



แผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉิน

กรณี อุทกภัย (น้ำท่วม)



สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
กระทรวงยุติธรรม
พ.ศ. 2566



คำนำ

การจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานแผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดปัญหาอุทกภัยของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรมฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องนำไปเป็นแผนปฏิบัติได้อย่างทันท่วงที่มีประสิทธิภาพหากเกิดกรณีขึ้น อุทกภัยเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างไม่คาดหวังและไม่ตั้งใจในเวลาและสถานที่แห่งหนึ่ง เกิดขึ้นโดยไม่มีสิ่งบอกเหตุล่วงหน้าแต่มีสาเหตุและส่งผลกระทบที่สามารถชี้วัดได้ อุทกภัยเป็นผลเชิงลบของความเป็นไปได้อย่างหนึ่ง ซึ่งควรจะหลีกเลี่ยงหรือป้องกันไว้แต่แรก การวางแผนรองรับก่อนหรือวางแผนให้ครอบคลุมซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระบบและกำหนดการโดยรวมเมื่ออุทกภัยเกิดขึ้นจะเป็นผลดี สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยตั้งอยู่ในพื้นที่ทะเลหลวง ซึ่งเป็นแหล่งเก็บน้ำในยามน้ำมาจำนวนมาก ที่ผ่านมีน้ำป่าไหลหลากมาจนล้นคลอง ทำให้น้ำในคลองดังหลังอาคาร ทางเข้าทะเลหลวงท่วมทางถนน หลายสาย เอกสารนี้ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ แผนก่อนเกิดปัญหาอุทกภัย แผนขณะเกิดปัญหาอุทกภัย แผนหลังเกิดอุทกภัย

ในการจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานแผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดปัญหาอุทกภัยในครั้งนี้ ขอขอบคุณนายจิระนนท์ คนหาญ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน จังหวัดสุโขทัย, หัวหน้าส่วนคดี, หัวหน้าส่วนอำนวยการและการจัดการ, หัวหน้าส่วนป้องกันสงเคราะห์และประสานเครือข่าย ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมจนสำเร็จอย่างที่ปรากฏ หวังว่าเอกสารฉบับนี้จักเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือผู้ที่สนใจใคร่รู้ไม่มากนักน้อย หากมีส่วนใดที่ขาดตกบกพร่องไม่สมบูรณ์หวังว่าท่านผู้รู้จะให้คำแนะนำเพื่อจัดทำให้ถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

นายมนตรี เนียมมี

พนักงานพินิจ

สถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดอุทกภัย ของ สถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย	๑
แผนก่อนเกิดปัญหาอุทกภัย	๑
แผนขณะเกิดปัญหาอุทกภัย	๒
แผนหลังเกิดอุทกภัย	๓
ทบทวนและปรับปรุง	๕
แผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดอุทกภัย	
รายชื่อทีมบริหารความเสี่ยงความต่อเนื่อง	๖
กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree)	๗
แผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉิน กรณีอุทกภัย ของ สถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย	๘
แผนอพยพน้ำท่วมสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย	๙
ภาคผนวก	

**แผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดปัญหาอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน**

ด้วยสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยตั้งอยู่ที่อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรมจังหวัดสุโขทัย ชั้น ๑ เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย ซึ่งที่ตั้งของหน่วยงาน บริเวณโดยรอบเป็นพื้นที่กักเก็บและรับน้ำ (แก้มลิง) ของจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นน้ำป่าหรือน้ำในพื้นที่ที่ไหลหลากมาจากจังหวัดแพร่ซึ่งชาวสุโขทัยจะเรียกพื้นที่บริเวณดังกล่าวว่าทุ่งทะเลหลวง โดยในบางครั้งจะมีปริมาณน้ำในระดับที่สูงขึ้นมากกว่าพื้นที่ที่กักเก็บก็อาจจะมีปัญหาอุทกภัยเกิดขึ้นได้ ทำให้เกิดปัญหาในการเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และรอบอาคารอีกทั้งบริเวณโดยรอบ โดยเฉพาะด้านหลังอาคารมีปริมาณน้ำที่สูงมากกว่าบริเวณด้านหน้าอาคารหลายเท่าตัวซึ่งสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยตั้งอยู่บริเวณชั้น ๑ หากในปีนั้นๆ มีปริมาณน้ำที่สูงขึ้นก็อาจมีความเสี่ยงที่จะประสบเหตุอุทกภัยในหน่วยงานได้

๑. แผนก่อนเกิดปัญหาอุทกภัย

๑.๑ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย ดำเนินการประชุมเจ้าหน้าที่ทุกคนเพื่อร่วมวางแผนมาตรการในการป้องกัน/ขั้นตอนแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุอุทกภัยในหน่วยงาน

๑.๒ มีจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนบริเวณอาคารและพื้นที่ ดังนี้

๑.๒.๑ ส่วนอำนวยการและการจัดการทำหนังสือคำสั่งเพื่อกำหนดขอบเขตผู้รับผิดชอบและจัดทำหนังสือเวียนเพื่อแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน อีกทั้งจัดเก็บเอกสารที่สำคัญ เช่น เอกสารสมุดประจำตัวเด็กและเยาวชน เอกสารทางการเงิน เอกสารอื่นๆ ให้อยู่ในความเรียบร้อยพร้อมที่จะเคลื่อนย้ายในกรณีที่ประเมินสถานการณ์แล้วว่าไม่สามารถป้องกันได้

๑.๒.๒ ส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย ประสานงานกับองค์กรท้องถิ่นที่อยู่บริเวณใกล้เคียงในการขอรับความช่วยเหลือต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น กระสอบทราย อุปกรณ์อื่นๆ ที่สำคัญเพื่อทำแนวป้องกันหรือหาพื้นที่ที่มีความปลอดภัยในการที่จะเคลื่อนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ รถยนต์ของทางราชการหรือของหน่วยงานอื่นๆ หากมีคำสั่งให้เคลื่อนย้ายหรืออพยพ ตลอดจนประสานงานความพร้อมด้านต่างๆ เช่น เรือ รองเท้ากันน้ำ ไฟฉาย เครื่องมือสื่อสาร ที่กักเก็บน้ำสำรอง ยารักษาโรค สิ่งของที่จำเป็นในการดำรงชีพให้มีความพร้อม เบอร์โทรศัพท์ของเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อขอรับความช่วยเหลือ มีการติดตามอัปเดตข้อมูลข่าวสารทั้งจากทางราชการและสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่องและแจ้งในกลุ่มไลน์ของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ทราบและติดตาม

สถานการณ์อย่างต่อเนื่อง หากมีเด็กและเยาวชนอยู่ในความควบคุมก็ให้แจ้งผู้ปกครอง/ญาติให้คลายความกังวลเมื่อเกิดเหตุอุทกภัยในหน่วยงาน กรณีที่ไม่สามารถให้มาเยี่ยมได้

๑.๒.๓ ส่วนคดีและงานอภีบาลและการพิจารณาปรับร่วมกันจัดทีมงานของเจ้าหน้าที่ในการสำรวจรวบรวมพื้นที่เสี่ยงในบริเวณใกล้เคียงอาคารสำนักงานโดยรอบ ประตุทางเข้าออกให้อยู่ในสภาพแข็งแรง ใช้การได้ดี ตลอดเวลารับแรงกระแทกหรือสามารถแช่อยู่ในน้ำได้โดยไม่เสียหาย จัดเตรียมสถานที่ที่อยู่ในระดับสูงไว้เก็บเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่อาจจะได้รับผลกระทบจากการเสียหายหากเกิดกรณีต้องเคลื่อนย้ายด้วยความปลอดภัย ไม่เกิดความเสียหายหรือสูญหายได้ ตรวจสอบระบบน้ำ น้ำสำรอง ระบบห้องน้ำ ถังกักเก็บของเสีย ระบบไฟฟ้าสำรอง แผงวงจรไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์สร้างแนวป้องกันน้ำท่วม เช่น กระจสอบทราย ไม้ อิฐ หินและอุปกรณ์ยึดติด วัสดุต่างๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการสูญสลายที่อยู่รอบนอกบริเวณอาคาร ตลอดจนวิธีการดำเนินการเคลื่อนย้ายหากมีเด็กและเยาวชนระหว่างควบคุมตัว

๑.๒.๔ ผู้อำนวยการเน้นย้ำและให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เนื่องจากเป็นสถานการณ์ที่อาจไม่สามารถควบคุมได้ อาจเกิดความเสียหายของทางราชการ จึงควรมีความตื่นตัวสำรวจความพร้อม ทั้งนี้ให้คำนึงถึงด้านรักษาความปลอดภัยของบุคลากรเอง เด็กและเยาวชนและทรัพย์สินของทางราชการด้วย

๑.๒.๕ ดำเนินการเตรียมความพร้อม ซ้อมแผนและประชุมประเมินสถานการณ์พร้อมรับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชากรณีฉุกเฉินหากต้องมีการเคลื่อนย้าย

๒.แผนขณะเกิดปัญหาอุทกภัย

๒.๑ กรณีคำสั่งไม่อพยพเคลื่อนย้าย

๒.๑.๑ ส่วนอำนวยการและการจัดการ งานธุรการคดีเก็บเอกสารสมุดประจำตัวเด็กและเยาวชน เอกสารอื่นๆ ที่สำคัญ วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการที่ไม่มีน้ำหนักมาก โดยสามารถระดมเจ้าหน้าที่มาช่วยกันเคลื่อนย้ายได้หากเป็นสิ่งของที่เสี่ยงต่อการสูญสลายเมื่อโดนน้ำท่วมให้เก็บไว้ในที่สูงหรือนำไปฝากไว้ที่บริเวณชั้น ๒ ของอาคาร

๒.๑.๒ งานอภีบาลและการพิจารณาปรับถอดอุปกรณ์ไฟฟ้าและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่อยู่บริเวณโดยรอบอาคารสำนักงานไว้บนที่สูงและเก็บไว้ในที่ปลอดภัยไม่สูญหาย โดยมีการลงบันทึกไว้เป็นหลักฐานหรือทำเครื่องหมายสัญลักษณ์ไว้ทุกชิ้น จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องใช้สำหรับเด็กและเยาวชน อาหารสำรองให้พอกับจำนวนเด็กและเยาวชน ยารักษาโรค อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลและเตรียมเบอร์โทรศัพท์ของโรงพยาบาลหรือหน่วยกู้ชีพใกล้เคียงหากเกิดกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ให้พนักงานพินิจที่ปฏิบัติหน้าที่เวรจุด ฝ้าระวังรักษาความปลอดภัยโดยรอบสถานพินิจฯ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดโดยฟังคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่รักษาการแทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ให้หัวหน้าพนักงานพินิจหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทนหัวหน้าพนักงานพินิจจัดเวรเสริมรักษาความปลอดภัยหากเกิดกรณีที่เจ้าหน้าที่บางคนไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น กรณีนำเด็กและเยาวชนออกนอกสถานควบคุมทุกกรณีต้องแจ้งผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทราบและอนุญาต

๒.๑.๓ ส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย ประสานเครือข่ายจากหน่วยงาน ภายในและภายนอกเพื่อขอความช่วยเหลือในด้านต่างๆ เช่น จัดหาอุปกรณ์การทำแนวป้องกัน อุปกรณ์การ ดำรงชีพ เรือ และอุปกรณ์ที่จำเป็นอื่นๆ มีการติดตามข่าวสารอยู่ตลอดเวลา ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ผู้มา ติดต่อราชการ ผู้รับบริการ ผู้ปกครองเด็กและเยาวชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงสถานการณ์ สถานะปฏิบัติงานสำรอง ขั้นตอนการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ บุคคลที่รับผิดชอบผ่านทางเพจเฟซบุ๊กของ หน่วยงานและรายงานให้อำนาจการทราบ

๒.๑.๔ ให้เจ้าหน้าที่ประชุมเพื่อประเมินสถานการณ์ ร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและแนวทาง ในการปฏิบัติในขณะเกิดเหตุทุกภัย โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

๒.๒ กรณีคำสั่งอพยพเคลื่อนย้าย

๒.๒.๑ ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยรายงานให้ท่านอธิบดีหรือรองอธิบดีกรมพินิจและ คຸ່ມครองเด็กและเยาวชนทราบ กรณีอพยพเคลื่อนย้ายหากมีเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุมตัว ให้นำตัวเด็ก และเยาวชนส่งไปควบคุมที่สถานพินิจและคຸ່ມครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพิษณุโลกจนกว่าสถานการณ์เข้าสู่ สภาวะปกติ

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ทุกคนสำรวจเอกสารที่สำคัญ วัสดุอุปกรณ์ ปิดและดึงปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด จัดเก็บรักษาทรัพย์สินของทางราชการไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัยและมีการลงบันทึก ทำสัญลักษณ์ เครื่องหมายและล็อกด้วยกุญแจให้หัวหน้าฝ่ายเก็บรักษาถูกกุญแจจนกลับสู่สภาวะปกติหรือผู้อำนวยการมี คำสั่งเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้หากวัสดุอุปกรณ์นั้นไม่มีน้ำหนักมากจนเกินไปให้ยกสิ่งของที่ยกได้ไว้บนพื้นที่สูงอย่าง เร่งด่วน

๒.๒.๓ ส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย เป็นผู้ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ช่วยเหลือตามข้อมูลตามที่ได้ซักซ้อมวางแผนไว้

๒.๒.๔ กรณีหากเด็กและเยาวชนต้องมาขึ้นศาลในวันที่เกิดสถานการณ์ปัญหาทุกภัย ให้งานธุรการ คดี ประสานงานและแจ้งให้ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัยทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น โดยอาจขอ เลื่อนวันนัดหรือกำหนดวันอื่นๆ ตามดุลยพินิจ หากไม่สามารถเลื่อนวันนัดหรือเปลี่ยนแปลงได้ ให้ส่วน ป้องกันสงเคราะห์และประสานเครือข่ายประสานกับสถานพินิจและคຸ່ມครองเด็กและเยาวชนจังหวัด พิษณุโลกในการนำตัวเด็กและเยาวชนมาตามกำหนดนัด

