



ที่ นน ๐๐๐๓/ ๑๐๒๒๔

ศาลากลางจังหวัดน่าน

ถนนน่าน - พะเยา นน ๕๕๐๐๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบกรมจังหวัด) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดน่าน ด่วนที่สุด ที่ นน ๐๐๐๓/ว ๐๔๒๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบกรมจังหวัด) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรับรองรายการงานประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดน่านได้จัดประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบกรมจังหวัด) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเจ้าฟ้าอัครวรปัญญา ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดน่าน นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ หากท่านประสงค์จะขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ โปรดแจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดทราบ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าท่านรับรอง
รายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทเวา ปัญญาบุญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

กลุ่มงานระบบการคลัง

โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๖๔๕๕ ต่อ ๓๑๑ - ๓๒๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : nan@cgd.go.th

ที่ นน ๐๐๐๓/ว ๐๒๒๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ (ตามบัญชีแนบท้าย)

๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน
๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน
๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงน่านที่ ๑
๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงน่านที่ ๒
๕. พาณิชย์จังหวัดน่าน
๖. สหกรณ์จังหวัดน่าน
๗. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานน่าน
๘. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน
๙. วัฒนธรรมจังหวัดน่าน
๑๐. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดน่าน
๑๑. เกษตรจังหวัดน่าน
๑๒. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน
๑๓. อุตสาหกรรมจังหวัดน่าน
๑๔. ปศุสัตว์จังหวัดน่าน
๑๕. ประมงจังหวัดน่าน
๑๖. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินน่าน
๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดน่าน
๑๘. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
๑๙. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดน่าน
๒๐. หัวหน้าตรวจสอบภายในจังหวัดน่าน
๒๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดน่าน

รายงานการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(งบกรมจังหวัด) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเจ้าฟ้าอัครวรปัญญา ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดน่าน

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยณรงค์	วงศ์ใหญ่	ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางชนิษฐา	อมรทิพย์วงศ์	ตรวจสอบภายในจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๓. นางพิสมัย	ทองคำ	แทน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๔. นางนันทกานต์	สบานงา	แทน พาณิชยจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๕. นางจิรกานต์	วงศ์ปัญญา	แทน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๖. นางสุริภรณ์	สุทธิพันธ์	แทน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๗. นางสาวนิธิตี	ประกอบกิจ	คลังจังหวัดน่าน	คณะทำงานและเลขานุการ
๘. นางสาวกรรณิการ์	ลำลือ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาววรวิมล	เปลี่ยนวิสัย	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายโกสินทร์	นิยะกิจ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ และการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดน่าน	ผู้ช่วยเลขานุการร่วม
๑๑. นางนิลเนตร	โลหะพจน์พิลาส	อุตสาหกรรมจังหวัดน่าน	
๑๒. นางนงรัตน์	จันที	แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน	
๑๓. นายสมชาย	สมเสถียรพล	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงน่านที่ ๑	
๑๔. นางสาวกรรวรรณ	เอี่ยมโยธา	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงน่านที่ ๒	
๑๕. นางสาวดวงกมล	พจนา	แทน สหกรณ์จังหวัดน่าน	
๑๖. นายโชติกรวิรัช	ทวีศักดิ์ทินโชติ	แทน ผู้อำนวยการโครงการชลประทานน่าน	
๑๗. นางสาวจิรนันท์	สิทธิธาคำ	แทน วัฒนธรรมจังหวัดน่าน	
๑๘. นางสาวภูษิษา	ปิ่นแก้ว	แทน ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดน่าน	
๑๙. นางมณฑนา	พรมมา	แทน เกษตรจังหวัดน่าน	
๒๐. นายจรงค์	ธรรมลังกา	แทน ปศุสัตว์จังหวัดน่าน	
๒๑. นางปณณพัทธ์	โนชัย	แทน ประมงจังหวัดน่าน	
๒๒. นางศัญญาภัส	ยาใจ	แทน ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินน่าน	
๒๓. นางรัตนพร	จิตตรง	แทน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดน่าน	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุษมีนา	ไชยชนะ	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดน่าน
๒. นายประยูร	ใบยา	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดน่าน
๓. นางสาวกนกวรรณ	พันธุ์พาณิชย์	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดน่าน
๔. นายศตวรรษ	นามวงศ์	สำนักงานจังหวัดน่าน

๕. นางสาวมัญญา	กีนนาราม	สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดน่าน
๖. นางสาวพิชญภา	พิมสาร	สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดน่าน
๗. นางสาวปิติตา	นันทสิทธิ์	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน
๘. นางกฤตพร	แตนนารินทร์	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดน่าน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน (ติดภารกิจ)
๒. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน (ติดภารกิจ)

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๑๐ น.

นายชัยณรงค์ วงศ์ใหญ่ ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน เป็นประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ อันเป็นวันที่เริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓ เฉพาะเดือนเมษายนและเดือนพฤษภาคมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗) ส่งให้สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบ อีกทั้งระยะเวลาการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเห็นได้ว่ามีความล่าช้ากว่าปีงบประมาณอื่น ซึ่งอาจส่งผลให้หน่วยงานของรัฐประสบปัญหาในการดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมไปถึงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่อาจล่าช้าและเบิกจ่ายไม่ทันภายในปีงบประมาณดังกล่าว

จังหวัดน่านพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบกรมจังหวัด) และสามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีการจัดประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม : ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ : ผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบกรมจังหวัด) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายจ่าย	งบจัดสรร	การใช้จ่ายงบประมาณ (PO+การเบิกจ่าย)					การเบิกจ่ายงบประมาณ					คงเหลือ หลังใช้จ่าย
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	เป้าหมาย ไตรมาส ๔/๒๕๖๖		ลำดับที่ของ ประเทศ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เป้าหมาย ไตรมาส ๔/๒๕๖๖		ลำดับที่ ของประเทศ	
				ร้อยละ	สูง/ต่ำกว่า เป้าหมาย (ร้อยละ)				ร้อยละ	สูง/ต่ำกว่า เป้าหมาย (ร้อยละ)		
ภาพรวม	๒๐๐.๗๕	๑๙๙.๘๕	๙๙.๕๕	๑๐๐.๐๐	↓ (๐.๕๕)	๕๕	๑๘๘.๓๘	๙๓.๘๕	๙๓.๐๐	↑ ๐.๘๕	๑๕	๐.๙๐
รายจ่ายประจำ	๓๓.๕๖	๓๒.๗๘	๙๗.๗๗	๑๐๐.๐๐	↓ (๒.๐๓)	๕๕	๓๒.๒๒	๙๖.๒๙	๙๘.๐๐	↓ (๑.๗๑)	๒๒	๐.๖๘
รายจ่ายลงทุน	๑๖๗.๒๙	๑๖๗.๐๗	๙๙.๘๗	๑๐๐.๐๐	↓ (๐.๑๓)	๕๐	๑๕๖.๑๖	๙๓.๓๕	๙๕.๐๐	↑ ๐.๓๕	๑๕	๐.๒๒

๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายจ่าย	งบจัดสรร	การใช้จ่ายงบประมาณ (PO+การเบิกจ่าย)		การเบิกจ่ายงบประมาณ		คงเหลือ หลังใช้จ่าย
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
ภาพรวม	๑๙.๑๘	๗.๕๕	๓๙.๓๖	๑.๙๗	๑๐.๒๗	๑๑.๖๓
รายจ่ายประจำ	๑๙.๑๘	๗.๕๕	๓๙.๓๖	๑.๙๗	๑๐.๒๗	๑๑.๖๓
รายจ่ายลงทุน	-	-	-	-	-	-

๓.๓ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายจ่าย	งบจัดสรร	การเบิกจ่าย		คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
เงินกัน ๖ ปี ๒๕๖๖	๑๑.๔๗	๑๐.๗๓	๙๓.๕๕	๐.๗๔	๖.๔๕

ที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ : การเตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

/ประธาน...

ประธาน : งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำประมาณการมาตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ ทำล่วงหน้า ๒ ปี ก่อนที่จะเสนอขอรับงบประมาณยุทธศาสตร์ จะต้องไม่เข้าซ้อนกับงบส่วนราชการ และควรเตรียมความพร้อมของแบบรูปรายการ และพื้นที่ดำเนินการต้องได้รับการอนุญาตให้ใช้พื้นที่ ต้องมีความพร้อมในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในของหน่วยงานไว้ก่อน เช่น การกำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม หากติดขัดปัญหาในเรื่องกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ปรึกษาเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดน่าน สำหรับงานก่อสร้าง ในการกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ นั้น ได้หารือกับผู้ประกอบการ/ผู้รับจ้างรายใหญ่ในจังหวัดน่านแล้ว พร้อมทั้งจะให้ความร่วมมือดำเนินการตามมาตรการของจังหวัดน่านในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดน่าน

เลขานุการ : ขอชี้แจงมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดน่าน เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จังหวัดน่าน

ระยะเวลาดำเนินการ	ปฏิทินงบประมาณ	มาตรการ
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	- สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ - คณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. ขั้นตอนการเตรียมความพร้อม รายจ่ายลงทุน - หน่วยงานเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในของหน่วยงานไว้ก่อน เช่น การกำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) การจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR) คุณสมบัติผู้เสนอราคา เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม สรรพาคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการจัดทำรายการรายละเอียดขอบเขตของงาน แบบรูปรายการ งานก่อสร้าง บัญชีประมาณการราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ) ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ การอนุญาตใช้พื้นที่ เป็นต้น รายจ่ายประจำ - หน่วยงานเตรียมความพร้อมขอเอกสารประกอบโครงการ แผนงานการปฏิบัติงาน
มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒	๒. ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง - เมื่อหน่วยงานได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ ข้อ ๑๑ - ให้หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อน แล้วแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้กำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนไว้ด้วยว่า "การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีหน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้" - สำหรับงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง นอกจากกรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) หน่วยงานต้องมีการกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้า (ร้อยละ ๑๕) ให้แก่คู่สัญญา

ระยะเวลาดำเนินการ	ปฏิทินงบประมาณ	มาตรการ
เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	- พ.ร.บ. งบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ	๓. ขั้นตอนการลงนามในสัญญา - เมื่อหน่วยงานได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างแล้ว ให้หน่วยงานลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ พ.ร.บ. งบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงบประมาณแล้ว - การก่อกั้นผูกพันทุกโครงการ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ (มิถุนายน ๒๕๖๗) ๔. ขั้นตอนการติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนการปฏิบัติงาน - หน่วยงานรายงานแผนและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่าน Google Sheet ให้สำนักงานคลังจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน - หากหน่วยงานมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนด หรือผลการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จังหวัดน่าจะขอเชิญประชุม เพื่อติดตามและเร่งรัดการดำเนินโครงการ เพื่อชี้แจงสาเหตุ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขเพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - คณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ลงพื้นที่เพื่อติดตามเร่งรัดโครงการที่มีผลการดำเนินงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน - เป้าหมายการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายภาครัฐ ให้ใช้มาตรการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ติดตามงบกรมจังหวัด โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทรายจ่ายลงทุน จำนวน ๒๕ โครงการ และรายจ่ายประจำ จำนวน ๒๖ โครงการ

ผู้แทนของหน่วยดำเนินงานที่รับผิดชอบโครงการ ได้รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ ดังนี้

รายจ่ายลงทุน

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	หน่วยดำเนินการ	โครงการ	รายจ่ายลงทุน (งบจัดสรร)	สถานะการดำเนินงาน	คำแนะนำจากคณะทำงาน
รวม			๑๘๑.๒๕๐๓		
๑	แขวงทางหลวงน้ำที่ ๑	๑. ปรับปรุงผิวจราจร ด้วยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ ทางหลวงหมายเลข ๑๐๑ ตอน สวนป่า - สะพานพญาใต้ กม.๓๓๐+๐๐๐ - ๓๓๖+๐๐๐ ๒. ปรับปรุงผิวจราจร ด้วยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ ทางหลวงหมายเลข ๑๐๓๓ ตอน ปงสนุก - น่าน กม.๘๘+๐๐๐ - ๘๘+๕๐๐ ๓. ปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่าง ทางหลวงหมายเลข ๑๒๖๘ ตอน น่าน - น้ำโสม กม.๒+๐๐๐ - กม.๗+๐๐๐ ทางหลวงหมายเลข ๑๒๖๘ ตอน เมืองหลวง - น้ำยาว กม.๐+๐๐๐ - กม.๑๕+๐๐๐	๑๕.๐๐๐๐ ทั้ง ๓ โครงการ มีความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และได้กำหนดจ่ายเงินโครงการ ๑๕.๐๐๐๐ จ่ายเงินค่าวัสดุลงหน้าไว้ร้อยละ ๑๕ ให้แก่คู่สัญญาแล้ว ๕.๐๐๐๐	ให้จัดทำร่าง TOR และเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ล่วงหน้า	
			๓๕.๐๐๐๐		
			๒๒.๕๐๐๐	ทั้ง ๓ โครงการ มีความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และได้กำหนดจ่ายเงินโครงการ	
๒	แขวงทางหลวงน้ำที่ ๒	๑. เสริมผิวแอสฟัลต์ ทางหลวงหมายเลข ๑๐๘๑ ตอนควบคุม ๐๑๐๒ ตอน หลักกลาย - บ่อเกลือ ระหว่าง กม. ๗๘+๐๐๐ - ๘๘+๗๐๐ ๒. เสริมผิวแอสฟัลต์ ทางหลวงหมายเลข ๑๐๑๑ ตอนควบคุม ๐๖๐๑ ตอน สี่แยกช้างเผือก - ปัว ระหว่าง กม. ๔๑๗+๕๖๕ - ๔๑๗+๑๕๐ ๓. งานติดตั้งราวกันอันตราย ทางหลวงหมายเลข ๑๐๑๗ ตอนควบคุม ๐๑๐๐ ตอน เขียงกลาง - ทางทุ่ง ระหว่าง กม. ๖+๐๐๐ - ๑๐+๕๐๐ (เป็นช่วงๆ)	๒๒.๕๐๐๐ ๕.๐๐๐๐ คู่สัญญาแล้ว ๓.๕๐๐๐	ให้ทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนแผน/ผลการดำเนินงาน โดยให้รายงานทาง Google Sheet ที่สำนักงานคลังจังหวัดน่าน กำหนดไว้	
			๓๕.๐๐๐๐		
			๒๒.๕๐๐๐		

/๓. โครงการชลประทานน่าน...

ลำดับ	หน่วยดำเนินการ	โครงการ	รายจ่ายลงทุน (งบจัดสรร)	สถานะการดำเนินงาน	คำแนะนำจากคณะทำงานฯ
๓	โครงการชลประทาน	๑. ปรับปรุงฝายนาเลา หรืออาคารประกอบ ตำบลทุ่งหญ้า อำเภอ สันติสุข จังหวัดน่าน ๒. ขุดลอกอ่างเก็บน้ำหนองตาพาน ตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน ๓. ปรับปรุงฝายน้ำอวน (รพท.) ตำบลลวน อำเภอปัว จังหวัดน่าน ๔. ระบบส่งน้ำฝายห้วยปูละ ตำบลลำนานหนองใหม่ อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน ๕. ฝายนาเหลียงลูกที่ ๒ พร้อมระบบส่งน้ำ ตำบลนาเหลียง อำเภอ เวียงสา จังหวัดน่าน ๖. ฝายน้ำกว๋าวพร้อมระบบส่งน้ำ ๗. ระบบกระจายน้ำบ้านพญาแก้ว (ฝายห้วยมอญ ถึงที่ ๑) ๘. ซ่อมแซมระบบส่งน้ำฝายสบสถาน ๙. ขุดลอกฝายห้วยโก้น ๑๐. ขุดลอกฝายน้ำอ้อย ๑๑. ซ่อมแซมอาคารป้องกันกรัดเซาะและขุดลอกหน้าฝายนาดอน ๑๒. ซ่อมแซมอาคารป้องกันกรัดเซาะและขุดลอกหน้าฝายพร้าว กลาง ๑๓. ซ่อมแซมอาคารป้องกันกรัดเซาะและขุดลอกหน้าฝายปอน ๑๔. ซ่อมแซมฝักน้ำ ขนาด ๕๐๐ ลบ.ม. ย่างเก็บน้ำห้วยโก้น ๒ ๑๕. ถึงฝักน้ำฝายห้วยเอี้ย ๑๖. ฝายห้วยโป่งพร้อมระบบส่งน้ำ ๑๗. ระบบส่งน้ำฝายห้วยคา ๑๘. ฝายห้วยฝักพร้อมระบบส่งน้ำ	๓.๐๐๐๐ ๐.๔๘๐๐ ๕.๐๐๐๐ ๑๘.๐๐๐๐ ๒๕.๐๐๐๐ ๑๘.๐๐๐๐ ๐.๔๗๐๐ ๐.๔๖๐๐ ๐.๑๕๐๐ ๐.๔๒๐๐ ๐.๕๖๐๐ ๑.๑๐๐๐ ๑.๐๐๐๐ ๐.๕๖๐๐ ๐.๕๕๐๐ ๑.๑๐๐๐ ๕.๐๐๐๐ ๑.๕๐๐๐ ๑๑.๗๖๐๐	เป็นงานดำเนินการเอง รายการจัดซื้อวัสดุ ร้อยละ ๗๐ มีความพร้อมทั้งแบบรายการ และพื้นที่ดำเนินการทุกโครงการ คาดว่าจะเบิกจ่ายแล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ให้จัดหาพัสดุไว้ก่อน โดยกำหนดเงื่อนไขการ ส่งมอบพัสดุให้อยู่ในช่วงเวลาที่ต้องการใช้ พัสดุและให้จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายเดือน เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน และ ๒ เดือน แรกหลังจากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ให้จัดซื้อจัดจ้างให้เรียบร้อย
๔	สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน	๑. สร้างฝาย สร้างน้ำ พัฒนาคอนกรีตในที่ ศทช.	๐.๕๕๕๓	สร้างฝาย ๒๐ แห่ง ๕ อำเภอ ๆ ละ ๔ แห่ง ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ปัจจุบันได้ผู้รับจ้างแล้ว ได้รับอนุญาตใช้พื้นที่จากกรมป่าไม้แล้ว	ให้ตรวจสอบในเรื่องการขออนุญาตใช้พื้นที่ ศทช.
			๐.๕๕๕๓		

รายจ่ายประจำ

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	หน่วยดำเนินการ	โครงการ	รายจ่ายประจำ				สถานะการดำเนินงาน	คำแนะนำจากคณะทำงานฯ
			งบจัดสรร	ผลการดำเนินงาน				
				ก่อนนี้ (PO)	เบิกจ่าย	คงเหลือ		
รวม			๔๓.๙๘๔๘	๖.๙๙๗๐	๑.๙๙๙๗	๑๐.๕๐๖๕		
๑	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน	๑. เสริมสร้างภูมิคุ้มกันต้านโรคในเด็กและเยาวชนจังหวัดน่าน เน้นกระบวนการเป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด	๒.๐๖๖๕				ดำเนินโครงการ To be number one เป็นรายการจ้างเหมาบริการ/จัดอบรมสัมมนา	ให้แนบรายการจัดจ้างแบ่งเป็นช่วงเดือน กำหนดไว้ใน TOR และให้ประกาศหาตัวผู้รับจ้างโดยเร็ว
			๒.๐๖๖๕	๐	๐	๐		
๒	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดน่าน	๑. พัฒนาศักยภาพครัวเรือนเมืองน่านเชิงนวัตกรรม สร้างสรรค์สู่สากล	๑.๕๐๐๐	๑.๔๔๕๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๐	กำหนด ๒ หน่วยงาน ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๓ มี.ค.๖๗	ให้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างโดยเร็ว เมื่อสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาร่าง พร.บ.งบประมาณฯ วาระที่ ๒ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้รับจ้างไว้ก่อน และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓
		๒. พัฒนาอุตสาหกรรมไม้เพื่อเชื่อมโยงตลาด	๒.๐๐๐๐					
		๓. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแปรรูปไม้สู่ตลาดสากล	๑.๐๐๐๐				การจัดอบรมสัมมนา ศึกษาสถานการณ์การผลิตเมล็ดกาแฟ Bidding ๔.๕ แสนบาท คาดว่าจะดำเนินการเสร็จวันที่ ๓ มี.ค.๖๗ ปัจจุบันดำเนินการในงานวันที่ ๑	
		๔. พัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปจังหวัดน่าน	๔.๐๐๐๐				แบ่งเป็น ๔ กิจกรรม ๑.การจัดอบรมสัมมนา ๒.การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ๓.การตลาด ๔. การศึกษาตลาดงาน	
			๔.๕๐๐๐	๑.๔๔๕๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๐		

ลำดับ	หน่วยดำเนินการ	โครงการ	รายจ่ายประจำปี				สถานะการดำเนินงาน	คำแนะนำจากคณะกรรมการ
			งบจัดสรร	ผลการดำเนินงาน				
				ก่อนปี (PO)	เบิกจ่าย	คงเหลือ		
๓	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดน่าน	๑. เสริมความพร้อมของผู้ประกอบการเกี่ยวกับการค้าชายแดนและการส่งออก	๑.๔๕๓๐				การจัดอบรมสัมมนา หน่วยงานดำเนินการเอง คาดว่าจะจัดอบรมไม่เกินไตรมาสที่ ๓	ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓
		๒. ส่งเสริมและยกระดับโอกาสทางการค้าและการตลาดผลิตภัณฑ์จังหวัดน่าน ผู้ตลาดระดับประเทศและสากล	๔.๕๐๐๐	๔.๔๔๒๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๕๘๐	ปัจจุบันได้ตัวผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๗ เป็นกิจกรรมรับสมัครผู้ประกอบการ Nan Brand การจัดอบรม และการศึกษาดูงาน การจัดแสดงสินค้าคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมี.ค. ๖๗ คาดว่าจะเบิกจ่ายแล้วเสร็จภายในเดือนเม.ย. ๖๗	
			๕.๙๕๓๐	๔.๔๔๒๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๕๘๐		
๔	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดน่าน	๑. ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าไม้ ไม้คุณภาพ ไม้แปรรูป	๑.๓๘๒๖				การจัดอบรมจะดำเนินการในเดือนพ.ค. ๖๗	ให้รับดำเนินการและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ
			๐.๓๘๒๖	๐	๐	๐		
๕	สำนักงานเกษตรจังหวัดน่าน	๑. การพัฒนาและเพิ่มศักยภาพทางเกษตรจังหวัดน่าน ตามแนวทาง BCG Model	๑.๗๐๔๐				การจัดอบรมและศึกษาดูงาน กำหนดจัดภายในไตรมาสที่ ๓	ในการจัดอบรมให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ ทุกโครงการและให้ดำเนินการจัดซื้อภายในเดือนมี.ค. - เม.ย. ๖๗ โดยกำหนดเงื่อนไขในการส่งมอบ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
		๒. พัฒนาศักยภาพเกษตรกรอินทรีย์แบบมีส่วนร่วม (PGS)	๒.๒๑๘๐				การจัดอบรมและศึกษาดูงาน	
		๓. ปรับเปลี่ยนการปลูกพืชเชิงเดี่ยวเป็นผสมผสาน	๑.๕๖๒๐				การจัดอบรมและสนับสนุนปัจจัยการผลิตแผนการดำเนินงานภายในไตรมาสที่ ๓ - ๔	
			๕.๔๘๔๐	๐	๐	๐		
๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน	๑. แผนร่วมนักวิชาการในพื้นที่สร้างการรับรู้ภาคพื้นบ้าน	๑.๙๐๐๐				การจัดงานตลาดนัดกาแฟ ขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการเป็นสำนักงานเกษตรจังหวัด คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓	โครงการที่เป็นลักษณะเดียวกันให้หน่วยงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบริหารจัดการงบประมาณ
		๒. เน้นศักยภาพการเรียนรู้เทคโนโลยีการเกษตรสมัยใหม่ผ่านศูนย์ AIC จังหวัดน่าน	๐.๕๐๓๕	๐.๐๐๐๐	๐.๑๖๓๕	๐.๓๔๐๐		
		๓. การพัฒนาระบบเกษตรกรรมยั่งยืนในพื้นที่ ศพช. จังหวัดน่าน	๐.๓๗๕๐					
			๒.๗๘๔๕	๐	๐.๑๖๓๕	๐.๓๔๐๐		
๗	สถานีพัฒนาที่ดินน่าน	๑. การส่งเสริมการปลูกกาแฟอินทรีย์ ลดการใช้สารเคมี	๐.๓๓๘๑				การจัดอบรม การสาธิตผลิตปุ๋ยและน้ำหมักชีวภาพ จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓	
			๐.๓๓๘๑	๐	๐	๐		
๘	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดน่าน	๑. การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับข้าว ด้วยการแปรรูปให้เป็นผลิตภัณฑ์	๐.๑๓๖๖	๐.๐๐๐๐	๐.๐๐๖๖	๐.๑๓๐๐	การจัดอบรม	ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓
		๒. การส่งเสริมความรู้การรวมกลุ่มอาชีพที่เข้มแข็งกับพื้นที่ ศพช.	๐.๓๓๗๖	๐.๐๐๐๐	๐.๑๓๗๖	๐.๒๐๐๐		
			๐.๔๗๔๒	๐	๐.๑๓๗๖	๐.๔๐๐๐		
๙	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดน่าน	๑. การพัฒนาศักยภาพการผลิตปศุสัตว์ปลอดภัยในพื้นที่ ศพช.	๐.๕๙๖๐				การจัดอบรม คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมี.ย.๖๗	
			๐.๕๙๖๐					
๑๐	สำนักงานประมงจังหวัดน่าน	๑. ศูนย์เรียนรู้การเลี้ยงกบนา ในพื้นที่ ศพช.	๑.๕๐๐๙				การถ่ายทอดองค์ความรู้และศึกษาดูงาน กำหนดจัดงานในวันที่ ๑-๔ มี.ค.๖๗ และการสนับสนุนปัจจัยการผลิต ลงนามในสัญญาแล้วเมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค.๖๗ คาดว่าจะส่งมอบงานในเดือนพ.ค. ๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ปรับแผน โดยให้เพิ่มโครงการส่งเสริมการเพาะเลี้ยงปลาน้ำจืด โดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมศึกษาวิจัยด้วย
			๑.๕๐๐๙	๐	๐	๐		
๑๑	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน	๑. การสร้างการรับรู้และความเข้าใจกับประชาชนและชุมชนที่ได้รับผลกระทบที่ดินทำกินตามนโยบาย ศพช.	๑.๑๖๔๐	๐.๐๐๐๐	๐.๒๗๔๕	๐.๘๙๐๐	การจัดอบรม ๒๐ รุ่น ดำเนินการแล้ว ๕ รุ่น และจะเริ่มจัดอบรมอีกครั้งในวันที่ ๑๙ ก.พ.๖๗ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓	
			๑.๑๖๔๐	๐.๐๐๐๐	๐.๒๗๔๕	๐.๘๙๐๐		

ลำดับ	หน่วยดำเนินการ	โครงการ	รายจ่ายประจำ			สถานะการดำเนินงาน	คำแนะนำจากคณะกรรมการ
			งบจัดสรร	ผลการดำเนินงาน			
				ก่อนปี (PO)	เบิกจ่าย		
๑๒	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	๑. การสร้างมูลค่าเพิ่มจากหน่วยงานด้วยนวัตกรรมสร้างสรรค์สังคม	๑,๘๓๒๐			ไม่มาประชุม	ให้ทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคลังจังหวัดทราบ
		๒. การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรด้วยการแปรรูปสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์เป็นผลิตภัณฑ์อาหารสุขภาพ	๑,๖๔๐๕				
		๓. การส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงจิ้งหรีดอาร์มดัดในระบบปล่อยคอกในพื้นที่ ๓๗๖. จังหวัดน่าน	๑,๘๖๔๒				
			๑,๘๔๕๗	๐	๐	๐	
๑๓	สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดน่าน	๑. การวิ่งเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา	๑,๕๐๐๐			ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๗ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ มี.ค.๖๗ อยู่ระหว่างตรวจสอบเอกสารการเบิก	ในปีงบประมาณต่อไปให้ทำแผนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ ในจังหวัด เช่น สะปัน น้ำตก หาดดินจี่ก พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ๆ
		๒. การจัดงาน "นันทกรรมเส้นทางและของขึ้นเมืองน่าน"	๑,๐๐๐๐				
			๑,๕๐๐๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๐๐๐	
๑๔	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดน่าน	๑. เทศกาลน่าน NAN FESTIVAL ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑,๒๐๐๐	๑,๑๖๐๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๔๐๐	จะดำเนินการจัดงานในวันที่ ๒ มี.ค. ๖๗ คาดว่าจะเบิกจ่ายภายในเดือนก.พ. ๖๗
			๑,๒๐๐๐	๑,๑๖๐๐	๐.๐๐๐๐	๐.๐๔๐๐	

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน : ให้กำหนดมาตรการรายจ่ายประจำ ในการจัดฝึกอบรม ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ และให้สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ทำหนังสือแจ้งเวียนส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นรายเดือนให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบ

ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ).....

ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาววรลัญช์ เปี้ยนวิสัย)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....

ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสาวกรณิการ์ ลำลือ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

แบบรับรอง

รายงานการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบกรมจังหวัด) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเจ้าฟ้าอัทธวรปัญญา ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดน่าน

☐ รับรอง

☐ รับรอง โดยขอแก้ไข

☐ ไม่รับรอง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

กรุณาส่งแบบตอบรับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: nan@cgd.go.th หรือ Line Group : เร่งรัด_น่าน
ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

หากมีข้อสงสัย สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่นางสาววรวลัญช์ เป็ลียนวิลัย นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

โทร ๐ ๕๔๗๑ ๖๔๕๙, ๐ ๕๔๗๑ ๖๔๖๐ ต่อ ๓๑๓

Line : เร่งรัด_น่าน

