). Below the message are two buttons: "ตกลง" (Agree) and "ยกเลิก" (Cancel).

The background interface includes a sidebar menu on the left with various options like "ค้นหา" (Search), "รายงาน" (Report), "ตั้งค่า" (Settings), etc. The main content area shows a form titled "ข้อมูลการขอรับบำนาญ" (Pension Request Information). The form contains several sections with checkboxes and input fields for personal and financial details. At the bottom, there are buttons for "บันทึก" (Save) and "ยกเลิก" (Cancel).



หน้า 2-45



กรณีบันทึกผิด หรือมีการตรวจสอบพบว่าไม่ได้เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย ระบบจะทำการเรียกคืนแบบคำขอรับเงิน 14 บำเหน็จดำรงชีพให้อัตโนมัติ

[illegible]



durin arsin



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดสัญญาค่าประกัน

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
5	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
6	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
7	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
8	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
9	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
10	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
11	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
12	27	27	บำเหน็จรายเดือน

2.3.4 หมวดข้อมูล PSSP2050 บัญชีธนาคาร

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลบัญชีธนาคาร ที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลมาจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน (e-Payroll) โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถปรับปรุงข้อมูลบัญชีธนาคารได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลบัญชีธนาคาร ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบัญชีธนาคาร *เฉพาะผู้ที่ไม่มีข้อมูลมาจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนเท่านั้น
5. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือ ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
6. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง



หน้า 2-50



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

เปลี่ยนข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

หน้าหลัก

ประวัติ

สมทบเงิน

บันทึกข้อมูลผู้ประกันตน

ปฏิทินการ

ตรวจสอบเงิน

ตรวจสอบ

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

นายแพทย์ในแบบ

เอกสารแบบ

การคำนวณเงิน

การหักภาษีเงินได้

เงิน ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูล

PSP2050 : ปัญหาเอกสาร

เลขที่รับ 30001-85-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ขั้นตอนการขึ้นแบบคำขอเงินบำนาญ (1/5)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839 ชื่อ-นามสกุล นายสุคนธ์ วรรณกุล วันที่โอนสิทธิ 01/05/2505

ประเภทบุคลากรภาครัฐ อัตราการ สมทบ กบ.บ.ช. เป็น ประเภทเงิน 02-บำเหน็จปกติ เรืออปกติ

วันที่เข้าเป็นราชการ 01/01/2523 วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565 อายุ/อายุ 36/00 (เกษียณ)

สิทธิ 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดลองย่อย A1

ข้อมูลปัญหาเอกสาร

ข้อมูลปัญหา

☒ ปัญหาเรื่อง

*รายการ 004-ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)

☐ ปัญหาเรื่องเงินบำนาญ

*เลขที่ปัญหาเอกสาร 0213268260

☐ ปัญหาผู้จัดการระบบ

☐ ปัญหาเรื่องการระบุ

☐ ปัญหาเรื่อง ชื่อ

☐ ปัญหาผู้ยื่น ชื่อ

เลขที่

สถานะการถูกบังคับคดี

☐ ถูกบังคับคดี/ขอขึ้นเงินคืน ปณ.บ.

☐ ชะลอเงินคืนเงินสะสม

☐ ชะลอเงินคืนเงินสะสม/เงิน โบนัส/เงินส่วนราชการ

บันทึก

ยกเลิก

[illegible]



**ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
DIGITAL PENSION



เปลี่ยนข้อมูลส่วนตัว

หน้าหลัก

ประวัติ

สมทบเงิน

บันทึกเงินบำนาญประกัน

บัญชีธนาคาร

ตรวจสอบเงิน

เอกสาร

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

นายแพทย์ในแบบ

เอกสารแบบ

การชำระเงิน

การหักภาษีเงินได้

ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูล

PSSP2050 : บัญชีธนาคาร

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ยื่นข้อมูลเมื่อ 01/01/2565 : ส่วนราชการยื่นแบบค่าขอเงินบำนาญ (1/3)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839 ชื่อ-นามสกุล นายพิณเทพ วรรณกุล วันที่รับเงิน 01/05/2565

ประเภทบัญชีธนาคาร บัญชีออมทรัพย์ วันที่รับเงิน 01/05/2565

วันที่เปิดบัญชี 01/01/2563 วันที่ออกเอกสาร 01/01/2565

สาขา 50001-1000-5000100001 ประเภทเงินออมทรัพย์ A1

ประเภทเงิน 02-บำเหน็จบำนาญ เงินออม

บัญชีออมทรัพย์ (บัญชีออม)

ข้อมูลบัญชีธนาคาร

ข้อมูลบัญชี

☒ บัญชีออมทรัพย์

☐ บัญชีออมทรัพย์พิเศษ

☐ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

☐ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

☐ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

☐ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

☐ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

* ประเภท บัญชีออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์

* เลขบัญชีออมทรัพย์

004-ธนาคารออมสิน

0213268260

สาขา

สถานะการหักภาษีเงินได้

☐ ถูกหักภาษีเงินได้ (เงินได้รวมเกิน 150,000 บาท)

☐ ไม่หักภาษีเงินได้

☐ หักภาษีเงินได้ (เงินได้รวมไม่เกิน 150,000 บาท)

บันทึก

ยกเลิก



หน้าที 2-54



หน้าจอบทความข้อมูลบัญชีธนาคาร ตัวอย่าง ประเภทเงิน 08 เงินทำขวัญ เรื่องปกติ กรณีไม่มีข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน

[illegible]



หน้า 2-56



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดบัญชีธนาคาร

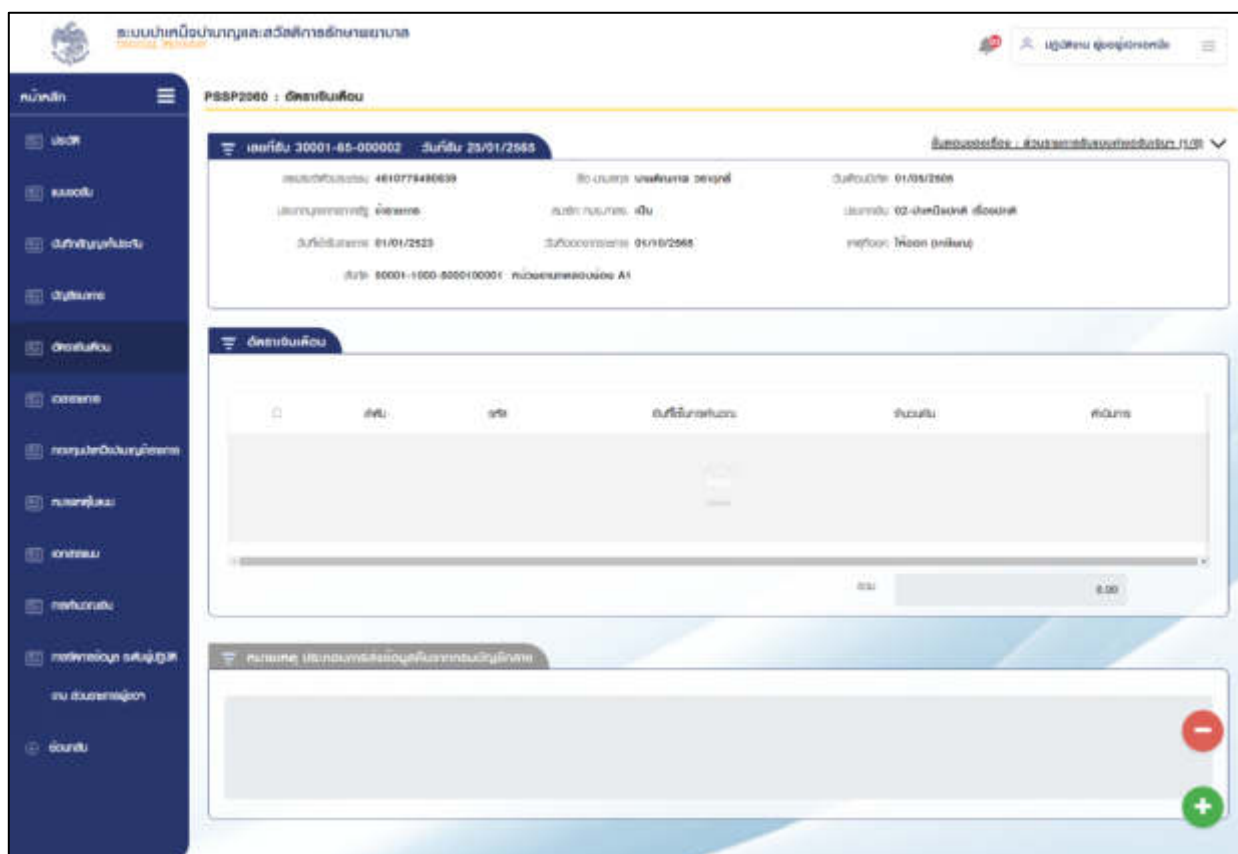
#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
5	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
6	08	08	เงินทำขวัญ
7	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
8	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
9	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
10	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
11	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
12	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
13	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาศึกษา
14	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
15	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
16	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
17	27	27	บำเหน็จรายเดือน
18	32	32	บำเหน็จตกทอดค่าประกัน
19	34	34	บำเหน็จตกทอดค่าประกันลูกจ้าง

2.3.5 หมวดข้อมูล PSSP2060 อัตราเงินเดือน

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลอัตราเงินเดือน โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลอัตราเงินเดือนได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลอัตราเงินเดือน ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก  เพื่อเพิ่มอัตราเงินเดือน >> ระบุอัตราเงินได้ และจำนวนเงิน
5. เลือก  เพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลอัตราเงินเดือน
6. เลือก  เพื่อลบข้อมูลที่ใส่รายการ หรือเลือก  เพื่อลบข้อมูลมากกว่า 1 รายการ
7. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือเลือก ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
8. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล  แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง







ระบบบำรุงรักษานาฏและสวัสดิการรักษายาบาล

PS&P2560 : ดิทยานิยมเคื้อน

เพิ่มข้อมูลดิทยานิยมเคื้อน

รหัส:

จำนวนเงิน: บาท

บันทึก ยกเลิก

ดิทยานิยมเคื้อน

รหัส	ชื่อ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน

รวม: 25,000.00

ลบ เพิ่ม

ระบบบำรุงรักษานาฏและสวัสดิการรักษายาบาล

PS&P2560 : ดิทยานิยมเคื้อน

ยืนยันการเป็นักอัญมณี

ผลการเป็นักอัญมณีเป็นักอัญมณี 1

บันทึก ยกเลิก

ดิทยานิยมเคื้อน

รหัส	ชื่อ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน

รวม: 25,000.00

ลบ เพิ่ม



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ

PSSP2060 : อัตราเงินเฟ้อ

เลขที่เงิน 30001-85-000002 วันที่เงิน 25/01/2565

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 4610778490635 วันที่เปิดบัญชี 01/05/2564
ประเภทบัญชีออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ย 0.01% วันที่ปิดบัญชี 01/01/2565
วันที่โอนเข้าบัญชี 01/01/2565 วันที่โอนออกบัญชี 01/01/2565
สาขา 50001-1000-5000100001 หน่วยเงินฝากออมทรัพย์ A1

อัตราเงินเฟ้อ : ส่วนราชการต้นสังกัด (1.0%)

อัตราเงินเฟ้อ	วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	01/01/2565	25,000.00		

รวม 25,000.00

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ

PSSP2060 : อัตราเงินเฟ้อ

เลขที่เงิน 30001-85-000002 วันที่เงิน 25/01/2565

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 4610778490635 วันที่เปิดบัญชี 01/05/2564
ประเภทบัญชีออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ย 0.01% วันที่ปิดบัญชี 01/01/2565
วันที่โอนเข้าบัญชี 01/01/2565 วันที่โอนออกบัญชี 01/01/2565
สาขา 50001-1000-5000100001 หน่วยเงินฝากออมทรัพย์ A1

อัตราเงินเฟ้อ : ส่วนราชการต้นสังกัด (1.0%)

อัตราเงินเฟ้อ	วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	01/01/2565	25,000.00		
2	01/01/2565	500.00		
3	01/01/2565	1,000.00		
4	01/01/2565	2,000.00		

รวม 28,500.00



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ

PSP2060 : บัตรเงินเฟ้อ

เลขที่บัตร 30001-85-000003 วันที่รับ 25/01/2565

ชื่อบัตร 481077340639 ชื่อบัตรจริง นายสมชาย งามงาม ชื่อบัตรจริง 01/05/2565

เลขบัตรประชาชน 01/05/2565 เลขบัตรจริง นายสมชาย งามงาม เลขบัตรจริง 02-04000000000000000000

วันที่รับบัตร 01/01/2565 วันที่ออกบัตร 01/01/2565 เลขบัตรจริง 00001-1000-0000100001 หมายเลขบัตรจริง A1

บัตรเงินเฟ้อ

ลำดับ	ประเภท	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	เงินเฟ้อ	25,000.00		
2	เงินเฟ้อ	80.00		
3	เงินเฟ้อ	1,000.00		
4	เงินเฟ้อ	2,000.00		

รวม 1.4 บาทถ้วน 4 บาทถ้วน

รวม 25,000.00

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ

PSP2060 : บัตรเงินเฟ้อ

เลขที่บัตร 30001-85-000003 วันที่รับ 25/01/2565

ชื่อบัตร 481077340639 ชื่อบัตรจริง นายสมชาย งามงาม ชื่อบัตรจริง 01/05/2565

เลขบัตรประชาชน 01/05/2565 เลขบัตรจริง นายสมชาย งามงาม เลขบัตรจริง 02-04000000000000000000

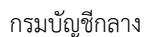
วันที่รับบัตร 01/01/2565 วันที่ออกบัตร 01/01/2565 เลขบัตรจริง 00001-1000-0000100001 หมายเลขบัตรจริง A1

บัตรเงินเฟ้อ

ลำดับ	ประเภท	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	เงินเฟ้อ	25,000.00		
2	เงินเฟ้อ	80.00		
3	เงินเฟ้อ	1,000.00		
4	เงินเฟ้อ	2,000.00		

รวม 1.4 บาทถ้วน 4 บาทถ้วน

รวม 25,000.00



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	04	04	บำนาญพิเศษ
5	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
6	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
7	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
8	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสพภัย
9	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
10	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
12	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
13	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
14	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
15	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
16	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
17	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
18	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
19	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
20	26	26	บำนาญพิเศษอาสาสมัครตาย
21	27	27	บำเหน็จรายเดือน
22	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน
23	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
24	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
25	32	32	บำเหน็จตกทอดค้ำประกัน
26	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์

2.3.6 หมวดข้อมูล PSSP2070 เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน ซึ่งมีการเชื่อมโยงมาจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน (e-Payroll) โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก  เพื่อเพิ่มอัตราเงินเดือน >> ระบุช่วงวันที่ได้รับเงิน, เงินเดือนเดิม, เงินเพิ่ม/เงินลด
5. เลือก  เพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลอัตราเงินเดือน
6. เลือก  เพื่อลบข้อมูลที่ใส่รายการ หรือเลือก  เพื่อลบข้อมูลมากกว่า 1 รายการ
7. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือเลือก ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
8. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล  แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง

หน้าจอบทข้อมูลเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน ตัวอย่าง ประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ เรื่องปกติ เป็นสมาชิก กบข.

[illegible]



การบันทึกข้อมูลเงินเดือน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

แดชบอร์ด

คำขอ

นายทุน

เอกสาร

การคำนวณเงิน

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การจัดการข้อมูล ระบบ

ข้อมูล

แจ้งเตือน

✓ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

PSSP2080 : เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

เลขที่คำขอ 64-000271 เลขที่รับ 30005-64-000010 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ขอใช้ยกเลิกการยืนยันแบบขอรับ (4/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4967476168491 ชื่อ-นามสกุล นางณิศาณิล สุวรรณเวทย์ วันเดือนเกิด 22/10/2504

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สังกัด กษ./กส. 101 ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรื่องปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/02/2535 วันที่ออกจากราชการ 05/06/2564 เกษียณ ลาออก

สาขา 50002-1000-5000200002 หน่วยงานทดสอบย่อย B2

☐	7	01/04/2564	31/05/2564	2	39,990.00	0.00	0.00	39,990.00
--------------------------	---	------------	------------	---	-----------	------	------	-----------

แสดง 1-7 จากทั้งหมด 7 รายการ

1

รวมเดือน 59

รวม 1,860,240.00

จำนวนเดือนรวมยังไม่ครบ 60 เดือน

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน 0.00

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 0.00

-

+



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PSSP2080 : เงินเดือนเฉลี่ย

เลขที่คำขอ 64-000271

เพิ่มข้อมูล

*วันที่	01/06/2564	*ถึง	05/06/2564
จำนวนเดือน	1		
*เงินเดือน	41,050.00		
เงินลด	0.00	เงินเพิ่ม	2,000.00
รวม	43,050.00	เงินเงิน	43,050.00

ตกลง ยกเลิก

รวมเดือน 89

จำนวนเดือนรวมยังไม่

รวม 89 เดือน

22/10/2504

03-บำนาญปกติ เดือนปกติ

ลาออก

0.00 39,990.00

แสดง 1-7 จากทั้งหมด 7 รายการ 1

รวม 1,860,240.00

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน 0.00

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 0.00



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

DIGITAL PENSION

5

✓ เป็นักอันนูเรียนร้อย

เดสทอป

ทำรายงาน

นายทนาย

เอกสาร

การโอนเงิน

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การชำระหนี้สิน ระบุผู้

ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูล

PSSP2080 : เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

เลขที่คำขอ 64-000271 เลขที่รับ 30005-64-000010 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ขอใช้ยกเลิกการยื่นแบบขอรับ (4/8) ▼

เลขประจำตัวประชาชน 4967476168491

ประเภทเอกสารทางรัฐ ข้าราชการ

วันที่เข้ารับราชการ 01/02/2535

สังกัด 50002-1000-5000200002 หน่วยงานทดลองย่อย B2

ชื่อ-นามสกุล นางพิชญ์สิริ สุวรรณเวช

สมาชิก กบข./กลข. เป็น

วันที่ออกจากราชการ 05/06/2564

วันเดือนปีเกิด 22/10/2504

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรือธงปกติ

เหตุที่ออก ลาออก

□	7	01/04/2564	31/05/2564	2	39,990.00	0.00	0.00	39,990.00
□	8	01/06/2564	30/06/2564	1	41,060.00	0.00	2,000.00	43,060.00

แสดง 1-8 จาก ทั้งหมด 8 รายการ

1

รวมเดือน

60

รวม

1,903,290.00

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

31,721.50

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย

22,205.05

-

+

การปรับปรุงข้อมูลเงินเดือน

[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PSSP2080 : เงินเดือนเฉลี่ย

เลขที่คำขอ 64-000271

เลขประจำตัวประชาชน 9-99999-9-99999-9-99999

วันที่เกิด 01/06/2564

วันที่ถึง 05/06/2564

จำนวนเดือน 1

เงินเดือน 41,050.00

เงินคง 1,000.00

เงินเพิ่ม 2,000.00

รวม 42,050.00

เงินเงิน 42,050.00

ตกลง ยกเลิก

รวมเดือน 60

รวม 1,903,290.00

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน 31,721.50

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 22,205.05



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ปั่นปัดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

เดอราษาร

คำท่ายอน

ภายท่ายอน

เดอราษาร

การคำนวณเงิน

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การจัดการข้อมูล ระบบบัญชี

ส่วนกลาง ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูล

PSSP2080 : เจ็บเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

เลขที่คำขอ 64-000271 เลขที่รับ 30005-64-000010 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ขอไต่ถามเลือกการยืนยันแบบขอรับ (4/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4967476168491

ชื่อ-นามสกุล นางเพ็ญพิสัย สุวรรณเวช

วันเดือนเกิด 22/10/2504

ประเภทบุคลากรทางรัฐ ข้าราชการ

สมทบ กบข./กสข. เป็น

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรืองปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/02/2535

วันที่ออกจากราชการ 05/06/2564

เกษียณ ลาออก

สังกัด 50002-1000-5000200002 หน่วยงานทดลองย่อย B2

☐	7	01/04/2564	31/05/2564	2	39,990.00	0.00	0.00	39,990.00		
☐	8	01/06/2564	30/06/2564	1	41,060.00	1,000.00	2,000.00	42,060.00		

แสดง 1-8 จาก ทั้งหมด 8 รายการ

1

รวมเงิน
 60

รวม
 1,902,290.00
 เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน
 31,704.83
 70% ของเงินเดือนเฉลี่ย
 22,193.38

-

+

[illegible]

การลบข้อมูลเงินเดือน

[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ยืนยันการลบข้อมูลทั้งหมด

คุณต้องการลบทั้งหมดใช่หรือไม่ ?

ลบ ยกเลิก

PSSP2080 : เงินเดือนเฉลี่ย

เลขที่กำกับ 64-000271

เลขประจำตัวประชาชน 9-90-90909-9-90909-9

ประเภทบุคลากรภาครัฐ

วันที่เริ่มงาน 01/02/2535 วันที่ออกจากงาน 05/06/2564

ตำแหน่ง ลาออก

สิทธิ 50002-1000-5000200002 หน่วยงานทดลอง B2

ลำดับ	ปี	วันที่เริ่ม	วันที่จบ	อัตรา	เงินเดือน	เงินค่าจ้าง	เงินค่าจ้าง	รวม	การดำเนินการ
7	01/04/2564	31/05/2564	2	39,990.00	0.00	0.00	39,990.00		
8	01/05/2564	30/05/2564	1	41,060.00	0.00	2,000.00	43,060.00		

รวมเงินเดือน 60

รวม 1,903,290.00

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน 31,721.50

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 22,205.05



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

เดสก์ท็อป

มือถือ

นายแพทย์

เอกสาร

การคำนวณเงิน

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การจัดการข้อมูล ระบบ

ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูล

แจ้งเตือน

ลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

PSSP2080 : เงินเดือนเฉลี่ย 80 เดือน

เลขที่คำขอ 64-000271 เลขที่รับ 30005-64-000010 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ขอไทยกเลิกการยืนยันแบบขอรับ (4/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4967476168491 ชื่อ-นามสกุล นางพิศพลี ลูธรรมเวช วันที่เกิด 22/10/2504

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สมาชิก กบข./กสอ. เป็น ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรืออปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/02/2535 วันที่ออกจากราชการ 05/06/2564 เกษียณ ลาออก

สังกัด 50002-1000-5000200002 หน่วยงานทดลองย่อย B2

☐	7	01/04/2564	31/05/2564	2	39,990.00	0.00	0.00	39,990.00
--------------------------	---	------------	------------	---	-----------	------	------	-----------

แสดง 1-7 จาก ทั้งหมด 7 รายการ

1

รวมเดือน 59

รวม 1,860,240.00

จำนวนเดือนรวมยังไม่

จำนวนเดือนเฉลี่ย 80 เดือน 0.00

ครบ 80 เดือน

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 0.00

-

+



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

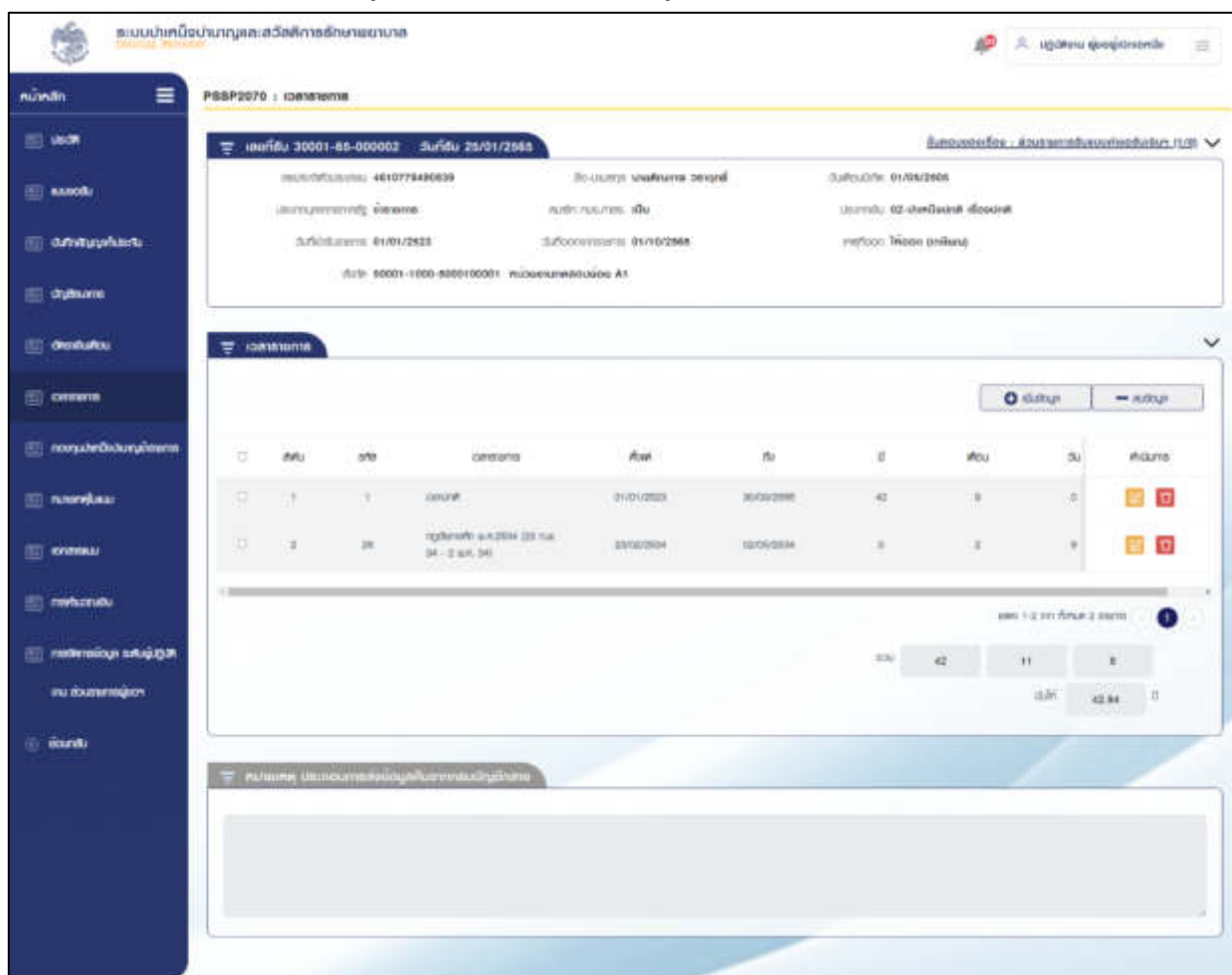
#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.

2.3.7 หมวดข้อมูล PSSP2080 เวลาราชการ

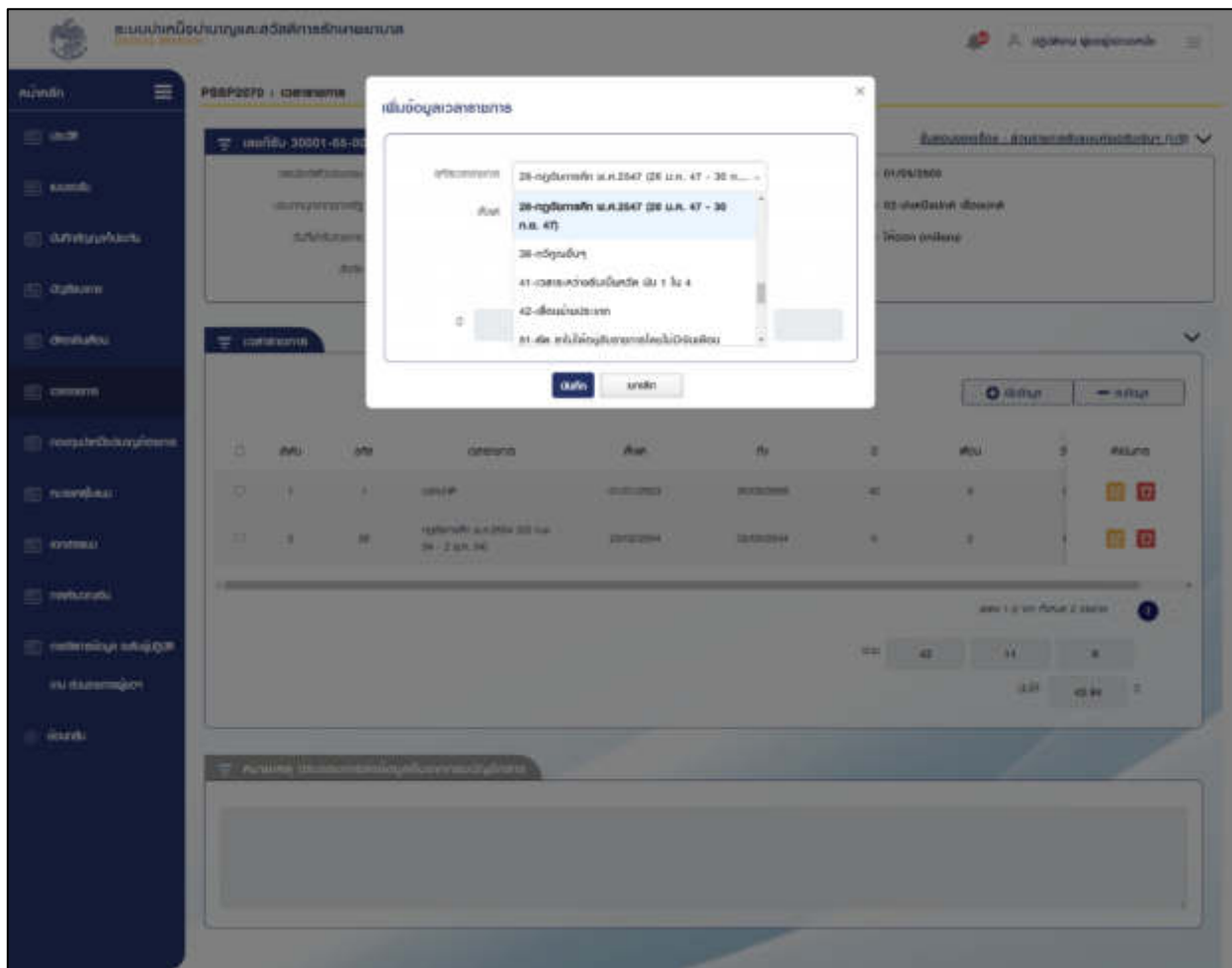
โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลเวลาราชการ ระบบจะแสดงผลข้อมูลเวลาราชการของ ผู้พ้นจากราชการ/ผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญฯ ที่ได้จากการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติและระบบตารางรหัสมาตรฐาน โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลเวลาราชการได้

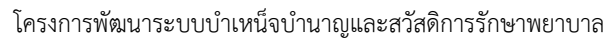
ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลเวลาราชการ ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก  เพื่อเพิ่มข้อมูล >> เลือกประเภทเวลาราชการ และระบุช่วงเวลาราชการ
5. เลือก  เพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลเวลาราชการ
6. เลือก  เพื่อลบข้อมูลที่ใส่รายการ หรือเลือก  เพื่อลบข้อมูลมากกว่า 1 รายการ
7. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือเลือก ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
8. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล  แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง



ลำดับ	วันที่	เวลา	จำนวน	รวม	ลบ	รวม	ลบ	รวม
1	01/01/2563	08:00-17:00	40	0	0			
2	01/01/2564	08:00-17:00	40	0	0			



[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PSSP2070 : เวลาพักการ

เลขที่เงิน 30001-85-000002 วันที่เงิน 25/01/2565

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490639 ชื่อ-นามสกุล นามสกุล นามสกุล นามสกุล วันที่เกิด 01/05/2509

เลขประจำตัวราชการ 01/01/2523 เลขประจำตัวราชการ 01/01/2565 เลขประจำตัว 02-04000000000000000000

เลขประจำตัว 50001-1000-5000100001 เลขประจำตัว 50001-1000-5000100001

ลำดับ	วันที่	เวลาพักการ	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
1	1	เวลาพักการ	01/01/2523	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565
2	2	เวลาพักการ	01/01/2523	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565

รวม 42 11 8

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

PSSP2070 : เวลาพักการ

เลขที่เงิน 30001-85-000002 วันที่เงิน 25/01/2565

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490639 ชื่อ-นามสกุล นามสกุล นามสกุล นามสกุล วันที่เกิด 01/05/2509

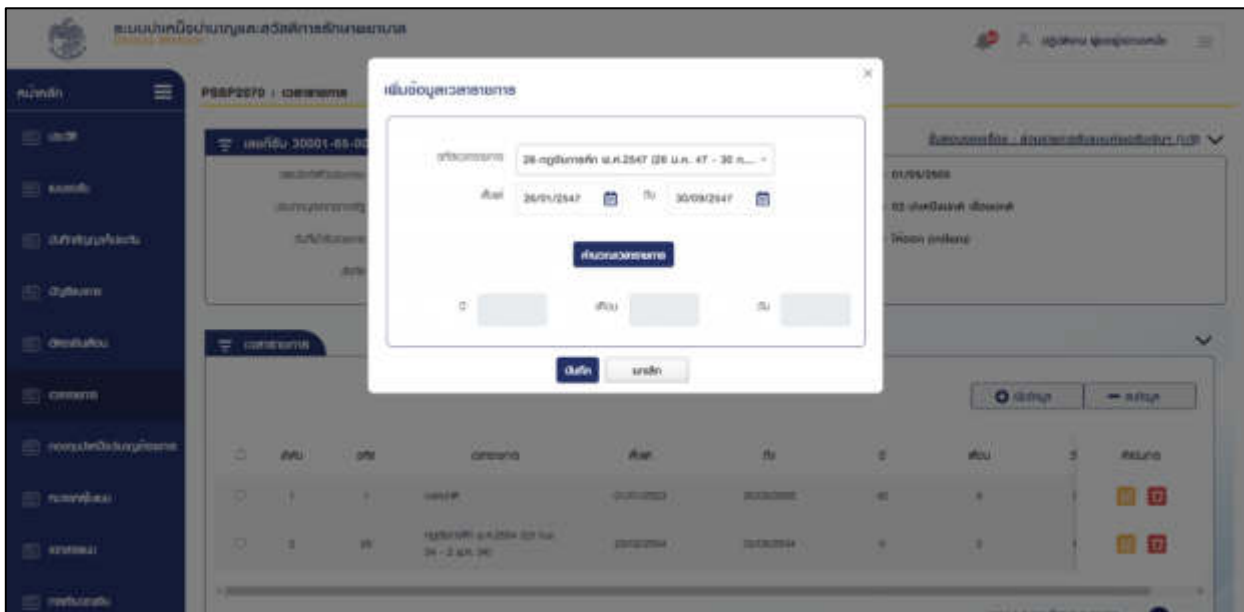
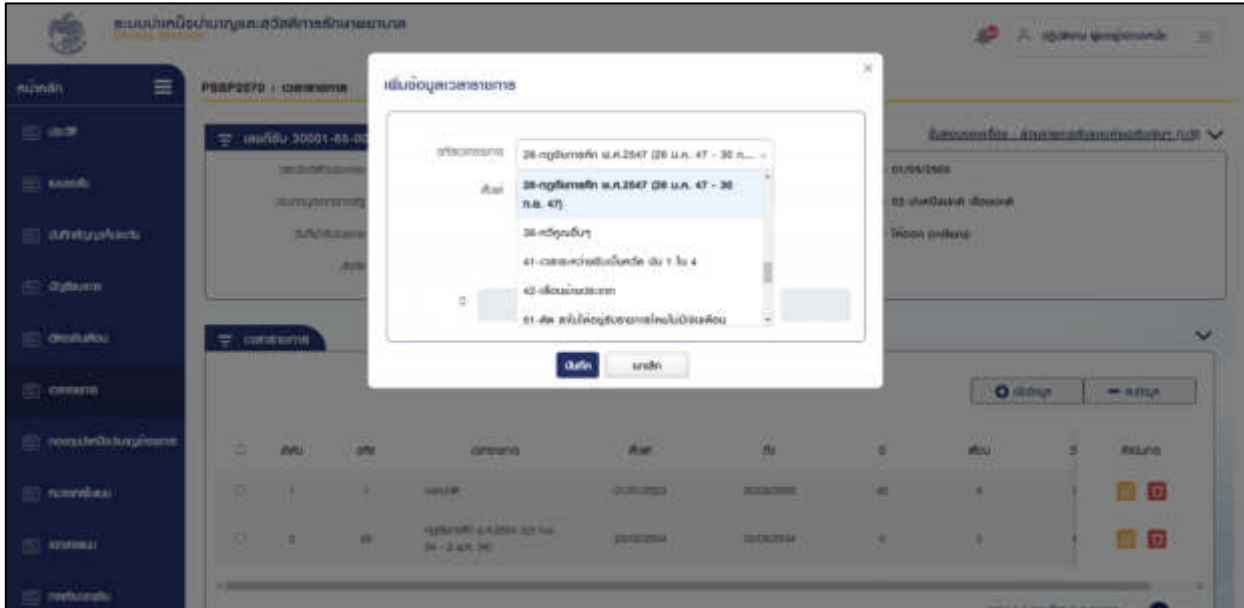
เลขประจำตัวราชการ 01/01/2523 เลขประจำตัวราชการ 01/01/2565 เลขประจำตัว 02-04000000000000000000

เลขประจำตัว 50001-1000-5000100001 เลขประจำตัว 50001-1000-5000100001

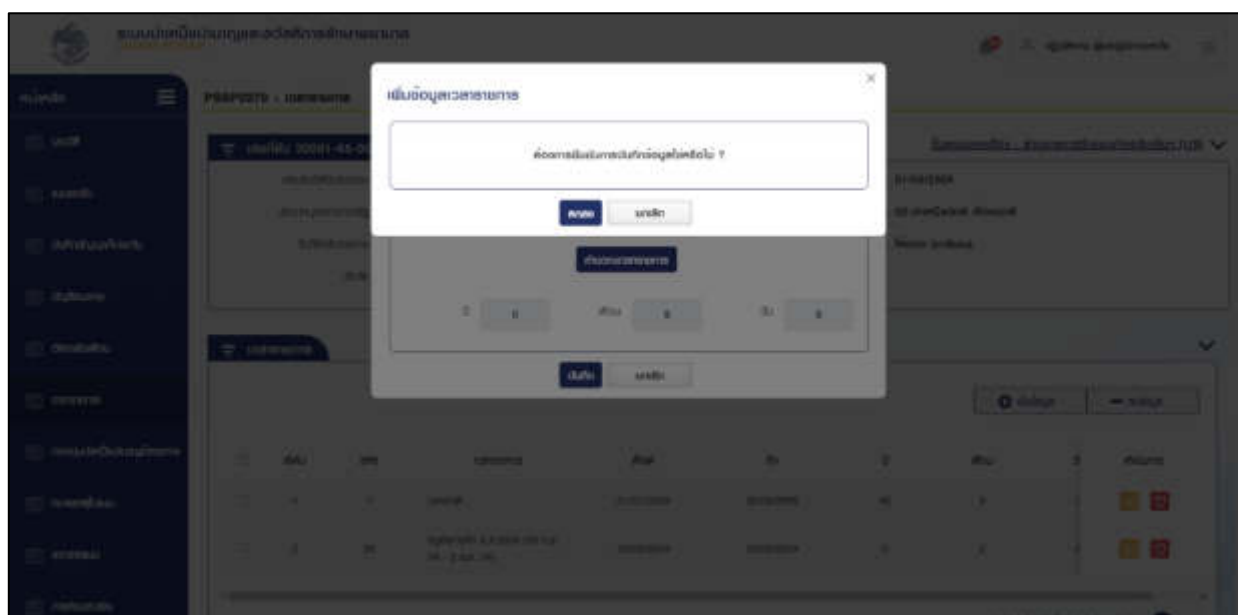
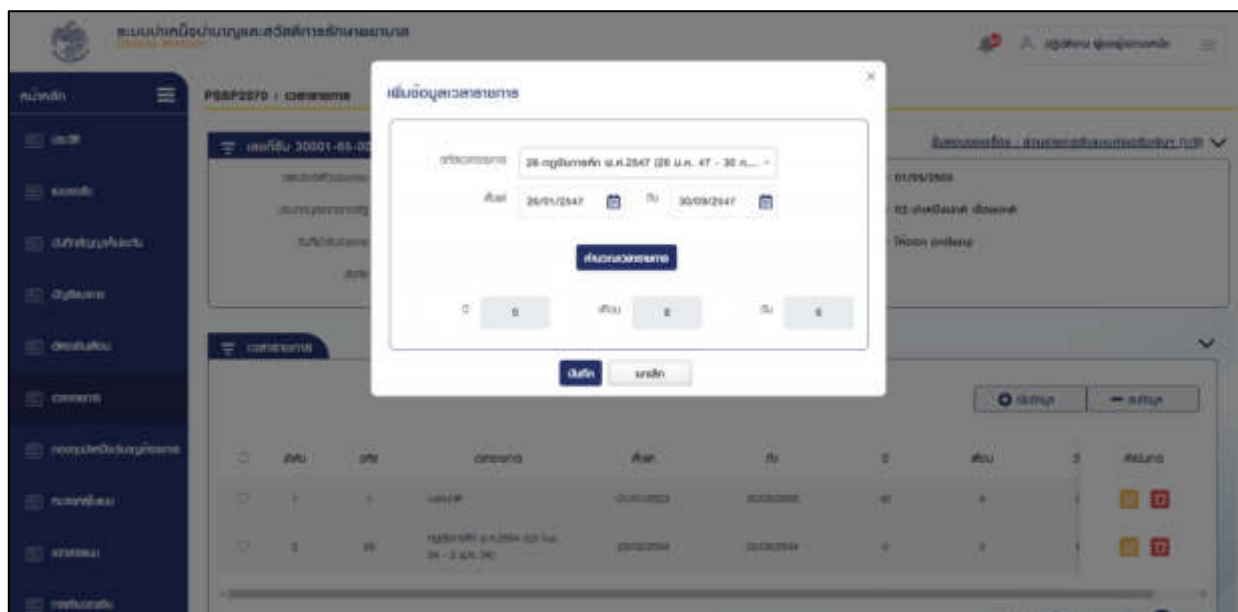
ลำดับ	วันที่	เวลาพักการ	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
1	1	เวลาพักการ	01/01/2523	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565
2	2	เวลาพักการ	01/01/2523	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565	01/01/2565

รวม 42 11 8

รวม 42 11 8



กตคำนวณเวลาราชการ





บันทึกเวลาราชการเรียบร้อย

บันทึกเวลาราชการ

เลขที่ใบ: 30001-65-000002 - วันที่: 23/01/2566

เลขประจำตัวประชาชน: 4610778480635 - ชื่อ-นามสกุล: นายสมชาย วรรณดี - วันที่สมัคร: 01/05/2565

เลขหมายโทรศัพท์มือถือ: 09-0000-0000 - เลขที่ใบอนุญาต: 1000 - เลขที่ใบอนุญาต: 02-00000000-00000000 - เลขที่ใบอนุญาต: 01/01/2563 - เลขที่ใบอนุญาต: 01/01/2566 - เลขที่ใบอนุญาต: 01/01/2566

เลขที่: 30001-1000-0000000000 - เลขที่ใบอนุญาต: A1

วันที่	เวลา	เวลา	เวลา	เวลา	เวลา	เวลา	เวลา	เวลา	เวลา
01/01/2563	08:00	12:00	13:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
02/01/2564	08:00	12:00	13:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
03/01/2567	08:00	12:00	13:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00

กรณีมีการบันทึกเวลาราชการซ้ำซ้อน ระบบแจ้งเตือน

บันทึกเวลาราชการ

เลขที่ใบ: 30001-65-000002 - วันที่: 23/01/2566

เลขประจำตัวประชาชน: 4610778480635 - ชื่อ-นามสกุล: นายสมชาย วรรณดี - วันที่สมัคร: 01/05/2565

เลขหมายโทรศัพท์มือถือ: 09-0000-0000 - เลขที่ใบอนุญาต: 1000 - เลขที่ใบอนุญาต: 02-00000000-00000000 - เลขที่ใบอนุญาต: 01/01/2563 - เลขที่ใบอนุญาต: 01/01/2566 - เลขที่ใบอนุญาต: 01/01/2566

เลขที่: 30001-1000-0000000000 - เลขที่ใบอนุญาต: A1

แจ้งเตือน: ข้อมูลเป็นรายการบันทึกเวลาซ้ำซ้อนหรือไม่ ?

ใช่ ไม่

[illegible]



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดเวลาราชการ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	04	04	บำนาญพิเศษ
5	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
6	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
7	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
8	08	08	เงินทำขวัญ
9	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
10	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
12	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
13	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
14	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
15	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาศรัมาคร
16	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
17	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
18	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
19	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
20	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
21	26	26	บำนาญพิเศษอาสาศรัมาครตาย
22	27	27	บำเหน็จรายเดือน
23	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
24	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
25	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
26	32	32	บำเหน็จตกทอดค้าประกัน
27	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์
28	34	34	บำเหน็จตกทอดค้าประกันลูกจ้าง



2.3.8 หมวดข้อมูล PSSP2090 ผู้มีสิทธิรับเงิน

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงิน ที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลมาจากระบบทะเบียนประวัติ โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถปรับปรุงจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ”
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงิน ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. บันทึกข้อมูลรายละเอียดของทายาทแต่ละบุคคล >> บันทึกข้อมูล



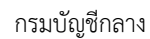
เงื่อนไขของแต่ละประเภทเงิน

[illegible]



กรณีมีการเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินมาภายหลังการยื่นแบบขอรับ สามารถทำการเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินได้

[illegible]



၁၀၀၇၆၆



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PSSP2090 : ผู้มีสิทธิรับเงิน

แจ้งเตือน

สมาชิก ศวคบำเหน็จผู้ดูแล

ตรวจสอบการ

ผู้มีสิทธิรับเงิน

นายแพทย์ในระบบ

เอกสารแนบ

การคำนวณเงิน

การจัดการข้อมูล ระบบผู้ดูแล

งาน ส่วนราชการผู้ดูแล

ข้อมูลอื่น

PSSP2090 : ผู้มีสิทธิรับเงิน

เลขที่รับ 30001-65-00

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทบุคลากรทางสุขภาพ

วันที่เข้าระบบราชการ

สังกัด

4

5

6

7 บุคลากรกรม 2 3115405010120 นายแพทย์ สวัสดิ์

ข้อมูลอื่น

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ความยินยอม บุตรบุญธรรม

สืบทอดสิทธิ์ 1

เลขประจำตัวประชาชน 5741366936242

ชื่อ-นามสกุล นายคณิศร ธักวิชัย

วัน/เดือน/ปี เกิด 15/01/2540

ตกลง

ยกเลิก

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

28/01/2505

05-บำเหน็จตกทอด เรือเอก

ถึงแก่กรรม

ผู้ดูแล:

ผู้ดูแล:

ผู้ดูแล:

ผู้ดูแล:



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

เลือกที่รับ 30001-65-000006 วันที่รับ 27/01/2565

ข้อมูลส่วนตัวเบื้องต้น : ส่วนราชการต้นแบบเพื่อผู้รับ (1/3)

เลขประจำตัวประชาชน 3446755537759 ชื่อ-นามสกุล นายจิณฐก ภาสอนุบม วันที่เกิด 28/01/2506

ประเภทบำนาญ/สวัสดิการ บำนาญ ค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่า ที่ดิน

วันที่รับบำนาญ 04/03/2565 วันที่รับทราบ 27/01/2565

ประเภทเงิน 65-บำนาญชดเชย เบื้องต้น

สาขา/กอง กองการสม

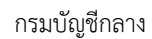
รหัส 60001-3000-6000100011 หน่วยงานภาสอนุบม A11

ผู้ได้รับเงิน

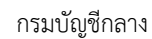
สถานะ	ความถี่เงิน	รหัสประจำตัว	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เงินรับทราบ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
จ่ายเงิน	0%	1	402777963594	นายสมาน ภาสอนุบม	0213288290	15	15
จ่ายเงิน	0%	1	6914752993775	นายสมาน ภาสอนุบม	7280344259	15	15
จ่ายเงิน	0%	1	6182167906448	นายสมาน ภาสอนุบม	8752354952	30	30
จ่ายเงิน	0%	1	1049498660488	นายสมาน ภาสอนุบม	7280344259	30	30
จ่ายเงิน	0%	2	6451105377662	นายสมาน ภาสอนุบม	0213288290	30	30
จ่ายเงิน	0%	1	6741366995242	นายสมาน ภาสอนุบม	7280344259	30	30
จ่ายเงิน	0%	2	3116465010130	นายสมาน ภาสอนุบม	6412251862	30	30

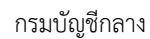
แสดง 1-7 จากทั้งหมด 7 รายการ

หมายเหตุ: มีเงื่อนไขการจ่ายเงินตามที่กำหนดในกฎหมาย

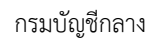


หน้า 2-94

[illegible]



หน้า 2-96



บันทึกรายละเอียดข้อมูลทายาท

ระบบบันทึกข้อมูลนักเรียนและสวัสดิการศึกษายกยบาล

โรงเรียน หนองบัว

คุณครู หนองบัว

หน้าหลัก

เมนู

P66P2090 : ผู้มีสิทธิได้รับเงิน

เลือกโรงเรียน 30001-65-000006 วันที่รับ 27/01/2565

ข้อมูลแบบฟอร์ม : ข้อมูลแบบฟอร์มแบบฟอร์มข้อมูลโรงเรียน

เลขประจำตัวประชาชน 244576533799

เลขที่บัญชีโรงเรียน 6530000

วันที่เปิดสอน 04/03/2565

โรงเรียน 30001-3306-000010011 หน่วยงานโรงเรียน A11

ชื่อ-นามสกุล นายบุญฤกษ์ นาคทอง

นามสกุล นาคทอง นาม

วันที่รับทราบ 27/01/2565

วันที่รับทราบ 28/01/2565

เลขที่รับ 05-นายบุญฤกษ์ นาคทอง

ตำแหน่ง ครู

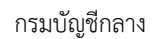
ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงิน

☐	ชื่อ	นามสกุล	รหัสประจำตัว	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน	สถานะ
☐	นาย	นาย	1	402777999994	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		10	
☐	นาย	นาย	1	831475330775	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		15	
☐	นาย	นาย	1	616810700440	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		30	
☐	นาย	นาย	1	10438880488	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		20	
☐	นาย	นาย	2	848110007982	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		20	
☐	นาย	นาย	1	874738800542	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		20	
☐	นาย	นาย	2	811848010130	นายบุญฤกษ์ นาคทอง		20	

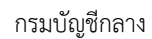
รวม 1-7 ของ 7 หน้า 1

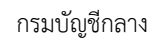
หมายเหตุ

หมายเหตุ: ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น



หน้า 2-98

[illegible]



หน้า 2-100



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดผู้มีสิทธิรับเงิน

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
2	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
3	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
4	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
5	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน
6	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
7	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
8	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์

2.3.9 หมวดข้อมูล PSSP2100 อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลอัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช. โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถปรับปรุงข้อมูลอัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ”
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลอัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช. ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก  เพื่อเพิ่มอัตราเงินเดือน >> ระบุอัตราเงินได้ และอัตราที่ได้รับ
5. เลือก  เพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลอัตราเงินเดือน
6. เลือก  เพื่อลบข้อมูลที่ละรายการ หรือเลือก  เพื่อลบข้อมูลมากกว่า 1 รายการ
7. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือเลือก ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
8. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล  แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง



หน้าจอหมวดข้อมูลอัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช. ตัวอย่าง ประเภทเงิน 08 เงินทำขวัญ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บัญชีรายชื่อ

อัตราเงินทำขวัญ

เอกสาร

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.

นายทุน

นายทุนใหม่

เอกสารแนบ

การคำนวณเงิน

การพิจารณาเงินสงเคราะห์/เงินสงเคราะห์

เงิน ส่วนกลางผู้ขอ

ข้อมูล

PSSP2100 : อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.

เลขที่รับ 16026-64-000014 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการยื่นแบบทำขวัญเงินฯ (1/9)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางลาวคำคุณี แสงรัตน์

วันเดือนปีเกิด 02/02/2506

ประเภทเอกสารราชการ จ้างราชการ

สมอ.ท. กบ.ท.ช. ไม่เป็น

ประเภทเงิน 08-เงินทำขวัญ เรื่องปกติ

วันที่ยื่นเรื่อง 13/08/2563

วันที่ได้รับเงินสงเคราะห์ -

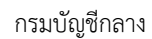
เลขที่ออก ลาออก

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพัฒนาการศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.

☐	รหัส	คำอธิบาย	อัตราที่ได้รับ	วันที่	ถึง	ดำเนินการ
0						

รวม 0



ระบบบำนาญภาครัฐและสวัสดิการข้าราชการ
DIGITAL PENSION

2

พลตำรวจเอก ปาฐกถ์

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บัญชีเงินฝาก

อัตราเงินคงเหลือ

เอกสารแนบ

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/ม.ก.ช.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ

การคำนวณเงิน

PS5P2100 : อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/ม.ก.ช.

เลขที่รับ 16026-64-00

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทของเอกสาร

วันที่ได้รับเอกสาร

สถานะ

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/ม.ก.ช.

*รหัส

เลือกขาด 1

*อัตราที่ได้รับ

24.5

ตกลง

ยกเลิก

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/ม.ก.ช.

รหัส

ทำขวัญ

อัตราที่ได้รับ

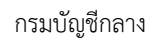
วันที่

ถึง

ดำเนินการ

รวม

0



+



การลบข้อมูลอัตราเงินทำขวัญฯ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

นายสมมติ นามสุข

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบฟอร์ม
- บัญชีรายการ
- อัตราเงินทำขวัญ
- เอกสารการ
- อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ก.บ.
- แบบฟอร์มใบแบบ
- เอกสารแบบ
- การคำนวณเงิน
- การชำระหนี้ของ บ.ก.บ.ผู้กู้เงิน
- เงิน ส่วนราชการผู้ขอ
- ข้อมูลอื่น

PSSP2100 : อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ก.บ.

เลขที่รับ 16026-64-000014 วันที่รับ 26/08/2564
ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบทำขวัญเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางสาวศุภาณี เพชรรัตน์

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สมบัติ กบว.กสอ. ไม่เป็น

วันที่เข้ารับราชการ 13/08/2533 วันที่ได้รับเงินสงเคราะห์ -

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

วันเดือนปีเกิด 02/02/2506

ประเภทเงิน 06-เงินทำขวัญ เรื่องปกติ

เหตุฟ้อง ลาออก

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ก.บ.

	รหัส	ทำขวัญ	อัตราที่ได้รับ	วันที่	ถึง	ดำเนินการ
☐	03	เงินสงเคราะห์ 1	18.5	-	-	
☒	01	เงินสงเคราะห์ 1	24.5	-	-	

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ
 1

*อัตราที่ได้รับ ไม่เกิน 30 เท่าของอัตราเงินสงเคราะห์

รวม 43.00



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

- ประวัติ
- สมุดเงิน
- บัญชีรายการ
- อัตราเงินคืน
- เอกสาร
- อัตราเงินกู้ยืม/เงินฝาก
- นาย
- นายทุนใหม่
- เอกสาร
- การคำนวณเงิน

PSSP2100 : อัตราเงินกู้ยืม

เลขที่รับ 16026-64-00

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเอกสาร

วันที่ชำระเงิน - 13/08/2533

วันที่ได้รับเงินคืน -

เลขที่เงินคืน -

วันที่ 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการยื่นแบบคำขอเงิน (1/8)

02/02/2508

08-เงินกู้ยืม รายบุคคล

การกู้ยืม - ลาออก

ยืนยันการลบข้อมูล

คุณต้องการลบหรือไม่ ?

ลบ ยกเลิก

อัตราเงินกู้ยืม/เงินฝาก

	รหัส	คำอธิบาย	อัตราที่ได้รับ	วันที่	ปี	ดำเนินการ
☐	03	เงินฝาก 1	18.5	-	-	
☒	01	เงินฝาก 1	24.5	-	-	

เลข 1-2 ถ้า 1-2 3-4 5-6 7-8 9-10

*อัตราเงินกู้ยืม ไม่เกิน 30 เท่าของอัตราเงินคืน

รวม 43.00



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

DIGITAL PENSION

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บัญชีรายการ

อัตราเงินเฟ้อ

เอกสาร

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/

บท.

นายทุนแบบ

เอกสารแบบ

การคำนวณเงิน

PSPP2100 : อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บท.

เลขที่รับ 16026-64-000014 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบทำขวัญเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928

ชื่อ-นามสกุล นางสาวดารุณี เพชรรัตน์

วันเดือนปีเกิด 02/02/2506

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ

สมรสกับ ก.บ.ช. ไม่เป็น

ประเภทเงิน 08-เงินทำขวัญ เรื่องปกติ

วันที่ได้รับรายการ 13/08/2533

วันที่ได้รับเงินครุฑ -

เกตุวดี ลาวจก

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ก.ช.

☐	รหัส	ค่าเงินบาท	อัตราที่ได้รับ	ตั้งแต่	ถึง	ดำเนินการ
☐	03	เงินบาท 1	18.5	-	-	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

1

-

+

รวม

18.50



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดอัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บ.ท.ช.

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
2	08	08	เงินทำขวัญ
3	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
4	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
5	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย

2.3.10 หมวดข้อมูล PSSP2110 ค่าลดหย่อน

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลค่าลดหย่อน โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลค่าลดหย่อนได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลค่าลดหย่อน ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก  เพื่อเพิ่มค่าลดหย่อน >> ระบบประเภทค่าลดหย่อน และจำนวนเงิน
5. เลือก  เพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลค่าลดหย่อน
6. เลือก  เพื่อลบข้อมูลทีละรายการ หรือเลือก  เพื่อลบข้อมูลมากกว่า 1 รายการ
7. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือเลือก ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
8. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล  แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง



หน้าจอหมวดข้อมูลค่าลดหย่อน ตัวอย่าง ประเภทเงิน 0 บำนาญปกติ เรืองปกติ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

กัญชกร

ประวัติ
สมทบ
บันทึกข้อมูลระบบ
บัญชีธนาคาร
ตรวจสอบ
เอกสาร
ค่าลดหย่อน
นายทุนระบบ
เวทียระบบ
การคำนวณเงิน
การชำระข้อมูลระบบบัญชี
เงิน ส่วนราชการผู้ขอ
ข้อมูล

แจ้งเตือน

บัญชี

บัญชี

PSSP2110 : ค่าลดหย่อน

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ยื่นตอนยอดเงิน : ส่วนราชการระบบที่ขอรับเงิน (1/2)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางสาวดารณี เมษะธรรณี วันที่เกิด 02/02/2506

ประเภทบุคลากรทางรัฐ ตำแหน่ง ตำแหน่ง กบข. ไม่เป็น ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรืองปกติ

วันที่รับราชการ 13/08/2533 วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564 เกษียณ ลาออก

เลขที่ 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ค่าลดหย่อน

	ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
☐	1	ลดหย่อนสมทบ	60,000.00	 

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

รวมเงิน 60,000.00

หมายเหตุ ขอแก้ไขข้อมูลจากบุคลากรทางรัฐ

-

+



การเพิ่มข้อมูลค่าลดหย่อน กรณีค่าลดหย่อนตามค่ามาตรฐานที่กรมสรรพากรระบุ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

PSSP2110 : ค่าลดหย่อน

เลขที่รับ 16026-64-00

เพิ่มข้อมูลค่าลดหย่อน

*ชื่อค่าลดหย่อน ลดหย่อนคู่สมรส

*จำนวนเงิน 60,000.00 บาท

**ลดหย่อนได้ 60,000.00 บาท และถูกยกเว้นภาษีได้สูงสุด 1 คน

ตกลง ยกเลิก

ลำดับ	ชื่อค่าลดหย่อน	จำนวนเงินค่าลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
1	ลดหย่อนคู่สมรส	60,000.00	

รวมทั้งสิ้น 60,000.00



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DRUGAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกสัญญาประกัน

บัญชีรายการ

ชำระเงินคืน

รายการ

ค่าลดหย่อน

รายการทุนแบบ

รายการแบบ

การคำนวณเงิน

การจัดการข้อมูล ระบบผู้ประกันตน

ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลอื่น

PSSP2110 : ค่าลดหย่อน

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการต้นแบบค่าลดหย่อน (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางสาวดารุณี ฆะธรรัตน์ วันที่รับเบิก 02/02/2566

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สาขา กบ.กสอ. โบนัส

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เงินปกติ

วันที่ยื่นรายการ 13/08/2563 วันที่ออกรายการ 01/05/2564

หมวดออก ลาออก

สิทธิ 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารุงเทพ 1

ค่าลดหย่อน

	ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
☐	1	หักเงินสมทบ	60,000.00	
☐	2	หักเงินกู้ยืม	60,000.00	

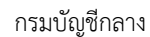
แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ 1

รวมเงิน 120,000.00

หมายเหตุ ขอแก้ไขข้อมูลจากบุคลากรภาครัฐ

-

+

[illegible]



ระบบบำนาญดิจิทัล
DIGITAL PENSION

ระบบบำนาญดิจิทัลและสวัสดิการรักษายาบาล

🔔 2

👤 นายสมชาย ใจดี

หน้าหลัก

PSP2110 : ค่าลดหย่อน

เลขที่รับ 18026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ยื่นลดหย่อนได้จริง : ตัวบ่งชี้การมีคุณสมบัติผู้มีเงินได้ (1/9)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928	ชื่อ-นามสกุล นางสาวพญานิษฐ์ เรืองศรีนิมิต	วันที่ตนมีเงินได้ 02/02/2566
ประเภทผู้เสียภาษี จ้างแรงงาน	สมาชิก ก.บ.ป.ช. ไม่เป็น	ปีงบประมาณ 03-ปีบัญชีปกติ เดือนปกติ
วันที่ได้รับรางวัล 13/08/2533	วันที่ออกเอกสารภาษี 01/06/2564	แหล่งข้อมูล สอดส่อง
สัญญา: 20004-1000-2000400136 สำหรับงานนอกพื้นที่การศึกษาและนิเทศศึกษา เขต 1		

ค่าลดหย่อน

☐	ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
☐	1	ลดหย่อนแบบอื่น	80,000.00	
☐	2	ลดหย่อนบุตรคนแรก	80,000.00	
☐	3	ลดหย่อนเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ หรือสร้างหรือปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์	50,000.00	

แสดง 1-3 จาก ทั้งหมด 3 รายการ 1

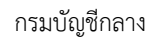
รวมทั้งสิ้น

170,000.00

หมายเหตุ ยอดหักไปจัดสรรจากบุคคลากรภาครัฐ

-

+



การปรับปรุงค่าลดหย่อน

[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

PSP2110 : คำขอยืม

เลขที่รับ 16026-64-00

เลขประจำตัวประชาชน

ประจำตัวประชาชน

วันที่ได้รับราชการ

วันที่

แก้ไขข้อมูลคำขอยืม

*รหัสคำขอยืม

คอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อหรือสร้างอา

*จำนวนเงิน

80,000.00 บาท

**ลดยืมได้ 100,000.00 บาท

ตกลง ยกเลิก

	สลิป	รายการขอยืม	จำนวนเงินที่ขอยืม (บาท)	ดำเนินการ
☐	1	ขอยืมทุน	80,000.00	
☐	2	ขอยืมทุน	80,000.00	
☐	3	คอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อหรือสร้างอา	80,000.00	

แสดง 1-3 จากทั้งหมด 3 รายการ



**ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล**
NOTIAE. THAILAND

 กสิณณ์ ปาลุง

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบฟอร์ม
- บันทึกข้อมูลในระบบ
- บัญชีรายการ
- ตรวจสอบข้อมูล
- เอกสารการ
- ค่าลดหย่อน**
- คำนวณภาษีเงินได้
- เอกสารแนบ
- การคำนวณเงิน
- การหักลดหย่อน และเงินอุดหนุน
- เงินอุดหนุน

PSSP2110 : ค่าลดหย่อน

วันที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564 ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางลลิตา บุญมี เรณอรัตน์ วันที่เกิด 02/02/2506

ประเภทของภาษีเงินได้ อาชีพการงาน สมชิก กรมการฯ ไม่เป็น ประเภทเงิน 03-พนักงานปกติ หรือปกติ

วันที่ได้รับราชการ 13/08/2533 วันที่ออกตรวจราชการ 01/05/2564 ภาษีเงินได้ ภาษีเงินได้

เลขที่ 20004-1000-2000400136 ส่วนราชการขอรับเงินหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 1

ค่าลดหย่อน

☐	ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
☐	1	ลดหย่อนส่วนตัว	80,000.00	 
☐	2	ลดหย่อนบุตร	80,000.00	 
☐	3	ลดหย่อนเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ หรือเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์	80,000.00	 

แสดง 1-3 จาก ทั้งหมด 3 รายการ 1

รวมทั้งสิ้น 200,000.00

หมายเหตุ ขอแจ้งให้ข้อมูลจากบุคลากรภาครัฐ



การลบข้อมูลค่าลดหย่อน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แผนยอดเงิน

บันทึกเงินเข้าระบบ

เงินสมทบ

ตรวจสอบเงิน

ตรวจสอบภาษี

ค่าลดหย่อน

บัญชีเงินออม

ตรวจสอบเงิน

การชำระดอกเบี้ยเงินกู้

เงินส่วนกลาง

PSSP2110 : ค่าลดหย่อน

เลขที่เงิน 15026-64-000012 วันที่เงิน 26/08/2564

ขึ้นตอนของเงิน : ส่วนราชการรับสมทบค่าลดหย่อน (1/5) ✓

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นายสวาทสุทธิ นพธรรัตน์ วันที่อนุมัติ 02/02/2566

เลขประจำตัวสมทบ 13/08/2533 วันที่อนุมัติ 01/05/2564

เลขประจำตัว 03-บำนาญปกติ เงินปกติ

เลขประจำตัว 20004-1000-2000400136 สังกัดงานลดหย่อนค่าลดหย่อนเงิน 1

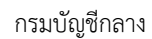
ค่าลดหย่อน

	ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
☐	1.	ค่าลดหย่อนเงิน	80,000.00	
☒	2.	ค่าลดหย่อนเงิน	80,000.00	
☒	3.	ค่าลดหย่อนเงิน (เงินออม) ค่าลดหย่อนเงิน	80,000.00	

เลข 1-3 จาก ทั้งหมด 3 รายการ 1

รวมทั้งหมด 200,000.00

หมายเหตุ ของแก้ไขข้อมูลจากบุคลากรภาครัฐ



The screenshot displays the NSSF website's user interface. A confirmation dialog box is centered on the screen, asking for confirmation to delete all data. The background shows the website's layout, including a sidebar with navigation options like 'ประวัติ' (History), 'สมัครสมาชิก' (Register), and 'ชำระเงิน' (Payment). The main content area shows a table of social security contributions with columns for 'วันที่' (Date), 'จำนวนเงินที่ต้องชำระ' (Amount to be paid), and 'สถานะ' (Status).



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSMS

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกข้อมูลประวัติ

บัญชีรายการ

ชำระหนี้สิน

เอกสาร

ค่าตอบแทน

นายทุนแบบ

เอกสารแบบ

การคำนวณเงิน

การหักลดหย่อน ระบบบัญชี

ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลอื่น

PSSP2110 : ค่าลดหย่อน

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอเงิน (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางสาวกาญจน์ เพชรรัตน์ วันที่โอนสิทธิ 02/02/2506

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ ลูกจ้าง ก.บ.บ.บ. ไม่เป็น ประกาศนียบัตร 03-พนักงานปกติ เรือธงปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 13/08/2533 วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564 เกษียณ ลาออก

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ค่าลดหย่อน

	ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน (บาท)	ดำเนินการ
☐	1	ลดหย่อนส่วนตัว	90,000.00	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

รวมทั้งสิ้น 120,000.00

หมายเหตุ ขอแก้ไขข้อมูลจากบุคลากรภาครัฐ

-

+



ประเภทเงินที่มีการตรวจสอบและแสดงผลหมวดข้อมูลค่าลดหย่อน

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
4	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
5	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
6	27	27	บำเหน็จรายเดือน

2.3.11 หมวดข้อมูล PSSP2120 หมายถึงเหตุใบแนบ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลหมายเหตุใบแนบ โดยส่วนราชการผู้ขอไม่สามารถปรับปรุงข้อมูลหมวดข้อมูลหมายเหตุใบแนบได้ การปรับปรุงข้อความที่หมวดข้อมูลนี้จะกระทำโดยกรมบัญชีกลางเท่านั้น

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลหมวดข้อมูลหมายเหตุใบแนบ ปรากฏหน้าจอดังรูป

หน้าจอบทความข้อมูลหมวดข้อมูลหมายเหตุใบแนบ ตัวอย่าง ประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ เรื่องปกติ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

การเพิ่มข้อมูลหมายเหตุใบแนบ

[illegible]



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดหมายเหตุใบแนบ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	04	04	บำนาญพิเศษ
5	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
6	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
7	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
8	08	08	เงินทำขวัญ
9	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
10	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
12	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
13	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
14	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
15	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
16	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
17	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
18	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
19	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
20	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
21	26	26	บำนาญพิเศษอาสาสมัครตาย
22	27	27	บำเหน็จรายเดือน
23	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
24	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
25	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
26	32	32	บำเหน็จตกทอดค้ำประกัน
27	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์
28	34	34	บำเหน็จตกทอดค้ำประกันลูกจ้าง

2.3.12 หมวดข้อมูล PSSP2130 เอกสารแนบ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกัน โดยส่วนราชการผู้ขอสามารถปรับปรุงข้อมูลบันทึกสัญญาค้ำประกันได้ และยังมีการเชื่อมโยงข้อมูลประวัติการทำสัญญาค้ำประกันมาจากระบบบำเหน็จค้ำประกัน ที่ตารางประวัติค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลเอกสารแนบ ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก  เพื่อเพิ่มเอกสารแนบ >> ระบุประเภทเอกสาร และเลือกไฟล์แนบ
5. เลือก  เพื่อตรวจสอบรายการเอกสารแนบ ที่แนบสำเร็จแล้ว
6. เลือก  เพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลอัตราเงินเดือน
7. เลือก  เพื่อลบข้อมูลที่ละรายการ
8. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือเลือก ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
9. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล  แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง



หน้าจอหมวดข้อมูลเอกสารแนบ ประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ เรื่องปกติ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

DIGITAL PENSION

บัญชีเงิน บำนาญ

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกข้อมูลการรับเงิน

บัญชีเงิน

เอกสารแนบ

การชำระเงิน

การพิจารณาเรื่องสิทธิประโยชน์

เงินส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลอื่น

PSSP2130 : เอกสารแนบ

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการยื่นแบบคำขอรับเงิน (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางสาวลาฤณี เพชรรัตน์ วันที่ออกบัตร 02/02/2506

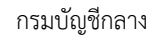
ประเภทการขอรับเงิน ยื่นแบบคำขอรับเงิน สถานะ กบข./กบข. ไม่เป็น ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรื่องปกติ

วันที่ยื่นแบบคำขอรับเงิน 13/08/2563 วันที่ออกเอกสาร 01/05/2564 เหตุที่ออก ลาออก

สิทธิ 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	ชนิดเอกสาร	ดำเนินการ
Upload			



การเพิ่มข้อมูลหมายเหตุใบแนบ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

DENTAL PENNON

แจ้งเตือน 2

โปรไฟล์ใหม่ บำรุง

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกสัญญาประกัน

ดำเนินการ

ตรวจสอบเงื่อนไข

เอกสารแนบ

การชำระเงิน

การสนับสนุน

PSP2130 : เอกสารแนบ

เลขที่รับ 16026-64-00

เรื่องประวัติการรักษาพยาบาล

ประเภทเอกสารแนบ

วันที่ส่งเอกสารแนบ

สถานะ

เอกสารแนบ

สำหรับ

รหัสเอกสาร

ชนิดเอกสาร

ดำเนินการ

เพิ่มข้อมูลเอกสารแนบ

*เอกสารแนบ

เลือกประวัติ

อัปโหลดไฟล์

Profile.png

Browse

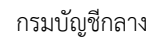
* ไฟล์ที่อัปโหลดต้องเป็นขนาดไม่เกิน 2 MB

** เอกสารแนบที่ใช้ได้มี 3 ประเภท คือ รูปภาพในรูปของไฟล์ภาพนิ่ง ความละเอียดสูง

*** ระบบรองรับไฟล์นามสกุล .PDF, .JPEG และ .PNG เท่านั้น

ตกลง

ยกเลิก



ระบบบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ

DIGITAL PENSION

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบขอรับ

บันทึกสัญญาประกัน

บัญชีเงินฝาก

ตรวจสอบเงิน

เอกสารแนบ

การคำนวณเงิน

การจัดการข้อมูล ระบบบัญชี

งาน ส่วนราชการผู้ดูแล

ช่วยเหลือ

PSSP2130 : เอกสารแนบ

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/3)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางลาวคำรุณี เพชรรัตน์ วันที่อนุมัติ 02/02/2506

ประเภทบุคคลากรทางรัฐ ข้าราชการ ลูกจ้าง กนอ./กสอ. ไม่เป็น ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรือธงปกติ

วันที่เข้าเริ่มราชการ 13/08/2533 วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564 เกษียณ ลาออก

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1

เอกสารแนบ

ลำดับ	รหัสเอกสาร	ชนิดเอกสาร	ดำเนินการ
1	02	ฉบับประจักษ์	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



การปรับปรุงแก้ไข

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

นายสมณ์ ปาจรู

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบฟอร์ม
- บันทึกสัญญาที่ประกัน
- บัญชีรายการ
- ตรวจสอบข้อมูล
- เอกสารแนบ
- การคำนวณเงิน
- การจัดการข้อมูล ระบบบัญชี
- งาน ส่วนราชการผู้ขอ
- ข้อมูลอื่น

PSSP2130 : เอกสารแนบ

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

บันทึกของเรื่อง : ส่วนราชการยื่นแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928

ชื่อ-นามสกุล นางสาวศุภณีย์ เพชรรัตน์

วันเดือนปีเกิด 02/02/2506

ประเภทบุคลากรทางรัฐ ตำราราชการ

สมรสกับ นาย/นางสาว, โสด

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรือธงปกติ

วันที่เข้าราชการ 13/08/2533

วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564

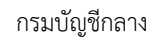
ทุกปีออก ลาออก

สิทธิ 20004-1000-2000400135 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

เอกสารแนบ

ลำดับ	รหัสเอกสาร	ชนิดเอกสาร	ดำเนินการ
1	02	แบบประวัติ	
2	09	เอกสารอื่น ๆ	

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

✓
เปลี่ยนข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

หน้าหลัก

📄 ประวัติ

📄 แผนยอดเงิน

📄 บันทึกข้อมูลทะเบียน

📄 บัญชีธนาคาร

📄 ข้อมูลทั่วไป

📄 เวลาราชการ

📄 กู้ยืมยืม

📄 กายภาพบำบัด

📄 เอกสารแบบ

📄 การคำนวณเงิน

PSSP2130 : เอกสารแบบ

☰ เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบค่าชดเชยเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ

วันที่เข้ารับราชการ 13/06/2533

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ชื่อ-นามสกุล นางลาวคำสูงณี เพชรรัตน์

สมรสกับ นาย/นาง/นางสาว ไชยวัน

วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564

วันสิ้นปีภาษี 02/02/2506

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เชื้อปกติ

สกุลเงินบาท บาท

☰
เอกสารแบบ

ลำดับ	รหัสเอกสาร	ชนิดเอกสาร	ดำเนินการ
1	02	แบบประวัติ	📄 📄 🗑️
2	99	เอกสารอื่น ๆ	📄 📄 🗑️

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

1
+



การลบเอกสารแนบ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

นายสม นาม

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบฟอร์ม
- บันทึกสัญญาประกัน
- บัญชีรายการ
- ตรวจสอบเงินคืน
- เอกสารแนบ
- การชำระเงิน

PSSP2130 : เอกสารแนบ

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928
ชื่อ-นามสกุล นางสาวศุภาณี เพชรรัตน์
วันเดือนปีเกิด 02/02/2506

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ
สมชิก กบว./กสอ. โบนัส
ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรือ่งปกติ

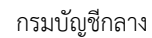
วันที่เข้ารับราชการ 13/08/2533
วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564
เหตุผลออก ลาออก

สังกัด 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

เอกสารแนบ

ลำดับ	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ดำเนินการ
1	02	แบบประวัติ	
2	99	เอกสารอื่น ๆ	

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ



The screenshot shows the PSSP2130 system interface. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking "คุณต้องการลบใช่หรือไม่ ?" (Do you want to delete?). The dialog has two buttons: "ลบ" (Delete) and "ยกเลิก" (Cancel). The background shows the system's main menu on the left and a list of records in the center. The records include fields like "เลขที่รับ" (Receipt Number), "วันที่รับ" (Receipt Date), and "วันที่ออก" (Issue Date). The interface is in Thai language.



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แผนขอรับ

บันทึกข้อมูลทั่วไป

บัญชีธนาคาร

ตรวจสอบข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

การชำระเงิน

PSSP2130 : เอกสารแนบ

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/3)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928 ชื่อ-นามสกุล นางสาวดารุณี เพชรรัตน์ วันที่เกิด 02/02/2506

ประเภทเอกสารราชการ ข้าราชการ สมช. กบข./กสอ. โบนัส ประเภทราย 03-บำนาญปกติ เรือรบปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 13/08/2533 วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564 ชาติ/เผ่า ลาว/อาก

ถึง 20004-1000-2000400136 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

เอกสารแนบ

ลำดับ	serialonans	ชนิดเอกสาร	ดำเนินการ
1	02	เงินประวัติ	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดหมายเอกสารแนบ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
2	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	04	04	บำนาญพิเศษ
4	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
5	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
6	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
7	08	08	เงินทำขวัญ
8	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
9	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ
10	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
12	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
13	18	18	มาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนฯ
14	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
15	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
16	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
17	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
18	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
19	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
20	26	26	บำนาญพิเศษอาสาสมัครตาย
21	27	27	บำเหน็จรายเดือน
22	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน
23	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
24	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตาย
25	32	32	บำเหน็จตกทอดค่าประกัน
26	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์
27	34	34	บำเหน็จตกทอดค่าประกันลูกจ้าง



2.3.13 หมวดข้อมูล PSSP2140 คำนวณเงิน

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอหมวดข้อมูลคำนวณเงิน ที่ระบบดำเนินการคำนวณให้อัตโนมัติ เมื่อมีการบันทึก/ปรับปรุงที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขการคำนวณเงิน

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลคำนวณเงิน ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. กรณีมีการบันทึกยอดหนี้เงินก้อน >> ระบุยอดหนี้ >> เลือกบันทึก
หมายเหตุบันทึกยอดหนี้ได้เฉพาะ ส่วนราชการผู้ขอ



หน้าจอหมวดข้อมูลค่านวณเงิน ตัวอย่าง ประเภทเงิน 03 บำนาญปกติ เรื่องปกติ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

ค้นหา

บัญชี

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกข้อมูลพื้นฐาน

บัญชีเงินเดือน

บัญชีเงินคงเหลือ

เอกสาร

การคำนวณ

รายการข้อมูล

เอกสารแนบ

การคำนวณเงิน

การหักภาษีเงินได้

เงินส่วนกลางผู้ขอ

ข้อมูล

PSSP2140 : คำนวณเงิน

เลขที่รับ 16026-64-000012 วันที่รับ 26/08/2564

บันทึกข้อมูลเบื้องต้น | ส่วนราชการรับระบบบำเหน็จบำนาญ (1/5)

เลขประจำตัวประชาชน 3100502334928

ชื่อ-นามสกุล นางสาวศุภณีย์ นนทสิทธิ์

วันเดือนปีเกิด 02/02/2506

ประเภทบำนาญปกติ

วันที่เข้าระบบราชการ 13/08/2533

วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564

ตำแหน่ง สอชช

สังกัด 20004-1000-2000-400136 สำนักระดมเงินอุดหนุนการศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

คำนวณเงิน

คำนวณเงิน : เงินที่จ่ายแล้ว (หน่วย : บาท)	คำนวณเงิน : เงินที่คำนวณจ่าย (หน่วย : บาท)	คำนวณเงิน : เงินที่ส่งจ่ายไป (หน่วย : บาท)
เงินที่จ่ายแล้ว 0.00	เงินที่คำนวณจ่าย 10,719.80	เงินที่ส่งจ่ายไป 10,719.80
เงินที่คำนวณจ่าย 0.00	เงินที่ส่งจ่ายไป 0.00	
เงินที่ส่งจ่ายไป 0.00		

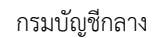
คำนวณเงิน

หมายเหตุ

ประมวลผลการส่งข้อมูลเงินจากกรมบัญชีกลาง

บันทึก

ยกเลิก

[illegible]



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดการคำนวณเงิน

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข.
4	04	04	บำนาญพิเศษ
5	05	05, 12	บำเหน็จตกทอด
6	06	06	บำเหน็จลูกจ้าง
7	07	07	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
8	08	08	เงินทำขวัญ
9	09	09	เงินสงเคราะห์ผู้ประสพภัย
10	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง 2000 บาท
11	16	16	บำนาญข้าราชการการเมือง คำนวณแบบบำนาญ
12	17	17	บำเหน็จข้าราชการการเมือง
13	19	19	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพอาสาสมัคร
14	20	20	เงินทดแทน บ.ท.ช.
15	22	22	บำเหน็จพิเศษลูกจ้าง
16	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย
17	24	24	บำเหน็จปกติลูกจ้างตาย
18	25	25	บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
19	26	26	บำนาญพิเศษอาสาสมัครตาย
20	27	27	บำเหน็จรายเดือน
21	29	29	บำเหน็จตกทอดผู้รับบำเหน็จรายเดือน/บำเหน็จพิเศษรายเดือน
22	30	30	บำเหน็จตกทอดข้าราชการการเมือง
23	31	31	เงินสงเคราะห์ผู้ประสพภัยตาย



#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
24	32	32	บำเหน็จตกทอดค่าประกัน
25	33	33	บำเหน็จตกทอดข้าราชการผู้ได้รับการสงเคราะห์
26	34	34	บำเหน็จตกทอดค่าประกันลูกจ้าง

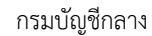


2.3.14 หมวดข้อมูล PSSP2150 การคำนวณเงินบำเหน็จดำรงชีพ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลการคำนวณเงินบำเหน็จดำรงชีพ ซึ่งระบบได้ทำการคำนวณเงินจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์อัตโนมัติ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ”
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลการคำนวณเงินบำเหน็จดำรงชีพ ปรากฏหน้าจอดังรูป



หน้า 2-146



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดการคำนวณเงินบำเหน็จดำรงชีพ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	14	14, 15	บำเหน็จดำรงชีพ



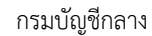
2.3.15 หมวดข้อมูล PSSP2160 การคำนวณเงินตามมาตรการฯ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลการคำนวณเงินตามมาตรการฯ ซึ่งระบบได้ทำการคำนวณเงินจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์อัตโนมัติ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ”
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลการคำนวณเงินตามมาตรการฯ ปรากฏหน้าจอดังรูป

หมายเหตุ ปัจจุบันไม่มีการยื่นขอใหม่



หน้า 2-149



ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดการคำนวณเงินตามมาตรการฯ

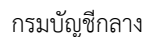
#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	23	23	บำเหน็จพิเศษลูกจ้างตาย

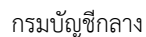
2.3.16 หมวดข้อมูล PSSP2170 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ซึ่งระบบได้ทำการคำนวณเงินจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์อัตโนมัติ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. เลือก บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลแบบขอรับ หรือ ยกเลิก กรณีไม่ต้องการบันทึกข้อมูล
5. ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกทำการแก้ไขข้อมูล แล้วเลือก บันทึก อีกครั้ง

[illegible]



หน้าที 2-154



The screenshot shows a web application interface. A modal window titled 'ยืนยันการบันทึกข้อมูล' (Confirm data recording) is displayed in the foreground, asking 'ต้องการยืนยันการบันทึกข้อมูลหรือไม่?' (Do you want to confirm data recording?). Below the modal, the background page shows a user profile section with fields for 'ชื่อ' (Name), 'นามสกุล' (Surname), 'ตำแหน่ง' (Position), and 'หน่วยงาน' (Agency). The page also includes a sidebar with navigation links and a top header with the Ministry of Health logo.

ตารางประเภทเงินที่ต้องยื่นข้อมูลหมวดกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

#	รหัสประเภทเงิน	รหัสประเภทเงิน(เดิม)	ชื่อประเภทเงิน
1	01	01	เบี้ยหวัด-เป็นสมาชิก กบข.
2	02	02, 10	บำเหน็จปกติ-เป็นสมาชิก กบข.
3	03	03, 11	บำนาญปกติ-เป็นสมาชิก กบข.

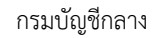


2.3.17 PSSP2200 ขั้นตอนของเรื่องและการตรวจสอบข้อมูลตามลำดับขั้น

โปรแกรมนี้สำหรับแสดงผลหน้าจอโปรแกรมหมวดข้อมูลใดก็ได้ในแบบขอรับฯ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลใดก็ได้ >> เลือก ขั้นตอนของเรื่อง ปรากฏหน้าจอดังรูป



หน้า 2-157

ข้อมูลหมวดการจัดการข้อมูลแสดงผลการอนุมัติ แสดงข้อมูล ลำดับการตรวจผ่าน ประเภทเงิน 03
บ้านาญปกติ

[illegible]



2.4 PSSP2180 การจัดการข้อมูล ระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอฯ

โปรแกรมนี้สำหรับระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอฯ จัดการข้อมูลแบบขอรับ โดยสามารถเลือก “ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ” หรือ “ยกเลิกแบบขอรับ” ได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลการจัดการข้อมูล ระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอฯ >> เลือก “ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ” หรือ “ยกเลิกแบบขอรับ” ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. สามารถเลือกพิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้องได้ โดยเลือกที่รายงานที่ต้องการ ในกล่องข้อมูล พิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้อง



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบขอรับ

บันทึกข้อมูลทั่วไป

บัญชีเงิน

อัตราเงิน

เวลาการ

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

นายทุนใหม่

เอกสาร

การคำนวณเงิน

การจัดการข้อมูล ระบบบัญชี

งาน ส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูล

PSSP2180 : การจัดการข้อมูล ระบบบัญชีงาน ส่วนราชการผู้ขอ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงิน (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839 ชื่อ-นามสกุล นายศิวเทพ วราฤทธิ์

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สังกัด กรม/กอง เป็น

วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523 วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565

สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดสอบย่อย A1

วันเดือนปีเกิด 01/05/2505

ประเภทเงิน 02-บำเหน็จปกติ เรื่องปกติ

เหตุที่ขอ ไร้ข้อบก (เกษียณ)

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงิน

หมายเหตุ

ยื่นยื่นข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

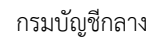
ยกเลิกแบบขอรับ

ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล

เพิ่มรายการที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดแบบขอรับ แบบ 5300

แบบ สรจ. 9 ขีเลือกกรณีปกติ



หน้า 2-161



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบขอรับ

บันทึกสัญญาทำประกัน

บัญชีธนาคาร

ตรวจสอบสิทธิ

ตรวจสอบการ

กองทุนหลักประกันสุขภาพ

กรมบัญชีกลาง

เอกสารแนบ

การคำนวณเงิน

การจัดการข้อมูล ระบบบัญชี

งาน ส่วนราชการผู้ขอ

ย้อนกลับ

PSSP2180 : การจัดการข้อมูล ระบบบัญชีปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการยื่นแบบคำขอรับเงิน (1/8) ✓

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839 ชื่อ-นามสกุล นายศุภณัฐ วรภักดิ์ วันที่ยื่นเบิก 01/05/2565

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สมาชิก กบม./กสธ. เป็น ประเภทเงิน 02-บำเหน็จบำนาญ เบื้องปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523 วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565 ภารกิจงาน ฝึกอบรม (เกษียณ)

สิทธิ์ 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดสอบย่อย A1

ขั้นตอนของเรื่อง

จำนวน 0 วัน (นับตั้งแต่วันที่ขึ้นแบบฯ)

1 ส่วนราชการยื่นแบบคำขอรับเงิน

2 ส่วนราชการตรวจสอบ

3 กรมบัญชีกลางยื่นข้อมูลและเอกสาร

4 กรมบัญชีกลางส่งคืนข้อมูล

5 ตรวจสอบการดำเนินการของกรมบัญชีกลาง

6 กรมบัญชีกลาง

7 ตรวจสอบการอนุมัติ

8 โอนเงินเข้าบัญชี

ลำดับการตรวจผ่านข้อมูล

ส่วนราชการ

กรมบัญชีกลาง

25/01/2565 17:15 น.

ระบบบัญชีการ เป็นที่แนบท้ายขอ เมื่อตรวจสอบ บัญชีปฏิบัติงาน ผู้ขอผู้เบิกนอกเหนือ

มีเอกสาร

หน้าที่ 2-162

คู่มือการใช้งาน
ระบบอนุมัติส่งจ่ายสำหรับส่วนราชการผู้ขอ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

บัญชีใช้งาน ผู้ขอข้อมูลเกษียณ

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบขอรับ
- บันทึกฐานภาษีประกัน
- บัญชีธนาคาร
- อัตราเงินเฟ้อ
- เอกสารการ
- กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- นายทุนใหม่
- เอกสารแนบ
- การคำนวณเงิน

PSSP2180 : การจัดการข้อมูล ระดับปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอฯ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565
ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839
 ชื่อ-นามสกุล นายศุภณภพ วราฤกษ์
 วันที่โอนสิทธิ 01/05/2505

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ
 สมรสกับ ก.น.ร./ก.ส.น. เป็น
 ประเภทเงิน 02-บำเหน็จปกติ เรื่องปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523
 วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565
 เกณฑ์ออก ไล่ออก (เกษียณ)

สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดลองย่อย A1

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงินฯ

นำเสนอผู้มีอำนาจ นำส่งเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติส่งจ่ายเงินบำเหน็จ

ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

ยกเลิกแบบขอรับ

[สำหรับการตรวจผ่านข้อมูล](#)

พิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้อง

[รายละเอียดแบบขอรับ](#)
[แบบ 5300](#)



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
PSSP2180 : การจัดการข้อมูล

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบฟอร์ม
- บันทึกข้อมูลพื้นฐาน
- บัญชีเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน
- ข้อมูลเงินเดือน

ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

ต้องการยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจหรือไม่ ?

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูลผู้มีอำนาจ : ส่วนราชการรับแบบทำของรับเงินฯ (1/8)

01/05/2505

02-บำเหน็จบำนาญ เรื่องปกติ

บัญชีเงินเดือน (เงินเดือน)

วันที่ 01/01/2523 วันที่ 01/10/2565

เลขที่ 60001-1000-5000100001 หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น A1

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงิน

บำเหน็จผู้มีอำนาจ บำเหน็จเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติเงินบำเหน็จ

ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

ยกเลิกแบบขอรับ

ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล

พิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดแบบขอรับ

แบบ 8300



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

ยืนยันข้อมูลส่งผู้เบิกจ่าย
 เสร็จเรียบร้อย

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกฐานข้อมูล

บัญชีธนาคาร

ข้อมูลเงินคง

เอกสาร

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

แบบฟอร์ม

เอกสาร

การคำนวณ

PSSP2020 : ประวัติ

ขึ้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขึ้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839	ชื่อ-นามสกุล นายศินเทพ วราฤกษ์	วันที่โอนสิทธิ 01/05/2505
ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ	สมรสกับ ก.น.น.น. เป็น	ประเภทเงิน 02-บำเหน็จบำนาญ เรื่องปกติ
วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523	วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565	เหตุที่ออก ไล่ออก (กรณีอื่น)
สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดลองย่อย A1		

ประวัติ

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839	ชื่อ-นามสกุล นายศินเทพ วราฤกษ์	เพศ ชาย
วันที่โอนสิทธิ 01/05/2505	สถานภาพการมีบุตร มีบุตร	สมรสกับ ก.น.น.น. เป็น

ที่อยู่

บ้านเลขที่ 99	อาคาร -	ห้องที่ -
หมู่ที่ 9	หมู่บ้าน บ้านมงคลเก่า	ซอย -
ถนน ศรีวิเศษ	แขวง/ตำบล พระบรมมหาราชวัง	อำเภอ/เขต เขตพระนคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ 10200	โทรศัพท์ 0813951426



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บัญชีงาน บัญชีผู้เบิกเงิน

หน้าหลัก

- ประวัติ
- แบบฟอร์ม
- บันทึกข้อมูลประวัติ
- บัญชีงาน
- ตรวจสอบข้อมูล
- เอกสาร
- กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- นายทุนในระบบ
- เอกสารแนบ
- การคำนวณเงิน
- การจัดการข้อมูล เอกสาร
- อนุมัติ
- ย้อนกลับ

PSSP2193 : การจัดการข้อมูล แสดงผลการอนุมัติ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8) ✓

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839	ชื่อ-นามสกุล นายศุภณภพ วราฤกษ์	วันเดือนปีเกิด 01/05/2505
ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ	สมชิก กบม./กสอ. เป็น	ประเภทเงิน 02-บำเหน็จบำนาญ เงินบำนาญ
วันที่ได้รับราชการ 01/01/2523	วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565	เหตุที่ออก 1 คือออก (เกษียณ)
สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดลองย่อย A1		

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงินฯ

หมายเหตุ

นำเสนอผู้ปฏิบัติงาน นำส่งเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติส่งจ่ายเงินบำนาญ

รายการเอกสารแนบ

[ไฟล์ทดลอง PDF.pdf](#)

[สำเนาการตรวจผ่านข้อมูล](#)

พิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้อง

[รายละเอียดแบบขอรับ](#) [แบบ 5300](#)

[แบบ สรจ. 9 อีเล็กทรอนิกส์](#)

2.5 PSSP2181 การจัดการข้อมูล ระดับผู้มีอำนาจ กรมบัญชีกลาง

โปรแกรมนี้สำหรับระดับผู้มีอำนาจ ส่วนราชการผู้ขอฯ จัดการข้อมูลแบบขอรับ โดยสามารถเลือก “ยืนยันข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง” หรือ “ยกเลิกแบบขอรับ” ได้

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลการจัดการข้อมูล ระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอฯ >> เลือก “ยืนยันข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง” หรือ “ยกเลิกแบบขอรับ” ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. สามารถเลือกพิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้องได้ โดยเลือกที่รายงานที่ต้องการ ในกล่องข้อมูล พิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้อง



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

80

ค้นหา ข้อมูลผู้เบิกขอเงิน

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

PSSP3011 : บันทึกแบบขอรับ

สถานะการเบิก

☒ อยู่ระหว่างทำรายการ

☐ ทำรายการแล้ว

☐ ทั่วไปหมด

เลขที่รับขอ

เลขที่รับ

30001

65

เลขประจำตัวประชาชน

ประเภทเงิน

กลุ่มการเบิกประเภทเงิน

ช่วงเวลาเริ่มแบบ

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วัน	ดำเนินการ
1		30001-65-000002	02-บำเหน็จบำนาญ	1-เรื่องปกติ	4610778490839	นายศุภณัฐ วรรณกุล		

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

1

+

© สงวนลิขสิทธิ์: กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 บนระบบปฏิบัติการ Windows 10 64-bit, ภาษาไทย 10400, บนเครื่องคอมพิวเตอร์ รหัส 0-127-7000



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

85

หน้า

ผู้ขอข้อมูล

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบขอรับ

บันทึกฐานข้อมูล

บัญชีรายการ

ข้อมูลเงินคง

เอกสาร

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

แบบกรอกใบ

เอกสาร

การคำนวณ

PSSP2181 : การจัดการข้อมูล ระดับผู้มีอำนาจ ส่วนราชการผู้ขอ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839 ชื่อ-นามสกุล นายศินเทพ วราฤกษ์ วันที่อนุมัติ 01/05/2505

ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ สมชก กษพ./กส. เป็น ประเภทเงิน 02-บำเหน็จปกติ เรื่องปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523 วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565 เกณฑ์ออก ไล่ออก (เกษียณ)

สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดลองย่อย A1

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงินฯ

เตรียมเสนอพิจารณาอนุมัติส่งจ่ายเงินบำเหน็จ

ยืนยันข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง

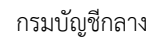
ยกเลิกแบบขอรับ

ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล

รายละเอียดแบบขอรับ

แบบ 5300

แบบ สรจ. 9 ข้าราชการ

[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

ยืนยันข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง
 เสร็จเรียบร้อย

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกฐานข้อมูลประกัน

บัญชีธนาคาร

ข้อมูลเงินเฟ้อ

เอกสารกรม

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

แบบผูกบัญชี

เอกสารกรม

การคำนวณเงิน

PSSP2020 : ประวัติ

ขึ้นตอนของเรื่อง : ส่งข้อมูลและส่งเอกสาร (2/8)

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขึ้นตอนของเรื่อง : ส่งข้อมูลและส่งเอกสาร (2/8)

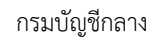
เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839	ชื่อ-นามสกุล นายศินเทพ วราฤกษ์	วันที่โอนสิทธิ 01/05/2505
ประเภทบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการ	สมรสกับ ก.น.น.น. เป็น	ประเภทเงิน 02-บำเหน็จบำนาญ เรื่องปกติ
วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523	วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565	เหตุที่ออก ไล่ออก (กรณีอื่น)
สังกัด 50001-1000-5000100001 หน่วยงานทดลองย่อย A1		

ประวัติ

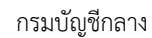
เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839	ชื่อ-นามสกุล นายศินเทพ วราฤกษ์	แม่ ชาย
วันที่โอนสิทธิ 01/05/2505	สถานภาพการสมรส มีชีวิต	สมรสกับ ก.น.น.น. เป็น

ที่อยู่

บ้านเลขที่ 99	อาคาร -	ห้องที่ -
หมู่ที่ 9	หมู่บ้าน บ้านมงคลเก่าแก่	ซอย -
ถนน ศรีวิเศษ	แขวง/ตำบล พระบรมมหาราชวัง	เขต/อำเภอ เขตพระนคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ 10200	โทรศัพท์ 0813951426



Abstract



หน้า 2-173

2.6 PSSP2193 การจัดการข้อมูล แสดงผลการอนุมัติ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือก ระบบอนุมัติส่งจ่าย >> เลือกเมนู “บันทึกแบบขอรับ” (อ้างอิงข้อที่ 2.2)
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการบันทึกแบบขอรับ ซึ่งจะแสดงรายการหมวดข้อมูลตามประเภทเงิน
3. เลือกหมวดข้อมูลการจัดการข้อมูล ระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอ >> เลือก “ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ” หรือ “ยกเลิกแบบขอรับ” ปรากฏหน้าจอดังรูป
4. สามารถเลือกพิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้องได้ โดยเลือกที่รายงานที่ต้องการ ในกล่องข้อมูล พิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้อง





ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ

DIGITAL PENSION

 30
 บัญชีใช้งาน ผู้ดูแลผู้เบิกขอคืนเงิน


หน้าหลัก

PSSP2193 : การจัดการข้อมูล แสดงผลการอนุมัติ

เลขที่รับ 30001-65-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนยอดหนี้ต่อ : ส่วนราชการขึ้นแบบทำขอคืนเงินฯ (1/3)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839	ชื่อ-นามสกุล นายสินเทพ วราภักดิ์	วันเดือนปีเกิด 01/05/2505
ประเภทบัญชีราชการบัญชี อำนาจการ	สมาชิก กบย./กสย. เงิน	ประจำทางเดิน 02-ประเภทเงินเดือน เรื่องปกติ
วันที่ปฏิบัติงานจริง 01/01/2523	วันที่ออกเอกสาร 01/10/2565	หลักฐานออก โฉนดออก (เกษียณ)
รหัส 50001-1000-5000100001 หน่วยจ่ายนอกตลอดบัญชี A1		

ผลการตรวจสอบแบบขอคืนเงินฯ

หมายเหตุ

ปะเด็นอนุมัติชำระ บำเหน็จเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติส่งจ่ายเงินบำเหน็จ

รายการเอกสารแนบ

- [ไฟล์เอกสาร PDF.pdf](#)
- [หลักฐานการตรวจผ่านข้อมูล](#)

เพิ่มรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

[รายละเอียดแบบขอคืน](#)
[แบบ สรจ. 9 อัตรากรณีปกติ](#)

[แบบ 5300](#)



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

36

ค้นหา ผู้ดูแลเบิกถอนเงิน

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบขอรับ

บันทึกสัญญาประกัน

บัญชีธนาคาร

อัตราเงินคง

เอกสาร

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การหักภาษี

เอกสารแบบ

การคำนวณเงิน

การจัดการข้อมูล ผลการ

อนุมัติ

ย้อนกลับ

PSSP2193 : การจัดการข้อมูล แสดงผลการอนุมัติ

เลขที่รับ 30001-85-000002 วันที่รับ 25/01/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่งข้อมูลและส่งเอกสาร (2/3)

เลขประจำตัวประชาชน 4610778490839

ชื่อ-นามสกุล นายศินเทพ วรรณฤทธิ์

วันเดือนปีเกิด 01/05/2505

ประเภทบัญชีธนาคาร ๓ รายการ

สมาชิก กยศ./กสอ. เป็น

ประเภทเงิน 02-บำเหน็จปกติ เรื่องปกติ

วันที่เข้ารับราชการ 01/01/2523

วันที่ออกจากราชการ 01/10/2565

เขต/ท้อง. ใกล้เคียง (เกษียณ)

บัตร: 50001-1000-5000100001 หน่วยงานกลล่อน้อย A1

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงิน

หมายเหตุ

เรียนเลขาธิการทบอปปิตส์ส่งจ่ายเงินบำเหน็จ

รายการเอกสารแนบ

ไฟล์เอกสาร PDF.pdf

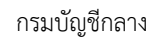
สำหรับการตรวจสอบผ่านข้อมูล

เพิ่มพารามิเตอร์ที่เกี่ยวข้อง

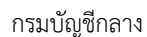
รายละเอียดแบบขอรับ

แบบ 5300

แบบ สรจ. 9 อธิกรณอนันต์



หน้า 2-177



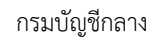
หน้า 2-178

2.7 PSSP4011 ยกเลิกแบบคำขอตามความประสงค์

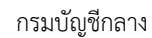
โปรแกรมนี้สำหรับใช้ยกเลิก รายการแบบคำขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ระหว่างส่วนราชการผู้ขอตรวจสอบ หรือส่งคำขอ ขอคืนเรื่องจากกรมบัญชีกลาง กรณีแบบคำขออยู่ระหว่างพิจารณาของกรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการทำงาน

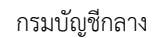
1. เลือกเมนู ยกเลิกแบบคำขอตามความประสงค์
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ยกเลิก >> ตกลง >> ระบบทำการยกเลิกแบบคำขอตามความประสงค์
3. เลือก  เพื่อตรวจสอบข้อมูลแบบขอรับฯ



หน้า 2-180



หน้าที่ 2-181



ระบบนำทะเบียนใบอนุญาตและสวัสดิการรักษายานาส

DIGITAL LICENSE

✓ ขอออกใบอนุญาตเรียบร้อยแล้ว

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ

ระบบอนุมัติเรื่อง

เมนูทำงาน

บันทึกยื่นขอวีซ่า (e-Filing)

บันทึกขอวีซ่า

ตรวจสอบสถานะขอวีซ่า

บันทึกยื่นขอวีซ่าและขอเอกสารเพิ่มเติม

บันทึกยื่นขอวีซ่าและขอเอกสารเพิ่มเติม

บันทึกยื่นขอวีซ่าและขอเอกสารเพิ่มเติม

PSSP4011 : ยกเลิกแบบฟอร์ม

แจ้งเตือน

รายการดังกล่าวอยู่ระหว่างพิจารณาของกรมบัญชีกลาง โปรดดำเนินการส่งคำขอคืนเมื่อ

ตกลง

สถานะ

☒ ขอออกใบอนุญาตตามขั้นตอน

☐ ขอออกใบอนุญาตด้วยตัวเอง

☐ กักกัน

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการ

กรมการกงสุล

ช่วงวันที่ขอวีซ่า

วันที่ออกวีซ่า

วันที่ออกวีซ่า

วันที่ออกวีซ่า

ค้นหา

ยกเลิก

รายงาน

นำออก

ลำดับ	เลขที่วีซ่า	เลขที่รับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	จังหวัด	ดำเนินการ
1	64-000271	30005-64-000010	4967476168491	นางสาวกัญญา สอนงาม	50002-1000-5000250002 หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน 92	

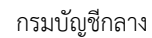


2.8 PSSP4013 ขอคืนเรื่องจากกรมบัญชีกลาง

โปรแกรมนี้สำหรับใช้ขอส่งคืนข้อมูล หรือขอยกเลิก โดยที่ส่วนราชการผู้ขอส่งคำขอ ขอคืนเรื่องจากกรมบัญชีกลาง กรณีแบบคำขออยู่ระหว่างพิจารณาของกรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู ขอคืนเรื่องจากกรมบัญชีกลาง
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการส่งคืนเรื่อง >> ตกลง >> ระบบทำการคืนเรื่องกลับไปยังส่วนราชการผู้ขอ
3. เลือก  เพื่อตรวจสอบข้อมูลแบบขอรับฯ



1-1 van 1 tot 1 stem 1



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

บัญชีงาน ผู้ขอผู้เบิกปension

เมนูหลัก

- ระบบทะเบียนประวัติ
- ระบบบัญชีจ่าย
- เมนูการใช้งาน
 - บันทึกยื่นแบบคำขอ (e-Filing)
 - บันทึกแบบขอรับ
 - ตรวจสอบแบบขอรับ
 - บันทึกแบบขอรับ (ประเภทเงินกู้ยืม)
 - บันทึกยื่นข้อมูลและเอกสาร รับเงินกู้ยืม
 - ยกเลิกแบบที่ขอตนความประสงค์ผู้ยื่น
 - ขอคืนเงินจากกรมบัญชีกลาง**
 - ขอหลักฐานข้อมูลบัญชีจ่าย
- รายงาน
 - รายงานระบบบัญชีจ่าย
- ระบบหักบัญชีประกัน
- ระบบขอเบิกเงิน
- ระบบบริการดิจิทัล e-Filing

PSSP4013 : ขอคืนเงินจากกรมบัญชีกลาง

PSSP4013 : ขอคืนเงินจากกรมบัญชีกลาง

สถานะ:

- ☐ ขอคืนเงินจากกรมบัญชีกลาง
- ☒ ส่งคืนเงินเพื่อใช้กรมบัญชีกลาง
- ☐ คืนเงินเพื่อชำระหนี้
- ☐ กู้ยืม

หน่วยงาน: 50002- หน่วยงานกลุ่ม B

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการ: กรุงเทพมหานคร

เลขที่รับ: 30005 64

เลขประจำตัวประชาชน:

ระบุวัน/เดือน/ปี:

ค้นหา

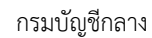
ยกเลิก

รายงาน

ป้อน

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่รับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	สังกัด	ดำเนินการ
1	64-000271	30005-64-000010	4967476188491	นางนิลลิตา สุวรรณเวช	50002-1000-6000200002 หน่วยงานกลุ่มย่อย B2	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



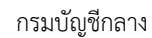
หน้า 2-187

2.9 PSSP4040 ขอยกเลิกอนุมัติส่งจ่าย

โปรแกรมนี้สำหรับใช้ขอยกเลิกอนุมัติส่งจ่าย แบบขอรับฯที่ได้มีการอนุมัติส่งจ่ายไปแล้ว โดยที่ส่วนราชการผู้ขอส่งคำขอ ขอยกเลิกจากกรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู ขอยกเลิกอนุมัติส่งจ่าย
2. เลือก  ของรายการแบบขอรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการขอยกเลิก >> ตกลง >> ระบบการส่งคำขอไปยังกรมบัญชีกลาง
3. เลือก  เพื่อตรวจสอบข้อมูลแบบขอรับฯ



หน้า 2-189

