

โครงการฝึกอบรม
“เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการพัสดุของผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ
ในจังหวัดเชียงใหม่”

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นกฎหมายหลักในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีกฎหมายลำดับรอง และที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงประกาศของคณะกรรมการฯ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ซึ่งมีการยกเลิกบางฉบับ ปรับปรุงแก้ไข และเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของผู้ใช้กฎหมายดังกล่าว รวมถึงเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามกฎหมายระเบียบส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ในฐานะหน่วยงานกลางและเป็นผู้แทนกรมบัญชีกลาง มีพันธกิจ ข้อ ๔ พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐทางด้านการบริหารการเงินการคลัง และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) โดยการให้คำแนะนำปรึกษา จัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจง เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนราชการได้อย่างถูกต้อง โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้บริการความรู้แก่หน่วยงานภาครัฐและคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับจากการให้บริการตามพันธกิจของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มากที่สุด จึงได้จัดทำ **“โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการพัสดุของผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดเชียงใหม่”** เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกิดประโยชน์สูงสุด มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ รวมทั้งป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๒. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถกักหนั้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเป็นไปตามเป้าหมาย และสามารถนำไปปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐได้อย่างถูกต้อง

๑.๒ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ เป็นไปตามหลักการคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ รวมทั้ง ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ



/๓. ขอบเขต...

๓. ขอบเขต/เนื้อหาวิชา

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ หนังสือเวียนหรือข้อหาหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา

๔.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหนังสือเวียนหรือข้อหาหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลว. ๒๔ มี.ค. ๖๖ หนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลว. ๑ มี.ค. ๖๖ หนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๕ ลว. ๑ มี.ค. ๖๖ หนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๑๒๘ ลว. ๑ มี.ค. ๖๖ หนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๕/ว ๑๘๙ ลว. ๒๙ มี.ค. ๖๖ และหนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลว. ๒๐ มี.ค. ๖๖ เป็นต้น

๔.๓ เพื่อตอบข้อซักถามเกี่ยวกับประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมโครงการฯ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและอำเภอ จำนวน ๒๒๙ หน่วยงาน

๕.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๑๑ หน่วยงาน

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

จำนวน ๐.๕ วัน (๓ ชั่วโมง) ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ และเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๗ รวม ๒ ครั้ง

๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

๘. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย และถามตอบข้อซักถาม ผ่านระบบออนไลน์

๙. วิทยากร

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

- ไม่มี -

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มีความเชี่ยวชาญในการถ่ายทอดความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมของผู้เข้ารับการอบรมผ่าน QR Code ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่



๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีการเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความรวดเร็ว มีการก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายเงินแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเป็นไปตามเป้าหมาย และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐ

๑๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดเชียงใหม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานเป็นไปตามหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๕.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๑๕.๒ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ดำเนินงานตามเป้าประสงค์การให้บริการตามยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจทางสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล และเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรจนา สายอุตตะ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่
เลขรับ..... 0696
วันที่..... 02 ก.พ. 2567
เวลา..... 14.04

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๕๘๒ โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๕๘๓ มท.๒๕๕๕๗
ที่ กค ๐๔๒๗.๓/๐๖๙๔ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน คลังจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ขม.๐๐๐๓/๐๖๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรภาครัฐ (หน่วยงานภายนอก)
และบุคลากรภายในของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ
กฎหมายการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบภายใน ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถ
ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมายการเงินการคลังและพัสดุสำหรับบุคลากร
ของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. โครงการฝึกอบรม “เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการพัสดุของผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ของรัฐในจังหวัดเชียงใหม่”

๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับ
เงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” นั้น

สำนักงานคลังเขต ๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการฝึกอบรมดังกล่าว สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
กรมบัญชีกลาง จึงเห็นชอบอนุมัติโครงการดังกล่าว หากดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว ผลเป็นประการใดขอให้
แจ้งให้สำนักงานคลังเขต ๕ ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

นางสาววาสนา สมมติ
(นางสาววาสนา สมมติ)
คลังเขต ๕

☐ ฝ่ายบริหาร	☒ กลุ่มวิชาการ	☐ กลุ่มงานระบบ	☐ กลุ่มงานนโยบาย
☐ ทราบ	☐ ทราบ	การคลัง	และเศรษฐกิจจังหวัด
☐ ดำเนินการ	☒ ดำเนินการ	☐ ทราบ	☐ ทราบ
☐ สื่อปฏิบัติ	☐ สื่อปฏิบัติ	☐ ดำเนินการ	☐ ดำเนินการ
☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ สื่อปฏิบัติ	☐ สื่อปฏิบัติ
☐ ทราบโดยทั่วกัน	☐ รวบรวมเรื่อง	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ
☐ เขียนส่วนราชการ	☐ กำหนดเสร็จ	☐ รวบรวมเรื่อง	☐ รวบรวมเรื่อง
☐ รวบรวมเรื่อง		☐ กำหนดเสร็จ	☐ กำหนดเสร็จ
☐ ลงนาม	ดี		
☐ กำหนดเสร็จ	2/2/64		

กณ กณท

๕๓๑๑

พินิจวิจิตร