



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดgrade

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดgrade

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นคว้าและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๙

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและรับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารใหม่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำกับดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดgrade

๑.๑	คลังจังหวัดgrade	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒	หัวหน้ากลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑	คณะกรรมการ
๑.๓	หัวหน้ากลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒	คณะกรรมการ
๑.๔	หัวหน้ากลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓	คณะกรรมการ

มีอำนาจหน้าที่

กำกับดูแลและให้คำปรึกษาคณะกรรมการที่ ๒ และ ๓ ให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดgrade

๒. คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดgrade

๒.๑	นางวัณยีน	อัครภารี	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒	นางมนนาทิพย์	ใหม่สุข	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	คณะกรรมการ
๒.๓	นางสาวจุฑาภัค	เพชรศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๔	นางสาวกฤตยา	หมั่นกร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๕	นางสาวอนุตตรา	พวงพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๖	นางรัตน์ดาวลัย	ธนกพ	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๒.๗	นางสาววรินทร	เพชรสีทอง	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๒.๘	นางสาวธนิยพัฒน์	ทวีปรีชาตัน	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒.๙	นางดวงพร	คงอิ่ม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่

๑. รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างเคร่งครัด

๒. พิจารณาข้อมูลข่าวสารของราชการตามความเหมาะสม และให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์และผู้ขอข้อมูล โดยให้ผู้ขอข้อมูลกรอกแบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อรายงานกรมบัญชีกลางในวันสุดท้ายของเดือน

๓. จัดสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด จัดทำด้วยชื่อข้อมูลข่าวสาร และจัดทำเพิ่มข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้มาขอรับบริการสามารถตรวจสอบและใช้บริการข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก ณ สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคดีจังหวัดกรุงเทพฯ

๔. จัดทำแฟ้มข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องย้อนหลัง ๑๒ เดือน จนถึงปัจจุบัน ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วนของข้อมูลข่าวสาร และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๕. จัดส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF ให้คณะทำงานที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป หากไม่ได้ไม่มีก็ให้แจ้งคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

๖. ดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐาน ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๗. รายงานผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรคให้คณะทำงานที่ ๑ ทราบ ทุกไตรมาส

๓. คณะทำงานรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคดีจังหวัดกรุงเทพฯ

๓.๑	นายอภิชาน	แก่นเพ็ชร	นักวิชาการคดีจังหวัด	หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๓.๒	นางสาวจุฑาภรณ์	เพชรศรี	นักวิชาการคดีจังหวัด	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓.๓	นางสาวอนุตตรา	พวงพันธ์	นักวิชาการฝ่ายบัญชี	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓.๔	นางสาวกิตติยาพัชร์	ศุภลศิริสิทธิ์	นักวิชาการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓.๕	นางดวงพร	คงอิ่ม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

อำนาจหน้าที่

หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จัดเก็บเอกสาร เพื่อเผยแพร่ให้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ และจัดเอกสารเพื่อเผยแพร่ให้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวอันยพร คงเพชร)
คดีจังหวัดกรุงเทพฯ