



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๐๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินผู้ปฏิบัติการรับ-จ่ายเงินทอรองราชการ และ
เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการจ่ายเงินทอรองราชการ

.....

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๗ การเก็บรักษาเงินของส่วนราชการ ข้อ ๘๔ - ๘๘ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินผู้ปฏิบัติการรับ - จ่ายเงินทอรองราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการจ่ายเงินทอรองราชการ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ การรับ - จ่ายเงินทอรองราชการ

นางสิรินกมล สมหวัง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

S.S.

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว กรณีเจ้าหน้าที่การเงินผู้ปฏิบัติการรับ-จ่ายเงินทอรองราชการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินผู้ปฏิบัติการรับ - จ่ายเงินทอรองราชการแทนตามลำดับ ดังนี้

๑. นางเมธนิษฐ์ ณ ลำพูน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางอัญชลี ธิพิงค์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบใบสำคัญ และจ่ายเงินทอรองราชการให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทอรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. บันทึกควบคุมรายการรับหรือจ่ายเงินทอรองราชการประจำทุกวันที่มีการรับเงินสดหรือเช็คหรือเอกสารแทนตัวเงินอื่นในทะเบียนคุมเงินทอรองราชการ
๓. ทุกสิ้นวันทำการภายหลังการรับหรือจ่ายเงินทอรองราชการ ให้สรุปรายการรับหรือจ่ายเงินทอรองราชการ เสนอเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการจ่ายเงินทอรองราชการ
๔. ต้องรวบรวมใบสำคัญเพื่อเบิกเงินงบประมาณขอใช้เงินทอรองราชการให้เป็นปัจจุบัน
๕. ปฏิบัติตามระเบียบเงินทอรองราชการอย่างเคร่งครัด

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการจ่ายเงินทอรองราชการ

นางสาวรัตติกาล ทิพยมหิษฐ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินทอรองราชการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินทอรองราชการแทนตามลำดับ ดังนี้

๑. นางพัชรินทร์ ศรีดาว ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
๒. นายอดิเทพ อภิวงค์งาม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบจำนวนเงินสดคงเหลือของเงินตราพระราชการให้ถูกต้องตรงกับยอดที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ ในช่อง “คงเหลือ” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ และให้นำเงินตราพระราชการ (เงินสดคงเหลือ) มาเก็บไว้ในตู้নিরায়ของส่วนราชการในลักษณะหีบห่อ และระบุจำนวนเงิน ในช่อง “หมายเหตุ” ของรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน

๒. ตรวจสอบต้นขั้วเช็คที่มีการสั่งจ่ายเงินตราพระราชการซึ่งจะต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินครบถ้วน

๓. ตรวจสอบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ให้ถูกต้องตรงกับยอดที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ ในช่อง “เงินฝากธนาคาร” หากไม่ตรงกันจะต้องสามารถพิสูจน์ความแตกต่างได้ว่าเกิดจากสาเหตุใด เช่น ธนาคารบันทึกดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร หรือค่าธรรมเนียมการโอนเงินไปบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน เป็นต้น

๔. ตรวจสอบสัญญาการยืมเงินตราพระราชการ และจำนวนเงินรวมของสัญญาการยืมเงินตราพระราชการ จะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ ในช่อง “ลูกหนี้”

๕. ตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่าย และจำนวนเงินรวมของใบสำคัญคู่จ่ายจะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ ในช่อง “ใบสำคัญ”

๖. ปฏิบัติตามระเบียบเงินตราพระราชการอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่