

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน
สำหรับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จัดทำโดย

สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
กระทรวงยุติธรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถาน พินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
ประวัติความเป็นมา-รายนามคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ รุ่นที่ ๖	๑
ทำเนียบคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๖	๓
เจ้าหน้าที่ของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยผู้มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์	๑๐
เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๑ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย	๑๐
เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๒ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย	๑๐
เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๓ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยและด้านการจัดหารายได้เข้า กองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน	๑๑
เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๔ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม	๑๒
แบบกรอกข้อมูลเสนอชื่อเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น-ตารางข้อมูลผลงานทั่วไปและผลงานเฉพาะ	๑๓
แบบรายงานการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์ รายบุคคล	๒๐
แบบสรุปรายงานผลการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ สงเคราะห์รายบุคคล	๒๗
รายชื่อผู้จัดทำ	๒๘
ภาคผนวก	๒๙
แบบรายงานการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์ รายบุคคล	๓๐
แบบสรุปรายงานผลการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ สงเคราะห์รายบุคคล	๓๗
คำสั่งที่ ๔๕/๒๕๖๕ แต่งตั้ง คณะทำงานกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของ คณะกรรมการสงเคราะห์	๓๘

**แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับ
สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. ประวัติความเป็นมา-รายนามคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ รุ่นที่ ๒

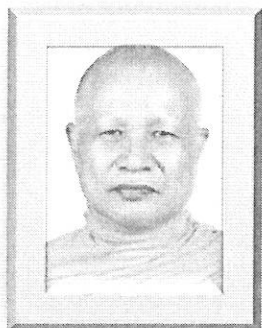
คณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยรุ่นนี้ถือเป็นรุ่นที่ ๒ มีจำนวนทั้งหมด ๒๙ ท่าน ที่กระทรวงยุติธรรมมีคำสั่งที่ ๓๖๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยนายสมศักดิ์ เทพสุทิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งถือว่ากรรมการสงเคราะห์ทุกท่านเป็นผู้ที่ทุ่มเท เสียสละและมีจิตอาสาเพื่อช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในความดูแลของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยอย่างแท้จริง ทุกท่านมีความพร้อมทุกๆ ด้านทั้งการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท สิทธิประโยชน์และหน้าที่ของกรรมการสงเคราะห์ การให้คำปรึกษา การช่วยเหลือหรืออื่นๆ ที่มีต่อสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยจึงส่งผลดีต่อสวัสดิภาพและอนาคตของเด็กและเยาวชนที่เป็นบุตรหลานของชาวสุโขทัย โดยทุกท่านได้ผ่านการอบรมในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยมีการคัดเลือกประธานฯ, คัดเลือกคณะกรรมการบริหารฯ เป็นต้น เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีรายชื่อ ดังนี้-

๑. พระราชวิมลเมธี พุ่มไม้	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๒. พระมหากายสิทธิ์ ใจจา	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๓. พระครูสุเมธพัฒนไธย พลอยรัก	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๔. นางจุฑารัตน์ ศรีปุงวิวัฒน์	ประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
๕. นางสมพร แซ่ห่าน	รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
๖. นางสาวตา ใฝ่จิตร	รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
๗. นางกฤตินันท์ ศิวาภรณ์	กรรมการสงเคราะห์
๘. นางกานดา ศรีปุงวิวัฒน์	กรรมการสงเคราะห์
๙. นางจินดาพร แซ่ตั้ง	กรรมการสงเคราะห์
๑๐. นางนงเยาว์ แก้วชาติ	กรรมการสงเคราะห์
๑๑. นางบุญพริ้ง เขยวัดเกาะ	กรรมการสงเคราะห์
๑๒. นายพิชัย กัลยานาม	กรรมการสงเคราะห์
๑๓. นางมาลิน เทียบทอง	กรรมการสงเคราะห์
๑๔. นายบำรุง อังคะไวมงคล	กรรมการสงเคราะห์
๑๕. นางวนิดา คูพานิชย์	กรรมการสงเคราะห์
๑๖. นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์	กรรมการสงเคราะห์
๑๗. นางสาวกาญจนา แสงพรหม	กรรมการสงเคราะห์
๑๘. นางสาวสุนิษา อังคะไวมงคล	กรรมการสงเคราะห์

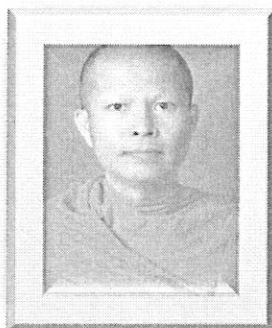
๑๙. นางสาวลี อภิวังศ์สุวรรณ	กรรมการสงเคราะห์
๒๐. นางโสภา หวังปัด	กรรมการสงเคราะห์
๒๑. นางอชรียา โฆษิตานนท์	กรรมการสงเคราะห์
๒๒. นางศศิรัญญา ศรีพงษ์ธรพิบูล	กรรมการสงเคราะห์
๒๓. นายธนภพ ภูไทย	กรรมการสงเคราะห์
๒๔. นางพรพรรณ กุลธนาสิริโชติ	กรรมการสงเคราะห์
๒๕. นายวิโรจน์ เทียบทอง	กรรมการสงเคราะห์
๒๖. นางสาวศรี ศิริมาศ	กรรมการสงเคราะห์
๒๗. นางติว ตั้งสุขยัยศิริ	กรรมการสงเคราะห์
๒๘. นางสาวพิศ ด้านลักษณ์โยธิน	กรรมการสงเคราะห์
๒๙. นางเด็ดดวง จินดาเฟื่อง	กรรมการสงเคราะห์

๒. ทำเนียบคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๒

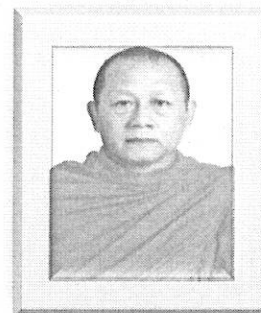
๒.๑ ที่ปรึกษา/ประธาน-รองประธานคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ



พระราชวิมลเมธี
ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ



พระมหากายสิทธิ์ สิทธาภิภู
ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ



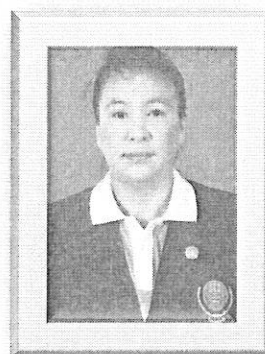
พระครูสุเมธพัฒน์โนทัย
ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ



นางจุฑารัตน์ ศรีปวงวิวัฒน์
ประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ



นางสมพร แซ่ท้าน
รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ



นางสุชดา ใฝ่จิตร
รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ

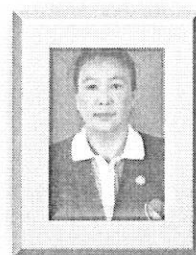
๒.๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนเงินสงเคราะห์เด็กและเยาวชนฯ



นางจุฑารัตน์ ศรีปวงวิวัฒน์
ประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ



นางสมพร แซ่ท่าน
รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ



นางสุขตา ฝไ้จิตร
รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ



นางวนิดา คูพานิชย์



นางพรรษสรณ์ กุลธนาสิริโชติ



นางอัชรียา โฆษิตานนท์



นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์



นางนงเยาว์ แก้วชาติ



นายธนภพ ภูไทย

๒.๓ คณะทำงานตามแผนงานคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ ๕ ด้าน

๒.๓.๑ ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

๒.๓.๒ ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย

๒.๓.๓ ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม

๒.๓.๔ ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

๒.๓.๕ ด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน

รายนามคณะทำงานตามแผนงานคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ ทั้ง ๕ ด้าน มีรายชื่อในแต่ละด้าน ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ รายนามคณะกรรมการด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย ดังนี้



นายพิชัย กัลยานาม

กรรมการสงเคราะห์ฯ

หัวหน้ากลุ่มด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย



นางสุมาลี อภิวงค์สุวรรณ



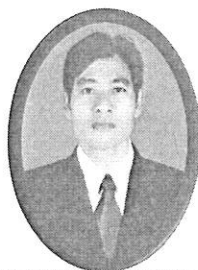
นางอัชรียา โฆษิตานนท์



นางศศิรัถย์ ศรีพงษ์ธรพิบูล

๒๒

๒.๓.๒ รายนามคณะกรรมการด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย



นายวิโรจน์ เทียบทอง

กรรมการสงเคราะห์ฯ

หัวหน้ากลุ่มด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย



นางโสภา หวังปัด



นางมาลิน เทียบทอง



นางเด็ดดวง จินดาเฟื่อง

๒.๓.๓ รายนามคณะกรรมการด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม ดังนี้



นางนงเยาว์ แก้วชาติ

กรรมการสงเคราะห์ฯ

หัวหน้ากลุ่มด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม



นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์



นางสำราญ แสงพรหม



นางกตตินันท์ ศิวาภรณ์



นางตัว ตั้งสุขยี่ศิริ

ดังนี้

๒.๓.๔ รายนามคณะกรรมการด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย



นายรณภพ ภูไทย
กรรมการสงเคราะห์ฯ
หัวหน้ากลุ่มด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย



นางสมศรี ศิริมาศ



นางสุบิน อังคะไวมงคล



นายบำรุง อังคะไวมงคล



นางจินดาพร แซ่ตั้ง

ดังนี้

๒.๓.๕ รายนามคณะกรรมการด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน



นางพรรษสรณ์ กุลนาสิริโชติ

กรรมการสงเคราะห์ฯ

หัวหน้ากลุ่มด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน



นางสมพิศ ด่านลักษณะโยธิน



นางบุญพริ่ง เชยวัดเกาะ



นางวนิดา คุณาณิชย์



นางกานดา ศรีปวงวิวัฒน์

๓. เจ้าหน้าที่ของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยผู้มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตามช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๓.๑ นายจิระนนท์ คนหาญ | ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย | ที่ปรึกษา |
| ๓.๒ นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ | พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ | |
| | หัวหน้าส่วนคดี | หัวหน้าทีมชุดที่ ๑ |
| ๓.๓ นายทศพล ดำแดง | นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ | |
| | หัวหน้าส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย | หัวหน้าทีมชุดที่ ๒ |
| ๓.๔ นางสาวสิริกาญจน์ แซ่มขำ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | |
| | หัวหน้าส่วนอำนวยการและการจัดการ | หัวหน้าทีมชุดที่ ๓ |
| ๓.๕ นายมนตรี เนียมมี | พนักงานพินิจ | หัวหน้าพนักงานพินิจ |
| | | หัวหน้าทีมชุดที่ ๔ |

๔. เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๑ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตามช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย ดังนี้

เจ้าหน้าที่

- | | | |
|----------------------------|--|--------------------|
| ๑. นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ | พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ (หัวหน้าส่วนคดี) | หัวหน้าทีมชุดที่ ๑ |
| ๒. นายสิงห์เสนห์ ทรัพย์สุข | พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ | |
| ๓. นางสาวพิมลภรณ์ แข่งขัน | พนักงานคุมประพฤติปฏิบัติการ | |
| ๔. นายธรากรณ์ โกสินทร์ | พนักงานพินิจ | |
| ๕. นายเกษม ยิ้มเพชร | พนักงานขับรถยนต์ | |

คณะกรรมการสงเคราะห์

- | | |
|--------------------|----------------------------|
| ๑. นางสมพร แซ่ห่าน | รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ |
|--------------------|----------------------------|

ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ฯ

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ๒. นายพิชัย กัลยานาม | กรรมการสงเคราะห์ หัวหน้ากลุ่มฯ |
| ๓. นางสุมาลี อภิวงศ์สุวรรณ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๔. นางอชรียา ไชยิตานนท์ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๕. นางศศิรัญญา ศรีพงษ์ธรพิบูล | กรรมการสงเคราะห์ |

๕. เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๒ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตามช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย ดังนี้

เจ้าหน้าที่

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นายทศพล ดำแดง | นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ |
| | หัวหน้าส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย |
| | หัวหน้าทีมชุดที่ ๒ |
| ๒. นางสาวกรรณิการ์ ใจบิดา | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ |
| ๓. นางสาวสมร ชำนาญชัย | พนักงานสถานที่ |
| ๔. นางสาวอรพรรณ เดชใจทัต | พนักงานพินิจ |

คณะกรรมการสงเคราะห์

๑. นางสาวสุชตา ฝ้ายจิตร รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ

ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย

๒. นายวิโรจน์ เทียบทอง กรรมการสงเคราะห์ หัวหน้ากลุ่มฯ

๓. นางโสภา หวังปัด กรรมการสงเคราะห์

๔. นางมาลิน เทียบทอง กรรมการสงเคราะห์

๕. นางเด็ดดวง จินดาเพื่อง กรรมการสงเคราะห์

๖. เจ้าหน้าที่ที่มชชุดที่ ๓ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยและด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ดังนี้

เจ้าหน้าที่

๑. นางสาวสิริกาญจน์ แซ่มขำ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าส่วนอำนวยการและการจัดการ หัวหน้าชุดที่ ๓

๒. นางสาวชัชฎาภรณ์ จันเต็ม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓. นายดบัสวิน ปู่ย่า นักจัดการงานทั่วไป

๔. นางสาวรุ่งนภา ทิพย์ นักวิชาการเงินและบัญชี

๕. นายชัชวาลย์ บุญสูง พนักงานขับรถยนต์

คณะกรรมการสงเคราะห์

๑. นางจุฑารัตน์ ศรีปึงวิวัฒน์ ประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ

ด้านการสนับสนุนกิจกรรม

๒. นายธนภพ ภูไทย กรรมการสงเคราะห์ หัวหน้ากลุ่มฯ

๓. นางสมศรี ศิริมาศ กรรมการสงเคราะห์

๔. นางสุบิน อังคะไว้มงคล กรรมการสงเคราะห์

๕. นายบำรุง อังคะไว้มงคล กรรมการสงเคราะห์

๖. นางจินดาพร แซ่ตั้ง กรรมการสงเคราะห์

ด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนฯ

๗. นางพรชสรณ์ กุลธนาสิริโชติ กรรมการสงเคราะห์ หัวหน้ากลุ่มฯ

๘. นางสมพิศ ด่านลักษณะโยธิน กรรมการสงเคราะห์

๙. นางบุญพริ้ง เขยวัดเกาะ กรรมการสงเคราะห์

๑๐. นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์ กรรมการสงเคราะห์

๑๑. นางกานดา ศรีปึงวิวัฒน์ กรรมการสงเคราะห์

๗. เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๔ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการ
สงเคราะห์ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม ดังนี้

เจ้าหน้าที่

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑. นายมนตรี เนียมมี | พนักงานพินิจ หัวหน้าพนักงานพินิจ หัวหน้าทีมชุดที่ ๔ |
| ๒. นางสาวพัชรภรณ์ สอนทุ่ง | พนักงานพินิจ รองหัวหน้าพนักงานพินิจ |
| ๓. นายณัฐพงษ์ สุวรรณวงศ์ | พนักงานพินิจ |
| ๔. นายบัณฑิต โฉมแดง | พนักงานพินิจ |
| ๕. นายณัฐกานต์ ทรัพย์จี | พนักงานพินิจ |

คณะกรรมการสงเคราะห์

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| ๑. พระราชวิมลเมธี พุ่มไม้ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ |
| ๒. พระมหากายสิทธิ์ ใจจา | ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ |
| ๓. พระครูสุเมธพัฒนโนทัย พลอยรัก | ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ |
| ๔. นางนงเยาว์ แก้วชาติ | กรรมการสงเคราะห์ หัวหน้ากลุ่มฯ |
| ๕. นางกฤตินันท์ ศิวาภรณ์ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๖. นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๗. นางสาวราญ แสงพรม | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๘. นางตัว ตั้งสุขยัยศิริ | กรรมการสงเคราะห์ |

๘. แบบกรอกข้อมูลเสนอชื่อเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น-ตารางข้อมูลผลงานทั่วไปและผลงานเฉพาะ

แบบ กกสค.ดีเด่น ๐๑

๘.๑ แบบกรอกข้อมูลของผู้ที่ได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น
สำหรับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖....

๑. ประวัติส่วนตัว

ภาพถ่ายกรรมการสงเคราะห์
ที่ชัดเจน

(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน โดย
ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ)

ชื่อ - สกุล.....อายุปี

อาชีพ.....เกี่ยวกับ.....

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน

ตำแหน่งกรรมการสงเคราะห์ ☐ ประธาน ☐ รองประธาน ☐ กรรมการ ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

เป็นกรรมการสงเคราะห์มาแล้ว จำนวน วาระ จำนวน.....ปี

๒. ประวัติได้รับการกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น ☐ ไม่เคย ☐ เคย (หากเคยโปรดระบุให้ครบถ้วน)

☐ ระดับดี ประจำปี ได้รับ คะแนน (หากได้รับมากกว่า ๑ ครั้ง โปรดระบุให้ครบถ้วน)

☐ ระดับดีมาก ประจำปี ได้รับ คะแนน (หากได้รับมากกว่า ๑ ครั้ง โปรดระบุให้ครบถ้วน)

☐ ระดับกรม ประจำปี ได้รับ คะแนน (หากได้รับมากกว่า ๑ ครั้ง โปรดระบุให้ครบถ้วน)

☐ ระดับ ด้าน ประจำปี

๓. ประวัติได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (เฉพาะดิเรกคุณาภรณ์)

☐ ไม่เคย ☐ เคย ชั้นที่.....ประจำปี.....หน่วยงานเสนอ.....

ประเภท ☐ ผลงาน ☐ บริจาค

(หากได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์มากกว่า ๑ ชั้น โปรดระบุให้ครบถ้วน)

๔. ผลงานทั่วไปและผลงานเฉพาะระดับในปีที่พิจารณา (แบบ กกสค.ดีเด่น ๐๒)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง กรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

วัน/เดือน/ปี

๘.๒ แบบตารางข้อมูลผลงานทั่วไปและผลงานเฉพาะของกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ

ชื่อ - สกุล.....สถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

ประจำปี ๒๕๖....

๑. ผลงานทั่วไป (๑ ต.ค. ๖... - ๓๐ ก.ย. ๖...)

กิจกรรม	จำนวน ครั้ง/ปี	รายละเอียดผลงานทั่วไป	ระบุหลักฐาน	การตรวจสอบ (เฉพาะเจ้าหน้าที่ ส่วนกลาง)
๑.๑ เข้าไปเยี่ยมเยียน เด็กและเยาวชนหรือเข้า ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและเยาวชนที่ สถานพินิจหรือศูนย์ฝึก และอบรมด้วยตนเอง หรือผู้แทน (ซึ่งไม่ใช่กรรมการ สงเคราะห์)		ครั้งที่ ๑ วันที่ เข้าไปเยี่ยม เยียน/ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ.../ศฝ..... ครั้งที่ ๒ วันที่ เข้าไปเยี่ยม เยียน/ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ.../ศฝ..... ครั้งที่ ๓ วันที่ เข้าไปเยี่ยม เยียน/ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ.../ศฝ.....	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละครั้งให้ ครบถ้วน	
๑.๒ เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ สงเคราะห์ของจังหวัด ด้วยตนเอง		ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการ สงเคราะห์ เมื่อวันที่ ณ ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการ สงเคราะห์ เมื่อวันที่ ณ	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละครั้งให้ ครบถ้วน	

*ผลงานทั่วไป ข้อ ๑.๑ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง และข้อ ๑.๒ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ผลงานทั่วไปต้องครบตามที่กำหนด หากไม่ครบจะไม่ได้รับพิจารณาผลงานเฉพาะและไม่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น

๒. ผลงานเฉพาะ (๑ ต.ค. ๖.. - ๓๐ ก.ย. ๖....)

กิจกรรม	คะแนน	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน
๒.๑ จัดหา สถานศึกษาให้เด็ก หรือเยาวชนได้เข้า รับการศึกษา	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑ รายที่ ๒ (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุล เด็ก/ เยาวชน (เด็กควบคุม/ปล่อยตัว) อายุ, วัน เดือน ปี, รายละเอียดการช่วยเหลือ, ระดับ การศึกษา, สถานศึกษา เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละรายให้ ครบถ้วน
๒.๒ ให้ ทุนการศึกษาหรือ ค่าใช้จ่ายที่ จำเป็น ต่อการศึกษา	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๒ - ๓ ราย หรือ ๒ ภาค การศึกษา) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๔ - ๗ ราย หรือ ๔ ภาค การศึกษา) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๘ ราย ขึ้นไป หรือ ๘ ภาค การศึกษา)	ระบุแยกตามลำดับรายหรือภาคการศึกษาให้ ชัดเจน จำนวน ราย รายที่ ๑. รายที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ เยาวชน (เด็กควบคุม/ปล่อยตัว) อายุ, วัน เดือน ปี, รายละเอียดการช่วยเหลือ, ระดับ การศึกษา, สถานศึกษา เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละรายหรือ ภาคการศึกษาให้ ครบถ้วน
๒.๓ จัดหางานหรือ รับเยาวชนเข้า ทำงานในสถาน ประกอบการ	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑. รายที่ ๒. (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ เยาวชน อายุ, วัน เดือน ปี, สถาน ประกอบการ, รายละเอียดการช่วยเหลือ, ตำแหน่งงาน, ค่าตอบแทนหรือเงินเดือน เป็น ต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละรายให้ ครบถ้วน

กิจกรรม	คะแนน	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน
๒.๔ ให้ทุนหรือ สิ่งของที่เป็นใน การประกอบ อาชีพอิสระ	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑. รายที่ ๒. (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ ยาวชน อายุ, วัน เดือน ปี , อาชีพ , รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน เป็น ต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละรายให้ ครบถ้วน
๒.๕ เป็นผู้ค้า ประกันในการ ทำงานให้เด็กและ เยาวชน	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑. รายที่ ๒. (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ ยาวชน อายุ, วัน เดือน ปี , สถาน ประกอบการ , รายละเอียดการช่วยเหลือ เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละรายให้ ครบถ้วน
๒.๖ ให้การ สงเคราะห์เด็กหรือ เยาวชนประสาน บุคคลหรือ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อให้ การช่วยเหลือหรือ คุ้มครองสวัสดิภาพ ในกรณีที่มีปัญหา พิเศษ	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑. รายที่ ๒. (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ ยาวชน (เด็กควบคุม/ปล่อยตัว) อายุ, วัน เดือน ปี , รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้อง ช่วยเหลือ สถานที่ เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละรายให้ ครบถ้วน

กิจกรรม	คะแนน	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน
๒.๗ ให้ดูแล ติดตาม ช่วยเหลือ เด็กหรือเยาวชนที่ ได้รับการปล่อยตัว จากสถานพินิจและ ศูนย์ฝึกและอบรม อย่างต่อเนื่องโดยมี ผลงานเป็น รูปธรรมที่ชัดเจน	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑. ติดตามครั้งที่ ๑ ติดตามครั้งที่ ๒ ติดตามครั้งที่ ๓ รายที่ ๒. ติดตามครั้งที่ ๑ ติดตามครั้งที่ ๒ ติดตามครั้งที่ ๓ (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ เยาวชน อายุ,วันที่รับตัว และวันที่ปล่อยตัว, วัน เดือน ปี ที่ติดตาม, แยกจำนวนครั้งและ ผลการติดตาม ในแต่ละราย รายละเอียดการ ติดตามและช่วยเหลือ เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละราย แต่ละ ครั้งที่ติดตามให้ ครบถ้วน
๒.๘ รับเป็นพ่อแม่ อุปถัมภ์ให้กับเด็ก หรือเยาวชนที่ไม่มี ผู้ปกครองมาดูแล ระหว่างที่เด็กหรือ เยาวชนถูกควบคุม ตัว	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๒ - ๓ ราย) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๔ - ๗ ราย) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๘ ราย ขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละ ราย จำนวน ราย รายที่ ๑. ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๔ รายที่ ๒. ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๔ (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ - สกุลเด็ก/ เยาวชน ,วันที่รับตัว และวันที่ปล่อยตัว, วัน เดือน ปีที่เข้ามาเยี่ยม , แยกจำนวนครั้งที่เข้า มาเยี่ยม รายละเอียดการให้คำความ ช่วยเหลือ/คำปรึกษาของแต่ละราย เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิง แยกแต่ละราย แต่ละ ครั้งที่เข้าเยี่ยมให้ ครบถ้วน

กิจกรรม	คะแนน	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน
๒.๙ เป็นผู้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานของสถานพินิจ	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๑ โครงการ) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๒ - ๓ โครงการ) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๔ โครงการขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละโครงการ จำนวน โครงการ ๑. ชื่อโครงการ - กิจกรรม - วันที่ดำเนินการ - สถานที่ดำเนินการ - ผู้เข้าร่วมโครงการ..... จำนวน.....คน - งบประมาณ..... บาท จาก..... - ผลที่ได้รับ (ระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อโครงการ กิจกรรมที่นำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย จำนวนผู้เข้าร่วม งบประมาณที่ใช้ (ถ้ามี พร้อมระบุแหล่งที่มา) และสถานที่จัดกิจกรรม รวมทั้งผลที่ได้รับ เป็นต้น)	ระบุหลักฐานอ้างอิงแยกแต่ละโครงการให้ครบถ้วน
๒.๑๐ เป็นผู้สนับสนุน การจัดกิจกรรมหรือเชิญชวนบุคคล องค์กร หน่วยงานต่าง ๆ มาสนับสนุนการดำเนินงานของสถานพินิจหรือศูนย์ฝึก	☐ ได้รับ ๑ คะแนน (๒ - ๓ กิจกรรม/ครั้ง) ☐ ได้รับ ๒ คะแนน (๔ - ๗ กิจกรรม/ครั้ง) ☐ ได้รับ ๔ คะแนน (๘ กิจกรรม/ครั้งขึ้นไป)	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละกิจกรรม/ครั้ง จำนวน กิจกรรม/ครั้ง กิจกรรมที่ ๑. (หากเป็นกิจกรรมเดียวกันแต่มีหลายครั้ง ให้ระบุแยกครั้งตามลำดับ) ครั้งที่ ๑ (ระบุรายละเอียด ได้แก่ วัน เดือน ปี , รายละเอียดกิจกรรม , การสนับสนุน , การให้ความช่วยเหลือ การประสานงานต่าง ๆ การเป็นวิทยากร เป็นต้น) <u>ตัวอย่างเช่น</u> ๑) วัน เดือน ปี สนับสนุน (ระบุให้ชัดเจน)..... เพื่อ ในกิจกรรม..... ณ ๒) วัน เดือน ปี เป็นวิทยากรบรรยาย หัวข้อ เวลา ในกิจกรรม ณ ๓) วัน เดือน ปี ให้คำปรึกษาเด็กหรือเยาวชนรายกลุ่ม/บุคคล เรื่อง/ด้าน จำนวน คน ได้แก่ (ระบุชื่อเด็ก) ณ..... ๔) วัน เดือน ปี ประสาน..... (ระบุหน่วยงาน/บุคคล) สนับสนุน (ระบุให้ชัดเจน)..... กิจกรรม..... ณ..... ๕) วัน เดือน ปี เป็นกรรมการ/คณะทำงาน (ที่ได้รับแต่งตั้งจากสถานพินิจ) ประชุม ครั้งที่ณ ฯลฯ	ระบุหลักฐานอ้างอิงแยกแต่ละกิจกรรมหรือครั้งให้ครบถ้วน
คะแนนรวม			

ในปีที่พิจารณา

☐ กรรมการสงเคราะห์ที่ได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น

☐ ระดับดี คะแนน (๓ - ๕ คะแนน) ☐ ระดับดีมาก คะแนน (๖ - ๑๑ คะแนน) ☐ ระดับกรม
คะแนน (๑๒ คะแนนขึ้นไป)

☐ กรรมการสงเคราะห์ที่ได้รับการเสนอชื่อให้สะสมคะแนนผลงานเฉพาะ.....คะแนน (คะแนนระหว่าง ๑
- ๒ คะแนน)

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

(.....)

ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

วันที่.....

๙. แบบรายงานการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์รายบุคคล
แบบรายงานการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์รายบุคคล
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งกรรมการสงเคราะห์ ☐ ประธาน ☐ รองประธาน ☐ กรรมการ ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

- ☐ ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย
☐ ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย
☐ ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม
☐ ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย
☐ ด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน

๑. ผลงานทั่วไป (บังคับ)

กิจกรรม	จำนวน ครั้ง/ปี	รายละเอียดผลงานทั่วไป	ระบุหลักฐาน อ้างอิงแยกแต่ละ ครั้งให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๑.๑ เข้าไปเยี่ยมเยียน เด็กและเยาวชนหรือ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและ เยาวชนที่สถานพินิจ หรือศูนย์ฝึกและอบรม ด้วยตนเองหรือผู้แทน (ซึ่งไม่ใช่กรรมการ สงเคราะห์)		ครั้งที่ ๑ วันที่ เข้าไปเยี่ยมเยียน/ ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ...../ ศฝ..... ครั้งที่ ๒ วันที่ เข้าไปเยี่ยมเยียน/ ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ...../ ศฝ..... ครั้งที่ ๓ วันที่ เข้าไปเยี่ยมเยียน/ ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ...../ ศฝ.....		
๑.๒ เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ สงเคราะห์ของจังหวัด ด้วยตนเอง		ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ เมื่อวันที่ ณ ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ เมื่อวันที่ ณ		

*ผลงานทั่วไป ข้อ ๑.๑ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง และข้อ ๑.๒ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ผลงานทั่วไปต้องครบตามที่กำหนด หากไม่
ครบจะไม่ได้รับพิจารณาผลงานเฉพาะและไม่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น

๒. ผลงานเฉพาะ

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน อ้างอิงแยกแต่ ละครั้งให้ ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๑ จัดหา สถานศึกษาให้ เด็กหรือเยาวชน ได้เข้ารับ การศึกษา	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา.....		
๒.๒ ให้ ทุนการศึกษา หรือค่าใช้จ่ายที่ จำเป็นต่อ การศึกษา	ระบุแยกตามลำดับและให้รายหรือภาคการศึกษาให้ชัดเจน จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๓ จัดหางาน หรือรับ เยาวชนเข้า ทำงานใน สถาน ประกอบการ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... ตำแหน่งงาน..... ค่าตอบแทนหรือเงินเดือน..... รายละเอียดการช่วยเหลือ..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... ตำแหน่งงาน..... ค่าตอบแทนหรือเงินเดือน..... รายละเอียดการช่วยเหลือ..... 		
๒.๔ ให้ทุน หรือสิ่งของที่ จำเป็นในการ ประกอบอาชีพ อิสระ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... รายชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... รายชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... รายชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... 		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๕ เป็นผู้ค้า ประกันในการ ทำงานให้เด็ก และเยาวชน	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ.....		
๒.๖ ให้การ สงเคราะห์เด็ก หรือเยาวชน ประสาน บุคคลหรือ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้การ ช่วยเหลือหรือ คุ้มครองสวัสดิ ภาพในกรณีที่มี ปัญหาพิเศษ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้องช่วยเหลือ/สถานที่..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้องช่วยเหลือ/สถานที่..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้องช่วยเหลือ/สถานที่.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๗ ให้ดูแล ติดตาม ช่วยเหลือ เด็ก หรือเยาวชนที่ ได้รับการ ปล่อยตัวจาก สถานพินิจและ ศูนย์ฝึกและ อบรมอย่าง ต่อเนื่องโดยมี ผลงานเป็น รูปธรรมที่ ชัดเจน	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายที่ ๑ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ติดตามครั้งที่ ๑ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๒ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... รายที่ ๒ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ติดตามครั้งที่ ๑ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๒ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... รายที่ ๓ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ติดตามครั้งที่ ๑ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๒ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๘ รับเป็น พ่อแม่อุปถัมภ์ ให้กับเด็กหรือ เยาวชนที่ไม่มี ผู้ปกครองมา ดูแลระหว่างที่ เด็กหรือ เยาวชนถูก ควบคุมตัว	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายที่ ๑ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ครั้งที่ ๑ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๒ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๓ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๔ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... รายที่ ๒ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ครั้งที่ ๑ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๒ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๓ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๔ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... รายที่ ๓ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ครั้งที่ ๑ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๒ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๓ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๔ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน อ้างอิงแยกแต่ ละครั้งให้ ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๙ เป็น ผู้จัดทำ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ สนับสนุน การ ดำเนินงาน ของสถาน พินิจ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละโครงการ จำนวน โครงการ ๑. ชื่อโครงการ..... กิจกรรม.....วันที่ดำเนินการ..... สถานที่ดำเนินการ.....ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน.....คน งบประมาณ.....บาท จาก.....ผลที่ได้รับ ๒. ชื่อโครงการ..... กิจกรรม.....วันที่ดำเนินการ..... สถานที่ดำเนินการ.....ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน.....คน งบประมาณ.....บาท จาก.....ผลที่ได้รับ 		
๒.๑๐ เป็น ผู้สนับสนุน การจัด กิจกรรม หรือเชิญ ชวนบุคคล องค์กร หน่วยงาน ต่าง ๆ มา สนับสนุน การ ดำเนินงาน ของสถาน พินิจหรือ ศูนย์ฝึก	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละกิจกรรม/ครั้ง จำนวน กิจกรรม/ครั้ง ๑.กิจกรรมที่ ๑ วัน เดือน ปี.....(รายละเอียดกิจกรรม, การสนับสนุน, การให้ความช่วยเหลือ เป็นต้น) (ระบุให้ชัดเจน)..... เพื่อ.....ในกิจกรรม..... ณ.....(หากเป็นกิจกรรมเดียวกันแต่มีหลายครั้ง ให้ระบุแยกครั้งตามลำดับ) ๒.กิจกรรมที่ ๒ วัน เดือน ปี.....เป็นวิทยากรบรรยายหัวข้อเวลา.....น. ในกิจกรรม.....ณ..... ๓.กิจกรรมที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ให้คำปรึกษาเด็กหรือเยาวชนรายกลุ่ม/ บุคคล จำนวน.....คน ได้แก่ (ระบุชื่อเด็ก/เยาวชน)..... เรื่อง/ด้าน.....ณ..... ๔.กิจกรรมที่ ๔ วัน เดือน ปี.....ประสานงาน (ระบุหน่วยงาน/บุคคล) สนับสนุน (ระบุให้ชัดเจน).....กิจกรรม..... ณ..... ๕.กิจกรรมที่ ๕ วัน เดือน ปี.....เป็นกรรมการ/คณะทำงาน(ที่ได้รับแต่งตั้งจากสถานพินิจ) ประชุมครั้งที่..... ณ		

๑๐. แบบสรุปรายงานผลการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์รายบุคคล

แบบสรุปรายงานผลการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์รายบุคคล

ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งกรรมการสงเคราะห์ (ระบุ).....

สรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ผลงานทั่วไป ๒ กิจกรรม (บังคับ)

กิจกรรม	จำนวน ครั้ง/ปี	สรุปได้ คะแนน	หมายเหตุ
๑.๑ เข้าไปเยี่ยมเยียนเด็กและเยาวชนหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและเยาวชนที่สถานพินิจหรือศูนย์ฝึกและอบรมด้วยตนเองหรือผู้แทน (ซึ่งไม่ใช่กรรมการสงเคราะห์) (ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง)			
๑.๒ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ของจังหวัดด้วยตนเอง (ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง)			
สรุปผล ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

๒. ผลงานเฉพาะ ๑๐ กิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดผลงาน พอสังเขป	สรุปได้ คะแนน	หมายเหตุ
๒.๑ จัดหาสถานศึกษาให้เด็กหรือเยาวชนได้เข้ารับการศึกษ			
๒.๒ ให้ทุนการศึกษาหรือค่าใช้จ่ายที่ จำเป็นต่อการศึกษา			
๒.๓ จัดหางานหรือรับเยาวชนเข้าทำงานในสถานประกอบการ			
๒.๔ ให้ทุนหรือสิ่งของที่จำเป็นในการประกอบอาชีพอิสระ			
๒.๕ เป็นผู้ค้ำประกันในการทำงานให้เด็กและเยาวชน			
๒.๖ ให้การสงเคราะห์เด็กหรือเยาวชนประสานบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือหรือคุ้มครองสวัสดิภาพในกรณีที่มีปัญหาพิเศษ			
๒.๗ ให้ดูแล ติดตาม ช่วยเหลือ เด็กหรือเยาวชนที่ได้รับการปล่อยตัวจากสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรมอย่างต่อเนื่องโดยมีผลงานเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน			
๒.๘ รับเป็นพ่อแม่ผู้ปล้ำมให้กับเด็กหรือเยาวชนที่ไม่มีผู้ปกครองมาดูแลระหว่างที่เด็กหรือเยาวชนถูกควบคุมตัว			
๒.๙ เป็นผู้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานของสถานพินิจ			
๒.๑๐ เป็นผู้สนับสนุน การจัดกิจกรรมหรือเชิญชวนบุคคล องค์กรหน่วยงานต่าง ๆ มาสนับสนุนการดำเนินงานของสถานพินิจหรือศูนย์ฝึก			
สรุปผล ☐ ผ่านเกณฑ์สรุปได้.....คะแนน ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ได้.....คะแนน (ให้สะสมคะแนนเพื่อเสนอครั้งต่อไป)			
สรุปรวมผลงานทั่วไปและผลงานเฉพาะได้คะแนนทั้งสิ้นจำนวน.....คะแนน สามารถนำเสนอเป็นกรรมการสงเคราะห์ระดับดีเด่นของกรมฯ ได้			
ระดับ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น			

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้กำกับ/ติดตามฯ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี...../...../.....

๑๑. เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ

๑. นายจิระนนท์ คนหาญ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
๒. นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ หัวหน้าส่วนคดี
๓. นายทศพล ดำแดง นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ หัวหน้าส่วนป้องกันฯ
๔. นางสาวสิริภาญจน์ แซ่มขำ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ หัวหน้าส่วนอำนวยการฯ
๕. นายมนตรี เนียมมี พนักงานพินิจ หัวหน้าพนักงานพินิจ
๖. นายสิงห์เสนห์ ทรัพย์สุข พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ
๗. นางสาวกรรณิการ์ ใจบิดา นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๘. นางสาวชัชฎาภรณ์ จันเต็ม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๙. นางสาวพิมลภรณ์ แข่งขัน พนักงานคุมประพฤติปฏิบัติการ
๑๐. นายดบัสวิน ปู่ย่า นักจัดการงานทั่วไป
๑๑. นางสาวรุ่งนภา ทิปีง นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๒. นางสาวพัชรภรณ์ สอนทุ่ง พนักงานพินิจ
๑๓. นายณัฐพงษ์ สุวรรณวงศ์ พนักงานพินิจ
๑๔. นางสาวอรพรรณ เดชใจหัดพนักงานพินิจ
๑๕. นายธราภรณ์ โกสินทร์ พนักงานพินิจ
๑๖. นายบัณฑิต โฉมแดง พนักงานพินิจ
๑๗. นายณัฐกานต์ ทรัพย์จี พนักงานพินิจ
๑๘. นางสาวสมร ชำนาญจ้อย พนักงานสถานที่
๑๙. นายเกษม ยิ้มเพชร พนักงานขับรถยนต์
๒๐. นายชัชวาลย์ บุญสูง พนักงานขับรถยนต์

60m

ภาคผนวก

แบบรายงานการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์รายบุคคล
ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งกรรมการสงเคราะห์ ☐ ประธาน ☐ รองประธาน ☐ กรรมการ ☐ อื่น ๆ (ใส่เครื่องหมาย).....

☐ ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

☐ ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย

☐ ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม

☐ ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

☐ ด้านการจัดการรายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน

สรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ผลงานทั่วไป (บังคับ)

กิจกรรม	จำนวน ครั้ง/ปี	รายละเอียดผลงานทั่วไป	ระบุหลักฐาน อ้างอิงแยกแต่ละ ครั้งให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๑.๑ เข้าไปเยี่ยมเยียน เด็กและเยาวชนหรือ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและ เยาวชนที่สถานพินิจ หรือศูนย์ฝึกและอบรม ด้วยตนเองหรือผู้แทน (ซึ่งไม่ใช่กรรมการ สงเคราะห์)		ครั้งที่ ๑ วันที่ เข้าไปเยี่ยมเยียน/ ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ...../ ศฝ..... ครั้งที่ ๒ วันที่ เข้าไปเยี่ยมเยียน/ ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ...../ ศฝ..... ครั้งที่ ๓ วันที่ เข้าไปเยี่ยมเยียน/ ร่วมกิจกรรม..... ณ สพ...../ ศฝ.....		
๑.๒ เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ สงเคราะห์ของจังหวัด ด้วยตนเอง		ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ เมื่อวันที่ ณ ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ เมื่อวันที่ ณ		

*ผลงานทั่วไป ข้อ ๑.๑ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง และข้อ ๑.๒ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ผลงานทั่วไปต้องครบตามที่กำหนด หากไม่
ครบจะไม่ได้รับพิจารณาผลงานเฉพาะและไม่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการสงเคราะห์ดีเด่น

๒. ผลงานเฉพาะ

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน อ้างอิงแยกแต่ ละครั้งให้ ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๑ จัดหา สถานศึกษาให้ เด็กหรือเยาวชน ได้เข้ารับ การศึกษา	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา.....		
๒.๒ ให้ ทุนการศึกษา หรือค่าใช้จ่ายที่ จำเป็นต่อ การศึกษา	ระบุแยกตามลำดับและให้รายหรือภาคการศึกษาให้ชัดเจน จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ..... ระดับการศึกษา.....สถานศึกษา.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๓ จัดหางาน หรือรับ เยาวชนเข้า ทำงานใน สถาน ประกอบการ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายที่ ๑ ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... ตำแหน่งงาน..... ค่าตอบแทนหรือเงินเดือน..... รายละเอียดการช่วยเหลือ..... รายที่ ๒ ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... ตำแหน่งงาน..... ค่าตอบแทนหรือเงินเดือน..... รายละเอียดการช่วยเหลือ.....		
๒.๔ ให้อุ่น หรือสิ่งของที่ จำเป็นในการ ประกอบอาชีพ อิสระ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายที่ ๑ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... รายที่ ๒ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... รายที่ ๓ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน..... รายที่ ๔ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....อาชีพ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ/สนับสนุน.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๕ เป็นผู้ค้า ประกันในการ ทำงานให้เด็ก และเยาวชน	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี.....สถานประกอบการ..... รายละเอียดการช่วยเหลือ.....		
๒.๖ ให้การ สงเคราะห์เด็ก หรือเยาวชน ประสาน บุคคลหรือ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้การ ช่วยเหลือหรือ คุ้มครองสวัสดิ ภาพในกรณีที่มี ปัญหาพิเศษ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้องช่วยเหลือ/สถานที่..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้องช่วยเหลือ/สถานที่..... รายชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เป็นเด็กควบคุม/ปล่อยตัว/อื่นๆ ระบุ..... วัน/เดือน/ปี.....รายละเอียดการช่วยเหลือ สงเคราะห์ระบุปัญหาพิเศษที่จำเป็นต้องช่วยเหลือ/สถานที่.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๗ ให้ดูแล ติดตาม ช่วยเหลือ เด็ก หรือเยาวชนที่ ได้รับการ ปล่อยตัวจาก สถานพินิจและ ศูนย์ฝึกและ อบรมอย่าง ต่อเนื่องโดยมี ผลงานเป็น รูปธรรมที่ ชัดเจน	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายชื่อ - สกุดเด็ก/เยาวชน..... ราย อายุ.....ปี วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ติดตามครั้งที่ ๑ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๒ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... รายชื่อ - สกุดเด็ก/เยาวชน..... ราย อายุ.....ปี วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ติดตามครั้งที่ ๑ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๒ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... รายชื่อ - สกุดเด็ก/เยาวชน..... ราย อายุ.....ปี วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ติดตามครั้งที่ ๑ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๒ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ..... ติดตามครั้งที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ผลการติดตาม/ รายละเอียดการติดตามและช่วยเหลือ.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุ หลักฐาน อ้างอิงแยก แต่ละครั้ง ให้ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๘ รับเป็น พ่อแม่อุปถัมภ์ ให้กับเด็กหรือ เยาวชนที่ไม่มี ผู้ปกครองมา ดูแลระหว่างที่ เด็กหรือ เยาวชนถูก ควบคุมตัว	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละราย จำนวน ราย รายที่ ๑ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ครั้งที่ ๑ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๒ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๓ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๔ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... รายที่ ๒ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ครั้งที่ ๑ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๒ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๓ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๔ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... รายที่ ๓ ชื่อ - สกุลเด็ก/เยาวชน..... วันที่รับตัว.....วันที่ปล่อยตัว..... ครั้งที่ ๑ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๒ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๓ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา..... ครั้งที่ ๔ วันเดือนปีที่เข้ามาเยี่ยม.....รายละเอียดการให้คำ ความช่วยเหลือ/คำปรึกษา.....		

กิจกรรม	รายละเอียดผลงานพอสังเขป	ระบุหลักฐาน อ้างอิงแยกแต่ ละครั้งให้ ครบถ้วน	หมายเหตุ
๒.๙ เป็น ผู้จัดทำ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ สนับสนุน การ ดำเนินงาน ของสถาน พินิจ	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละโครงการ จำนวน โครงการ ๑. ชื่อโครงการ..... กิจกรรม.....วันที่ดำเนินการ..... สถานที่ดำเนินการ.....ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน.....คน งบประมาณ.....บาท จาก.....ผลที่ได้รับ..... ๒. ชื่อโครงการ..... กิจกรรม.....วันที่ดำเนินการ..... สถานที่ดำเนินการ.....ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน.....คน งบประมาณ.....บาท จาก.....ผลที่ได้รับ.....		
๒.๑๐ เป็น ผู้สนับสนุน การจัด กิจกรรม หรือเชิญ ชวนบุคคล องค์กร หน่วยงาน ต่าง ๆ มา สนับสนุน การ ดำเนินงาน ของสถาน พินิจหรือ ศูนย์ฝึก	ระบุแยกตามลำดับและให้รายละเอียดทีละกิจกรรม/ครั้ง จำนวน กิจกรรม/ครั้ง ๑.กิจกรรมที่ ๑ วัน เดือน ปี.....(รายละเอียดกิจกรรม, การสนับสนุน, การให้ความช่วยเหลือ เป็นต้น) (ระบุให้ชัดเจน)..... เพื่อ.....ในกิจกรรม..... ณ.....(หากเป็นกิจกรรมเดียวกันแต่มีหลายครั้ง ให้ระบุแยกครั้งตามลำดับ) ๒.กิจกรรมที่ ๒ วัน เดือน ปี.....เป็นวิทยากรบรรยายหัวข้อเวลา.....น. ในกิจกรรม.....ณ..... ๓.กิจกรรมที่ ๓ วัน เดือน ปี.....ให้คำปรึกษาเด็กหรือเยาวชนรายกลุ่ม/ บุคคล จำนวน.....คน ได้แก่ (ระบุชื่อเด็ก/เยาวชน).....เรื่อง/ด้าน.....ณ..... ๔.กิจกรรมที่ ๔ วัน เดือน ปี.....ประสานงาน (ระบุหน่วยงาน/บุคคล) สนับสนุน (ระบุให้ชัดเจน).....กิจกรรม.....ณ..... ๕.กิจกรรมที่ ๕ วัน เดือน ปี.....เป็นกรรมการ/คณะทำงาน(ที่ได้รับแต่งตั้งจากสถานพินิจ) ประชุมครั้งที่..... ณ		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้กำกับ/ติดตามฯ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี...../...../.....

แบบสรุปรายงานผลการกำกับติดตามช่วยเหลือและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์รายบุคคล

ของ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งกรรมการสงเคราะห์ (ระบุ).....

สรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ผลงานทั่วไป ๒ กิจกรรม (บังคับ)

กิจกรรม	จำนวน ครั้ง/ปี	สรุปได้ คะแนน	หมายเหตุ
๑.๑ เข้าไปเยี่ยมเยียนเด็กและเยาวชนหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและเยาวชนที่สถานพินิจหรือศูนย์ฝึกและอบรมด้วยตนเองหรือผู้แทน (ซึ่งไม่ใช่กรรมการสงเคราะห์) (ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง)			
๑.๒ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ของจังหวัดด้วยตนเอง (ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง)			
สรุปผล ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

๒. ผลงานเฉพาะ ๑๐ กิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดผลงาน พอสังเขป	สรุปได้ คะแนน	หมายเหตุ
๒.๑ จัดหาสถานศึกษาให้เด็กหรือเยาวชนได้เข้ารับการศึกษ			
๒.๒ ให้ทุนการศึกษาหรือค่าใช้จ่ายที่ จำเป็นต่อการศึกษ			
๒.๓ จัดหางานหรือรับเยาวชนเข้าทำงานในสถานประกอบการ			
๒.๔ ให้ทุนหรือสิ่งของที่จำเป็นในการประกอบอาชีพอิสระ			
๒.๕ เป็นผู้ค้าประกันในการทำงานให้เด็กและเยาวชน			
๒.๖ ให้การสงเคราะห์เด็กหรือเยาวชนประสานบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือหรือคุ้มครองสวัสดิภาพในกรณีที่มีปัญหาพิเศษ			
๒.๗ ให้ดูแล ติดตาม ช่วยเหลือ เด็กหรือเยาวชนที่ได้รับการปล่อยตัวจากสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรมอย่างต่อเนื่องโดยมีผลงานเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน			
๒.๘ รับเป็นพ่อแม่อุปถัมภ์ให้กับเด็กหรือเยาวชนที่ไม่มีผู้ปกครองมาดูแลระหว่างที่เด็กหรือเยาวชนถูกควบคุมตัว			
๒.๙ เป็นผู้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานของสถานพินิจ			
๒.๑๐ เป็นผู้สนับสนุน การจัดกิจกรรมหรือเชิญชวนบุคคล องค์กรหน่วยงานต่าง ๆ มาสนับสนุนการดำเนินงานของสถานพินิจหรือศูนย์ฝึก			
สรุปผล ☐ ผ่านเกณฑ์สรุปได้.....คะแนน ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์สรุปได้.....คะแนน (ให้สะสมคะแนนเพื่อเสนอครั้งต่อไป)			
สรุปรวมผลงานทั่วไปและผลงานเฉพาะได้คะแนนทั้งสิ้นจำนวน.....คะแนน สามารถนำเสนอเป็นกรรมการสงเคราะห์ระดับดีเด่นของกรมฯ ได้ ระดับ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น			

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้กำกับ/ติดตามฯ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี...../...../.....



คำสั่ง สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย

ที่ ๔๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์

คณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน จังหวัดสุโขทัยรุ่นนี้ถือเป็นรุ่นที่ ๖ มีจำนวนทั้งหมด ๒๔ ท่าน ที่กระทรวงยุติธรรมมีคำสั่งที่ ๓๖๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยนายสมศักดิ์ เทพสุทิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง ถือว่ากรรมการสงเคราะห์ทุกท่านเป็นผู้ที่ทุ่มเท เสียสละและมีจิตอาสา เพื่อช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในความดูแลของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยอย่างแท้จริง กรรมการสงเคราะห์ทุกท่านมีความพร้อมทุกๆ ด้านทั้งการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท สิทธิประโยชน์และหน้าที่ของกรรมการสงเคราะห์ การให้คำปรึกษา การช่วยเหลือหรืออื่นๆ ที่มีต่อสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย จึงส่งผลต่อสวัสดิภาพและอนาคตของเด็กและเยาวชนที่เป็นบุตรหลานของชาวสุโขทัย โดยทุกท่านได้ผ่านการอบรมในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยมีการคัดเลือกประธานฯ, คัดเลือกคณะกรรมการบริหารฯ เป็นต้น เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑. พระราชวิมลเมธี พุ่มไม้	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๒. พระมหากายสิทธิ์ ใจจา	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๓. พระครูสุเมธพัฒน์โนทัย พลอยรัก	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๔. นางจุฑารัตน์ ศรีบุ่งวิวัฒน์	ประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
๕. นางสาวพร แซ่ห่าน	รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
๖. นางสุชตา ฝ้ายจิตร	รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
๗. นางกฤตินันท์ ศิวาภรณ์	กรรมการสงเคราะห์
๘. นางกานดา ศรีบุ่งวิวัฒน์	กรรมการสงเคราะห์
๙. นางจินตพร แซ่ตั้ง	กรรมการสงเคราะห์
๑๐. นางนงเยาว์ แก้วชาติ	กรรมการสงเคราะห์
๑๑. นางบุญพริ้ง เขียวัดเกาะ	กรรมการสงเคราะห์
๑๒. นายพิชัย กัลยานาม	กรรมการสงเคราะห์
๑๓. นางมาลิน เทียบทอง	กรรมการสงเคราะห์
๑๔. นายบำรุง อังคะไวมงคล	กรรมการสงเคราะห์
๑๕. นางวนิดา คูพานิชย์	กรรมการสงเคราะห์
๑๖. นางวนิดา ศรีอรุณนรินทร์	กรรมการสงเคราะห์
๑๗. นางสาวบุญ แสงพรม	กรรมการสงเคราะห์
๑๘. นางสุบิน อังคะไวมงคล	กรรมการสงเคราะห์
๑๙. นางสุมาลี อภิวงศ์สุวรรณ	กรรมการสงเคราะห์
๒๐. นางโสภา หวังปิด	กรรมการสงเคราะห์
๒๑. นางอชรียา โฆษิตานนท์	กรรมการสงเคราะห์

๒๒. นาง/

๒๒. นางศศิธร ตรีพงษ์พิบูล	กรรมการสงเคราะห์
๒๓. นายอนภพ ภูไทย	กรรมการสงเคราะห์
๒๔. นางพรพรรณ กุลนาสิริโชติ	กรรมการสงเคราะห์
๒๕. นายวิโรจน์ เทียบทอง	กรรมการสงเคราะห์
๒๖. นางสมศรี ศิริมาศ	กรรมการสงเคราะห์
๒๗. นางตัว ตั้งสุขยัยศิริ	กรรมการสงเคราะห์
๒๘. นางสมพิศ ด้านลักษณะโยธิน	กรรมการสงเคราะห์
๒๙. นางเดี๊ยะดวง จินดาเพื่อง	กรรมการสงเคราะห์

คณะกรรมการตามแผนงานคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย
- ๒) ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย
- ๓) ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม
- ๔) ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย
- ๕) ด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- **เจ้าหน้าที่ของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัยผู้มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ ดังนี้**

๑. นายจิระนนท์ คนหาญ	ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ	หัวหน้าส่วนคดี
๓. นายทศพล คำแดง	นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ	หัวหน้าส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย หัวหน้าทีมชุดที่ ๑
๔. นางสาวสิริภาญจน์ แซ่มช้า	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	หัวหน้าส่วนอำนาจการและการจัดการ
๕. นายมนตรี เนียมมี	พนักงานพินิจ	หัวหน้าพนักงานพินิจ
		หัวหน้าทีมชุดที่ ๔

(๑) **เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๑ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการสงเคราะห์ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย ดังนี้**

เจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวศุภมาศ ยิ้มเยาะ	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ (หัวหน้าส่วนคดี)
๑.๒ นายสิงห์เสนห์ ทรัพย์สุข	หัวหน้าทีมชุดที่ ๑
๑.๓ นางสาวพิมพ์ภรณ์ แสงขัน	พนักงานคุมประพฤติปฏิบัติการ
๑.๔ นายธรากรณ์ โกสินทร์	พนักงานพินิจ
๑.๕ นายเกษม ยิ้มเพชร	พนักงานขับรถยนต์

คณะกรรมการสงเคราะห์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพร แซ่ห่าน	รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ
---------------------	----------------------------

ด้านการช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์

- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| ๒. นายพิชัย กลียานาม | กรรมการสงเคราะห์ (หัวหน้ากลุ่มฯ) |
| ๓. นางสมภาณี อมวังค์สุวรรณ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๔. นางอัคริยา โฆษิตานนท์ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๕. นางศศิธร ทรัพย์ทิพย์ | กรรมการสงเคราะห์ |

(๒) เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๒ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของ

คณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย ดังนี้

เจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| ๒.๑ นายทศพล คำแดง | นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ
หัวหน้าส่วนป้องกัน สงเคราะห์และประสานเครือข่าย หัวหน้าทีมชุดที่ ๒ |
| ๒.๒ นางสาวกรรณิการ์ ใจบิดา | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ |
| ๒.๓ นางสาวสมร ชำนาญชัย | พนักงานสถานที่ |
| ๒.๔ นางสาวอรพรรณ เดชใจดี | พนักงานพิมพ์ |

คณะกรรมการสงเคราะห์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| ๓. นางสาวสุชา ฝั้วจิตร | รองประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ |
|------------------------|----------------------------|

ด้านการให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๒. นายวิโรจน์ เทียบทอง | กรรมการสงเคราะห์ (หัวหน้ากลุ่มฯ) |
| ๓. นางโสภา หวังปัด | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๔. นางมาลิน เทียบทอง | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๕. นางเด็ดดวง จินดาเพื่อง | กรรมการสงเคราะห์ |

(๓) เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๓ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของ

คณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยและด้านการจัดหา รายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ดังนี้

เจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---|
| ๓.๑ นางสาวสิริภาบุญณ์ แซ่ม้า | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าส่วนอำนวยการและการจัดการ หัวหน้าชุดที่ ๓ |
| ๓.๒ นางสาวชัชฎาภรณ์ จันเต็ม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓.๓ นายดบัสวิน ปุยา | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓.๔ นางสาวรุ่งนภา ทิพย์ | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓.๕ นายชัชวาลย์ บุญสูง | พนักงานขับรถยนต์ |

คณะกรรมการสงเคราะห์ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| ๑. นางจุฑารัตน์ ศรีบุ่งวิวัฒน์ | ประธานกรรมการสงเคราะห์ฯ |
|--------------------------------|-------------------------|

ด้านการสนับสนุนกิจกรรมของสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| ๒. นายอนภพ ภูไทย | กรรมการสงเคราะห์ (หัวหน้ากลุ่มฯ) |
| ๓. นางสมศรี ศิริมาศ | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๔. นางสุบิน อังคะไวมงคล | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๕. นายบำรุง อังคะไวมงคล | กรรมการสงเคราะห์ |
| ๖. นางจินดาพร แซ่ตั้ง | กรรมการสงเคราะห์ |

-๔-

ด้านการจัดหารายได้เข้ากองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน

๗. นางพรขจรณ์ กุลธนาสิริโชติ กรรมการสงเคราะห์ (หัวหน้ากลุ่มฯ)

๘. นางสาวพิศ ด่านลักษณะโยธิน กรรมการสงเคราะห์

๙. นางบุญพริ้ง เขยวิฑเภาะ กรรมการสงเคราะห์

๑๐. นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์ กรรมการสงเคราะห์

๑๑. นางกานดา ศรีบุ่งวิวัฒน์ กรรมการสงเคราะห์

(๔) เจ้าหน้าที่ทีมชุดที่ ๔ มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของ คณะกรรมการ สงเคราะห์ด้านการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุม ดังนี้

เจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายมนตรี เนียมมี	พนักงานพินิจ
	หัวหน้าพนักงานพินิจ หัวหน้าทีมชุดที่ ๔
๔.๒ นางสาวพัชราภรณ์ สอนทุ่ง	พนักงานพินิจ รองหัวหน้าพนักงานพินิจ
๔.๓ นายณัฐพงษ์ สุวรรณวงษ์	พนักงานพินิจ
๔.๔ นายบัณฑิต โอเมแดง	พนักงานพินิจ
๔.๕ นายณัฐกานต์ พรหมยี่	พนักงานพินิจ

คณะกรรมการสงเคราะห์ ประกอบด้วย

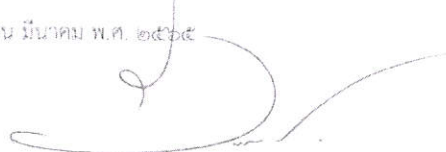
๑. พระราชวิมลเมธี พุ่มไม้	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๒. พระมหาภายสิทธิ์ ใจจา	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๓. พระครูอุเมธพัฒน์ในทัย พลอยรัก	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสงเคราะห์ฯ
๔. นางนงเยาว์ แก้วชาติ	กรรมการสงเคราะห์ (หัวหน้ากลุ่มฯ)
๕. นางกฤตตินันท์ ศิวาภรณ์	กรรมการสงเคราะห์
๖. นางวนิดา ศรีอรุณนิรันดร์	กรรมการสงเคราะห์
๗. นางสาวกาญจน์ แสงพรม	กรรมการสงเคราะห์
๘. นางตัว ตั้งสุขยัยศิริ	กรรมการสงเคราะห์

โดยให้คณะทำงาน มีหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ช่วยเหลือและประเมินผลของคณะกรรมการ สงเคราะห์ รวมถึงอำนวยความสะดวก ต้อนรับ ประสานงานและดูแลความเรียบร้อยในการปฏิบัติงานต่างๆ ของ คณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนฯ ตามแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและ เยาวชนสำหรับสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัย รุ่นที่ ๖ และ/หรืออาจเกิดขึ้นในภายหลัง เช่น การประชุมของ คณะกรรมการ การเข้าเยี่ยมเด็กและเยาวชนในสถานที่ควบคุม รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น

อนึ่ง หน้าที่งานซึ่งไม่ได้ระบุไว้ให้เป็นหน้าที่ของบุคคลหนึ่งบุคคลใดโดยเฉพาะในคำสั่งนี้ ให้ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ จังหวัดสุโขทัยพิจารณาสั่งการและมอบหมายเพิ่มเติมตามความเหมาะสมในภายหลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจิระนนท์ คนหาญ)

ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย