



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ โทร. ๐๕๓-๑๑๒๔๘๒-๓ โทรสาร ๐๕๓-๑๑๒๓๙๙

ที่ ขม ๐๐๐๓/ ๐๒๕ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภททรายาง จำนวน ๒ อัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ จึงขอความเห็นชอบในการจัดซื้อ วัสดุสำนักงาน ประเภท ทรายาง จำนวน ๒ อัน

๒. รายละเอียดของพัสดุ (ขอบเขตของงานที่ซื้อ) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา สองปีงบประมาณ จากหสม.เอ็มที ศึกษาภัณฑ์ ตามหนังสือขออนุมัติ ที่ ขม ๐๐๐๓/๐๑๖ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ราคาต่อหน่วย ๑๔๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๘๐.๐๐ บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น ภายใน ๕ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อ เนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา ๕๖ (๒) ข) ระเบียบฯ ข้อ ๗๙ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ วรรค ๓ “ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้าง มีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น”

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุและผู้กำหนดขอบเขตของงานซื้อ

- แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุและผู้กำหนดขอบเขตของงานซื้อ

นางสาวจิราภรณ์ เครือวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดรายงานขอซื้อ ดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุและผู้กำหนดขอบเขตของงานซื้อ

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่
(นางสิรินกมล สมหวัง)

(ลงชื่อ)หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรจนา สายอุดมดี)

เห็นชอบ

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ โทร. ๐๕๓-๑๑๒๘๘๒-๓ โทรสาร ๐๕๓-๑๑๒๓๙๙๙

ที่ ขม ๐๐๐๓/๐๒๕ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ เพื่อใช้ในโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ครั้งที่ ๑

๒. รายละเอียดของพัสดุ (คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ) ตามรายละเอียดที่แนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ จาก หสม.เอ็มที ศึกษาภัณฑ์ (สำนักงานใหญ่) ตามหนังสือขออนุมัติจ้างที่ ขม ๐๐๐๓/๐๒๕ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒,๕๓๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วภายใน ๕ วันทำการ

๖. วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อ เนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา ๕๖ (๒) ข) ระเบียบฯ ข้อ ๗๙ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ วรรค ๓ “ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น”

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

- แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวสุพรรณ สะหลี่ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่
(นางสิรินกมล สมหวัง)

(ลงชื่อ)หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรจนา สายอุดตะ)

เห็นชอบ

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๐๐ - ๑ ต่อ ๓๑๒

ที่ ชม ๐๐๐๓/๑๕๓

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ซื้อหมึกปริ้นเตอร์ จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

๒. รายละเอียดของพัสดุ

(คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ) ตามรายละเอียดที่แนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ จากร้านนรพรรณ เซอร์วิส ตามหนังสือขออนุมัติซื้อที่ ชม ๐๐๐๓/๐๓๔ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๐,๑๕๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา ๕๖ (๒) ข) ระเบียบฯ ข้อ ๓๙ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ วรรค ๓ ?ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น?

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวรัตติกาล ทิพยมหิษฐ์ ✓

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒. นางสาวสุพรรณ สะหลี่ ✓

กรรมการ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๓. นางสาวบุศรินทร์ เพชรอุดม ✓

กรรมการ

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของใบสั่งซื้อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่

(นางสิรินกมล สมหวัง)

(ลงชื่อ)หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวรจนา สายอุตตะ)

เห็นชอบ

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๐๐ - ๑ ต่อ ๓๑๒

ที่ ๕๓ ๐๐๐๗/-

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบในการจัดจ้างโครงการก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างบ้านพัก โรงจอดรถยนต์ ซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพัก ซ่อมแซมประตูและรั้วบ้านพัก จำนวน ๔ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างก่อสร้าง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการลงทุน จำนวน ๔ รายการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างบ้านพักข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๒ หลัง โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดฯ จำนวน ๑ หลัง โครงการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างบริเวณบ้านพักข้าราชการ (รั้ว) และโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดฯ จำนวน ๑ หลัง

๒. แบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะจ้างก่อสร้าง

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างก่อสร้าง ตามมาตรา ๔ (๑) จำนวน ๕,๕๗๓,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓.๑ โครงการก่อสร้างบ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ หลัง ราคา กลาง ๔,๗๒๖,๒๐๐ บาท กำหนดวงงาน/งวดเงิน จำนวน ๕ งวดงาน/งวดเงิน

๓.๒ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์ฯ ราคากลาง จำนวน ๒๖๒,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ งวดงาน ๑ งวดเงิน

๓.๓ โครงการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างบริเวณบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ (รั้ว) ราคากลาง จำนวน ๔๐๙,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ งวดงาน ๑ งวดเงิน

๓.๔ โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการฯ ราคากลาง จำนวน ๑๗๕,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ งวดงาน ๑ งวดเงิน

๔. วงเงินที่จะจ้างก่อสร้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕,๖๐๒,๒๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้าน หกแสนสองพันสองร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๔ รายการ

๔.๑ โครงการก่อสร้างบ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ หลัง จำนวน

๔,๖๙๓,๐๐๐ บาท

๔.๒ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดฯ จำนวน ๒๙๗,๗๐๐ บาท

๔.๓ โครงการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างบริเวณบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ (รั้ว)

จำนวน ๓๗๓,๐๐๐ บาท

๔.๔ โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการฯ จำนวน ๒๓๘,๕๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ โครงการก่อสร้างบ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ หลัง กำหนดระยะเวลาดำเนินการภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

๕.๒ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดฯ กำหนดระยะเวลาดำเนินการภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

๕.๓ โครงการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างบริเวณบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ (รั้ว) กำหนดระยะเวลาดำเนินการภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

๕.๔ โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพักข้าราชการฯ กำหนดระยะเวลาดำเนินการภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

๖. วิธีที่จะจ้างก่อสร้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างก่อสร้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา แยกพิจารณาแต่ละรายการ

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างบ้านพัก โรงจอดรถยนต์ ซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านพัก ซ่อมแซมประตูและรั้วบ้านพัก จำนวน ๔ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เห็นควรไม่นำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจาก ใช้แบบมาตรฐานและเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ข้อ ๒.๑ การลดระยะเวลาดำเนินการเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้

๙. ข้อเสนออื่นๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างก่อสร้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน



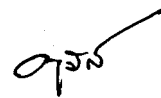
(นางสิรินกมล สมหวัง)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวรจนา สายอุตตะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



3 ม.ค. 67

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๕๓๑๑-๒๘๘๒ - ๓ ต่อ ๓๑๒

ที่ ชม ๐๐๐๓/ -

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างงานซ่อมแซมและปรับปรุงสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างงานจ้างซ่อมแซมและปรับปรุงสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ (ห้องประชุม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เนื่องจากหน่วยงานได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน เพื่อใช้สำหรับงานจ้างซ่อมแซมและปรับปรุงสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อปรับปรุงและต่อเติมห้องประชุมของหน่วยงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม สามารถรองรับการปฏิบัติงานจัดประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การจัดประชุมบุคลากรประจำเดือน การจัดประชุมคณะกรรมการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่ (คบจ.) รวมถึงการจัดประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ ตามแบบรูปรายการงานก่อสร้าง แบบเลขที่ สยผจ. ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ หน้า และปริมาณรายการและราคา (BOQ) (แบบ พร.๔ พร.๕ และ พร.๖) จำนวน ๔ หน้า (รายละเอียดแนบท้าย)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง ตามมาตรา ๔ (๑) และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ จำนวน ๔๘๕,๐๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน จำนวน ๔๘๕,๐๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ให้นำนั้นแล้วเสร็จ โดยกำหนดให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างก่อสร้าง

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา ๕๖ (๒) ข) ระเบียบฯ ข้อ ๗๙ โดยเจ้าหน้าที่จะเจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพรับจ้างในงานดังกล่าวโดยตรง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงาน ดังนี้

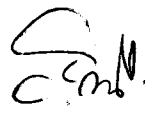
๘.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

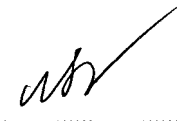
- ๑) นางลัษณา พงศ์บุญโอบาส ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ประธานฯ
- ๒) นายปราโมทย์ บุญตันจัน ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กรรมการฯ
- ๓) นางสาวรัตติกาล ทิพยมหิษฐ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการฯ

๘.๒ ผู้ควบคุมงาน คือ นางสาวนภาพรณ์ เทพไชย ตำแหน่ง สถาปนิกชำนาญการพิเศษ

จึง ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดเห็นชอบให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างและ
ผู้ควบคุมงาน ที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่
(นางสิรินกมล สมหวัง)

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรจนา สายอุตตะ)

- เห็นชอบ


(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่