

รายงานการประชุม

คณะกรรมการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบก.น่าน) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมดอกเสี้ยวขาว สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ศาลากลางจังหวัดน่าน ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวนิธิตี ประกอบกิจ	คลังจังหวัดน่าน	ประธาน คบก.
๒. นายคณภัทร ธนันทนสกุล	สรรพากรพื้นที่น่าน	กรรมการ
๓. นายทรงพล ทรัพย์วัฒนากุล	ธนารักษ์พื้นที่น่าน	กรรมการ
๔. นางวรรณัฐยานี กองคำ	ผอ.สนง.คปภ.จังหวัดน่าน	กรรมการ
๕. นายวิศิษฐ์ ยอดยิ่ง	ผู้จัดการ ธอส. สาขาน่าน	กรรมการ
๖. นางสาวรางคณา วิชาวฒพงษ์	ผู้จัดการสาขา ธนาคารกรุงไทย สาขาน่าน	กรรมการ
๗. นางเยาวลักษณ์ พันธรัตน์ดำรง	ผู้จัดการ ธ.พ.ว. สาขาน่าน	กรรมการ
๘. นางจาริณี จินะ	แทน สรรพสามิตพื้นที่น่าน	กรรมการ
๙. นางสาวอารยา ศิริภาณุกุล	แทน นายด่านศุลกากรทุ่งช้าง	กรรมการ
๑๐. นายยุทธนา ชัยถาวร	แทน ผอ.สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน	กรรมการ
๑๑. นายกิตติพงศ์ สมจิตต์	แทน ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตน่าน	กรรมการ
๑๒. นางสาวณัฐฐิณี หงษ์หิรัญเรือง	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๓. นางสาวนิชาภา คุณมี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศุภกร เสนนระ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
๒. นางวรวิญญา ส่งแสง	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน
๓. นายอนุพงศ์ บุญเจือ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐น.

นางสาวนิธิตี ประกอบกิจ ประธาน คบก.น่าน : กล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการคลังประจำจังหวัดน่าน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. แนะนำท่านคณภัทร ธนันทนสกุล ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่น่าน
๒. แจ้งกำหนดการสวัสดิ์ปีใหม่ผู้บริหารจังหวัดน่าน ดังนี้
เวลา ๑๓.๐๐ น. ท่านรองฯ กฤษเพชร เพชรบุรีณิน
เวลา ๑๓.๑๕ น. ท่านรองฯ นิวัฒน์ งามธนะ
เวลา ๑๓.๓๐ น. ท่านผู้ว่าฯ ชัยณรงค์ วงศ์ใหญ่
๓. แจ้งกำหนดการ ท่านรองฯ เอวา ปัญญาบุญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขอมอบหมายให้ฝ่ายเลขาฯ คบก. ประสานเลขาท่านรองฯ ในการเข้าพบแสดงความยินดี

/๔.แจ้งกิจกรรม...

๔. แจ้งการลงพื้นที่จัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาหนี้ในระบบ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ สโมสรนายทหารค่ายสุริยพงษ์ โดยมีสำนักงานคลังจังหวัดน่าน จ.ออมสินและ จ.ก.ส. ร่วมจัดบูธ รวมทั้งขอเรียนเชิญผู้บริหาร คบจ.น่าน เข้าร่วม กิจกรรมในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบและยินดีต้อนรับผู้บริหาร คบจ.น่าน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๖

ประธาน คบจ. น่าน : สืบเนื่องมีการจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.น่าน) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เสร็จแล้ว และได้แจ้ง เวียนรายงานการประชุมฯ ส่งให้ผู้มาประชุม คบจ. น่าน ตรวจสอบความถูกต้อง ตามหนังสือสำนักงานคลัง จังหวัดน่าน ที่ นน ๐๐๐๓/ว ๐๕๙๐ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งไม่มีการแก้ไข พร้อมทั้งนำขึ้นเว็บไซต์ www.cgd.go.th/nan จึงขอเสนอที่ประชุมรับรองการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ โครงการศึกษาดูงานสถานการณ์เศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว จังหวัดเพชรบูรณ์และจังหวัดเลย”

ประธาน คบจ. น่าน : ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบโครงการศึกษาดูงานสถานการณ์เศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์และจังหวัดเลย” ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการฯ ๓๐ คน โดยใช้รถยนต์คู่เป็นพาหนะในการเดินทาง ขอให้ฝ่ายเลขฯ คบจ.น่าน ชี้แจงรายละเอียด เกี่ยวกับการจัดห้องพักและที่นั่งรถตู้

