

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เลย
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเลย ศาลากลางจังหวัดเลย ตำบลกุดป่อง อำเภอเมือง จังหวัดเลย

ผู้มาประชุม

๑. นางวรจิตร์ ปัญญาดี	คลังจังหวัดเลย	ประธานกรรมการ
๒. นายเกรียงศักดิ์ ตันกิจเจริญ	ประธานบริษัทประชารัฐจังหวัดเลย	ที่ปรึกษา
๓. นางสาววิภาณี เปศรี สุวรรณพรหม	สรรพากรพื้นที่เลย	กรรมการ
๔. นางรัตใจ ลีละวงศ์	นายด่านศุลกากรท่าลี่	กรรมการ
๕. นางสาวปวงพรา จongsarit	นายด่านศุลกากรเชียงคาน	กรรมการ
๖. นางสาววิมล ทองเสนอ	สรรพสามิตพื้นที่เลย	กรรมการ
๗. นายพิทักษ์ เหลือมพล	ธนารักษ์พื้นที่เลย	กรรมการ
๘. นายอภิรักษ์ ดุงศรีแก้ว	ผอ.สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดเลย	กรรมการ
๙. นางสาวอุณาวรรณ พันน้อย	ผอ.ธนาคารออมสินเขตเลย	กรรมการ
๑๐. นายทรงฤทธิ์ กุลนาฝาย	ผอ.สำนักงาน คปภ.จังหวัดเลย	กรรมการ
๑๑. นายสนธยา ไกรอ่ำ	ผจก.ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเลย	กรรมการ
๑๒. นางสาวนันนธิยา จันทวงศ์	ผจก.ธนาคาร SMEs สาขาเลย	กรรมการ
๑๓. นายวีรวัฒน์ นาอุดม	ผจก.สาขาอาวุโส	กรรมการ
	แทน ผจก.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตเลย	
๑๔. นางสาวอมร ศรีพรหม	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		และเลขานุการ
๑๕. นางสาววิมลรัตน์ ปัสสาวัดนะ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุธาสินี บุญสิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒. นายณัฐพล จันทรอินทร์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๓. นางสาวชนิดาภา เกษจันทร์	นักวิชาการคลัง
๔. นางสาวกมลวรรณ สุดจริง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา	๑๐.๐๐ น.
ประธาน :	กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน :	๑. ขอขอบคุณธนาคารกรุงไทย, ธ.ก.ส., ออมสิน และ ธอส. ในการสนับสนุนน้ำดื่ม ในการรับเสด็จ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬารัตนวิทยาวิทยาลัย เลย อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย ๒. ขอแสดงความยินดีกับท่านณรงค์ จินอำ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเลย ที่ปรึกษาคบจ. เลย ในโอกาสได้รับตำแหน่งผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ๓. โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. จังหวัดเลย และโครงการจังหวัดเคลื่อนที่... สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดจัดในวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านเลิง หมู่ ๒ ตำบลห้วยบ่อซืน อำเภอปากชม จังหวัดเลย ขอเชิญ คบจ. เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
เลขานุการ:	ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้ คบจ. ทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของแต่ละหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเลย ที่ ลย ๐๐๐๓/ว ๓๕๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ไม่พบหน่วยงานใดขอแจ้งแก้ไขรายงานการประชุม จึงนำเรียนที่ประชุมพิจารณา และรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผล

เลขานุการ :

ตามร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)

โดยมีรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณา/กรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้



เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ .../๒๕๖๖ เมื่อวันที่ เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

๒. อันดับรางวัล

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย

๒.๑ รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐ อันดับแรก ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

อันดับที่	รางวัล
(๑) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๑	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๒) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๒	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๓) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๓	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๔) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๔	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๕) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๕	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๖) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๖ - ๑๐	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๙๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากคะแนนด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) และด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลการดำเนินงานจริง (อัตราส่วนร้อยละ) เป็นหลักในการพิจารณาจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น

๒.๒ รางวัลพิเศษ ๑๐ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน
- กรณีที่ คบจ. มีคะแนนเท่ากัน ในด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จะพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งหมดเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ

๓. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณากรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)				
๑.๑ โครงการ National e-Payment (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๗
	ร้อยละ	คะแนน		
	≥ ๙๐	๗		
	๘๕ - < ๙๐	๕		
	๘๐ - < ๘๕	๓		
	๗๕ - < ๘๐	๑		
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด				
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานอิสระ				
หมายเหตุ : ๑. ส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า ๙๐ รายการ/หน่วยงาน				
๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรมมากกว่า ๙๐ รายการ ในแต่ละจังหวัด				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๗
	ร้อยละ	คะแนน		
	๑๐๐	๗		
	๙๕ - < ๑๐๐	๕		
	๙๐ - < ๙๕	๓		
	๘๕ - < ๙๐	๑		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS				
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)		ต.ค. ๒๕๖๖ - ส.ค. ๒๕๖๗	๑๓
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน	๒		
	๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๔		
	๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓		
	๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	๒		
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒			
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อปท. กลุ่มเป้าหมายตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๒. เก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	๓. รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. ที่กำหนด ๕. รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นต่อที่ประชุม คบจ. และรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามรูปแบบที่กำหนด ส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม			
๑.๔ การแก้ไขปัญหานี้นอกระบบอย่างบูรณาการ (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหานี้นอกระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบ เพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕
	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง		
	ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕		
	จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑		
	- คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส			
	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง		
	ลงพื้นที่ และ/หรือร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือออกบูธ และ/หรืออื่น ๆ	๑		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.			
	กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้นอกระบบ ลูกหนี้นอกระบบ และประชาชนทั่วไป			
หมายเหตุ : ๑. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ โดยรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมสามารถดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบ ดังนี้ ๑.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ ๑.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน ร่วมประชาสัมพันธ์				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																			
	๒. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ต้องครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่ <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๔</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔	<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๔	๕๑ - ๘๐	๓	๒๑ - ๕๐	๒	๑ - ๒๐	๑		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																		
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔																		
<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๔	๕๑ - ๘๐	๓	๒๑ - ๕๐	๒	๑ - ๒๐	๑										
จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน																			
มากกว่า ๘๐	๔																			
๕๑ - ๘๐	๓																			
๒๑ - ๕๐	๒																			
๑ - ๒๐	๑																			
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๔</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔	<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๔	๔	๓๖ - ๕๔	๓	๑๖ - ๓๕	๒	๑ - ๑๕	๑		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																		
๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔																		
<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๔	๔	๓๖ - ๕๔	๓	๑๖ - ๓๕	๒	๑ - ๑๕	๑										
จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน																			
มากกว่า ๕๔	๔																			
๓๖ - ๕๔	๓																			
๑๖ - ๓๕	๒																			
๑ - ๑๕	๑																			

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา												
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)													
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน										
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๓๐										
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒</td><td>๑๔</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด</td><td>๘</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน	๓	๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔	๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘		
	กิจกรรม	คะแนน											
	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน	๓											
	๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕											
	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔											
	๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘											
	หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.												
	กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด												
หมายเหตุ : ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร													
๒. โครงการดังกล่าว คบจ. อาจคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ ซึ่งสามารถบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ หรือเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีก่อน โดยมีการติดตามและขยายผลเพิ่มเติม แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ได้													
๓. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผล คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น กำหนด													

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)		
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒	
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓	
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔	
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕	
	ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. สืบหาข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่มีคุณสมบัติในการเข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและจัดทำแผนเชิงรุกในการเข้าไปประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ ๓. ประสานหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ (Whitelist) ๔. นำหน่วยรับบริจาคในระบบ (Whitelist) ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ๕. ติดตั้ง QR Code หน่วยรับบริจาค ติดตามผลและรายงานสรุปผลการดำเนินงาน		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองวิชาการแผนภาษี และกองเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำโครงการ ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยรับบริจาค ได้แก่ ๑) สถานศึกษา ๒) ศาสนสถานทุกศาสนา ๓) สถานพยาบาลของรัฐ			

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																					
	๔) องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕) หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาค มาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้ หมายเหตุ : ๑. กองวิชาการแผนภาษีประสานกองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร ประมวลผลข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่ขึ้นทะเบียนในระบบทุกเดือน ๒. ใช้ข้อมูลเฉพาะหน่วยรับบริจาคที่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาค ที่เข้ามาสู่ระบบ (Whitelist) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยประมวลผลหน่วยรับบริจาค ที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗																					
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑	๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒	๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓	๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																				
๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕																				
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑	๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒	๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓	๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕										
กิจกรรม	คะแนน																					
๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑																					
๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒																					
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓																					
๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔																					
๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕																					
	หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ในการอบรมโครงการ ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ SMEs ภายในจังหวัด																					

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																	
	หมายเหตุ : ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมศักยภาพ สิทธิประโยชน์ และความสามารถด้านภาษีในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SMEs ๒. โครงการการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์ แก่ผู้ประกอบการ SMEs ของกรมสรรพากร จำนวน ๑ ครั้ง/สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากร)																	
มาตรการของกรมสรรพสามิต																		
<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๑๐</td></tr><tr><td colspan="2"><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table></td><td></td></tr></table>		ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>		กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒	
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐																
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>		กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒									
กิจกรรม	คะแนน																	
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑																	
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑																	
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒																	

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	กิจกรรม		คะแนน	
	๔. จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา - จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐		๔	
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)		๒	

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
 ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต
กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมธนารักษ์		
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน		ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗
	กิจกรรม		คะแนน
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด		๓
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน		๑
	๓. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน		๒
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน		๓
	๕. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน เสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคา ที่ดิน		๑
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ ๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																		
	มาตรการของกรมศิลปากร																		
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากรกำหนดให้ทุกครั้ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปการภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากรกำหนดให้ทุกครั้ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปการภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)</td><td>๑</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑	๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒	๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากรกำหนดให้ทุกครั้ง	๑	๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปการภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	๑	
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																
	๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕																
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากรกำหนดให้ทุกครั้ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปการภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)</td><td>๑</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑	๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒	๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากรกำหนดให้ทุกครั้ง	๑	๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปการภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	๑								
	กิจกรรม	คะแนน																	
	๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑																	
	๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒																	
	๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปการที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากรกำหนดให้ทุกครั้ง	๑																	
	๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปการภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	๑																	

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. ด้านศิลปการ/สำนักงานศิลปการในพื้นที่
๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศิลปากร

กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป

หมายเหตุ : ด้านศิลปการ/สำนักงานศิลปการในพื้นที่ที่อยู่ในจังหวัดเดียวกันสามารถดำเนินกิจกรรมร่วมกันได้

(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านศิลปการ/สำนักงานศิลปการ)

ในส่วนของเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปรายละเอียด ดังนี้

เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ โครงการ National e-Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)	๑. แผนการดำเนินโครงการ ๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. ครบตามจำนวนที่กำหนด ๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการที่เสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐ โดยประธาน คบจ. ลงนาม
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ ๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการประชาสัมพันธ์

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบ ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบ สถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูล ไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับ อนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูล ไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจ ขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการ ๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการ เข้าพิจารณา ๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนิน โครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผน ๕. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบ กิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผล และสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุป แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผล การดำเนินงาน เป็นต้น ๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผล การดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการ และการประเมินผลโครงการที่เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากงบจังหวัด) ๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายได้ภาพ ๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการ การตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบ บริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาค ที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	หน่วยรับบริจาค ได้แก่ ๑. สถานศึกษา ๒. ศาสนสถานทุกศาสนา ๓. สถานพยาบาลของรัฐ ๔. องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับ การประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕. หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนด ให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิ ลดหย่อนภาษีได้
	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนา ความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์ แก่ผู้ประกอบการ SME	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมศักยภาพ สิทธิประโยชน์ และความสามารถ ด้านภาษี ในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SME
	มาตรการของกรมสรรพสามิต ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑) แต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้ พิจารณาผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทนจากสำนักงานสรรพสามิตภาค/ พื้นที่ ผู้แทนจาก คบจ. ผู้แทนหน่วยงาน ภาครัฐ ผู้แทนหมู่บ้าน หรือประชาชน ฯลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้ - สรรพสามิตพื้นที่ ประธานคณะทำงาน - หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ ธุรการ - หัวหน้าฝ่ายปราบปราม ธุรการ - ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี) ธุรการ - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการพื้นที่ เลขานุการ คณะทำงาน หมายเหตุ ธุรการและเลขานุการ อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
	(๒) คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	คณะทำงานฯ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการ ที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีจำนวนมาก หรือมีผู้ขอใบอนุญาตขายจำนวนมาก ๒. มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ ระบบภาษีสรรพสามิต

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน (๔) จำนวนรายชื่อของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือร้อยละจำนวนรายที่มาขอใบอนุญาตตามกำหนดเวลา * หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาขอใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ** จำนวนรายที่มาขอใบอนุญาตผลิตและขายตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ (๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน (แบบฟอร์มสรุปรายงานฯ)	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือสัณจรไปบรรยายตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิต และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิต หรือการขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น ๑. สํารวจจำนวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI) ๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ตาม QR Code)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่พบปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน
	(๕) สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน	รายงานการประเมินราคาที่ดิน
	มาตรการของกรมศุลกากร ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ (๑) ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	รายงานสรุปผลการประชุม โดยให้ระบุหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรที่คัดเลือก จำนวน ๔ หัวข้อ และกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
	(๒) ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ (๑) โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมและสื่อ ที่ใช้ในการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้ง  แบบประเมินผลฯ	สรุปการประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามแบบฟอร์มสรุปผลฯ ที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้งเพื่อดำเนินกิจกรรม  แบบฟอร์มสรุปผลฯ
	(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓)	รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ

**๓.๒ กำหนดการโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อน
การดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗**

เลขานุการ : ในคราวประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เลย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มติที่ประชุมเห็นชอบโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ อำเภอปากชม จังหวัดเลย โดยมีรายละเอียดกำหนดการ
โครงการศึกษาดูงานฯ ดังนี้

กำหนดการ

**โครงการ“ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

วันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ อำเภอปากชม จังหวัดเลย

วันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น.	ออกเดินทางจากศาลากลางจังหวัดเลย เพื่อเดินทางสู่อำเภอปากชม จังหวัดเลย
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนแปรรูปผลผลิตการเกษตรบ้านขมน้อย (ขนมจีนป่า เพ็ญศรี) ตำบลขมเจริญ อำเภอปากชม จังหวัดเลย
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.	ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรบ้านห้วยผักกูด (กล้วยแปรรูป) ตำบลเชียงกลม อำเภอปากชม จังหวัดเลย
เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๗.๐๐ น.	ศึกษาดูงานสภาพเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว อำเภอปากชม จังหวัดเลย
เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	เดินทางเข้าพัก ณ ปากชมปาร์ควิว รีสอร์ท
เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๙.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.	ประชุมกลุ่มย่อย และสรุปแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการศึกษาดูงาน

วันเสาร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวภูลำดวนอย่างยั่งยืน ตำบลบ้านขม อำเภอ ปากชม จังหวัดเลย
เวลา ๑๑.๐๐ น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างโครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ :

ตามร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัด ๑.๔.๑ : การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส ๒) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบ และ ๓) การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ของระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ โดยกำหนดรูปแบบของการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง
- ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	0.5
- จัดอบรม และ/หรือ ออกกฐิต	1

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างโครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบ โดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

(ร่าง)



โครงการ “ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ”

โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการประชุมทีมเฉพาะกิจสายปฏิบัติการเพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ครั้งที่/๒๕๖๖ เมื่อวันที่..... คณะกรรมการเพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจสายปฏิบัติการเพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยแบ่งเกณฑ์การพิจารณาเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้ ๑) ด้านนโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) และ ๓) งานตามภารกิจหลัก (Function Based) โดยได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง คือ ๑) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ สินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส ๒) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อ ป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ๓) การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบัน การเงินของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านนโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการ แก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง คือ ๑) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส ๒) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ๓) การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาหนี้ในระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส

๒.๒ เพื่อให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา หนี้ในระบบ

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการเงินกู้ในระบบ ลูกหนี้เงินกู้ในระบบ และประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ

/๔. วิธีกร...

๔. วิธีการและรูปแบบดำเนินการ

๔.๑ ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และออกบูธให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ

๔.๒ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๕. แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	การเตรียมการจัดทำแผนงานโครงการ			↔									
๒	คบจ. พิจารณานุมัติแผนงาน/โครงการ			↔									
๓	การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด				←								→
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอ คบจ. เลย												↔
๕	รายงานผลต่อประธาน คบจ.เลย												←

หมายเหตุ : แผนการดำเนินงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระหว่างเดือนมกราคม – กันยายน ๒๕๖๗

๗. สถานที่ดำเนินการ

ในพื้นที่จังหวัดเลย

๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เงินนอกงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับจัดสรร สำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่	๒๖,๕๕๕.-
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน*๑๓๕ บาท)+(๕ คน*๑๒๐ บาท) x ๙ วัน (๑ คน*๒๗๐ บาท)+(๕ คน*๒๔๐ บาท) x ๒ วัน	๙,๕๕๕.-
๑.๒ ค่าเช่าที่พัก (๑,๐๐๐ บาท*๓ ห้อง*๒ คืน)	๖,๐๐๐.-
๑.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๑,๐๐๐ บาท/วัน x ๑๑ วัน)	๑๑,๐๐๐.-
๒. ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ (ป้ายไวนิล/โปสเตอร์/แผ่นพับ ฯลฯ)	๖,๐๐๐.-
๓. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๕๐๐.-
๔. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๙๔๕.-
รวมเป็นเงิน (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	๓๕,๐๐๐.-

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้ทุกกิจกรรมและทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

/๙. ผู้รับผิดชอบ...

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เลย

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์ และสินเชื่อพิโกพลัส

๑๐.๒ ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการนำความรู้และนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้แก่อีกหนึ่งนอกระบบ

๑๐.๓ ได้รับความร่วมมือจากคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย สถาบันการเงินของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ตัวชี้วัดโครงการ

ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และออกบูธให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ มีการส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์ และสินเชื่อพิโกพลัสให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๒ ประชาชนได้รับคำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ

๑๒.๓ มีการประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิมลรัตน์ ปัสสาวัดนะ)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอมร ศรีพรหม)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรจิตร ปัญญาดี)

คลังจังหวัดเลย

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย

เลขานุการ : ทั้งนี้ ขอเสนอรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบของ คบจ.เลย ด้วยการลงพื้นที่และออกบูธประชาสัมพันธ์ผ่านโครงการบูรณาการสร้างรอยยิ้ม...เคลื่อนที่ ให้กับประชาชนจังหวัดเลย ระหว่างเดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ ครั้ง ดังนี้

แผนปฏิบัติงานตามโครงการบูรณาการสร้างรอยยิ้ม...เคลื่อนที่ ให้กับประชาชนจังหวัดเลย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	บ้าน	พื้นที่ดำเนินการ				ระยะทางห่างจาก จังหวัดประมาณ (ก.ม.)	หมายเหตุ
			หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	สถานที่ตั้งหน่วยบริการฯ		
๑	วันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	บ้านนาคุณ	๒	ร่องจิก	ภูเรือ	โรงเรียนบ้านนาคุณ	๖๓	
๒	วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	บ้านกลาง	๘	นาพึง	นาแห้ว	โรงเรียนบ้านกลาง	๑๑๒	
๓	วันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	บ้านนาน้อย	๗	ศรีฐาน	ภูกระดึง	โรงเรียนบ้านนาน้อยแสนสุข	๘๗	
๔	วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	บ้านเล้ง	๒	ห้วยบ่อซืน	ปากชม	โรงเรียนบ้านเล้ง	๙๐	
๕	วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	บ้านหมากแข้ง	๔	กกสะทอน	ด่านซ้าย	โรงเรียนเอ็นศิริบ้านหมากแข้ง	๑๔๖	
๖	วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	บ้านห้วยสีเสียด	๕	น้ำพอง	เมืองเลย	โรงเรียนบ้านห้วยสีเสียด	๒๐	
๗	วันศุกร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	บ้านข้าป่าซาง	๖	ท่าเสาอุด	นาด้วง	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาอุด	๓๒	
๘	วันศุกร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗	บ้านน้ำพร	๒	ปากชม	เชียงคาน	โรงเรียนบ้านน้ำพร	๖๒	รวม
๙	วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	บ้านโนนสวรรค์	๓	ผาสามยอด	เอราวัณ	โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์	๗๕	๑๑ ครั้ง
๑๐	วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	บ้านหนองผือ	๑	หนองผือ	ท่าลี่	โรงเรียนบ้านหนองผือ	๗๐	
๑๑	วันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	บ้านหนองหญ้าปล้อง	๖	หนองงิ้ว	วังสะพุง	โรงเรียนบ้านเจ็ยรวนทอติศ ๔	๔๐	
๑๒	วันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	บ้านข้าไคร้	๙	โนนบ่อแดง	ผาขาว	โรงเรียนบ้านข้าไคร้	๘๒	
๑๓	วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	บ้านศรีอุบล	๔	ภูหอ	ภูหลวง	โรงเรียนบ้านหนองบัว	๕๕	
๑๔	วันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	บ้านห้วยเตือ	๘	หนองหิน	หนองหิน	โรงเรียนบ้านห้วยเตือโคกสว่าง	๗๕	

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างโครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรูปแบบการดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบ โดยการลงพื้นที่และออกบูธผ่านโครงการจังหวัดเคลื่อนที่...สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น จังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ : ตามร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัด ๑.๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) โดยกำหนดกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและกำหนด อปท. กลุ่มเป้าหมาย	๒
๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๔
๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	๒
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายในเดือน ส.ค. ๖๗)	๒

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) จังหวัดเลย เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และคัดเลือก อปท. กลุ่มเป้าหมายเพื่อดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามลำดับ รายละเอียดดังนี้

(ร่าง) แผนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) จังหวัดเลย เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567												ผู้รับผิดชอบ
		ค.ศ. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	
1	การเตรียมความพร้อม													
	1.1 ศึกษากรอบแนวทางการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)		→											กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	1.2 ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนโครงการฯ กับกลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องในการประเมินในแต่ละด้าน		→											
	1.3 จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ และคัดเลือก อปท. กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ที่มีกรณีปัญหาจำกัด (จำนวน 39 แห่ง ประกอบด้วย เทศบาลตำบล 9 แห่ง และ อบต. 30 แห่ง)			→										
	1.4 สนองแผนการดำเนินงานฯ และจำนวน อปท. กลุ่มเป้าหมายต่อประธาน คบจ.เลย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ			→										
	1.5 ประชุม คบจ. เพื่อรับรองแนวทางการดำเนินโครงการฯ ตามมติครั้งที่ 1.3 : การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น และเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ			→										
	1) แผนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น จังหวัดเลย 2) การคัดเลือก อปท. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 39 แห่ง			→										
	1.6 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ อปท.			→										
	1.7 แจ้งรายชื่อ อปท.กลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 ให้กรมบัญชีกลางทราบ (ภายในเดือนมกราคม 2567)				→									เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินแต่ละด้าน
	1.8 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดเลย เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) พร้อมเสนอหมายนำขึ้นแต่ละด้าน จำนวน 8 ด้าน ได้แก่				→									
	ด้านที่ 1 ด้านรายได้													กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	ด้านที่ 2 ด้านงบประมาณรายจ่าย													กลุ่มงานระบบการคลัง
	ด้านที่ 3 ด้านการเงิน													กลุ่มงานระบบการคลัง
	ด้านที่ 4 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง													กลุ่มงานวิชาการ
	ด้านที่ 5 ด้านการบัญชีและสินทรัพย์													กลุ่มงานวิชาการ
	ด้านที่ 6 ด้านการกำกับดูแลตนเอง													กลุ่มงานวิชาการ
	ด้านที่ 7 ด้านการก่อหนี้ระยะยาว													กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	ด้านที่ 8 ด้านการเงินสะสม													กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	1.9 ประชุมชี้แจง อปท.กลุ่มเป้าหมายให้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณของ อปท.					→								กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567												ผู้รับผิดชอบ
		ค.ศ. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	
2	การดำเนินงานตามแผนฯ						→							กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	2.1 จัดทำหนังสือแจ้ง อปท. กลุ่มเป้าหมาย เพื่อแจ้งการลงพื้นที่ตรวจประเมินผล ตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)					→								
	2.2 ลงพื้นที่ตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 39 แห่ง ตามแบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น						→							
	2.3 รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นของ อปท. จำนวน 39 แห่ง								→					กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
3	การรายงานผลการดำเนินงาน									→				กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	3.1 รวบรวมสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. สนอต่อที่ประชุม คบจ. เพื่อทราบ									→				
	3.2 จัดส่งสรุปผลการประเมินตามแบบรายงานการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของอปท. พร้อมรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กรมบัญชีกลางทราบ (ภายในเดือนมิถุนายน 2567)									→				กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

หมายเหตุ : กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลา อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

รายชื่อ อบท. ที่คัดเลือกเพื่อประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น จังหวัดเลย			
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
ลำดับ	อบท.	อำเภอ	หมายเหตุ
1	เทศบาลตำบลนาโปลิง	เมืองเลย	จำนวน อบท. 39 แห่ง ประกอบด้วย : 1) เทศบาลตำบล 9 แห่ง 2) อบต. 30 แห่ง
2	เทศบาลตำบลนาอ้อ	เมืองเลย	
3	เทศบาลตำบลนาอาน	เมืองเลย	
4	เทศบาลตำบลเขาแก้ว	เชียงคาน	
5	เทศบาลตำบลธาตุ	เชียงคาน	
6	เทศบาลตำบลนาดอกคำ	นาด้วง	
7	เทศบาลตำบลปากปูน	วังสะพุง	
8	เทศบาลตำบลศรีสงคราม	วังสะพุง	
9	เทศบาลตำบลหนองหิน	ภูกระดึง	
10	องค์การบริหารส่วนตำบลเมือง	เมืองเลย	
11	องค์การบริหารส่วนตำบลเสี้ยว	เมืองเลย	
12	องค์การบริหารส่วนตำบลกกตู	เมืองเลย	
13	องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง	เมืองเลย	
14	องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์	เมืองเลย	
15	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม	เมืองเลย	
16	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำสวย	เมืองเลย	
17	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน	เมืองเลย	
18	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสองรัก	เมืองเลย	
19	องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงคาน	เชียงคาน	
20	องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี	เชียงคาน	
21	องค์การบริหารส่วนตำบลนาซาว	เชียงคาน	
22	องค์การบริหารส่วนตำบลปากตม	เชียงคาน	
23	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดทรายขาว	เชียงคาน	
24	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสวรรค์	นาด้วง	
25	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอาด	นาด้วง	
26	องค์การบริหารส่วนตำบลนาด้วง	นาด้วง	
27	องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว	วังสะพุง	
28	องค์การบริหารส่วนตำบลผาบิ้ง	วังสะพุง	
29	องค์การบริหารส่วนตำบลวังสะพุง	วังสะพุง	
30	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจั่ว	วังสะพุง	
31	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง	วังสะพุง	
32	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง	วังสะพุง	
33	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกขมิ้น	วังสะพุง	
34	องค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว	หนองหิน	
35	องค์การบริหารส่วนตำบลปวนพุ	หนองหิน	
36	องค์การบริหารส่วนตำบลผานกเค้า	ภูกระดึง	
37	องค์การบริหารส่วนตำบลภูกระดึง	ภูกระดึง	
38	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน	ภูกระดึง	
39	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยส้ม	ภูกระดึง	
รวมทั้งสิ้น		จำนวน 39 แห่ง	

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างแผนการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) จังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการคัดเลือก อบท. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๙ แห่ง

๔.๓ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงาน คบจ. ดีเด่น ของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔

เลขานุการ :

สำนักงานคลังเขต ๔ กำหนดจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงาน คบจ. ดีเด่น ของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัลนาคราและคอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ทักษะ ความรู้ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปฏิบัติงานด้านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) โดยใช้งบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

เอกสารแนบ ๑



โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงาน คบจ. ดีเด่น ของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนวณ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ และการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหาร โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแลนโยบายและมาตรฐาน ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ และสนับสนุนนโยบายของกระทรวงการคลังและรัฐบาล

ในด้านการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจว่าด้วยกฤษฎีกาเพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น โดยแบ่งเป็น ๓ ด้าน คือ ๑.ด้านนโยบายการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ๒.ด้านนโยบายการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) และ ๓.งานตามภารกิจหลัก (Function Based) โดยหลักเกณฑ์ทั้ง ๓ ด้าน จะสนับสนุนการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ และเพื่อส่งต่อนโยบายจากกระทรวงการคลังลงสู่ภูมิภาคได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว แต่ด้วยการเปลี่ยนแปลงทั้งจากเทคโนโลยี นวัตกรรม และระเบียบกฎหมาย ประกอบกับกระทรวงการคลังมีนโยบายสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อผลักดันให้เกิดการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มศักยภาพการให้บริการกับประชาชน ซึ่งทำให้กระทบต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดโดยตรง และกรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจว่าด้วยกฤษฎีกา จึงได้มีการปรับบทบาทภารกิจใหม่ให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานปัจจุบัน รวมไปถึงปรับปรุงหลักเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น

สำนักงานคลังเขต ๔ ร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔ จึงเห็นควรร่วมจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงาน คบจ. ดีเด่น ของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔ ให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและทักษะ ความรู้ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปฏิบัติงานด้านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกรมบัญชีกลาง ด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ ...

- ๒ -

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมศักยภาพและพัฒนาผู้เข้ารับการอบรม ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านหลักเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น และการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ ผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังจังหวัดภายในเขต ๔

๓.๒ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

๓.๔ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และศึกษาดูงานเศรษฐกิจจังหวัดหนองคาย

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ บุคลากรของสำนักงานคลังเขต ๔ จำนวน ๑๕ คน

๔.๒ สำนักงานคลังจังหวัดในเขตพื้นที่รวม ๑๒ จังหวัด รวมจำนวน ๖๑ คน

รวมจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น ๗๖ คน

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม

วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. สถานที่

ณ จังหวัดหนองคาย

๗. วิธีการอบรม/รูปแบบ

โดยวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความเหมาะสมในการเรียนรู้ เช่น บรรยาย อภิปราย เสวนา ถ่ายทอดประสบการณ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ฝึกปฏิบัติ ศึกษาดูงาน

๘. วิทยากร ...

- ๓ -

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากงบประมาณของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔ รวม ๑๒ จังหวัด จากแหล่งเงินอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายแหล่ง ดังนี้

๙.๑ งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๙.๒ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจคบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน

๑๐.๒ กลุ่มเป้าหมายให้ความร่วมมือในการเข้ารับการฝึกอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรอกแบบประเมินผลโครงการและความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพและได้พัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานด้านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) และเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น พร้อมทั้งมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคลังเขต ๔ ร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัดภายในเขต ๔ โดยเจ้าหน้าที่ประจำโครงการจากสำนักงานคลังเขต ๔ จำนวน ๒ คน และจากสำนักงานคลังจังหวัดภายในเขต ๔ จำนวน ๑๓ คน รวมเจ้าหน้าที่ประจำโครงการจำนวน ๑๕ คน

เอกสารแนบ ก

**ประมาณการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดภายในเขต ๔**

ประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่าย

๑. สำนักงานคลังเขต ๔	จำนวนประมาณ	๔๓,๐๐๐	บาท
๒. สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ	จำนวนประมาณ	๑๒,๑๔๐	บาท
๓. สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู	จำนวนประมาณ	๑๒,๗๙๐	บาท
๔. สำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น	จำนวนประมาณ	๑๒,๖๕๐	บาท
๕. สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี	จำนวนประมาณ	๑๐,๗๐๐	บาท
๖. สำนักงานคลังจังหวัดเลย	จำนวนประมาณ	๑๑,๑๖๐	บาท
๗. สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย	จำนวนประมาณ	๖,๖๐๐	บาท
๘. สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม	จำนวนประมาณ	๑๕,๘๗๐	บาท
๙. สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด	จำนวนประมาณ	๑๐,๖๓๐	บาท
๑๐. สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์	จำนวนประมาณ	๑๒,๑๔๐	บาท
๑๑. สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร	จำนวนประมาณ	๑๑,๕๒๐	บาท
๑๒. สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม	จำนวนประมาณ	๑๔,๐๔๐	บาท
๑๓. สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร	จำนวนประมาณ	๑๐,๔๙๐	บาท

**จำนวนประมาณการทั้งสิ้น ๑๘๓,๗๓๐ บาท
(หนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน)**

เลขานุการ : นำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงาน คบจ. ดีเด่น ของสำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานคลังจังหวัดในเขต ๔ จากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลขานุการ : จังหวัดเลยและเหล่ากาชาดจังหวัดเลย เชิญร่วมสนับสนุนโดยการบริจาคเงินหรือสิ่งของ ในการจัดงาน “วันรณมน้ำใจให้กาชาดเลย ประจำปี ๒๕๖๗” ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณสนามจวนผู้ว่าราชการจังหวัดเลย เพื่อเป็นรางวัลร้านเหล่ากาชาดฯ ในงานดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรมไทเลย ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบบริจาคเงินร่วมกัน ในนาม “คบจ.เลย” และส่งมอบเงินบริจาคในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณจวนผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

ผอ.คปภ.เลย : คณะกรรมการ คปภ. เห็นชอบให้นายทะเบียนสั่ง “บมจ.สินมั่นคงประกันภัย” หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้



คปภ.

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
(การชื่อย่อภาษาอังกฤษ: OSIC)

คณะกรรมการ คปภ. เห็นชอบให้นายทะเบียนสั่ง “บมจ.สินมั่นคงประกันภัย” หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว

- คุณเข้มให้บริษัทหยุดรับประกันภัย ภายหลังจากมีคำสั่งยกเลิกคำสั่งให้ฟื้นฟูกิจการเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566
- เลขาธิการ คปภ. สั่งมาตรการคุ้มครองผู้บริโภคไม่ให้เดือดร้อน

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงาน คปภ.) เปิดเผยผลการประชุมคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายทะเบียนด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 52 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 สั่งให้บมจ.สินมั่นคงประกันภัย หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป

ตามที่นายทะเบียนได้ออกคำสั่งนายทะเบียนที่ 36/2565 ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ให้บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) “บริษัท” แก้ไขฐานะและการดำเนินการตามมาตรา 52 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 โดยกำหนดให้บริษัทเพิ่มทุนและแก้ไขฐานะการเงินให้เพียงพอต่อการผูกพันและให้มีอัตราส่วนของเงินกองทุนเพียงพอตามข้อกำหนดภายใน 1 ปี แต่บริษัทได้อุทธรณ์คำสั่งนายทะเบียนดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการ คปภ. มีมติยกอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566 อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ดำเนินการเพิ่มทุนและแก้ไขฐานะการเงินให้เป็นไปตามคำสั่งนายทะเบียนดังกล่าว แต่กลับอาศัยกระบวนการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 และเมื่อครบระยะเวลา 1 ปี ตามคำสั่ง บริษัทได้ยื่นคำขออายัดระยะเวลาแก้ไขฐานะและการดำเนินการตามคำสั่งนายทะเบียนดังกล่าวออกไป ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง ต่อมาเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้จัดประชุมเจ้าหนี้เพื่อพิจารณาแผนฟื้นฟูกิจการ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2566 ซึ่งปรากฏผลการนัดแนะว่า แผนฟื้นฟูกิจการไม่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมเจ้าหนี้ แต่ผู้ทำแผนยื่นคำร้องคัดค้านการนัดแนะแผนการลงมติของเจ้าหนี้กับศาลล้มละลายกลาง ซึ่งศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้ตรวจสอบกระบวนการ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ในการลงมติร่างหน้าของเจ้าหนี้ ปัจจุบันการตรวจสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว และเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้รายงานผลการตรวจสอบต่อศาลล้มละลายกลางแล้ว ผลไม่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งยกเลิกคำสั่งให้ฟื้นฟูกิจการและแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้คู่ความทุกฝ่ายทราบผลคำสั่งตามกฎหมายแล้ว ซึ่งในกรณีนี้ ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้ยกเลิกคำสั่งให้ฟื้นฟูกิจการ ด้านจากหน้าที่ในการจัดการกิจการและทรัพย์สินของลูกหนี้ คือ “บริษัท” จึงกลับไปเป็นของผู้บริหารของบริษัท และให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท กลับมีสิทธิตามกฎหมายต่อไป ตามความใน

มาตรา 90/74 แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 ทำให้บริษัทสามารถเปลี่ยนชื่อย่อหรือชื่อย่อของบริษัท
ของบริษัที่ได้ ประกอบกับบริษัทมีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน และมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนต่ำกว่าเกณฑ์ที่
กฎหมายกำหนด บริษัทจึงมีฐานะและการดำเนินการอยู่ในลักษณะอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เอาประกันภัย
หรือประชาชน อันเป็นไปตามมาตรา 52 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

คณะกรรมการ คปภ. พิจารณาจากพฤติการณ์และหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าวโดยละเอียดแล้ว เพื่อป้องกันมิให้เกิด
ความเสียหายต่อผู้เอาประกันภัยและประชาชน จึงเห็นชอบให้นายทะเบียนใช้อำนาจตามมาตรา 52 วรรคหนึ่ง
แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
สั่งให้บริษัท ฟินันซ์สง.ประกันภัย จำกัด (มหาชน) หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว ตามคำสั่งนายทะเบียนที่
48/2566 เรื่อง ให้บริษัท ฟินันซ์สง.ประกันภัย จำกัด (มหาชน) หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว ตามมาตรา 52
วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2566

การออกคำสั่งนายทะเบียนดังกล่าวจะช่วยให้สำนักงาน คปภ. สามารถคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของ
ประชาชนได้อย่างเต็มที่ และตามประกาศนายทะเบียน เรื่อง กำหนดการจ่ายเงินของบริษัทที่นายทะเบียนมีคำสั่งให้
หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว ทำให้สำนักงาน คปภ. สามารถเข้าไปควบคุมการจ่ายเงินต่าง ๆ ของบริษัทได้
ทั้งหมด อีกทั้งได้สั่งการไปยังสายตรวจสอบสวน สายคุ้มครองสิทธิประโยชน์ สายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน
สำนักงาน คปภ. จังหวัดทั่วประเทศ ตรวจสอบสาขา/สำนักงานตัวแทนของบริษัท ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบและให้
ดำเนินการแจ้งการสั่งหยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว เพื่อให้สำนักงานไม่ให้บริการ/ตัวแทน/นายหน้า
ประกันภัยขายกรมธรรม์รายใหม่ในระหว่างการหยุดรับประกันภัย พร้อมทั้ง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะเจ้าหน้าที่เข้าไป
ประจำที่บริษัทอย่างเต็มพิกัด เพื่อควบคุมให้บริษัทดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สำหรับการปฏิบัติ
หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท สำนักงาน คปภ. จะตรวจสอบการปฏิบัติตามที่ หากพบว่ามีกระทำความ
ผิดจะดำเนินการตามกฎหมายทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากประชาชนมีข้อสงสัยหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม
ติดต่อได้ที่สายด่วน คปภ. 1186 หรือ www.oic.or.th

นำเสนอข่าวโดย : กลุ่มงานสื่อสารองค์กร
22/12/2566 เวลา 08:30 น. (หน้า 5) 1186
เบอร์โทร : 0-2515-1919
Facebook : <http://www.facebook.com/oicthaifirst>



คปภ. คุ้มครองผู้เอาประกันภัย ปันปันปันปันปันปัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

(นางสาวชนิดาภา เกษจันท์)
นักวิชาการคลัง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอมร ศรีพรหม)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม