

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

ตุลาคม 2566



(ก)

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จัดทำขึ้นเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๖ ภารกิจ ดังนี้ ๑) ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน ๒) ภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ ๓) ภารกิจการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ ๔) ภารกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล ๕) ภารกิจสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีและงานด้านพัสดุ และ ๖) ภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ เช่น การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร การเก็บรักษารธนบัตรตัวอย่าง การบริการงานบุคคล การประเมินและจัดทำรายงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรคทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน รวมทั้งการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน เพื่อประกอบการวิเคราะห์หาแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง และสำนักงานคลังจังหวัด รวมทั้งใช้ประกอบการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากร และการบริหารจัดการของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีได้อย่างถูกต้อง คุ่มค่า โปร่งใส สอดคล้องกับนโยบายของกรมบัญชีกลาง เป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนนโยบายจังหวัดตามแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดชลบุรีได้เป็นอย่างดีและเป็นการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

ตุลาคม ๒๕๖๖

(ข)

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญตาราง.....	ค
๑. การปฏิบัติตามภารกิจ.....	๑
๑.๑ การจัดการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน.....	๑
๑.๑.๑ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุมัติ (ปลดบล็อก) รายการขอเบิก.....	๑
๑.๑.๒ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย.....	๒
๑.๒ การจัดการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ.....	๒
๑.๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง.....	๒
๑.๒.๒ ด้านการบัญชีภาครัฐ.....	๓
๑.๒.๓ ด้านเงินทดรองราชการภัยพิบัติ.....	๔
๑.๒.๔ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ.....	๔
๑.๓ การจัดการควบคุมงบประมาณกลางภาครัฐ.....	๕
๑.๔ การจัดการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล.....	๕
๑.๔.๑ ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง.....	๕
๑.๔.๒ ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง.....	๖
๑.๔.๓ ด้านสนับสนุนภารกิจกรมบัญชีกลาง.....	๗
๑.๔.๔ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด.....	๗
๑.๔.๕ ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น.....	๗
๒. ภารกิจสนับสนุน.....	๗
๒.๑ การปฏิบัติงานการเงินการบัญชี.....	๗
การปฏิบัติงานการเงินการบัญชีชุดส่วนราชการ.....	๗
๒.๒ การปฏิบัติงานด้านพัสดุ.....	๘
๒.๒.๑ การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง.....	๘
๒.๒.๒ การบริหารพัสดุภาครัฐ.....	๘
๒.๓ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ.....	๙
๓. ภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ	๙
๓.๑ การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร.....	๙
๓.๒ การใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล.....	๙
๔. การปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ	๙
๔.๑ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....	๙
๔.๒ การเก็บรักษาธนบัตรตัวอย่าง.....	๙
๔.๓ การบริหารงานบุคคล.....	๑๐

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑	สรุปการอนุมัติ (ปลดบล็อก) รายการขอเบิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....	๑
ตารางที่ ๒	สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณและผลการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๖
ตารางที่ ๓	สรุปรายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....	๖
ตารางที่ ๔	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี.....	๗
ตารางที่ ๕	รายงานธนบัตรตัวอย่างที่มีอยู่ในครอบครอง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ	๑๐

การดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. การกิจหลัก ๔ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ การกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน ได้แก่ งานด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ดังนี้

๑.๑.๑ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุมัติ (ปลดบล็อก) รายการขอเบิก

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี มีการมอบหมายปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ตามอุปกรณ์ New GFMS Token key หรือรหัสผู้ใช้งาน (username) ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ที่ ๑๖/๒๕๖๖ เรื่อง การใช้อุปกรณ์ New GFMS Token key หรือรหัสผู้ใช้งาน (username) ในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New GFMS Thai ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) อนุมัติรายการขอของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดชลบุรี การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย และตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ

๒) ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย

๓) ประมวลผลบัญชี เรียกรายงานกระทบยอดการนำเงินส่งคลัง และบันทึกเงินทรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ของหน่วยงานในจังหวัดชลบุรี

๔) การใช้ User ID/Password สำหรับการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS : Financial Analytics) ออกรายงานสำหรับผู้บริหารใช้ประกอบการรายงานรับ-จ่าย การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดชลบุรี และรายงานอื่น ๆ

๑.๑.๒ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย

ตารางที่ ๑ สรุปการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่ม ๑๐๐๐ (นิติบุคคล)	กลุ่ม ๒๐๐๐ (บุคคลธรรมดา)	กลุ่ม ๓๐๐๐ (Vender A)	กลุ่ม ๔๐๐๐ (Vender V)	รวม
๖๑๒	๗๘๒	๑๐	๙	๑,๔๑๓

ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายหรือผู้มีสิทธิรับเงินไม่เคลื่อนไหวเกิน ๖ เดือน
- ๒) ผู้ขายขอเปลี่ยนชื่อบัญชี/ปิดบัญชีโดยไม่แจ้งส่วนราชการ ซึ่งส่วนราชการยังจ่ายเงินไม่ครบตามงวดงานหรือจ่ายเงินคืนหลักประกันสัญญา
- ๓) ส่วนราชการเลือกบัญชีที่จะทำการโอนเงินผิด โดยเลือกที่ถูกปิดไปแล้ว
- ๔) ระบบ New GFMS Thai ไม่สามารถตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวบัญชีย้อนหลังจากวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ได้

แนวทางแก้ไขปัญห

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหารายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน (Return) สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการ เพื่อให้กำกับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบบัญชีธนาคารที่ผู้ค้าฯ แสดงความประสงค์จะให้โอนเงินในระบบ GFMIS โดยต้องเป็นบัญชีที่ยังใช้อยู่และมีรายการเคลื่อนไหวภายใน ๖ เดือน หากตรวจสอบไม่พบบัญชีที่ผู้ค้าฯประสงค์จะให้โอนเงิน ให้ส่วนราชการดำเนินการขอเพิ่มเลขที่บัญชี โดยส่งแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีเพื่อดำเนินการเพิ่มบัญชีดังกล่าว

๒. หากตรวจสอบพบว่าบัญชีปิดแล้ว ให้แจ้งขอลบบัญชี โดยส่งแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี เพื่อดำเนินการลบบัญชีดังกล่าวต่อไป

๑.๒ การกักการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

๑.๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง

- การให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีได้มอบหมายให้แต่ละกลุ่มงานรับผิดชอบในการให้คำปรึกษา และการจัดทำหนังสือเวียนเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง โดยเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม เพื่อแจ้งเวียนส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

กลุ่มงานวิชาการ รับผิดชอบ

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือเวียนหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๕) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานระบบการคลัง รับผิดชอบ

๑) การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS

๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕) การปฏิบัติงานในระบบ KTB Corporate Online ผ่านโครงการรับเงินและการนำเงิน ส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) อย่างมีประสิทธิภาพของส่วนราชการจังหวัดชลบุรี

๖) หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๗) เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด รับผิดชอบ

๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒) พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ได้จัดทำหนังสือเวียนเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งให้กับส่วนราชการในจังหวัดชลบุรี ทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔๑ เรื่อง

ช่องทางการให้คำปรึกษาสำหรับผู้รับบริการ ประกอบด้วย

- ช่องทางที่ ๑ โทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๙ ๐ ๓๘๒๖ ๑๔๘๘ ๐ ๓๘๒๘ ๓๐๒๓
๐ ๓๘๒๘ ๒๓๔๘ โทรสาร ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

- ช่องทางที่ ๒ การติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

- ช่องทางที่ ๓ E-mail สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี cbi@cgd.go.th

- ช่องทางที่ ๔ เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี www.cgd.go.th/cbi

- ช่องทางที่ ๕ การจัดประชุม/อบรม (การจัดประชุม ฯลฯ)

- ช่องทางที่ ๗ Facebook, Line โดยตั้งกลุ่มไลน์ จำนวน ๕ กลุ่ม ดังนี้

➢ กลุ่มไลน์ไขปัญหาการคลัง ๑ จำนวนสมาชิก ๔๙๖ คน

➢ กลุ่มไลน์ไขปัญหาการคลัง ๒ จำนวนสมาชิก ๒๗๗ คน

➢ กลุ่มไลน์พัสดุ อปท.ชลบุรี จำนวนสมาชิก ๔๘๓ คน

➢ กลุ่มไลน์พัสดุ สรภ.ชลบุรี จำนวนสมาชิก ๔๑๒ คน

➢ กลุ่มไลน์ระบบ e-GP/CBI จำนวนสมาชิก ๒๙๓ คน

๑.๒.๒ ด้านการบัญชีภาครัฐ

- การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการตามเกณฑ์ การประเมินผลการดำเนินงานภายในของกรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลด้านบัญชีการเงินและด้านบัญชีบริหาร จำนวน ๔ เรื่อง คือ ความถูกต้อง ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีการกำกับดูแลการจัดทำบัญชีตามหลักธรรมาภิบาล คือ ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถนำไปใช้บริหารทรัพยากรและเกิดความรับผิดชอบต่อข้อมูล โดยรายงานผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากทั้งสิ้น ๑๔๓ หน่วยเบิกจ่าย

มีหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดที่ดำเนินการได้คะแนนเต็ม จำนวน ๑๒๗ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๑ และหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดที่ดำเนินการไม่ได้คะแนนเต็ม จำนวน ๑๖ หน่วยเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๙

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อกำกับดูแลส่วนราชการในจังหวัด และจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินฯ ประมาณเดือนสิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๖

ปัญหา/อุปสรรค

จากการวิเคราะห์รายงานผลฯ ดังกล่าว พบว่า หน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดชลบุรีส่วนใหญ่ มีผลการประเมินไม่เต็มในเรื่องที่ ๑ ความถูกต้อง ข้อ ๑.๑.๖ บัญชีวัสดุคงคลัง บัญชีครุภัณฑ์ โดยมียอดคงเหลือของบัญชีวัสดุคงคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ไม่ตรงกับสรุปรายงานผลการตรวจสอบวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากการบันทึกข้อมูลการบริหารพัสดุภาครัฐและการบริหารสินทรัพย์ในระบบ GFMS ไม่ตรงกัน

แนวทางแก้ไขปัญหา

จัดโครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลด้านบัญชีการเงินและด้านบัญชีบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒.๓ ด้านเงินตรองราชการกักขัง

- การดำเนินการเกี่ยวกับเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งระเบียบฯ ข้อ ๓๑ วรรคท้าย กำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดตรวจสอบการใช้เงินตรองราชการของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีจึงได้จัดทำคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ที่ ๒๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตรองราชการให้เป็นตามระเบียบกำหนด

๑.๒.๔ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

- การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ให้บริการและอนุมัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานในระบบ e - GP ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๐๖.๐๐ ราย ดังนี้

๑.๑) หัวหน้าสำนักงาน	จำนวน	๗ ราย
๑.๒) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน	๕๑๓ ราย
๑.๓) ผู้ค้ากับภาครัฐ	จำนวน	๔๘๖ ราย

๒) การให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในจังหวัด ซึ่งประกอบด้วย ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมโรงเรียนและศูนย์เด็กเล็ก โรงเรียนในสังกัดเขตมัธยมศึกษา โรงเรียนสังกัดเขตพื้นที่การประถมศึกษา หน่วยงานอิสระ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐอื่น และผู้ค้ากับภาครัฐ

ปัญหา/อุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเปลี่ยนรหัสผู้ใช้งานทุก ๖ เดือน เมื่อระบบแจ้งเตือนให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ หน่วยงานของรัฐกำหนดใหม่แล้ว แต่รหัสไม่สามารถใช้งานได้

๒. ปัญหาการอุทธรณ์ ทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า การใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๓. ปัญหาการโยกย้าย ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ปฏิบัติงานใหม่ไม่เข้าใจในการใช้งานในระบบ e-GP และกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. แนะนำให้ตั้งรหัสผ่านใหม่ โดยกำหนดรหัสผ่านใหม่ให้มีตัวเลข ตัวอักษร และอักขระพิเศษ

๒. สำนักงานคลังจังหวัดช่วยติดตามผลการอุทธรณ์ ทาง Line Group “กพท.เพื่อติดตามงาน”

๓. ให้คำแนะนำปรึกษาเป็นรายบุคคล และให้ศึกษาคู่มือเพิ่มเติม

๑.๓ การกักการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ ได้แก่ งานด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลังในส่วน
ของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และระบบลูกจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีได้จัดทำทะเบียนคุมค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และระบบลูกจ้าง และมีผลการเบิกจ่ายเกี่ยวกับงบบุคลากรภาครัฐ โดยมีผลการใช้จ่ายตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ตามงบทดลอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๔ การกักการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

๑.๔.๑ ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง

๑) การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเป็นรายเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดทำรายงานตั้งแต่ฉบับเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ แบ่งการจัดทำรายงานออกเป็น ๒ ด้าน คือด้านภาวะเศรษฐกิจและด้านภาวะการคลัง โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานแต่ละด้าน แล้วจึงนำมารวมกันเป็นรายงานฉบับเดียว ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด คือ ภายใน ๔๕ วัน โดยจัดทำแบบรูปเล่มรายงานจำนวน ๗ เล่ม ส่งให้กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังเขต ๒ ผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด ๔ ท่าน และจัดส่งข้อมูลผ่าน QR Code ให้แก่หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์บุคคลภายนอก ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีและเฟสบุ๊กสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

๒) การจัดทำประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ด้วยวิธี Management Chart เป็นรายไตรมาสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด คือ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากสิ้นสุดแต่ละไตรมาส โดยจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังเขต ๒ ผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด ๔ ท่าน และจัดส่งข้อมูลผ่าน QR Code ให้แก่หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์บุคคลภายนอก ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีและเฟสบุ๊กสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

๑.๔.๒ ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง

๑) การดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชลบุรีเป็นประจำทุกเดือน จำนวน ๑๒ ครั้ง และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒) การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

จังหวัดชลบุรี แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๕๑๐๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการฯ จำนวน ๔ ครั้ง และที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการก่อนนี้ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินไตรมาสที่ ๒ และเร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เม็ดเงินสู่ระบบเศรษฐกิจบรรลุเป้าหมายตามที่คณะรัฐมนตรีและนโยบายของจังหวัดชลบุรี และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามปัญหาและอุปสรรคอย่างใกล้ชิด และรายงานงานความคืบหน้าผลการก่อนนี้รายจ่ายลงทุนให้ผู้ราชการจังหวัดชลบุรีทราบทุกเดือน เพื่อหาแนวทางแก้ไขและนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาสั่งการต่อไป

ตารางที่ ๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณและผลการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดชลบุรี

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายจ่าย	งบจัดสรร	ผลการใช้จ่าย (ก่อนนี้ + เบิกจ่าย)				ผลการเบิกจ่าย			
		ใช้จ่าย	ร้อยละใช้จ่าย	+/- เป้าหมาย	ลำดับ	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่าย	+/- เป้าหมาย	ลำดับ
รายจ่ายประจำ	๙,๕๙๕.๖๒	๙,๕๙๖.๒๐	๑๐๐.๐๑	๐.๐๑	๗	๙,๕๒๑.๖๖	๙๙.๒๓	๑.๒๓	๑๐
รายจ่ายลงทุน	๘,๔๔๙.๑๕	๘,๔๔๓.๘๒	๙๙.๙๔	-๐.๐๖	๑๓	๖,๖๔๔.๓๕	๗๘.๖๔	๓.๖๔	๕๑
รายจ่ายภาพรวม	๑๘,๐๔๔.๗๗	๑๘,๐๔๐.๐๒	๙๙.๙๗	-๐.๐๓	๗	๑๖,๑๖๖.๐๑	๘๙.๕๙	-๓.๔๑	๓๕

ตารางที่ ๓ สรุปรายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วย : ล้านบาท

จำนวน	เงินกันฯ	ผลการเบิกจ่าย		คงเหลือ			
				เหลือจ่าย		พบโครงการ/เบิกจ่ายไม่ทัน	
		วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ
(ล้านบาท)	๒,๐๗๘.๒๒	๑,๙๒๘.๐๒	๙๒.๗๗	๑๔.๓๐	๐.๗๓	๑๓๕.๐๖	๖.๕๐
โครงการ	๓๖๐	๓๓๔	๙๒.๗๘			๒๖	๗.๒๒

๑.๔.๓ ด้านสนับสนุนภารกิจกรมบัญชีกลาง

การดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ดำเนินการขั้นตอนการเริ่มลงทะเบียนจนถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ผลการลงทะเบียน และดำเนินการติดตามผลการยืนยันตัวตนกลุ่มเปราะบาง และมีการนำเข้าที่ประชุมเพื่อรายงานให้คณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัดชลบุรีทราบ

๑.๔.๔ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีได้รับหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรีในฐานะคลังจังหวัด เป็นหน่วยงานสังกัดส่วนภูมิภาค เข้าร่วมเป็นคณะทำงาน คณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๕ ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดชลบุรี มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งสิ้น ๙๙ แห่ง ดำเนินการบันทึกรายงานรับ - จ่ายไตรมาส ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อปท. ในระบบ CFS ครบทั้ง ๙๙ แห่ง และอยู่ระหว่างการนำเข้ารายงาน การเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สตง. ตรวจสอบแล้ว สำหรับรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ CFS เรียบร้อยแล้ว และได้ จัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดพร้อมทั้งวิเคราะห์รายงานการเงิน ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนดแล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๐๓/๗๑ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖

๒. การกิจสนับสนุน

๒.๑ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี

๒.๑.๑ การปฏิบัติงานการเงินการบัญชีชุดส่วนราชการ

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดทำคำสั่ง ที่ ๒๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งบุคลากร เพื่อปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีชุดส่วนราชการของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี และสรุปผลการเบิก จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

ตารางที่ ๔ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วย : บาท

รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
งบดำเนินงาน	๖๓๗,๙๕๕.๒๐	๖๓๗,๙๕๕.๒๐	๑๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น(CFO)	๘๗,๘๘๐.๐๐	๘๗,๘๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวม	๗๒๕,๘๓๕.๒๐	๗๒๕,๘๓๕.๒๐	

๒.๒ การปฏิบัติงานด้านพัสดุ

๒.๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง

๑) การจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มี จำนวน ๕๘ รายการ ซึ่งมีกรณีที่เป็นจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑.๑) จ้างเหมาทำความสะอาด ขีตดกลดเลขที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ วงเงิน ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๑.๒) จ้างพนักงานขับรถยนต์ ขีตดกลดเลขที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ วงเงิน ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)

๑.๓) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ขีตดกลดเลขที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ วงเงิน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒) สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ดำเนินการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือขีตดกลดเป็นหนังสือ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส เรียบร้อยแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๒ ครั้ง ดังนี้

๒.๑) ไตรมาสที่ ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

๒.๒) ไตรมาสที่ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

๒.๓) ไตรมาสที่ ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒.๔) ไตรมาสที่ ๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

โดยมีช่องทางประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๓ ช่องทาง

(๑) ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.gprocurement.go.th

(๒) เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี www.cgd.go.th/cbi

(๓) ติดประกาศหน้าสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

๔) สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง จากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% กระทรวงการคลัง จำนวน ๒ โครงการ

(๑) โครงการซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๔๙,๙๐๐.๐๐ บาท

(๒) โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ หลัง เป็นเงินจำนวน ๕๕๒,๒๐๐ บาท

ซึ่งทั้ง ๒ โครงการอยู่ระหว่างรอจัดสรรงบประมาณ

๒.๒.๒ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑) การตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ตรงตามบัญชีและทะเบียน ผลการตรวจสอบ ปรากฏดังนี้

(๑) วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๗ รายการ มูลค่า ๙๘,๙๙๕.๖๒ บาท มีรายการรับ - จ่าย ครบถ้วนถูกต้อง และยอดคงเหลือถูกต้องตามทะเบียนคุมวัสดุสำนักงาน

(๒) พัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน จำนวน ๔๓๑ รายการ มูลค่า ๑๑,๘๗๘,๑๒๗.๗๒ บาท

(๓) สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดทำทะเบียนคุมการเบิก - จ่าย วัสดุ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การเก็บและการบันทึก ข้อ ๒๐๓ และการเบิกจ่ายพัสดุ ข้อ ๒๐๔ - ๒๐๖ เรียบร้อยแล้ว

(๕) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ราชการ

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี มีการจัดทำทะเบียนคุมการใช้รถส่วนกลางตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการใช้และการบำรุงรักษาการราชการของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีได้จัดทำทะเบียนคุมการส่งหนังสือราชการ และจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้ม รวมทั้งมีการรับ ส่ง และจัดเก็บหนังสือราชการส่วนหนึ่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-office

๓. การกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

๓.๑ การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้รับสลากฯ จำนวน ๔๙๐ เล่ม และมีตัวแทนจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล เพื่อนำไปขายส่วนภูมิภาค จำนวนทั้งสิ้น ๙๘ ราย

๓.๒ การใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีและเปิดบัญชีสลากกินแบ่งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี บัญชีเลขที่ ๙๘๐-๒-๙๗๗๗๘-๐ สำหรับการรับ-จ่ายเงิน ได้แต่งตั้งนางนลินรัตน์ จุฑาภักทวงศ์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ ดำเนินการบันทึกบัญชี การใช้จ่ายเงินสลากฯ มีหัวหน้ากลุ่มงานทั้ง ๓ กลุ่ม ร่วมพิจารณาความจำเป็นและเหมาะสมนำเสนอท่านคลังจังหวัด เพื่อให้ความเห็นชอบ

๔. การปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

๔.๑ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว และจัดส่งรายงานดังกล่าวให้กองแผนงาน ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๐๓/๘๑๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Drive เรียบร้อยแล้ว

๔.๒ การเก็บรักษาธนบัตรตัวอย่าง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม ที่ กค ๐๕๐๑.๕/ว.๓๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๔๑ แจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีจัดทำรายงานธนบัตรตัวอย่างที่มีอยู่ในครอบครอง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ส่งให้กรมบัญชีกลาง ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีได้ดำเนินการแล้วตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัด ที่ ขบ ๐๐๐๓/๖๐๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สำหรับธนบัตรตัวอย่างมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๕ รายงานธนบัตรตัวอย่างที่มีอยู่ในครอบครอง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ที่	หนังสือ รพท. หรือกรมบัญชีกลาง		ชนิด ราคา	หมายเลข ธนบัตร	เลข คุม	จำนวน ฉบับ	หมายเหตุ
	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่					
๑	บค.(ว)๔๔/๒๕๓๓	๑๗ ต.ค. ๒๕๓๓	๕๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๐๔๖	๑	
๒	-	-	๕๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๐	๑	โพลิเมอร์
๓	กค.๐๕๑๖/๑๖๕	๖ ก.พ. ๒๕๓๘	๑๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๐	๑	
๔	บค.(ว)๔๔/๒๕๓๓	๑๗ ต.ค. ๒๕๓๓	๕๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๐๔๖	๑	
๕	-	-	๕๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๐	๑	
๖	บค.(ว)๘๙๒/๒๕๓๙	๒๘ พ.ค. ๒๕๓๙	๕๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๐	๑	
๗	สอ.บ.(๒๑)๒๒๕/๒๕๔๔	๑๔ ส.ค. ๒๕๔๔	๕๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๒	๑	
๘	กค.๐๕๑๖.๑/๒๓๗๘	๑๖ พ.ย. ๒๕๔๒	๑๐๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๐	๑	ธนบัตรที่ระลึก
๙	กค.๐๕๑๖.๑/๑๙๓	๒๕ มี.ค. ๒๕๔๓	๑๐๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๐	๑	
๑๐	สอ.บ.(๒๑)๑๙๑/๒๕๔๕	๑๑ ต.ค. ๒๕๔๕	๑๐๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๐๓	๑	
๑๑	กค.๐๔๐๑.๔/๙๐๑๓	๓๑ มี.ค. ๒๕๔๖	๒๐	๐๖ ๐๐๐๐๐๐๐	๑๑๐	๑	๑๐๐ ปีธนบัตรไทย

๔.๓ การบริหารงานบุคคล

สำนักงานจังหวัดชลบุรีบริหารงานบุคคลผ่านโครงสร้างและอัตรากำลังตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก. ๒๐๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน และมติ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เปลี่ยนชื่อกลุ่มงานของสำนักงานคลังจังหวัด ๓ กลุ่มงาน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานวิชาการ
- (๒) กลุ่มงานระบบการคลัง
- (๓) กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามโครงสร้างการแบ่งงานภายใน เพื่อบริหารงานให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ที่ ๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