นางสาวณัฐวรรดี หงษ์ศิริเรือง เลขานุการ คบจ.น่าน : ตามที่ฝ่ายเลขฯ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้ ทุกหน่วยงานแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามโควตาที่กำหนดในคราวประชุมครั้งก่อน เพื่อทำการจองที่พัก เนื่องจากทั้ง ๒ จังหวัดอยู่ในช่วง Hight season จึงขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดผู้เข้าร่วมโครงการเข้าพัก และการนั่งรถตู้ทั้ง ๓ คัน ดังนี้

๑. การเข้าพัก แยกเป็นห้องพักเดี่ยว จำนวน ๖ ห้อง และห้องพักรู้นี้ จำนวน ๑๒ ห้อง ดังนี้

คืนวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ พรเสนาแลนด์ แอนด์ รีสอร์ท อ.เขาค้อ จ.เพชรบูรณ์

คืนวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ อุ่นรักริมโขงรีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน "เพชรบูรณ์/เลย"				
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ห้องพัก
๑	น.ส.นิวัติ ประกอบกิจ	คลังจังหวัดน่าน	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	พักเดี่ยว
๒	นายชาติรี สุขสิทธิ์	สรรพสามิตพื้นที่น่าน	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน	พักเดี่ยว
๓	นายคมกัทร อนันทนสกุล	สรรพากรพื้นที่น่าน	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน	พักเดี่ยว
๔	นายทรงพล ทรัพย์วัฒนากุล	อนารักษ์พื้นที่น่าน	สำนักงานอนารักษ์พื้นที่น่าน	พักเดี่ยว
๕	นายวิเชณ วงศ์เสาวรภัย	นายด่านศุลกากรทุ่งช้าง	ด่านศุลกากรทุ่งช้าง	พักเดี่ยว
๖	นายกัญจน์ วนสันทวงศ์	ผอ.สนง.ธกส.	สนง.ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน	พักเดี่ยว
๗	นางสาวณัฏฐวดี หงษ์หิรัญเรือง	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	พักคู่
๘	นางสาวกรรณิการ์ ลำลือ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	
๙	นางเยาวลักษณ์ พันธุ์รัตน์ดำรง	ผู้จัดการ SMEs Bank	SMEs Bank	พักคู่
๑๐	นางนิตารัตน์ สารไชย	ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา	SMEs Bank	
๑๑	น.ส.ณัฐริกา ดีป่าละ	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน	พักคู่
๑๒	นางสาวศศิธรินทรา เทศเกตุ	นักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน	
๑๓	นางสาวพิชญานันท์ คำมอญ		ธอส. สาขาน่าน	พักคู่
๑๔	นางสาววิภาพร นันถิวงศ์		ธอส. สาขาน่าน	
๑๕	นายกิตติพงศ์ สมจิตต์	ผู้จัดการสาขาน่าน	ธนาคารออมสินเขตน่าน	พักคู่
๑๖	นายพรชัย ไชยโย	ผอ.เขต	ธนาคารออมสินเขตน่าน	
๑๗	นายอนุพงศ์ บุญเชื้อ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	พักคู่
๑๘	นายศุภกร เสนนระ	นักวิชาการคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	
๑๙	นางสาวนิชาภา คุณมี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	พักคู่
๒๐	นางวรัญญา ส่งแสง	นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน	
๒๑	พ.อ.ท.สมคิด อนุสิทธิ์	นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน	พักคู่
๒๒	นายสิทธิกร แก้วราเขียว	พนักงานบริหารสินเชื่อ	สนง.ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน	
๒๓	นางสาวรวงคณา วิชาวุฒิพงษ์	ผู้จัดการสาขา	ธนาคารกรุงไทย สาขาน่าน	พักคู่
๒๔	นางวสนา อินตะวิน	ผู้จัดการ CRM	ธนาคารกรุงไทย สาขาน่าน	
๒๕	น.ส.วิชรภรณ์ อนันทยศ	นักประเมินราคาทรัพย์สินปฏิบัติการ	สำนักงานอนารักษ์พื้นที่น่าน	พักคู่
๒๖	น.ส.อนุสรณ์ แก้วแจ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักงานอนารักษ์พื้นที่น่าน	
๒๗	น.ส.อารยา ศิริภาณุกุล	หัวหน้าฝ่ายควบคุมและตรวจสอบทางศุลกากร	ด่านศุลกากรทุ่งช้าง	พักคู่
๒๘	นางทิพย์วิมล มุกดา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ด่านศุลกากรทุ่งช้าง	
๒๙	น.ส.อินทอร สิทิกอง	นักวิชาการคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	พักคู่
๓๐	น.ส.กุลณาด เชื้อทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	

