



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๖๔๕๙-๖๐ โทรสาร. ต่อ ๓๒๔- ๓๒๕

ที่ นน ๐๐๐๓/

วันที่

๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน กลุ่มงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน คลังจังหวัดน่าน

ตามที่คลังจังหวัดน่าน กำหนดให้การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของฝ่าย/กลุ่มงาน และแผนการปฏิบัติงานรายบุคคล สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ นั้น

กลุ่มงานวิชาการ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐวรรดี หงษ์หิรัญเรือง)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(นางสาวนิธิตี ประกอบกิจ)

คลังจังหวัดน่าน

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									๒๕๖๖				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๑	ทำแผนงาน การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ																	กลุ่มวิชาการ	
๒	ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบ ภายใน การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบ GFMS																	กลุ่มวิชาการ	
	๒.๑ ให้คำปรึกษาตอบข้อหารือ	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
	ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←				
	๒.๒ การจัดส่งข้อมูลการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับหัวข้อที่ได้รับ มอบหมายให้กับผู้รับผิดชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นเดือน)	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
	ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
๒.๓ ตรวจสอบและสรุปผลการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือที่ได้รับจาก ผู้รับผิดชอบประจำเดือน และรายงานขึ้นเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ภายใน ๕ วันทำการ (นับถัดจากวันสิ้นเดือน)	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
๓	ควบคุม และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																	ผอ.ณัฐวรวิทย์/คุณวาสนา	
	๓.๑ ตรวจสอบเอกสารการใช้จ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
	ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
	๓.๒ จัดทำหนังสือแจ้งสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดน่านพร้อมส่งคืน เอกสารการใช้จ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
	ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
๓.๓ สรุปผลการตรวจสอบเอกสารการใช้จ่ายเงินฯ เพื่อแจ้งกรมบัญชีกลาง และสำนักงานคลังเขต ๕ เพื่อทราบ	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←			
๔	การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๐๐ แห่ง																	ผอ.ณัฐวรวิทย์/คุณวิลาวัลย์	

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖								๒๕๖๖					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๔.๑	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและบันทึกข้อมูลรายงานการเงินประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ของ อ.บ.ท. แต่ละแห่ง (๑๐๐แห่ง) ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) ภายในวันที่ ๑๐ ม.ค. ของทุกปี	แผน ผล																	
๔.๒	จัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อ.บ.ท.ระดับจังหวัด พร้อมทั้งระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงจากปีก่อนเกินร้อยละ ๒๐ ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ของทุกปี	แผน ผล																	
๔.๓	จัดทำตารางวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปีงบประมาณย้อนหลัง พร้อมทั้งอธิบายสาเหตุกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ ส่งให้กรมบัญชีกลางภายใน ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	แผน ผล																	
๔.๔	จัดทำการเปรียบเทียบงบการเงินของ อ.บ.ท. (รายแห่ง) จำนวน ๒ ปีงบประมาณ พร้อมทั้งอธิบายสาเหตุกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในภายใน ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	แผน ผล																	
๔.๕	การนำส่งงบทดลองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐ แห่ง เป็นรายไตรมาส และส่งข้อมูลผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) ภายใน ๔๕ วันนับตั้งแต่วันสุดท้ายของไตรมาส																		
	- ไตรมาสที่ ๑ (ภายใน ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	แผน ผล																	
	- ไตรมาสที่ ๒ (ภายใน ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖)	แผน ผล																	
	- ไตรมาสที่ ๓ (ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖)	แผน ผล																	
	- ไตรมาสที่ ๓ (ภายใน ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)	แผน																	

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									๒๕๖๖				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๔.๖	วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดทำรายงานการเงินของ อปท.ภายในจังหวัดน่าน จำนวน ๑๐๐ แห่ง	ผล																	
๕	ดำเนินการด้านการเงินและบัญชี ชุดส่วนราชการของสำนักงานคลังจังหวัด และการบริหารงบประมาณของสำนักงานคลังจังหวัด																	ผอ.ณัฐวรดี/คุณกาญจนา	
๕.๑	รายวัน / รายสัปดาห์ - ตรวจสอบเอกสารการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบฯ - จัดทำทะเบียนคุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - บันทึกขอเบิกเงินในระบบ GFMIS ทั้งจ่ายตรงและจ่ายผ่านส่วนราชการ - บันทึกขอจ่ายในระบบ GFMIS จ่ายเช็คและจ่ายผ่านระบบ Ktb corporate online - บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีในระบบบัญชีแยกประเภท เช่น ล้างลูกหนี้เงินยืมราชการ เบิกเกินส่งคืน - จัดทำหนังสือแจ้งชำระค่าบริการ กรณีจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้ขาย หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย																		
๕.๒	รายเดือน - รายงานการรับ-จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) (ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป) - รายงานผลการเบิกจ่ายเงินฝากค่าธรรมเนียมการขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (ส่งคลังเขต ๕ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป)	แผน ผล																	
๕.๓	รายไตรมาส - รายงานการรับ-จ่ายเงินและเงินคงเหลือนอกงบประมาณฝากคลัง (ส่งกรมบัญชีกลาง ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากวันสิ้นไตรมาส) - รายงานแบบสำรวจข้อมูลค่าสาธารณูปโภคตามมาตรการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม																		

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									๒๕๖๖				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๕.๔	สาธารณูปโภคค้างชำระ (ส่งกรมบัญชีกลาง ภายใน ๑๕ วัน หลังสิ้นไตรมาส) - รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ (ส่งกรมบัญชีกลาง ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส)	แผน ผล				↔			↔			↔			↔				
	รายปี - รายงานแบบแจ้งรายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ของทุกปี) - รายงานการรับ-จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) (ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)	แผน ผล													↔				
๖	ตรวจสอบ คำนวณ วิเคราะห์ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต ของสำนักงานคลังจังหวัด																	ผอ.ณัฐวรดี/คุณกาญจนา	
๖.๑	จัดทำปริมาณงาน เกณฑ์การปันส่วน และจำนวนบุคลากร พร้อมทั้งทบทวน ผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อยหน่วยนับ	แผน ผล	↔ ↔																
๖.๒	แยกรายการข้อมูลค่าใช้จ่ายจากงบทดลองในระบบ GFMS เป็นรายบุคคล รายฝ่าย/กลุ่มงาน	แผน ผล		↔ ↔	↔														
๖.๓	คำนวณต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ...	แผน ผล				↔ ↔													
๖.๔	วิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ต้นทุนที่ควบคุมได้ และต้นทุนที่ควบคุมไม่ได้	แผน ผล					↔ ↔ ↔												
๖.๕	วิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัดน่านตามแนวดิ่ง (Vertical Analysis)	แผน ผล					↔ ↔ ↔												
๖.๖	วิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัดน่านตามแนวนอน (Horizontal Analysis)																		

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖							๒๕๖๖						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๖.๗	ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ของทุกปี	แผน					↔												
	รายงานผลการปรับปรุงการใช้ทรัพยากรของสำนักงานคลังจังหวัด	ผล					↔												
	ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในเดือน มีนาคม ของทุกปี	แผน						↔											
		ผล						↔											
๗	ดำเนินการเกี่ยวกับเงินทดรองราชการของสำนักงานคลังจังหวัด																	ผอ.ณัฏฐ์วารี/วิลาวัลย์	
๗.๑	ควบคุมการรับ - จ่ายเงินทดรองราชการ	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
		ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
๗.๒	รายงานฐานะเงินทดรองราชการ และรายงานลูกหนี้เงินทดรองราชการ ณ วันทำการ สุดท้ายของเดือน	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
		ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
๗.๓	จัดทำรายงานฐานะเงินทดรองราชการและแบบรายงานลูกหนี้เงินทดรองราชการ ส่งกรมบัญชีกลาง (เลขานุการกรม) ภายใน ๔๕ นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ	แผน												←	←	←	←		
		ผล												←	←	←	←		
๘	ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ																		
๘.๑	ทำหนังสือแจ้งหลักเกณฑ์และกำหนดส่งแบบคำขอฯ ให้ส่วนราชการภายในจังหวัด ส่งกลับสำนักงานคลังจังหวัดภายในวันที่กำหนด																		
๘.๒	ตรวจสอบแบบคำขอฯ ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปรายละเอียดตามหลักเกณฑ์																		
๘.๓	จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับจังหวัด																		
๘.๔	พิจารณาและเสนอรายชื่อสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ส่งกรมบัญชีกลางภายในกำหนด	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
		ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
๙	ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency:CoST)																	ผอ.ณัฏฐ์วารี/คุณพิมลศิริ /คุณวาสนา	
๙.๑	พิจารณาคัดเลือกโครงการก่อสร้างของหน่วยงานราชการท้องถิ่นเพื่อเข้าร่วมโครงการ CoST CoST ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		
		ผล	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←		

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖								๒๕๖๖					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๙.๒	การรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าโครงการดังกล่าว และบันทึกข้อมูลลงใน "แบบฟอร์มรายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการที่เข้าร่วมโครงการ CoST" ผ่านทาง Google Form ตามระยะเวลาที่กำหนด	แผน ผล						←											
๙.๓	การรายงานผลการลงพื้นที่เพื่อรับฟังความคิดเห็นของภาคประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST และบันทึกข้อมูลลงใน "แบบฟอร์มรายงานการลงพื้นที่เพื่อรับฟังความคิดเห็นของภาคประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST" ผ่านทาง Google Form ตามระยะเวลาที่กำหนด	แผน ผล	↔	↔															
๙.๔	การรายงานตรวจสอบการบันทึกข้อมูลโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST และลงพื้นที่โครงการก่อสร้างอย่างน้อยทุก ๓ เดือน ส่งให้สำนักงานคลังเขต ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	แผน ผล	←																
๙.๕	การส่งแบบฟอร์มประเมินผลโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST ตามหลักเกณฑ์ JICA ภายใน ๓๐ วันนับจากเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	แผน ผล															↔		
๑๐	การติดตามผลการตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง																	ผอ.ณัฐวรดี/คุณพนมธิรี /คุณวาสนา	
๑๐.๑	ตรวจสอบการประกาศรายชื่อผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง จากกรมบัญชีกลาง	แผน ผล		←															
๑๐.๒	ประสานงานคณะกรรมการฯ แต่ละสาขาเพื่อลงพื้นที่ติดตามผลการตรวจสอบคุณสมบัติ	แผน ผล				←													
๑๐.๓	ลงพื้นที่ติดตามผลการตรวจสอบคุณสมบัติเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันประกาศรายชื่อฯ จากกรมบัญชีกลาง																		

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									๒๕๖๖				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๑๐.๔	รายงานผลการตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ของผู้ประกอบการ งานก่อสร้างภายใน ๑๕ วัน นับตั้งจากวันลงพื้นที่ตรวจสอบแล้วเสร็จ																		
๑๐.๕	รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามผลการตรวจสอบคุณสมบัติเครื่องมือ เครื่องจักรและ อุปกรณ์การก่อสร้าง ให้คลังเขต ๕ ภายในวันที่ ๑๒ ของเดือนถัดไป																		
๑๑	กำกับดูแลงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และตรวจสอบ การจัดสรรรหัสผ่านของหน่วยงานรัฐ และผู้ค้าภาครัฐ																	พัณสิริ/วาสนา	
๑๒	หนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน กับสถาบันการเงินของผู้รับบำนาญ และบำนาญลูกจ้าง																	พัณสิริ	
๑๒.๑	การอนุมัติหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน																		
๑๒.๒	การยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน																		
๑๒.๓	ให้คำปรึกษา ตอบข้อหาข้อ ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญประกัน																		
๑๓	รวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ หน่วยงานรัฐในส่วนภูมิภาค (จังหวัดน่าน)																	วาสนา	
๑๓.๑	ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานรัฐในส่วนภูมิภาคส่งแบบควบคุมภายใน	แผน ผล	←→																
๑๓.๒	สรุปแบบควบคุมภายใน	แผน ผล		←→	←→														
๑๓.๓	ประชุมคณะกรรมการระดับจังหวัด	แผน ผล				←→	←→												
๑๓.๔	ส่งแบบควบคุมภายในให้กระทรวงการคลัง	แผน ผล					←→	←→											
๑๔	เป็นวิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ในเรื่อง -กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง/ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง e-GP/ระบบราคากลาง อิเล็กทรอนิกส์/ระบบ Cost	** เมื่อได้รับมอบหมายจากกรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด/รับเชิญจากส่วนราชการ แผน ผล																กลุ่มวิชาการ	

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผน ร้อยละ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									๒๕๖๖				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
	-ระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๒ -พรบ.ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ -งบการเงินรวม อบท. -มาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ -มาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ -มาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ -สวัสดิการข้าราชการพยาบาล บำเหน็จบำนาญข้าราชการ	แผน ผล แผน ผล แผน ผล																	
๑๕	เรียกรายงานข้อมูลการลงทะเบียนในระบบ e-GP ให้กับฝ่ายบริหาร ทุกสิ้นเดือน ๗.๑ การอนุมัติหัวหน้าหน่วยจัดซื้อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๗.๒ การเข้าใช้งานของหัวหน้าหน่วยจัดซื้อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๗.๓ การอนุมัติผู้ค้ากับภาครัฐ ๗.๔ การเข้าใช้งานของผู้ค้ากับภาครัฐ																	พินิติ	
๑๗	การสนับสนุนด้านวิชาการให้กับหน่วยงานของรัฐในจังหวัด																	กลุ่มงานวิชาการ	
๑๘	ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและ ตอบข้อซักถามผ่านช่องทาง Line Chat กรมบัญชีกลาง																	กลุ่มงานวิชาการ	
๑๙	ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด																	กลุ่มงานวิชาการ	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน กลุ่มงานระบบการคลัง โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๔๕๙

ที่ นน ๐๐๐๓/ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานระบบการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน คลังจังหวัดน่าน

ตามที่คลังจังหวัดน่าน กำหนดให้การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของฝ่าย/กลุ่มงาน และแผนการปฏิบัติงานรายบุคคล สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ นั้น

กลุ่มงานระบบการคลัง ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ตามรายละเอียดที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกรรณิการ์ ลำสือ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(นางสาวนิวัตติ์ ประกอบกิจ)
คลังจังหวัดน่าน

กลุ่มงานระบบการคลัง
สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ ผล	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบหลัก	
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ และวิธีปฏิบัติงานตามระบบ New GFMS Thai ระบบ MIS และระบบ GAQA ให้หน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น															
๑.๑ ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ เกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐและการปฏิบัติงานในระบบที่เกี่ยวข้อง	จำนวนครั้งการตอบข้อหารือและให้คำแนะนำ	แผน												กรรมการ ลำลือธวัช อภิการัตน์ นวัตพิทย์ เลี้ยงเพ็ชร เกียรติศักดิ์ จอมพรณู วรวลัญช์ เปลี่ยนวิสัย	
ผล															
๑.๒ ตรวจสอบและสรุปผลการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือที่ได้รับจากผู้รับผิดชอบในกลุ่มงานระบบการคลัง เสนอคลังจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน	จำนวนคำถามที่ดำเนินการสรุปผลในแต่ละเดือน	แผน												นวัตพิทย์ เลี้ยงเพ็ชร	
ผล															
๑.๓ การเป็นวิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัดน่าน ตามหัวข้อที่รับผิดชอบ เมื่อได้รับมอบหมายจากกรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด/รับเชิญจากส่วนราชการ	จำนวนครั้งในการรับเชิญเป็นวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก หรือสำนักงานคลังจังหวัดน่านเป็นผู้จัด	แผน												กรรมการ ลำลือธวัช อภิการัตน์ นวัตพิทย์ เลี้ยงเพ็ชร เกียรติศักดิ์ จอมพรณู วรวลัญช์ เปลี่ยนวิสัย	
ผล															

แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ ผล	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบหลัก
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๔ จัดทำสรุปกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติครม.หนังสือเวียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของ กลุ่มงานระบบการคลัง เพื่อประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัด น่าน Line กลุ่มที่สำนักงานคลังจังหวัดน่าน จัดทำขึ้น Facebook เพจ สำนักงานคลัง จังหวัดน่าน และช่องทางอื่น ๆ	จำนวนหนังสือเวียนหรือข้อสรุปหรือ ข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ส่วน ราชการ (เรื่อง)	แผน													ธวัช อัมภารัตน์ นวพิทย์ เลี้ยงเพ็ชร เกียรติศักดิ์ จอมพรวณ วรวลัญช์ เปลี่ยนวิสัย
ผล															
๒. การปฏิบัติงานตามกระบวนการในระบบ GFMIS ในฐานะหน่วยงานกลาง															
๒.๑ ตรวจสอบ อนุมัติ/ไม่อนุมัติรายการขอ เบิกเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ของส่วนราชการในจังหวัด และยกเลิกรายการ เอกสารในระบบ New GFMIS Thai ของหน่วย เบิกจ่ายในจังหวัด	จำนวนรายการอนุมัติรายการขอเบิกเงิน	แผน													ธวัช อัมภารัตน์ เกียรติศักดิ์ จอมพรวณ
		ผล													
๒.๒ ตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย ของหน่วย เบิกจ่ายในจังหวัด	จำนวนรายการอนุมัติ เปลี่ยนแปลง และ ยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย	แผน													กรรณิการ์ ลำลือ ธวัช อัมภารัตน์
		ผล													
๒.๓ ตรวจสอบและเร่งรัดการนำส่งข้อมูลเข้า ระบบ ควบคุมดูแลการกระทบบยอดรายการนำ เงินส่งคลัง และรายการพิกนำส่งคลังของ หน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัด	ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบ ยอดได้	แผน													นวพิทย์ เลี้ยงเพ็ชร
		ผล													
๒.๔ จัดทำรายงานการกระทบบยอดเงินฝาก ธนาการเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากธนาการของ สำนักงานคลังจังหวัด ณ ธนาการกรุงไทย (ด้านรับ) ในระบบบัญชีรัฐบาล	ความสำเร็จในการจัดทำรายงาน ส่งกอง บัญชีและสำนักงานคลังเขต ๕ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	แผน													นวพิทย์ เลี้ยงเพ็ชร
		ผล													

แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ ผล	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบหลัก
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒.๕ จัดทำรายงานการตรวจสอบบัญชีเงิน รับฝากของรัฐบาลและรายงานการตรวจสอบ บัญชีเงินทดรองราชการ-เพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ	ความสำเร็จในการจัดทำรายงาน ส่ง กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๒๐ ของ เดือนถัดไป	แผน													นวพิทย์ เลี้ยงเพชร
		ผล													
๒.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่ธนาคาร ปฏิเสธการจ่ายเงิน (Return) ของหน่วยเบิกจ่าย	จำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการ จ่ายเงิน (Return)	แผน													ธวัช อัครรัตน์
		ผล													
๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบ จัดทำรายงานการเงิน จังหวัด และรายงานที่เกี่ยวกับระบบ GFMIS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ความสำเร็จในการจัดทำรายงานฯและ จัดส่งภายใน ๕๐ วัน หลังจากสิ้น ปีงบประมาณ (สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖)	แผน													เกียรติศักดิ์ จอมพรวงษ์
		ผล													
๔. ดำเนินการติดตาม เฝ้าระวังการเบิกจ่ายและ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖	ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายใน แต่ละไตรมาส	แผน													วรวิทย์ เปลี่ยนวิสัย
		ผล													
๕. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอด ลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	จำนวนรายการที่บันทึกลด/ล้างยอดลูกหนี เงินทดรองราชการฯ	แผน													นวพิทย์ เลี้ยงเพชร
		ผล													
๖. ดำเนินการที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงการคลัง โครงการ National e-Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทาง การเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่าน ระบบ KTB Corporate มากกว่า ๘๐ รายการ/หน่วยงาน	แผน													นวพิทย์ เลี้ยงเพชร
		ผล													
๗. การสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ ในระบบ GAQA ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	แผน												เกียรติศักดิ์ จอมพรวงษ์	
		ผล													

[illegible]

แผนงานการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	แผนงาน	แผน/ ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
			ต.ค.-๖๕	พ.ย.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	ม.ค.-๖๖	ก.พ.-๖๖	มี.ค.-๖๖	เม.ย.-๖๖	พ.ค.-๖๖	มิ.ย.-๖๖	ก.ค.-๖๖	ส.ค.-๖๖	ก.ย.-๖๖
๑	Focus Group การจัดทำ Vlook Up และ Pivot Table เพื่อจัดทำเอกสาร/หลักฐานในการแนบไฟล์ข้อมูลทางบัญชีผ่านระบบ GAQA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	แผน						←→						
		ผล						←→ (๓๐ มี.ค.๖๖)						
๒	โครงการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการขึ้นระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง	แผน				←								→
		ผล												
๓	โครงการฝึกอบรม "ระบบ New GFMS Thai" สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินใหม่	แผน	←											→
		ผล												
๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังภาครัฐให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดน่าน	แผน						←						→
		ผล												
๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ หน่วยงานระดับเบิกจ่ายของจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผน						←						→
		ผล												
๖	โครงการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผน											←	→
		ผล												
๗	โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว ด้วยโปรแกรมการปรับปรุงสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียดเป็นสินทรัพย์รายตัว	แผน						←→						
		ผล						←→ (๒๔ ก.พ.๖๖)						



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๖๔๕๙-๖๐ โทรสาร. ต่อ ๓๒๔- ๓๒๕

ที่ นน ๐๐๐๓/

วันที่

๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน คลังจังหวัดน่าน

ตามที่คลังจังหวัดน่าน กำหนดให้การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของฝ่าย/กลุ่มงาน
และแผนการปฏิบัติงานรายบุคคล สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็น
แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ นั้น

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ตาม
รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอนุพงศ์ บุญเจือ)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ทราบ

(นางสาวนิธิตี ประกอบกิจ)
คลังจังหวัดน่าน

ผลการปฏิบัติงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด รอบ 6 เดือน (ภาพรวม)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ค.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	ผู้รับผิดชอบ
1	ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมาย การเงินการคลังภาครัฐ													ทุกคน
	ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมาย การเงินการคลังภาครัฐ													
2.1	รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจ จังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และ ประเมินการเศรษฐกิจจังหวัด ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังและ เศรษฐกิจแก่ส่วนราชการและภาคเอกชน													
	สืบค้นข้อมูล เพื่อจัดทำ รายงานภาวะเศรษฐกิจและการ คลังรายเดือน (E.F.)													ศุภกร เสนาะ
	สืบค้นข้อมูล เพื่อจัดทำ รายงานภาวะเศรษฐกิจและการ คลังรายเดือน (E.F.)													
	สืบค้นข้อมูล เพื่อจัดทำ รายงานประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัดน่านรายไตรมาส (Management Chart)													อนุพงศ์ บุญเจือ
	สืบค้นข้อมูล เพื่อจัดทำ รายงานประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัดน่านรายไตรมาส (Management Chart)													
	รายงานบทวิเคราะห์ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดน่าน รายไตรมาส (Management Chart)													อนุพงศ์ บุญเจือ
2.3	รายงานบทวิเคราะห์ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดน่าน รายไตรมาส (Management Chart)													
	รายงานบทวิเคราะห์ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดน่าน รายไตรมาส (Management Chart)													

ผลการปฏิบัติงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด รอบ 6 เดือน (ภาพรวม)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ		โครงการ/กิจกรรม		ค.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	ผู้รับผิดชอบ
	2.4	บทสรุป รายงานบทวิเคราะห์ประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัดน่านรายไตรมาส (Management Chart) ใน รูปแบบ Infographic	แผน													ศุภกร เสนาะ
		บทสรุป รายงานบทวิเคราะห์ประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัดน่านรายไตรมาส (Management Chart) ใน รูปแบบ Infographic	ผล													
2	2.5	รายงานบทวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลัง รายเดือน (E.F.) ภาคเศรษฐกิจ	แผน													นิชาภา คุณมี
		รายงานบทวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลัง รายเดือน (E.F.) ภาคเศรษฐกิจ	ผล													
	2.6	รายงานบทวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลัง รายเดือน (E.F.) ภาคการคลัง	แผน													ศุภกร เสนาะ
		รายงานบทวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลัง รายเดือน (E.F.) ภาคการคลัง	ผล													
	2.7	บทสรุป รายงานบทวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลัง ราย เดือน (E.F.) ในรูปแบบ Infographic	แผน													ศุภกร เสนาะ
		บทสรุป รายงานบทวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลัง ราย เดือน (E.F.) ในรูปแบบ Infographic	ผล													

ผลการปฏิบัติงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด รอบ 6 เดือน (ภาพรวม)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ค.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	ผู้รับผิดชอบ
2.8	รายงาน Monitor เศรษฐกิจ รายเดือน													ศุภกร เสนาะ
	รายงาน Monitor เศรษฐกิจ รายเดือน													
	รายงาน ดัชนีความเชื่อมั่นจังหวัดน่าน สง สศค. (รายเดือน)													อนุพงศ์ บุญเจือ
	รายงาน ดัชนีความเชื่อมั่นจังหวัดน่าน สง สศค. (รายเดือน)													
	รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นของหน่วยงาน (งบ M.C.) รายเดือน													อนุพงศ์ บุญเจือ
	รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นของหน่วยงาน (งบ M.C.) รายเดือน													
2.11	โครงการพบผู้ประกอบการ													ศุภกร เสนาะ
	โครงการพบผู้ประกอบการ													
3	วิเคราะห์ เสนอแนะ และสนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ จังหวัดให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการ พิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางแก้ไข ปัญหาในจังหวัด													ทุกคน
	วิเคราะห์ เสนอแนะ และสนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ จังหวัดให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการ พิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางแก้ไข ปัญหาในจังหวัด													
4	ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ													ทุกคน
	ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ													

ผลการปฏิบัติงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด รอบ 6 เดือน (ภาพรวม)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	ผู้รับผิดชอบ
5	ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)													
	ดำเนินการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.)	แผน												ทีมงาน
	ดำเนินการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดน่าน (คบจ.)	ผล												
6	ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด													
	วิทยากรกองทุนการออมแห่งชาติ	แผน												ศุภกร เสนาะ
	วิทยากรกองทุนการออมแห่งชาติ	ผล												
	ออกพื้นที่ประชาสัมพันธ์ โครงการ/นโยบายต่างๆ ตามโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุข จังหวัดเคลื่อนที่	แผน												ทุกคน
	ออกพื้นที่ประชาสัมพันธ์ โครงการ/นโยบายต่างๆ ตามโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุข จังหวัดเคลื่อนที่	ผล												
7	งานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ													
	อบรมผ่านระบบ e-learning ของกรมบัญชีกลาง	แผน												ทุกคน
	อบรมผ่านระบบ e-learning ของกรมบัญชีกลาง	ผล												



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๖๔๕๕-๖๐ โทรสาร. ต่อ ๓๒๔- ๓๒๕

ที่ นน ๐๐๐๓/

วันที่

๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน คลังจังหวัดน่าน

ตามที่คลังจังหวัดน่าน กำหนดให้การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของฝ่าย/กลุ่มงาน และแผนการปฏิบัติงานรายบุคคล สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

กุลนาถ

(นางสาวกุลนาถ เชื้อทอง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ

(นางสาวนิธิตี ประกอบกิจ)
คลังจังหวัดน่าน

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผนงาน/ ผลงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานพิมพ์ และงานธุรการทั่วไป														
	- การดำเนินงานสารบรรณ งานพิมพ์ และงานหนังสือราชการ (ระบบ e-office e-mail และ e-poc)	แผนงาน													น.ส.สิริลักษณ์ ตนะทิพย์
		ผลงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	- การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ สำนักงานคลัง ประจำเดือน	แผนงาน													น.ส.สิริลักษณ์ ตนะทิพย์
		ผลงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	- การดำเนินการการบันทึกข้อมูลการฝึกอบรมของบุคลากร ในระบบของสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ	แผนงาน													
		ผลงาน													
	- การดำเนินการบันทึก จัดเก็บข้อมูล การฝึกอบรมของบุคลากร ประวัติวิทยากรของสำนักงานคลัง	แผนงาน													น.ส.อินทุอร สิทธิทอง
	ผลงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง	
๒	การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา เบิกจ่าย บัญชี และรายงานการเงิน ควบคุม ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์														
	- การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา ควบคุม ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ (เจ้าหน้าที่)	แผนงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
		ผลงาน													นางชีชีรี แดงก่อ

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผนงาน/ ผลงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- การดำเนินการเบิกจ่าย จัดทำบัญชี และรายงานการเงิน	แผนงาน													น.ส.อินทอร สิทธิทอง
		ผลงาน													
๔	การดำเนินการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคลังจังหวัด														น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	- อัตรากำลังและสรรหา	แผนงาน													
		ผลงาน													
	- การบันทึกข้อมูลในระบบความรับผิดชอบและแบ่ง	แผนงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
		ผลงาน													
	- การจัดทำรายงานพฤติกรรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ภายในวันที่ ๕ ของเดือน)	แผนงาน												น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง	
		ผลงาน													
	- อื่น (ที่เกี่ยวข้อง)	แผนงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
		ผลงาน													
๕	การดำเนินการจัดทำ และบริหาร แผนงาน โครงการ งบประมาณ รวมถึงติดตามและรายงานผล การดำเนินงาน														น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	- การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	แผนงาน													
	แผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของฝ่ายบริหารทั่วไป	ผลงาน													

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผนงาน/ ผลงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- การจัดทำคำของบประมาณประจำปี	แผนงาน										↔			น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	ผลงาน														
	- การจัดทำ รวบรวม การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ของสำนักงานคลังจังหวัดน่าน	แผนงาน	↔												น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	ผลงาน			↔											
	- การจัดทำรายละเอียดและรายงานผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการของกรมบัญชีกลาง	แผนงาน						↔			↔		↔		น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	ผลงาน														
	- การดำเนินการรายงานผลการตามตัวชี้วัดของสำนักงาน จังหวัดประเดือน (การใช้พลังงาน)	แผนงาน	↔												น.ส.อินทุอร สิทธิทอง
	ผลงาน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
	- การดำเนินการรายงานผลตามตัวชี้วัดของสำนักงาน (ปริมาณขยะมูลฝอย)	แผนงาน	↔												นางชัชริ แดงก่อ
	ผลงาน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
	- การดำเนินการจัดเก็บและสรุปผลข้อมูลความพึงพอใจ และการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูล ประจำเดือน	แผนงาน	↔												น.ส.อินทุอร สิทธิทอง น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	ผลงาน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๖	การจัดทำคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ ของ ข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงาน														น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
	- การจัดทำ ปรับปรุง ฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐผู้มีสิทธิในระบบ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ)	แผนงาน	↔												
			↔												

ผลดำเนินการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผนงาน/ ผลงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๕			๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	กย.	
๗	การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ	แผนงาน													น.ส.สิริลักษณ์ ตนะทิพย์ น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
		ผลงาน													
๘	การประสานงาน และให้บริการเตรียมการประชุม และปฏิบัติงานบริหารทั่วไป														น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง น.ส.สิริลักษณ์ ตนะทิพย์ นางชัชรี แดงก่อ น.ส.อินทอร สิทธิทอง นางชัชรี แดงก่อ น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง นางชัชรี แดงก่อ น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง
		- การดำเนินการจัดฝึกอบรม/ประชุม	แผนงาน												
		ผลงาน													
	- การดำเนินการจ่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล	แผนงาน													
		ผลงาน													
	- การดำเนินการงานการเงินสวัสดิการ สำนักงานคลังจังหวัดน่าน	แผนงาน													
		ผลงาน													
๙	การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	แผนงาน													น.ส.กุลนาถ เชื้อทอง น.ส.สิริลักษณ์ ตนะทิพย์ นางชัชรี แดงก่อ น.ส.อินทอร สิทธิทอง
		ผลงาน													