



บันทึกข้อความ

สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
เลขรับ ๓๖๗
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖
เวลา ๑๖:๔๕:๕๖ น.

ส่วนราชการ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๔๗๔

ที่ ยธ ๐๖๑๐๒/ว ๑๓๐

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำชับให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการขอลาออกจากราชการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ด้วยกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ได้ดำเนินการจัดเก็บสถิติการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ พบว่ามีเจ้าหน้าที่หลายราย ได้กระทำความผิดวินัยกรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น และระหว่างที่การลาออกยังไม่มีผล เจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกเลย โดยที่อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ยังมิได้พิจารณาอนุญาตการลาออกหรือยับยั้งการลาออก ซึ่งการกระทำดังกล่าว ถือว่าเป็นการยื่นใบลาออกไม่เป็นไปตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเป็นการกระทำความผิดวินัย กรณียื่นหนังสือขอลาออก โดยหากเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลาเกินสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ส่วนพนักงานราชการ หากละทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าเจ็ดวัน สำหรับตำแหน่งที่ส่วนราชการกำหนดวันเวลาการมาทำงาน เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงเช่นเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้หน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการลาออก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้อำนวยการ ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อให้อธิบดี ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก พิจารณาก่อนวันลาออก ตามแบบฟอร์มตัวอย่างหนังสือขอลาออกจากราชการแนบท้ายนี้

๒. กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน หากอธิบดีเห็นว่าไม่มีเหตุผลความจำเป็น จะอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามวันที่ขอลาออกก็ได้ เช่น กรณีมีหนังสือเรียกรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง ให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือกรณีขอลาออกจากราชการเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วย เป็นต้น

๓. หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามวันที่ขอลาออก หรือหนังสือขอลาออกจากราชการที่มีใ้ระบุวันขอลาออกให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วันนับแต่วันที่ยื่นเป็นวันขอลาออก

๔. เมื่อผู้อำนวยการของผู้ขอลาออกจากราชการได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่ออธิบดีโดยเร็ว เช่น กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน นอกจากจะพิจารณาว่าหนังสือดังกล่าวยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วันหรือไม่แล้ว ผู้อำนวยการยังต้องพิจารณาว่า มีเหตุผลและความจำเป็นหรือไม่ ซึ่งหากเห็นว่าไม่มีเหตุผลและความจำเป็นผู้อำนวยการสามารถเสนอความเห็นอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามวันที่ขอลาออกก็ได้ แต่หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลและความจำเป็นผู้อำนวยการ

ควร...

ควรเสนอความเห็นอนุญาตให้ลาออกในวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก และเสนอต่ออธิบดีโดยเร็ว เป็นต้น

๕. กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ให้ผู้อำนวยการเสนอความเห็นต่ออธิบดีโดยเร็วและก่อนวันขอลาออก

๖. เมื่ออธิบดีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ใดแล้ว หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ อาจสั่งยับยั้งการลาออกได้ไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันขอลาออก หรือวันที่ถือว่าเป็นวันขอลาออก แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย ถ้าเจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกไม่ได้ขอระงับการลาออกก่อนครบเวลา ถือว่าการลาออกมีผลเมื่อครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง ทั้งนี้ การยับยั้งการลาออกให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียว และจะขยายเวลายับยั้งต่อไปอีกมิได้

๗. กรณีอธิบดีมิได้ยับยั้งการลาออก ให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการ ได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ให้อธิบดีมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นก่อนวันลาออก

๗.๒ กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการ ได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน ให้อธิบดีมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรอนุญาตให้ลาออกตามที่เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้ หรือจะอนุญาตให้ลาออกในวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกก็ได้ โดยต้องสั่งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นขอลาออก

๗.๓ กรณีหนังสือขอลาออกจากราชการมิได้ระบุวันขอลาออก ให้อธิบดีมีคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่น และให้วันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก เป็นวันอนุญาตการลาออก

๘. กรณีที่ผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมาย เนื่องจากอธิบดีมิได้มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออก และมีได้มีคำสั่งยับยั้งการลาออกก่อนวันขอลาออกหรือเนื่องจากครบกำหนดเวลายับยั้งการลาออก ให้อธิบดีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบโดยไม่ชักช้า

๙. การยื่นหนังสือขอลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนด หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้อำนวยการภายในวันที่ขอลาออก และให้ผู้อำนวยการเสนอหนังสือขอลาออกนั้นต่ออธิบดีโดยเร็ว และให้การลาออกในกรณีนี้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้นั้นขอลาออก

๑๐. กรณีขอระงับการลาออก ให้เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอระงับการลาออกต่อผู้อำนวยการ และให้ผู้อำนวยการเร่งส่งหนังสือต่ออธิบดีก่อนวันที่การลาออกจะมีผล

ทั้งนี้ ภายหลังการยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกมีหน้าที่ต้องมาปฏิบัติราชการต่อไป จนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการ หรือวันที่ออกจากราชการโดยผลของกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

พันตำรวจโท

(วรรณพงษ์ คชรักษ์)

อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน



ระเบียบ ก.พ.

ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการลาออก การพิจารณาอนุญาตให้ลาออก และการยับยั้งการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘(๕) และมาตรา ๑๐๙ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติ แห่งกฎหมาย ก.พ. ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือ ขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า สามสิบวัน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุเป็นผู้พิจารณาก่อนวันขอลาออก ทั้งนี้ ตามตัวอย่างหนังสือขอลาออกจากราชการท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะลาออกจากราชการยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า สามสิบวัน หากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตให้ ลาออกจากราชการตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามวันที่ขอลาออก หรือหนังสือขอลาออกจากราชการที่มีได้ระบุ วันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ยื่นเป็นวันขอลาออก

ข้อ ๔ เมื่อผู้บังคับบัญชาเห็นชอบไปขึ้นหนึ่งของผู้ขอลาออกจากราชการได้รับ หนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบ ว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์หรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปโดยเร็วและให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปแต่ละระดับเสนอความเห็นตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต การลาออกโดยเร็ว

กรณีผู้ขอลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ให้ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบไปขึ้นหนึ่งพิจารณาเสนอความเห็นต่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป และให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชา ชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกโดยเร็วและก่อนวันขอลาออก

ในกรณีที่ผู้ขอลาออกเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีอำนาจอนุญาตการลาออก ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งหนังสือขอลาออก ของผู้นั้นพร้อมทั้งความเห็นไปยังผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

ข้อ ๕ เมื่อผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดแล้ว หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ ผู้มีอำนาจอนุญาตอาจสั่งยับยั้งการลาออกได้ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออก หรือวันที่ ถือว่าเป็นวันขอลาออก แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการลาออกให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียว และจะขยายเวลายับยั้ง ต่อไปอีกมิได้

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกไม่ยับยั้งการลาออก ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นก่อนวันขอลาออก

(๒) กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรอนุญาตให้ ลาออกตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้ หรือจะอนุญาตให้ลาออกในวันถัดจากวันครบกำหนดสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกก็ได้ โดยต้องสั่งภายในสามสัปดาห์นับแต่วันยื่นขอลาออก

(๓) กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการมิได้ระบุวันขอลาออก ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ยื่น และให้วันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก เป็นวันอนุญาตการลาออก

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมาย เนื่องจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมิได้มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกและมิได้มีคำสั่งยับยั้ง การลาออกก่อนวันขอลาออก หรือเนื่องจากครบกำหนดเวลายับยั้งการลาออก ให้ผู้มีอำนาจ อนุญาตการลาออกมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ โดยไม่ชักช้า

ข้อ ๗ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนด หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าว เสนอหนังสือขอลาออกนั้นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต การลาออกโดยเร็ว การลาออกในกรณีนี้มีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๘ การพิจารณาการขอลาออกจากราชการที่ได้ยื่นหนังสือขอลาออกไว้ก่อนวันที่ ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบ ก.พ. ว่าด้วย การลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๖

ข้อ ๙ ให้เลขาธิการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(ลงชื่อ) ชวรัตน์ ชาญวีรกูล

(นายชวรัตน์ ชาญวีรกูล)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

หนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ด้วยข้าพเจ้า.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

.....สำนัก / กอง.....กรม.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....

.....

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ได้รับหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่.....เวลา.....

เป็นกรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า

() ไม่น้อยกว่า 30 วัน () น้อยกว่า 30 วัน

เห็นควร () อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....

เนื่องจาก.....

() ยับยั้งการลาออกไว้จนถึงวันที่.....

เนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ เพราะ

.....

.....

.....

() อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก

() อนุญาต

() ยับยั้งการลาออกไว้จนถึง

วันที่.....

() อื่น ๆ.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

1. ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. 2551 ข้อ 5 วรรค 1 กรณีที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ หมายถึง อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการได้ หากมีการอนุญาตให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ขอลาออก เช่น มีภารกิจที่ผู้ขอลาออกสามารถดำเนินการให้เสร็จก่อนหรือภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ขอลาออก หากให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน อาจต้องใช้เวลามากขึ้น เป็นต้น และต้องมีใจเพื่อการอื่นได้แก่ เพื่อการสอบสวน การลงโทษทางวินัย หรือการชดเชยทุนการศึกษาหรือฝึกอบรม
2. กรณีขอระงับการลาออก ให้ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอระงับการลาออก ต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันที่การลาออกจะมีผล
3. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วย ว่าป่วยเป็นโรคอะไร

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ☐ 1. ข้าพเจ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนหรือปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ ในการรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย และยินยอมชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ผูกพัน ให้ไว้กับทางราชการทุกประการ หากมีกรณีที่ต้องชำระเงิน จะชำระเงินภายในกำหนดเวลาที่ทาง ราชการกำหนด

☐ 2. ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับส่วนราชการ ดังนี้

☐ 2.1 หนี้สหกรณ์ออมทรัพย์

☐ 2.2 หนี้สวัสดิการ

☐ 2.3 อื่น ๆ

☐ 3. สิ่งของของทางราชการที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า มีดังนี้

☐ 3.1 รถยนต์ (พร้อมกุญแจ) ยี่ห้อ.....

แบบ.....

รุ่นปี ค.ศ.....

เลขทะเบียน.....

☐ 3.2 โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ.....

รุ่น.....

☐ 3.3 โทรศัพท์มือถือ ยี่ห้อ.....

รุ่น.....

☐ 3.4 กุญแจ

☐ ห้องทำงาน

☐ ตู้เอกสาร

☐ อื่น ๆ

☐ 3.5 อื่น ๆ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้แก่ทางราชการก่อนวันออกจากราชการ
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....



บันทึกข้อความ

สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
เลขรับ ๓๖๗
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖
เวลา ๑๖:๕๕:๕๖ น.

ส่วนราชการ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๕๗๔

ที่ ยธ.๐๖๑๐๒/ว ๐๓๐

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำชับให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการขอลาออกจากราชการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ด้วยกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ได้ดำเนินการจัดเก็บสถิติการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ พบว่ามีเจ้าหน้าที่หลายราย ได้กระทำความผิดวินัยกรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น และระหว่างที่การลาออกยังไม่มีผล เจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกเลย โดยที่อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ยังมีได้พิจารณาอนุญาตการลาออกหรือยับยั้งการลาออก ซึ่งการกระทำดังกล่าว ถือว่าเป็นการยื่นใบลาออกไม่เป็นไปตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเป็นการกระทำความผิดวินัย กรณียื่นหนังสือขอลาออก โดยหากเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ส่วนพนักงานราชการ หากละทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าเจ็ดวัน สำหรับตำแหน่งที่ส่วนราชการกำหนดวันเวลาการทำงาน เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงเช่นเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้หน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการลาออก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้อำนวยการ ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อให้อธิบดี ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก พิจารณาก่อนวันลาออก ตามแบบฟอร์มตัวอย่างหนังสือขอลาออกจากราชการแนบท้ายนี้

๒. กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน หากอธิบดีเห็นว่าไม่มีเหตุผลความจำเป็น จะอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามวันที่ขอลาออกก็ได้ เช่น กรณีมีหนังสือเรียกรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง ให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือกรณีขอลาออกจากราชการเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วย เป็นต้น

๓. หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามวันที่ขอลาออก หรือหนังสือขอลาออกจากราชการที่มีใ้ระบุวันขอลาออกให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วันนับแต่วันที่ยื่นเป็นวันขอลาออก

๔. เมื่อผู้อำนวยการของผู้ขอลาออกจากราชการได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่ออธิบดีโดยเร็ว เช่น กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน นอกจากจะพิจารณาว่าหนังสือดังกล่าวยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วันหรือไม่แล้ว ผู้อำนวยการยังต้องพิจารณาว่า มีเหตุผลและความจำเป็นหรือไม่ ซึ่งหากเห็นว่าไม่มีเหตุผลและความจำเป็นผู้อำนวยการสามารถเสนอความเห็นอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามวันที่ขอลาออกก็ได้ แต่หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลและความจำเป็นผู้อำนวยการ

ควร...

ควรเสนอความเห็นอนุญาตให้ลาออกในวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก และเสนอต่ออธิบดีโดยเร็ว เป็นต้น

๕. กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ให้ผู้อำนวยการเสนอความเห็นต่ออธิบดีโดยเร็วและก่อนวันขอลาออก

๖. เมื่ออธิบดีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ใดแล้ว หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ อาจสั่งยับยั้งการลาออกได้ไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันขอลาออก หรือวันที่ถือว่าเป็นวันขอลาออก แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย ถ้าเจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกไม่ได้ขอระงับการลาออกก่อนครบเวลา ถือว่าการลาออกมีผลเมื่อครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง ทั้งนี้ การยับยั้งการลาออกให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียว และจะขยายเวลายับยั้งต่อไปอีกมิได้

๗. กรณีอธิบดีมิได้ยับยั้งการลาออก ให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการ ได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ให้อธิบดีมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นก่อนวันลาออก

๗.๒ กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการ ได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน ให้อธิบดีมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรอนุญาตให้ลาออกตามที่เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้ หรือจะอนุญาตให้ลาออกในวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกก็ได้ โดยต้องสั่งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นขอลาออก

๗.๓ กรณีหนังสือขอลาออกจากราชการมิได้ระบุวันขอลาออก ให้อธิบดีมีคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่น และให้วันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก เป็นวันอนุญาตการลาออก

๘. กรณีที่ผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมาย เนื่องจากอธิบดีมิได้มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออก และมีคำสั่งยับยั้งการลาออกก่อนวันขอลาออกหรือเนื่องจากครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งการลาออก ให้อธิบดีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบโดยไม่ชักช้า

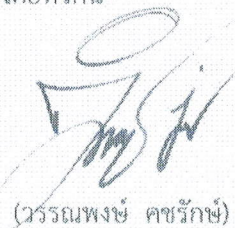
๙. การยื่นหนังสือขอลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนด หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้อำนวยการภายในวันที่ขอลาออก และให้ผู้อำนวยการเสนอหนังสือขอลาออกนั้นต่ออธิบดีโดยเร็ว และให้การลาออกในกรณีนี้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้นั้นขอลาออก

๑๐. กรณีขอระงับการลาออก ให้เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอระงับการลาออกต่อผู้อำนวยการ และให้ผู้อำนวยการเร่งส่งหนังสือต่ออธิบดีก่อนวันที่การลาออกจะมีผล

ทั้งนี้ ภายหลังการยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ขอลาออกมีหน้าที่ต้องมาปฏิบัติราชการต่อไป จนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการ หรือวันที่ออกจากราชการโดยผลของกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

พันตำรวจโท



(วรรณพงษ์ คชรักษ์)

อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน