



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๙ โทรสาร. ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑
ที่ ขบ ๐๐๐๓/- วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีมีความประสงค์จะซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ : เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
๒. รายละเอียดของพัสดุ : รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : จำนวน ๑๐,๓๗๙.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน) เป็นราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ ๖/๒๕๖๔
๔. วงเงินที่จะซื้อ : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๐,๓๗๙.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน) เงินงบประมาณ
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ : ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ : ดำเนินการซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา
๘. ข้อเสนออื่น
 - ๘.๑ การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ : ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขอแต่งตั้งนายปิยะชาติ ดาษดา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ตรวจรับพัสดุภายในวันทำการตามที่ได้รับพัสดุหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ตรวจรับแล้วเสร็จ
 - ๘.๒ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้เป็นการจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

/๘.๓ การทำสัญญา...

๘.๓ การทำสัญญา : การจัดทำสัญญาครั้งนี้ขอดำเนินการตามมาตรา ๙๖ วรรคสอง บัญญัติว่า “กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น” ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อย ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาวณัฐฐา ทับดารา)

นักวิชาการคลัง

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวทิพวรรณ มัดจุปะ)

คลังจังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน

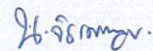
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ



(นางสาวนัตยา จิรเศรษฐสิริ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๗ มีนาคม ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๙ โทรสาร. ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

ที่ ขบ ๐๐๐๓/-

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการกำหนดขอบเขตงานซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ตามหนังสือ ขบ ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ กำหนดว่ากรณีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง นั้น

ข้าพเจ้าขอรายงานการกำหนดขอบเขตงานซื้อกระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป ดังนี้

๑. รายละเอียดพัสดุ

๑.๑ กระดาษสีขาวขนาด A๔ (๒๑๐x๒๙๗)

๑.๒ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๘๐ กรัม/ตารางเมตร

๑.๓ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม

๑.๔ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ขำรุดเสียหาย

๑.๕ สามารถใช้งานได้กับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องรับ-ส่งเอกสาร

๒. ราคากลางเป็นเงิน ๑๐,๓๗๙.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)

กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ กรัม จำนวน ๑๐๐ รีม รีมละ ๙๗.๐๐ บาท

ที่มาของราคากลาง : ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณจากบริษัท ศูนย์รวมกระดาษ ๒๐๐๒ จำกัด ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว

๓. เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๔. เกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคา

เห็นชอบ

(นางสาวทิพวรรณ มัตจุปะ)

คลังจังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๔ มีนาคม ๒๕๖๕

(นางสาวละอองดาว อนุรัตน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางนงลักษณ์ อภิชีวรรณ)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(นางยุวดี ฤทธิรงค์)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน