



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกระบี่

ที่ ๓๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบควบคุมการใช้บัตรเติมน้ำมันราชการ (พลีการการ์ด)

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๐ และด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗.๒/ว ๔๖ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้บัตรเติมน้ำมันราชการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับส่วนราชการในการชำระค่าน้ำมันราชการ นอกเหนือจากวิธีการชำระด้วยเงินสด คูปอง หรือใบสั่งจ่ายน้ำมัน นั้น

เพื่อให้การควบคุมการใช้บัตรเติมน้ำมันราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกระบี่ เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้บัตรเติมน้ำมันราชการ สามารถควบคุมปริมาณการใช้น้ำมันให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ และสามารถชำระหนี้ที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกระบี่ ที่ ๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบควบคุมการใช้บัตรเติมน้ำมันราชการ (พลีการการ์ด) ใหม่ ดังนี้

๑. นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เลขที่ตำแหน่ง ๑๘๑๔ กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑
๒. นักวิชาการคลังชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๘๑๙ กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒
๓. เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส เลขที่ตำแหน่ง ๑๘๒๒ กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓
๔. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๘๑๘ กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ /ชำนาญการ

๕. นายสมชาติ แก้วเล็ก ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑) ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งในลำดับที่ ๑ เป็นผู้เก็บรักษาบัตรเติมน้ำมัน รหัสประจำบัตร (PIN Number) และจัดทำทะเบียนควบคุมบัตรเติมน้ำมันราชการ ในกรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งในลำดับที่ ๑ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งในลำดับถัดไปเป็นผู้เก็บรักษาบัตรเติมน้ำมัน รหัสประจำบัตร และจัดทำทะเบียนควบคุมบัตรเติมน้ำมันราชการ แทน

๒) ให้ผู้เก็บรักษาบัตรเติมน้ำมัน เรียกคืนบัตรเติมน้ำมันราชการจากผู้ถือบัตรดังกล่าวทุกครั้ง ที่เสร็จสิ้นการใช้ และเก็บรักษาบัตร รหัสประจำบัตร (PIN Number) ไว้ในที่ปลอดภัย

๓) ให้ผู้เก็บรักษาบัตรเติมน้ำมัน รวบรวมใบบันทึกการขาย (sales slip) หรือเอกสารเพื่อการเติมน้ำมัน ใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษี ในกรณีไม่สามารถใช้บัตรได้ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจากผู้ถือบัตรเติมน้ำมัน ทำการตรวจสอบความถูกต้องและรวบรวมส่งมอบเพื่อเบิกจ่ายเงินชำระหนี้ต่อไป

๔) ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งลำดับที่ ๕ เป็นผู้ถือบัตรเติมน้ำมัน

๕) ให้ผู้ถือบัตรเติมน้ำมัน เบิกบัตรเติมน้ำมันราชการพร้อมรหัสประจำบัตร (PIN Number) และลงลายมือชื่อในทะเบียนควบคุมบัตรเติมน้ำมันราชการ เพื่อนำไปเติมน้ำมันราชการ ตามหมายเลขทะเบียนรถที่ระบุไว้บัตร

/๖. ให้ผู้ถือบัตร...

๖) ให้ผู้ถือบัตรเติมน้ำมัน ตรวจสอบประเภทน้ำมัน และวงเงินในบัตรที่สามารถใช้จ่ายได้ที่
สถานีบริการน้ำมันก่อนเติมน้ำมันทุกครั้ง และภายหลังเติมน้ำมันแล้วให้นำใบบันทึกรายการขาย (Sales slip)
ใบกำกับภาษีพร้อมบัตรเติมน้ำมันและรหัสประจำบัตร (PIN Number) ส่งคืนผู้เก็บรักษาบัตรโดยเร็ว

๗) แจ้งระงับการใช้บัตรเติมน้ำมันรายการในกรณีบัตรสูญหาย หรือตกอยู่ในการครอบครอง
ของบุคคลอื่น และรายงานคลังจังหวัดทราบ เพื่อทำหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้บัตร

๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คลังจังหวัดมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางขวัญยืน อักษรภาลี)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดกระบี่