



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๙ โทรสาร. ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

ที่ ขบ ๐๐๐๓/ -

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป ขนาด A๔/๘๐ แกรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี มีความจำเป็นต้องซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป ขนาด A๔/๘๐ แกรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ : เพื่อใช้ในสำนักงาน
๒. รายละเอียดของพัสดุ : รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : จำนวน ๑๑,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เป็นราคาที่สืบจากท้องตลาด
๔. วงเงินที่จะซื้อ : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๑,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เงินงบดำเนินงาน
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ : ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องการซื้อ : ดำเนินการซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๗. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา
๘. การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ : ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขอแต่งตั้งนางนงลักษณ์ อภิขัยวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ตรวจรับพัสดุภายในวันทำการตามที่ได้รับพัสดุหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ตรวจรับแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เห็นชอบ

(นายพิสนธ์ เนื่องจำนงค์)
คลังจังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี
๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

(นางสาวณัฐฐา ทับดารา)
นักวิชาการคลัง
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

(นางสาวละอองดาว อนุรัตน์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๑ มกราคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๕๙ โทรสาร. ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

ที่ ขบ ๐๐๐๓/ -

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการกำหนดขอบเขตงานซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป ขนาด A๔/๘๐ แกรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามหนังสือ ขบ ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำ
ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง นั้น

ข้าพเจ้าขอรายงานการกำหนดขอบเขตงานซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป
ขนาด A๔/๘๐ แกรม ดังนี้

๑. รายละเอียดพัสดุ

๑.๑ กระดาษสีขาวขนาด A๔ (๒๑๐x๒๙๗)

๑.๒ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม/ตารางเมตร

๑.๓ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม

๑.๔ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้รับการรับรองมาตรฐานฉลากเขียว จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

๑.๕ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ขำรุดเสียหาย

๑.๖ สามารถใช้งานได้กับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องรับ-ส่งเอกสาร

๒. ราคากลางเป็นเงิน ๑๑,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ที่มาของราคากลาง : เป็นราคาที่สืบจากท้องตลาด โดยสืบราคาจากร้าน ดังต่อไปนี้

(๑) บริษัท ศูนย์รวมกระดาษ (๒๐๐๒) จำกัด รีมีละ ๑๑๗.๗๐ บาท

(๒) ห้างหุ้นส่วนจำกัด โทเทิล มีเดีย ซัพพลาย รีมีละ ๑๓๐.๐๐ บาท

(๓) บริษัท วี.ที. ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด รีมีละ ๑๒๒.๐๐ บาท

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว

๓. เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๔. เกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เห็นชอบ

นาย

(นายพิสิทธิ์ เนื่องจันทน์)

คลังจังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

(นางนลินรัตน์ จุฑาทิทรวงศ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

กิตติยา

(นางสาวกิตติยา เอมเปีย)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(นางสาวเปรมมิกา ศรีวิเศษ)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน