



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเลย โทร ๐-๔๒๘๑-๑๖๖๒ โทรสาร ๐-๔๒๘๑-๒๖๖๙

ที่ ลย ๐๐๐๓/พด.๐๐๖/๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยเจ้าหน้าที่พัสดุ ได้รับแจ้งความประสงค์จากฝ่ายบริหารทั่วไป ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจ้างเหมาจัดทำพวงมาลาดอกไม้อสด ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางที่พัสดุที่จะจ้าง โดยอ้างอิงแหล่งที่มาของราคากลาง คือ ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะขอซื้อในครั้งนี้งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดส่งมอบวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ

๖.๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๒ กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

๖.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ โดยให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนในการดำเนินการ และมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวปริญดา ตรีรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การคลัง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒) (ข) และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

/ตามคำสั่ง...

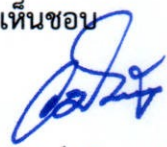
ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุภายใน ๑ วันทำการ นับตั้งแต่วันส่งมอบ โดยใช้
บันทึกข้อความฉบับนี้เป็นเอกสารในการแต่งตั้งกรรมการผู้ตรวจรับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวสุภาพร ทองเทพ)
นักวิชาการคลัง

ตรวจสอบแล้วการจัดหาดังกล่าวมีสาระสำคัญ
ตามที่กฎหมายระเบียบกำหนด เห็นควรเห็นชอบ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางรัชณี ผิวจันทิก)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

เห็นชอบ

(นางวรจิตร ปัญญาดี)
คลังจังหวัดเลย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย