

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงสุวรรณค์

อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,255,615 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,140,113 บาท
งบกลาง	รวม	11,140,113 บาท
งบกลาง	รวม	11,140,113 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างของ อบต.หนองกงสุวรรณค์ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 ม.ค. 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และ พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 โดยนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี		
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธ.ค. 2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 8,571,600 บาท

- เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อบต.หนองกงสุวรรณค์ โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ดังนี้

- ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท
- ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท
- ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท
- ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,682,400 บาท

- เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับ อบต.หนองกงสุวรรณค์ โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2559

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเงินเบี้ยความพิการฯ

- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการของคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้มีสิทธิที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ที่ได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ไว้กับ อบต.หนองกุ้งสวรรค์ โดยได้รับเบี้ยคนละ 500 บาทต่อเดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1179 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563 เรื่อง การกำหนดรายการในงบกลาง ประเภทสำรองจ่าย

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 351,113 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ยืมให้ หรือเงินอุดหนุน
- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

- หนังสือที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รายการตามข้อผูกพัน จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ในอัตรา (ร้อยละ 40) ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- ' เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองกุงสวรรค์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,357,251 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,562,751 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน = 244,800 บาท

(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน = 269,280 บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้ (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน = 21,000 บาท (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน = 21,120 บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้ (1) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน = 21,000 บาท (2) ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน = 21,120 บาท		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ของเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกราย
ละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12
เดือน = 86,400 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน = 134,640 บาท

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน = 110,160 บาท

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 14 คน = 864,000 บาท

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน = 86,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,682,831 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,253,115 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด อบต. จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- หัวหน้าสำนักปลัด
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- นักจัดการงานทั่วไป
- นักทรัพยากรบุคคล
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,300 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

ที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิก

จ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน

ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ

พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ

ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้
 - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 - หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,140,096 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้
 - ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 - ผช.นักจัดการงานทั่วไป
 - ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
 - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ
 - พนักงานขับรถยนต์
 - คนงาน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้ - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ - พนักงานขับรถยนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	1,735,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	192,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2744 ลงวันที่ 16 ส.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3360 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้จ่าย	รวม	884,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น ค่าดูดส้วม

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	290,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ อาทิ จ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาดอบต. คนสวนดูแลต้นไม้ ล้างบ่อ ประปา และจ้างเหมาบริการอื่นๆ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบล หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบล การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์
 1. เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน
 3. ประชุมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ
 4. รับทราบปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ
 5. ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น
 - ประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้ง

ขึ้น

- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- การประชุมอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

0677 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2563

และหนังสือ นร 0506/ว 24 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2556

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

394,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือผู้บริหารท้องถิ่น (ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือก
ตั้ง)

ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ
ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่ม
ดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อ
ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ
วางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติในวโรกาสต่างๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16
กันยายน 2553

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้านและระดับตำบล รวมถึงแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าเครื่องดื่ม และอาหารว่างและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อบต.หนองกงสุวรรณค์ จำนวน 15,000 บาท
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อบต.หนองกงสุวรรณค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 2

พัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงสุวรรณค์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงสุวรรณค์ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	261,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	26,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ญี่ปุ่น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, สำเนา, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้อื่นๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่าย
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
อาทิเช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแร้ง
ไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐาน
สำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, โคมไฟ, โตรโฆ่ง, ไม้ชัก
ฟิวส์, ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ, ฟิวส์, เทปพันสาย
ไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดไฟ, เช็ดขัดรีดสาย
ไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตช์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้น
ส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, รีซีสเตอร์, มูฟวี่งคอยล์
คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์, สายอากาศ
หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ
ดาวเทียม, แบตเตอรี่โซล่าเซลล์, กล่องรับสัญญาณ, ดอก
ลำโพง, ฮอ์นลำโพง, แผงวงจร, ผังแสดงวงจรต่างๆ, แผงบังคับ
ทางไฟ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบ
รูป, มิด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, กระทง
เงา, โอ่งน้ำ, ที่นอน, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, เต้า
รีด, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตีไข่ไฟฟ้า, เครื่องปั่นขนมปัง, กระทะ
ไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า, กระทิกน้ำ
ร้อน, กระทิกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เต้า, ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง, สาย
ยางฉีดน้ำ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก, อ่างล้าง
จาน, ถังน้ำ, ผงซักฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้
กวาด, เชิง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปู
โต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ,อาหาร
เสริม(นม), วัสดุประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น ไม้

ต่างๆ, ค้อน, คีม, จอบ, สว่า, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง, สว่านมือ, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า, หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก, เครื่องยิงตะปู, นังร้าน, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ทราาย, ยางมะตอยสำเร็จรูป, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาว, แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ราย
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจ
เลื่อน, คีมล๊อค, ล๊อคเกียร์, ล๊อคคลัตช์, ล๊อคพวงมาลัย, ยางรถ
ยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรอง
แสง, น้ำกลั่น, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถ
ยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัว
เทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อาน
จักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สาย
ไฮดรอลิค ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 ม.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง(Stethoscope), เปลาหมคนไข, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้), สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ, กระดาษกรอง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, ทราเยอะเบท, น้ำยาพ่นหมอก ควันกำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล , เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวล
ผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้น
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board),
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัดซี
พืเตอร์, เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิต
ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดี
รอม แบบออปติคัล , เราเตอร์, (Router) เป็นต้น ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****398,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****330,000 บาท**

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงสุวรรณค์ อาทิ ค่าไฟฟ้าของที่ทำการ อบต.หนองกงสุวรรณค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกงสุวรรณค์ ประปา อบต.หนองกงสุวรรณค์ และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 ม.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล**จำนวน****2,000 บาท**

- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงสุวรรณค์ อาทิ ที่ทำการ อบต.หนองกงสุวรรณค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกงสุวรรณค์ และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงสวรรค์

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงาน กรณีดำเนินการปรับปรุงหรือดูแลเว็บไซต์ด้วยบุคลากรของ อบต. - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ (Printer)	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์		

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	32,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	32,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า อำเภอกอสุ่มพิสัย จังหวัดมหาสารคาม เพื่อนำไปดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในศูนย์ฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 1

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอกอสุ่มพิสัย ในการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 2

อุดหนุนโครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้าน	จำนวน	7,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอกอสุ่มพิสัย ในการจัดโครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้านทบทวนเพื่อป้องกันและปราบปรามปัญหาเสพติดอำเภอกอสุ่มพิสัย ประจำปี 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548		
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,832,091 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,506,091 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,506,091 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,133,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองคลัง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองคลัง - นักวิชาการเงินและบัญชี - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ - นักวิชาการพัสดุ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้ - ผู้อำนวยการกองคลัง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

311,251 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้

- ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

19,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้

- ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ

งบดำเนินงาน	รวม	304,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2744 ลงวันที่ 16 ส.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3360 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้จ่าย	รวม	203,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ งานด้านกองคลังในการจัดทำฎีกาเบิกจ่าย งานธุรการ รับ-ส่งหนังสือ งานจัดเก็บเอกสาร งานด้านการจัดเก็บรายได้ งานด้านพัสดุ และงานด้านอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 9,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบล หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบล การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบล		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 6		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาศขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, แพลงลบกระดานดำ, ทรายาง, ขาดั่ง(กระดานดำ), ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาศ, เครื่องเย็บกระดาศ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง, มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป่า, ตาชั่งขนาดเล็ก, กระดาศ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาศ, กาว, ซอล์ค, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาศไข, กระดาศไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เป็ก, เข็มหมุด, กระดาศคาร์บอน, กระดาศไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีฟ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค . 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล , เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวล
ผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้น
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board),
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัดซี
พพิเตอร์, เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิต
ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดี
รอม แบบออฟติคัล เป็นต้น ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค
. 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ๑ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำ ๑หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ ๑หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่		

น้อยกว่า 3 ช่อ

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	865,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	855,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

- ค่าป่วยการ อปพร.

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	745,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	590,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติงานประจำหน่วยกู้ชีพ กู้ภัย ซึ่งปฏิบัติงานตามคำสั่งในการออกจับผู้ช่วยฉุกเฉินตามมาตรฐานของกรมการแพทย์ฉุกเฉิน รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ประจำรถบรรทุกน้ำในการออกช่วยเหลือเหตุเพลิงไหม้ จำนวน 6 คน และจ้างเหมาบริการอื่นๆ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ประจำปีงบประมาณ 2565 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

และเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารกลางวัน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่า

วิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนิน

โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยและให้ความรู้ด้านการป้องกัน อุบัติภัยทางถนน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยและให้ความรู้ด้านการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
-) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 13

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน่วยกู้ชีพ กู้ภัย เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคุณ
ทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ बदแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน, เสื้อ กางเกง ผ้า, เครื่อง
หมายต่างๆ, ถุงเท้า/ถุงมือ, รองเท้า, เข็มขัด, หมวก, ผ้าผูก
คอ, เสื้อสะท้อนแสง, เสื้อชูชีพ, ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่
รวมถึงออกซิเจน), ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) , เครื่อง
แต่งกายสำหรับงานกวดถนนวน/ล้างท่อใส่สารเคมี, เครื่องแต่งกาย
ของพนักงานปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข, ชุดนา
ฏศิลป์, ชุดดุริยางค์, วุฒิบัตร อปพร., บัตรประจำ อปพร., เข็ม
เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ
เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มี.ค. 2562
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2560

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	10,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	5,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
แบบ 2 บาน		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ		
ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28		
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย		
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ (Printer)

จำนวน

4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,519,146 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,339,146 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,339,146 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,619,050 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองการศึกษาฯ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้ - นักวิชาการศึกษา - ครู		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ ครู ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ (คศ.3) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท ตามบัญชีอัตราเงินเดือนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (คศ.3) อัตราเดือนละ 5,600 บาท ครูชำนาญการ (คศ.2) อัตราเดือนละ 3,500 บาท ให้แก่พนักงานครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุงสวรรค์ - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

531,696 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้

- ผช.นักวิชาการศึกษา
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
- ผู้ดูแลเด็ก (งบ อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก (งบ อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2744 ลงวันที่ 16 ส.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3360 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบล หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบล การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์
 1. เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน
 3. ประชุมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ

4. รับทราบปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ
 5. ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น
 - ประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
 - การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - การประชุมอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0677 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2563
- และหนังสือ นร 0506/ว 24 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2556

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชการอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ญี่ปุ่น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, สำเนา, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้อื่นๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล , เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวล
ผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้น
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board),
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัดซี
พืเตอร์, เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิต
ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดี
รอม แบบออปติคัล , เราเตอร์, (Router) เป็นต้น ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,540,866 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,104,466 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,270,500 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 540,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ อาทิ

จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุงสวรรค์ จำนวน 1 คน ตั้งไว้ 84,000 บาท
จ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุงสวรรค์ จำนวน 4 คน ตั้งไว้ 456,000 บาท
และจ้างเหมาบริการอื่นๆ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 9

โครงการวันแม่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
-) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 15

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

690,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ จำนวน 88 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 452,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ จำนวน 88 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี ตั้งไว้ 149,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ จำนวน 78 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี ตั้งไว้ 15,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ จำนวน 78 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี ตั้งไว้ 15,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ จำนวน 78 คน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี ตั้งไว้ 23,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ จำนวน 78 คน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี ตั้งไว้ 33,540 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 ก.ค. 2564

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 87 ลำดับที่16,18

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ**รวม****833,966 บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน****833,966 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็ก
ปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์และนักเรียน
ระดับอนุบาล-ป.6 โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 3
โรงเรียน จำนวน 430 คน อัตราคนละ 7.37
บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 823,966 บาท

และเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับ ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุ้งสวรรค์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

อาทิเช่น หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบ
รูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, กระจก
เงา, โถงน้ำ, ที่นอน, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เตาน้ำมัน, เตา
รีด, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตีไข่ไฟฟ้า, เครื่องปั่นขนมปัง, กระทะ
ไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า, กระทิกน้ำ
ร้อน, กระทิกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เตา, ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง, สาย
ยางฉีดน้ำ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก, อ่างล้าง
จาน, ถังน้ำ, ผงซักฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้
กวาด, เช่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปู
โต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ, อาหาร
เสริม(นม), วัสดุประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,436,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,436,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,436,400 บาท

- เพื่ออุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนระดับ
อนุบาล-ป.6 โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 3
โรงเรียน จำนวน 342 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อ
คน จำนวน 200 วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
3924 ลงวันที่ 8 ก.ค. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 1

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	901,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	226,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	226,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	226,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ลือม จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ใน
ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
- นักวิชาการสาธารณสุข

งบดำเนินงาน	รวม	475,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (อสบ.) ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น ในอัตราเดือนละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 2 คน

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 120,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานพ่นยุง กำจัดแมลงหรือสัตว์พาหะนำโรคต่างๆ กรณีเกิดการระบาด ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ตัวละ 3 บาท สำรวจปีละ 2 ครั้ง ตั้งไว้ 5,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายรณรงค์พร้อมแผ่นพับเพื่อให้ความรู้ประชาชน ตั้งไว้ 5,000 บาท - และจ้างเหมาบริการอื่นๆ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการลด ละ เลิกการใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารเพื่อสุขภาพที่ดี

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารเพื่อสุขภาพที่ดี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณ
วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย
ราชนารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่า
ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก
อบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายาน
พาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563
(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมการคัดแยกขยะและกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการคัดแยกขยะและกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ญี่ปุ่น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, สำเนา, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้อื่นๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 ม.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง(Stethoscope), เปลาหมคนไข, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้), สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ, กระดาษกรอง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, ทราเยอะเบท, น้ำยาพ่นหมอก ควันกำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล , เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวล
ผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้น
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board),
เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัดซี
พืเตอร์, เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิต
ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดี
รอม แบบออปติคัล , เราเตอร์, (Router) เป็นต้น ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน จำนวน 200,000 บาท
สาธารณสุข

- เพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 10 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	578,068 บาท
งบบุคลากร	รวม	509,868 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	509,868 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	344,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองสวัสดิการสังคม จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
- นักพัฒนาชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

160,368 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้

- ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

5,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้

- ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ญี่ปุ่น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปขาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, สำเนา, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้อื่นๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	3,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	1,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ระดับปฏิบัติการ โดยมี
- คุณลักษณะ ดังนี้
- โครงเก้าอี้ผลิตจากไม้เนื้อแข็ง ตัดขึ้นรูป บุด้วยพองน้ำ
- การปรับระดับสูง-ต่ำของเก้าอี้ด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม แบบ 5 แฉก 5 ลูกกลิ้ง
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
- มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
-) หน้าที่ ลำดับที่

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	1,400 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
- อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) สำหรับให้บริการ
- ประชาชนที่มาใช้บริการ ณ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2
- เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบ
- อเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้
- แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็น
- อย่างน้อย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กรทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 20 ลำดับ
ที่ 2

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	335,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	335,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียนผู้ยากจน ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	220,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในการสังคมสงเคราะห์ เช่น ค่าจ้างเหมารถรับส่งเด็กเล็กให้แก่เด็กที่อยู่ในครอบครัวยากจน ด้อยโอกาสและประสบปัญหาในการเดินทาง มาเรียนยังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกงสุวรรณค์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 22

โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในการซ่อมแซมตาม		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร		
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565		
) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 13		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้		
ความรู้แก่ผู้สูงอายุ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้าย		
โครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่อง		
ดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนิน		
โครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน		
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ		
.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565		
) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 15		
วันผู้สูงอายุตำบลหนองกุ้งสวรรค์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันผู้สูงอายุ		
ตำบลหนองกุ้งสวรรค์ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่า		
ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ		
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ		
ดำเนินโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน		
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ		
.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565		
) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 18		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,162,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	827,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	827,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	785,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองช่าง - นายช่างโยธา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งดังนี้ - ผู้อำนวยการกองช่าง		

งบดำเนินงาน	รวม	335,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
- อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง
- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2744 ลงวันที่ 16 ส.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3360 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ซ่อมแซมระบบประปา ระบบไฟฟ้า ตู้คอลโทรลไฟฟ้าของกิจการประปา และอื่นๆ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแร้งไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, โคมไฟ, โตรโฆง, ไม้ชักฟิวส์, ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ, ฟิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดไฟ, เช็ดขัดรีดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตช์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, รีชีสเตอร์, มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์, สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม, แบตเตอรี่โซล่าเซลล์, กล่องรับสัญญาณ, ดอกลำโพง, ฮอ์นลำโพง, แผงวงจร, แผงแสดงวงจรต่างๆ, แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น ไม้

ต่างๆ, ค้อน, คีม, จอบ, สว่าน, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง, สว่านมือ, โถสว่าน, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า, หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก, เครื่องยิงตะปู, นั่งร้าน, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ทราาย, ยางมะตอยสำเร็จรูป, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาว, แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (ปักเสาพาดสายแรงต่ำ) หมู่ที่ 5	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอโกสุมพิสัย เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (ปักเสาพาดสายแรงต่ำ) หมู่ที่ 5 เริ่มจากบ้านนางสุดา แผงเมืองราช ถึง บ้านนายวิญญา ตาแสงสา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 56		
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (ปักเสาพาดสายแรงต่ำ) หมู่ที่ 5	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอโกสุมพิสัย เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (ปักเสาพาดสายแรงต่ำ) หมู่ที่ 5 เริ่มจากสวนนางสุมาลี สีลาโคตร ถึง นานายกันหา พรหมแมน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 57		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลหนองสูงสวรรค์	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลหนองสูงสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ค่าถ้วยรางวัลและเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
-) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 6

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
วันพระสุนทรพิพิธ บุญคุณลาน ของดีอำเภอกอสุ่มพิสัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพระสุนทรพิพิธ บุญคุณลาน ของดีอำเภอกอสุ่มพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2565 เช่น ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565		
) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 7		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
จัดงานประเพณี วันพระสุนทรพิพิธ บุญคุณลานของดีอำเภอกอสุ่มพิสัย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอกอสุ่มพิสัย ในการจัดงานประเพณี วันพระสุนทรพิพิธ บุญคุณลาน ของดีอำเภอกอสุ่มพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบท. พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565		
) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,410,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,410,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อล้อวัดระยะทาง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยางขนาดเส้นรอบวง 1 เมตร - โครงด้ามมีระบบเบรคควบคุมที่มือจับ พร้อมहु้หิ้วสามารถพับครึ่งในการจัดเก็บ - ขนาดเส้นรอบล้อ 1 เมตร - มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ - มีขาตั้งสามารถพับเก็บได้ - มีถุงบรรจุล้อ - ราคาอ้างอิงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 4 ราคากลาง (ราคาท้องตลาด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,400,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
ต่อเติมอาคารสำนักงาน	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อเติมอาคารสำนักงาน (ตามแบบ อบต.กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 ม. ยาว 153 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 459 ตร.ม. เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท ถึง บ้านนางปรีดา ศรีภักดี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 55		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 ม. ยาว 150 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 450 ตร.ม. พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้าง - กว้างข้างละ 0.30 ม. เริ่มจากนายนายเตือน สีเฮือง ถึง นานางสมหมาย สีเทียมเงิน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 16		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4	จำนวน	230,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 ม. ยาว 140 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 420 ตร.ม. เริ่มจากนายนายมงคล แดงศิริ ถึง นานายวิทิน ละอำคา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 20		

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 ม. ยาว 92 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 368 ตร.ม. เริ่มจากนายนายองการ ราชโคตร ถึง นานายอ่อนสี พิมพ์ซารี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 26		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 ม. ยาว 112 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 368 ตร.ม. เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท ถึง ไร่นายประพจน์ สิทธิพรมมา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 36		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 ม. ยาว 150 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 450 ตร.ม. เริ่มจากนายนายสุพจน์ สาคุณ ถึง นานางักัญญานุัฐ ธิญญธนเกียรติ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 43		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9	จำนวน	300,000 บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 ม . กว้าง 180 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 540 ตร.ม. เริ่มจากนายนายสุพัต ศรีวิจารณ์ ถึง นานายประวัติ ศรีวิจารณ์ หมู่ที่ 9		

ก่อสร้างลานอเนกประสงค์	จำนวน	450,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ กว้าง 20 เมตร ยาว 50 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 100,000 ตร.ม. (ตามแบบ อบต.กำหนด) บริเวณพื้นที่สาธารณะหนองปู่ตา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 59		
ก่อสร้างหอดังสูงประปาพร้อมเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 10	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอดังสูงประปาพร้อมเจาะบ่อบาดาล เส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 51		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4	จำนวน	19,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 1.50 ม. ยาว 20 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 30 ตร.ม. เริ่มจากนางบุญยัง ดวงก้อม ถึง นานายเลิศ พัดริม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 53		

ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 ม. ยาว 95 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 475 ตร.ม. เริ่มจากบ้านนายบุญเลิศ ไกรแก้ว ถึง บ้านนางปัดทุมมา โททำ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4		
ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 ม. ยาว 31 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 124 ตร.ม. เริ่มจากบ้านนางมะลิ ศิริมณี ถึง บ้านนายรักชาติ อุปวันดี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 54		
ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 ม. ยาว 95 ม. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 475 ตร.ม. เริ่มจากสามแยกบ้านนางนิยม บุตสีสวย ถึง บ้านนายต่วน ยอดช่วง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 39		

ปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกผิวจราจร หมู่ที่ 5

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกผิว

จราจร กว้าง 3.00 ม. ยาว 200 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. ปริมาณ
หินคลุก ไม่น้อยกว่า 80 ลบ.ม. เริ่มจากถนนาววิถีชัย ถึง นา
นายสมชาย พลพวก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 15 ลำดับ
ที่ 58

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	269,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	119,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	119,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	119,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564
-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
- นักวิชาการเกษตร

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ อาทิ จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและพิมพ์เอกสารงานส่งเสริมการเกษตร สํารวจ การเก็บรวบรวมฐานข้อมูลพันธุ์ไม้ในพื้นที่ตำบลหนองกงสุวรรณค์ และงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นของตำบลหนองกงสุวรรณค์ ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ และจ้างเหมาบริการอื่นๆ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเกษตรแบบยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกษตรแบบยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 19

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
--	------------	-------------------

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคลองสวย น้ำใส ตำบลหนองกุ้งสวรรค์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการคลองสวย น้ำใส ตำบลหนองกุ้งสวรรค์ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 15

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
-) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 16

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
-) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 17