



โครงการพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
กรมบัญชีกลาง

คู่มือการใช้ระบบงาน
ระบบบำเหน็จบำนาญ
สำหรับส่วนราชการ
Version 1.0

สารบัญ

หน้าที่

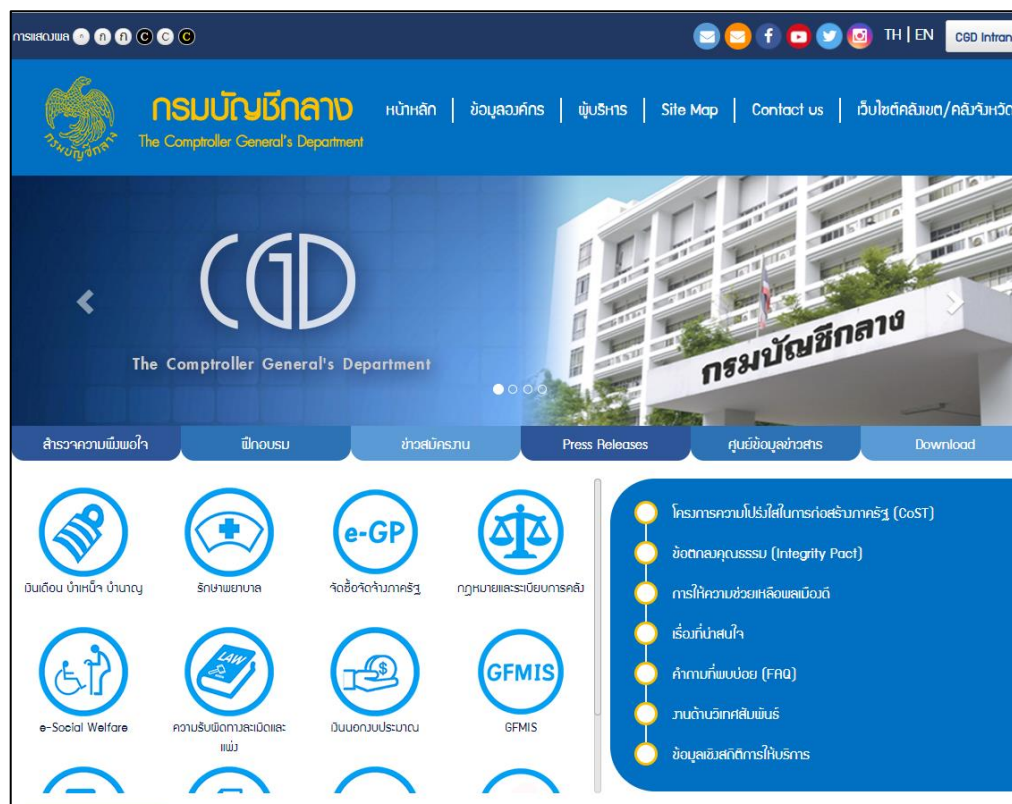
บทที่ 1 การเริ่มต้นใช้งานระบบ	1-1
1.1 การเข้าใช้งานระบบ (Login)	1-1
1.2 การลืมรหัสผ่าน	1-6
1.3 การแจ้งเตือน	1-7
1.4 การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว	1-7
1.5 การตรวจสอบติดตามสถานะ	1-8
1.6 การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ	1-9
1.7 การออกจากระบบ	1-9
บทที่ 2 การใช้งานระบบบำเหน็จค่าประกัน	2-1
2.1 PGSP1000 รับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ (e-Filing)	2-1
2.2 PGSP1010 บันทึกรับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ	2-5
2.3 PGSP1020 บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด	2-11
2.4 PGSP1030 รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง	2-15
2.5 PGSP1040 สอบถามบัตรกลางบำเหน็จค่าประกัน	2-18

บทที่ 1

การเริ่มต้นใช้งานระบบ

1.1 การเข้าใช้งานระบบ (Login)

การเข้าใช้งานระบบ ผู้ใช้ต้องระบุ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยเปิด Browser แล้วพิมพ์ URL <https://www.cgd.go.th/> จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



1. เลือก เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ



กรมบัญชีกลาง

The Comptroller General's Department

หน้าหลัก | ข้อมูลองค์กร | ผู้บริหาร | Site Map | Contact us | เว็บไซต์คลังเขต/คลังจังหวัด

เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ

[ค้นหา](#) [การค้นหายื่นสูง](#)

	ผู้ชม
 ระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง	372
 ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)	396

จำนวนข้อมูลต่อหน้า

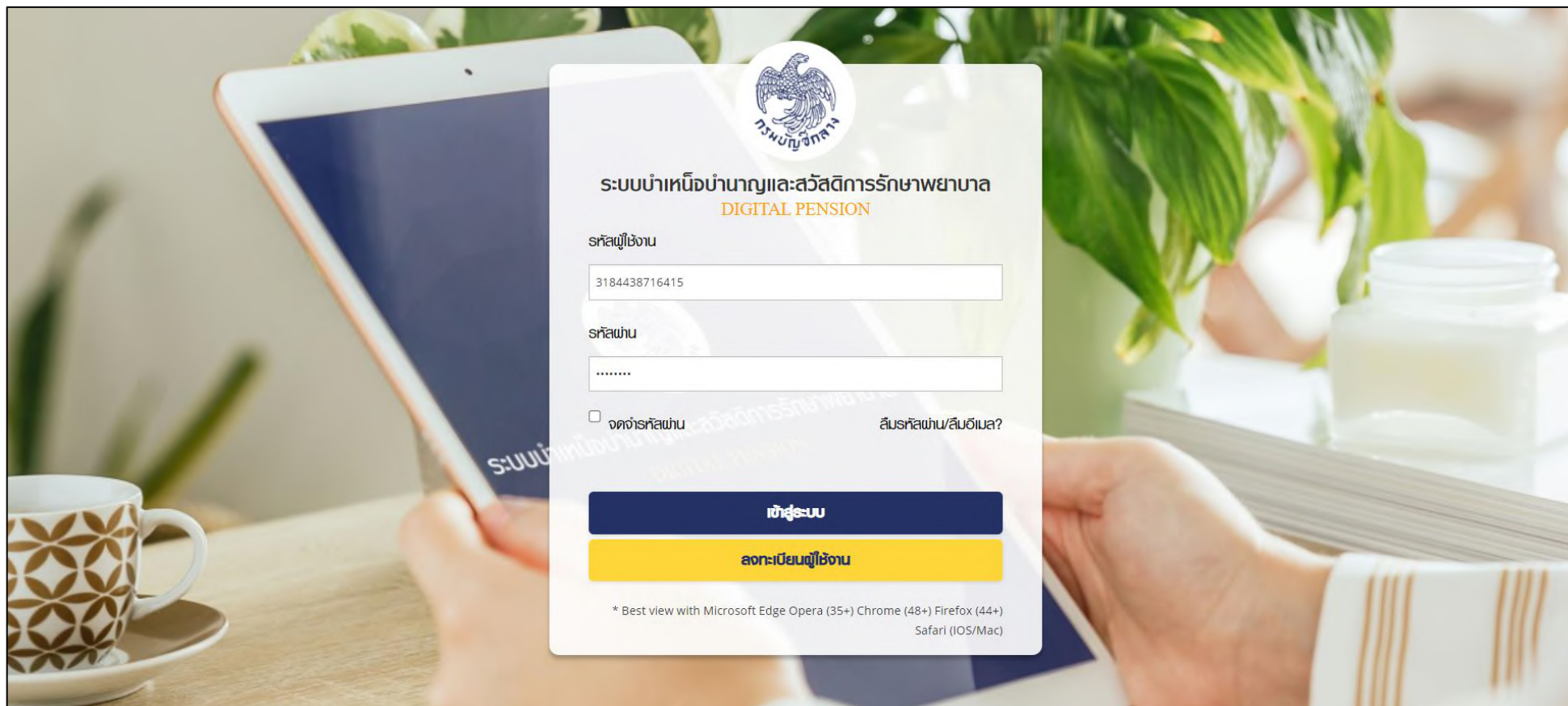
แสดงข้อมูลที่ 1 ถึง 2 จากข้อมูลทั้งหมดที่ค้นหาได้ 2 รายการ

processing time 1.335 s

2. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ



3. เลือก ระบบบำเหน็จบำนาญ สำหรับกรมบัญชีกลาง/ส่วนราชการ ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ



กรมบัญชีกลาง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

รหัสผู้ใช้งาน
3184438716415

รหัสผ่าน

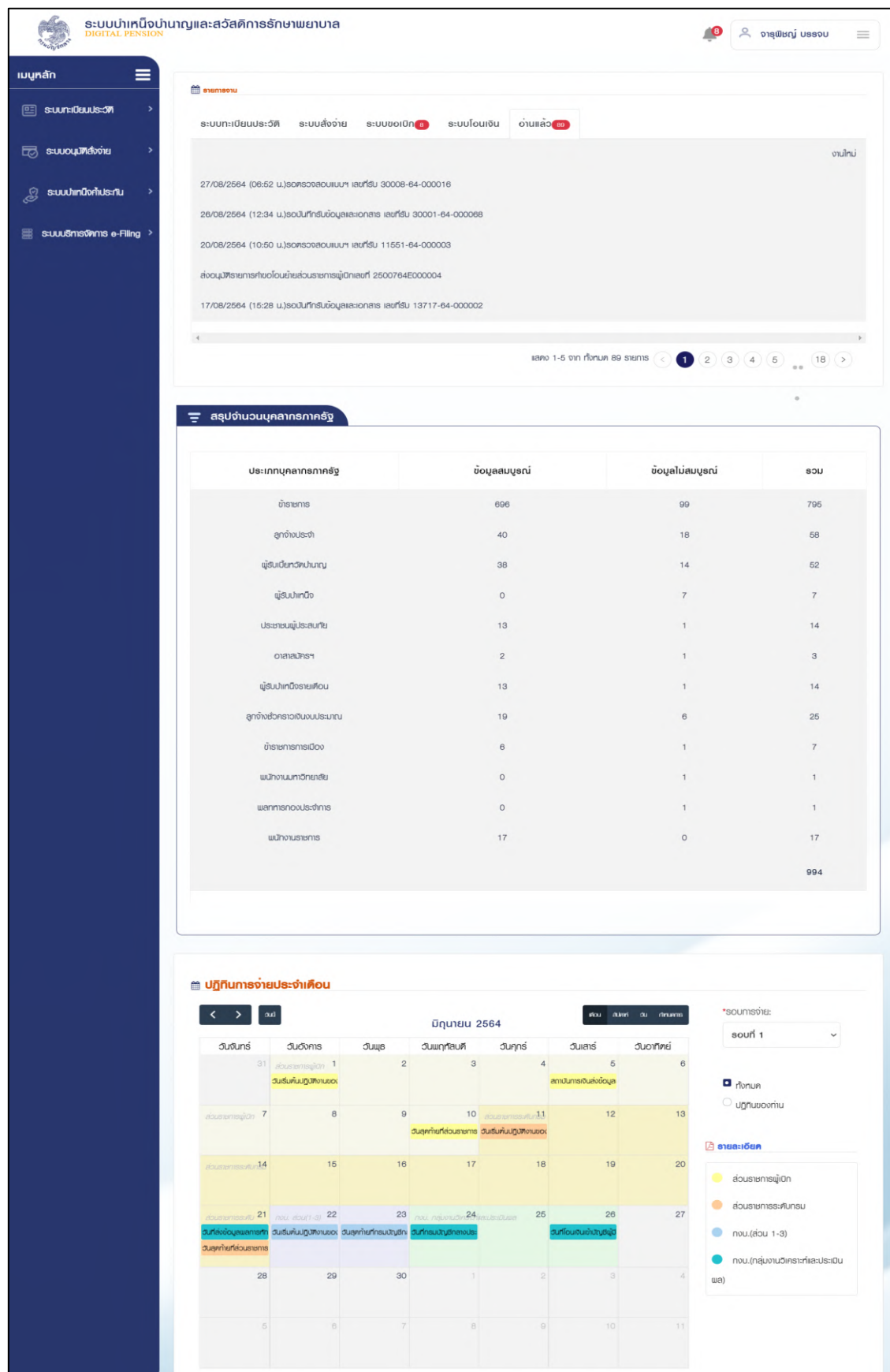
☐ จดจำรหัสผ่าน [ลืมรหัสผ่าน/สับอินล?](#)

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

* Best view with Microsoft Edge Opera (35+) Chrome (48+) Firefox (44+) Safari (IOS/Mac)

4. กรณีตรวจสอบ “ชื่อผู้ใช้งานระบบ” และ “รหัสผ่าน” ถูกต้อง เข้าสู่ “หน้าแรกระบบแสดงเมนูหลัก ระบบงานตามสิทธิของผู้ใช้งาน พร้อมรายการแจ้งเตือนและรายการงาน จะปรากฏหน้าจอดังรูป



1.2 การลืมหืมน

กรณีผู้ใช้งานลืมหืมนสามารถคลิกปุ่ม

ลืมหืมน/ลืมหืมน?

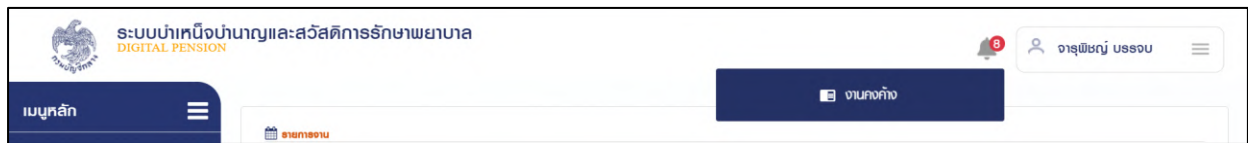
จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ที่นี่' and a link 'ลงทะเบียน' (Register) with the text 'มีบัญชีอยู่แล้ว? เข้าสู่ระบบ' (Already have an account? Log in)." data-bbox="127 155 884 466"/>

- ระบุนรหัสผู้ใช้งานและ อีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน
- คลิกปุ่ม **ยืนยัน** เมื่อต้องการให้ระบบส่งลิงก์สำหรับเปลี่ยนรหัสให้

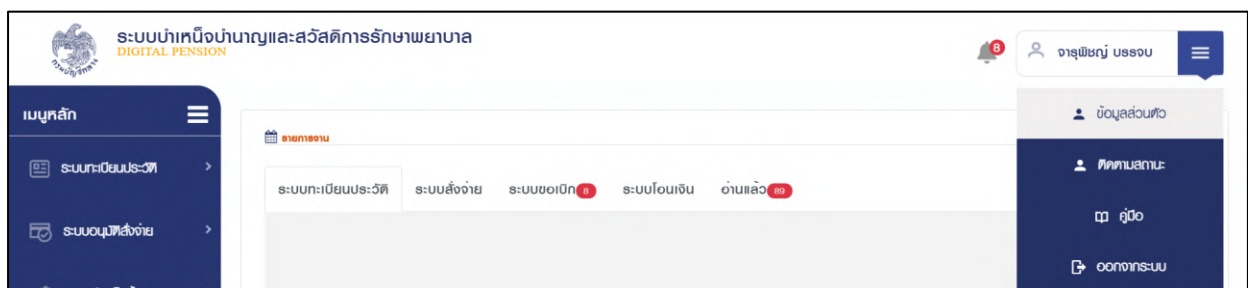
1.3 การแจ้งเตือน

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการแจ้งเตือนการทำงานระบบ โดยคลิก  เพื่อตรวจสอบรายการ

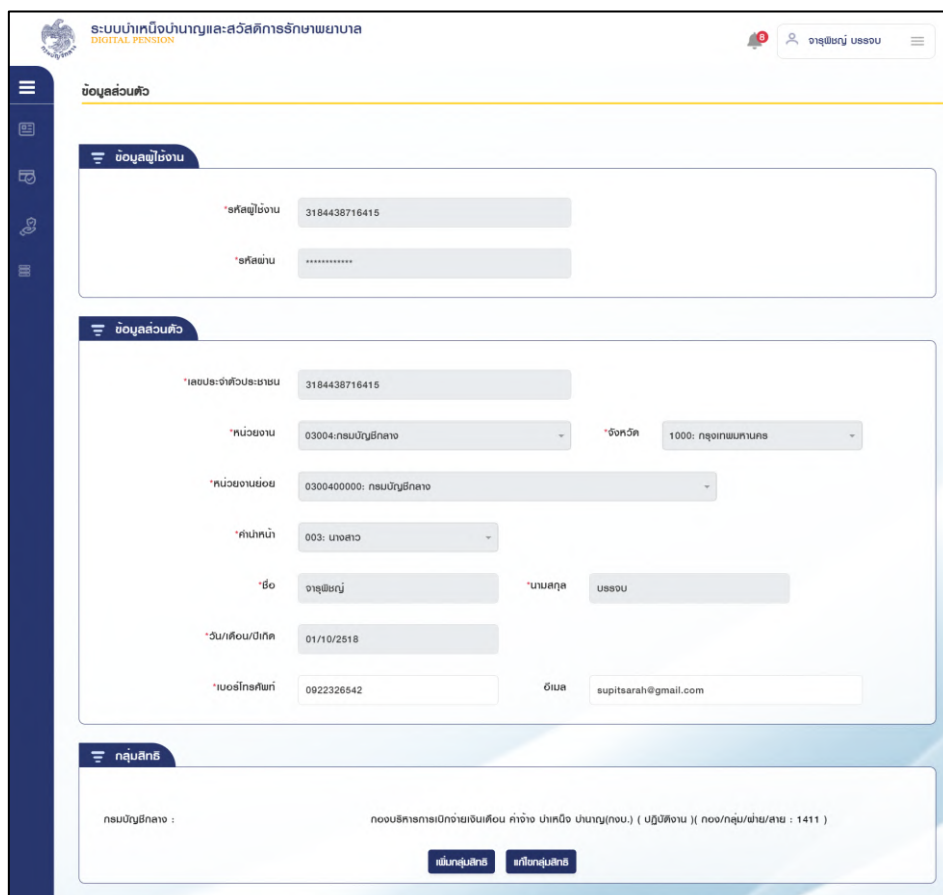


1.4 การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอดังรูป



จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลส่วนตัว” จะปรากฏหน้าจอดังรูป



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลเบื้องต้น

*รหัสผู้ใช้งาน 3184438716415

*รหัสผ่าน

ข้อมูลส่วนตัว

*เลขประจำตัวประชาชน 3184438716415

*หน่วยงาน 03004:กรมบัญชีกลาง *จังหวัด 1000: กรุงเทพมหานคร

*หน่วยงานย่อย 0300400000: กรมบัญชีกลาง

*ตำแหน่ง 003: นางสาว

*ชื่อ จาสุพิชญ์ *นามสกุล บรรจบ

*วันเดือนปีเกิด 01/10/2518

*เบอร์โทรศัพท์ 0922326542 *อีเมล supitsarah@gmail.com

กลุ่มสิทธิ

กรมบัญชีกลาง : กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ(กบณ.) (บัญชีเงิน) (กอง/กลุ่ม/ฝ่าย/สาย : 1411)

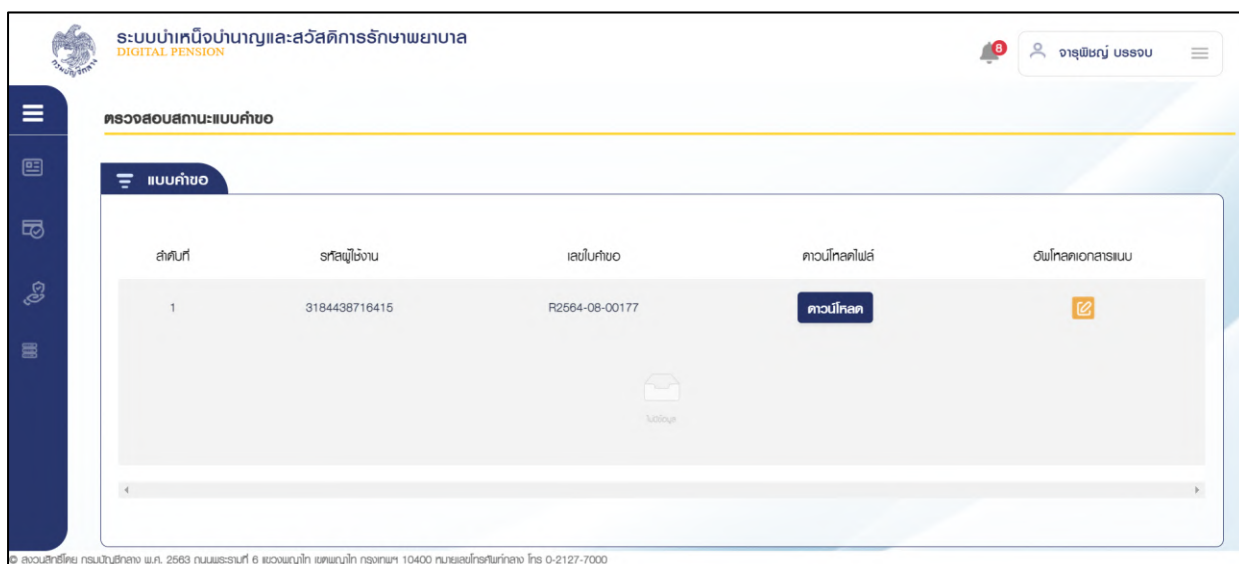
เพิ่มข้อมูลใหม่ แก้ไขข้อมูล

1.5 การตรวจสอบติดตามสถานะ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบติดตามสถานะ กรณีส่งคำขอเพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือส่งคำขอแก้ไขกลุ่มสิทธิ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ



จากนั้นคลิกที่เมนู “ติดตามสถานะ” จะปรากฏหน้าจอดังรูป



1.6 การดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ

ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ หรือ ปฏิทินการทำงานได้ ซึ่งเป็นเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “คู่มือ” ดังรูป



1.7 การออกจากระบบ

ผู้ใช้งานสามารถออกจากระบบ เพื่อหยุดการใช้งานระบบ โดยคลิกที่ชื่อผู้ใช้งานบริเวณมุมบนขวามือ จากนั้นคลิกที่เมนู “ออกจากระบบ” ดังรูป



บทที่ 2

การใช้งานระบบบำเหน็จบำนาญ

2.1 PGSP1000 รับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ (e-Filing)

โปรแกรมนี้สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบันทึกงบประมาณรายเดือนรับคำร้องที่ผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนที่มีสิทธิขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ โดยผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนสามารถยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Filing

ขั้นตอนการทำงาน

การลงทะเบียนรับคำร้อง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “ส่วนราชการผู้เบิก”
2. เลือกเมนูย่อย “รับแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ (e-Filing)”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
 - 4.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้
 - 4.4 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล
5. การรับแบบคำร้อง
 - 5.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอระบุรายละเอียดข้อมูล
 - 5.2 ระบบ เลขประจำตัวประชาชน ระบบค้นหาข้อมูลจากระบบทะเบียนและระบบอนุมัติส่งจ่าย
 - 5.2.1 กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ หรือ บำเหน็จรายเดือน สิทธิเดียว ระบบแสดงข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติและระบบขอเบิกเงิน
 - 5.2.2 กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ และ บำเหน็จรายเดือน ระบบแสดงข้อมูลรายละเอียด อัตราเงิน ยอดเงินบำเหน็จตกทอดบำนาญ เพื่อเลือกรับสิทธิ

เมื่อเลือกรับสิทธิแล้ว ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลดังนี้

- 1) ข้อมูลอัตราบำนาญ ข้อมูลเงิน ช.ค.บ. ข้อมูลบำเหน็จตกทอดคงเหลือ ข้อมูลบำเหน็จดำรงชีพจากระบบขอเบิกเงิน
- 2) ข้อมูลทายาท/ผู้แสดงเจตนาจากระบบทะเบียนประวัติ
- 3) สถานะการบังคับคดีจากกรมบังคับคดี

กรณี ไม่มีจำนวนบำเหน็จตกทอดคงเหลือ หรือไม่พบข้อมูลทายาท หรือ พบสถานะบังคับคดี ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน “ไม่สามารถลงทะเบียนรับคำร้องได้”

5.2.3 เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “ส่วนราชการผู้เบิกรับเรื่อง/ลงทะเบียนรับคำร้อง” และแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น”

5.2.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

5.2.5 กดปุ่ม “ส่งคืนยืนยันผ่านระบบ e-Filing” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “อยู่ระหว่างบันทึกแบบ”

6. การลบข้อมูล กรณีขั้นตอนของเรื่อง ส่วนราชการผู้เบิกรับเรื่อง/ลงทะเบียนรับคำร้อง กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา

7. การออกรายงานรายละเอียดผู้ขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

2

บัญชีบำนาญ

เมนูหลัก

ระบบบำเหน็จบำนาญ

ระบบบำนาญสำหรับผู้สูงอายุ

ระบบบำนาญสำหรับผู้พิการ

ส่วนราชการผู้ยื่น

ยื่นแบบคำร้องขอชดเชยเงินสมทบประกันสังคม (e-Filing)

บันทึกเงินสมทบชดเชยเงินสมทบประกันสังคม

รายงานสรุปการยื่นแบบคำร้อง

สถานะการยื่นแบบคำร้องที่ประกัน

ระบบขอเบิกเงิน

ระบบการพิจารณา e-Filing

PGSP1000 : ยื่นแบบคำร้องขอชดเชยเงินสมทบประกันสังคม (e-Filing)

PGSP1000 : ยื่นแบบคำร้องขอชดเชยเงินสมทบประกันสังคม (e-Filing)

เลขที่รับแบบคำร้อง

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

ยื่นตอนของเรื่อง

การชำระหนี้เงินสมทบของเรื่อง

ค้นหา

ยกเลิก

ลำดับ	เลขที่รับแบบคำร้อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	วันส่งข้อมูล	การดำเนินการ
1	16026-64-A00004	3-6569-04207-48-4	นายวิเศษ ภูมทอง	15/10/2514	49 ปี		

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

[illegible]

2.2 PGSP1010 บันทึกแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ

การบันทึกแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกลงทะเบียนรับคำร้องที่ผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนที่มีสิทธิขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ โดยผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จรายเดือนยื่นคำร้องที่ส่วนราชการผู้เบิกที่รับบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกลงทะเบียนรับคำร้อง

ขั้นตอนการทำงาน

การลงทะเบียนรับคำร้อง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “ส่วนราชการผู้เบิก”
2. เลือกเมนูย่อย “ลงทะเบียนรับคำร้อง”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การเพิ่มข้อมูล

4.1 กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

4.2 ระบุ เลขประจำตัวประชาชน ระบบค้นหาข้อมูลจากระบบทะเบียนและระบบอนุมัติสงฆ์

4.2.1 กรณีไม่พบข้อมูล ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน “ไม่พบข้อมูล”

4.2.2 กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ หรือ บำเหน็จรายเดือน สิทธิเดียว ระบบแสดงข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติและระบบอนุมัติสงฆ์

4.2.3 กรณีพบข้อมูลสิทธิรับบำนาญ และ บำเหน็จรายเดือน ระบบแสดงข้อมูลรายละเอียด อัตราเงิน ยอดเงินบำเหน็จตกทอดค่าประกัน เพื่อเลือกรับสิทธิ เมื่อเลือกรับสิทธิแล้ว ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลดังนี้

- 1) ข้อมูลอัตราบำนาญ ข้อมูลเงิน ช.ค.บ. ข้อมูลบำเหน็จตกทอดคงเหลือ ข้อมูลบำเหน็จดำรงชีพจากระบบขอเบิกเงิน
- 2) ข้อมูลทายาท/ผู้แสดงเจตนาจากระบบทะเบียนประวัติ
- 3) สถานะการบังคับคดีจากกรมบังคับคดี

กรณี ไม่มีจำนวนบำเหน็จตกทอดคงเหลือ หรือไม่พบข้อมูลทายาท หรือ พบสถานะบังคับคดี ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน “ไม่สามารถลงทะเบียนรับคำร้องได้”

4.2.4 เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว กดปุ่ม “บันทึกเรื่อง” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “ส่วนราชการผู้เบิกเรื่อง/ลงทะเบียนรับคำร้อง” และแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น”

4.2.5 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

5. การค้นหาข้อมูล

5.1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

5.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา

5.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขการค้นหาที่เคยระบุไว้

5.4 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล

6. การแก้ไขข้อมูล

6.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล

6.2 ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

1) กดปุ่ม “บันทึกเรื่อง” ระบบแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น”

2) กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ

7. การลบข้อมูล กรณีขั้นตอนของเรื่อง ส่วนราชการผู้เบิกเรื่อง/ลงทะเบียนรับคำร้อง กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา

8. การออกรายงานรายละเอียดผู้ขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ

ระบบอนุมัติสงฆ์

ระบบบำเหน็จบำนาญ

ส่วนราชการผู้เบิก

รับแบบคำร้องขอเบิกเงินอุดหนุน (e-Filing)

บันทึกรับแบบคำร้องขอเบิกเงินอุดหนุน

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

ลบบทแบบคำร้องกลางที่เบิกค่าประกัน

ระบบขอเบิกเงิน

ระบบบริหารจัดการ e-Filing

PGSP1010 : บันทึกรับแบบคำ

PGSP1010 : บันทึกรับแบบคำ

กรณาระบุข้อมูล

*เลขประจำตัวประชาชน

7-6046-79842-34-4

ตกลง

ขั้นตอนของเรื่อง

กรณาระบุขั้นตอนของเรื่อง

ค้นหา

ยกเลิก

วันที่ลงทะเบียนรับเรื่อง

ขั้นตอนของเรื่อง

ส่วนราชการ

ส่วนราชการผู้เบิกที่รับคำร้อง

ส่วนราชการผู้เบิก

การดำเนินการ

[illegible]



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ณัชชนม์ บำรุง

เมนูหลัก

- ระบบทะเบียนประวัติ
- ระบบอนุมัติสงเคราะห์
- ระบบบำเหน็จบำนาญ
- ส่วนราชการผู้เปิด**
 - รับแบบคำร้องขอค้ำชื้อรับรองสิทธิ (e-Filing)
 - บันทึกกรรับแบบคำร้องขอค้ำชื้อรับรองสิทธิ**
 - รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง
 - สอบถามปัญหาการลงทะเบียน
- ระบบขอเบิกเงิน
- ระบบบริหารจัดการ e-Filing

PGSP1010 : บันทึกกรรับแบบคำร้องขอค้ำชื้อรับรองสิทธิ

PGSP1010 : บันทึกกรรับแบบคำร้องขอค้ำชื้อรับรองสิทธิ

เลขที่รับแบบคำร้อง

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

ขั้นตอนของเรื่อง

ลำดับ	เลขที่รับแบบคำร้อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	วันที่ลงทะเบียนรับเรื่อง	การดำเนินการ
1	16026-64-A00011	7-6046-79842-34-4	นายเชษฐาณ คุนวงศ์	15/10/2514	49 ปี	25/08/2564	ส่วนราชการ

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ **1**



กรมบัญชีกลาง			
รายละเอียดผู้ขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ			
เลขที่คำร้อง 16026-64-A00012		วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564	
รายละเอียดบุคคล			
เลขประจำตัวประชาชน 7604679842344	วัน เดือน ปีเกิด 15/10/2514	อายุ 49 ปี	
ชื่อนามสกุล นายเวชรินทร์ คุณาวงศ์	เพศ ชาย		
สถานภาพการมีชีวิต มีชีวิต	วันที่เข้ารับราชการ 01/05/2533		
วันที่ออกจากราชการ 01/05/2564	เหตุที่ออก ให้ออก		
ส่วนราชการ			
หน่วยนายทะเบียน			
ส่วนราชการผู้เบิก			
ส่วนราชการผู้เบิกที่รับคำร้อง			
ที่อยู่ติดต่อ/จัดส่งหนังสือรับรอง			
บ้านเลขที่ 99	หมู่บ้าน	อาคาร	
ซอย	ถนน		
ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง	อำเภอ/เขต เขตพระนคร		
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ 10200		
โทรศัพท์			
รายละเอียดเงินบำนาญ			
อัตราบำนาญ 10,620.60 บาท	อัตราบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ 0.00 บาท		
เงิน ขคบ. 0.00 บาท	เงิน ขรบ. 0.00 บาท		
เงิน สปช. 25% 0.00 บาท	บำเหน็จตกทอด(30 เท่า) 318,618.00 บาท		
บำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับแล้ว 159,309.00 บาท	บำเหน็จตกทอดคงเหลือ 159,309.00 บาท		
นำบำเหน็จตกทอดไปคำประกันแล้ว 0.00 บาท	จำนวนบำเหน็จคำประกันคงเหลือ 159,309.00 บาท		
รายละเอียดบุคคลในครอบครัวและบุคคลที่ระบุดามหนังสือแสดงเจตนา			
ความสัมพันธ์	ลำดับ	ชื่อสกุล	
บุคคลที่ระบุดามหนังสือแสดงเจตนา	1	นาง ปิณชญา คุณาวงศ์	
รายละเอียดเรื่อง			
สถานะแบบคำร้อง ปกติ	ขั้นตอนของเรื่อง ส่วนราชการผู้เบิกเรื่อง		
ประเภทเรื่อง เรื่องปกติ	สถานะการรับรองทายาท ไม่มีทายาทแต่มีบุคคลซึ่งได้แสดงเจตนา		
วันที่ส่วนราชการส่งข้อมูล	วันที่ สรจ./คลัง รับข้อมูล		
วันที่อนุมัติ	เลขที่หนังสือรับรอง / -		
บันทึกช่วยจำ			

2.3 PGSP1020 บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

โปรแกรมนี้สำหรับการบันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด เมื่อส่วนราชการผู้เบิกบันทึกข้อมูลลงทะเบียนรับคำร้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่วนราชการผู้เบิกจะต้องส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด เมื่อส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัดแล้ว จะไม่สามารถค้นหาหรือแก้ไขข้อมูลได้ ยกเว้น กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด ทำการส่งคืน จึงจะสามารถค้นหา และ แก้ไขข้อมูลได้

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “ส่วนราชการผู้เบิก”
2. เลือกเมนูย่อย “บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหา
4. การค้นหาข้อมูล
 - 4.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด
 - 5.1 เลือก  ที่ช่องบนเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ เลือก  เลือกรายการที่ต้องการรับเรื่องในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 5.2 กดปุ่ม “ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด” ระบบแสดงข้อความ “ท่านต้องการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คลังจังหวัดหรือไม่”
 - 5.2.1 กดปุ่ม “ตกลง” ระบบปรับสถานะขั้นตอน เป็น “ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คลังจังหวัดสำเร็จ”
 - 5.2.2 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบยกเลิกการทำรายการ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

6

บัญชี ยินดี

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ

ระบบอนุมัติสงเคราะห์

ระบบบำเหน็จบำนาญ

ส่วนราชการผู้เบิก

บันทึกสรณแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิทธิ

บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

สอนตามบทเรียนกลางบำเหน็จบำนาญ

ระบบขอเบิกเงิน

ระบบบริหารจัดการรักษาความ

ปลอดภัย

ระบบบริหารจัดการ e-Filing

PGSP1020 : บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

PGSP1020 : บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

เลขที่รับแบบคำร้อง

เลขประจำตัวประชาชน

7604679842344

ช่วงวันที่

วัน/เดือน/ปี

ถึงวันที่

วัน/เดือน/ปี

☐ รอส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง

☐ ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางแล้ว

☐ ทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คลังจังหวัด

☐	ลำดับ	เลขที่คำร้อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	อายุ	วันที่ส่ง	ขั้นตอนของเรื่อง
☐	1	16026-64-A00012	7-6046-79842-34-4	นายเวรรัตน์ คุณาวงศ์	15/10/2514	49 ปี	-	ส่วนราชการผู้เบิกยื่นเรื่อง

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ

ระบบอนุมัติสงฆ์

ระบบบำเหน็จบำนาญ

ส่วนราชการผู้เบิก

บันทึกส่งแบบคำร้องขอเบิกส่งมอบ

บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

ลบบันทึกการรับแบบคำร้อง

ระบบขอเบิกเงิน

ระบบบริหารจัดการรักษาความ

ปลอดภัย

PGSP1020 : บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง

PGSP1020 : บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง

เลขที่รับแบบคำร้อง

เลขประจำตัวประชาชน

7604679842344

วันที่

วัน/เดือน/ปี

ถึงวันที่

วัน/เดือน/ปี

☐ รอส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง

☐ ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางแล้ว

☐ ทั้งหมด

ค้นหา

ยกเลิก

ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คลังจังหวัด

☐	ลำดับ	เลขที่คำร้อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	อายุ	วันที่ส่ง	ขั้นตอนของเรื่อง
☒	1	16026-64-A00012	7-6046-79842-34-4	นายเวชรินทร์ คุณวงศ์	15/10/2514	49 ปี	-	ส่วนราชการผู้เบิกรับเรื่อง

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

ยืนยันการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คลังจังหวัด

ท่านต้องการยืนยันการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คลังจังหวัด ?

ตกลง

ยกเลิก



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
 DIGITAL PENSION

✓ ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/
 ส.คส.จังหวัดสำเร็จ

เมนูหลัก

- ระบบทะเบียนประวัติ >
- ระบบอนุมัติสงเคราะห์ >
- ระบบบำเหน็จบำนาญ >
- ส่วนราชการผู้เบิก
 - บันทึกในระบบคำร้องขอทวงสิทธิประโยชน์
 - บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/
สำนักงานคลังจังหวัด
 - รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง
 - ลบบันทึกการรับแบบคำร้อง
- ระบบขอเบิกเงิน >
- ระบบบริหารจัดการรักษาพยาบาล
- ปลอดภัย >

PGSP1020 : บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

เลขที่รับแบบคำร้อง

เลขประจำตัวประชาชน

ช่วงวันที่

ถึงวันที่

☐ รอส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง
 ☐ ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางแล้ว
 ☐ ทั้งหมด

ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/ส.คส.จังหวัด

☐	ลำดับ	เลขที่คำร้อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	อายุ	วันที่ส่ง	ขั้นตอนของเรื่อง
	1	16026-64-A00012	7-6046-79842-34-4	นายเวชรัตน์ คุญวงศ์	15/10/2514	49 ปี	25/08/2564	ส่งกรมบัญชีกลาง

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ < 1 >

2.4 PGSP1030 รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

โปรแกรมนี้สำหรับการแสดงผลรายงานสรุปการรับแบบคำร้อง ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบข้อมูลการรับคำร้องตามช่วงวันที่

ขั้นตอนการทำงาน

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “ส่วนราชการผู้เบิก”
2. เลือกเมนูย่อย “รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน
4. การแสดงผลรายงาน

4.1 ระบบเงื่อนไขการแสดงผลรายงาน

4.2 กดปุ่ม  รายงาน ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ PDF

4.3 กดปุ่ม  นำออก ระบบแสดงผลรายงานในรูปแบบ excel

4.4 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ณัชชนม์ บำรุง

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ

ระบบอนุมัติสงฆ์

ระบบบำเหน็จบำนาญ

ส่วนราชการผู้เบิก

รับแบบคำร้องขอเบิกส่งมอบสิทธิ (e-Filing)

บันทึกรับแบบคำร้องขอเบิกส่งมอบสิทธิ

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

สอบถามปัญหาทางเทคนิคคำประกัน

ระบบขอเบิกเงิน

ระบบบริหารจัดการ e-Filing

PGSP1030 : รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

ส่วนราชการผู้เบิกที่รับคำร้อง

*วันที่รับแบบคำร้อง

20/08/2564

*ถึงวันที่

25/08/2564

รายงาน

นำออก

ยกเลิก

© สงวนลิขสิทธิ์โดย กรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 ถนนพระรามที่ 6 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์กลาง โทร 0-2127-7000



PGSR1030

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

หน้าที่ 1/1

หน่วยงาน



ระหว่างวันที่ 25/08/2564 ถึงวันที่ 25/08/2564

ลำดับ	เลขที่รับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภท	วันที่รับคำร้อง	สถานะส่งข้อมูล	วันที่ส่งข้อมูล	วันที่ บก. รับเรื่อง
1	16026-64-A00012	7604679842344	นายเวชรรัตน์ คุณาวงศ์	ผู้รับบำนาญ	25/08/2564	ส่วนราชการผู้เบิกรับเรื่อง		

ผู้พิมพ์ ณัชชนม์ บำรุง

วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564 20:01:36 น.

2.5 PGSP1040 สอบถามบัตรกลางบำเหน็จค้ำประกัน

โปรแกรมนี้สำหรับการสอบถามบัตรกลางบำเหน็จค้ำประกัน เพื่อค้นหาข้อมูลและตรวจสอบสถานะการดำเนินการของการขอรับหนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จค้ำประกัน

ขั้นตอนการทำงาน

การบันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด มีหน้าจอและขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. เลือกเมนู “ส่วนราชการผู้เบิก”
2. เลือกเมนูย่อย “สอบถามบัตรกลางบำเหน็จค้ำประกัน”
3. ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
4. การค้นหาข้อมูล
 - 4.1 ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล
 - 4.2 กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา โดยแสดงในตารางข้อมูลผลการค้นหา
 - 4.3 กดปุ่ม “ยกเลิก” ระบบล้างข้อมูลเงื่อนไขที่เคยระบุไว้
5. การแสดงข้อมูลการขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จค้ำประกันของแต่ละบุคคล
 - 5.1 กดปุ่ม  ในตารางข้อมูลผลการค้นหา ระบบแสดงตารางข้อมูลผลการค้นหาการขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จค้ำประกันของแต่ละบุคคล
 - 5.2 เลือกรายการในตารางข้อมูลผลการค้นหาการขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จค้ำประกันของแต่ละบุคคล
 - 5.3 ระบบแสดงผลรายงานรายละเอียดผู้ขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จค้ำประกัน



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

6

บัญชี ยินดี

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ

ระบบอนุมัติสงเคราะห์

ระบบบำเหน็จบำนาญ

ส่วนราชการผู้เบิก

บันทึกสรณแบบคำร้องขอค้ำประกัน

บันทึกส่งข้อมูลกิจกรรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

สอบถามบัตรกลางบำเหน็จบำนาญ

ระบบขอเบิกเงิน

ระบบบริหารจัดการรักษาความปลอดภัย

ปลอดภัย

ระบบบริหารจัดการ e-Filing

PGSP1040 : สอบถามบัตรกลางบำเหน็จบำนาญ

PGSP1040 : สอบถามบัตรกลางบำเหน็จบำนาญ

☒ เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชน

7604679842344

☐ ชื่อ-นามสกุล

ชื่อ

นามสกุล

ค้นหา

ยกเลิก

ลำดับ	ประเภทผู้รับบำนาญ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	ส่วนราชการผู้เบิก	ดำเนินการ
1	บำนาญปกติ	7-6046-79842-34-4	นายเวชรินทร์ คุณวงศ์	15/10/2514		

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ณัชชนันท์ ยืนดี

เมนูหลัก

ระบบทะเบียนประวัติ >

ระบบอนุมัติสงฆ์ >

ระบบบำเหน็จบำนาญ >

ส่วนราชการผู้เปิด

บันทึกสรุบบแบบคำร้องขอขอกับสิทธิประโยชน์

บันทึกส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง/
สำนักงานคลังจังหวัด

รายงานสรุปการรับแบบคำร้อง

สอบตามบัตรกลางบำเหน็จบำนาญ

ระบบขอเบิกเงิน >

ระบบบริหารจัดการรักษาความ

ปลอดภัย >

PGSP1040 : สอบตามบัตรกลางบำเหน็จบำนาญ

PGSP1040 : สอบตามบัตรกลางบำเหน็จบำนาญ

รายงาน

ลำดับ	รหัส	ครั้งที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	คำรับรองการผูกพัน	วันที่อนุมัติ	วงเงินบำเหน็จตกทอดใช้บำนาญ	เลข
1	03GS0064	1	7604679842344	นายเวระรัตน์ คุณวงศ์	ไม่ผูกพันแต่มีบุคคลซึ่งได้แสดงเจตนา	19/08/2564	159,309.00	16026-

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ < 1 >



กรมบัญชีกลาง		
บัตรกลางหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ		
วันที่รับคำร้อง 19/08/2564	เลขที่คำร้อง 16026-64-A00010	วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564
รายละเอียดบุคคล		
เลขประจำตัวประชาชน 7604679842344	วัน/เดือน/ปีเกิด 15/10/2514	อายุ 49 ปี
ชื่อนามสกุล นายเวชรรัตน์ คุณาวงศ์	เพศ ชาย	สมาชิก ก.ส.จ.
ส่วนราชการ [REDACTED]		
หน่วยนายทะเบียน [REDACTED]		
ส่วนราชการผู้เบิก [REDACTED]		
ส่วนราชการผู้เบิกที่รับคำร้อง [REDACTED]		
ที่อยู่ติดต่อ/จัดส่งหนังสือรับรอง		
บ้านเลขที่ 99	หมู่บ้าน	อาคาร
ซอย	ถนน	
ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง	อำเภอ/เขต เขตพระนคร	
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ 10200	
โทรศัพท์ 0909249003		
รายละเอียดเงินบำนาญ		
(ก่อนปรับ)	(ณ ปัจจุบัน)	
อัตราบำนาญ 10,620.60 บาท	อัตราบำนาญ 10,620.60 บาท	
อัตราบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ 0.00 บาท	อัตราบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ 0.00 บาท	
เงิน ช.ค.บ. 0.00 บาท	เงิน ช.ค.บ. 0.00 บาท	
เงิน ช.ร.บ. 0.00 บาท	เงิน ช.ร.บ. 0.00 บาท	
เงิน ส.บ.ช. 25% 0.00 บาท	เงิน ส.บ.ช. 25% 0.00 บาท	
บำเหน็จตกทอด 30 เท่า 318,618.00 บาท	บำเหน็จตกทอด 30 เท่า 318,618.00 บาท	
บำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับแล้ว 159,309.00 บาท	บำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับแล้ว 159,309.00 บาท	
บำเหน็จตกทอดคงเหลือ 159,309.00 บาท	บำเหน็จตกทอดคงเหลือ 159,309.00 บาท	
นำบำเหน็จตกทอดไปค้ำประกันแล้ว 0.00 บาท	นำบำเหน็จตกทอดไปค้ำประกันแล้ว 0.00 บาท	
จำนวนบำเหน็จค้ำประกันคงเหลือ 159,309.00 บาท	จำนวนบำเหน็จค้ำประกันคงเหลือ 159,309.00 บาท	
รายละเอียดเรื่อง		
สถานะแบบคำร้อง ยกเลิก	ขั้นตอนของเรื่อง อนุมัติหนังสือรับรองสิทธิ	
ประเภทเรื่อง เรื่องปกติ	สถานะการรับรองทายาท ไม่มีทายาทแต่มีบุคคลซึ่งได้แสดงเจตนา	
วันที่ส่วนราชการส่งข้อมูล	วันที่ สรจ./ค.ส.ง. รับข้อมูล	
บันทึกช่วยจำ		
ข้อมูลทายาท		
ความสัมพันธ์	ลำดับ	ชื่อ-สกุล
บุคคลซึ่งผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำเหน็จแสดงเจตนา	1	นางปิ่นชญา คุณาวงศ์



กรมบัญชีกลาง		
บัตรกลางหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ		
วันที่รับคำร้อง 19/08/2564	เลขที่คำร้อง 16026-64-A00010	
วันเวลาที่พิมพ์ 25/08/2564		
รายละเอียดหนังสือรับรอง		
เลขที่หนังสือรับรอง กค 0411.6/11/ - 19/08/2564	สถานะหนังสือรับรอง ปกติ	
วันที่อนุมัติ	อนุมัติโดย นางสาวณัฏฐา ผู้อำนวยการกลุ่ม2	
วันที่ส่งหนังสือออก	วันที่ยกเลิก	
หมายเหตุ		
รายละเอียดของสถาบันการเงิน		
ธนาคารที่ลงทะเบียนรับเรื่อง		
สาขา		
วันที่ลงทะเบียนรับเรื่อง		
จำนวนเงินที่อนุมัติกู้	บาท วันที่	
เลขที่เงินกู้ของกรมบัญชีกลาง	เลขที่เงินกู้ของสถาบันการเงิน	
ระยะเวลาการกู้	เดือน	
สถานะการเรียกชำระเงินของสถาบันการเงินล่าสุด		
สถานะการผ่อนชำระของกรมบัญชีกลางล่าสุด		
หมายเหตุ		
ประวัติการแก้ไขวงเงินกู้		
	เดิม	ใหม่
วันที่ทำรายการ	จำนวนเงินกู้ วันที่อนุมัติ	จำนวนเงินกู้ วันที่อนุมัติ
กรณีปรับลดวงเงิน		
วันที่ธนาคารรับหนังสือรับรองสิทธิ (ใหม่)		
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพ		
เลขที่เงินกู้ของกรมบัญชีกลาง		