



ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกระบี่

การแสดงตนด้วยการลงชื่อในสมุดลงทะเบียน

ตรวจสอบว่ามีข้อมูลข่าวสารอยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการหรือไม่

ถ้ามีข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของราชการ

ช่วยเหลือ/แนะนำ/ค้นหา
จากดัชนีข้อมูลข่าวสารที่เก็บ
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
หรือแยกเก็บไว้ต่างหาก

ถ่ายเอกสาร

รับสำเนาถูกต้อง

ถ้าไม่มีข้อมูลข่าวสาร
ในหน่วยงานนั้นแนะนำ
ให้ไปขอที่หน่วยงานอื่น

ถ้าไม่มีข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของราชการ

ให้กรอกแบบฟอร์มคำขอ

ให้ความช่วยเหลือในการ
กรอกแบบฟอร์ม
หรือเจ้าหน้าที่กรอกเอง

ส่งผู้รับผิดชอบพิจารณาว่า
จะเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
ตามคำขอได้หรือไม่

การแสดงตนด้วยการลงชื่อ
ในสมุดทะเบียน

ให้

ให้บางส่วน

ไม่ให้

ไม่ตี

ถ่ายสำเนา

ส่วนที่ให้ถ่ายสำเนา
รับรองสำเนาถูกต้อง

แจ้งสิทธิอุทธรณ์

ผู้ขอไม่เชื่อ

รับรองสำเนา
ถูกต้อง

ส่วนที่ปฏิเสธแจ้งสิทธิ
อุทธรณ์แก่ผู้ขอ

แนะนำข้อปฏิบัติ/ยกเว้น
ตามที่กฎหมายกำหนด

แนะนำให้ใช้สิทธิ
ร้องเรียน