- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๗/๐๑๖๗

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศักดิ์ แถมเดช)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

132nd กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

31 มี.ค. 66
13.25 น.

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๒๐๓

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศักดิ์ แถมเดช)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

28/2/66

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๐๕๖

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พงศกร

(นายพงศักดิ์ แถมเดช)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

132nd กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

อนุมัติ
31/1/66

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๖๗๕

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเรนทาย นันต๊ะ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

โยงแล้ว
28 พ.ย. 65

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๗๓๒

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศักดิ์ แถมเดช)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

ปิยวรรณ
๒๙ พ.ค. ๖๕

แบบรายงานผลดำเนิ
หน่วยงาน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินก
	-ไม่มี-	
สรุป		ดำเนินการแก้ไ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้อ
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวม

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๖๔๕

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเรนทาย นันต๊ะ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: mae@cgd.go.th

ไชยณ
31/10/65

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๖๐๕ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๕๑๕ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/๐๔๒๓ สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส. ๕๘๐๐๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการช่วยเจรจาขอลดดอกเบี้ยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๑๗.๑/๕๓๕๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๐๓/๐๓๕๒ จำนวน ๑ ฉบับ
ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๒. แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการให้ความช่วยเหลือ ตามที่ พันเอกฤเดช เกษมรัตน์ ได้ขอให้ช่วยเจรจากับทางธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรลดดอกเบี้ยเพื่อจะได้ชำระหนี้ทั้งหมด นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอเรียนว่า สำนักงานคลังจังหวัดฯ ได้ประสานงานกับ พันเอกฤเดช เกษมรัตน์ (ผู้ร้อง) แล้ว ได้รับการช่วยเหลือในการเจรจาขอลดดอกเบี้ยธนาคาร โดยได้รับการปรับลดดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ ๓๐ จากเงินต้น ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ดอกเบี้ยเงินกู้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นยอดที่ชำระทั้งสิ้น ๒,๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และได้มีการปิดบัญชีกับธนาคารเพื่อเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาแม่สะเรียง เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในการขอปรับลดดอกเบี้ย เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
๑	ขอความอนุเคราะห์ช่วยเจรจาขอลดดอกเบี้ยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	พันเอกฤเดช เกษมรัตน์ (ผู้ร้อง) ชำระหนี้เรียบร้อยแล้ว	-	หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๐๓/๐๓๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ก.ค. ๖๕				ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
สรุป	ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....๑.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง							

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

ที่ มส ๐๐๐๓/๒๖๔

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๗/๕๖๑๘

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๗๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

ร่าง/พิมพ์.....
ทาน/ตรวจ.....

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๒๑๐

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๒๕๕

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเรนทาย นันต๊ะ)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๐๘๖

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๐๔๖

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๒๑๐

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

ร่าง/พิมพ์.....
ทาน/ตรวจ.....

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๑๕๕

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเรนทาย นันตะ)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

ร่าง/พิมพ์.....
ทาน/ตรวจ.....

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

- สำเนาคู่ฉบับ -

ที่ มส ๐๐๐๓/ ๐๐๕๖

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนรายงานผลดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์ (เฉพาะที่ร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงาน) ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นประจำทุกเดือนภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอนำส่งแบบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๐๙๘
e-mail: msn@cgd.go.th

ร่าง/พิมพ์.....
ทาน/ตรวจ.....

แบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด กรมบัญชีกลาง
อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่	ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	วันสิ้นสุดรายงานผล	เอกสารอ้างถึง	อำนาจสั่งการ			หมายเหตุ
					หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้ว่าราชการจังหวัด	ส่วนกลาง	
	-ไม่มี-							
สรุป		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน.....-.....เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ จำนวน.....-.....เรื่อง						

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน
(นางสาวทิตยา สุริยะชัยพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

กรุณาส่งแบบรายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๓๐๐๗
ภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drd.maehongson@hotmail.com
เพื่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะได้รวบรวมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนต่อไป

ด่วนมาก

ที่ มส ๐๐๑๗.๑/ว๒๒๐๕

ศูนย์ดำรงธรรม จ.มส.

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๒๒๘/ว๒๗๘๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขรับที่ 1191
วันที่ 05 พ.ค. 2565
เวลา ..... น.
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (สำนักงาน ป.ย.ป.) แจ้งว่าได้จัดทำระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ โดยให้ประชาชนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์รวมไปถึงข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องผ่านระบบดังกล่าว ซึ่งสำนักงานขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง จะส่งต่อข้อมูลเรื่องร้องเรียนทุกข์และข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหานำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทและแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดแม่ฮ่องสอนพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับรองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและอำเภอประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทและแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ โดยการนำป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ (Web banner) ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือวิธีอื่นตามเห็นสมควร ทั้งนี้ ในส่วนของอำเภอให้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสืบพงษ์ นิ่มพูลสวัสดิ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

☑ กลุ่มงานวิชาการ
☐ กลุ่มงานระบบคลัง
☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

☐ ตรวจสอบ ☑ ดำเนินการ
☐ ถือปฏิบัติ ☐ รวมเรื่อง
☐ ทราบทั่วกัน ☐ เวียนส่วนราชการ

ลงชื่อ .....
รก. คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๑-๓๐๐๗
ผู้ประสานงาน นายณัฏฐนนท์ สายประเสริฐ โทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๐๓ ๔๒๙๐

สำนักงานจังหวัดนครสวรรค์
เลขที่รับ 1882
วันที่ 25 เม.ย. 2565
เวลา ... น.

ที่ มท ๐๒๒๘/ว๒๗๘๙

สำนักงานจังหวัดนครสวรรค์
เลขที่รับ 06295
วันที่ 25 เม.ย. 2565
เวลา ... น.

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ย.ป. ด่วนมาก ที่ นร ๑๕๐๔/ว ๕ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (สำนักงาน ป.ย.ป.) แจ้งว่าได้จัดทำระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ โดยประชาชนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์รวมไปถึงข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องผ่านระบบดังกล่าว ซึ่งสำนักงาน ป.ย.ป. จะส่งต่อข้อมูลเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านรูปแบบดิจิทัลอย่างเป็นทางการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปขับเคลื่อนแก้ไขปัญหา นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับรองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ โดยการนำป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ (Web banner) ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ของจังหวัด หรือวิธีอื่นใดตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลทาง QR Code ที่ปรากฏด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
ป.ย.ป. มท.
โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๐๓ ๙๔๙๐

ด่วนมาก

ที่ นว ๑๕๐๔/ว ๕

สำนักงาน ป.ย.ป.
๕๙ อาคารสำนักงาน ก.พ. (เดิม) ชั้น ๔
ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ

ด้วยสำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (สำนักงาน ป.ย.ป.) ได้จัดทำระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐ โดยประชาชนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์รวมไปถึงข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องผ่านระบบดังกล่าว ทางหน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ย.ป. ตาม URL https://petition.sto.go.th และสำนักงาน ป.ย.ป. จะส่งต่อข้อมูลเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปขับเคลื่อนแก้ไขปัญหา นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนการสร้างความสามัคคีปรองดองของหน่วยงานของรัฐต่อไป

สำนักงาน ป.ย.ป. จึงขอประชาสัมพันธ์ระบบดังกล่าว และขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านช่วยประชาสัมพันธ์ระบบดังกล่าว โดยการนำป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ (Web banner) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือวิธีอื่นใดตามที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นางพงษ์สวาท

(นางพงษ์สวาท กายอรุณสุทธิ์)
รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ย.ป.

กองนวัตกรรม
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๕๗๐๐ โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๕๗๑๔
E-mail: innovation@sto.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ (Web banner)

สามารถดาวน์โหลดไฟล์ข้างต้นได้จาก QR Code ดังต่อไปนี้

Smart

สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขรับที่ 0379
วันที่ - ๓ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา.....น.

ด่วนที่สุด
ที่ มส ๐๐๓๓.๓/ว ๖๐๗

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และนายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว๓๒๒
ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบ กรณีสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้นำเสนอสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีประเด็นเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน เช่น เรื่องเสียงดังรบกวน/สั่นสะเทือน ไฟฟ้า น้ำประปา และแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดกรณีบ่อนการพนัน จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับทราบสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

จังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงแจ้งให้หน่วยงานรับทราบสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเชิงรุก และถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรัญญู มีทองทิพ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

☑ กลุ่มงานวิชาการ
☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ตรวจสอบ ☑ ดำเนินการ
☑ ถือปฏิบัติ ☐ รวมเรื่อง
☐ ทราบทั่วกัน ☐ เวียนส่วนราชการ

ลงชื่อ..... 3/2/66
คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๓-๓๐๐๗

"ดำรงธรรม นำไทย ใสสะอาด"

ศบย์ดำรงธรรม มท.

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๗๒๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๕๗
ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีหนังสือแจ้งกระทรวงมหาดไทยว่า เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบ กรณี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้นำเสนอสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีประเด็นเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน เช่น เรื่องเสียงดังรบกวน/สั่นสะเทือน ไฟฟ้า น้ำประปา และแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดกรณีปล่อนการพนัน

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเชิงรุก จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมถึงรับทราบสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๑๓๓

Chanse
๑๗๐ กระทรวงมหาดไทย 1567

ศูนย์ความเป็นเลิศ มท.
รับที่ 1624
วันที่ 26 ธ.ค. 2565

กลุ่มงานการเมือง สร.
เลขรับที่ 4660
วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕
เวลา 9.10 น.

สำนักงานรัฐมนตรี
รับที่ 8147
วันที่ 22 ธ.ค. 2565
เวลา 707

กระทรวงมหาดไทย
รับที่ 23 ธ.ค. 2565
เลขรับ 5M003
เวลา 10.43 น.

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๕๗

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๖๙ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๕.๐๖/๙๘๙๘
ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ตามที่ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี (๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕) เกี่ยวกับสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ในไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น

๒. แนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ต่อไป

ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ รับทราบตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุดมพร เอกเอี่ยม)
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รักษาราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด่วนที่สุด
ที่ มท 0102/ 6433
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิมพิมล สายอ่อง)
หัวหน้ากลุ่มงานการเมือง รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรีฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๗๒๒ (อุษยาทร), ๑๕๒๒ (ทรัพย์ลิน)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖ www.soc.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

จบท. พิมพิมล ๒๒ ธ.ค. ๖๕

ที่ นร ๐๓๐๕.๐๖/๙๙๙๘ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๓๙๘๘๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๔๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงานรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ที่ นร ๐๔๐๓ (กร ๒)/๓๕๙๙๘ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒. สำเนาสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น
๓. รายการ QR Code

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอเสนอเรื่องสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และความคิดเห็นจากประชาชน เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น

๒. แนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคเพื่อขอความร่วมมือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ ดังนี้

๒.๑ ขอให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน เช่น การกำหนดมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงาน การขอความร่วมมือเพื่อส่วนรวม สิทธิประโยชน์ของประชาชน และภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น ซึ่งต้องสื่อสารด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปในเชิงบวกเพื่อลดความขัดแย้งและป้องกันปัญหาเรื่องร้องทุกข์ที่อาจตามมา

๒.๒ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องบูรณาการการแก้ไขปัญหาร่วมกับทุกภาคส่วน มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุก วิเคราะห์ปัญหาในทุกมิติ แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้กฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทั้งนี้หน่วยงานควรกำหนดระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์เพื่อให้เป็นมาตรฐานและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการให้ประชาชนทราบ

๒.๓ ขอให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์โดยจัดพัฒนาอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและจิตบริการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

๑. <u>เรื่องเดิม</u>

๑.๑ ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ ที่ได้มีมติรับทราบแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนและมอบหมายให้ทุกกระทรวงดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการติดตามผลการดำเนินการและสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบ ทุก ๓ เดือน

๑.๒ สำนักงาน ...

๑.๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเป็นรายเดือน และจัดทำสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นรายไตรมาสอย่างต่อเนื่อง

๒. <u>เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี</u>

๒.๑ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (๑๗)

๒.๒ เพื่อโปรดทราบสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น

๒.๓ เพื่อโปรดทราบกรณีสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ ดังนี้

๒.๓.๑ ขอให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน เช่น การกำหนดมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงาน การขอความร่วมมือเพื่อส่วนรวม สิทธิประโยชน์ของประชาชน และภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น ซึ่งต้องสื่อสารด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปในเชิงบวกเพื่อลดความขัดแย้งและป้องกันปัญหาเรื่องร้องทุกข์ที่อาจตามมา

๒.๓.๒ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องบูรณาการการแก้ไขปัญหาร่วมกับทุกภาคส่วน มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุก วิเคราะห์ปัญหาในทุกมิติ แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้กฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทั้งนี้หน่วยงานควรกำหนดระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์เพื่อให้เป็นมาตรฐานและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการให้ประชาชนทราบ

๒.๓.๓ ขอให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์โดยจัดพัฒนาอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและจิตบริการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓. <u>สาระสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย</u>

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ที่มีมาถึงนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น ตามมติคณะรัฐมนตรี ในข้อ ๑.๑ โดยจำแนกตามประเด็นสำคัญ สรุปได้ดังนี้

๓.๑ <u>สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u>

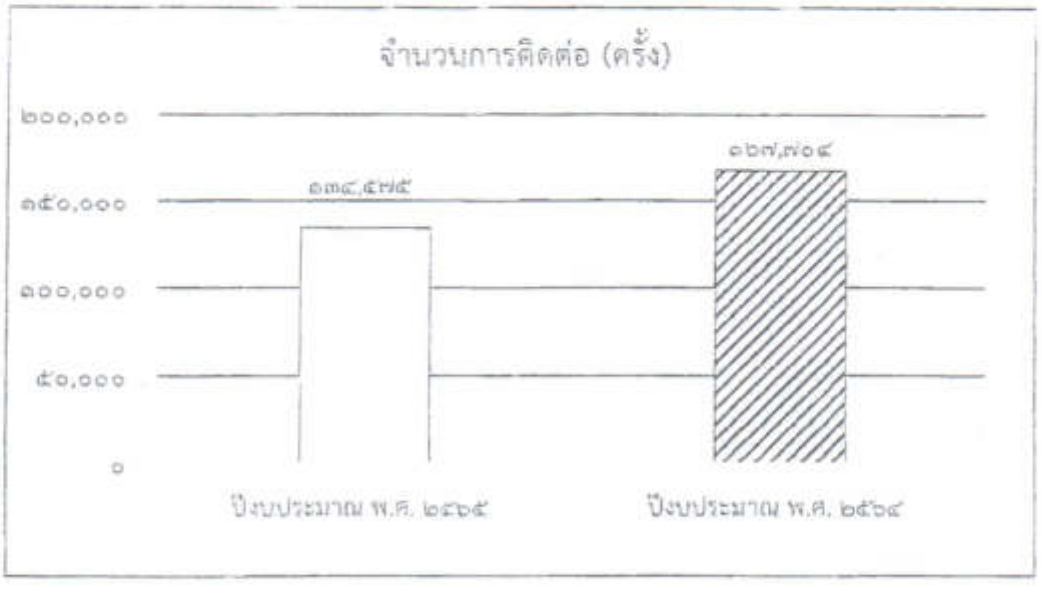
๓.๑.๑ <u>สถิติการแจ้งเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นของประชาชน ที่ยื่นเรื่องผ่านช่องทางการร้องทุกข์ ๑๑๑๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๒๗,๙๑๙ เรื่อง</u> ทั้งนี้ <u>สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวน ๖๒,๑๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๕</u> และ<u>รอผลการพิจารณาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕,๘๐๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๕</u>

๓.๑.๒ หน่วยงานที่ได้รับการประสานงานเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นมากที่สุด ๕ ลำดับแรก ดังนี้

หน่วยงาน	ลำดับที่ ๑	ลำดับที่ ๒	ลำดับที่ ๓	ลำดับที่ ๔	ลำดับที่ ๕
๑. ส่วนราชการ	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๔,๔๐๕ เรื่อง (๒๖.๒๓%)	กระทรวงสาธารณสุข ๒,๒๕๖ เรื่อง (๑๓.๑๐%)	กระทรวงการคลัง ๒,๐๔๓ เรื่อง (๑๓.๔๕%)	กระทรวงแรงงาน ๑,๖๔๔ เรื่อง (๙.๓๖%)	กระทรวงคมนาคม ๑,๓๓๒ เรื่อง (๗.๙๖%)
๒. รัฐวิสาหกิจ	สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล ๖๗๓ เรื่อง (๓๔.๓๓%)	* การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ๔๖๕ เรื่อง (๙.๘๙%)	องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ๔๓๑ เรื่อง (๙.๑๙%)	* การไฟฟ้านครหลวง ๓๕๒ เรื่อง (๗.๔๘%)	* การประปาส่วนภูมิภาค ๓๒๑ เรื่อง (๖.๘๑%)
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด	กรุงเทพมหานคร ๓,๕๒๒ เรื่อง (๑๙.๙๔%)	* จังหวัดนนทบุรี ๘๕๑ เรื่อง (๔.๘๖%)	* จังหวัดสมุทรปราการ ๔๓๓ เรื่อง (๔.๗๐%)	* จังหวัดปทุมธานี ๓๒๕ เรื่อง (๔.๓๖%)	* จังหวัดสมุทรปราการ ๒๕๑ เรื่อง (๓.๒๗%)

๓.๒ การประมวลผลและวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปประเด็นสำคัญ ได้ดังนี้

๓.๒.๑ สถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์เปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณที่ผ่านมา



๓.๒.๒ ประเด็นเรื่อง ...

๓.๒.๒ ประเด็นเรื่องร้องทุกข์ที่ประชาชนยื่นเรื่องมากที่สุด ๑๐ ลำดับแรก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ประเด็นเรื่อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			บทวิเคราะห์
		เพิ่ม/ลด	จำนวนเรื่อง	ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (คิดเป็นร้อยละ)	
๓	การรักษาพยาบาล	▽ - ๗๕.๐๘	๔,๘๙๓	๔,๖๕๙ (๙๕.๓๒)	ปัญหาการรักษาพยาบาลมีการร้องเรียนลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่ยังคงเป็นประเด็นที่ประชาชนร้องเรียนเสนอข้อคิดเห็นมากที่สุด โดยส่วนใหญ่ขอให้มีการยกระดับมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) สายพันธุ์ใหม่และยังคงให้มีความเข้มงวดในการปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดต่อไป โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลต่าง ๆ รวมถึงขอให้ดำเนินการจัดสรรและฉีดวัคซีนให้กับประชาชนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
๒	เสียงรบกวน/สั่นสะเทือน	△ ๕.๓๕	๔,๗๑๐	๔,๕๙๘ (๙๙.๒๑)	ปัญหาเสียงดังรบกวนและเสียงสั่นสะเทือน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา สะท้อนให้เห็นว่าหลังจากที่รัฐบาลได้ผ่อนปรนมาตรการต่าง ๆ ประชาชนเริ่มเข้าสู่การใช้ชีวิตปกติ การเปิดสถานบันเทิงและร้านอาหาร จึงเป็นแหล่งก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน รวมทั้งการมั่วสุมของกลุ่มวัยรุ่นแข่งรถจักรยานยนต์
๑	ไฟฟ้า	▽ - ๖.๙๐	๓,๒๔๗	๓,๑๔๑ (๙๖.๗๔)	ปัญหาเรื่องไฟฟ้าเป็นปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนมาอย่างต่อเนื่อง โดยส่วนใหญ่ขอให้แก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง ขอขยายไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หม้อแปลงไฟฟ้า สายไฟฟ้า และเสาไฟฟ้า รวมทั้งขอให้ขยายเขตการให้บริการไฟฟ้า ทั้งนี้ปัญหาการขอขยายเขตไฟฟ้าอาจไม่สามารถดำเนินการได้โดยง่ายเนื่องจากมีข้อจำกัดหลายประการ เช่น ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณบางส่วนจากหน่วยงานและหรือบางพื้นที่ขอขยายเขตไฟฟ้าอยู่ในเขตป่าไม้ซึ่งต้องใช้เวลาในการดำเนินการ ประชาชนจึงไม่สามารถมีไฟฟ้าใช้ได้อย่างรวดเร็ว
๔	การเสนอและตรากฎหมาย	△ ๖๔๓.๑๔	๒,๓๗๒	๒,๓๔๔ (๙๘.๒๓)	กรณีเสนอและตรากฎหมายส่วนใหญ่ประชาชนขอคัดค้านการจัดตั้งศาลอิสลามในประเทศไทยและขอให้มีการปรับปรุงกฎหมาย เช่น การห้ามจุดพลุและดอกไม้ไฟ รวมทั้ง ร่างพระราชบัญญัติสุราก้าวหน้า ซึ่งขอให้ผู้ผลิตรายย่อยสามารถผลิตและจำหน่ายสุราได้เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันที่เท่าเทียม เป็นต้น
๕	โทรศัพท์	▽ - ๒๖.๓๕	๒,๑๒๗	๒,๑๐๓ (๘๙.๙๕)	ปัญหาการร้องเรียนเรื่องการให้บริการทางโทรศัพท์ของส่วนราชการส่วนใหญ่ยังคงเป็นหมายเลข ๑๔๒๒ ของกรมควบคุมโรค หมายเลข ๑๕๐๖ ของสำนักงานประกันสังคม ตลอดจนหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานของสำนักงานเขตและหน่วยงานอื่น ๆ ในส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นการสอบถามเกี่ยวกับมาตรการการรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) การป้องกันการแพร่ระบาดและสอบถามเกี่ยวกับสิทธิของผู้ประกันตน ซึ่งประเด็นที่ได้รับการร้องเรียนบ่อยครั้งคือ การรอสายนาน การต่อสายหลายครั้ง และสายหลุด

/ ๓.๒.๓ ...

ลำดับที่	ประเด็นเรื่อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			บทวิเคราะห์
		เพิ่ม/ลด	จำนวนเรื่อง	ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (คิดเป็นร้อยละ)	
๖	ถนน	△ ๓.๑๓	๑,๕๖๒	๑,๓๕๙ (๙๑.๕๒)	ปัญหาเรื่องถนนส่วนใหญ่เป็นการขอให้ปรับปรุงซ่อมแซมถนนชำรุดซึ่งมีสาเหตุมาจากถนนเก่ามีอายุการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ถนนมีรถบรรทุกหนักสัญจรไป - มา เป็นประจำ ถนนมีสภาพเป็นหลุมเป็นบ่อจากน้ำท่วมขังในฤดูฝน เป็นต้น รวมทั้งขอให้ปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนนลาดยางแอสฟัลต์หรือถนนคอนกรีต โดยประชาชนที่ร้องเรียนเห็นว่าการที่ถนนชำรุดส่งผลต่อคุณภาพชีวิตโดยรวม เนื่องจากไม่ได้รับความสะดวกในการสัญจรและไม่ได้รับความปลอดภัยจากการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน
๗	น้ำประปา	▽ - ๓๒.๐๖	๑,๘๔๕	๑,๗๙๐ (๙๗.๐๗)	ปัญหาน้ำประปาเป็นปัญหาด้านสาธารณูปโภคที่ประชาชนร้องเรียนเข้ามาอย่างต่อเนื่องทุกปี ถึงแม้ว่าจะมีปริมาณลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมาแต่ประชาชนยังคงร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นปัญหาเดิมคือน้ำประปาไม่ไหลและไหลอ่อน น้ำประปาไม่มีคุณภาพมีลักษณะเป็นสีขุ่น รวมทั้งการขอขยายเขตการให้บริการน้ำประปา ซึ่งเป็นความต้องการขั้นพื้นฐานของประชาชน
๘	การเมือง	▽ - ๓๗.๔๕	๑,๗๔๒	๑,๗๒๙ (๙๘.๖๙)	ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ามีการเลือกตั้งที่อยู่ในความสนใจของประชาชนและส่งเรื่องเสนอความคิดเห็นเข้ามาเป็นจำนวนมาก ได้แก่ การเลือกตั้งนายกและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นอกจากนี้ยังมีประเด็นเรื่องการเมืองอื่น ๆ ที่อยู่ในกระแสของสังคม เช่น การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการชุมนุมทางการเมือง การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานของรัฐบาล เป็นต้น
๙	ประเด็นเกี่ยวกับทรัพย์สิน	△ ๔๒.๔๘	๑,๖๘๗	๑,๓๖๖ (๘๐.๙๗)	ประเด็นเกี่ยวกับทรัพย์สินมีการร้องเรียนเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาอันเนื่องมาจากปัญหากลุ่มมิจฉาชีพหลอกลวงประชาชนทางโทรศัพท์ (แก๊งคอลเซ็นเตอร์) และทางออนไลน์ ซึ่งส่งผลให้ประชาชนสูญเสียทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก โดยส่วนใหญ่ขอให้ตรวจสอบ ระงับ ตัดสายกรณีเป็นสายโทรศัพท์จากต่างประเทศ ซึ่งคาดว่าจะเป็นการโทรศัพท์แอบอ้างจากกลุ่มมิจฉาชีพ รวมถึงการตรวจสอบเว็บไซต์และแอปพลิเคชันที่มีลักษณะหลอกลวงประชาชน โดยประชาชนขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหากลุ่มมิจฉาชีพหลอกลวงด้วยความเด็ดขาดเพื่อให้ปัญหาได้รับการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐ การเสนอ ...

ลำดับที่	ประเด็นเรื่อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			บทวิเคราะห์
		เพิ่ม/ลด	จำนวนเรื่อง	ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (คิดเป็นร้อยละ)	
๑๐	การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายและโครงการของรัฐ	▽ - ๓๙.๕๙	๓,๕๓๑	๓,๔๑๔ (๙๓.๕๘)	ประชาชนส่วนใหญ่เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายและโครงการของรัฐในส่วนของมาตรการในการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) เช่น มาตรการจ่ายเงินช่วยเหลือ มาตรการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน (ค่าน้ำ - ค่าไฟ) เป็นต้น สำหรับมาตรการในการกระตุ้นเศรษฐกิจ เช่น ขอให้เพิ่มสิทธิและขยายระยะเวลาโครงการคนละครึ่ง ขอให้ตรวจสอบการดำเนินโครงการเราเที่ยวด้วยกัน เป็นต้น ทั้งนี้ การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายและโครงการของรัฐมีจำนวนลดลงจากปีที่แล้วถึงร้อยละ ๓๙.๕๙ เนื่องจากสถานการณ์โควิด - 19 เริ่มผ่อนคลาย ประชาชนกลับมาประกอบอาชีพสามารถสร้างรายได้ และมีความเข้าใจในการปฏิบัติตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๓ รายงานสรุปการสอบถามข้อมูล แจ้งเหตุ ร้องขอความช่วยเหลือและเสนอข้อคิดเห็น ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ประมวลผลการรับเรื่องร้องทุกข์ที่ประชาชนได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ผ่านสายด่วนของรัฐบาล ๑๑๑๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีประชาชนสอบถามข้อมูลแจ้งเหตุ ร้องขอความช่วยเหลือ และเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ผ่านสายด่วนของรัฐบาล ๑๑๑๑ ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง (คิดเป็นร้อยละ)	ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (คิดเป็นร้อยละ)	รอผลการพิจารณา (คิดเป็นร้อยละ)
๑	การสอบถามข้อมูลและเสนอข้อคิดเห็น	๑๓๘,๖๙๕ (๙๓.๓๐)	๑๒๘,๖๙๕ (๑๐๐.๐๐)	-
๒	ขอความช่วยเหลือและแจ้งเหตุ	๗,๒๓๙ (๖.๗๐)	๔,๖๕๗ (๔๓.๗๐)	๕๘๒ (๖.๗๐)
รวมทั้งสิ้น		๑๓๗,๙๑๓ (๑๐๐.๐๐)	๑๓๗,๓๕๐ (๙๙.๕๘)	๕๘๒ (๐.๔๒)

(๑) การสอบถามข้อมูลและเสนอข้อคิดเห็น จำนวน ๑๒๘,๖๙๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๐ โดยประเด็นที่ประชาชนสอบถามข้อมูลและเสนอข้อคิดเห็นมากที่สุด ๕ ลำดับ ได้แก่

ลำดับที่	ประเภทเรื่องการสอบถาม	จำนวนเรื่อง	สัดส่วนร้อยละ
๑	การสอบถามข้อมูลมาตรการในการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ	๔๑,๐๑๐	๓๒.๔๘
๒	การสอบถามข้อมูลแนวทางและข้อปฏิบัติในการป้องกันการติดเชื้อ	๔๔,๗๙๕	๓๒.๖๑
๓	การสอบถามข้อมูลสถานการณ์ของการระบาดของโรคโควิด - 19	๑๖,๐๗๙	๑๑.๖๔
๔	การสอบถามข้อมูลมาตรการรุ่และผู้ที่เดินทางกลับจากประเทศกลุ่มเสี่ยง	๑๓,๗๑๔	๑๐.๐๗
๕	การสอบถามข้อมูลประกาศและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด - 19	๓,๙๑๙	๓.๐๗
๖	อื่น ๆ	๔๐๒	๐.๕๘
รวมทั้งสิ้น		๑๒๘,๖๙๔	๗๓.๑๐

(๒) ขอความช่วยเหลือและแจ้งเหตุ จำนวน ๙,๒๓๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๐ โดยประเด็นที่ประชาชนขอความช่วยเหลือมากที่สุด ๕ ลำดับ ได้แก่

ลำดับที่	ประเภทเรื่องขอความช่วยเหลือ	จำนวนเรื่อง	สัดส่วนร้อยละ
๑	การกำหนดแนวทางและมาตรการการป้องกัน ช่วยเหลือเยียวยา	๔,๐๑๒	๒.๓๑
๒	ร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการการดูแล การเยียวยาให้ความช่วยเหลือ	๒,๗๗๖	๒.๑๔
๓	ร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการขอให้ปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงาน	๙๖๑	๐.๗๐
๔	แจ้งเหตุการคัดกรองผู้ที่เดินทางกลับจากประเทศกลุ่มเสี่ยงและพื้นที่เสี่ยง	๖๘๐	๐.๔๙
๕	แจ้งเหตุการไม่ปฏิบัติตามประกาศเรื่องสั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว	๓๘๙	๐.๑๔
๖	อื่น ๆ	๔๑๕	๐.๓๑
รวมทั้งสิ้น		๙,๒๓๙	๖.๗๐

๓.๒.๔ การแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายและการร้องเรียน ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ผ่านช่องทาง ๑๑๑๑ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ นายกรัฐมนตรีได้แถลงเปิดช่องทางการแจ้งข้อมูลและเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายและการร้องเรียน ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ตามข้อกำหนด ออกตามความมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ผ่านช่องทาง ๑๑๑๑ และต่อมานายกรัฐมนตรีได้ลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการกระทำความผิดกรณีการเข้าเมืองผิดกฎหมายเป็นเหตุให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการกระทำความผิดกรณีสถานที่เล่นการพนันเป็นเหตุให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีประชาชนแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายและการร้องเรียน ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ผ่านช่องทาง ๓๑๑๑ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๒๑๓ เรื่อง สามารถจำแนกได้ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็นเรื่อง	จำนวนเรื่อง (คิดเป็นร้อยละ)	ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (คิดเป็นร้อยละ)	รอผลการพิจารณา (คิดเป็นร้อยละ)
๑	แจ้งเบาะแสการกระทำความผิดกรณีปอนการพนัน	๑,๕๐๑ (๖๙.๘๓)	๑,๐๑๖ (๖๗.๖๙)	๔๘๕ (๓๒.๓๑)
๒	แจ้งเบาะแสการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามความในมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.ก. ฉุกเฉินฯ และแจ้งเบาะแสแรงงานเข้าเมืองผิดกฎหมาย	๗๑๒ (๓๒.๑๗)	๕๒๙ (๗๕.๓๐)	๑๘๓ (๒๕.๗๐)
รวมทั้งสิ้น		๒,๒๑๓ (๑๐๐.๐๐)	๑,๕๔๕ (๖๙.๘๑)	๖๖๘ (๓๐.๑๙)

๓.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชนในฐานะเป็นศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาลได้รวบรวมศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนที่ร้องทุกข์/เสนอความคิดเห็นผ่านช่องทาง ๓๑๑๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕ พบว่า

๓.๓.๑ จากปริมาณการติดต่อและยื่นเรื่องร้องทุกข์ในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕ มีอัตราลดลงถึงร้อยละ ๑๙.๗๕ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อพิจารณาจากช่องทางการยื่นเรื่องพบว่าประชาชนใช้บริการผ่านช่องทางสายด่วนของรัฐบาล ๑๑๑๑ มากที่สุด เนื่องจากเป็นช่องทางที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย สามารถพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง ในขณะที่ช่องทางออนไลน์อื่นมีขั้นตอนการลงทะเบียนยืนยันตัวตนหลายขั้นตอน ซึ่งอาจไม่สะดวกกับผู้ใช้บริการ จึงทำให้ปริมาณงานของเจ้าหน้าที่ Call Center เพิ่มมากขึ้น

๓.๓.๒ ประเด็นการร้องเรียน ร้องทุกข์/เสนอข้อคิดเห็นส่วนใหญ่เป็นเรื่องการรักษาพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับมาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ถึงแม้ว่าสถานการณ์ของโรคโควิด - 19 จะมีแนวโน้มดีขึ้น โดยรัฐบาลได้กำหนดให้เป็นโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังแทนโรคติดต่ออันตราย แต่ประชาชนส่วนใหญ่ยังคงมีความกังวลและต้องการทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตนภายใต้แนวทางที่ถูกต้องตามสถานการณ์ที่ปรับเปลี่ยนไป ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานที่ฉีดวัคซีนที่ยังคงเปิดให้บริการ ระยะเวลาในการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้น การกลายพันธุ์ของเชื้อไวรัสโควิด - 19 สายพันธุ์ใหม่ เป็นต้น

๓.๓.๓ ปัญหาเรื่องร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับระบบออนไลน์ซึ่งเกิดจากการนำเข้าข้อมูลอันเป็นเท็จหรือข้อมูลที่บิดเบือนไม่เป็นความจริง ข้อความในลักษณะ Hate Speech ตามกระแสสังคมสู่ระบบคอมพิวเตอร์และผ่านสื่อออนไลน์ซึ่งมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง เนื่องจากปัจจุบันสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าถึงประชาชนได้ง่ายมากขึ้นทำให้ประชาชนหลงเชื่อข้อความหลอกลวงประชาชนให้มีการลงทุน การโอนเงิน หรือบริจาค เป็นต้น

๓.๓.๔ ประเด็น ..

๓.๓.๔ ประเด็นปัญหาที่ประชาชนส่งเรื่องร้องทุกข์มาอย่างต่อเนื่องและติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะยังคงเป็นปัญหาเกี่ยวกับสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่น ขอน้ำ ขอไฟฟ้า เหตุเดือดร้อนรำคาญเสียงดังรบกวนจากบ้านเรือนใกล้เคียง ร้านอาหาร หรือการจับกลุ่มมั่วสุมเสียงดัง ปัญหาการให้บริการทางโทรศัพท์ของหน่วยงาน เป็นต้น สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานที่รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาอาจมีข้อจำกัดบางประการที่ยังไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างเป็นรูปธรรมหรืออาจเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานที่ต้องบูรณาการความร่วมมือ

๓.๔ ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ/การปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชนจึงขอเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในประเด็นดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

๓.๔.๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะนำข้อมูลผลการใช้บริการไปปรับปรุงประสิทธิภาพแต่ละช่องทางเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางออนไลน์ที่มีความสะดวก ง่าย ลดขั้นตอน และเกิดสมดุลของปริมาณงานในแต่ละช่องทาง

๓.๔.๒ ขอให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน เช่น การกำหนดมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงาน การขอความร่วมมือเพื่อส่วนรวม สิทธิประโยชน์ของประชาชน และภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น ซึ่งต้องสื่อสารด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปในเชิงบวกเพื่อลดความขัดแย้งและป้องกันปัญหาเรื่องร้องทุกข์ที่อาจตามมา

๓.๔.๓ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องบูรณาการการแก้ไขปัญหาร่วมกับทุกภาคส่วน มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุก วิเคราะห์ปัญหาในทุกมิติ แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้กฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทั้งนี้หน่วยงานควรกำหนดระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์เพื่อให้เป็นมาตรฐานและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการให้ประชาชนทราบ

๓.๔.๔ ขอให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์โดยจัดพัฒนาอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและจิตบริการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๔. ข้อเสนอของส่วนราชการ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์เป็นกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้นำเสนอเรื่องราวร้องทุกข์ และเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของรัฐบาลในหลายขั้นตอน และหลายระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเสนอข้อมูล ความคิดเห็น แจ้งเหตุและแจ้งเบาะแส ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐด้วย จึงจำเป็นที่ภาครัฐต้องให้ความสนใจในการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อมูลดังกล่าว และใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ และแนวทางดำเนินการเพื่อตอบสนองให้ตรงตามความต้องการของประชาชน ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติมอบหมายให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรับผิดชอบด้านการประมวลผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบ ทุก ๓ เดือน (ตามข้อ ๓.๓) จึงเห็นควรเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๔.๑ สรุปผล ...

๔.๑ สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น

๔.๒ แนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ตามข้อ ๓.๔ โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวะวิลาส)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ศูนย์บริการร่วมประชาชน
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๖๒ , ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๘
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๒๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@opm.go.th
เว็บลิงค์วิถีทัศน์ https://tinyurl.com/9tkv7r3h

QR Code : เอกสารสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์
และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทรัพย์สิน วันอ่อน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๖๒

ที่ นร ๐๔๐๓ (กร ๒) / ๒๕๓๔๔ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้เสนอเรื่องสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็น

๒. แนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคเพื่อขอความร่วมมือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ ดังนี้

๒.๑ ขอให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน เช่น การกำหนดมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงาน การขอความร่วมมือเพื่อส่วนรวม สิทธิประโยชน์ของประชาชน และภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น ซึ่งต้องสื่อสารด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปในเชิงบวกเพื่อลดความขัดแย้งและป้องกันปัญหาเรื่องร้องทุกข์ที่อาจตามมา

๒.๒ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องบูรณาการการแก้ไขปัญหาร่วมกับทุกภาคส่วน มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุก วิเคราะห์ปัญหาในทุกมิติ แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้กฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทั้งนี้หน่วยงานควรกำหนดระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์เพื่อให้เป็นมาตรฐานและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการให้ประชาชนทราบ

๒.๓ ขอให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์โดยจัดพัฒนาอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและจิตบริการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

จากสรุปผลการดำเนินการดังกล่าวเห็นว่าการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์เป็นเรื่องที่รัฐบาลได้ให้ความสำคัญ ประกอบกับเป็นเรื่องที่คณะรัฐมนตรีได้เคยมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการและแนวทางดำเนินการเพื่อตอบสนองให้ตรงตามความต้องการของประชาชน อนึ่ง โดยที่การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์มีความเกี่ยวข้องกับหลายส่วนราชการ ดังนั้น หากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ให้ความสำคัญในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์มากยิ่งขึ้น จะส่งผลให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการดูแลแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของประชาชนต่อส่วนราชการและรัฐบาลโดยรวม ในชั้นนี้ จึงเห็นควรให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นจากประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมผลการวิเคราะห์เรื่องร้องทุกข์และรับข้อคิดเห็นต่อไป

(นายวิษณุ เครืองาม)

รองนายกรัฐมนตรี