



ที่ ขบ ๐๐๐๓/ว ๔๑

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี
ถนนมนตเสวี ขบ ๒๐๐๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประชุมฯ มาเพื่อพิจารณารับรอง หากมีความประสงค์แก้ไข โปรดแจ้งที่ฝ่ายเลขานุการฯ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิทธิ์ เนื่องจันทน์)

คลังจังหวัดชลบุรี

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการฯ)

โทร. ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๘ ต่อ ๓๒๓, ๓๑๔ - ๓๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

E-mail : cbi@cgd.go.th

หัวหน้ากลุ่ม.....
ผู้จัดทำ..... ๐๗

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๓ ชั้น ๕ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๓
อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายพิสันต์	เนืองจ่านงค์	คลังจังหวัดชลบุรี (ประธาน)
๒. นายเกริกชัย	พรหมดวง	ธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี
๓. นางสาวสาวิตรี	มั่งค้ำเนนกิจ	(แทน) สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๑
๔. นางสาวสมหญิง	ปิยะพงษ์	สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๒
๕. นายเกียรติศักดิ์	ว่องพานิช	สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๓
๖. นางสาวไอลดา	ธรรมสังข์	(แทน) สรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี ๑
๗. นางสาวปัทมา	ศรีสุข	สรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี ๒
๘. นางสาวเกศรินทร์	ทองจิว	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง
๙. นางสาวกานดา	อุมา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดชลบุรี
๑๐. นางเพ็ญใจ	โรจนโสโรจน์	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์
๑๑. นายณที	เกสร	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แห่งประเทศไทย (SME)
๑๒. นายพงศธร	บุญมา	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดชลบุรี
๑๓. นายเกรียงศักดิ์	งามศรีสกุล	(แทน) ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตชลบุรี ๑
๑๔. นายพิเชฐ	แสงดี	(แทน) ผู้จัดการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)
๑๕. นางสาวสวิตตา	ศรีสมรส	ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จังหวัดชลบุรี
๑๖. นางสาวสุธาสินี	ชีไธสง	(แทน) ประธานหอการค้าจังหวัดชลบุรี
๑๗. นายณัฐวุฒิ	เหล่าพูลกิจ	(แทน) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี
๑๘. นางสาวพงษ์นภา นพวงศ์ ณ อยุธยา		ผู้จัดการศูนย์กลุ่มจังหวัดฯ ภาคตะวันออก ๑ จังหวัดชลบุรี
๑๙. นางสาวเกศภัทร	มาลากุล	นักวิชาการคลังชำนาญการ (ผู้ช่วยเลขานุการ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวอัจฉรา	ไชยมะโน	ผู้จัดการเขตบริษัทประกันสินเชื่อบุคคลและประกันภัยขนาดเล็กและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (บสย.)
๒. นางสาวปณณภา	พรหมภักขร	ผู้จัดการสาขาอาวุโส บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาชลบุรี
๓. นายอิทธิพงษ์	ไพโรศรีสวัสดิ์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ (เลขานุการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาววิภาดา	พิมพ์โคตร	นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ
นางสาวจันทร์ทิพย์	แจ่มจันทร์	นักวิชาการคลังชำนาญการ
นางสาวอุษา	ศรีชัย	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คปจ.) ชลบุรี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ แล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๐๓/ว ๕๖ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรียบร้อยแล้ว หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา
๓.๑ การติดตามโครงการ “พัฒนากลยุทธ์การตลาด SMEs Connected Marketing”
ฝ่ายเลขานุการฯ ตามที่ได้ดำเนินโครงการ “พัฒนากลยุทธ์การตลาด SMEs
Connected Marketing” เพื่อสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนให้เป็นที่รู้จักและสามารถจำหน่ายสินค้าได้เพิ่มมากขึ้น
โดยการใช้เครื่องมือทางการตลาดออนไลน์ จำนวน ๕ รุ่น นั้น ได้ติดตามการดำเนินการของวิสาหกิจชุมชนทั้ง ๕ กลุ่ม
ซึ่งทางวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้มาปรับใช้ ดังนี้

๑. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรกรรมยั่งยืนแห่งบ้านทับเจ็ก ได้มีการโพสต์คลิปวิดีโอ
เพื่อโปรโมตผลิตภัณฑ์ของกลุ่มผ่านช่องทาง Facebook และ TikTok

๒. วิสาหกิจชุมชนต้นกล้าบนดิน ได้มีการโพสต์คลิปวิดีโอเพื่อโปรโมตผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม
ผ่านช่องทาง TikTok

๓. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรบ้านตม ได้มีการโพสต์คลิปวิดีโอ
เพื่อโปรโมตผลิตภัณฑ์ของกลุ่มผ่านช่องทาง TikTok ซึ่งได้มีการปักตะกร้าสินค้าด้วย

๔. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มอาหารถิ่นบ้านตม ได้มีการโพสต์คลิปวิดีโอเพื่อโปรโมตผลิตภัณฑ์ของ
กลุ่มผ่านช่องทาง Facebook และ TikTok

๕. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มจักสานจากวัสดุธรรมชาติบ้านตม ได้มีการโพสต์คลิปวิดีโอเพื่อโปร
โมตผลิตภัณฑ์ของกลุ่มผ่านช่องทาง TikTok

ประธาน

คลิปส่วนใหญ่เป็นการโปรโมต ไม่ใช่การทำคลิปปักตะกร้าสินค้า

เพื่อขายสินค้า ทางวิสาหกิจชุมชนอาจต้องปรับแนวคิดในการทำคลิปวิดีโอและวิธีการลงคลิปวิดีโอ พร้อมทั้ง
มอบฝ่ายเลขานุการฯ ให้ดำเนินการติดตามและกระตุ้นวิสาหกิจชุมชน หากทางวิสาหกิจชุมชนติดขัดในเรื่องใด
ให้ประสานหาแนวทางช่วยเหลือหรือปรึกษาวิทยากร (อาจารย์ธัญรัตน์ เกิดศิริ) เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา

สสว.

คาดว่าทางวิสาหกิจชุมชนคิดคอนเทนต์ในการจัดทำคลิป

ไม่เป็นและมีความคาดหวังที่จะได้รับผลตอบแทนที่ดีจากการลงคลิป อาทิ การมีผู้ติดตามเพิ่มขึ้น มียอดการรับชม
วิดีโอมากขึ้น จึงแนะนำให้มีการกระตุ้นทางวิสาหกิจชุมชนทุกวัน เช่น การทำกลุ่มไลน์เพื่อใช้ติดตามการลงคลิป

มติที่ประชุม

รับทราบ

/๓.๒...

๓.๒ ผลการดำเนินโครงการ “พัฒนาการตลาดเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้แก่ชุมชน”

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินโครงการ “พัฒนาการตลาดเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้แก่ชุมชน” เรียบร้อยแล้ว ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นการให้ความรู้ในการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยนางสุภัทธารัตน์ วทาวิทยากร วิทยากรจากศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการประดิษฐ์ดอกไม้ประดับ การทำพวงกุญแจผ้าญี่ปุ่น และการทำผ้าพิมพ์ลายใบไม้ (Eco Print) และในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นการให้ความรู้เกี่ยวกับการตลาดออนไลน์ โดยนางสาวธัญวรัตน์ เกิดศิริ วิทยากรจากบริษัทซัคเซส เอเจนซี่ จำกัด โดยการส่งเสริม ต่อยอด และสนับสนุนการนำผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนให้เป็นที่รู้จัก และเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้า ดำเนินการเปิดบัญชีผู้ใช้งานปกติและการเปิดบัญชีสำหรับลงสินค้าเพื่อขาย (TikTok Shop for sellers) การปักตะกร้าสินค้าในคลิปวิดีโอ การสมัครเพื่อรับค่านายหน้า เปิดค่านายหน้า การขยายเครือข่ายเพื่อให้วิสาหกิจเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

สรุปผลการดำเนินโครงการโครงการ “พัฒนาการตลาดเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้แก่ชุมชน”

ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ กิจกรรม "เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์" โดยอาจารย์สุภัทธารัตน์ วทาวิทยากร

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน ก่อน เข้าร่วมโครงการ	3.70	ดี
2	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน หลัง เข้าร่วมโครงการ	4.90	ดีมาก

ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ กิจกรรม "การตลาดออนไลน์" โดยอาจารย์ธัญวรัตน์ เกิดศิริ

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อการตลาดออนไลน์ ก่อน เข้าร่วมโครงการ	3.80	ดี
2	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อการตลาดออนไลน์ หลัง เข้าร่วมโครงการ	4.60	ดีมาก

ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1	การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	4.80	ดีมาก
2	การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	4.84	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		4.82	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		96.40	

/ประเมิน...

ประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1	แนวทางการช่วยเหลือ สนับสนุน เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชน	4.88	ดีมาก
2	แนวทางการช่วยเหลือและสนับสนุนมีถูกต้อง เหมาะสมกับปัญหาของวิสาหกิจชุมชน	4.76	ดีมาก
3	แนวทางการช่วยเหลือและสนับสนุนตรงตามความต้องการ	4.72	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		4.79	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		95.73	

ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1	ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.72	ดีมาก
2	ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม	4.88	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		4.80	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		96.00	

สิ่งที่ได้รับการจากการศึกษาดูงาน

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง รวมไปถึงการนำสมุนไพรมาประยุกต์ใช้และนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตแบบพึ่งตนเอง เห็นถึงประโยชน์ของพืชสมุนไพรเพื่อนำมาใช้เป็นยา และสามารถนำมาใช้เพื่อประกอบอาชีพ
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ และแนวคิดในเรื่องของความอดทนและความมุ่งมั่น รวมถึงการเรียนรู้พัฒนาต่อยอด เพื่อมาปรับใช้กับการใช้ชีวิตประจำวัน
๔. เศรษฐกิจพอเพียงยังคงเป็นสิ่งที่สามารถทำให้ชีวิตและชุมชนเกิดความยั่งยืน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน

๑. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับสมุนไพรไทยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
๒. แนวคิดในการนำสมุนไพรและทรัพยากรที่มีไปต่อยอดให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๓. สามารถนำไปใช้ในการวางแผนการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า และสามารถแบ่งปันให้กับชุมชนและสังคม
๔. ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้มีความเข้มแข็ง สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืน

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ งบประมาณโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รายการ	รวมผลการใช้จ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
2566	6,275	เงินรางวัล คูบุญ ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เบิกจ่ายแล้ว ในโครงการศึกษาฯ 5 มิ.ย. 67)	6,275	100.00	0	0.00
2566	292,725	การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	292,725	100.00	0	0.00
2567	54,000	การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (5 เม.ย. 67)	54,000	100.00	0	0.00
2567	300,000	การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (17 มิ.ย. 67)	89	0.03	299,911	99.97
รวม	653,000	การใช้จ่าย	353,089	54.07	299,911	45.93

ฝ่ายเลขานุการฯ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ มีงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๙๙,๙๑๑ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ข้อเสนอแนะจากการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจกระทรวงการคลัง (นางสาวศุภรศิริ อภิญาวัฒน์) เมื่อวันที่ ๑๕ -๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการฯ มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นางสาวศุภรศิริ อภิญาวัฒน์) ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะจากการตรวจติดตามการดำเนินงานตามภารกิจ (Function)

ประเด็นปัญหา	ข้อเสนอแนะ
๑. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ	เห็นควรให้สำนักงานคลังจังหวัดกำกับดูแล ติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างต่อเนื่อง และติดตามให้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด รวมทั้งดำเนินการให้ความรู้ คำแนะนำ แก่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เบิกจ่ายล่าช้า เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่าย
๒. การนำเสนอข้อมูลของหน่วยงานพื้นที่	ควรจัดการนำเสนอเป็น Dashboard เพื่อเป็นการสรุปความเข้าใจของ ผู้นำเสนอและการมองเห็นที่ชัดเจน เพื่อให้การให้คำแนะนำที่มีประโยชน์ ของผู้ตรวจ

/ประเด็น...

ประเด็นปัญหา	ข้อเสนอแนะ
๓. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	เห็นควรให้มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนหรือผู้ประกอบการให้มากขึ้น และการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มผู้รับบริการ ไม่ควรเน้นเฉพาะเชิงปริมาณแต่ควรคำนึงถึงเชิงคุณภาพ โดยกลุ่มเป้าหมายต้องมีความเข้าใจในสิ่งที่หน่วยงานสื่อสาร

๒. ข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการตามมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)

ประเด็นปัญหา	ข้อเสนอแนะ
การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ	เห็นควรให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ลงพื้นที่ให้ความรู้ทางการเงินและวิธีการทำธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ รวมไปถึงการเฝ้าระวังปัญหาการตกเป็นเหยื่อของมิจฉาชีพให้แก่ประชาชนทั่วไปอย่างต่อเนื่อง

ประธาน ประเด็นการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบนั้น จะนำข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการลงพื้นที่กิจกรรมตลาดนัดแก้หนี้และมหกรรมตลาดนัดแก้หนี้ และในประเด็นการนำเสนอข้อมูลของหน่วยงาน ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าให้จัดการนำเสนอเป็น Dashboard เนื่องจากข้อมูลบางส่วนไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นตัวเลข จึงทำให้นำมาสรุปได้ยาก ทั้งนี้ ในการประชุมการตรวจราชการในครั้งต่อไป เห็นควรปรับการนำเสนอข้อมูลจากเดิมเป็นการนำเสนอแบบ Dashboard

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (1.1+1.2+1.3+1.4) (40 คะแนน)		100.00	
1.1) โครงการ National e-Payment (7 คะแนน)	97.06	100.00	ข้อมูลจากสำนักงานใหญ่
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ	132		
- จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 90 รายการ)	136		
- จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)			

/มาตรการ...

ประธาน

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
1.2) โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (7 คะแนน)			ข้อมูลจากระบบ
ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	81.30	0.00	GFMS
- ผลการใช้จ่าย (เบิกจ่าย+PO+สำรองเงินแบบมีหนี้) (ล้านบาท)	15,944		
- งบจัดสรรต่อจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) (ข้อมูลจากระบบ GFMS)	19,612		
ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบบ่อยทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย			
1.รูปแบบรายการที่เข้าเงินการจริงไม่สอดคล้องรูปแบบที่เสนอขอจัดสรรงบประมาณส่งผลให้การถอนล่าช้า เนื่องจากต้องปรับรูปแบบรายการให้เหมาะสมตามการปฏิบัติงานในปัจจุบัน 2.การแจ้งผลการพิจารณากระทรวงคมนาคม มา 319 ใช้เวลานาน ส่งผลให้การเบิกจ่ายล่าช้า 3.เงินเหลือจ่ายรายการพัสดุอีกจำนวนมากจะเข้าเงินแล้วแต่ยังค้างไม่ส่งเงินกลับคืน 4.ความไม่พร้อมของพื้นที่ดำเนินการ เช่น ไม่มีการขึ้นเงินพื้นที่			

ประธาน

/ ୧.୩...

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
1.3) การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (13 คะแนน) ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่น)		13.00	
กิจกรรม			
1. จัดทำแผนการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว	2.00	
2. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	ดำเนินการแล้ว	4.00	
3. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	ดำเนินการแล้ว	3.00	
4. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ ค.บจ.	ดำเนินการแล้ว	2.00	
5. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการแล้ว	2.00	

๑.๓ การส่งเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน โดยวัดจากระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรมแล้ว ผลการดำเนินงานได้ ๑๓ คะแนน เรียบร้อยแล้ว

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
1.4) การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ (13 คะแนน)		13.00	
1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับหนี้ในระบบให้ครบถ้วนใน 3 เรื่อง	5.00	5.00	จัดกิจกรรมแล้ว 5 ครั้ง
- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟฟ้าแก๊ส และสินเชื่อเพื่อผลิต			
- การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ			
- การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ			
1.4.2 จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย)	490	4.00	ข้อมูลจากสำนักงานใหญ่
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	1		
- ธนาคารออมสิน (ราย)	489		
1.4.3 จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กสศ.)	287	4.00	ข้อมูลจากสำนักงานใหญ่
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	0		
- ธนาคารออมสิน (ราย)	287		

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน ผลการดำเนินงานได้ ๑๓ คะแนน เรียบร้อยแล้ว

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	คะแนน	หมายเหตุ
2) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (30 คะแนน)	30.00	
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน 1 โครงการ		
ชื่อโครงการ " 1. โครงการ "พัฒนากลยุทธ์การตลาด SMEs Connected Marketing"		
กิจกรรม		
1. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด	ดำเนินการแล้ว	3.00
2. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม	ดำเนินการแล้ว	5.00
3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2	ดำเนินการแล้ว	14.00
4. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร ค.บจ.	ดำเนินการแล้ว	8.00

/๒.มาตรการ...

๒. มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัดที่ ๒ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ผลการดำเนินงานได้ ๓๐ คะแนนเรียบร้อยแล้ว

ประธาน ในส่วนของโครงการ “พัฒนาการตลาดเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้แก่ชุมชน” มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการสรุปผลโครงการและนำเสนอต่อ คบจ. ในการประชุมครั้งถัดไป

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
3. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (30 คะแนน)		27.00	
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)			
มาตรการของกรมสรรพากร (5 คะแนน)			
3.1 ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	75.49	4.00	
- จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด	408		
- จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้จำนวนระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)	308		

๓. มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัดที่ ๓ งานตามภารกิจหลัก (Function Based) มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมด้านอื่น ๆ ของ ๔ หน่วยงาน คือ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมธนารักษ์ และกรมศุลกากร คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ผลการดำเนินงานรวมอยู่ที่ ๒๗.๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ มาตรการของกรมสรรพากร คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ฝ่ายเลขานุการฯ ตัวชี้วัด ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๗๕.๔๙ ผลการดำเนินงานได้ ๔ คะแนน

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๓ อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยคาดว่าจะดำเนินการได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)			
มาตรการของกรมสรรพสามิต (10 คะแนน)			
3.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2567		8.00	
กิจกรรม			
1. แด่กิ่งคณะทำงาน	ดำเนินการแล้ว	1.00	
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			
2. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (จำนวน 2 แห่ง)	ดำเนินการแล้ว	1.00	
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ร้อยละ 100			
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการในชุมชนอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการสถานประกอบการ/ผู้ซื้อในชุมชนผลิต/ผู้ซื้อในชุมชนรายประชาชนในชุมชน	ดำเนินการแล้ว	2.00	
- จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย 2 ครั้ง			
4. จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีมาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีมาจดทะเบียนสรรพสามิต	ดำเนินการแล้ว	4.00	
- จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีมาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย 1 ราย **			
- ร้อยละจำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีมาจดทะเบียนสรรพสามิต ร้อยละ 90			
5. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./คณ.สว.ภาค 1 ฉบับ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2567			
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ 1 ฉบับ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567			
- รายงานเสนอหน่วยงานกำกับดูแล (กรณีเป็นผู้นำหรืออุปถัมภ์)			

/๓.๒....

๓.๒ มาตรการของกรมสรรพสามิต คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงาน ได้ ๘ คะแนน เหลือรายงานสรุปผลการดำเนินงานซึ่งจะดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
มาตรการภายใต้การประเมินอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)			
มาตรการของกรมธนารักษ์ (10 คะแนน)			
3.3 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน		10.0	
กิจกรรม			
1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้ว	3.00	
2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	1.00	
3. สำรวจสภาพที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	2.00	
4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	3.00	
5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์	ดำเนินการแล้ว	1.00	

๓.๓ มาตรการของกรมธนารักษ์ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน ดำเนินการครบถ้วน ทุกกิจกรรมแล้ว ผลการดำเนินการได้ ๕ คะแนน

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
มาตรการภายใต้การประเมินอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)			
มาตรการของกรมศุลกากร (5 คะแนน)			
3.5 การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่		5.00	
กิจกรรม			
1. ประชุมหารือคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน 4 หัวข้อ พร้อม กำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	คัดเลือกหัวข้อความรู้ 4 หัวข้อแล้ว	1.00	
2. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ 1. โดยให้ดำเนินการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4 ครั้ง หัวข้อละ 1 ครั้ง	ดำเนินการแล้วตามกำหนด	2.00	
3. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร ที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากรกำหนดให้ทุกครั้ง	ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้แล้ว	1.00	
4. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางการแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงาน ศุลกากรภาคทราบ จำนวน 1 ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลได้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน 2567)	ดำเนินการแล้ว	1.00	

๓.๔ มาตรการของกรมศุลกากร คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ตัวชี้วัด ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรมแล้ว ผลการดำเนินการได้ ๕ คะแนน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
-ไม่มี-

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ พิธีมอบรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ พิธีมอบรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดขึ้นในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น ๔ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน โดยขอเชิญ คบจ. เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีฯ จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ ขอพระราชทานความเป็นธรรม รายนางสาวนันทมน อายุธุติยานนท์

ฝ่ายเลขานุการฯ หนังสือสำนักงานจังหวัดที่ ชล ๐๐๑๗.๑/๓๖๒๔๔ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอพระราชทานความเป็นธรรม รายนางสาวนันทมน อายุธุติยานนท์ โดยให้สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ถูกละเมิดฯ ถวายฎีกา เกี่ยวกับการจัดหาแหล่งเงินกู้สำหรับการประกอบอาชีพหรือการนำเงินมาชำระหนี้เงินกู้ในระบบ โดยให้รายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดชลบุรีทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ (ได้รับหนังสือเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗) ดำเนินการส่งหนังสือถึงธนาคารออมสินและธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรเรียบร้อยแล้ว

ประธาน หากทางธนาคารออมสินและธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือ ให้แจ้งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีเพื่อลงพื้นที่ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ

อุษา ศรีชัย

(นางสาวอุษา ศรีชัย)

เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

ผู้จัด/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

ลงชื่อ

Adorn

(นางสาวเกศภัทร มาลากุล)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม