



บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่
เลขรับ..... 3624
วันที่ 27 ก.ค. 2565
เวลา..... 15:34

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐๕๓ - ๑๑๒๔๘๒

ที่ กค ๐๔๒๓.๓/๐๕๗๖

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติโครงการ

เรียน คลังจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๐๓/๔๙๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัดเชียงใหม่ และโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบภายในให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมถึงสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยกำหนดจัดอบรมสำหรับบุคคลภายนอกในรูปแบบการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ (Microsoft Teams) ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๑ อาคารกระทรวงการคลัง ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ นั้น

สำนักงานคลังเขต ๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า ทั้ง ๒ โครงการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และบทบาทภารกิจกรมบัญชีกลาง จึงเห็นชอบอนุมัติโครงการดังกล่าว หากดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว ผลเป็นประการใด ขอให้แจ้งให้สำนักงานคลังเขต ๕ ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕

- ด.น. มุขมนตรี

☐ ฝ่ายบริหาร	☒ กลุ่มวิชาการ	☐ กลุ่มงานระบบ	☐ กลุ่มงานนโยบาย
☐ ทราบ	☐ ทราบ	การคลัง	และเศรษฐกิจจังหวัด
☐ คำเนินการ	☐ ดำเนินการ	☐ ทราบ	☐ ทราบ
☐ ถ้อยปฏิบัติ	☐ ถ้อยปฏิบัติ	☐ คำเนินการ	☐ คำเนินการ
☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☒ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ถ้อยปฏิบัติ	☐ ถ้อยปฏิบัติ
☐ ทราบโดยทั่วกัน	☐ รวมเรื่อง	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ
☐ เขียนส่วนราชการ	☐ กำหนดเสร็จ	☐ รวมเรื่อง	☐ รวมเรื่อง
☐ รวมเรื่อง		☐ กำหนดเสร็จ	☐ กำหนดเสร็จ
☐ ลงมติ			
☐ กำหนดเสร็จ			

27 ก.ค. 2565
(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)
คลังจังหวัดเชียงใหม่

24/7/65



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศของคณะกรรมการฯ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือข้อความเข้าใจมาอย่างต่อเนื่องตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของผู้ใช้กฎหมายดังกล่าว รวมถึงขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการพิจารณาของรัฐสภา และกรมบัญชีกลางได้ข้อความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และสามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล

สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ในฐานะหน่วยงานกลางและเป็นผู้แทนกรมบัญชีกลาง มีพันธกิจ ข้อ ๔ พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐทางด้านการบริหารการเงินการคลัง และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) โดยการให้คำแนะนำปรึกษา จัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจง เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการในจังหวัดให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนราชการได้อย่างถูกต้อง โดยหน่วยงานได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้บริการความรู้แก่ส่วนราชการและคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับจากการให้บริการตามพันธกิจของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มากที่สุด จึงได้จัดทำ “โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่” เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกิดประโยชน์สูงสุด มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ รวมทั้งป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งผลให้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเป็นไปตามเป้าหมาย และสามารถนำไปปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐได้อย่างถูกต้อง

๗/๘/๖๖

/๒.๒ เพื่อ...

๒.๒ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ เป็นไปตามหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ รวมทั้ง ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๓. ขอบเขต/เนื้อหาวิชา

๓.๑ ซ้อมความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ หนังสือเวียนหรือข้อหาหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ว ๗๘ ว ๔๒๓ ว ๖๙๓ และ ว ๖๔๕

๓.๓ ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและอำเภอ จำนวน ๒๒๙ หน่วยงาน

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๑๑ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ภายในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ชั่วโมง

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

๗. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย และถามตอบข้อซักถาม ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams

๘. วิทยากร

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

- ไม่มี -

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มีความพร้อมในการถ่ายทอดความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เข้ารับการอบรมตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมของผู้เข้ารับการอบรมผ่าน QR Code ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

๙/๘๐๓๖/๑

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีการเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความรวดเร็ว มีการก่องหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดเป็นไปตามเป้าหมาย และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐ

๑๓.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดเชียงใหม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานเป็นไปตามหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๔.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๑๔.๒ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ดำเนินงานตามเป้าประสงค์การให้บริการตามยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรจนา สายอุตตะ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

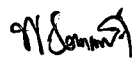


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง