

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดภูเก็ต

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ได้แสดงความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในกรณีที่พระราชบัญญัติรายจ่ายประจำปี ออกใช้ไม่ทัน ซึ่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน โดยเมื่อสำนักงานงบประมาณเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานและขั้นตอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปจนถึง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อให้พร้อมทำสัญญาหรือข้อตกลง สามารถก่อนนี้ได้ ทันทีที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ อันจะส่งผลให้การบริหารและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เกิดความคุ้มค่า ต่อภารกิจของรัฐ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทำให้การใช้จ่ายเงินภาครัฐบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

สำนักงานคลังจังหวัดภูเก็ตในฐานะที่ได้รับมอบหมายจากกรมบัญชีกลางในการให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และติดตามเร่งรัด การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดภูเก็ต พบว่าการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน ของรัฐในจังหวัดภูเก็ตไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ส่วนหนึ่งมีผลมาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ขาดความรู้ ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางและ วิธีการปฏิบัติงานด้านการพัสดุภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติฯ ทั้ง ๕ คณะ รวมทั้ง หนังสือเวียนแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง กฎหมายบางฉบับจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติราชการ ส่งผลต่อ การก่อนหน้าผูกพันและการใช้จ่ายเงินงบประมาณในจังหวัดให้ล่าช้า จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ในจังหวัดภูเก็ตขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้หน่วยงานของรัฐในจังหวัดภูเก็ต สามารถปฏิบัติงานด้านการบริหาร งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างได้บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับเนื้อหา รายละเอียดสาระสำคัญเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒.๒ เพื่อให้การจัดหาพัสดุไว้วางใจในราชการ เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อให้การก่อนหน้าผูกพันและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดภูเก็ตเป็นไปตามเป้าหมาย ที่รัฐบาลกำหนด

สำเนาถูกต้อง

๑๕

๓. กลุ่มเป้าหมาย...

(นางสาวอัญมณี มณีรัตน์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐในจังหวัดภูเก็ต ประกอบด้วย ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๐ คน

๔. ขอบเขตเนื้อหา

สรุปและซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแนวทางการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ประเด็นปัญหาที่พบบ่อย รวมทั้งแนวทางการพิจารณาข้อหาหรือ/วินิจัยของ คณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต

๗. วิธีการ/รูปแบบการฝึกอบรม

ใช้วิธีการบรรยาย จากวิทยากร รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดภูเก็ต

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

๙.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ บาท * ๑๕๐ คน)	เป็นเงิน ๓,๗๕๐ บาท
๙.๒ ค่าอาหารกลางวัน (๙๕ บาท * ๑๕๐ คน)	เป็นเงิน ๑๔,๒๕๐ บาท
๙.๓ ค่าวิทยากร (๓๖๐ บาท * ๕ ชั่วโมง)	เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน ๑๙,๘๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถจ่ายได้ตามความเหมาะสม

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมกรอกแบบประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการอบรม

สำเนาถูกต้อง

๑๑. ผลที่คาดว่าจะ...



นางสาวอัญมณี มณรัตน์
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจที่ชัดเจนในเนื้อหา รายละเอียด สาระสำคัญเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนหนังสือเวียนที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๑๑.๓ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดผู้กักกันและใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดภูเก็ต

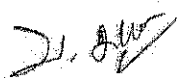
๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นางบุษชาติ พลายด่าง)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ



(นางบุญญาภา มะมะเดี่ยว)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

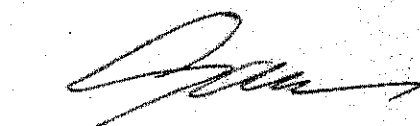


(นางสาวนุณณ ศรีสังข์)

คลังจังหวัดภูเก็ต

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอุมณี สุขประวิทย์)

คลังเขต ๘

(นางสาวอุมณี มณีรัตน์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