



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานคลังจังหวัดกระบี่ ถนนอุตรกิจ โทร ๐๗๕ ๖๑๑ ๑๓๑ โทรสาร ๐๗๕ ๖๒๒ ๔๐๓

ที่ กบ ๐๐๐๓.๑/๖๖

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสนับสนุนกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนแห่งความสำเร็จให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ และถอดบทเรียนแห่งการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดกระบี่มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสนับสนุนกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนแห่งความสำเร็จให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ และถอดบทเรียนแห่งการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้คณะผู้บริหารการคลังจังหวัดกระบี่และทีมงาน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการได้ไปศึกษาดูงานตามโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรตามศาสตร์พระราชาของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกระบี่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำมาถอดบทเรียนแห่งการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคากลางของพัสดุตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๑,๐๑๐ บาท (หนึ่งพันสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จำนวน ๑,๐๑๐ บาท (หนึ่งพันสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวอนุตตรา พวงพันธ์

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และเงื่อนไขของสัญญาข้อตกลง นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางสาวยุวัลดา ช่วยบำรุง)

เจ้าหน้าที่

ไต่หน้

(นางชุดิพร ป้อมแดง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางสาวลักขณา สุภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานคลังจังหวัดกระบี่ ถนนอุดรทริภังค์ โทร ๐๗๕ ๖๑๑ ๑๓๑ โทรสาร ๐๗๕ ๖๒๒ ๔๐๓

ที่ กบ ๐๐๐๓.๑/ว๕

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสนับสนุนกิจกรรมเสวนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนแห่งความสำเร็จให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ และถอดบทเรียนแห่งการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะสั่งซื้อวัสดุสนับสนุนกิจกรรมเสวนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนแห่งความสำเร็จให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ และถอดบทเรียนแห่งการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย จึงขอเสนอแต่งตั้งนางสาวยุวัลดา ช่วยบำรุง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน เป็นเจ้าหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าว โดยใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งจังหวัดกระบี่และให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวยุวัลดา ช่วยบำรุง)
เจ้าหน้าที่


(นางชุดิพร ป้อมแดง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นางสาวลักขณา สุภาพ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสนับสนุนกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนแห่งความสำเร็จ
ให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่
และถอดบทเรียนแห่งการเรียนรู้ในการขับเคลื่อนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
และวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หน่วย
๑.	ปากกาลูกลื่น	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๗ แบบกดมีคลิปหนีบสำหรับพกพา ด้ามคละสี เขียนลื่น ไม่ขาดตอน	๓๔	ด้าม
๒.	สมุดบันทึก ขนาด A๕ มีเส้น สันห่อ	สมุดบันทึก มีเส้น สันห่อ สี : คละสี ขนาด A๕	๒๘	เล่ม

- กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..........ผู้กำหนดรายละเอียดพัสดุ
(นางสาวยุวธิดา ช่วยบำรุง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน