

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเลย ศาลากลางจังหวัดเลย ตำบลกุดป่อง อำเภอเมือง จังหวัดเลย

ผู้มาประชุม

๑. นางวรจิตร์ ปัญญาดี	คลังจังหวัดเลย	ประธานกรรมการ
๒. นายเกรียงศักดิ์ ตันกิจเจริญ	ประธานบริษัทประชารัฐจังหวัดเลย	ที่ปรึกษา
๓. นางสาววิภาณิต เปศรี สุวรรณพรหม	สรรพากรพื้นที่เลย	กรรมการ
๔. นางสาวสุวิมล ทองเสนอ	สรรพสามิตพื้นที่เลย	กรรมการ
๕. นายประวิณ ตันติยาพงศ์	นายด่านศุลกากรเชียงคาน	กรรมการ
๖. นางสาวนุจรินทร์ อัสววิไลรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริการศุลกากรที่ ๒	กรรมการ
	แทน นายด่านศุลกากรท่าลี่	
๗. นายสุทธิพันธ์ ศรีคงศรี	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการ	กรรมการ
	แทน ธนารักษ์พื้นที่เลย	
๘. นายประพจน์ มหาวีระรัตน์	ผู้ช่วย ผอ.สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดเลย	กรรมการ
	แทน ผอ.สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดเลย	
๙. นายนิกร พรพลทอง	ผจก.ธนาคารออมสิน สาขาเลย	กรรมการ
	แทน ผอ.ธนาคารออมสินเขตเลย	
๑๐. นายสนธยา ไกรอ่ำ	ผจก.ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเลย	กรรมการ
๑๑. นายทรงฤทธิ์ กุลนาฝาย	ผอ.สำนักงาน คปภ.จังหวัดเลย	กรรมการ
๑๒. นายนันทวุฒิ บุญแย้ม	ผจก.ธ.กรุงไทย สาขาศาลากลางจังหวัดเลย	กรรมการ
	แทน ผจก.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตเลย	
๑๓. นางสาวนันทฐิยา จันทวงศ์	ผจก.ธนาคาร SMEs สาขาเลย	กรรมการ
๑๔. นางสาวอมร ศรีพรหม	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		และเลขานุการ
๑๕. นางสาววิมลรัตน์ ปัสสาวัดนะ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุธาสินี บุญสิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒. นายณัฐพล จันทรอินทร์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๓. นางสาวชนิดาภา เกษจันท์	นักวิชาการคลัง
๔. นางสาวประทุมพร ภูจิ้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา	๑๐.๐๐ น.
ประธาน :	กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน :	๑. ขอนัดหมายคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ร่วมต้อนรับและมอบแจกันดอกไม้แสดงความยินดีกับท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดเลย ๒ ท่าน คือ ท่านประยูร อรัญรุท และท่านไพรินทร์ ลิ่มเจริญ เนื่องในโอกาสย้ายมาดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดเลย ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารศาลากลางจังหวัดเลย ๒. โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. จังหวัดเลย และโครงการจังหวัดเคลื่อนที่... สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดจัดในวันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ วัดโพนงาม ตำบลหนองบัว อำเภอภูเรือ จังหวัดเลย ขอเชิญ คบจ. เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ๓. จังหวัดเลยกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการจังหวัด ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมศรีสองรัก ชั้น ๕ อาคารศาลากลางจังหวัดเลย ตำบลกุดป่อง อำเภอเมือง จังหวัดเลย ๔. จังหวัดเลยขอความร่วมมือเกี่ยวกับการแต่งกายในการปฏิบัติราชการ โดยมีการปรับเปลี่ยนการแต่งกายในสองวัน คือ วันอังคารที่เป็นวันทำการ แต่งกายด้วยเสื้อผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง สีสุภาพ และวันพุธที่เป็นวันทำการ แต่งกายด้วยเครื่องแบบกากี คอพับหรือเครื่องแบบของหน่วยงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
เลขานุการ:	ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ คบจ. ทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของแต่ละหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเลย ที่ ลย ๐๐๐๓/ว ๒๘๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ไม่พบหน่วยงานใดขอแจ้งแก้ไขรายงานการประชุม จึงนำเรียนที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหาร
การคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน :

ตามที่ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค
ขอให้ คบจ.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นรายเดือน โดยส่งให้สำนักงานคลังเขตที่กำกับดูแล
ภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป และสำนักงานคลังจังหวัดเลย ได้จัดส่งรายงานผล
การดำเนินงานฯ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๗ ให้สำนักงานคลังเขต ๔ เรียบร้อยแล้ว
ตามหนังสือที่ ลย ๐๐๐๓/๗๑๐ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงขอให้หน่วยงาน
ที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดฯ รายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานให้ที่ประชุม
รับทราบ ตามลำดับ ดังนี้

❖ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง
(Top down/Agenda Based)

ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐ
ผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment
และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน
ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ
เช่น Mobile Banking เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ : **สำนักงานคลังจังหวัดเลย**

เลขานุการ :

สรุปรายงานส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐ
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

จำนวนส่วนราชการทั้งหมด	จำนวนส่วนราชการที่มีธุรกรรม มากกว่า 90 รายการ ขึ้นไป/หน่วยงาน	คิดเป็นร้อยละ
82	75	91.46

ตัวชี้วัด ๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

หน่วยงานรับผิดชอบ : **คบจ.เลย / สำนักงานคลังจังหวัดเลย**

เลขานุการ : สรุปข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม จังหวัดเลย
ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท			
งบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย+PO)	ร้อยละ
ภาพรวม	8,455.27	8,368.36	98.97

ตัวชี้วัด ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

หน่วยงานรับผิดชอบ : **คบจ.เลย / สำนักงานคลังจังหวัดเลย**

เลขานุการ : สรุปการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม	คะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน	๒	✓
๒) เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๔	✓
๓) รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓	✓
๔) จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	๒	✓
๕) รายงานผลการดำเนินโครงการให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒	✓
รวม	๑๓	๑๓

ตัวชี้วัด ๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ

- ตัวชี้วัด ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง

๑. การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส
๒. การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ
๓. การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

หน่วยงานรับผิดชอบ :

คปจ.เลย/สำนักงานคลังจังหวัดเลย

เลขานุการ :

สรุปข้อมูลการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

รูปแบบ	คะแนน ต่อครั้ง	ผลการดำเนินงาน (ครั้ง)
- ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่นๆ	๐.๕	๑๑
- จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑	๒
รวม		๑๓

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คปจ.) เลย ได้ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ ครั้ง ดังนี้

๑. สำนักงานคลังจังหวัดเลยร่วมกิจกรรม “ตลาดนัดแก้หนี้” โดยมีกิจกรรมให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาด้านการเงิน การให้คำแนะนำสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส และประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ โดยมีหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดแก้หนี้ ได้แก่ สำนักงานคลังจังหวัดเลย ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ธนาคารกรุงไทย และพีโกไฟแนนซ์ (บริษัท ซิมเปิลแคช จำกัด) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑	๑๔ มกราคม ๒๕๖๗	ศาลาประชาคมอำเภอเมืองเลย ต.กุดป่อง อ.เมือง จ.เลย
๒	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	อาคารศูนย์บริการนักท่องเที่ยว อ.เชียงคาน จ.เลย

๒. ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ โดยการให้คำปรึกษาทางการเงิน ส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการหนี้นอกระบบเข้าสู่ระบบที่ถูกกฎหมายด้วยการสมัครประกอบธุรกิจสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์ และประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐในโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
๑	๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านเลิง ต.ห้วยบ่อซืน อ.ปากชม จ.เลย
๒	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โรงเรียนเย็นศิระบ้านหมากแข้ง อ.ด่านซ้าย จ.เลย
๓	๘ มีนาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านห้วยสี่เสียด ต.น้ำหมาน อ.เมือง จ.เลย
๔	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอาด ต.ท่าสะอาด อ.นาด้วง จ.เลย
๕	๑๙ เมษายน ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านน้ำพร ต.ปากตม อ.เชียงคาน จ.เลย
๖	๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ ต.ผาสามยอด อ.เอราวัณ จ.เลย
๗	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านหนองผือ ต.หนองผือ อ.ท่าลี่ จ.เลย
๘	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	โรงเรียนเจียรนวนนทอุทิศ ๔ ต.หนองจั่ว อ.วังสะพุง จ.เลย
๙	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านห้วยไคร้ ต.โนนปอแดง อ.ผาขาว จ.เลย
๑๐	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านหนองบัว ต.ภูหอ อ.ภูหลวง จ.เลย
๑๑	๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านห้วยเตี๋ยโคกสว่าง ต.หนองหิน อ.หนองหิน จ.เลย

- ตัวชี้วัด ๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเลย (ธ.ก.ส.)

ผู้แทน ผอ.สนง.ธ.ก.ส. : สรุปข้อมูลจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ จังหวัดเลย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย)
เลย	419

- ตัวชี้วัด ๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเลย (ธ.ก.ส.)

ผู้แทน ผอ.สนง.ธ.ก.ส. : สรุปข้อมูลจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ จังหวัดเลย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย)
เลย	23

- ตัวชี้วัด ๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารออมสินเขตเลย

ผู้แทน ผอ.ธนาคาร : สรุปข้อมูลจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ
ออมสินเขตเลย ข้อมูลตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

ธนาคารออมสิน	จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย)
เลย	185

- ตัวชี้วัด ๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารออมสินเขตเลย

ผู้แทน ผอ.ธนาคาร : สรุปข้อมูลจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ
ออมสินเขตเลย ข้อมูลตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

ธนาคารออมสิน	จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบัน การเงินของรัฐ (ราย)
เลย	115

❖ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)

- ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

หน่วยงานรับผิดชอบ : **คบจ.เลย/สำนักงานคลังจังหวัดเลย**

เลขานุการ : การดำเนินงานโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูลตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม	คะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑) โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน	๓	✓
๒) จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕	✓
๓) ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	๑๔	✓
๔) ประเมินผลและรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘	✓
รวม	๓๐	๓๐

❖ งานตามภารกิจหลัก (Function Based)

มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

- ตัวชี้วัด ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย

สรรพากรพื้นที่เลย : สรุปข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

จำนวนหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด	จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)	คิดเป็นร้อยละ
1,285	1,285	100.00

- ตัวชี้วัด ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่เลย

สรรพสามิตพื้นที่เลย : สรุปข้อมูลการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม					ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(1) แต่งตั้งคณะทำงาน					ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	1.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนตามเกณฑ์คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น 2.แผนงานโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน						
(2) คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย					ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	1.สำเนาหนังสือเชิญประชุมคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฯ 2.ระเบียบวาระการประชุมคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฯ 3.รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฯ 4.สำเนารายงานประชุมคณะทำงานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฯ
(เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรม /ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต)						
- จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน 2 แห่ง						
(3) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการ					ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	1.เอกสารประกอบการประชุม 2.เอกสารโครงการฯ 3.ภาพจัดประชุม ชี้แจง สร้างความรู้ความเข้าใจ พร้อมปัญหา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของผู้ประกอบการสถานบริการประเภทไนท์คลับและดิสโกเธค
ประชาชนในชุมชน						
- จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย 2 ครั้ง						
(4) จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต					ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	รายงานคุมทะเบียนตาม พ.ร.บ.2560
หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา						
- จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย 1 ราย						
- ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ 90						
(5) สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน					ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	หนังสือสำนักงานสรรพสามิตที่ กค 0607.07/815 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 267 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2567
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2567						
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567						
- รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)						หนังสือสำนักงานสรรพสามิตที่ กค 0607.07/816 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 267 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2567

- ตัวชี้วัด ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เลย

ผู้แทนธนารักษ์พื้นที่เลย : สรุปข้อมูลจำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน					
ประจำปี เดือน กันยายน 2567					
เกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมธนารักษ์					
ตัวชี้วัด 3.4 จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา ระยะเวลาการดำเนินการ ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567					
สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เลย เป้าหมาย (แปลง) 112,589					
ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1	จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		3	3	
1.1	จำนวนข้อมูลแผนที่ [Shape File] (แปลง)	114,277	0.25	0.25	
1.2	จำนวนข้อมูลทะเบียนที่ดิน [สปท.] (แปลง)	131,609	0.25	0.25	
1.3	จำนวนข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน (ลงตำแหน่งในแผนที่) (แปลง)	807	1	1	
1.4	จำนวนข้อมูลหน่วยที่ดิน [ตารางรายงานที่ 3] (หน่วย)	9,808	0.25	0.25	
1.5	การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ (แปลง)	2,500	0.25	0.25	
1.6	จำนวนข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน [Road] (Polygon) (หน่วย)	4,637	1	1	
2	ประกาศพื้นที่ดำเนินการ		1	1	
2.1	จัดประชุมคณะกรรมการประจำจังหวัด (วันที่)	19 ธ.ค. 66	0.5	0.5	
2.2	ประกาศพื้นที่ดำเนินการ (วันที่)	11 ม.ค. 67	0.5	0.5	
3	สำรวจข้อมูลภาคสนาม		2	2	
3.1	จำนวนข้อมูลหน่วยที่ดินที่สำรวจ (หน่วย)	9,808	1	1	
3.2	จำนวนข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียนที่ดินที่สำรวจ (แปลง)	807	1	1	
4	วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และคำนวณราคาประเมินที่ดิน		3	3	
4.1	วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย [ตารางรายงานที่ 2] (กลุ่ม)	47	0.5	0.5	
4.2	กำหนดมูลค่าถนอม [ตารางรายงานที่ 3] (หน่วย)	9,808	1	1	
4.3	ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน [Road] (Polygon) (หน่วย)	6,683	1	1	
4.4	คำนวณราคาประเมินที่ดิน (แปลง)	112,292	0.5	0.5	
5	สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน		1	1	
5.1	รายงานสรุปการปรับปรุงและกำหนดราคาประเมินที่ดิน (วันที่)		1	1	
		คะแนนรวม	10	10	

- ตัวชี้วัด ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่

หน่วยงานรับผิดชอบ : ด้านศุลกากรเชียงคาน

นายด่าน : สรุปรข้อมูลมาตรการเพื่อกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่
ศุลกากรเชียงคาน ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑. ผลการคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากร จำนวน ๔ หัวข้อ ดังนี้ ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก ๑.๒ การลงทะเบียนเป็นผู้นำเข้า-ส่งออกกับกรมศุลกากร ๑.๓ กระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ ๑.๔ e-Payment Cashless Society ๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ต่อหัวข้อ	- หนังสือเชิญประชุม คณะทำงานฯ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ - ระเบียบวาระการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ - รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ - ภาพถ่ายการประชุมเพื่อคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากร
๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	ผลการดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร ตามหัวข้อที่คัดเลือก - ครั้งที่ ๑ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านเลิง หมู่ที่ ๒ ตำบลห้วยบ่อซืน อำเภอปากชม จังหวัดเลย ด้านศุลกากรเชียงคานและด้านศุลกากรท่าลี่เป็นเจ้าภาพร่วมกันจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามหัวข้อดังกล่าว แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ ราย - ครั้งที่ ๒ หัวข้อความรู้เกี่ยวกับการลงทะเบียนเป็นผู้นำเข้า - ส่งออกกับกรมศุลกากร วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕ ตำบลน้ำหมาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ด้านศุลกากรเชียงคานจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามหัวข้อดังกล่าวแก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ ราย - ครั้งที่ ๓ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ วันศุกร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านน้ำพร หมู่ ๒ ตำบลปากตม อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย ด้านศุลกากรเชียงคานจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามหัวข้อดังกล่าวแก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ ราย - ครั้งที่ ๔ หัวข้อ e-Payment Cashless Society วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย ด้านศุลกากรเชียงคานจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามหัวข้อดังกล่าวแก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ ราย	- ครั้งที่ ๑ แผ่นพับหัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก - ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมหัวข้อความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก - ครั้งที่ ๒ แผ่นพับหัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการลงทะเบียนเป็นผู้นำเข้า - ส่งออกกับกรมศุลกากร - ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมหัวข้อความรู้เกี่ยวกับการลงทะเบียน - ส่งออกกับศุลกากร - ครั้งที่ ๓ แผ่นพับหัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ - ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมหัวข้อความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ - ครั้งที่ ๔ แผ่นพับหัวข้อ e-Payment Cashless Society - ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมหัวข้อ e-Payment Cashless Society

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทาง ศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบ ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร	- ครั้งที่ ๑ กลุ่มเป้าหมายตอบแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรฯ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก จำนวน ๕๐ ราย - ครั้งที่ ๒ กลุ่มเป้าหมายตอบแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการลงทะเบียนผู้นำเข้า - ส่งออกกับศุลกากร จำนวน ๕๐ ราย - ครั้งที่ ๓ กลุ่มเป้าหมายตอบแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรฯ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ จำนวน ๕๐ ราย - ครั้งที่ ๔ กลุ่มเป้าหมายตอบแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรฯ หัวข้อ e-Payment Cashless Society จำนวน ๕๐ ราย	- ครั้งที่ ๑ แบบประเมินฯ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก จำนวน ๕๐ แผ่น - ครั้งที่ ๒ แบบประเมินฯ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการลงทะเบียนผู้นำเข้า - ส่งออกกับศุลกากร จำนวน ๕๐ แผ่น - ครั้งที่ ๓ แบบประเมินฯ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ จำนวน ๕๐ แผ่น - ครั้งที่ ๔ แบบประเมินฯ หัวข้อ e-Payment Cashless Society จำนวน ๕๐ แผ่น - สรุปผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรฯ จำนวน ๑ แผ่น
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน / สำนักงานศุลกากรทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายใน เดือนกันยายน ๒๕๖๗)	- รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาค ๒ ทราบเรียบร้อยแล้ว โดยการดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างราบรื่น ไม่มีปัญหาแต่อย่างใด	- หนังสือด้านศุลกากรเชิงคดีที่ กค ๐๕๐๒ (๑๗) /๔๓๒ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

- ตัวชี้วัด ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่

หน่วยงานรับผิดชอบ : **ด้านศุลกากรท่าลี่**

ผู้แทน นายด่าน : สรุปข้อมูลมาตรการเพื่อกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่
ศุลกากรท่าลี่ ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	- ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ คัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากร ดังนี้ ๑. ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก ๒. การเก็บอากรปากระวางแก่ของซึ่งติดตัวผู้เดินทางเข้ามาทางด่านศุลกากรชายแดน ๓. กระบวนการทางศุลกากรของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ ๔. การนำผลิตภัณฑ์สุขภาพติดตัวเข้ามาในราชอาณาจักร	- คำสั่งด้านศุลกากรท่าลี่ ที่ ๑๔๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - Action Plan การดำเนินมาตรการของกรมศุลกากรตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่นฯ - รายงานการประชุมคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากร วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ภาพถ่ายการประชุม วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗
๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	- ครั้งที่ ๑ ลงพื้นที่ร่วมกับด้านศุลกากรเชียงคานตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร หัวข้อ "ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก" ให้ความรู้แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน ณ โรงเรียนบ้านเลิง ตำบลห้วยบ่อซืน อำเภอปากชม จังหวัดเลย - ครั้งที่ ๒ ลงพื้นที่ตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร "การเก็บอากรปากระวางแก่ของ ซึ่งติดตัวผู้เดินทางเข้ามาทางด่านศุลกากรชายแดน" ให้ความรู้แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน โรงเรียนเย็นศิระบ้านหมากแข้ง ตำบลกกสะทอน อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย - ครั้งที่ ๓ ลงพื้นที่ตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร "กระบวนการทางศุลกากรของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ" ให้ความรู้แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน ณ โรงเรียนบ้านห้วยสีเสียด ตำบลน้ำหมาน อำเภอเมือง จังหวัดเลย - ครั้งที่ ๔ ลงพื้นที่ตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร "การนำผลิตภัณฑ์สุขภาพติดตัวเข้ามาในราชอาณาจักร" ให้ความรู้แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน ณ โรงเรียนบ้านหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอน้ำโสม จังหวัดเลย	- ภาพถ่ายการร่วมกิจกรรม วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ - ภาพถ่ายการร่วมกิจกรรม วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ภาพถ่ายการร่วมกิจกรรม วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ - ภาพถ่ายการร่วมกิจกรรม วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร	ครั้งที่ ๑ - ดำเนินการแจกแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ"ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก" จำนวน ๒๐ ชุด ครั้งที่ ๒ - ดำเนินการแจกแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ"การเก็บอากรปากกระวางแก่ของซึ่งติดตัวผู้เดินทางเข้ามาทางด่านศุลกากรชายแดน"จำนวน ๓๐ ชุด ครั้งที่ ๓ - ดำเนินการแจกแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ"กระบวนการทางศุลกากรของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ"จำนวน ๓๐ ชุด ครั้งที่ ๔ - ดำเนินการแจกแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ "การนำผลิตภัณฑ์สุขภาพติดตัวเข้ามาในราชอาณาจักร" จำนวน ๓๐ ชุด	- แบบสรุปผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ"ความรู้เกี่ยวกับพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก" - แบบสรุปผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ"การเก็บอากรปากกระวางแก่ของซึ่งติดตัวผู้เดินทางเข้ามาทางด่านศุลกากรชายแดน" - แบบสรุปผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ"กระบวนการทางศุลกากรของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ" - แบบสรุปผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ หัวข้อ "การนำผลิตภัณฑ์สุขภาพติดตัวเข้ามาในราชอาณาจักร"
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน /สำนักงานศุลกากรทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓)	ดำเนินการแล้ว	- หนังสือด่านศุลกากรเชียงคาน ที่ กค ๐๕๐๒ (๑๖) /๕๔๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เลขานุการ : สรุปคะแนนประเมินตนเองตามเกณฑ์พิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗ ในภาพรวมดังนี้

สรุปคะแนนตามเกณฑ์พิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
จังหวัดเลย		
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567		
มาตรการของรัฐ	คะแนนเต็ม	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	40	38
1.1 โครงการ National e-Payment	7	7
1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	7	5
1.3 การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	13	13
1.4 การแก้ไขปัญหาหนี้้นอกระบบอย่างบูรณาการ	13	13
2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน 1 โครงการ	30	30
3.งานตามภารกิจหลัก (Function Based)	30	30
รวม	100	98

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การตรวจประเมินคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) แบบไขว้เขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ : ตามที่ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบแนวทางการตรวจประเมินคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) แบบไขว้เขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแจ้งให้ คบจ. ประเมินตนเองในแต่ละมาตรการ โดยกรอกผลการประเมินในแบบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ พร้อมเอกสารหลักฐานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานคลังเขตที่กำกับดูแล ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**แนวทางการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบไขว้เขต)**

๑. สำนักงานคลังเขต ๑ (พระนครศรีอยุธยา)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๙ (สงขลา)
๒. สำนักงานคลังเขต ๒ (ฉะเชิงเทรา)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๖ (พิษณุโลก)
๓. สำนักงานคลังเขต ๓ (นครราชสีมา)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๑ (พระนครศรีอยุธยา)
๔. สำนักงานคลังเขต ๔ (อุดรธานี)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๕ (เชียงใหม่)
๕. สำนักงานคลังเขต ๕ (เชียงใหม่)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๗ (นครปฐม)
๖. สำนักงานคลังเขต ๖ (พิษณุโลก)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๘ (สุราษฎร์ธานี)
๗. สำนักงานคลังเขต ๗ (นครปฐม)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๓ (นครราชสีมา)
๘. สำนักงานคลังเขต ๘ (สุราษฎร์ธานี)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๒ (ฉะเชิงเทรา)
๙. สำนักงานคลังเขต ๙ (สงขลา)	ตรวจประเมิน คบจ. ในพื้นที่เขต ๔ (อุดรธานี)

มติที่ประชุม

รับทราบ

**๓.๓ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจ
ประเมินผล**

เลขานุการ :

ด้วยทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อให้ คบจ. สามารถปฏิบัติงานตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสำนักงานคลังจังหวัดเลย ได้แจ้งเวียนเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมรายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผล ให้ คบจ. ทราบแล้ว ตามหนังสือที่ ลย ๐๐๐๓/ว ๒๘๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนี้



เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ทีมเฉพาะกิจวิจัยฯ เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

๒. อันดับรางวัล

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย

๒.๑ รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๐ อันดับแรก ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

อันดับที่	รางวัล
(๑) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๑	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๒) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๒	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๓) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๓	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๔) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๔	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๕) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๕	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๖) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๖ - ๑๐	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๙๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากคะแนนด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) และด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลการดำเนินงานจริง (อัตราส่วนร้อยละ) เป็นหลักในการพิจารณาจัดอันดับ คบจ. ดีเด่น

๒.๒ รางวัลพิเศษ ๑๐ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน
- กรณีที่ คบจ. มีคะแนนเท่ากัน ในด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จะพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งหมดเป็นหลักในการจัดอันดับ คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ

๒.๓ รางวัลพิเศษด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๕ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่มีผลการดำเนินโครงการด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ที่มีความโดดเด่น และสามารถพัฒนาผู้ประกอบการให้สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจได้

๓. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาประกอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)				
๑.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๘ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๘
	ไตรมาสที่	ร้อยละ	คะแนน	
	๑	เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒	
	๒	รายไตรมาส	๒	
	๓	ประจำปีงบประมาณ	๒	
๔	พ.ศ. ๒๕๖๘	๒		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)				
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค				
หมายเหตุ : ๑. การเบิกจ่าย หมายถึง รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS				
๒. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายไตรมาส ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				
๓. กรณียังไม่กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ใช้เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปพลางก่อน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	๔. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส จำนวนคะแนน ดังนี้ ๔.๑ ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ได้เท่ากับ หรือมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด ได้คะแนน ๒ คะแนน ๔.๒ ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ได้คะแนน ๑ คะแนน ๔.๓ ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เกินร้อยละ ๑๐ ได้คะแนน ๐ คะแนน			
๑.๒ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)		ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘	๑๕

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																			
	๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ และสรุปผลการดำเนินโครงการ ตามรูปแบบที่กำหนด ส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ โดยประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ สำหรับ คบจ. ที่ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงาน ของ อปท. ในจังหวัดครบทุกแห่งแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่นและการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘</td><td>๑๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล การฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๓</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กลุ่มเป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ดังนี้ ๑. กรณีที่ คบจ. ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ครบทุกแห่งในจังหวัดก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สรุปผลการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) จากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ครบทุกแห่งในจังหวัด และเผยแพร่ผลการประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ ตามรูปแบบที่กำหนด รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่นและการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘	๑๕	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล การฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๓</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๕	๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง	๑	๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด	๖	๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล การฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๓		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																		
๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่นและการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘	๑๕																		
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล การฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๓</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๕	๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง	๑	๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด	๖	๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล การฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๓										
กิจกรรม	คะแนน																			
๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๕																			
๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง	๑																			
๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด	๖																			
๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล การฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๓																			

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา							
	๒. จัดประชุมพิจารณาหัวข้อในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด โดยพิจารณาจากรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ๓. จัดอบรมให้ความรู้ ตามหัวข้อที่กำหนดในกิจกรรมที่ ๒ ๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ สำหรับ คบจ. ที่ต้องดำเนินการตรวจสอบประเมินผล การดำเนินงานของ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑)							
๑.๓ การแก้ไขปัญหานี้ในระบบอย่างบูรณาการ (๑๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน					
	๑.๓.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ ให้ครบ ๓ เรื่อง	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๗					
	- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์ และสินเชื่อโปสเตอร์							
	- การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ในระบบ							
	- การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบ เพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ							
<table><tr><th>รูปแบบ</th><th>คะแนนต่อครั้ง</th></tr><tr><td>ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ</td><td>๐.๕</td></tr><tr><td>จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ</td><td>๑</td></tr></table>	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง	ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕	จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑		
รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง							
ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕							
จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑							
- คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส								
<table><tr><th>รูปแบบ</th><th>คะแนนต่อครั้ง</th></tr><tr><td>ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ และ/หรือ อื่น ๆ</td><td>๑</td></tr></table>	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง	ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ และ/หรือ อื่น ๆ	๑				
รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง							
ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ และ/หรือ อื่น ๆ	๑							

หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบ ลูกหนี้ในระบบ และประชาชนทั่วไป

หมายเหตุ : ๑. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสาร ข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ โดยรูปแบบของการจัดกิจกรรมสามารถดำเนินการได้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																					
	๑.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ ๑.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน ร่วมประชาสัมพันธ์ สามารถจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นได้ ๒. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ต้องครอบคลุม ทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่																					
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๖๑ - ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๔๑ - ๖๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๔๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ที่นอกระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕	<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๖๑ - ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๔๑ - ๖๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๔๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๕	๖๑ - ๘๐	๔	๔๑ - ๖๐	๓	๒๑ - ๔๐	๒	๑ - ๒๐	๑		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																				
๑.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕																				
<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๖๑ - ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๔๑ - ๖๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๔๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๕	๖๑ - ๘๐	๔	๔๑ - ๖๐	๓	๒๑ - ๔๐	๒	๑ - ๒๐	๑										
จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน																					
มากกว่า ๘๐	๕																					
๖๑ - ๘๐	๔																					
๔๑ - ๖๐	๓																					
๒๑ - ๔๐	๒																					
๑ - ๒๐	๑																					
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๑ - ๒๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๐</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕	<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๑ - ๒๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๐	๕	๓๖ - ๕๐	๔	๒๑ - ๓๕	๓	๑๑ - ๒๐	๒	๑ - ๑๐	๑		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																				
๑.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕																				
<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๑ - ๒๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๐	๕	๓๖ - ๕๐	๔	๒๑ - ๓๕	๓	๑๑ - ๒๐	๒	๑ - ๑๐	๑										
จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน																					
มากกว่า ๕๐	๕																					
๓๖ - ๕๐	๔																					
๒๑ - ๓๕	๓																					
๑๑ - ๒๐	๒																					
๑ - ๑๐	๑																					

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																														
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน																														
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)																															
	<table><tr><th colspan="2">ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td colspan="2">ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘</td><td>๓๐</td></tr><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th><td></td><td></td></tr><tr><td>๑. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด และคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการสนับสนุน โดยระบุหลักการและเหตุผล/ ปัญหาและความต้องการของพื้นที่/ กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ที่สามารถวัดผลสำเร็จก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ ได้ชัดเจน</td><td>๓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน</td><td>๑</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒</td><td>๑๐</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๔. คบจ. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล ต่อที่ประชุม คบจ. และผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีที่ยอมรับ การสนับสนุนจากงบประมาณ ของจังหวัด)</td><td>๑</td><td></td><td></td></tr></table>	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๓๐	กิจกรรม	คะแนน			๑. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด และคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการสนับสนุน โดยระบุหลักการและเหตุผล/ ปัญหาและความต้องการของพื้นที่/ กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ที่สามารถวัดผลสำเร็จก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ ได้ชัดเจน	๓			๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๑			๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	๑๐			๔. คบจ. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล ต่อที่ประชุม คบจ. และผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีที่ยอมรับ การสนับสนุนจากงบประมาณ ของจังหวัด)	๑				
ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน																												
ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๓๐																												
กิจกรรม	คะแนน																														
๑. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด และคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการสนับสนุน โดยระบุหลักการและเหตุผล/ ปัญหาและความต้องการของพื้นที่/ กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ที่สามารถวัดผลสำเร็จก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ ได้ชัดเจน	๓																														
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๑																														
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	๑๐																														
๔. คบจ. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล ต่อที่ประชุม คบจ. และผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีที่ยอมรับ การสนับสนุนจากงบประมาณ ของจังหวัด)	๑																														

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา												
	<table border="1"> <tr> <th colspan="2" data-bbox="584 349 943 398">ตัวชี้วัด</th><th data-bbox="1050 349 1209 398" rowspan="2">ระยะเวลา</th><th data-bbox="1209 349 1318 398" rowspan="2">คะแนน</th></tr> <tr> <th data-bbox="584 398 943 448">กิจกรรม</th><th data-bbox="943 398 1050 448">คะแนน</th></tr> <tr> <td data-bbox="584 448 943 633"> ๕. ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการของ คบจ. สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่ </td><td data-bbox="943 448 1050 633">๑๕</td><th data-bbox="1050 448 1209 633"></th><th data-bbox="1209 448 1318 633"></th></tr> </table>	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน	กิจกรรม	คะแนน	๕. ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการของ คบจ. สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่	๑๕				
ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน										
กิจกรรม	คะแนน												
๕. ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการของ คบจ. สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่	๑๕												
	หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด หมายเหตุ : ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร ๒. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาโดยมุ่งพัฒนาผู้ประกอบการให้เกิดความยั่งยืนได้ในมิติต่าง ๆ ดังนี้ - มิติด้านเศรษฐกิจ เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนการดำเนินงาน หรือการเข้าถึงแหล่งเงินทุน หรือการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ - มิติด้านสังคม เช่น การสร้างงานและส่งเสริมความเป็นอยู่ของชุมชน หรือการพัฒนาทักษะและศักยภาพของแรงงาน - มิติด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การนำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้ในกระบวนการผลิต หรือการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - มิติด้านเทคโนโลยี เช่น การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน - มิติด้านการตลาด เช่น การส่งเสริมการขายผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Marketing) หรือออฟไลน์ (Offline Marketing) - มิติด้านการบริหารจัดการ เช่น การพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ หรือได้รับการรับรองมาตรฐาน ๓. โครงการที่ดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ควรเป็นโครงการที่มีความต่อเนื่องตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างชัดเจนมากขึ้นและเกิดความยั่งยืน โดยสามารถคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่หรือต่อเนื่องจากปีก่อน และสามารถบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาดำเนินการ ๔. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผล คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ตีเกณฑ์ กำหนด												

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา														
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)															
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร														
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน												
	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๕๓ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวน แบบ ภ.ง.ด. ๕๓		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕											
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑</td><td>๑</td></tr></table>			กิจกรรม	คะแนน	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙	๕	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗	๔	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓	๒	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑	๑
	กิจกรรม	คะแนน													
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙	๕													
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗	๔													
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓													
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓	๒													
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑	๑													
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :															
๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี															
๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล															
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา															
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๓															
หมายเหตุ : การยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๓ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง															
๑. ยื่นผ่านระบบ e-Withholding Tax															
๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E-Filing)															
๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)															

ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน												
๓.๒ ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ ที่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนการยื่น แบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐)	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕												
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐</td><td>๑</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๕	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๔	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๓	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๒	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๑		
กิจกรรม	คะแนน													
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๕													
๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๔													
๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๓													
๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๒													
๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๑													
ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. การจัดเตรียมฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ (ครอบคลุม ภาษีเงินได้นิติบุคคล ร้อยละ ๘๐ ของจังหวัด) ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานและจัดทำโครงการ เตรียมความพร้อมก่อนการยื่นแบบฯ สำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ ๓. จัดทำโครงการฯ ก่อนช่วงฤดูกาลยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๐ ๔. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอผู้บริหาร ๕. ติดตามการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐) ของผู้ประกอบการรายใหญ่ (กลุ่มเป้าหมาย) ในท้องที่														

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

๑. กองวิชาการแผนภาษี
๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : สำนักงานบัญชีและผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่

หมายเหตุ : ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการปฏิบัติหน้าที่ทางภาษีที่ถูกต้อง
ให้แก่ผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่
๒. ควบคุมติดตามการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของผู้ประกอบการ
รายใหญ่ในท้องที่
๓. กองมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร เป็นผู้สนับสนุนความรู้
ทางวิชาการและฐานข้อมูลสำนักงานบัญชี
๔. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล
และสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่
๕. สำนักงานสรรพากรพื้นที่และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ
๖. ผู้ประกอบการรายใหญ่ คือ ผู้ประกอบการที่มีผลจัดเก็บภาษีที่อยู่ในลำดับ
๑๐๐/๒๐๐ รายแรกของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ตามรายเป้าหมายที่กรมสรรพากรกำหนด
(๑๐๐ ราย สำหรับสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่มีผลจัดเก็บต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ล้านบาท
และ ๒๐๐ ราย สำหรับสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่มีผลจัดเก็บสูงกว่า ๒,๐๐๐ ล้านบาท)
(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากร)

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา										
	มาตรการของกรมสรรพสามิต										
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน								
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๑๐								
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒		
	กิจกรรม	คะแนน									
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑										
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑										
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒										

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	กิจกรรม		คะแนน	
	๔. จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต และ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ๔.๑ จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย ๔.๒ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐		๒	
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘</u> - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</u> - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)		๒	

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
 ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต
 กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมธนารักษ์		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน		๑๐
	กิจกรรม	คะแนน	๑๐ ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กำหนดเป้าหมายจำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ และจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน ปรับปรุงรูปแปลงที่ดิน ในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน	๑	
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน - ดำเนินการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	๑	
	๓. สำรวจสภาพที่ดิน - ดำเนินการสำรวจสภาพที่ดิน ประกอบด้วย ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลราคาตลาด หน่วยที่ดิน สภาพการใช้ประโยชน์ สภาพแวดล้อม ข้อจำกัดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการกำหนดราคาที่ดินรายหน่วย	๒	
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด - ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด	๒	
	๕. กำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - ดำเนินการกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	๑.๕	
	๖. กำหนดราคาประเมินที่ดินแต่ละแปลง - ดำเนินการคำนวณราคาประเมินที่ดินแต่ละแปลง	๑.๕	

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	กิจกรรม	คะแนน		
	๗. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน เสนอกรมธนารักษ์	๑		
	- ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมิน ราคาที่ดินเสนอกรมธนารักษ์			
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ ๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน			
	กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
	มาตรการของกรมศุลกากร			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๕
กิจกรรม	คะแนน			
๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑			
๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือก ในข้อ ๑ โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒			
๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมาย ตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากรกำหนดให้ทุกครั้ง			๑	

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา
	กิจกรรม		คะแนน
	๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม พร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงาน ศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘)	๑	
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป หมายเหตุ : ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน สามารถดำเนินกิจกรรมร่วมกันได้ (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร)		

**เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการ การตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๒ การเสริมสร้าง ศักยภาพการคลัง ท้องถิ่น	๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)	๑. แผนการดำเนินโครงการ ๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมิน ระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. ครบ ตามจำนวนที่กำหนด ๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการ ที่เสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐ โดยประธาน คบจ. ลงนาม
	๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ครบทุกแห่งในจังหวัด ตามรูปแบบที่กำหนด ๒. หลักฐานแสดงการเผยแพร่ผลการประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ ๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การพิจารณาหัวข้อในการอบรมให้ความรู้ ด้านการเงินการคลัง แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ๔. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการฝึกอบรม ๕. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินโครงการ เช่น แผนงานโครงการ (Action Plan) รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๖. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผน ๗. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผลและสรุป ผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผล โครงการ รายงานสรุปแบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เป็นต้น

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๘. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๙. สำเนาหนังสือรายงานผลการดำเนินโครงการ ถึงกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ๑๐. รูปภาพกิจกรรม พร้อมคำบรรยาย
๑.๓ การแก้ไข ปัญหานั่นนอกระบบ อย่างบูรณาการ	๑.๓.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบให้ครบถ้วน ใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อ พีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริม วินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับ ลูกหนี้ที่นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบัน การเงินของรัฐ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือก กลุ่มเป้าหมาย ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ ๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็น ถึงการประชาสัมพันธ์
	๑.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบ ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบ สถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูล ไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
	๑.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ที่นอกระบบที่ได้รับ อนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูล ไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจ ขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ที่จะดำเนินการสนับสนุน ๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การพิจารณาคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการ สนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด ๓. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการ

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินโครงการ เช่น แผนงานโครงการ (Action Plan) รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๕. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน ๖. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบกิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ๗. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผล และสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุป แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เป็นต้น ๘. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๙. รายงานผลการดำเนินโครงการ และการประเมินผลโครงการที่เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบจังหวัด) ๑๐. รูปภาพกิจกรรม พร้อมคำบรรยาย ๑๑. หลักฐานแสดงผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการตามที่กำหนด ซึ่งสามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๕๓ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๕๓	รายงานจากระบบของกรมสรรพากร

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	๓.๒ ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหญ่ ในท้องที่ที่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อม ก่อนการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐)	๑. หนังสืออนุมัติโครงการ ๒. แผนการดำเนินโครงการ ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร ๔. หลักฐานผู้ประกอบการรายใหญ่ ที่เข้าร่วมโครงการ
	มาตรการของกรมสรรพสามิต ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑) แต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้ พิจารณาผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทนจากสำนักงานสรรพสามิตภาค/ พื้นที่ ผู้แทนจาก คบจ. ผู้แทนหน่วยงาน ภาครัฐ ผู้แทนหมู่บ้าน หรือประชาชน ฯลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้ - สรรพสามิตพื้นที่ ประธานคณะทำงาน - หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ ธุรกรรม - หัวหน้าฝ่ายปราบปราม ธุรกรรม - ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี) ธุรกรรม - หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวกพื้นที่ เลขานุการ คณะทำงาน หมายเหตุ ธุรกรรมและเลขานุการ อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
	(๒) คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	คณะทำงานฯ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการ ที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีจำนวนมาก หรือมีผู้ขอใบอนุญาตขายจำนวนมาก ๒. มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ ระบบภาษีสรรพสามิต
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการ กิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ หรือสัญจรไปบรรยาย ตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากร ที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับ เพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิต และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียน สรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิต หรือการขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการ ชำระภาษีสินค้าและบริการต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น
	(๔) จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต และร้อยละจำนวนรายชื่อที่มาต่อใบอนุญาต ตามกำหนดเวลา * จำนวนรายชื่อที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขาย ตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลา ที่ใบอนุญาตหมดอายุ	๑. สำรวจจำนวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาต ในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิต ใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)
	(๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน  (แบบฟอร์มสรุปรายงานฯ)	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค ภายใวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวม ผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอ กรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จ ภายใวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผล การดำเนินงาน ตาม QR Code) ๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่มีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมิน ราคาที่ดิน (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจสภาพที่ดิน
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด
	(๕) กำหนดราคาประเมินรายหน่วย ที่ดิน	เอกสารสรุปการกำหนดราคาประเมิน รายหน่วยที่ดิน
	(๖) กำหนดราคาประเมินที่ดิน แต่ละแปลง	ร่างบัญชีราคาประเมินที่ดิน
	(๗) สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน เสนอกรมธนารักษ์	รายงานการประเมินราคาที่ดิน
	มาตรการของกรมศุลกากร ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ (๑) ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	รายงานสรุปผลการประชุม โดยให้ระบุหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรที่คัดเลือก จำนวน ๔ หัวข้อ และกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
	(๒) ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ (๑) โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมและสื่อ ที่ใช้ในการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้ง  แบบประเมินผลฯ	สรุปรูปการประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามแบบฟอร์มสรุปผลฯ ที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้งเพื่อดำเนินกิจกรรม  แบบสรุปรูปการประเมินผลฯ
	(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงาน ศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม พร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงาน ศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๔ การใช้จ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จากกระทรวงการคลัง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ :

กรมบัญชีกลางได้อนุมัติโครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ. , ค่าวัสดุสำนักงาน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายกระทรวงการคลัง และการดำเนินงานตามมติที่ประชุมที่เฉพาะกิจวายุภักษ์ เช่น การดำเนินภารกิจตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ และการทำงานของกระทรวงการคลังที่จะบูรณาการในส่วนของภูมิภาค
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจ คบจ. (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) คงเหลือ จำนวน ๒๒๐,๙๘๖.- บาท ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการใช้จ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จึงจะสามารถใช้จ่ายเงินดังกล่าวต่อไปได้

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๕ โครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชนจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขานุการ : จังหวัดเลยได้จัดทำแผนปฏิบัติงานตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำบริการความรู้ข่าวสารและบริการขั้นพื้นฐานของหน่วยงานระดับจังหวัด ออกให้บริการประชาชนในพื้นที่ห่างไกลในทุกอำเภอ โดยมีแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

แผนปฏิบัติงานตามโครงการบูรณาการสร้างรอยยิ้ม...เคลื่อนที่ ให้กับประชาชนจังหวัดเลย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	พื้นที่ดำเนินการ				ระยะทางห่างจาก จังหวัดประมาณ (ก.ม.)	หมายเหตุ
		บ้าน	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	สถานที่ตั้งหน่วยบริการฯ	
๑	วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	บ้านแก่งไช	๓	หนองบัว	ภูเรือ	วัดโพนงาม	๕๕
๒	วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	บ้านนาเหว	๕	นาเหว	นาเหว	โรงเรียนนาเหววิทยา	๑๑๘
๓	วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	บ้านห้วยส้มใต้	๗	ผานกเค้า	ภูกระดึง	โรงเรียนบ้านห้วยส้มใต้	๙๗
๔	วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘	บ้านวังยาว	๓	วังยาว	ด่านซ้าย	โรงเรียนบ้านวังยาว	๙๒
๕	วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	บ้านใหม่ศาลาเพ็ญ	๖	นาข้าว	เชียงคาน	โรงเรียนบ้านใหม่ศาลาเพ็ญ	๓๗
๖	วันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	บ้านกลาง	๒	เชียงกลม	ปากชม	วัดแสงอรุณ	๖๔
๗	วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘	บ้านใหม่พัฒนา	๓	แก่งศรีภูมิ	ภูหลวง	องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งศรีภูมิ	๕๕
๘	วันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘	บ้านเพิ่ม	๓	บ้านเพิ่ม	ผาขาว	โรงเรียนบ้านเพิ่ม	๕๒
๙	วันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	บ้านผาห้วย	๓	ปวนพุก	หนองหิน	โรงเรียนบ้านผาห้วย	๖๒
๑๐	วันศุกร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘	บ้านพะเนียง	๕	นาดอกคำ	นาด้วง	โรงเรียนบ้านนาดอกคำ	๔๔
๑๑	วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	บ้านหนองใหญ่	๑	ผาอินทร์แปลง	เอราวัณ	โรงเรียนบ้านหนองใหญ่	๔๙
๑๒	วันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	บ้านวังแท่น	๑๕	ผาน้อย	วังสะพุง	โรงเรียนบ้านวังแท่น	๒๓
๑๓	วันศุกร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	บ้านนาดินดำ	๑	นาดินดำ	เมืองเลย	โรงเรียนบ้านนาดินดำ	๑๕
๑๔	วันศุกร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	บ้านน้ำแคม	๑	น้ำแคม	ท่าลี่	โรงเรียนบ้านน้ำแคม	๖๐

เลขานุการ : จึงขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงานและขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงการคลัง

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ โครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ปี ๒๕๖๗ ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ

เลขานุการ : ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ปี ๒๕๖๗ ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาภาระค่าครองชีพ และเพิ่มศักยภาพของผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ ให้มีโอกาสดำเนินการใช้จ่ายที่จำเป็น อีกทั้งยังช่วยเพิ่มการบริโภคที่จะสร้างเม็ดเงินหมุนเวียนในระบบและกระตุ้นเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศในช่วงปลายปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๑๔.๕๕ ล้านคน ประกอบด้วย (๑) ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน ๑๒.๔๐ ล้านคน และ (๒) คนพิการ จำนวน ๒.๑๕ ล้านคน โดยทั้ง ๒ กลุ่มจะได้รับสิทธิในโครงการฯ โดยไม่ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยกรมบัญชีกลางจะเริ่มทยอยจ่ายเงินให้แก่กลุ่มเป้าหมายตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในกรณีที่จ่ายเงินให้แก่กลุ่มเป้าหมายไม่สำเร็จในครั้งแรก จะมีการดำเนินการจ่ายเงินซ้ำ (Retry) ให้แก่กลุ่มเป้าหมายดังกล่าวจำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่

- ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ครั้งที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

โดยเมื่อพ้นกำหนดการ Retry ครั้งที่ ๓ แล้ว จะยุติการจ่ายเงินให้แก่กลุ่มเป้าหมาย และถือว่ากลุ่มเป้าหมายไม่ประสงค์รับเงินภายใต้โครงการ

ในส่วนของจังหวัดเลย มีผู้ได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน ๑๗๐,๒๒๒ คน และผู้พิการ จำนวน ๒๖,๘๕๗ คน รวมผู้ได้รับสิทธิในโครงการฯ จำนวน **๑๙๗,๐๗๙** คน โดยคาดว่าจะมีเม็ดเงินลงสู่ระบบเศรษฐกิจในจังหวัดเลย จำนวน ๑,๙๗๐ ล้านบาท

ข้อมูลผู้ได้รับสิทธิเงิน 10,000 บาท ตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ปี 2567

ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ
จังหวัดเลย

ลำดับ	อำเภอ	กลุ่มเป้าหมาย (ราย)		รวม (1) + (2)	คิดเป็นร้อยละ
		(1) ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	(2) คนพิการ		
1	วังสะพุง	29,172	5,230	34,402	17.5
2	เมืองเลย	26,923	5,082	32,005	16.2
3	ด่านซ้าย	17,465	1,822	19,287	9.8
4	เชียงคาน	16,434	2,485	18,919	9.6
5	ปากชม	12,176	1,640	13,816	7.0
6	ผาขาว	10,660	1,360	12,020	6.1
7	ภูกระดึง	9,001	1,282	10,283	5.2
8	ท่าลี่	8,277	1,515	9,792	5.0
9	ภูหลวง	8,421	1,341	9,762	5.0
10	เอราวัณ	8,128	842	8,970	4.6
11	หนองหิน	6,621	1,364	7,985	4.1
12	ภูเรือ	6,471	1,178	7,649	3.9
13	นาด้วง	5,944	1,132	7,076	3.6
14	นาแห้ว	4,529	584	5,113	2.6
รวมทั้งสิ้น		170,222	26,857	197,079	100.0

ที่มา : กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ผู้ได้รับสิทธิที่เป็นผู้พิการ ส่วนใหญ่ข้อมูลบัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ หรือข้อมูลบัตรประจำตัวคนพิการไม่สมบูรณ์ ทำให้ยังไม่ได้รับการโอนเงินดังกล่าว
๒. ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐบางรายยังไม่ได้รับเงิน เนื่องจากยังไม่ได้ผูกบัญชีพร้อมเพย์กับเลขประจำตัวประชาชน หรือบัญชีไม่มีการเคลื่อนไหว/บัญชีถูกปิด
๓. ระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.) พบว่ามีความคลาดเคลื่อนส่งผลให้ผู้มีสิทธิบางรายยังไม่ได้รับเงิน เนื่องจากระบบแจ้งว่าเป็นผู้พิการที่บัตรหมดอายุหรือข้อมูลบัตรประจำตัวคนพิการไม่สมบูรณ์ ซึ่งในข้อเท็จจริงผู้มีสิทธิไม่ได้เป็น ผู้พิการแต่เป็นผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

ข้อเสนอแนะ

๑. คนพิการที่บัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ หรือข้อมูลบัตรประจำตัวคนพิการไม่สมบูรณ์ จะต้องดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการหรือแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจะได้รับสิทธิเงินดังกล่าว
๒. ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐต้องดำเนินการผูกบัญชีพร้อมเพย์กับเลขประจำตัวประชาชนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ หรือติดต่อธนาคารเพื่อแก้ไขบัญชีเงินฝากธนาคารที่มีปัญหาดังกล่าว
๓. ผู้มีสิทธิต้องดำเนินการขอยกเลิกการมีบัตรประจำตัวคนพิการ ณ ศูนย์บริการคนพิการประจำจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้มีความถูกต้อง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้่นอกระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขานุการ :

ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัด ๑.๓.๑ (คะแนนเต็ม ๗ คะแนน) : การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้่นอกระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑. การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส ๒. การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้่นอกระบบ ๓. การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้่นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้ประกอบการธุรกิจเงินกู้่นอกระบบ ลูกหนี้่นอกระบบ และประชาชนทั่วไป โดยรูปแบบของการจัดกิจกรรมสามารถดำเนินการ ดังนี้

ลำดับ	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง
๑	- ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕
๒	- จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑

การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ต้องครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และกรณีที่ทำเนิการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดอบรมหรือออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ต้องมีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) และธนาคารออมสิน เข้าร่วมประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมดังกล่าว

เลขานุการ :

ขอเสนอแผนการดำเนินงานและรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้่นอกระบบของ คบจ.เลย ด้วยการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ผ่านโครงการจังหวัดเคลื่อนที่... สร้างรอยยิ้ม ให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

แผนการดำเนินงาน (Action Plan)															
การส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ															
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘															
ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ	
		ก.ค.-๖๗	พ.ย.-๖๗	ธ.ค.-๖๗	ม.ค.-๖๘	ก.พ.-๖๘	มี.ค.-๖๘	เม.ย.-๖๘	พ.ค.-๖๘	มิ.ย.-๖๘	ก.ค.-๖๘				ส.ค.-๖๘
๑	ประชุมเตรียมการจัดทำแผนงาน	↔											ผลผลิตเชิงปริมาณ : ๑) ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรืออื่นๆ จำนวน ๑๒ ครั้ง ๒) จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธจำนวน ๒ ครั้ง ผลผลิตเชิงคุณภาพ: ๑) มีการส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อเพื่อไปแบบซ์และสินเชื่อเพื่อผลิต ๒) มีการให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนหรือป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ๓) มีการประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่สถาบันการเงินของรัฐ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับคำปรึกษาทางการเงินได้รับความรู้เพื่อส่งเสริมวินัยการเงินเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ	ค.บ.เลข
๒	ค.บ.จ. พิจารณานุมัติแผนงาน	↔													
๓	ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	↔													
๔	สรุปผลการดำเนินงาน เสนอ ค.บ.จ.เลข										↔				
๕	รายงานผลต่อประธาน ค.บ.จ.เลข										↔				

แผนปฏิบัติงานตามโครงการบูรณาการสร้างรอยยิ้ม...เคลื่อนที่ ให้กับประชาชนจังหวัดเลย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	พื้นที่ดำเนินการ				
		บ้าน	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	สถานที่ตั้งหน่วยบริการฯ
๑	วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	บ้านแก่งไฮ	๓	หนองบัว	ภูเรือ	วัดโพนงาม
๒	วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	บ้านนาแห้ว	๕	นาแห้ว	นาแห้ว	โรงเรียนนาแห้ววิทยา
๓	วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	บ้านห้วยส้มใต้	๗	ผานกเค้า	ภูกระดึง	โรงเรียนบ้านห้วยส้มใต้
๔	วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘	บ้านวังยาว	๓	วังยาว	ด่านซ้าย	โรงเรียนบ้านวังยาว
๕	วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	บ้านใหม่ศาลาเพื่อง	๖	นาข้าว	เชียงคาน	โรงเรียนบ้านใหม่ศาลาเพื่อง
๖	วันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	บ้านกลาง	๒	เชียงกลม	ปากชม	วัดแสงอรุณ
๗	วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘	บ้านใหม่พัฒนา	๓	แก่งศรีภูมิ	ภูหลวง	องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งศรีภูมิ
๘	วันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘	บ้านเพิ่ม	๓	บ้านเพิ่ม	ผาขาว	โรงเรียนบ้านเพิ่ม
๙	วันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	บ้านผาห้วย	๓	ปวนพู่	หนองหิน	โรงเรียนบ้านผาห้วย
๑๐	วันศุกร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘	บ้านพะเนียง	๕	นาดอกคำ	นาด้วง	โรงเรียนบ้านนาดอกคำ
๑๑	วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	บ้านหนองใหญ่	๑	ผาอินทร์แปลง	เอราวัณ	โรงเรียนบ้านหนองใหญ่
๑๒	วันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	บ้านวังแท่น	๑๕	ผาน้อย	วังสะพุง	โรงเรียนบ้านวังแท่น
๑๓	วันศุกร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	บ้านนาดินคำ	๑	นาดินคำ	เมืองเลย	โรงเรียนบ้านนาดินคำ
๑๔	วันศุกร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	บ้านน้ำแคม	๑	น้ำแคม	ท่าลี่	โรงเรียนบ้านน้ำแคม

เลขานุการ : ขอนำเรียนที่ประชุมร่วมพิจารณาแผนการดำเนินงานและเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการดำเนินงานและรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ผ่านโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน จำนวน ๑๒ ครั้ง และจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดอบรมหรือออกบูธประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ครั้ง โดยให้ ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน แจ้างแผนการอบรมหรือลงพื้นที่จัดบูธประชาสัมพันธ์ให้ ค.บ.จ. ทราบต่อไป

๔.๒ โครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด

เลขานุการ :

ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัด ๒ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการโดยกำหนดกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

กิจกรรม	คะแนน
๑. คบจ.ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัดและคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการสนับสนุน โดยระบุ หลักการและเหตุผล/ปัญหาและความต้องการของพื้นที่/ กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่สามารถวัดผล สำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน	๓
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการโดยกำหนดขั้นตอนการ ดำเนินงานและระยะเวลาอย่างชัดเจน	๑
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	๑๐
๔. คบจ. ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล ต่อที่ประชุม คบจ. และผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีที่มีขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณ ของจังหวัด)	๑
๕. ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการของ คบจ. สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่	๑๕

เลขานุการ :

ขอให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เลย ร่วมเสนอกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดเลย จำนวน ๑ โครงการ

ผู้แทน ผอ.ธนาкар :
ออมสิน เขตเลย

เสนอกลุ่มวิสาหกิจชุมชนมะพร้าวแก้ว ซึ่งมะพร้าวแก้วเป็นสินค้า OTOP ที่มีชื่อเสียงของอำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย ที่ควรให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีความยั่งยืน

ผู้แทน ผอ.สนง. :
ธ.ก.ส. จังหวัดเลย

เสนอกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกาแพ ที่ปัจจุบันถือเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด ในการสร้างรายได้ให้กับชุมชน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้ธนาкарอมสิน ธ.ก.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหาข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายในการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ เพื่อนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- แจ้งย้ายที่ทำการสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เลย

ผู้แทนธนารักษ์พื้นที่เลย : สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เลยได้ก่อสร้างอาคารสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เลย (หลังใหม่) ลักษณะอาคาร ค.ส.ล. ๒ ชั้น ที่ตั้ง เลขที่ ๔๓๔ หมู่ ๑๐ ตำบลชัยพฤกษ์ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีกำหนดการย้าย ณ ที่ทำการแห่งใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวชนิดาภา เกษจันทร์)
นักวิชาการคลัง
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวอมร ศรีพรหม)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม