



บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่
เลขรับ 1818
วันที่ 27 5 2562
เวลา 14.36

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑.
ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๒๔๔๕ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

เรียน ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม/เลขานุการกรม/คลังเขต/คลังจังหวัด

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ดำเนินการดังนี้

๑. ดาวนโหลดรายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากรที่ได้รับอนุมัติทาง Intranet สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ หัวข้อ แผนการฝึกอบรม หรือ Internet หัวข้อ ข่าวฝึกอบรม

๒. ขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าว แจ้งรายละเอียดกำหนด วัน เวลาและสถานที่ในการจัดฝึกอบรม ในรูปแบบ File Ms - Word ให้ สพบ. ทราบทาง e-mail : wanee.mek@gmail.com ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๓. เมื่อสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดได้กำหนดวันจัดฝึกอบรมแล้ว สพบ. จะแจ้งให้สำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการโอนเงินไปตั้งจ่ายโดยเร็วต่อไป รายละเอียดการโอนเงินรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ - ๔

๔. เมื่อดำเนินการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว ขอให้สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดจัดส่งรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ให้ สพบ. ทราบภายใน ๑๐ วันทำการหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕ - ๖

๕. กรณีหน่วยงานแจ้งแผนการจัดฝึกอบรมตามข้อ ๒ แล้ว ขอให้ดำเนินการตามระยะเวลาในแผนการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ และหากมีความจำเป็นจะปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้อนุมัติให้แต่ละหน่วยงาน เช่น ประเภทค่าใช้จ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากรเป็นพิเศษ ฯลฯ ขอให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ให้ สพบ. ทราบ ก่อนวันจัดโครงการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ปรึกษา/รองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแล ก่อนการจัดส่งให้ สพบ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☒ ฝ่ายบริหาร	☒ กำกับ 1	☐ กำกับ 2	☐ กำกับ 3
☐ ทราบ	☐ ทราบ	☐ ทราบ	☐ ทราบ
☐ ดำเนินการ	☒ ดำเนินการ	☐ ดำเนินการ	☐ ดำเนินการ
☐ ถือปฏิบัติ	☒ ถือปฏิบัติ	☐ ถือปฏิบัติ	☐ ถือปฏิบัติ
☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ
☐ ทราบโดยทั่วกัน	☐ รวมเรื่อง	☐ รวมเรื่อง	☐ รวมเรื่อง
☐ เวียนส่วนราชการ	☐ กำหนดเสร็จ	☐ กำหนดเสร็จ	☐ กำหนดเสร็จ
☐ รวมเรื่อง			
☐ ลงบันทึก			
☐ กำหนดเสร็จ			

(นางสุภาวดี สิทธิมาลัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

คุณท้าวสุภา

- จัดทำแผนส่งกรม

กนก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑

ที่ กค.๐๔๑๘.๒/ ๒๔๕๓

วันที่ ๕๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผ่านรองอธิบดี (นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย) *Sw m*
๖๐ ธค ๖๒

ตามที่กรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๑๙๑,๓๙๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณาการพิจารณางบประมาณด้านการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท จึงมีวงเงินงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๖๖๘,๙๐๐ บาท (สิบเก้าล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลือเงินงบประมาณ สำหรับแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

๒. สพบ. ได้มีหนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ ให้ทบทวนโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ จัดส่งรายละเอียดโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย และกำหนดแผนปฏิบัติการ รวมทั้งระบุว่าโครงการฝึกอบรมสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง และแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ได้ทบทวนโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย และแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งระบุยุทธศาสตร์ฯ ของโครงการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ให้ปรับปรุงโครงการฝึกอบรมในแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และแผนพัฒนาบุคลากร กรมบัญชีกลาง สำหรับไตรมาสที่ ๒ - ๔ ตามที่ที่ประชุมได้มีข้อเสนอ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ - ๔

๔. สพบ. ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ภายในกรอบวงเงิน ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) โดยจำแนกแผนพัฒนาบุคลากร ดังนี้

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียด			
	จำนวนโครงการ	จำนวนรุ่น	จำนวนคน	ค่าใช้จ่าย
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ				
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๔	๑๗๘	๖,๓๔๐	๑,๘๐๑,๔๐๐
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ	๔	๑๐	๑,๐๐๐	๙๙๖,๔๐๐
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน	๒	๖	๗๖๕	๓๔๘,๖๐๐
๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ	๒	๖	๒๒๐	๑๐๒,๖๐๐
๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่าย เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๑	๘	๔๘๐	๒๓๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาบุคลากรด้านละเมิดและแพ่ง	๑	๖	๑,๘๐๐	๔๗๕,๙๙๘
๗. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการ ของสำนักงานคลังเขต	๒	๗	๔๕๐	๕๔,๙๙๘
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	๑๖	๒๒๑	๑๑,๐๕๕	๔,๐๐๙,๙๙๖
การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง				
๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการ	๒	๔	๓๓๐	๖๔๘,๐๐๐
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคล	๑	๑	๔๐	๒๑,๓๐๐
๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๒	๖๑	๓,๐๗๘	๘,๓๙๘,๒๐๔
รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง	๑๕	๖๖	๓,๔๔๘	๙,๐๖๗,๕๐๔
รวมทั้งสิ้น	๓๑	๒๘๗	๑๔,๕๐๓	๑๓,๐๗๗,๕๑๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ตามข้อ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) เพื่อ สพบ. จะได้ดำเนินการและแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าวต่อไป



(นางสุภาวดี สิทธิมาลัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

อนุมัติ



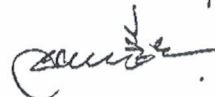
๒๓ ๐๓ ๖๒

(นายณัฐศักดิ์ อธิญญาเกษมสุข)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ขป.

นายวิวัฒน์/ท.จ.ท.ก.น.น.



ตารางแสดงกำหนดวันจัดฝึกอบรม

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
กองการพัสดุภาครัฐ โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๕) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน ของรัฐในส่วนกลาง	บุคลากรภาครัฐ			กองการพัสดุภาครัฐ
กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" (๑๑๕) สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง	บุคลากรภาครัฐ			กองระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐและราคากลาง
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" (๑๑๖) สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค จังหวัดขนาดเล็ก (S)	บุคลากรภาครัฐ	user. 02/12/77000 4647 6704 6800 0959397659		กองระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐและราคากลาง ร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัด
๓. อ่างทอง ๔. สิงห์บุรี ๕. ชัยนาท ๖. สมุทรสงคราม ๗. สมุทรสาคร ๘. สมุทรปราการ ๙. นครนายก ๑๐. ตราด ๑๑. ระนอง ๑๒. พัทลุง ๑๓.ภูเก็ต ๑๔.พังงา ๑๕.กระบี่ ๑๖.สตูล ๑๗.ลำพูน				

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
๑๖. พะเยา ๑๗. อุทัยธานี ๑๘. พิจิตร ๑๙. หนองบัวลำภู ๒๐. มุกดาหาร ๒๑. อำนาจเจริญ ๒๒. ยโสธร ๒๓. บึงกาฬ <u>จังหวัดขนาดกลาง (M)</u> ๑. นนทบุรี ๒. ปทุมธานี ๓. พระนครศรีอยุธยา ๔. สระบุรี ๕. ลพบุรี ๖. ราชบุรี ๗. สุพรรณบุรี ๘. นครปฐม ๙. กาญจนบุรี ๑๐. เพชรบุรี ๑๑. ประจวบคีรีขันธ์ ๑๒. ฉะเชิงเทรา ๑๓. สระแก้ว ๑๔. ปราจีนบุรี ๑๕. ระยอง ๑๖. จันทบุรี ๑๗. ชุมพร ๑๘. ตรัง ๑๙. ปัตตานี ๒๐. ยะลา ๒๑. นราธิวาส ๒๒. ลำปาง ๒๓. แม่ฮ่องสอน ๒๔. แพร่ ๒๕. น่าน ๒๖. ตาก ๒๗. เพชรบูรณ์ ๒๘. สุโขทัย ๒๙. อุตรดิตถ์ ๓๐. นครสวรรค์ ๓๑. กำแพงเพชร				

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
๓๒. หนองคาย ๓๓. เลย ๓๔. สกลนคร ๓๕. นครพนม ๓๖. กาฬสินธุ์ ๓๗. มหาสารคาม ๓๘. ร้อยเอ็ด ๓๙. ชัยภูมิ ๔๐. บุรีรัมย์ ๔๑. สุรินทร์ ๔๒. ศรีสะเกษ <u>จังหวัดขนาดใหญ่ (L)</u> ๑. ชลบุรี ๒. สุราษฎร์ธานี ๓. นครศรีธรรมราช ๔. สงขลา ๕. เชียงใหม่ ๖. เชียงราย ๗. พะเยา ๘. อุตรดิตถ์ ๙. ขอนแก่น ๑๐. นครราชสีมา ๑๑. อุบลราชธานี ๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง" ของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์" (๑๑๗) สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค <u>จังหวัดขนาดเล็ก (S)</u> ๑. อ่างทอง ๒. สิงห์บุรี ๓. ชัยนาท ๔. สมุทรสงคราม ๕. สมุทรสาคร ๖.สมุทรปราการ ๗. นครนายก ๘. ตราด ๙. ระนอง ๑๐. พัทลุง	บุคลากรภาครัฐ			กองระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐและราคากลาง ร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัด

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
๑๑. ภูเก็ต ๑๒. พังงา ๑๓. กระบี่ ๑๔. สตูล ๑๕. ลำพูน ๑๖. พะเยา ๑๗. อุทัยธานี ๑๘. พิจิตร ๑๙.หนองบัวลำภู ๒๐. Mukdahan ๒๑. อำนาจเจริญ ๒๒. ยโสธร ๒๓. บึงกาฬ จังหวัดชนวนดกลาง (M) ๑. นนทบุรี ๒. ปทุมธานี ๓. พระนครศรีอยุธยา ๔. สระบุรี ๕. ลพบุรี ๖. ราชบุรี ๗. สุพรรณบุรี ๘. นครปฐม ๙. กาญจนบุรี ๑๐. เพชรบุรี ๑๑. ประจวบคีรีขันธ์ ๑๒. ฉะเชิงเทรา ๑๓. สระแก้ว ๑๔. ปราจีนบุรี ๑๕. ระยอง ๑๖. จันทบุรี ๑๗. ชุมพร ๑๘. ตรัง ๑๙. ปัตตานี ๒๐. ยะลา ๒๑. นราธิวาส ๒๒. ลำปาง ๒๓. แม่ฮ่องสอน ๒๔. แพร่ ๒๕. น่าน ๒๖. ตาก				

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
๒๗. เพชรบูรณ์ ๒๘. สุโขทัย ๒๙. อุตรดิตถ์ ๓๐. นครสวรรค์ ๓๑. กำแพงเพชร ๓๒. พังงาย ๓๓. เลย ๓๔. สกลนคร ๓๕. นครพนม ๓๖. กาฬสินธุ์ ๓๗. มหาสารคาม ๓๘. ร้อยเอ็ด ๓๙. ชัยภูมิ ๔๐. บุรีรัมย์ ๔๑. สุรินทร์ ๔๒. ศรีสะเกษ จังหวัดขนาดใหญ่ (L) ๑. ชลบุรี ๒. สุราษฎร์ธานี ๓. นครศรีธรรมราช ๔. สงขลา ๕. เชียงใหม่ ๖. เชียงราย ๗. พิษณุโลก ๘. อุตรธานี ๙. ขอนแก่น ๑๐. นครราชสีมา ๑๑. อุบลราชธานี				
กองบัญชาการรัฐ ๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสมรรถนะ ผู้ทำบัญชีเดิมของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๘) สำหรับผู้กำกับดูแลด้านบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียน	บุคลากรภาครัฐ			กองบัญชาการรัฐ
๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสมรรถนะ ผู้ทำบัญชีเดิมของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๙) สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียน	บุคลากรภาครัฐ			กองบัญชาการรัฐ

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การยกยอข้อมูลบัญชีภาครัฐ (๑๒๐)	บุคลากรภาครัฐ			กองบัญชีภาครัฐ
๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การแก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงิน (๑๒๑)	บุคลากรภาครัฐ			กองบัญชีภาครัฐ
กองตรวจสอบภาครัฐ				
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (๑๒๒)	บุคลากรภาครัฐ			กองตรวจสอบภาครัฐ
๒. โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็น หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงาน ตรวจสอบภายในหน่วยงานของรัฐ (๑๒๓)	บุคลากรภาครัฐ			กองตรวจสอบภาครัฐ
๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างศักยภาพด้านการประกันคุณภาพ งานตรวจสอบภายในภาครัฐสำหรับ สำนักงานคลังเขต (๒๒๒)	บุคลากรกรมบัญชีกลาง			กองตรวจสอบภาครัฐ
สำนักงานเลขานุการกรม				
โครงการสัมมนาผู้รับบริการ (๑๒๔)	บุคลากรภาครัฐ			สำนักงานเลขานุการกรม
กองการเงินการคลังภาครัฐ				
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "ผู้ปฏิบัติงานในระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)" (๑๒๕)	บุคลากรภาครัฐ			กองการเงินการคลังภาครัฐ
๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร แนวทาง การพัฒนาเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดทำรายงานภาวะ เศรษฐกิจการคลังจังหวัด และรายงาน ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (๒๐๔) รุ่นที่ ๒	บุคลากรกรมบัญชีกลาง			กองการเงินการคลังภาครัฐ
กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ				
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากร ของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรง เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (๑๒๖)	บุคลากรภาครัฐ			กองบริหารการเบิกจ่าย เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

แผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดวัน และเวลา จัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานผู้จัดทำรายงาน
<u>กองละเมิดและแพ่ง</u> โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายการเงินการคลัง (๑๒๗)	บุคลากรภาครัฐ			กองละเมิดและแพ่ง
<u>กองบริหารทรัพยากรบุคคล</u> โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเตรียมความพร้อม ผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลสู่ระบบราชการ ๔.๐" (๒๑๙)	บุคลากรกรมบัญชีกลาง			กองบริหารทรัพยากรบุคคล
<u>กองคดี</u> โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคดี (๒๒๑)	บุคลากรกรมบัญชีกลาง			กองคดี
<u>กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</u> ๑. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านการพัฒนาศักยภาพสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๑๗) กิจกรรมที่ ๑ หลักสูตรประชุม/สัมมนา เชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการดำเนินการ ด้านการพัฒนาระบบราชการของกรมบัญชีกลาง (Steering Committee) (๒๑๗-๑) กิจกรรมที่ ๒ หลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๑๗-๒)	บุคลากรกรมบัญชีกลาง			กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. โครงการคนคลังรวมพลังสร้างสัมพันธ์ที่ยั่งยืน (๒๑๘)	บุคลากรกรมบัญชีกลาง			กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
<u>สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา</u> โครงการบำเหน็จบำนาญสัญจรในพื้นที่เขต ๒ (๑๒๘)	บุคลากรภาครัฐ			สำนักงานคลังเขต ๒
<u>สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่</u> โครงการบำเหน็จบำนาญ (๑๒๙)	บุคลากรภาครัฐ			สำนักงานคลังเขต ๕

หมายเหตุ กรุณาจัดส่งสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

บัญชีรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ไตรมาสที่ ๒ - ๔
ตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ในส่วนที่ดำเนินการฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙)

โครงการ				หน่วยงานเจ้าของโครงการ
	สำนักงาน คลังเขต ๒	สำนักงาน คลังเขต ๕	รวมเป็นเงิน	
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ				
๑. โครงการบำเหน็จบำนาญสัญญา ในพื้นที่เขต ๒ (๑๒๘)	๑๙,๙๙๘		๑๙,๙๙๘	สำนักงานคลังเขต ๒
๒. โครงการบำเหน็จบำนาญ (๑๒๙)		๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	สำนักงานคลังเขต ๕
รวมทั้งสิ้น	๑๙,๙๙๘	๓๕,๐๐๐	๕๔,๙๙๘	

โครงการ	สำนักงานคลังจังหวัด	จำนวนเงิน	หน่วยงานเจ้าของโครงการ
	๑๓. สระแก้ว	๖,๙๕๐	
	๑๔. ปราจีนบุรี	๖,๙๕๐	
	๑๕. ระยอง	๖,๙๕๐	
	๑๖. จันทบุรี	๖,๙๕๐	
	๑๗. ชุมพร	๖,๙๕๐	
	๑๘. ตรัง	๖,๙๕๐	
	๑๙. ปัตตานี	๖,๙๕๐	
	๒๐. ยะลา	๖,๙๕๐	
	๒๑. นราธิวาส	๖,๙๕๐	
	๒๒. ลำปาง	๖,๙๕๐	
	๒๓. แม่ฮ่องสอน	๖,๙๕๐	
	๒๔. แพร่	๖,๙๕๐	
	๒๕. น่าน	๖,๙๕๐	
	๒๖. ตาก	๖,๙๕๐	
	๒๗. เพชรบูรณ์	๖,๙๕๐	
	๒๘. สุโขทัย	๖,๙๕๐	
	๒๙. อุตรดิตถ์	๖,๙๕๐	
	๓๐. นครสวรรค์	๖,๙๕๐	
	๓๑. กำแพงเพชร	๖,๙๕๐	
	๓๒. หนองคาย	๖,๙๕๐	
	๓๓. เลย	๖,๙๕๐	
	๓๔. สกลนคร	๖,๙๕๐	
	๓๕. นครพนม	๖,๙๕๐	
	๓๖. กาฬสินธุ์	๖,๙๕๐	
	๓๗. มหาสารคาม	๖,๙๕๐	
	๓๘. ร้อยเอ็ด	๖,๙๕๐	
	๓๙. ชัยภูมิ	๖,๙๕๐	
	๔๐. บุรีรัมย์	๖,๙๕๐	
	๔๑. สุรินทร์	๖,๙๕๐	
	๔๒. ศรีสะเกษ	๖,๙๕๐	
	จังหวัดขนาดใหญ่ (L)		
	๑. ชลบุรี	๗,๕๐๐	
	๒. สุราษฎร์ธานี	๗,๕๐๐	
	๓. นครศรีธรรมราช	๗,๕๐๐	
	๔. สงขลา	๗,๕๐๐	
	๕. เชียงใหม่	๗,๕๐๐	
	๖. เชียงราย	๗,๕๐๐	
	๗. พิชณุโลก	๗,๕๐๐	
	๘. อุตรธานี	๗,๕๐๐	
	๙. ขอนแก่น	๗,๕๐๐	
	๑๐. นครราชสีมา	๗,๕๐๐	
	๑๑. อุบลราชธานี	๗,๕๐๐	

โครงการ	สำนักงานคลังจังหวัด	จำนวนเงิน	หน่วยงานเจ้าของโครงการ
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์" (๑๑๗) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค	จังหวัดขนาดเล็ก (S)		กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และราคากลาง
	๑. อ่างทอง	๑๓,๒๐๐	
	๒. สิงห์บุรี	๑๓,๒๐๐	
	๓. ชัยนาท	๑๓,๒๐๐	
	๔. สมุทรสงคราม	๑๓,๒๐๐	
	๕. สมุทรสาคร	๑๓,๒๐๐	
	๖. สมุทรปราการ	๑๓,๒๐๐	
	๗. นครนายก	๑๓,๒๐๐	
	๘. ตราด	๑๓,๒๐๐	
	๙. ระนอง	๑๓,๒๐๐	
	๑๐. พัทลุง	๑๓,๒๐๐	
	๑๑. ภูเก็ต	๑๓,๒๐๐	
	๑๒. พังงา	๑๓,๒๐๐	
	๑๓. กระบี่	๑๓,๒๐๐	
	๑๔. สตูล	๑๓,๒๐๐	
	๑๕. ลำพูน	๑๓,๒๐๐	
	๑๖. พะเยา	๑๓,๒๐๐	
	๑๗. อุทัยธานี	๑๓,๒๐๐	
	๑๘. พิจิตร	๑๓,๒๐๐	
	๑๙. หนองบัวลำภู	๑๓,๒๐๐	
	๒๐. Mukdahan	๑๓,๒๐๐	
	๒๑. อำนาจเจริญ	๑๓,๒๐๐	
	๒๒. ยโสธร	๑๓,๒๐๐	
	๒๓. บึงกาฬ	๑๓,๒๐๐	
	จังหวัดขนาดกลาง (M)		
	๑. นนทบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๒. ปทุมธานี	๑๔,๔๐๐	
	๓. พระนครศรีอยุธยา	๑๔,๔๐๐	
	๔. สระบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๕. ลพบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๖. ราชบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๗. สุพรรณบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๘. นครปฐม	๑๔,๔๐๐	
	๙. กาญจนบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๑๐. เพชรบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๑๑. ประจวบคีรีขันธ์	๑๔,๔๐๐	
	๑๒. ฉะเชิงเทรา	๑๔,๔๐๐	
	๑๓. สระแก้ว	๑๔,๔๐๐	
	๑๔. ปราจีนบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๑๕. ระยอง	๑๔,๔๐๐	
	๑๖. จันทบุรี	๑๔,๔๐๐	
	๑๗. ชุมพร	๑๔,๔๐๐	

โครงการ	สำนักงานคลังจังหวัด	จำนวนเงิน	หน่วยงานเจ้าของโครงการ
	๑๘. ตราง	๑๔,๔๐๐	
	๑๙. ปัตตานี	๑๔,๔๐๐	
	๒๐. ยะลา	๑๔,๔๐๐	
	๒๑. นราธิวาส	๑๔,๔๐๐	
	๒๒. ลำปาง	๑๔,๔๐๐	
	๒๓. แม่ฮ่องสอน	๑๔,๔๐๐	
	๒๔.แพร่	๑๔,๔๐๐	
	๒๕. น่าน	๑๔,๔๐๐	
	๒๖. ตาก	๑๔,๔๐๐	
	๒๗. เพชรบูรณ์	๑๔,๔๐๐	
	๒๘. สุโขทัย	๑๔,๔๐๐	
	๒๙. อุตรดิตถ์	๑๔,๔๐๐	
	๓๐. นครสวรรค์	๑๔,๔๐๐	
	๓๑. กำแพงเพชร	๑๔,๔๐๐	
	๓๒. หนองคาย	๑๔,๔๐๐	
	๓๓. เลย	๑๔,๔๐๐	
	๓๔. สกลนคร	๑๔,๔๐๐	
	๓๕. นครพนม	๑๔,๔๐๐	
	๓๖. กาฬสินธุ์	๑๔,๔๐๐	
	๓๗. มหาสารคาม	๑๔,๔๐๐	
	๓๘. ร้อยเอ็ด	๑๔,๔๐๐	
	๓๙. ชัยภูมิ	๑๔,๔๐๐	
	๔๐. บุรีรัมย์	๑๔,๔๐๐	
	๔๑. สุรินทร์	๑๔,๔๐๐	
	๔๒. ศรีสะเกษ	๑๔,๔๐๐	
	<u>จังหวัดขนาดใหญ่ (L)</u>		
	๑. ชลบุรี	๑๕,๕๐๐	
	๒. สุราษฎร์ธานี	๑๕,๕๐๐	
	๓. นครศรีธรรมราช	๑๕,๕๐๐	
	๔. สงขลา	๑๕,๕๐๐	
	๕. เชียงใหม่	๑๕,๕๐๐	
	๖. เชียงราย	๑๕,๕๐๐	
	๗. พิษณุโลก	๑๕,๕๐๐	
	๘. อุตรธานี	๑๕,๕๐๐	
	๙. ขอนแก่น	๑๕,๕๐๐	
	๑๐. นครราชสีมา	๑๕,๕๐๐	
	๑๑. อุบลราชธานี	๑๕,๕๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๑,๖๐๐,๕๐๐	

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงานผู้จัด.....

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร รุ่นที่

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

กำหนดเวลาฝึกอบรมวัน.....ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....คน

☐ กรมบัญชีกลาง

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค คน

☐ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

☐ เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม/.....☐ เงินนอกงบประมาณ.....☐ เงินอื่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถานที่จัดฝึกอบรม

ผู้ยืมเงิน

ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ลงวันที่

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร				
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				
- ค่าอาหาร				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม				
- ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร				
- ค่าถ่ายเอกสาร				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (๑)				
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเช่าที่พัก				
- ค่ายานพาหนะ				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (๒)				
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒)				

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่เดือนพ.ศ.

แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

โครงการ

วันที่

ณ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

๕ = ดีมาก ๔ = ดี ๓ = ปานกลาง ๒ = พอใช้ ๑ = ควรปรับปรุง

ส่วนที่ ๑ : ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา <i>ก่อน</i> เข้าร่วมการฝึกอบรม					
๑.๒ ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา <i>หลัง</i> เข้าร่วมการฝึกอบรม					

ส่วนที่ ๒ : ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒.๑ การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ					
๒.๒ การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ					
๒.๓ ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน					
๒.๔ ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม และระบบโสตทัศนูปกรณ์					
๒.๕ ความเหมาะสมและคุณภาพ ของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม					

ส่วนที่ ๓ : ประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม

ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๓.๑ เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ					
๓.๒ เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลา ในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้					
๓.๓ เนื้อหาวิชาการฝึกอบรมตรงกับความต้องการ					

ส่วนที่ ๔ : ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

หัวข้อ

โดย

ระหว่างเวลา

ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๔.๑ วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย					
๔.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจ และสามารถ ตอบคำถามได้อย่างชัดเจน					
๔.๓ วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม					
๔.๔ วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม					
๔.๕ วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม					

หัวข้อ

โดย

ระหว่างเวลา

ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๔.๑ วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย					
๔.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจ และสามารถ ตอบคำถามได้อย่างชัดเจน					
๔.๓ วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม					
๔.๔ วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม					
๔.๕ วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม					

ส่วนที่ ๕ : ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๕.๑ ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๕.๒ ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม					

ส่วนที่ ๖ : ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือไม่

- ☐ คุ้มค่า เพราะ.....
-
- ☐ ไม่คุ้มค่า เพราะ.....
-

ส่วนที่ ๗ : ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณสำหรับข้อคิดเห็น หน่วยงาน..... กรมบัญชีกลาง
