



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๔๘๒ โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๔๘๓ มท.๒๕๕๕๗

ที่ กค ๐๔๒๗.๓/ ๑๔๘๕

วันที่ ๖

ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติโครงการ

เรียน คลังจังหวัดน่าน

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ที่ นน ๐๐๐๓/๐๕๗๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ นั้น

สำนักงานคลังเขต ๕ พิจารณาแล้วเห็นว่าทั้ง ๒ โครงการ สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ
ของสำนักงานคลังจังหวัด จึงเห็นชอบอนุมัติโครงการดังกล่าว หากดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว
ผลเป็นประการใด ขอให้แจ้งให้สำนักงานคลังเขต ๕ ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป



(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕

**โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ
: สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดน่าน**

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคลังจังหวัดน่านเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนดูแลส่วนราชการในพื้นที่และสนับสนุนนโยบายของรัฐให้สามารถปฏิบัติงานและดำเนินการได้อย่าง ถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้การจ่ายเงินของแผ่นดินเกิดประโยชน์สูงสุด และมีให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ ซึ่งปัจจุบันพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการ โดยครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในจังหวัดน่าน มีความรู้ เข้าใจถึงความสำคัญของกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ตลอดจนกระบวนการขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุง ส่งผลให้ การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเกิดประโยชน์สูงสุด คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ จึงจัดโครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตรงตามความต้องการของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในจังหวัดน่าน

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมดอกเสี้ยวขาว สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

๖. วิธีการดำเนินโครงการ

การบรรยายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตอบ ข้อซักถามของผู้เข้ารับการฝึกอบรม



๗. ค่าใช้จ่าย...

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

๘. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๘.๑ ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดน่านมีองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๘.๒ ปัจจัยภายนอก กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมตลอดโครงการ

๙. การประเมินผลโครงการ

บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้งานในระบบ e-GP ของผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในจังหวัดน่าน

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวพิมลสิริ พิชวงศ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฏฐวรรดี หงษ์หิรัญเรือง)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิธิตี ประกอบกิจ)

คลังจังหวัดน่าน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต 5 ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

แผนดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อวิชา	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											หมายเหตุ	
		๒๕๖๖			๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เสนอโครงการฯ ต่อคลังเขต ๕													แผนดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒	จัดบรรยายให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในจังหวัดน่าน - พบและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ - หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง - ระบบ e-GP - ระบบราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ - ประเด็นปัญหา และแนวทางแก้ไข เพื่อลดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง													
๓	สรุปผลโครงการส่งเขต ๕													

mg