



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดเลย

ที่ ๕๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center: GECC)

ตามที่นายกรัฐมนตรีได้มอบนโยบายในที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ ให้ทุกกระทรวง กรม และจังหวัด รวมทั้งรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกำหนดให้มี “ศูนย์ราชการสะดวก” (Government Easy Contact Center : GECC) เพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้เกิดการบริการที่มีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนที่เดินทางมาติดต่อราชการกับหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับเป็นการดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานคลังจังหวัดเลย ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นางวรจิตร ปัญญาดี	คลังจังหวัดเลย	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางทัศนีย์ ทาโบราณ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๓. นายณรงค์ กมลชิต	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๔. นางรัชณี ผิวจันทิก	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวเบญจมาศ กล่อมจิตต์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวอมรพร สุขมีศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาววิมลรัตน์ ปัสสาวัดนะ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวตุลาพร โสภภาพ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๙. นายณัฐพล จันทรอินทร์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวฐิติมาภรณ์ แสนสร	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวชिरญาณ นาคัยบุรณ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๒. นายธรรศ กนกวรรณสุวรรณ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวนฤดี ศิริวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๔. นางสาวศุภรียา โสภ	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาวชนิดาภา เกษจันทร์	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๑๖. นางสาวสุภาพร ทองเทพ	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวปริญดา ตรีรัตน์	เจ้าหน้าที่การคลัง	คณะกรรมการ
๑๘. นางสาวอมร ศรีพรหม	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวสุธาสินี บุญสิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/โดย...

โดยคณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานคลังจังหวัดเลย ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่คณะกรรมการศูนย์ราชการสะดวก Government Easy Contact Center (GECC) กำหนด
 ๒. ให้คำปรึกษาและข้อคิดเห็น แนะนำทางพัฒนาการให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก โดยมีมาตรฐานระบบงาน เชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน ส่งมอบบริการด้วยใจเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและเข้าถึงง่าย ประชาชนได้รับความพึงพอใจต่อบริการของภาครัฐ
 ๓. จัดทำข้อมูลเพื่อขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก Government Easy Contact Center (GECC) ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและเกณฑ์การประเมินผล
 ๔. ตรวจสอบผลการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและดำเนินการแก้ไข
 ๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการของศูนย์ราชการสะดวก Government Easy Contact Center (GECC) ให้เป็นผลสำเร็จและเป็นรูปธรรม
 ๖. ติดตามความคืบหน้า ประเมินผล รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก Government Easy Contact Center (GECC)
 ๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานตามที่คณะทำงานมอบหมาย
 ๘. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายหรืองานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางวรจิตร ปัญญาดี)

คลังจังหวัดเลย