



สำนักงานคลังจังหวัดเลย
เลขรับ ๐๐๕๔๓๘
วันที่ ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลา

ที่ ลย ๐๐๑๗.๒ / ๑๗๗๖๒

ศาลากลางจังหวัดเลย
ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง อนุมัติงบประมาณภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบพัฒนาจังหวัด)
โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จังหวัดเลย (๑๐ ล้านบาท)

เรียน คลังจังหวัดเลย

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเลย ที่ ลย ๐๐๐๓ / ๘๗๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒. คำสั่งจังหวัดเลย ที่ ๓๔๓๗ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการช่วยเหลือสนับสนุนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเลย ฯ
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานคลังจังหวัดเลยได้เสนอโครงการช่วยเหลือสนับสนุนการเบิก
จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Help Support Payment ๒๐๒๒)
งบประมาณ ๑๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบพัฒนาจังหวัด) โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดเลย (๑๐ ล้านบาท) และตามคำสั่งฯ ที่อ้างถึง ๒ จังหวัดเลยได้มีคำสั่งฯ ที่ ๓๔๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่
๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดเลยได้อนุมัติงบประมาณภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(งบพัฒนาจังหวัด) โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จังหวัดเลย (๑๐ ล้านบาท) ให้กับสำนักงานคลังจังหวัดเลย เพื่อดำเนินงานตามโครงการช่วยเหลือสนับสนุนการ
เบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Help Support Payment ๒๐๒๒) ใน
วงเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ รวมทั้ง ขอมอบอำนาจให้คลังจังหวัดเลย
เป็นผู้รับผิดชอบโครงการและมีอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งข้อระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทุกขั้นตอน และให้
หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินการรวบรวมสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม
โครงการฯ (ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและสิ้นสุดโครงการ) ส่งให้จังหวัดเพื่อใช้ประกอบเป็นหลักฐานในการ
เบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการฯ และปัญหา/อุปสรรคให้จังหวัดทราบตามแบบ
รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัช เนียมศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ
โทร./โทรสาร ๐-๔๒๘๑-๑๗๔๖

☐ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง		
☒ กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	ดูใบประกอบ	
☐ กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ		
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป		
☐ ทราบ	☐ ทราบทั่วกัน	☐ ถือปฏิบัติ
☒ ดำเนินการ	☐ รายงานกรม	☐ รายงานเขต
☐ ตรวจสอบ	☐ เขียนสำเนาราชการ	☐ รวมเรื่อง

คลังจังหวัดเลย
๑๖ พ.ย. ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ : โครงการช่วยเหลือสนับสนุนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Help Support Payment ๒๐๒๒)

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) รัฐบาลมีนโยบายในการกระตุ้นเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศให้ดีขึ้น โดยใช้งบประมาณรายจ่ายของภาครัฐเป็นกลไกสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของรัฐบาล โดยการจัดสรรงบประมาณผ่านแต่ละจังหวัด ซึ่งในแต่ละปีจังหวัดเลยได้ส่งเสริมและสนับสนุนส่วนราชการในการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านกิจกรรมการจัดประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ การรายงานผล เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและหาแนวทางแก้ไข การจัดอบรมด้านกฎหมายระเบียบ แนวทางปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง การบัญชี รวมถึงระเบียบพัสดุ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งการมอบรางวัลให้แก่หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่มีผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อยกย่อง สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

สำนักงานคลังจังหวัดเลยในฐานะหน่วยงานในส่วนภูมิภาคมีภารกิจในการให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุ การควบคุมภายใน และระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และวิธีการปฏิบัติ ที่กำหนด ซึ่งจะส่งผลให้การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณสามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนที่กำหนด สำนักงานคลังจังหวัดเลย ได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการช่วยเหลือสนับสนุนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Help Support Payment ๒๐๒๒)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเลย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุ การควบคุมภายใน และระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

๓.๒ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้านการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้หน่วยงานมีผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

() การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

() การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร

- () การส่งเสริมและสนับสนุนเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมการผลิตและการบริการเชิงสร้างสรรค์
- (✓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อยกระดับสู่สากล
- () การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

๕. ตัวชี้วัด

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าการอบรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)

๖. วิธีการดำเนินการโครงการ (ดำเนินการเอง)

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุม/ลงพื้นที่/รายงานผล เพื่อติดตามการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำรายสัปดาห์ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Function) งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด งบกลาง เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีและอื่นๆ ให้เป็นไปตามมาตรการและนโยบายของรัฐ

กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานที่จัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (GAQA)

กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

กิจกรรมที่ ๔ จัดอบรมบรรยายแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์

กิจกรรมที่ ๕ จัดอบรมบรรยายกฎหมายด้านการเงินการคลังให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์

กิจกรรมที่ ๖ ประเมินผลและมอบรางวัลให้แก่หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาที่จังหวัดเลยกำหนด

๗. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ การควบคุมภายในและอื่น ๆ ในจังหวัดเลย

๘. งบประมาณ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริการงานจังหวัดแบบบูรณาการ (โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดเลย จำนวน ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ของหน่วยงานรัฐ หรือเอกชน

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคลังจังหวัดเลย

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดเลย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุ การควบคุม ภายใน ระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ ส่วนราชการสามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลกระทบด้าน เศรษฐกิจ ก่อให้เกิดการสร้างงาน มีเม็ดเงินไหลลงสู่ระบบเศรษฐกิจ ส่งผลให้เศรษฐกิจของจังหวัดและ ประเทศขยายตัว

๑๒.๓ ส่วนราชการมีการกระตุ้น มีขวัญและแรงจูงใจในการดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางวรจิตร ปัญญาดี)

คลังจังหวัดเลย

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายโสภณ สุวรรณรัตน์)
(รองผู้ว่าราชการจังหวัดเลย)

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัช เนียมศิริ)
(ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย)

ภาคผนวก ก

**ประมาณการค่าใช้จ่าย “โครงการช่วยเหลือสนับสนุนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเลย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Help Support Payment ๒๐๒๒)”**

๑. กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุม/ลงพื้นที่/รายงานผล เพื่อติดตามการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ และการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ เป็นรายสัปดาห์ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Function) งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด งบกลาง งบเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีและอื่นๆ ให้เป็นไปตาม มาตรการและนโยบายของรัฐ รายละเอียดดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยงลงพื้นที่ (๘ วัน* วันละ ๑๓๕ บาท * ๑ คน)	เป็นเงิน ๑,๐๘๐.๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงลงพื้นที่ (๘ วัน* วันละ ๑๒๐ บาท * ๗ คน)	เป็นเงิน ๖,๗๒๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔ ครั้ง * ๙๐ คน * ๓๕ บาท)	เป็นเงิน ๑๖,๖๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเอกสารประชุม (๔ ครั้ง * ๙๐ คน* ๕๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เป็นเงิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่น ๆ	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย	เป็นเงิน ๖๒,๔๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานที่จัดทำเกณฑ์ ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (GAQA) รายละเอียดดังนี้

- ค่าวิทยากร (๔ รุ่น * ๖ ชั่วโมง * ๖๐๐ บาท*๑ วัน)	เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน* ๔ รุ่น *๓๕ บาท *๒ มื้อ)	เป็นเงิน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน *๔ รุ่น * ๑๒๐ บาท *๑ มื้อ)	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเอกสาร (๑๐๐ คน* ๕๐ บาท)	เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย	เป็นเงิน ๓๘,๔๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓. กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) รายละเอียดดังนี้

- ค่าวิทยากร (๑ รุ่น * ๖ ชั่วโมง * ๖๐๐ บาท*๒ วัน)	เป็นเงิน ๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐๐ คน* ๑ รุ่น *๓๕ บาท *๔ มื้อ)	เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ คน *๑ รุ่น * ๑๒๐บาท *๒ มื้อ)	เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเอกสาร (๑๐๐ คน * ๕๐ บาท)	เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย	เป็นเงิน ๕๐,๒๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

๔. กิจกรรมที่ ๔ จัดอบรมบรรยายแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ รายละเอียดดังนี้

- ค่าวิทยากรฝึกอบรม (๒ รุ่น * ๓ ครั้ง * ๓ ชั่วโมง* ๖๐๐ บาท) เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท
- รวมค่าใช้จ่าย** เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กิจกรรมที่ ๕ จัดอบรมบรรยายกฎหมายด้านการเงินการคลังให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ รายละเอียดดังนี้

- ค่าวิทยากรฝึกอบรม (๔ ครั้ง * ๓ ชั่วโมง* ๖๐๐ บาท) เป็นเงิน ๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- รวมค่าใช้จ่าย** เป็นเงิน ๗,๒๐๐.๐๐ บาท
(เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๖. กิจกรรมที่ ๖ ประเมินผลและมอบรางวัลให้แก่หน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาที่จังหวัดเลยกำหนด รายละเอียดดังนี้

- โล่รางวัล (ดีเด่น) ๓ ประเภท (๙ ชิ้น * ๑,๖๐๐ บาท) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐.๐๐ บาท
- ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่น ๆ เป็นเงิน ๖,๖๐๐.๐๐ บาท
- รวมค่าใช้จ่าย** เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท
(สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
- รวมค่าใช้จ่ายโครงการทั้งสิ้น** เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรมและรายการ ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งโครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จังหวัดเลย
(งบพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)

ข้อมูล ณ วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๕.....

ลำดับ	งบจังหวัด / งบกลุ่มจังหวัด	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	กรณีรายงานงบดำเนินงาน แผนการดำเนินการและแผนการใช้จ่าย				ร้อยละ ความก้าวหน้า การดำเนินโครงการ (%)	ผลการเบิกจ่าย งบฯ (บาท)	คงเหลือจาก การเบิกจ่าย งบฯ (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินโครงการ
				เสนอโครงการ หมวด.มอ.บ.น.จ (ว/ค/ป)	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ (หน่วยนับ)	คาดว่าโครงการ จะแล้วเสร็จ (ค/ป)				

หมายเหตุ : รายงานให้จังหวัดทราบ ทุกวันที่ ๑ ของเดือน

โทรสาร. ๐๔๒-๘๖๑๖๑๔ / มท. ๔๖๗๕๕ , ๔๖๗๖๖ / E-Mail : loei.ys@gmail.com

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ มือถือ

E-Mail :