



คู่มือการปฏิบัติงาน

การย้ายเด็กหรือเยาวชนไป
ควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือ
สถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

กระทรวงยุติธรรม

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานการย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกัน อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้ประกาศใช้คู่มือกระบวนการในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนที่ไม่มีสถานแรกรับ กระบวนการในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนที่มีสถานแรกรับ และกระบวนการในศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ไปแล้ว นั้น

ดังนั้นเพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนมีแนวทางในการดำเนินงานและปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชนได้อย่างเป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เด็กและเยาวชน กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจึงได้จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับคู่มือกระบวนการที่ได้ประกาศใช้ดังกล่าวข้างต้น โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานการย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ นับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้เป็นต้นไป



(นายฐานิส ศรียะพันธ์)

อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
คู่มือการปฏิบัติงาน การย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔	
วัตถุประสงค์.....	๑
ขอบเขต.....	๑
คำนิยาม.....	๑
ความรับผิดชอบ.....	๒
ระเบียบปฏิบัติ.....	๑
ขั้นตอนและรายละเอียดการปฏิบัติงาน.....	๓
เอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง.....	๘
แบบรายงานที่เกี่ยวข้อง.....	๘
เอกสารบันทึก.....	๙
การติดตามและประเมินผล.....	๑๐

ภาคผนวก

- ใบคำร้องขอย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ใน หมวด ๔ (สำหรับผู้ปกครอง)
- ใบคำร้อง (สำหรับเด็กหรือเยาวชน)
- แบบรายงาน/บันทึกการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน
- แบบบันทึกถ้อยคำเด็กหรือเยาวชน
- แบบสรุปการสอบสวนข้อเท็จจริงการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กรณีย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้เด็กหรือเยาวชนที่อยู่ในความควบคุมดูแล ได้รับสิทธิและการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามหลักกฎหมาย

๒. ขอบเขต

ใช้สำหรับย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ใน หมวด ๔ โดยได้รับอนุญาตจากศาลก่อน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุฉุกเฉินจะส่งเด็กหรือเยาวชนดังกล่าวไปก่อนก็ได้ แล้วรายงานให้ศาลทราบโดยเร็ว

๓. คำนิยาม

สถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ หมายถึง

ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต

เหตุอันเป็นภัยต่อเด็กหรือเยาวชนอื่น หมายถึง

เด็กหรือเยาวชนรวมกลุ่มก่อเหตุทะเลาะวิวาท หรือมีพฤติกรรม การกระทำที่ร้ายแรง ทำร้าย หรือข่มขู่คุกคามอันที่จะเป็นภัยต่อเด็กหรือเยาวชนอื่นให้ได้รับอันตรายทั้งทางร่างกายและจิตใจ หรือ กระทำผิดกฎหมายหรือถูกระเบียบข้อบังคับของสถานควบคุมชั้นร้ายแรงอันจะเป็นภัยกับเด็กหรือเยาวชนอื่น

การบำบัดรักษา หมายถึง

เด็กหรือเยาวชนที่มีอาการเจ็บป่วยทางด้านสติปัญญาหรือทางด้านสุขภาพกายหรือสุขภาพจิต มีความจำเป็นต้องได้รับการบำบัดรักษาเฉพาะด้าน

ประโยชน์ของเด็กหรือเยาวชนและผู้ปกครอง หมายถึง

เด็กหรือเยาวชนที่อยู่ในสถานควบคุมหรือผู้ปกครอง ยื่นความประสงค์ขอย้ายสถานควบคุม เพื่อกลับภูมิลำเนาหรือย้ายไปอยู่สถานควบคุมใกล้ภูมิลำเนา เพื่อความสะดวกในการเยี่ยมของผู้ปกครอง และเด็กหรือเยาวชน หรือย้ายไปสถานศึกษาที่อธิบดีออกใบอนุญาตให้ส่วนราชการดำเนินการหรือเอกชน จัดตั้ง หรือเพื่อประโยชน์และความจำเป็นของเด็กหรือเยาวชนในการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับสถานที่ ที่ กำหนดไว้ในหมวด ๔

การสอบสวนข้อเท็จจริง หมายถึง

การสอบสวนเด็กหรือเยาวชนที่กระทำผิด และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาสาเหตุและข้อเท็จจริง เกี่ยวกับพฤติการณ์การกระทำผิด

การประเมิน หมายถึง

การพิจารณาองค์ประกอบผลการฝึกอบรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เฉพาะด้านที่ เกี่ยวข้อง ที่จะย้ายเด็กหรือเยาวชนไปในควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

กรณีฉุกเฉิน หมายถึง

ความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องส่งเด็กหรือเยาวชนไปก่อน หากไม่ดำเนินการส่งจะทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นภัยต่อเด็กหรือเยาวชนเองหรือเด็กหรือเยาวชนอื่น หรือเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงกับสถานควบคุมได้

คณะกรรมการนักวิชาชีพ หมายถึง

เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการ ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| - ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/หัวหน้าสถานแรกรับ | ประธาน |
| - นักจิตวิทยา | กรรมการ |
| - นักสังคมสงเคราะห์ | กรรมการ |
| - พยาบาล | กรรมการ |
| - นักวิชาการด้านการศึกษา/วิชาชีพ | กรรมการ |
| - ครูที่ปรึกษา | กรรมการ |
| - หัวหน้างานอภิบาล | กรรมการและเลขานุการ |

๔. ความรับผิดชอบ

ครูที่ปรึกษา ในที่นี้ มีหน้าที่ รับใบคำร้องจากเด็กหรือเยาวชน แจ้งพยาบาลและนักจิตวิทยาหากพบเด็กหรือเยาวชนที่ต้องได้รับการดูแลและเข้ารับการบำบัดรักษา ติดตามผลจากนักจิตวิทยา นักสังคมสงเคราะห์ พยาบาลภายหลังจากเด็กหรือเยาวชนได้รับการบำบัดรักษา แจ้งผลการพิจารณาย้ายเด็กหรือเยาวชนให้ผู้ปกครองทราบ

เจ้าหน้าที่ธุรการ มีหน้าที่ รับใบคำร้อง และรวบรวมเอกสารจากผู้ปกครอง

นักวิชาชีพ มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลประวัติการรักษา ตรวจจิตวิทยา ประวัติการศึกษา ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ส่งให้ครูที่ปรึกษา

คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง แล้ว รายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริงต่อเลขาฯ คณะกรรมการนักวิชาชีพเพื่อจัดประชุม

เลขานุการคณะกรรมการนักวิชาชีพ มีหน้าที่ นำใบคำร้องขออนุญาตของเด็กหรือเยาวชน หรือผู้ปกครอง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพ

คณะกรรมการนักวิชาชีพ มีหน้าที่ ประชุมเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาอนุญาตย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

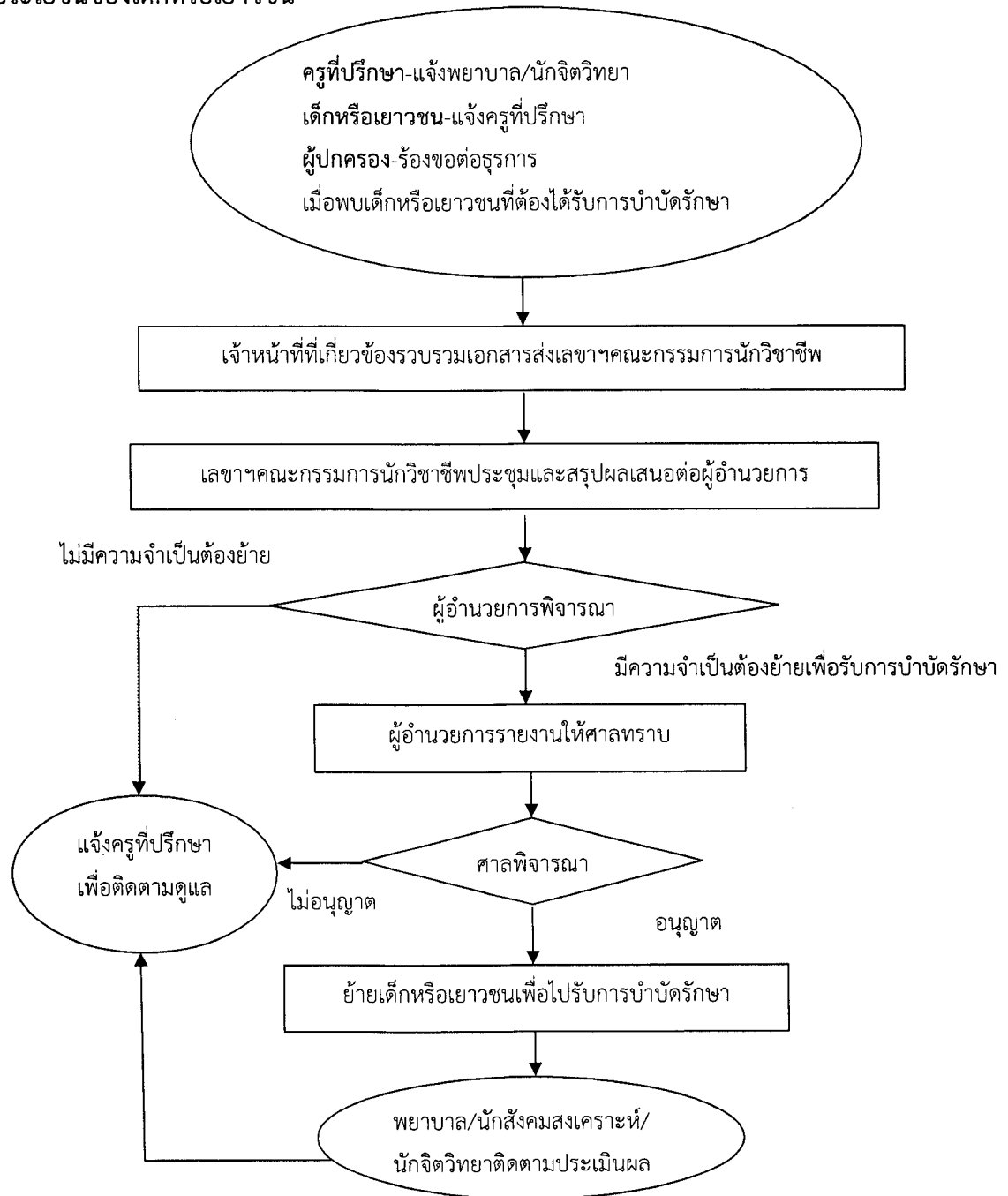
ผู้อำนวยการ มีหน้าที่ พิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาต ย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ และจัดทำรายงานศาลเพื่อพิจารณา

๕. ระเบียบปฏิบัติ

ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการนำบัญญัติของกฎหมายมาบังคับใช้กับสถานที่ที่กำหนดในหมวด ๔ หรือสถานที่อื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายและศาลเห็นสมควร

๖. ขั้นตอนย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต มาตรา ๔๑ (๗)

๖.๑ กรณีย้าย เด็กหรือเยาวชนมีความจำเป็นจะต้องได้รับการดูแลและเข้ารับการบำบัดรักษา เพื่อประโยชน์ของเด็กหรือเยาวชน



หมายเหตุ กรณีมีเหตุฉุกเฉินจะย้ายเด็กหรือเยาวชนดังกล่าวไปก่อนก็ได้แล้วรายงานให้ศาลทราบโดยเร็ว

๖.๑.๑ ครูที่ปรึกษาพบเห็น หรือได้รับแจ้งจากเด็กหรือเยาวชนที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลและเข้ารับการบำบัดรักษา ให้แจ้งพยาบาล นักจิตวิทยา เพื่อตรวจร่างกาย ประวัติการรักษา และตรวจจิตวิทยา เพื่อวินิจฉัยเบื้องต้น ในกรณีผู้ปกครองมีความประสงค์จะนำเด็กหรือเยาวชนเข้ารับการบำบัดรักษา ให้ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อเจ้าหน้าที่ธุรการ

๖.๑.๒ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวบรวมเอกสารส่งเลขาธิการคณะกรรมการนักวิชาชีฟ

๖.๑.๓ เลขาธิการคณะกรรมการนักวิชาชีฟ จัดประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีฟ เพื่อสรุปผลเสนอต่อผู้อำนวยการ

๖.๑.๔ ผู้อำนวยการพิจารณา ความจำเป็น ไม่จำเป็นต้องย้ายเพื่อเข้ารับการบำบัดรักษา หากผู้อำนวยการพิจารณาเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องเข้ารับการบำบัดรักษา ให้แจ้งครูที่ปรึกษาเพื่อติดตามดูแล

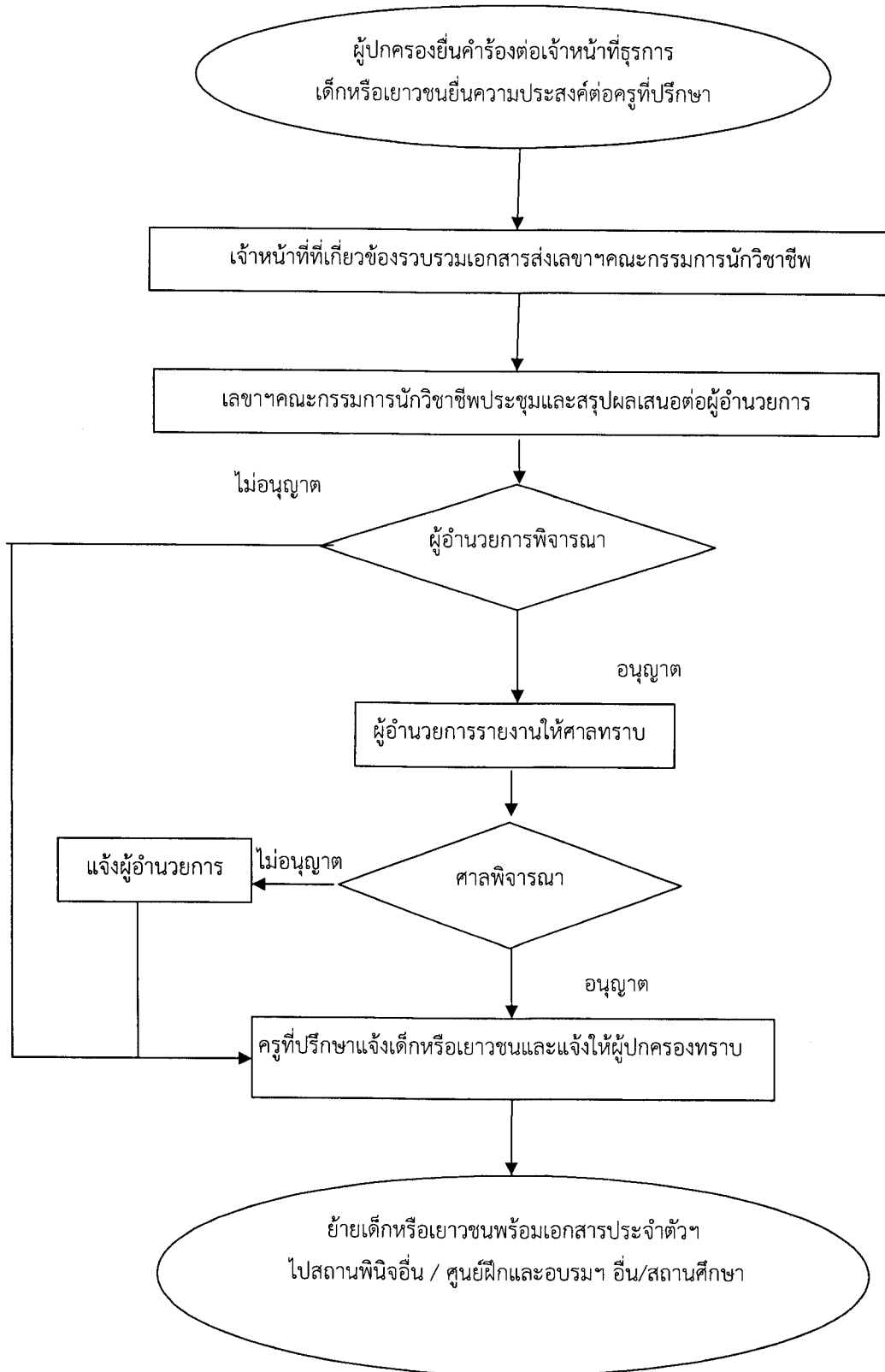
๖.๑.๕ ผู้อำนวยการรายงานให้ศาลทราบ หากเห็นว่าเด็กหรือเยาวชนมีความจำเป็นต้องเข้ารับการบำบัดรักษา

๖.๑.๖ ศาลพิจารณา หากไม่อนุญาตให้แจ้งครูที่ปรึกษาเพื่อติดตามดูแล หากอนุญาตให้ย้ายเด็กหรือเยาวชนไปรับการบำบัดรักษา

๖.๑.๗ สถานควบคุมดำเนินการย้ายเด็กหรือเยาวชนเพื่อไปรับการบำบัดรักษา

๖.๑.๘ พยาบาล นักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยาติดตามประเมินผลหลังจากย้ายเด็กหรือเยาวชนเข้ารับการบำบัดรักษา และแจ้งครูที่ปรึกษาทราบ

๖.๒ กรณีการย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ใน
หมวด ๔ เพื่อประโยชน์ของเด็กหรือเยาวชนหรือผู้ปกครอง



๖.๒.๑ ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น ศูนย์ฝึกและอบรมอื่น สถานศึกษา ให้ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อเจ้าหน้าที่ธุรการ เด็กหรือเยาวชนที่มีความประสงค์จะขอย้ายไปควบคุมในสถานพินิจอื่น ศูนย์ฝึกและอบรมอื่น สถานศึกษาให้ยื่นใบคำร้องต่อครูที่ปรึกษา

๖.๒.๒ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวบรวมเอกสารส่งเลขาฯ คณะกรรมการนักวิชาชีพ

๖.๒.๓ เลขาฯ คณะกรรมการนักวิชาชีพ จัดประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพ เพื่อสรุปผลเสนอต่อผู้อำนวยการ

๖.๒.๔ ผู้อำนวยการพิจารณา อนุญาตไม่อนุญาต ย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น ศูนย์ฝึกและอบรมอื่น สถานศึกษาหากไม่อนุญาตให้แจ้งครูที่ปรึกษา เพื่อแจ้งเด็กหรือเยาวชน ผู้ปกครองทราบ

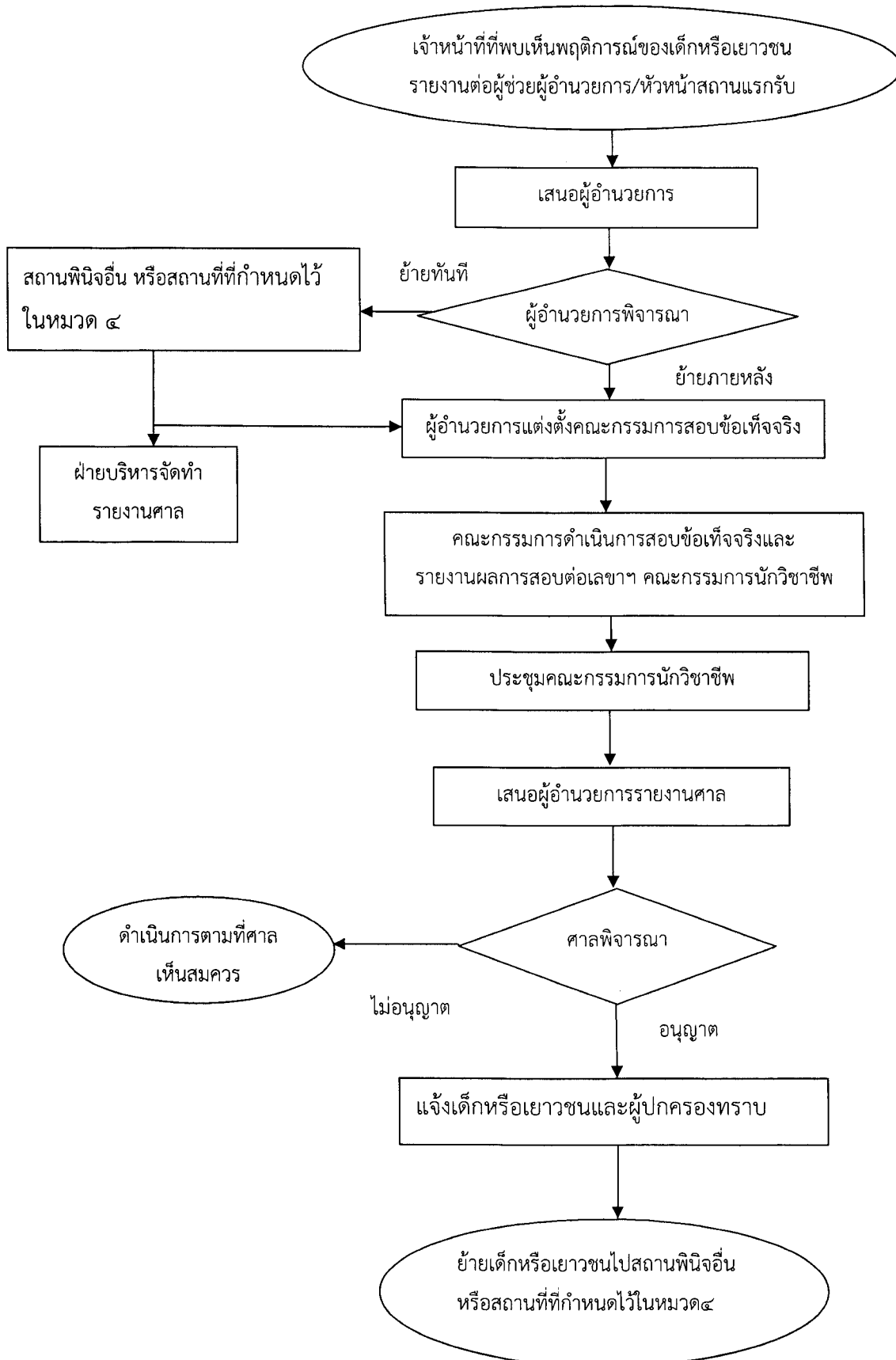
๖.๒.๕ ในกรณีที่อนุญาต ผู้อำนวยการรายงานให้ศาลทราบ

๖.๒.๖ ศาลพิจารณา หากอนุญาต ไม่อนุญาตแจ้งผู้อำนวยการ เพื่อแจ้งครูที่ปรึกษา

๖.๒.๗ ครูที่ปรึกษาแจ้งเด็กหรือเยาวชน ผู้ปกครองทราบ

๖.๒.๘ สถานควบคุมดำเนินการย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น ศูนย์ฝึกและอบรมอื่น สถานศึกษา พร้อมเอกสารประจำตัว

๖.๓ กรณี การย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ใน หมวด ๔ เพื่อป้องกันหรือระงับเหตุ ไม่ให้เด็กหรือเยาวชนรวมกลุ่มก่อเหตุทะเลาะวิวาท ก่อการจลาจล อันจะเป็นภัยต่อสถานควบคุมและเป็นภัยต่อเด็กหรือเยาวชนอื่น



๖.๓.๑ เจ้าหน้าที่พบเห็นพฤติกรรมของเด็กหรือเยาวชนกระทำความผิด ให้เขียนแบบรายงาน/บันทึกการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน และส่งรายงานต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ หัวหน้าสถานแรกรับ

๖.๓.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ หัวหน้าสถานแรกรับเสนอรายงานพฤติกรรมต่อผู้ช่วยราชการ

๖.๓.๓ ผู้อำนวยการพิจารณาย้ายเด็กหรือเยาวชนไปสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ ทั้งนี้ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องส่งเด็กหรือเยาวชนไปก่อน หากไม่ดำเนินการส่งจะทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นภัยต่อเด็กหรือเยาวชนเองหรือเด็กหรือเยาวชนอื่น หรือเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงกับสถานควบคุมได้ ฝ่ายบริหารทำรายงานศาลทราบโดยเร็ว กรณีไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้พิจารณาย้ายภายหลัง

๖.๓.๔ ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

๖.๓.๕ คณะกรรมการดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงและรายงานผลการสอบต่อเลขาธิการ

คณะกรรมการนักวิชาชีพ

๖.๓.๖ เลขาธิการคณะกรรมการนักวิชาชีพ จัดประชุมคณะกรรมการนักวิชาชีพเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้ช่วยราชการ

๖.๓.๗ ผู้อำนวยการรายงานศาลทราบ

๖.๓.๘ กรณีศาลพิจารณาไม่อนุญาต ให้ดำเนินการตามที่ศาลเห็นสมควร

๖.๓.๙ กรณีศาลพิจารณาอนุญาตให้แจ้งเด็กหรือเยาวชนและผู้ปกครองทราบ

๖.๓.๑๐ สถานควบคุมดำเนินการย้ายเด็กหรือเยาวชนไปสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

๗. เอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๔๑ บัญญัติไว้ว่า ในระหว่างที่เด็กหรือเยาวชนอยู่ในความควบคุมของสถานพินิจให้ผู้ช่วยราชการสถานพินิจมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๔๑ (๗) ย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นโดยได้รับอนุญาตจากศาลก่อน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุฉุกเฉินจะย้ายเด็กหรือเยาวชนดังกล่าวไปก่อนก็ได้แล้วรายงานให้ศาลทราบโดยเร็ว ถ้าศาลเห็นว่า การย้ายเช่นนั้นไม่สอดคล้องกับประโยชน์สูงสุดของเด็กหรือเยาวชน ศาลอาจพิจารณามีคำสั่งตามที่เห็นสมควร

๘. แบบรายงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ ใบคำร้องขอย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ (สำหรับผู้ปกครอง)

๘.๒ ใบคำร้อง (สำหรับเด็กหรือเยาวชน)

๘.๓ แบบรายงาน/บันทึกการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน

๘.๔ แบบบันทึกถ้อยคำเด็กหรือเยาวชน

๘.๕ แบบสรุปการสอบสวนข้อเท็จจริงการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน

๙. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีจัดเก็บ
ใบคำร้องขอย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ (สำหรับผู้ปกครอง)	เจ้าหน้าที่ธุรการ ครูที่ปรึกษา	ห้องทำงานกลุ่ม งานพัฒนาพฤตินิสัย	๑ ปี / ตามระยะเวลา การฝึกอบรม	เรียงตาม ตัวอักษร
ใบคำร้อง (สำหรับเด็กหรือเยาวชน)	ครูที่ปรึกษา	ห้องทำงานกลุ่ม งานพัฒนาพฤตินิสัย	๑ ปี / ตามระยะเวลา การฝึกอบรม	เรียงตาม ตัวอักษร
แบบรายงาน/บันทึกการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน	เจ้าหน้าที่ที่พบการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน	ห้องทำงานกลุ่ม งานพัฒนาพฤตินิสัย	๑ ปี / ตามระยะเวลา การฝึกอบรม	เรียงตาม ตัวอักษร
แบบบันทึกถ้อยคำเด็กหรือเยาวชน	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ สอบสวนข้อเท็จจริง	ห้องทำงานกลุ่ม งานพัฒนาพฤตินิสัย	๑ปี/ ตามระยะเวลา การฝึกอบรม	เรียงตาม ตัวอักษร
แบบสรุปการสอบสวนข้อเท็จจริงการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ สอบสวนข้อเท็จจริง	ห้องทำงานกลุ่ม งานพัฒนาพฤตินิสัย	๑ ปี/ ตามระยะเวลา การฝึกอบรม	เรียงตาม ตัวอักษร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ข้อกำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ความถี่ในการ รายงาน ตัวชี้วัด	เอกสารจัดเก็บ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ รายงาน
พระราชบัญญัติ ศาลเยาวชนและ ครอบครัว และ วิธีการพิจารณา คดีศาลเยาวชน และครอบครัว ๒๕๕๓ มาตรา ๔๑ (๗)	ร้อยละของเด็ก หรือเยาวชนได้รับ การย้ายไปยัง สถานที่อื่นตาม หมวด ๔ ได้ถูกต้อง และทันเหตุการณ์	ร้อยละ ๘๐	ทุกเดือน	-แบบรายงาน จำนวนเด็กหรือ เยาวชนที่ได้รับ การย้ายไปยัง สถานที่อื่นตาม หมวด ๔ ประจำเดือน -แบบรายงาน ติดตาม ประเมินผลเด็ก หรือเยาวชน	-กลุ่มงานพัฒนา พฤตินิสัย -นักสังคมสง เคราะห์

ภาคผนวก

ใบคำร้องขอย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔
(สำหรับผู้ปกครอง)

เขียนที่ สถานพินิจฯ / ศูนย์ฝึกฯ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

เรียน ผู้อำนวยการสถานพินิจ/ศูนย์ฝึกฯ.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทร.....เกี่ยวข้องเป็น.....
ของ.....ซึ่งอยู่ในการควบคุมดูแลของสถานควบคุม

มีความประสงค์ย้ายเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมในสถานพินิจอื่น หรือสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ เพื่อ

- ☐ เข้ารับการบำบัดรักษา (ระบุ).....
- ☐ กลับภูมิลำเนาหรือย้ายไปอยู่สถานควบคุมใกล้ภูมิลำเนา (ระบุ).....
- ☐ ย้ายไปสถานศึกษาที่อธิบดีออกใบอนุญาตให้ส่วนราชการดำเนินการหรือเอกชนจัดตั้ง
(ระบุ).....
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถานพินิจ/ศูนย์ฝึกและอบรม พร้อมกับได้ยื่นหลักฐานมา
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ☐ หนังสือรับรองของบิดา มารดา ผู้ปกครอง บุคคลหรือผู้แทนองค์การซึ่งเด็กหรือเยาวชนอาศัยอยู่
- ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง/เด็กหรือเยาวชน
 - บัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง/เด็กหรือเยาวชน พร้อมสำเนา
- ☐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้เขียนคำร้อง
(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง
(.....)

วันที่.....

ใบคำร้อง
(สำหรับเด็กหรือเยาวชน)

เขียนที่ สถานพินิจ/ศูนย์ฝึกและอบรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน(ครูที่ปรึกษา)

ด้วยข้าพเจ้า.....ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทร.....อายุ.....ปี
คดี.....ศาล.....
ได้เข้ารับการควบคุม/ฝึกอบรม ตั้งแต่วันที่.....
มีความประสงค์ขอยื่นคำร้องเพื่อ.....
.....
.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไข ของสถานพินิจหรือศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและ
เยาวชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้เขียนคำร้อง
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง
(.....)
วันที่.....

แบบรายงาน/บันทึกการกระทำผิดของเด็กหรือเยาวชน

หน่วยงาน.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขณะปฏิบัติหน้าที่.....พบเห็นพฤติการณ์กระทำผิด คือ

.....

.....

.....

โดยมีเด็กและเยาวชนร่วมกระทำผิด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หอ	ครูที่ปรึกษา	ลงลายมือชื่อคำให้การเบื้องต้น		
				รับสารภาพ	ปฏิเสธ	ภาคเสธ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รายงาน

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

พยาน

วันที่.....

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/หัวหน้าสถานแรกรับ

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

แบบบันทึกถ้อยคำเด็กหรือเยาวชน

ชื่อ-สกุล (เด็ก/เยาวชน).....อายุ.....ปี คดี.....
นอน.....หน่วยเรียน.....ระดับชั้น.....ครูที่ปรึกษา.....

ขอให้ถ้อยคำในกรณี.....ด้วยความสัตย์จริง ดังนี้.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงมิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือ
กระทำการใด เพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใดๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่าน
บันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบ
ข้อเท็จจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ถ้อยคำ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ/ผู้บันทึกถ้อยคำ
(.....)

แบบสรุปการสอบสวนข้อเท็จจริงการกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชน

ศูนย์ฝึก/สถานพินิจ.....

วันที่.....

ชื่อ-สกุล (เด็ก/เยาวชน).....อายุ.....ปี คดี.....

ศาล.....ระยะเวลาการฝึกอบรม.....ครบกำหนดฝึกอบรม.....

นอน.....ระดับชั้น.....หน่วย..... ในกรณีการกระทำความผิด เรื่อง
.....โดยมีข้อเท็จจริง ดังนี้.....

โดยเด็ก/เยาวชนกระทำความผิดครั้งนี้เป็นครั้งที่.....

สรุปความเห็นคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ดังนี้

☐ ๑. ว่ากล่าวตักเตือน

☐ ๒. ภาคทัณฑ์

☐ ๓. เข้าแผนฟื้นฟูพิเศษเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

☐ ๔. ตัดสิทธิประโยชน์และความสะดวกบางประการที่สถานพินิจอำนวยความสะดวกให้

(ระบุ)

☐ ๕. อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(.....)

เรียน ประธานคณะกรรมการนักวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

(.....)