๓. แผนหลังเกิดเหตุทุกภัย

๓.๑. เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายสำรวจความเสียหายของพื้นที่ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ และส่งข้อมูล ดังกล่าว เพื่อรายงานความเสียหายให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓.๒. จัดกิจกรรมการทำความสะอาด พื้นที่ ซ่อมบำรุงสถานที่ให้กลับสู่สภาพปกติให้เร็วที่สุด พร้อม ทั้งสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

๓.๓. กรณีสิ่งของที่เคลื่อนย้ายไปอยู่บริเวณอื่นนอกหน่วยงานให้ส่วนอำนวยความสะดวกและการจัดการ ตรวจสอบเอกสารต่างๆ และขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ให้กลับเข้าที่พร้อมใช้งานได้ตามปกติ ตลอดจนรายงาน ความเสียหายและแจ้งของบประมาณกับผู้บริหารกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๓.๔ ส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายในและ ภายนอก ผู้มารับบริการ ผู้ปกครอง เด็กและเยาวชนรับทราบวันที่เปิดทำการ

ทบทวนและปรับปรุง
แผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดอุทกภัย
ของหน่วยงานสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

จากปัญหาที่ประสบในปี ๒๕๖๔ ให้ปรับปรุงการใช้รถยนต์ของทางราชการใน
ข้อ ๒ แผนขณะเกิดปัญหาอุทกภัย

๒.๑ กรณีคำสั่งไม่อพยพเคลื่อนย้าย

๒.๒ กรณีคำสั่งอพยพเคลื่อนย้าย

ให้ พนักงานขับรถ ถอดป้ายทะเบียนหน้ารถออก ก่อนใช้งานในพื้นที่น้ำท่วม เพื่อเป็นการป้องกันการ
ป้ายทะเบียนหลุด หล่น หาย

ภาพถ่ายประกอบการทบทวนและปรับปรุงแผนป้องกันและบรรเทาภาวะฉุกเฉิน

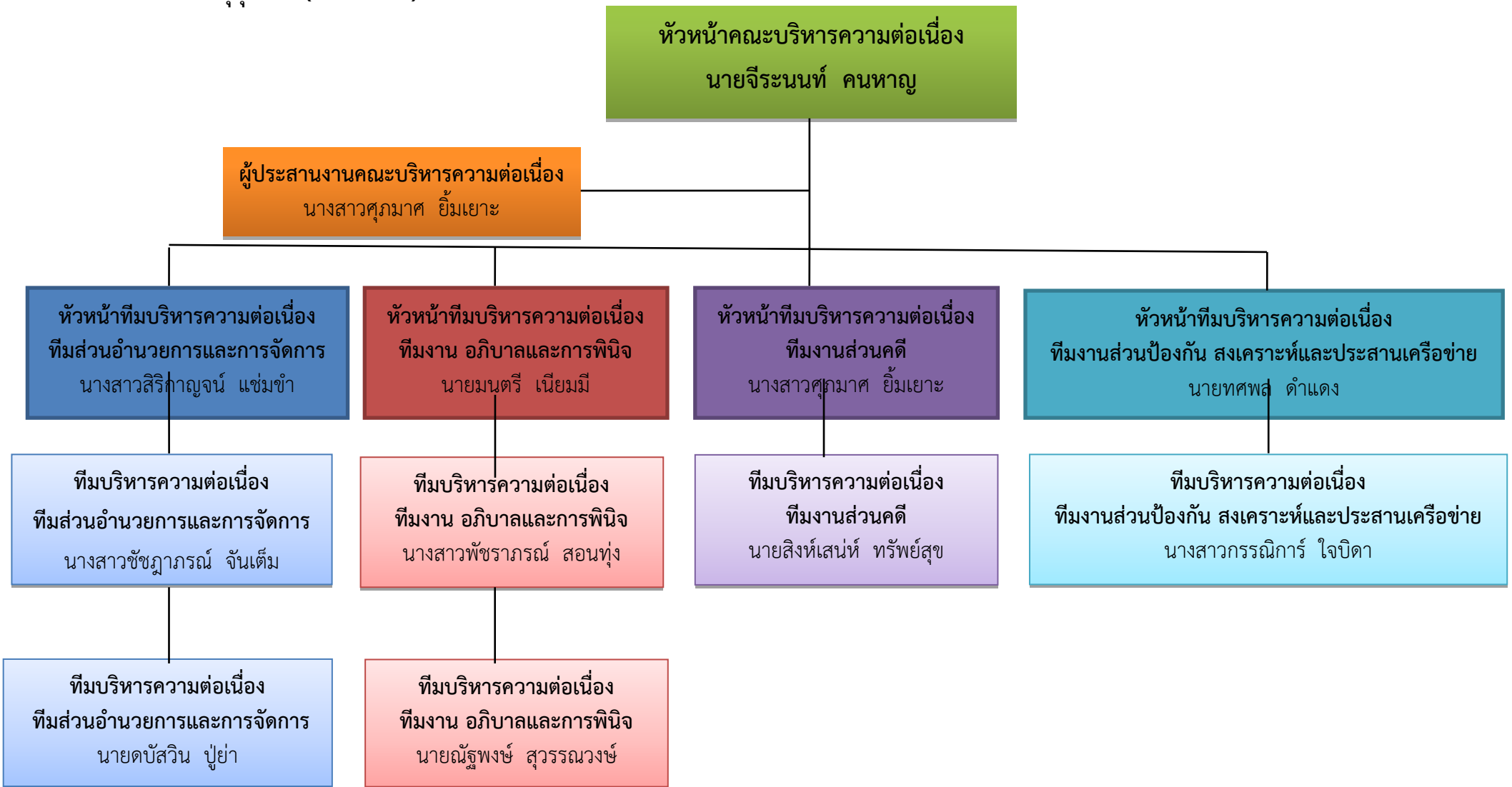


แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

ตารางที่ ๑ รายชื่อทีมบริหารความต่อเนื่อง

บุคลากรหลัก		บทบาท	บุคลากรรอง	
ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์		ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
นายจิระนนท์ คนหาญ	๐๘๑-๘๓๓๒๐๓๔	หัวหน้าคณะบริหารความต่อเนื่อง	นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ	๐๙๘-๗๔๖๙๖๐๑
นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ	๐๙๘-๗๔๖๙๖๐๑	ผู้ประสานงานคณะบริหารความต่อเนื่อง	นายทศพล ดำแดง	๐๘๑-๖๘๘๕๖๗๒
นางสาวสิริกาญจน์ แซ่มขำ	๐๙๙-๑๔๙๖๙๕๘	หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่อง/ทีมงานส่วนอำนวยการและการจัดการ	นางสาวชัชฎาภรณ์ จันเต็ม	๐๙๙-๑๔๕๘๔๖๗
นายมนตรี เนียมมี	๐๘๓-๙๕๐๕๘๖๓	ทีมบริหารความต่อเนื่อง/ทีมงานอภิบาลและการพินิจ	นางสาวพัชรภรณ์ สอนทุ่ง	๐๘๖-๐๕๘๑๐๗๙
นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ	๐๙๘-๗๔๖๙๖๐๑	หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่อง/ทีมงานส่วนคดี	นายสิงห์เสนห์ ทรัพย์สุข	๐๘๙-๘๕๑๑๙๑๗
นายทศพล ดำแดง	๐๘๑-๖๘๘๕๖๗๒	หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่อง ทีมงานส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย	นางสาววรรณิการ์ ใจบิดา	๐๘๓-๙๕๘๖๔๐๖

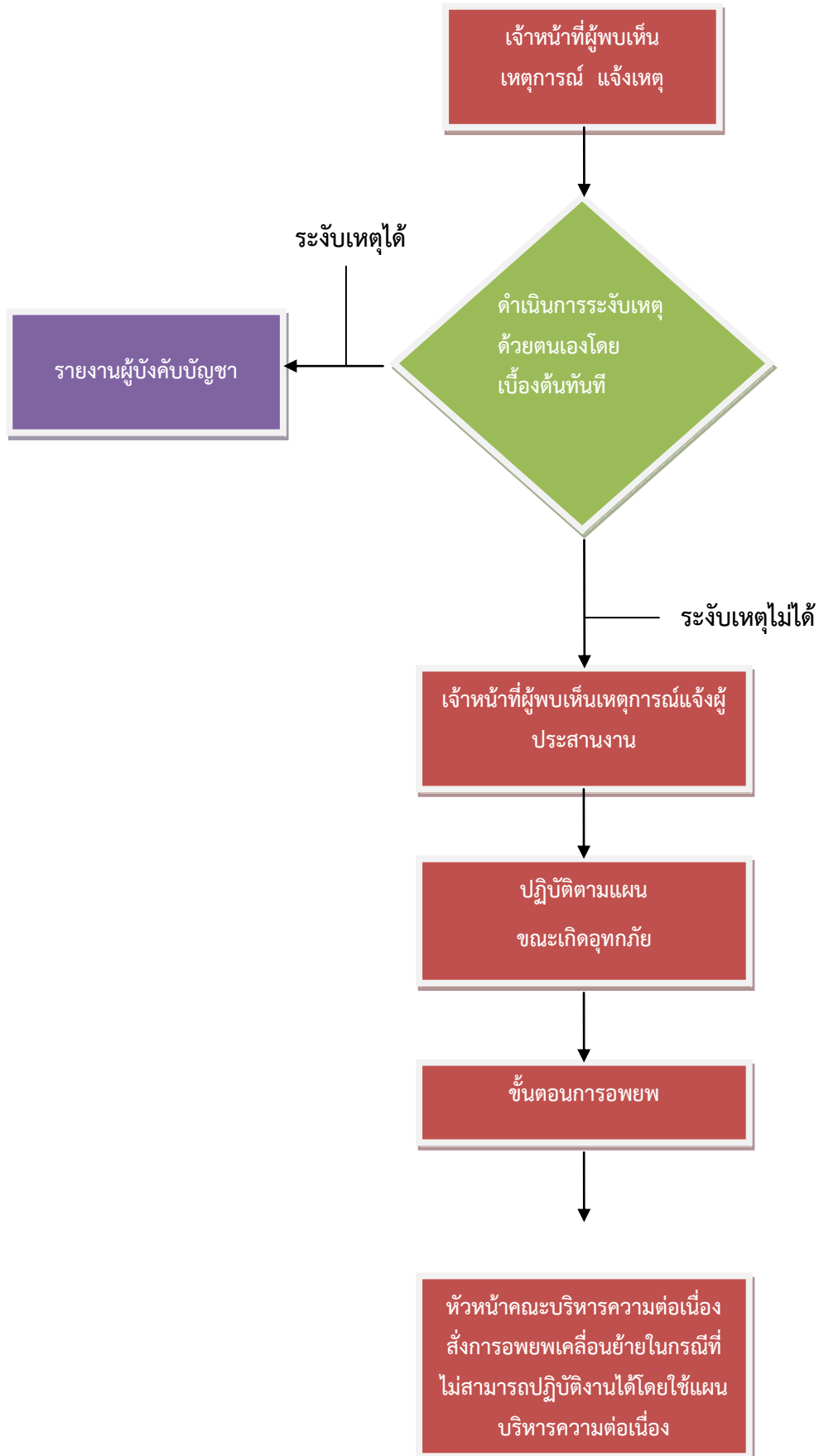
กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree)



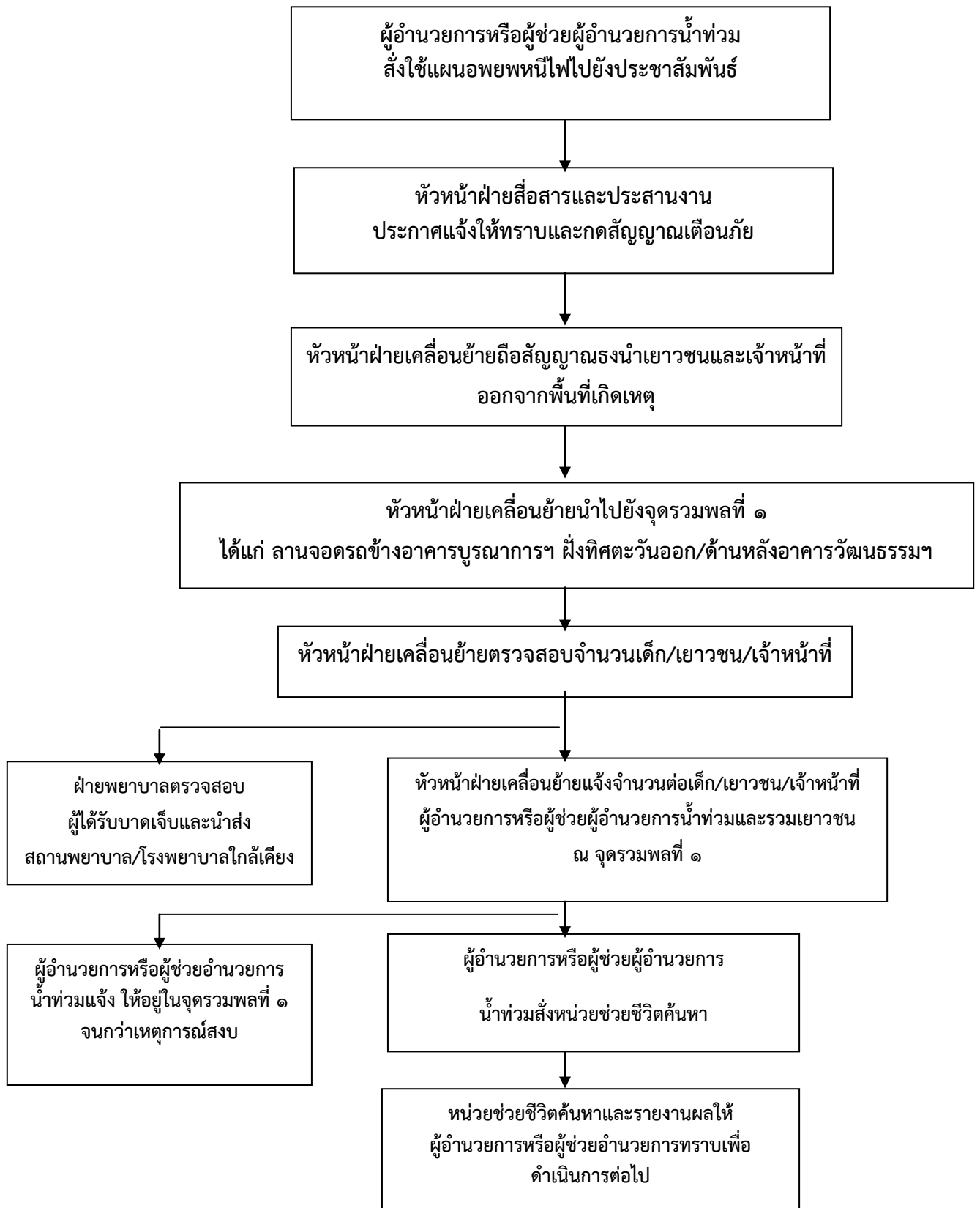
แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย

ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน



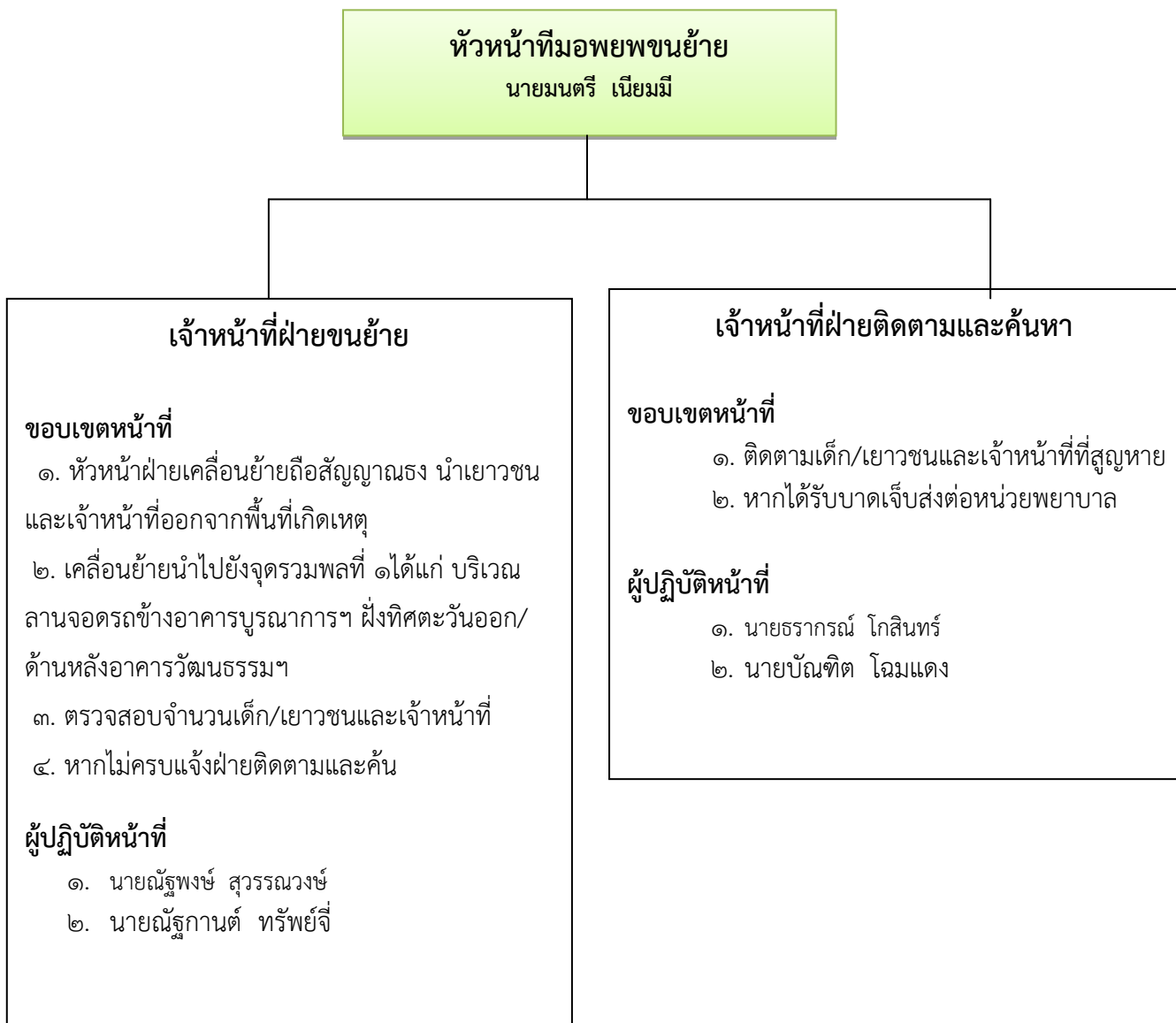
แผนอพยพน้ำท่วมสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



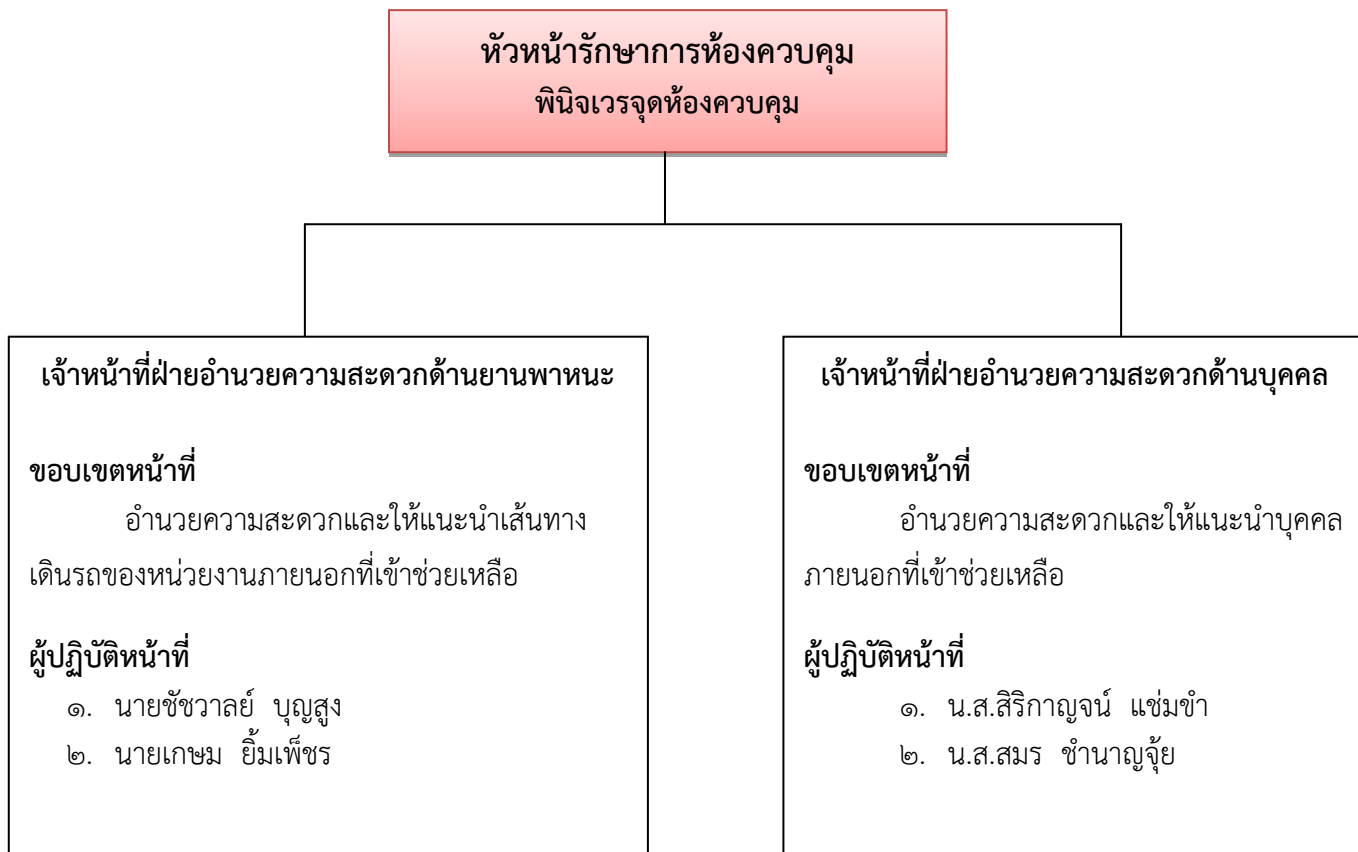
แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



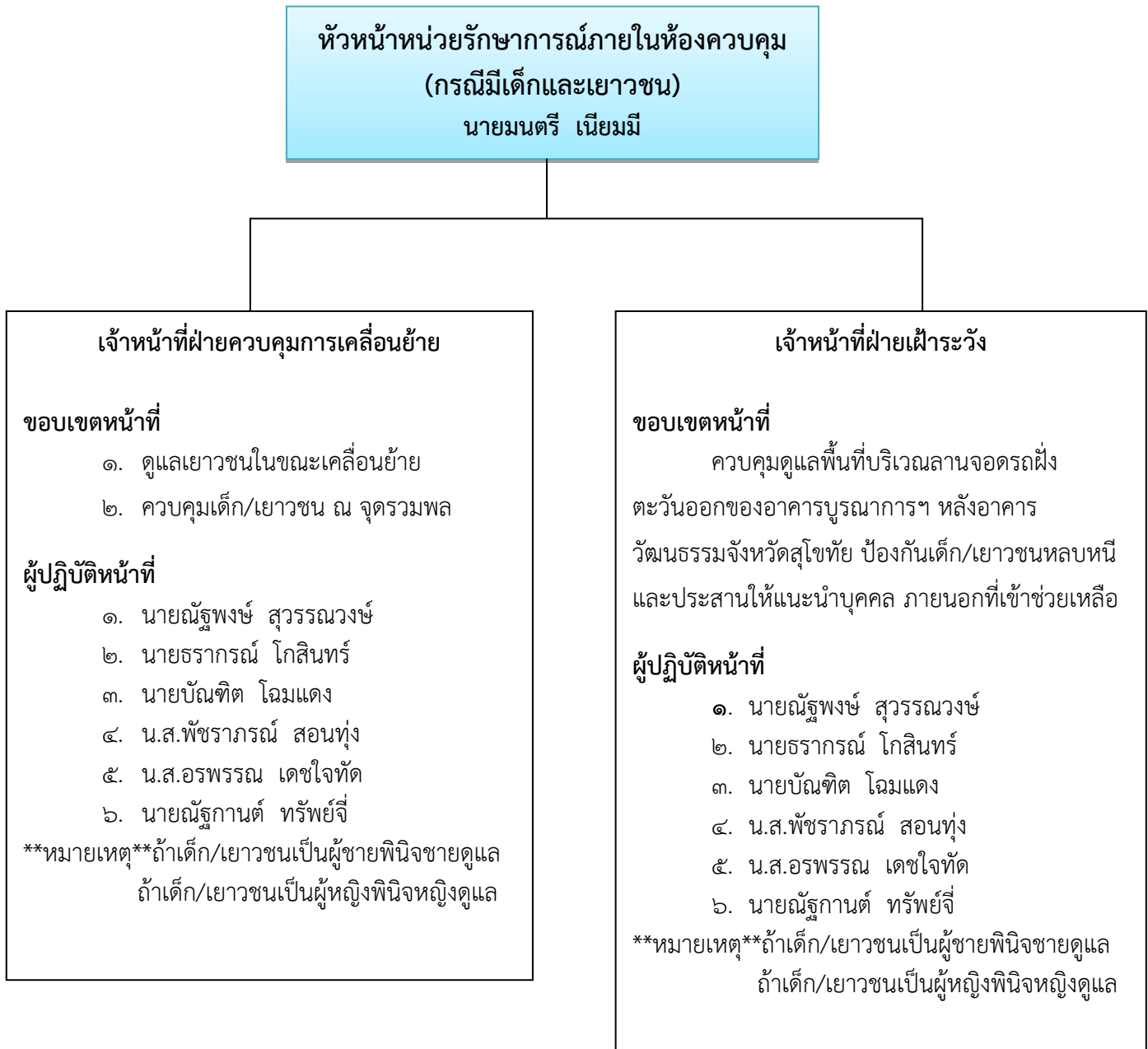
แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



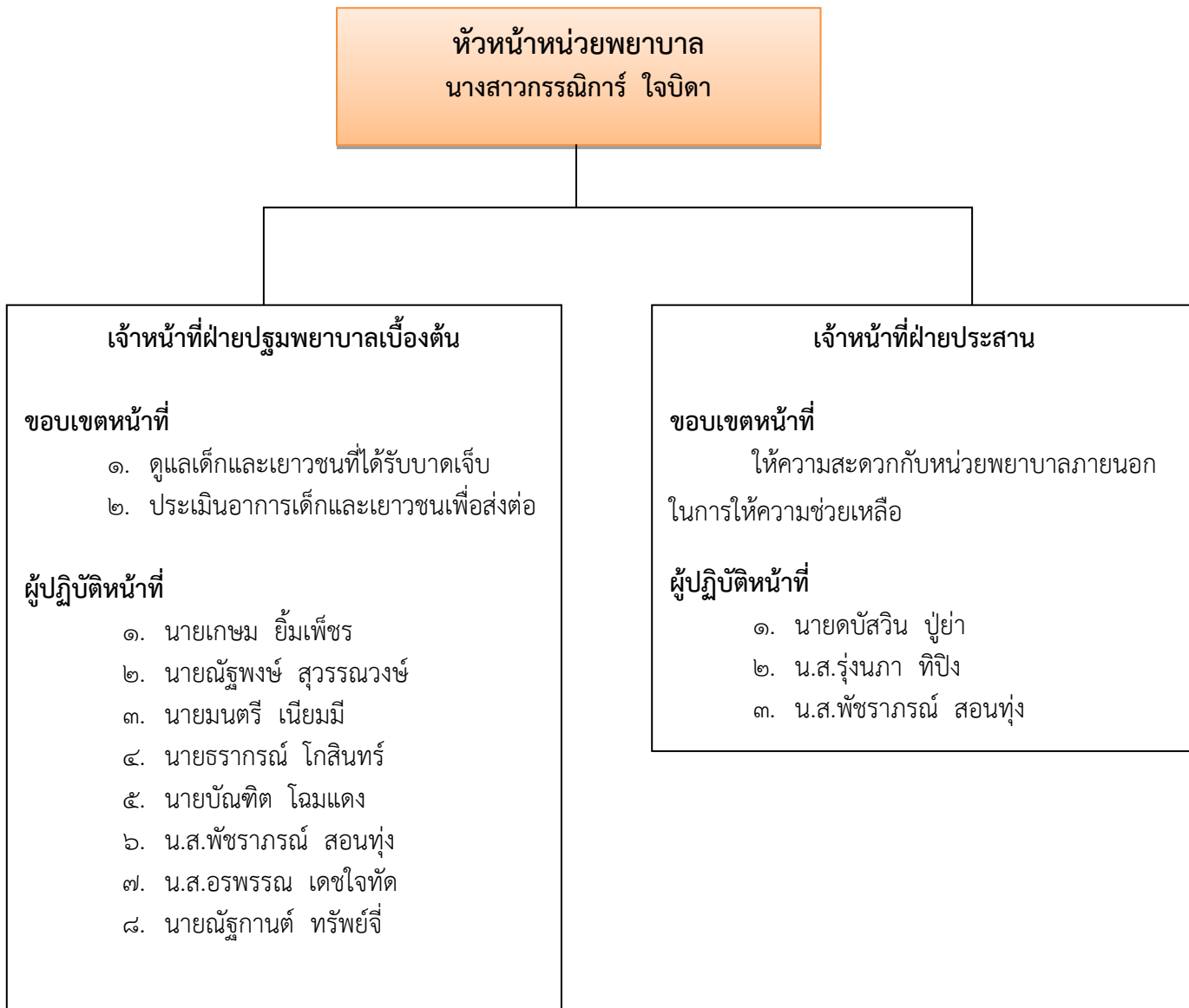
แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



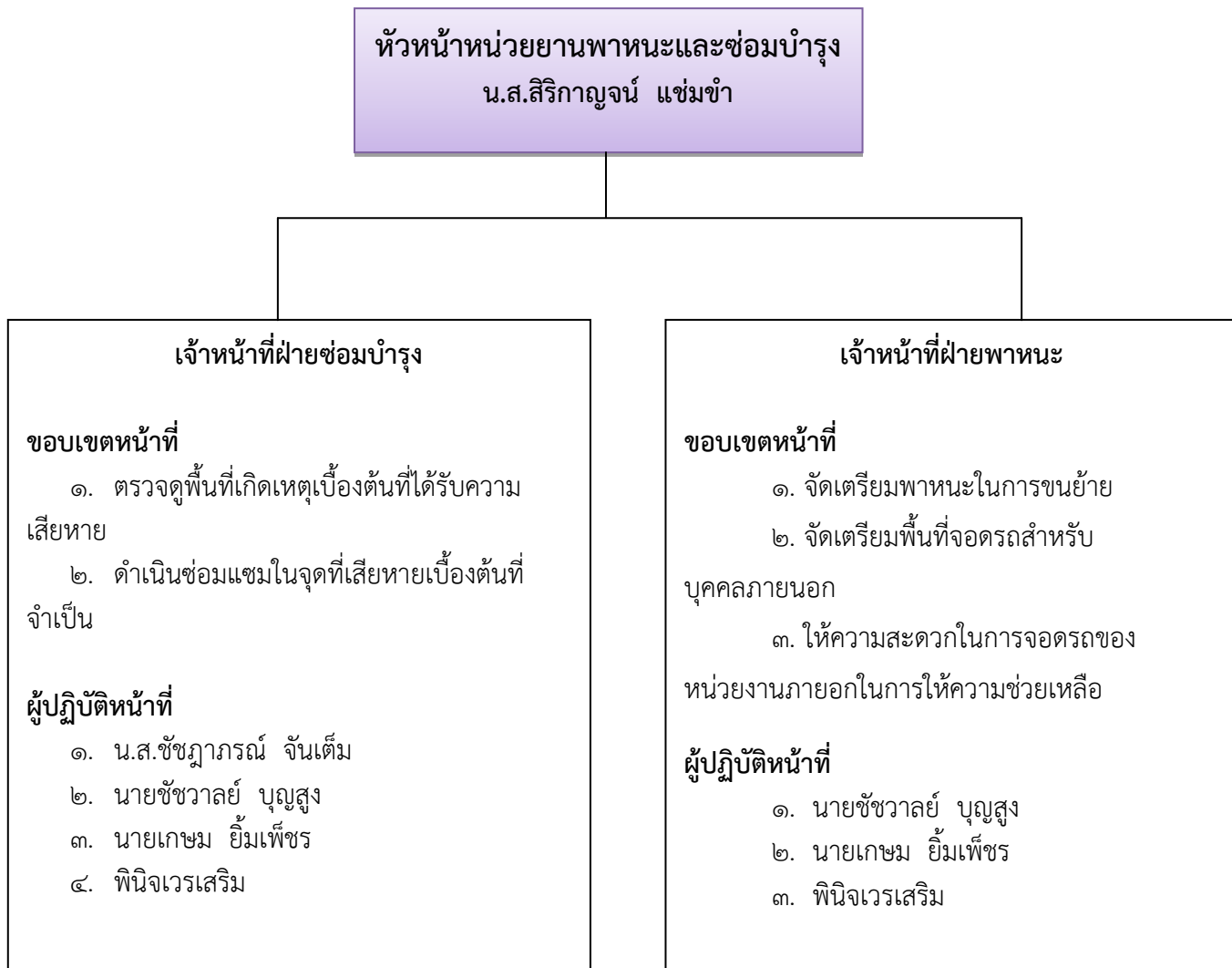
แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



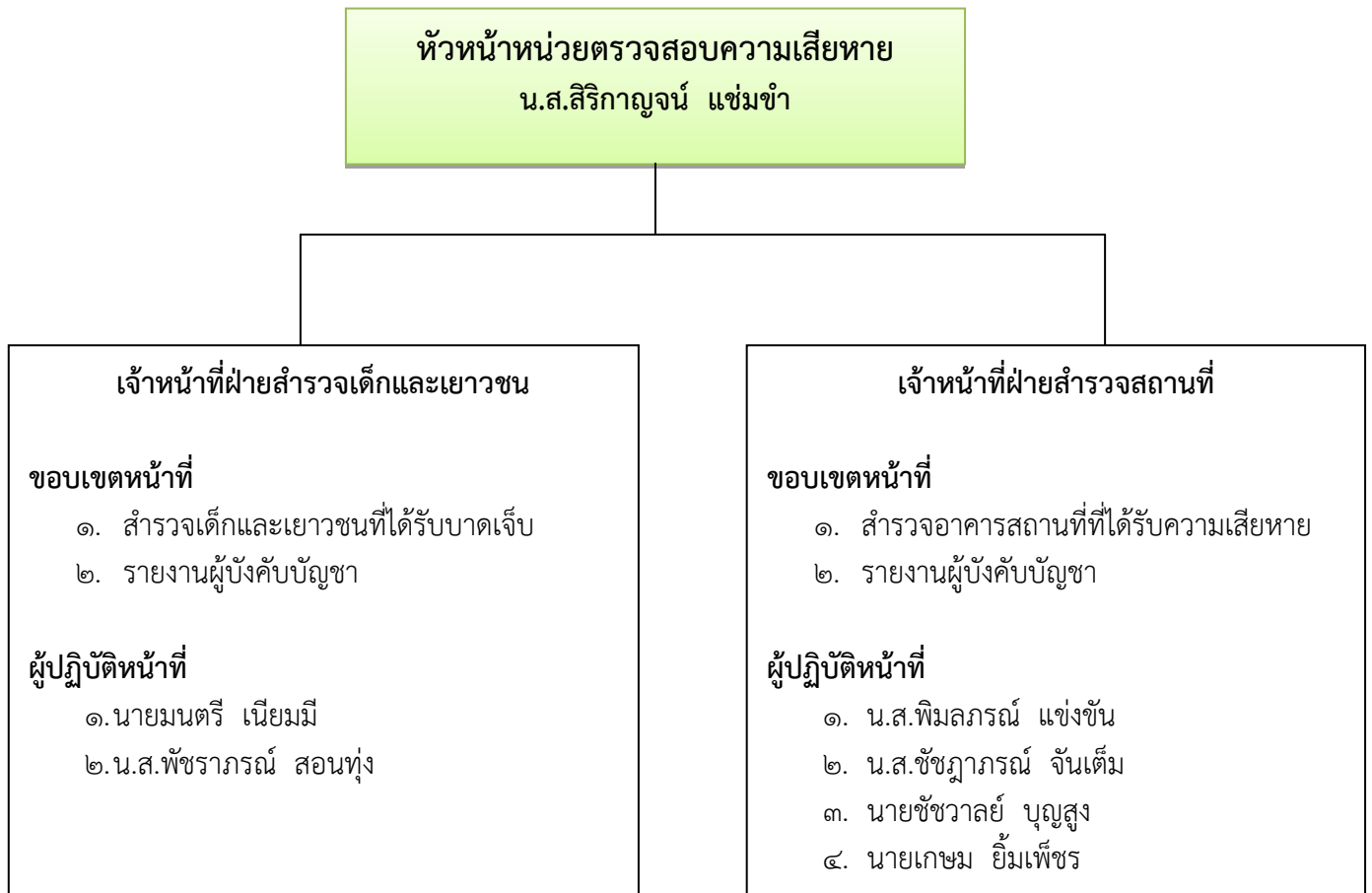
แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



แผนผังเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย



เบอร์โทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานราชการ			
ที่	ชื่อหน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร
1	สพ.พิษณุโลก	0 5532 2620,635	0 5532 2618
2	สพ.นครสวรรค์	0 5624 5273-274	0 5624 5561
3	ศูนย์ฝึกฯ เขต 6	0 5624 5217	0 5624 5561
4	อัยการเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย	0 5561 4836-37	0 5565 1709
5	ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย	0 5561 0597	0 5561 0780
6	ศาลจังหวัดสุโขทัย	0 5565 1725-29	0 5565 1723
		0 5565 1725 ต่อ 1215	
7	ศาลจังหวัดสวรรคโลก	0 5564 1727	0 5564 1056
8	โรงพยาบาลสุโขทัย	0 5561 1701	0 5561 1782
		0 5561 0903	
9	โรงเรียนฟ้าใส จังหวัดนครปฐม	0 3430 0470	0 3430 0470
10	คลังจังหวัดสุโขทัย	0 5561 3363	0 5561 2043
11	ธนาคารกรุงไทย สุโขทัย	0 5561 1299	0 5561 2921

**เบอร์โทรศัพท์และนามเรียกขานวิทยุเจ้าหน้าที่
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์มือถือ	นามเรียกขานวิทยุ
๑	นายจิระนนท์ คนหาญ	ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ สุโขทัย	๐๘-๑๘๓๓-๒๐๓๔	พินิจ ๑
๒	นายทศพล คำแดง	นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ	๐๘-๑๖๘๘-๕๖๗๒	พินิจ ๓
๓	น.ส.สิริกาญจน์ แซ่มขำ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๐๙-๙๑๔๙-๖๙๕๘	พินิจ ๔
๔	น.ส.ศุภมาส ยิ้มเยาะ	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ	๐๙-๘๗๔๖-๙๖๐๑	พินิจ ๒๑
๕	นายสิงห์เสนห์ ทรัพย์สุข	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ	๐๘-๙๘๕๑-๑๙๑๗	พินิจ ๒๒
๖	น.ส.กรรณิการ์ ใจบิดา	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	๐๘-๓๙๕๕-๖๔๐๖	พินิจ ๓๑
๗	น.ส.พิมลภรณ์ แข่งขัน	พนักงานคุมประพฤติปฏิบัติการ	๐๘๐-๔๙๒-๖๓๓๗	พินิจ ๒๓
๘	น.ส.ชัชฎาภรณ์ จันเต็ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๐๙-๙๑๔๕-๘๖๖๗	พินิจ ๔๑
๙	นายดบัสวิน ปูย่า	นักจัดการงานทั่วไป	๐๘-๐๕๐๖-๒๘๒๑	พินิจ ๔๒
๑๐	น.ส.รุ่งนภา ทิปัง	นักวิชาการเงินและบัญชี	๐๘-๖๒๐๘-๙๖๙๒	พินิจ ๔๓
๑๑	น.ส.สมร ชำนาญชัย	พนักงานสถานที่	๐๘-๒๒๒๕-๙๔๙๔	พินิจ ๔๔
๑๒	นายชัชวาลย์ บุญสูง	พนักงานขับรถยนต์	๐๘๘-๒๘๐-๔๔๒๓	พินิจ ๔๕
๑๓	นายเกษม ยิ้มแพ็ชร	พนักงานขับรถยนต์	๐๘๑-๓๕๘-๗๔๘๒	พินิจ ๔๖
๑๔	นายณัฐพงษ์ สุวรรณวงษ์	พนักงานพินิจ	๐๘-๑๓๗๙-๙๑๙๒	พินิจ ๕๑
๑๕	นายมนตรี เนียมมี	พนักงานพินิจ	๐๘-๓๙๕๐-๕๘๖๓	พินิจ ๕๒
๑๖	นายธรากรณ์ โกสินทร์	พนักงานพินิจ	๐๘-๘๙๕๗-๗๖๔๒	พินิจ ๕๓
๑๗	นายบัณฑิต โฉมแดง	พนักงานพินิจ	๐๙-๙๘๗๑-๕๕๕๒	พินิจ ๕๔
๑๘	น.ส.พัชราภรณ์ สอนทุ่ง	พนักงานพินิจ	๐๘-๖๐๕๘-๑๐๗๙	พินิจ ๕๕
๑๙	น.ส.อรพรรณ เดชใจทัด	พนักงานพินิจ	๐๘-๘๒๘๑-๗๒๐๔	พินิจ ๕๖
๒๐	นายณัฐกานต์ ทรัพย์จี	พนักงานพินิจ	๐๙๐-๒๕๓๒๗๒๓	พินิจ ๕๗

ภาคผนวก