

ที่ ขบ ๐๐๐๓/ว ๕๖



สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี  
ถนนมนต์เสรี ขบ ๒๐๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประชุมฯ มาเพื่อพิจารณารับรอง หากมีความประสงค์แก้ไข โปรดแจ้งที่ฝ่ายเลขานุการฯ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิทธิ์ เนื่องจำนงค์)

คลังจังหวัดชลบุรี

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการฯ)

โทร. ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๙ ต่อ ๓๐๘ , ๓๑๔ - ๓๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

E-mail : cbi@cgd.go.th

หัวหน้ากลุ่ม.....  
ผู้จัดทำ.....

**รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี**  
**ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗**

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระรักษาทะ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

**ผู้มาประชุม**

|                     |                |                                                                          |
|---------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นายพิสันต์       | เนื่องจำนงค์   | คลังจังหวัดชลบุรี (ประธาน)                                               |
| ๒. นายเกริกชัย      | พรหมดวง        | ธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี                                                    |
| ๓. นางสาวสาวิตรี    | มั่งคั่งเนนกิจ | (แทน) สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๑                                             |
| ๔. นางสาวสมหญิง     | ปิยะพงษ์       | สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๒                                                   |
| ๕. นายเกียรติศักดิ์ | ว่องพานิช      | สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๓                                                   |
| ๖. นายณัฐพงษ์       | ตันมี          | (แทน) สรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี ๑                                           |
| ๗. นางสาวปัทมา      | ศรีสุข         | สรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี ๒                                                 |
| ๘. นายเมธินท์       | อ่วมแก้ว       | (แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง                          |
| ๙. นายภัทรารุธ      | สอนสวัสดิ์     | ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดชลบุรี                                   |
| ๑๐. นางสาวอัจฉรา    | ไชยมะโน        | ผู้จัดการเขตบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (บสย.)   |
| ๑๑. นางสาวปทุมณา    | พรหมภักษร      | ผู้จัดการสาขาอาวุโส บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาชลบุรี                         |
| ๑๒. นางเพียงใจ      | โรจนสรโรจน์    | ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์                                            |
| ๑๓. นางสาวโชติภัสสร | สิงห์สุวิชา    | (แทน) ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (SME) |
| ๑๔. นายพงศธร        | บุญมา          | ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดชลบุรี                                 |
| ๑๕. นายเกรียงศักดิ์ | งามศรีสกุล     | (แทน) ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตชลบุรี ๑                             |
| ๑๖. นายพิเชฐ        | แสงดี          | (แทน) ผู้จัดการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)    |
| ๑๗. นางสาวสวิตตา    | ศรีสมรส        | ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จังหวัดชลบุรี                         |
| ๑๘. นายสุนทร        | ธัญญ์พัฒนกุล   | (แทน) ประธานหอการค้าจังหวัดชลบุรี                                        |
| ๑๙. นายณัฐวุฒิ      | เหล่าพูลกิจ    | (แทน) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี                                   |
| ๒๐. นางสาวกชกร      | สกุลเดชธนา     | (แทน) ผู้จัดการศูนย์กลุ่มจังหวัดฯ ภาคตะวันออก ๑ จังหวัดชลบุรี            |
| ๒๑. นายอิทธิพงษ์    | ไพโรศรีสวัสดิ์ | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ (เลขานุการ)                                  |
| ๒๒. นางสาวเกศภัทร   | มาลากุล        | นักวิชาการคลังชำนาญการ (ผู้ช่วยเลขานุการ)                                |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                   |            |                              |
|-------------------|------------|------------------------------|
| นางสาวจันทร์ทิพย์ | แจ่มจันทร์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ       |
| นางสาวอุษา        | ศรีชัย     | เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน |
| นางสาวกุลญานัช    | บัวแป้น    | นักวิชาการคลัง               |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธาน      กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑      เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
โครงการศึกษาดูงาน พัฒนาองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชน และเสริมสร้างเครือข่าย  
การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี

สรุปผลการดำเนินโครงการศึกษาดูงาน พัฒนาองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชน และเสริมสร้างเครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี  
ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

| ลำดับที่ | ประเด็นคำถาม                                                                                                                    | ค่าเฉลี่ย | แปลผล |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1        | ความรู้ ความเข้าใจ ต่อดองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชน และเสริมสร้าง<br>เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน<br><u>ก่อน</u> เข้าร่วมโครงการ | 4.43      | ดีมาก |
| 2        | ความรู้ ความเข้าใจต่อดองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชน และเสริมสร้าง<br>เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน<br><u>หลัง</u> เข้าร่วมโครงการ  | 5.00      | ดีมาก |

| ลำดับที่      | ประเด็นคำถาม                                                | ค่าเฉลี่ย | แปลผล |
|---------------|-------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1             | การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ  | 5.00      | ดีมาก |
| 2             | การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ | 5.00      | ดีมาก |
| 3             | ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่ศึกษาดูงาน                 | 4.71      | ดีมาก |
| 4             | ความเหมาะสมและคุณภาพ ของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม       | 4.86      | ดีมาก |
| 5             | ความเหมาะสมและคุณภาพในภาพรวมของการบริหารจัดการโครงการ       | 4.86      | ดีมาก |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                                                             | 4.89      |       |
| คิดเป็นร้อยละ |                                                             | 97.80     | ดีมาก |

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ

| ลำดับที่      | ประเด็นคำถาม                                                              | ค่าเฉลี่ย | แปลผล |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1             | เนื้อหาองค์ความรู้การศึกษาดูงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ          | 4.86      | ดีมาก |
| 2             | เนื้อหาองค์ความรู้การศึกษาดูงานมีความเหมาะสมกับระยะเวลาของโครงการครั้งนี้ | 4.86      | ดีมาก |
| 3             | เนื้อหาองค์ความรู้การศึกษาดูงานตรงกับความต้องการ                          | 4.86      | ดีมาก |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                                                                           | 4.86      | ดีมาก |
| คิดเป็นร้อยละ |                                                                           | 97.20     |       |

ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

| ลำดับที่      | ประเด็นคำถาม                                                                                  | ค่าเฉลี่ย | แปลผล |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1             | ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ประสบการณ์ที่ได้รับในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 4.71      | ดีมาก |
| 2             | ท่านได้รับประโยชน์จากการศึกษาดูงานครั้งนี้                                                    | 5.00      | ดีมาก |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                                                                                               | 4.86      | ดีมาก |
| คิดเป็นร้อยละ |                                                                                               | 97.20     |       |

สิ่งที่ได้จากการศึกษาดูงาน

1. ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง รวมไปถึงการนำสมุนไพรมาประยุกต์ใช้และนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ
2. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตแบบพึ่งตนเอง เห็นถึงประโยชน์ของพืชสมุนไพรเพื่อนำมาใช้เป็นยา และสามารถนำมาใช้เพื่อประกอบอาชีพ
3. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ และแนวคิดในเรื่องของความอดทนและความมุ่งมั่น รวมถึงการเรียนรู้พัฒนาต่อยอด เพื่อมาปรับใช้กับการใช้ชีวิตประจำวัน
4. เศรษฐกิจพอเพียงยังคงเป็นสิ่งที่สามารถทำให้ชีวิตและชุมชนเกิดความยั่งยืน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน

1. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับสมุนไพรไทยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
2. แนวคิดในการนำสมุนไพรและทรัพยากรที่มีไปต่อยอดให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. สามารถนำไปใช้ในการวางแผนการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า และสามารถแบ่งปันให้กับชุมชนและสังคม
4. ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้มีความเข้มแข็ง สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืน

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ งบประมาณโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

| ปีงบประมาณ | วงเงินที่ได้รับ | รายการ                                                                                                                      | รวมผลการใช้จ่าย | ร้อยละ | คงเหลือ | ร้อยละ |
|------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|---------|--------|
| 2566       | 6,275           | เงินรางวัล คบจ. ที่เด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เบิกจ่ายแล้ว ในโครงการศึกษาดูงานฯ 5 มิ.ย. 67)                                 | 0               | 0.00   | 6,275   | 100.00 |
| 2566       | 292,725         | การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรม<br>ผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2566              | 238,013         | 81.31  | 54,712  | 18.69  |
| 2567       | 54,000          | การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรม<br>ผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2567 (5 มิ.ย. 67) | 0               | 0      | 54,000  | 100.00 |
| รวม        | 353,000         | การใช้จ่าย                                                                                                                  | 238,013         | 67.43  | 114,987 | 32.57  |

ฝ่ายเลขานุการฯ ณ สิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ มีงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๑๔,๔๘๗ บาท และได้รับแจ้งมาว่าจะได้รับจัดสรรเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อีกจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ดำเนินการจัดโครงการในส่วนที่เหลือต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ที่เด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                         | ผลการดำเนินงาน | คะแนน  | หมายเหตุ                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|-------------------------------|
| 1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง ( Top down/Agenda Based) (1.1+1.2+1.3+1.4) (40 คะแนน)                                        |                | ๑33.00 |                               |
| 1.1) โครงการ National e-Payment (7 คะแนน)                                                                                                                       | 94.85          | ๗7.00  | ข้อมูลจาก<br>สำนักงาน<br>ใหญ่ |
| ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ |                |        |                               |
| - จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 90 รายการ)                    | 129            |        |                               |
| - จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)                                                                                                                           | 136            |        |                               |

๑. มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัดที่ ๑ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ผลการดำเนินงานอยู่ที่ ๓๓ คะแนน ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๑ โครงการ National e-Payment คะแนนเต็ม ๗ คะแนน โดยวัดจากร้อยละ ส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment

/ด้านจ่าย...

ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น ผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๔.๘๕ ได้ ๗ คะแนน

**ฝ่ายเลขานุการฯ** สำหรับหน่วยงานที่ดำเนินธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ ที่ต้องมีการติดตามมี ๒ หน่วยงาน ได้แก่ ตรวจจากราคาชลบุรี ดำเนินการได้ ๒๐ รายการ และสำนักงานบังคับคดีจังหวัดชลบุรี ไม่มีการดำเนินการ

**ประธาน** เนื่องจากสำนักงานบังคับคดียังไม่พร้อมในการดำเนินการรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และผ่านเครื่อง EDC ขณะนี้อยู่ระหว่างประสานงานกับกรมบังคับคดีส่วนกลางให้สามารถดำเนินการรับจ่ายเงินตามโครงการ National e-Payment ได้

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผลการดำเนินงาน           | คะแนน | หมายเหตุ            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|---------------------|
| 1.2) โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (7 คะแนน)<br>ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ<br>- ผลการใช้จ่าย (เบิกจ่าย+PO+สำรองเงินแบบมีหนี้) (ล้านบาท)<br>- งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) (ข้อมูลจากระบบ GFMIS)<br>ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบย่อทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย                                                                                                              | 52.59<br>6,883<br>13,087 | 0.00  | ข้อมูลจากระบบ GFMIS |
| <p>1.รูปแบบรายการที่ดำเนินการยังไม่สอดคล้องรูปแบบในแผนจัดสรรงบประมาณส่งผลให้การเบิกจ่ายล่าช้า เนื่องจากต้องรับรูปแบบรายการใหม่ก่อนจะดำเนินการเบิกจ่ายในปัจจุบัน</p> <p>2.การแจ้งผลการพิจารณาการอนุมัติตามมาตรา 119 ใช้เวลานาน ส่งผลให้การเบิกจ่ายล่าช้า</p> <p>3.เงินเหลือจ่ายจากการซื้อจัดจ้างที่หมดความจำเป็นแล้วแต่ยังไม่ส่งเงินกลับคืน</p> <p>4.ความไม่พร้อมของพื้นที่ดำเนินการ เช่น ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน</p> |                          |       |                     |

๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ คะแนนเต็ม ๗ คะแนน วัดจากร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ผลการดำเนินงานได้ ๐ คะแนน แต่เมื่อประเมินผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ คาดว่าจะสามารถใช้จ่ายได้ร้อยละ ๑๐๐

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                     | ผลการดำเนินงาน | คะแนน | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|
| 1.3) การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (13 คะแนน)<br>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) |                | 13.00 |          |
| <b>กิจกรรม</b>                                                                                                                                              |                |       |          |
| 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน                                                                                                                                     | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |
| 2. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด                                                                                                                              | ดำเนินการแล้ว  | 4.00  |          |
| 3. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล                                                                                                                                 | ดำเนินการแล้ว  | 3.00  |          |
| 4. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คณะ                                                                                                                | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |
| 5. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง<br>ภายในระยะเวลาที่กำหนด                                                                 | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |

๑.๓ การส่งเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน โดยวัดจากระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) มีทั้งหมด ๕ กิจกรรม ผลการดำเนินงานได้ ๑๓ คะแนน เรียบร้อยแล้ว

/๑.๔การแก้ไข...

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                    | ผลการดำเนินงาน | คะแนน | หมายเหตุ               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------------------|
| 1.4) การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ (13 คะแนน)                                                      |                | 13.00 |                        |
| 1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ระบบให้ครบถ้วนใน 3 เรื่อง | 5.00           | 5.00  | จัดกิจกรรมแล้ว 5 ครั้ง |
| - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟฟ้าแบบชุมชน และสินเชื่อไฟฟ้า                                         |                |       |                        |
| - การให้ความรู้ทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการใช้จ่ายประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ระบบ               |                |       |                        |
| - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ                             |                |       |                        |
| 1.4.2 จำนวนลูกหนี้ระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย)                             | 342            | 4.00  | ข้อมูลจากสำนักงานใหญ่  |
| - ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)                                                               | 1              |       |                        |
| - ธนาคารออมสิน (ราย)                                                                                       | 341            |       |                        |
| 1.4.3 จำนวนลูกหนี้ระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กศค.)       | 198            | 4.00  | ข้อมูลจากสำนักงานใหญ่  |
| - ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)                                                               | 0              |       |                        |
| - ธนาคารออมสิน (ราย)                                                                                       | 198            |       |                        |

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน ผลการดำเนินงานได้ ๑๓ คะแนน เรียบร้อยแล้ว

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานกับจังหวัดชลบุรีแล้ว เรื่องกิจกรรมตลาดนัดแก้หนี้/มหกรรมแก้หนี้ที่จัดในอำเภอต่าง ๆ ของจังหวัดชลบุรี พบว่าโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงไม่มีการจัดกิจกรรมต่ออีกในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ นี้

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                           | คะแนน         | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (30 คะแนน)                                                                                                        | 30.00         |          |
| ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน 1 โครงการ |               |          |
| ชื่อโครงการ * 1.โครงการ “พัฒนากลยุทธ์การตลาด SMEs Connected Marketing”                                                                                                                                            |               |          |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                           |               |          |
| 1. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด                                                                                                                                                    | ดำเนินการแล้ว | 3.00     |
| 2. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม                                                                                                                                                     | ดำเนินการแล้ว | 5.00     |
| 3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2                                                                                                                                                                               | ดำเนินการแล้ว | 14.00    |
| 4. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.                                                                                                                                                                         | ดำเนินการแล้ว | 8.00     |

๒. มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัดที่ ๒ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ผลการดำเนินงานได้ ๓๐ คะแนน

ฝ่ายเลขานุการฯ โครงการ “พัฒนากลยุทธ์การตลาด SMEs Connected Marketing” ทั้ง ๕ รุ่น ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วทุกกิจกรรม และมีติดตามการดำเนินการใช้งานเครื่องมือการตลาดออนไลน์ของวิสาหกิจชุมชนให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจะนำเสนอต่อ คบจ. ในการประชุมครั้งถัดไป

/ประธาน...

ประธาน มอบหมายให้ฝ่ายเลขาฯ ติดตามและกระตุ้นให้สมาชิกชุมชน  
ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกแพลตฟอร์ม โดยหากวิสาหกิจชุมชนติดขัดในเรื่องใด ให้ประสานหาแนวทาง  
ช่วยเหลือหรือปรึกษาวิทยากรเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                           | ผลการดำเนินงาน | คะแนน | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|
| 3. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (30 คะแนน)                                                                                                                   |                | 19.50 |          |
| มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)                                                                                  |                |       |          |
| มาตรการของกรมสรรพากร (5 คะแนน)                                                                                                                                    |                |       |          |
| 3.1 ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับ<br>จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) | 48.77          | 0.00  |          |
| - จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด                                                                                 | 365            |       |          |
| - จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้ในระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์<br>(e-Donation)                                                                   | 178            |       |          |

๓. มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัดที่ ๓ งานตามภารกิจหลัก (Function Based) มาตรการภาษีและ  
ค่าธรรมเนียมด้านอื่น ๆ ของ ๔ หน่วยงาน คือ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมธนารักษ์ และกรมศุลกากร  
คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ผลการดำเนินงานรวมอยู่ที่ ๑๙.๕ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ มาตรการของกรมสรรพากร คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ฝ่ายเลขานุการฯ ตัวชี้วัด ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์  
(e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)  
ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๔๘.๗๗ ได้คะแนน ๐ คะแนน

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยได้ทำหนังสือถึงสำนักงาน  
พระพุทธศาสนาจังหวัดชลบุรี ช่วยประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือจากวัดต่าง ๆ เนื่องจากลงพื้นที่แล้วพบปัญหา  
วัดที่ขาดความพร้อมในส่วนของอินเทอร์เน็ต คาดว่าในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ จะมีจำนวนหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่  
ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เพิ่มขึ้น

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๓ ติดต่อประสานกับทางคณะสงฆ์จังหวัดชลบุรีและ  
ที่ทำการปกครองอำเภอต่าง ๆ แล้วพบปัญหาพระใช้อินเทอร์เน็ตไม่เป็น ประกอบกับในบางวัดเจ้าอาวาสอายุมาก  
จึงไม่สะดวกในการดำเนินการ จึงต้องประสานกับพระลูกวัดแทน และจะประสานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ  
ตำบล ให้เข้าระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ต่อไป

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๒ ติดปัญหาในส่วนของโรงเรียนเอกชนยังไม่เข้าสู่ระบบ  
e-Donation

ประธาน เสนอขอแนะนำในส่วนของโรงเรียนเอกชน ให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๒  
ประสานงานกับทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเชิญชวนให้โรงเรียนเอกชนเข้าระบบ e-Donation ต่อไป

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                     | ผลการดำเนินงาน     | คะแนน | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|----------|
| <b>มาตรการภายในและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)</b>                                                                                                                                    |                    |       |          |
| มาตรการของกรมสรรพสามิต (10 คะแนน)                                                                                                                                                                                           |                    |       |          |
| 3.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2567                                                                                                                                                         |                    | 8.00  |          |
| <b>กิจกรรม</b>                                                                                                                                                                                                              |                    |       |          |
| 1. เน้นส่งเสริมความ                                                                                                                                                                                                         | ดำเนินการแล้ว      | 1.00  |          |
| - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ                                                                                                                                                                                             |                    |       |          |
| 2. คัดเลือกพื้นที่ชุมชนเป้าหมาย (จำนวน 2 แห่ง)                                                                                                                                                                              | ดำเนินการแล้ว      | 1.00  |          |
| - ระยะเวลาความสำเร็จของการดำเนินงาน ระยะเวลา 100                                                                                                                                                                            |                    |       |          |
| 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการในชุมชนอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการในชุมชนเกษตร/ผู้ประกอบการในชุมชนบริการ/ผู้ประกอบการในชุมชนอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการในชุมชนบริการ/ผู้ประกอบการในชุมชนบริการ/ผู้ประกอบการในชุมชนบริการ | ดำเนินการแล้ว      | 2.00  |          |
| - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ 2 ครั้ง                                                                                                                                                                          |                    |       |          |
| 4. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ในจังหวัดสงขลาได้ หรือ ระยะเวลาจำนวนรายใหม่ต่อปีงบประมาณที่กำหนด                                                                                                                           | ดำเนินการแล้ว      | 4.00  |          |
| - จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ในจังหวัดสงขลาได้ หรือ ระยะเวลาจำนวนรายใหม่ต่อปีงบประมาณที่กำหนด                                                                                                                            |                    |       |          |
| - ระยะเวลาจำนวนรายใหม่ต่อปีงบประมาณที่กำหนด ระยะเวลา 1 ราย **                                                                                                                                                               |                    |       |          |
| - ระยะเวลาจำนวนรายใหม่ต่อปีงบประมาณที่กำหนด ระยะเวลา 1 ราย **                                                                                                                                                               |                    |       |          |
| 5. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแผนการปรับปรุงการดำเนินงาน                                                                                                                                                                     | ยังไม่ได้ดำเนินการ | 0.00  |          |
| - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตภายใน 15 มิถุนายน 2567                                                                                                                                                            |                    |       |          |
| - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตภายใน 15 มิถุนายน 2567                                                                                                                                                            |                    |       |          |
| - รายงานเสนอแผนการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)                                                                                                                                                                         |                    |       |          |

### ๓.๒ มาตรการของกรมสรรพสามิต คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงาน ได้ ๘ คะแนน เหลือรายงานสรุปผลการดำเนินงานซึ่งจะดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                  | ผลการดำเนินงาน     | คะแนน | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|----------|
| <b>มาตรการภายในและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)</b> |                    |       |          |
| มาตรการของกรมธนารักษ์ (10 คะแนน)                                                         |                    |       |          |
| 3.3 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน                                               |                    | 9.00  |          |
| <b>กิจกรรม</b>                                                                           |                    |       |          |
| 1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง                                                          | ดำเนินการแล้ว      | 3.00  |          |
| 2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ                                                                | ดำเนินการแล้ว      | 1.00  |          |
| 3. สำรวจสภาพที่ดิน                                                                       | ดำเนินการแล้ว      | 2.00  |          |
| 4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน                              | ดำเนินการแล้ว      | 3.00  |          |
| 5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์                                 | ยังไม่ได้ดำเนินการ | 0.00  |          |

### ๓.๓ มาตรการของกรมธนารักษ์ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน ดำเนินการถึงกิจกรรมที่ ๔ วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน ผลการดำเนินงานได้ ๙ คะแนน เหลือกิจกรรมที่ ๕ สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์ คาดว่าจะดำเนินการได้ทันตามกำหนด

/๓.๔มาตรการ...

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                      | ผลการดำเนินงาน                                             | คะแนน | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------|----------|
| <b>มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (กรมสรรพากร/กรมสรรพสามิต/กรมธนารักษ์/กรมศุลกากร)</b>                                                                                                      |                                                            |       |          |
| มาตรการของกรมศุลกากร (5 คะแนน)                                                                                                                                                               |                                                            |       |          |
| 3.5 การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่                                                                                                                      |                                                            | 2.50  |          |
| <b>กิจกรรม</b>                                                                                                                                                                               |                                                            |       |          |
| 1. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน 4 หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมาย                                | คัดเลือกหัวข้อความรู้ 4 หัวข้อแล้ว                         | 1.00  |          |
| 2. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ 1. โดยให้ดำเนินการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4 ครั้ง หัวข้อละ 1 ครั้ง                                                   | ดำเนินการส่งเสริมความรู้ ตามหัวข้อ 2 แล้ว                  | 1.00  |          |
| 3. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลกระทบเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร ที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากรกำหนดให้ทุกครั้ง                               | ประเมินผลกระทบเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามแบบประเมินแล้ว | 0.50  |          |
| 4. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน 1 ฉบับ (มีฝ่ายบริหารรายงานผลให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน 2567) | ยังไม่ได้ดำเนินการ                                         | 0.00  |          |

๓.๔ มาตรการของกรมศุลกากร คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ตัวชี้วัด ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ กำลังดำเนินการกิจกรรมที่ ๒ – ๔ ผลการดำเนินงาน ได้ ๒.๕ คะแนน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ เปลี่ยนแปลงโครงการ

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอยกเลิกโครงการ “บูรณาการส่งเสริม SMEs ยุกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนเป็น Soft Power ชลบุรี” ตามที่ คบจ. ได้เห็นชอบ ในการประชุม คบจ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ และขออนุมัติโครงการ “พัฒนาการตลาดเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้แก่ชุมชน” โดยมีกำหนดการจัดโครงการภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้ประสานกับวิสาหกิจชุมชนแล้วได้ข้อมูลว่าทางวิสาหกิจฯ ต้องการเรียนรู้พิมพ์ลายผ้าจากธรรมชาติจากวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ และเรียนรู้การตลาดออนไลน์ในแพลตฟอร์มต่าง ๆ โดยมีกำหนดการเบื้องต้น ดังนี้ อบรมการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน ในวันที่ ๒๓ – ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และอบรมการตลาดออนไลน์ วันที่ ๕ – ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๒ การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

ฝ่ายเลขานุการฯ ด้วยผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นางสาวศุภรศิริ อภิภูวนาวัฒน์) มีกำหนดการเดินทางมาตรวจราชการเพื่อติดตามผลการปฏิบัติราชการฯ ณ จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๕ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

/วันจันทร์...

วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

| เวลา                | ภารกิจ                                                                                                                                                                                                             | หมายเหตุ                                                                                            |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๘.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น. | -ออกเดินทางจากกระทรวงการคลังไปยัง<br>จังหวัดชลบุรี                                                                                                                                                                 |                                                                                                     |
| ๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น. | - เข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี                                                                                                                                                                                  | ทำหนังสือเข้าพบผู้ว่าฯ เรียบร้อยแล้ว                                                                |
| ๐๑.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. | - ตรวจเยี่ยมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง                                                                                                                                                                         | สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี , สำนักงาน<br>สรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๑ และสำนักงาน<br>ธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี |
| ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                            | ร้าน Brown Sugar                                                                                    |
| ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น. | -หารือร่วมกับประธานหอการค้าจังหวัด<br>ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด ประธาน<br>ธนาคารจังหวัด และประธานอุตสาหกรรม<br>ท่องเที่ยวจังหวัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ<br>กระทรวงการคลัง                                       |                                                                                                     |
| ๑๔.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. | - ประชุมหัวหน้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ<br>ในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อติดตาม<br>การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารการคลัง<br>ประจำจังหวัดชลบุรี (คบจ.) ตามที่ได้รับ<br>มอบหมายจากกระทรวงการคลังตามภารกิจ<br>ของหน่วยงาน | ห้องประชุมสำนักงานสรรพากรพื้นที่<br>ชลบุรี ๒                                                        |
|                     | - รับประทานอาหารเย็น                                                                                                                                                                                               | ร้าน Ripple sea                                                                                     |

วันอังคารที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

| เวลา                | ภารกิจ                                                                                                                   | หมายเหตุ                                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| ๐๘.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. | - ลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินการแผนงาน/<br>โครงการของหน่วยงาน และโครงการที่สำคัญ<br>(Flagship Projects) ณ จังหวัดชลบุรี | ท่าเรือแหลมฉบังและวิสาหกิจชุมชน<br>ท่องเที่ยวโดยชุมชนตำบลบ้านปึก |
| ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป  | - เดินทางกลับกระทรวงการคลัง                                                                                              |                                                                  |

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการตรวจราชการเกี่ยวกับแผนงาน/  
โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖) โดยสรุป และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ มิ.ย.๖๗) โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ตัวชี้วัด ตามที่หน่วยงาน/หรือกระทรวงการคลังกำหนด  
รวมทั้งสภาพปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ และข้อมูลอื่น ๆ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายใน  
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้ประสานงานส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์แก่คบจ. ทุกท่าน และส่งในไลน์กลุ่มงาน คบจ.  
เรียบร้อยแล้ว

/ประธาน...

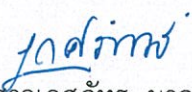
ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานเรื่องรายการอาหาร จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.

ลงชื่อ

  
(นางสาวเกศภัทร มาลากุล)  
นักวิชาการคลังชำนาญการ  
ผู้จัด/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

ลงชื่อ

  
(นายอิทธิพงษ์ ไพรศรีสวัสดิ์)  
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม