



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกรุงปี ถนนอุตรกิจ โทร. ๐๗๕ ๖๑๑ ๓๓๑ โทรสาร ๐๗๕ ๖๒๒ ๔๐๓  
ที่ กบ ๐๐๐๓๑/๙๗

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อสัดคล้องการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อติดตามและประเมินการ  
เศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกรุงปี

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดกรุงปีมีความประสงค์จะซื้อสัดคล้องการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจ  
การคลังจังหวัด เพื่อติดตามและประเมินการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด  
เพื่อติดตามและประเมินการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคากลางของพัสดุตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ เสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย  
ก่อสร้าง หรือให้บริการที่ไม่ไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ผ.การขอ...

๙. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวจุฬาภรณ์ เพชรสวี

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจสอบพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และเงื่อนไขของสัญญาข้อตกลง นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวยุวลดา ช่วยบำรุง)

เจ้าหน้าที่

(นางชุดพร ป้อมแดง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาวลักษณา สุภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระนี่

18 มค. 2567

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ใช้ตามโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด  
เพื่อติดตามและประเมินผลการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หน่วย
๑.	กระดาษ เอ๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม/ตารางเมตร</li> <li>- ขนาด A๔ (๒๑๐ x ๒๙๗ มิลลิเมตร)</li> <li>- บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม</li> <li>- บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้นไม่ลึกขนาดทำรุदเสียหาย</li> <li>- เนื้อกระดาษมีผิวเรียบลื่นสีขาวสว่างมีความขาว semen กันทุกแผ่นไม่เป็นขุยไม่มีจุดตำบันกระดาษ</li> <li>- สามารถใช้งานได้กับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์เครื่องพิมพ์ชนิดอิงค์เจ็ทเครื่องถ่ายเอกสาร</li> <li>เครื่องรับ-ส่งเอกสาร (ชนิดใช้กระดาษธรรมด้า) เครื่องพิมพ์พีดและงานเขียนทั่วไป</li> </ul>	๘๐	รีม

๑. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
๒. การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....วงศ์สุข พานิช.....ผู้กำหนดรายละเอียดพัสดุ  
 (นางรัตน์ดาวลัย รนพ)  
 นักวิชาการคลัง