๒. การจัดที่นั่งรถตู้ จำนวน ๓ คัน ๆ ละ ๑๐ ท่าน ดังนี้

คันที่ ๑ จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายชื่อ	หน่วยงาน
๑	น.ส.นิวัติ ประกอบกิจ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
๒	น.ส.ณัฏฐวดี หงษ์หิรัญเรือง	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
๓	นางเยาวลักษณ์ พันธุ์รัตน์ดำรง	SMEs Bank
๔	นางนิตารัตน์ สารไชย	SMEs Bank
๕	น.ส.พิชญานันท์ คำมอญ	ธอส.สาขาน่าน
๖	น.ส.วิภาพร นันถิวงศ์	ธอส.สาขาน่าน
๗	น.ส.รวงคณา วิชาวุฒิพงษ์	ธ.กรุงไทย สาขาน่าน
๘	นางวสนา อินตะวิน	ธ.กรุงไทย สาขาน่าน
๙	นายศุภกร เสนนระ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
๑๐	น.ส.อินทอร สิทิกอง	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

/คันที่ ๒...

คนที่ ๒ จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายชื่อ	หน่วยงาน
๑	นายชาติรี สุขสิทธิ์	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน
๒	น.ส.ณัฐริกา ดีปาละ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน
๓	น.ส.ศศิรินทรา เทศเกตุ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน
๔	นายคณภัทร ธนันทนสกุล	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน
๕	นางวรัญญา สง่าแสง	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน
๖	พ.อ.ท.สมคิดร ธนสิริโชติ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน
๗	นายกัญจน์ วนสัมพันธ์วงศ์	สนง.ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน
๘	นายสิทธิกร แก้วราเขียว	สนง.ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน
๙	น.ส.กรรณิการ์ ลำลือ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
๑๐	นายอนุพงศ์ บุญเจือ	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

คนที่ ๓ จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายชื่อ	หน่วยงาน
๑	นายทรงพล ทรัพย์วัฒนากุล	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่าน
๒	น.ส.วัชรภรณ์ อนันทยศ	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่าน
๓	น.ส.อนุสรณ์ แก้วแจ	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่าน
๔	นายวิษณุ วงศ์เสาวรภัย	ด่านศุลกากรทุ่งช้าง
๕	น.ส.อารยา ศิริภาณุกุล	ด่านศุลกากรทุ่งช้าง
๖	นางทิพย์วิมล มุกดา	ด่านศุลกากรทุ่งช้าง
๗	นายพรชัย ไชโย	ธ.ออมสิน เขตน่าน
๘	นายกิตติพงศ์ สมจิตต์	ธ.ออมสิน เขตน่าน
๙	น.ส.นิชาภา คุณมี	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
๑๐	น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง	สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

อนึ่ง ฝ่ายเลขานุการ คบจ.น่าน จะทำหนังสือส่งให้แต่ละหน่วยงานแจ้งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฯ อีกครั้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เอกสาร หลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน คบจ. น่าน : ด้วยทีมเฉพาะกิจอายุเกษียณเพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดเอกสาร หลักฐาน เพื่อใช้ในการประกอบการตรวจประเมินผลตัวชี้วัดตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้ เลขานุการ คบจ.น่าน นำเรียนต่อที่ประชุม

เลขานุการ คบจ.น่าน : สำหรับรายละเอียดหลักฐานที่ใช้ประกอบแต่ละตัวชี้วัด มีดังนี้

/ด้านนโยบาย...

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)

๑.๑ โครงการ Naional e-Payment

ตัวชี้วัด ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และนำเงินส่งคลัง และด้านการรับเงินผ่านเครื่อง EDC)

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล : ข้อมูลจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล : ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)

๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

๑. แผนการดำเนินโครงการ

๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมิน

๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น

๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการที่เสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐโดยประธาน คบจ.

ลงนาม

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ

ตัวชี้วัด ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วน ๓ เรื่อง

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย

๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์

๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัด ๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล : ข้อมูลจาก ธ.ก.ส.และธ.ออมสิน จัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

ตัวชี้วัด ๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล : ข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธ.ออมสิน จัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

ประธาน คบจ. น่าน : สำหรับตัวชี้วัด ๑.๔ มีการปรับเปลี่ยนจากร่างเกณฑ์ฯ ตามที่แจ้งไว้ในคราวประชุม คบจ. น่าน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ดังนี้ ตัวชี้วัด ๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ มากกว่า ๘๐ ราย และตัวชี้วัด ๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ มากกว่า ๕๔ ราย

/นายยุทธนา...

นายยุทธนา ชัยถาวร แทน ผอ.สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน : คาดว่าตัวชี้วัด ๑.๔.๒ น่าจะมากกว่า ๘๐ ราย และ ๑.๔.๓ มากกว่า ๕๔ ราย เนื่องจากตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างเป็นรูปธรรมด้วย ซึ่งให้ลูกหนี้ในระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หลังจากนั้นจะต้องผ่านกระบวนการไกล่เกลี่ยระหว่างลูกหนี้และเจ้าหนี้ก่อน หากลูกหนี้ในระบบต้องการสินเชื่อและเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ ถ้าเป็นเกษตรกรให้ ธ.ก.ส. ดำเนินการ แต่ถ้าไม่ใช่เกษตรกรจะให้ธนาคารออมสิน ดำเนินการ

เลขานุการ คบจ.น่าน : ๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการ
๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา
๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินโครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น
๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน
๕. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบกิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด
๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผลและสรุปผลการประเมินโครงการ
๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการ ต่อ คบจ.
๘. รายงานผลการดำเนินโครงการที่เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบจังหวัด)
๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ
๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)

มาตรการของกรมสรรพากร

ตัวชี้วัด ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

หน่วยรับบริจาค ได้แก่ สถานศึกษา ศาสนสถานทุกศาสนา สถานพยาบาลของรัฐ องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล หน่วยรับบริจาคอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้

นายคนภัทร ธนันทนสกุล สรรพากรพื้นที่น่าน : ขณะนี้สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่านได้คัดกรองรายชื่อหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดในจังหวัดน่าน จำนวน ๑,๐๔๑ แห่ง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และ ธ.ก.ส. ให้บริการทำ QR Code ให้แก่หน่วยรับบริจาคดังกล่าว

/นายยุทธนา...

นายยุทธนา ชัยถาวร แทน ผอ.สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดน่าน : ธ.ก.ส. มีความยินดีที่จะอำนวยความสะดวกจัดทำ QR Code ให้แต่ละหน่วยรับบริจาค แต่ขอให้ท่านคัดกรองกลุ่มเป้าหมายให้แต่ละธนาคาร เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน

นายกิตติพงศ์ สมจิตต์ แทน ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตน่าน : หากหน่วยรับบริจาคใดที่มีบัญชีมากกว่าหนึ่งธนาคาร ก็สามารถทำ QR Code ได้ทุกธนาคาร ทั้งนี้ธนาคารออมสินยินดีให้บริการจัดทำ QR Code ให้แก่หน่วยรับบริจาคตามรายชื่อที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่านคัดกรอง

นางสาวรวงคณา วิชาวุฒิพงษ์ ผู้จัดการสาขา ธนาคารกรุงไทย สาขาน่าน : ธนาคารกรุงไทยยินดีให้ความร่วมมือในการจัดทำ QR Code ให้กับหน่วยรับบริจาค

เลขานุการ คบจ.น่าน : มาตรการของกรมสรรพสามิต

ตัวชี้วัด ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

กิจกรรม	เอกสาร หลักฐาน
(๑) แต่งตั้งคณะทำงาน	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคเป็นผู้ลงนาม
(๒) คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	คณะทำงานฯ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้ ๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีจำนวนมากหรือมีผู้ขอใบอนุญาตขายจำนวนมาก ๒. มีผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ระบบภาษีสรรพสามิต
(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือส่งวิทยากรไปบรรยายตามชุมชนต่างๆ อย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้งจัดทำแผ่นพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ทาง Website ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิต และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียน การขอใบอนุญาตผลิต การขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่างๆ
(๔) จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนฯ หรือร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา	๑. สำรวจจำนวนผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตฯ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)

กิจกรรม	เอกสาร หลักฐาน
(๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน  (แบบฟอร์มสรุปรายงานฯ)	๑.รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสรรพสามิตภาค ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ภาค รวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมฯ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผล ตาม QR Code)

นางจาริณี จินะ แทน สรรพสามิตพื้นที่น่าน : ท่านสรรพสามิตพื้นที่น่าน มีแนวทางในการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในกิจกรรมที่ ๑ คาดว่าจะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๗ และสำหรับกิจกรรมที่ ๒ การคัดเลือกพื้นที่หรือชุมชนเป้าหมาย คาดว่าจะคัดเลือกสถานบริการประเภท ไนท์คลับและดิสโก้เทค

เลขานุการ คบจ.น่าน : มาตรการของกรมธนารักษ์

ตัวชี้วัด ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

กิจกรรม	เอกสาร หลักฐาน
(๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และ ข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและ จำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ
(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการ
(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน
(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน
(๕) สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน	รายงานการประเมินราคาที่ดิน

นายทรงพล ทรัพย์วัฒนากุล ธนารักษ์พื้นที่น่าน : เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดเดิมเหมือนปีที่ผ่านมา สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่านได้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนแปลงเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามกิจกรรมที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน ตามกิจกรรมที่ ๒

/เลขานุการ...

เลขานุการ คบจ.น่าน : มาตรการของกรมศิลปากร

ตัวชี้วัด ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศิลปากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่
เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

กิจกรรม	เอกสาร หลักฐาน
(๑) ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศิลปากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรม	รายงานสรุปผลการประชุม โดยให้ระบุหัวข้อความรู้ทางศิลปากรที่คัดเลือก จำนวน ๔ หัวข้อ และกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
(๒) ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศิลปากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ (๑) โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมและสื่อที่ใช้ในการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปากร
(๓) ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงานกรมศิลปากร กำหนดให้ทุกครั้ง	สรุปผลการประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศิลปากรตามแบบฟอร์มสรุปผลฯ  แบบประเมินผลฯ  แบบฟอร์มสรุปผลฯ
(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (ถ้ามี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปากรภาค จำนวน ๑ ฉบับ (ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓)	รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศิลปากรภาค ทราบ จำนวน ๑ ฉบับ

นางสาวอารยา ศิริภาณุกุล แทน นายด้านศิลปากรทุ่งช้าง : จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่จะต้องดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ในแต่ละครั้งมีกำหนดจำนวนหรือไม่ แล้วจะต้องให้ทำแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ที่กำหนดให้ทุกครั้งหรือไม่ และต้องให้ทางสำนักงานคลังจังหวัดเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วยหรือไม่

เลขานุการ คบจ.น่าน : ได้สอบถามไปยังฝ่ายเลขานุการที่มณฑลพิษณุโลกฯ สำหรับประเด็นต่างๆ ดังนี้ ประเด็นที่ ๑.จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่ได้จำกัดจำนวน มากน้อยอยู่ที่ด้านศิลปากรทุ่งช้างกำหนด ประเด็นที่ ๒ กิจกรรมแต่ละครั้งจะต้องให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทุกครั้งตามรูปแบบ QR Code ที่กำหนดไว้ ประเด็นที่ ๓ ปีนี้สำนักงานคลังจังหวัดไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องจากไม่มีมาตรการจังหวัด

มติที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๓ คำสั่งแต่งตั้งองค์ประกอบคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน

ประธาน คบจ. น่าน : ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบให้มีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคราชการ ภาคเอกชนและแขนงอื่น ๆ จำนวนไม่เกิน ๓ คน เป็นที่ปรึกษา คบจ.น่าน เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน ประกอบด้วย

ท่านที่ ๑ ประธานหอการค้าจังหวัดน่าน

ท่านที่ ๒ ผู้จัดการศูนย์ให้บริการ SMEs ครอบคลุม จังหวัดน่าน

ท่านที่ ๓ ผศ.ดร.ปิยะนุช รสเครือ

อาจารย์ประจำสาขาอุตสาหกรรมเกษตร มทร.ล้านนา น่าน



คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน
เรื่อง รายชื่อองค์ประกอบคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน
ตามแบบท้ายคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๔๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๔๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจของส่วนภูมิภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในอันที่จะช่วยสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ และเพื่อให้การส่งต่อนโยบายของกระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับดำเนิงานในปัจจุบัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.น่าน) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความเชื่อมโยง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด รวมทั้ง สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้เป็นรูปธรรมและเห็นความก้าวหน้าขึ้น จึงขอแต่งตั้งที่ปรึกษาและองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-----------|
| ๑. ประธานหอการค้าจังหวัดน่าน | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้จัดการศูนย์ให้บริการ SMEs ครอบคลุม จังหวัดน่าน | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผศ.ดร. ปิยะนุช รสเครือ | ที่ปรึกษา |
| อาจารย์ประจำสาขาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน | |
| ๔. คลังจังหวัดน่าน | ประธาน |
| ๕. สรรพสามิตพื้นที่น่าน | กรรมการ |
| ๖. สรรพสามิตพื้นที่น่าน | กรรมการ |
| ๗. นายด่านศุลกากรทุ่งช้าง | กรรมการ |
| ๘. ขนารีกิ่งพื้นที่น่าน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัดน่าน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานการค้าเพื่อการค้าเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จังหวัดน่าน | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตน่าน | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย สาขาน่าน | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาน่าน | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาน่าน | กรรมการ |

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.น่าน) ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านชุมชน ในอันที่จะช่วยสนับสนุนการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ และเพื่อให้การส่งต่อนโยบายจากกระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน

๒. ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.น่าน)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นบังคับใช้

ถึง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวนิรติ ปรารถนา)

คลังจังหวัดน่าน

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.น่าน)

หากการประชุม คบจ.น่าน ครั้งใดที่มีวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการฯ ตัวชี้วัดด้านที่ ๒ จะเรียนเชิญท่านที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อขอคำปรึกษาหรือคำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำโครงการฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและรายชื่อ อปท. ตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน คบจ. น่าน : โครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) มีระยะเวลาดำเนินโครงการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘) กลุ่มเป้าหมายแต่ละปีงบประมาณให้พิจารณาคัดเลือก อปท. ครอบคลุมทุกประเภท แบ่งเป็น ๘ ด้าน ได้แก่ ๑.ด้านรายได้ ๒.ด้านงบประมาณรายจ่าย ๓.ด้านการเงิน ๔.ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. ด้านการบัญชีและสินทรัพย์ ๖.ด้านการกำกับดูแลตนเอง ๗.ด้านการก่อหนี้ระยะยาว ๘.ด้านเงินสะสม ขอให้ฝ่ายเลขานุการ คบจ.น่าน ชี้แจงรายละเอียดแผนการดำเนินงาน และ อปท.กลุ่มเป้าหมาย ที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

/เลขานุการ...

เลขานุการ คบจ. น่าน : สำหรับโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มี อบท. กลุ่มเป้าหมายตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด จำนวน ๓๙ แห่ง ครอบคลุม เทศบาลตำบล ๔ แห่ง และอบต. จำนวน ๓๕ แห่ง โดยกลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ซึ่งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ดังนี้

โครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

แผนการดำเนินงาน (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรม/หัวข้อวิชา	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											หมายเหตุ	
		๒๕๖๖			๒๕๖๗									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อบท. กลุ่มเป้าหมายตามรูปแบบและจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด		↔											แผนการดำเนินงานอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒	เสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบก.น่าน)			↔										
๓	แจ้งจำนวน อบท. กลุ่มเป้าหมาย ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลางทราบ				↔									
๔	ลงพื้นที่ อบท. กลุ่มเป้าหมาย เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานของ อบท.				←									
๕	รวบรวมและประมวลผลข้อมูลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น				←									
๖	จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดเสนอ คบก.น่าน เพื่อพิจารณา						↔		↔		↔			
๗	รายงานผลการดำเนินโครงการตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลางภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗											←	→	

และได้จัดทำแผนการลงพื้นที่โครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ในระหว่างเดือน มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ วัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรอบการดำเนินงานตามแบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ทั้ง ๘ ด้าน ยังคงเช่นเดิมเหมือนปี ๒๕๖๖ โดยมีมอบหมายให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่าน สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน และด่านศุลกากรทุ่งช้าง รับผิดชอบด้านที่ ๑ ด้านรายได้ จำนวน ๓ วัน และ ๔ วัน และด้านที่ ๒ - ๘ รับผิดชอบโดยสำนักงานคลังจังหวัดน่าน

สำหรับรายชื่อคณะทำงานในการลงพื้นที่ในปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย

- สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน
 - ๑) นางวิมลรัตน์ จำรัส
 - ๒) นางนงลักษณ์ ฝากมิตร
- สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่าน
 - ๑) ว่าที่ ร.ต.วรพงษ์ สিয়ำนนท์
 - ๒) น.ส.ฉันทนา ทับเงิน
- สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน
 - ๑) นางจาริณี จินะ
 - ๒) นางสาวณัฐริกา ดีปาละ
- ด่านศุลกากรทุ่งช้าง
 - ๑) น.ส.อารยา ศิริภาณุกุล
 - ๒) นางทิพย์วิมล มุกดา

หากหน่วยงานใดต้องการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะทำงานใหม่ ขอให้แจ้งรายชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ให้ฝ่ายเลขานุการ คบจ.น่าน ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

/แผนการลงพื้นที่...

แผนการลงพื้นที่โครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบก. น่าน)

วัน/เดือน/ปีที่ ดำเนินการ	เวลา	รายชื่อหน่วยงาน		อำเภอ
		เทศบาลตำบล	อบต.	
24-ม.ค.-67	09.00 - 11.30 น.		ห้วยโก้น (1)	เฉลิมพระเกียรติ
	13.30 - 16.00 น.		ขุนน่าน (2)	เฉลิมพระเกียรติ
31-ม.ค.-67	08.00 - 10.00 น.		บ่อเกลือเหนือ (3)	บ่อเกลือ
	10.30 - 12.30 น.		ดงพญา (4)	บ่อเกลือ
	13.00 - 15.00 น.		ภูฟ้า (5)	บ่อเกลือ
	15.00 - 17.00 น.	บ่อเกลือใต้ (1)		บ่อเกลือ
7-ก.พ.-67	08.00 - 10.00 น.		น้ำแก่น (6)	ภูเพียง
	10.30 - 12.30 น.		น้ำเกียน (7)	ภูเพียง
	14.30 - 16.30 น.		มวงดีด (8)	ภูเพียง
14-ก.พ.-67	08.00 - 10.00 น.		นาปึง (9)	ภูเพียง
	10.30 - 12.30 น.		ฝายแก้ว (10)	ภูเพียง
	14.30 - 16.30 น.		เมืองจั้ง (11)	ภูเพียง
21-ก.พ.-67	08.00 - 10.00 น.		อ่ายนาไลย (12)	เวียงสา
	10.30 - 12.30 น.		โหล่น่าน (13)	เวียงสา
	14.30 - 16.30 น.		ห่านาว (14)	ภูเพียง
28-ก.พ.-67	08.00 - 10.00 น.		นาขาว (15)	เมืองน่าน
	10.30 - 12.30 น.		ไชยสถาน (16)	เมืองน่าน
	14.30 - 16.30 น.		เรือง (17)	เมืองน่าน
6-มี.ค.-67	08.00 - 10.00 น.		พงษ์ (18)	สันติสุข
	10.30 - 12.30 น.		คูพงษ์ (19)	สันติสุข
	14.30 - 16.30 น.		ป่าแลวหลวง (20)	สันติสุข
13-มี.ค.-67	08.00 - 10.00 น.	ยอด (2)		สองแคว
	10.30 - 12.30 น.		ชนแดน (21)	สองแคว
	14.30 - 16.30 น.		นาไร่หลวง (22)	สองแคว
20-มี.ค.-67	08.00 - 10.00 น.		สันทะ (23)	น่าน้อย
	10.30 - 12.30 น.		บัวใหญ่ (24)	น่าน้อย
	14.30 - 16.30 น.		สถาน (25)	น่าน้อย
27-มี.ค.-67	08.00 - 10.00 น.		เชียงของ (26)	น่าน้อย
	10.30 - 12.30 น.		น่าน้อย (27)	น่าน้อย
	14.30 - 16.30 น.		น้ำตก (28)	น่าน้อย
24-เม.ย.-67	08.00 - 10.00 น.	งอบ (3)		ทุ่งช้าง
	10.30 - 12.30 น.		ปอน (29)	ทุ่งช้าง
	14.30 - 16.30 น.		และ (30)	ทุ่งช้าง
2-พ.ค.-67	09.00 - 11.00 น.	กลางเวียง (4)		เวียงสา
	13.00 - 15.00 น.		บ่อ (31)	เมืองน่าน
	15.00 - 17.00 น.		กิมทอง (32)	เมืองน่าน
8-พ.ค.-67	08.00 - 10.00 น.		น้ำพาง (33)	แม่จริม
	10.30 - 12.30 น.		แม่จริม (34)	แม่จริม
	14.30 - 16.30 น.		หนองแดง (35)	แม่จริม
รวม		4 แห่ง	35 แห่ง	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ อปท.กลุ่มเป้าหมายและอนุมัติแผนการดำเนินงาน

/๔.๒ ขออนุมัติ...

๔.๒ ขออนุมัติโครงการ “เพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและ การใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ประธาน คบจ. น่าน : ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ได้จัดทำโครงการ “เพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” เพื่อสอดคล้องกับเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัด ๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายภาครัฐ ซึ่งโครงการฯ มีรูปแบบดำเนินการ จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหน่วยงานผู้เบิกของจังหวัดน่านที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายไม่เป็นตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เป็นรายเดือนๆ ละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ รวม ๘ ครั้ง ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ๑๒,๘๑๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ ลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานของหน่วยงานผู้เบิกของจังหวัดน่าน ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน ๕ ครั้ง ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ๑๐,๐๗๕ บาท

กิจกรรมที่ ๓ จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังภาครัฐให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณจังหวัดน่าน ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ๙,๐๔๐ บาท

กิจกรรมที่ ๔ สรุปผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อมอบใบประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงานผู้เบิกที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (ภาพรวม) ที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่าย ร้อยละ ๑๐๐ ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ๗,๑๕๐ บาท
สรุปประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฯ รวมทั้งสิ้น ๓๘,๐๗๕ บาท (สามหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติโครงการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการประกันภัย

นางวรรณัฐธยาน์ กองคำ ผอ.สนง.คปภ.จังหวัดน่าน : ประชาสัมพันธ์แผนความคุ้มครองกรมธรรม์ประกันภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ฟรี จำนวน ๒ กรมธรรม์ ดังนี้

กรมธรรม์ที่ ๑ ปีใหม่สุขใจฝากบ้านไว้กับประกันภัย: แผนความคุ้มครองกรมธรรม์ประกันอัคคีภัยที่อยู่อาศัย ปีใหม่สุขใจ ฝากบ้านไว้กับประกันภัย (ไมโครอินซัวรันส์) คุ้มครองเหตุ ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ระเบิดฯ เงินประกันสูงสุด ๓๐,๐๐๐ บาท และคุ้มครองภัยโจรกรรม เงินประกัน ๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการคุ้มครอง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๓๐ วัน)

กรมธรรม์ที่ ๒ ปีใหม่เที่ยวได้อุ่นใจ : แผนความคุ้มครองกรมธรรม์ประกันภัยกลุ่มปีใหม่เที่ยวได้อุ่นใจ (ไมโครอินซัวรันส์) ครอบคลุมการคุ้มครอง

- กรณีเสียชีวิตหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ เงินประกัน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- กรณีเสียชีวิตหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากการถูกฆาตกรรมลอบทำร้าย หรืออุบัติเหตุขณะขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์ เงินประกัน ๕๐,๐๐๐ บาท

- กรณีเสียชีวิต หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุสาธารณะ เงินประกัน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุ เงินประกัน ๕,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการคุ้มครอง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

อายุการรับประกันภัย : ผู้มีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีบริบูรณ์ ถึง ๗๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ทำประกันภัย

ผู้ที่สนใจสามารถรับสิทธิหรือซื้อกรรมธรรมได้ที่บริษัทประกันภัย / ผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการ อาทิ บริษัทเมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) บริษัทไทยสมุทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) บริษัทเคาน์เตอร์ เซอร์วิส บริษัทเงินติดล้อ จำกัด (มหาชน) ธนาคารอสมสิน Café'Amazon Shopee Blck Canyon เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ กำหนดการประชุม คบจ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เลขานุการ คบจ. นำน : ขอกำหนดการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดอกเสี้ยวขาว สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๔๕ น.

(ลงชื่อ).......... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวนิชาภา คุณมี)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวณัฏฐวรรดิ หงษ์หิรัญเรือง)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