

รายงานการประชุม
คณะกรรมการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลัง

.....

ผู้มาประชุม

คณะกรรมการ

๑. นางปลื้มจิต	สิงห์สุทธิจันทร์	ตำแหน่ง คลังจังหวัดเชียงใหม่ (ประธาน คบจ.)
๒. นางสาวศศิธร	ตรีตราพันธ์	ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑
๓. นายชินศักดิ์	คันธพนิต	ตำแหน่ง นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ (แทน) สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๒
๔. นายประพันธ์	สุขเข	ตำแหน่ง สรรพสามิตพื้นที่เชียงใหม่
๕. นายอรรถพล	คนเพียร	ตำแหน่ง ธารักษ์พื้นที่เชียงใหม่
๖. นางสาวลลิตา	อรรถพิมล	ตำแหน่ง นายด่านศุลกากรท่าอากาศยานเชียงใหม่
๗. นายพิชยา	เจริญสันต์	ตำแหน่ง นายด่านศุลกากรเชียงดาว
๘. นายนที	ศรีสุทธิ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตเชียงใหม่ ๑
๙. นายรังสรรค์	บุรณะธนัง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่
๑๐. นางรุ่งอรุณ	ชัยสวัสดิ์	ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาอาวุโส สาขาศูนย์ราชการจังหวัด เชียงใหม่ ธนาคารกรุงไทย (แทน) ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารสำนักงานภาคเชียงใหม่ ธนาคารกรุงไทย
๑๑. นางจินตนา	วิทยานันท์	ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส หัวหน้าการตลาดทีม ๑ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาเชียงใหม่
๑๒. นายวัชรพงศ์	ธรรมศิลป์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยบริหารสาขา (แทน) ผู้จัดการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า แห่งประเทศไทย สาขาเชียงใหม่
๑๓. นายชาธิฟ	มีชัย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการส่วน สำนักงานเขตเชียงใหม่ (แทน) ผู้จัดการสำนักงานเขต ๒ สำนักงานเขตเชียงใหม่ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
๑๔. นายสุรเชษฐ์	ปัญญา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการ งานพัฒนาธุรกิจ (แทน) ผู้จัดการอาวุโส สำนักงานเขตภาคเหนือตอนบน บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสาขามหาชน (บสย.)
๑๕. นางสาวนาถญา	ศิริสายัณห์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

๑๖. นายสิทธิรัตน์	ทับทิมจรรยา	ตำแหน่ง หัวหน้ากองธุรการและบัญชี (แทน) ผู้จัดการสำนักงานยาสูบเชียงใหม่
๑๗. นายปราโมทย์	บุญตันจัน	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ (เลขานุการฯ คบจ.) สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่
๑๘. นางสาวอารีศา	หลวงชัย	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ (ผู้ช่วยเลขานุการฯ คบจ.) สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอรพินทร์	กันทะไพ	ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ
๒. นายภาดล	วังการวรรณ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน
๓. นางสาวจันทรา	สุวรรณวงษ์	ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิต
๔. นายเริงชัย	จันทร์คำ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่
๕. นายอติเทพ	อภิวังค์งาม	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๖. นางสาวสุพรรณ	สะหลี	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
๗. นางสาวศศิวิมล	เชื่อนคำ	ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง

ผู้ไม่มาประชุม

ธนาคารอาคารสงเคราะห์จังหวัดเชียงใหม่

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ประธานกล่าวเปิดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือทุกหน่วยงานในการปฏิบัติการกิจของ คบจ.เชียงใหม่
ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๑ การวางพวงมาลา ในนาม “กระทรวงการคลัง” ซึ่งในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖
มี ๒ พิธี คือวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ วันนวมินทรมหาราช โดยธนากรักษ์พื้นที่เชียงใหม่ เป็นผู้แทนในการวาง
พวงมาลา ในนามของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง และวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ วันปิยมหาราช โดยมี
นายด่านศุลกากรท่าอากาศยานเชียงใหม่ เป็นผู้แทนในการวางพวงมาลา ในนามของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงการคลัง

๑.๒ การร่วมต้อนรับรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง นายจุลพันธ์ อมรวิวัฒน์
ซึ่งได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ให้กำกับดูแล และเป็นประธานกรรมการของ ธ.ก.ส.
รวมถึงดูแลหน่วยงานกรมธนารักษ์ และกรมสรรพากร ซึ่งมีกำหนดการลงพื้นที่ในจังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔
ตุลาคม ๒๕๖๖ และขอบคุณ ธ.ก.ส. เชียงใหม่ ที่ดูแลหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๒. ขอขอบคุณธนาคารกรุงไทย ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ในการปฏิบัติการกิจตาม
นโยบายของรัฐบาล โดยช่วยรับหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีร่วมกับบุคคลอื่น หรือหนังสือ
ให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีบุคคลอื่น ของผู้ที่มีสิทธิบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป
ที่ไม่สามารถผูกบัญชีพร้อมเพย์กับเลขประจำตัวประชาชนได้

/๓. ยินดี...

๓. ยินดีต้อนรับผู้บริหาร คบจ. ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ๒ ท่าน ได้แก่ สรรพากรพื้นที่

เชียงใหม่ ๑ และผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ และทั้งสองท่านได้เข้าร่วมการประชุมครั้งนี้ด้วย จึงขอเชิญท่านผู้บริหารแนะนำตัวต่อที่ประชุม

สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ สวัสดิ์ผู้บริหาร คบจ.เชียงใหม่ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวศศิธร ตรีตราพันธ์ สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ เดิมดำรงตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่เชียงราย เคยทำงานอยู่ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้ย้ายออกจากพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่เป็นเวลา ๕ ปี โดยทำงานที่กรุงเทพฯ ๑ ปี จังหวัดน่าน ๑ ปี และจังหวัดเชียงราย ๓ ปี ตอนนี้ได้กลับมาอยู่ในพื้นที่เชียงใหม่อีกครั้ง ยินดีที่ได้ร่วมงานกับ คบจ.เชียงใหม่ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดเชียงใหม่ สวัสดีผู้บริหาร คบจ.เชียงใหม่ทุกท่าน กระผมนายรังสรรค์ บุณระธณี ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ ย้ายมาจากสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งก่อนจะไปดำรงตำแหน่งที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน เคยเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่มาก่อน มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ร่วมงานกับ คบจ.เชียงใหม่ทุกท่าน และขออนุญาตให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ ที่รับมอบหมายดูแลภารกิจของ คบจ.ซึ่งย้ายมาใหม่ และเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้แนะนำตัวด้วย

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดเชียงใหม่ สวัสดีผู้บริหาร คบจ.เชียงใหม่ทุกท่าน กระผม
นายเร็กซ์ จันท์คำ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดเชียงใหม่
ย้ายมาจากจังหวัดกำแพงเพชร ยินดีให้ความร่วมมือ คบจ.เชียงใหม่ทุกท่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมร้านก๊วยทิว วิลเลจ เชียงใหม่ สาขาแม่เหียะ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่

เลขานุการ ตามที่ได้มีการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมร้านก๊วยทิว วิลเลจ เชียงใหม่ สาขาแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๐๓/ว ๕๙๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้จึงขอให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่ พิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อยังชีพ สำหรับผู้สูงอายุที่ได้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ

เลขานุการ ในส่วนของการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อยังชีพ สำหรับผู้สูงอายุที่ได้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับความร่วมมือจากธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสินและ ธ.ก.ส. รวมทั้งที่ทำการปกครองอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ในเรื่องของผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ซึ่งข้อมูลที่กระทรวงการคลังส่งให้ครั้งแรก จังหวัดเชียงใหม่มีข้อมูลผู้สูงอายุที่ยังไม่ได้รับเงินสงเคราะห์ฯ จำนวน ๓๒,๒๕๔ คน โดยมีการโอนเงินไปแล้วจำนวน ๒ รอบ คือรอบจ่ายวันที่ ๑๒ – ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ และรอบจ่าย ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ยังคงเหลือจำนวนที่ยังโอนเงินไม่สำเร็จจำนวน ๑๗,๓๔๒ คน โดยเป็นผู้ที่ยังไม่ได้ยืนยันตัวตน จำนวน ๖,๙๖๕ คน ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการส่งรายชื่อที่ยังดำเนินการไม่สำเร็จให้ที่ทำการ

/ปกครอง...

ปกครองอำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ได้รับสิทธิดำเนินการผูกบัญชีพร้อมเพย์กับเลขประจำตัวประชาชน หรือทำหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีร่วมกับบุคคลอื่น หรือหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีบุคคลอื่น กรณีที่ไม่สามารถผูกบัญชีพร้อมเพย์กับเลขประจำตัวประชาชนได้

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอความอนุเคราะห์ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสินและ ธ.ก.ส. ช่วยส่งต่อข้อมูลข่าวสารในเรื่องนี้ไปยังสาขาของธนาคารต่าง ๆ รวมถึงการรับหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีร่วมกับบุคคลอื่น หรือหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีบุคคลอื่น ที่ผู้มีสิทธิโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐฯ นำมายื่นที่ธนาคาร เพื่อส่งต่อให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการบันทึกข้อมูลการให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการในระบบเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยสามารถส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ ร่างวลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน ด้วยฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ ได้แจ้งผลการพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือ

๑. รางวัลประเภทดีเด่น จำนวน ๑๔ รางวัล รางวัลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒. รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน จำนวน ๖๒ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท

โดย คบจ.เชียงใหม่ ได้รับรางวัลพิเศษเฉพาะด้าน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเงินรางวัลที่ได้รับ จะต้องใช้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสนับสนุนทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ กำหนดไว้

เลขานุการ สำหรับหลักเกณฑ์ในการใช้จ่ายเงินรางวัล คบจ. ดีเด่น ซึ่งเป็นเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ กำหนดให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติของหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๒๐๑.๒/๙๖๒๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการสนับสนุนทีมเฉพาะกิจฯ ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๑๕๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้ใช้เงินรางวัล คบจ. ดีเด่น ในการพัฒนาความรู้ หรือเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ คบจ. โดยความเห็นชอบของ คบจ. เช่น การศึกษาดูงาน การฝึกอบรม และการสัมมนาเพื่อการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. เป็นต้น และเงินรางวัลที่ได้รับไม่อนุญาตให้ใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงิน

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นควรทำโครงการเงินรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินที่ได้รับ

๓.๓ ร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ ตามที่ได้แจ้งร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมทราบในการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ซึ่ง ณ ปัจจุบัน เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังไม่ประกาศ แต่ร่างเกณฑ์ฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลง จึงได้นำร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

/(ร่าง) ...

(ร่าง) ตัวชี้วัด คบจ.ที่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร มาตรการของรัฐ	คะแนน	คะแนน
	๒๕๖๖	๒๕๖๗ (ร่าง)
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐	๔๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก (%ของผู้มีรายได้รายได้น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย)	๓๓	-
๑.๑ โครงการ National e - Payment (%ของส่วนราชการที่รับจ่ายเงินผ่าน KTB Corporate)	๑๑	๗
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (%ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ)	๑๑	๗
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (ตัวชี้วัดใหม่)	-	๑๓
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะอย่างบูรณาการ	๗	๑๓
๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา หนี้ นอกระบบ (จำนวนครั้ง)	๓	๕
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่สถาบันการเงินของรัฐ	๔	๔
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่สถาบันการเงินของรัฐ (ตัวชี้วัดใหม่)	-	๔
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ (กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด)	๓๐	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒	๓๐	๓๐
๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด	๕	-
๓.๑ ร้อยละของหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบ กับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) (ตัวชี้วัดใหม่)	-	๕
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๑๐
๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา	๑๐	๑๐
๓.๕ มาตรการเพื่อกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่	๕	-
๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ (ตัวชี้วัดใหม่)	-	๕
รวม	๑๐๐	๑๐๐

โดยรายละเอียดของร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ที่เด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๑.๑ โครงการ National e-Payment (๗ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด คือ ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น โดยให้คะแนนดังนี้

/ร้อยละ...

ร้อยละ	คะแนน
≥ ๙๐	๗
๘๕ - < ๙๐	๕
๘๐ - < ๘๕	๓
๗๕ - < ๘๐	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

(หมายเหตุ : ๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าว มากกว่า ๙๐ รายการ/หน่วยงาน

๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรมมากกว่า ๙๐ รายการ ในแต่ละจังหวัด)

๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๗ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด คือ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

ร้อยละ	คะแนน
๑๐๐	๗
๙๕ - < ๑๐๐	๕
๙๐ - < ๙๕	๓
๘๕ - < ๙๐	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

(หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS)

๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (๑๓ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ - มิ.ย. ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด คือ ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๔
๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	๒
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

(หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เป็นการประเมินการปฏิบัติงานด้านการคลัง และงบประมาณของ อบท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อบท. กลุ่มเป้าหมาย ตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๒. ลงพื้นที่เพื่อประเมินผลตามแบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น
๓. รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น
๔. จัดทำรายงาน ตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อบท. ที่กำหนด
๕. รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นต่อที่ประชุม คบจ. และรายงานผลการดำเนินโครงการส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลางภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ โดยประธาน คบจ. ลงนาม)

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ (๑๓ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗) โดยจะแบ่งเป็น ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ ให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง (๕ คะแนน)

๑. การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส
๒. การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ
๓. การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง
การลงพื้นที่ และ/หรือร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรืออื่น ๆ	๐.๕
จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑

- คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส

รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง
การลงพื้นที่ และ/หรือร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือออกบูธ และ/หรืออื่น ๆ	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้นอกระบบ ลูกหนี้นอกระบบ และประชาชนทั่วไป

(หมายเหตุ : ๑. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสาร ข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ โดยรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมสามารถดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบ ดังนี้

- ๑.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ
- ๑.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมโดยให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และธนาคารออมสินร่วมประชาสัมพันธ์
๒. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ต้องครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย
๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่)

/๑.๔.๒ จำนวน...

๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

(๔ คะแนน)

จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน
มากกว่า ๘๐	๔
๕๑ - ๘๐	๓
๒๑ - ๕๐	๒
๑๐ - ๒๐	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) /ธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ

(หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และธนาคารออมสิน

๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (๔ คะแนน)

จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน
มากกว่า ๕๔	๔
๓๖ - ๕๔	๓
๑๖ - ๓๕	๒
๑ - ๑๕	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) /ธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ

(หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และธนาคารออมสิน

เลขานุการ ๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด คือ ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

กิจกรรม	คะแนน
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุ กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน	๓
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการโดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔
๔. ประเมินผล และรายงานผล ต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด

(หมายเหตุ : ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร

๒. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ หรือเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีก่อน โดยมีการติดตามผล และมีการขยายผลเพิ่มเติม แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น

๓. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงาน ที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น กำหนด

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๓.๑ มาตรการของกรมสรรพากร (๕ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗)

๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)

กิจกรรม	คะแนน
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑
๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒
๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓
๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔
๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. สืบหาข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่มีคุณสมบัติในการเข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)
๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและจัดทำแผนเชิงรุกในการเข้าไปประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ
๓. ประสานหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ (Whitelist)
๔. นำหน่วยรับบริจาคในระบบ (Whitelist) ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)
๕. ติดตั้ง QR-Code หน่วยรับบริจาค ติดตามผล และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

๑. กองวิชาการแผนภาษี และกองเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำโครงการ
๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และคบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยรับบริจาค ได้แก่

- ๑) สถานศึกษา
- ๒) ศาสนสถานทุกศาสนา
- ๓) สถานพยาบาลของรัฐ
- ๔) องค์กร สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล
- ๕) หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้

(หมายเหตุ : ๑. กองวิชาการแผนภาษีประสานกองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากรในการประมวลผลข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่ขึ้นทะเบียนในระบบทุกเดือน

๒. ใช้ข้อมูลเฉพาะหน่วยรับบริจาคที่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคที่เข้ามาสู่ระบบ (Whitelist) ณ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗ โดยประมวลผลหน่วยรับบริจาค ที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗)

๓.๓ มาตรการของกรมสรรพสามิต (๑๐ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗)

๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	คะแนน
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาต หรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒
๔. จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา - จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐	๔
๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน ๑ ฉบับ ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน ๑ ฉบับ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน

๓.๔ มาตรการของกรมธนารักษ์ (๑๐ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗)

๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการเป็นรายจังหวัด	๓
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	๑
๓. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน	๒

/กิจกรรม...

กิจกรรม	คะแนน
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	๓
๕. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน เสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดิน	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่

๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์

๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ มาตรการของกรมศุลกากร (๕ คะแนน) (ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖)

๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่

กิจกรรม	คะแนน
๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑
๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒
๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมาย ตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากรกำหนดให้ทุกครั้ง	๑
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่

๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร

กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป

(หมายเหตุ : ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ที่อยู่ในจังหวัดเดียวกันสามารถดำเนินกิจกรรมร่วมกันได้)

มิติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การส่งเอกสารหลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขานุการ ตามหนังสือคณะทำงานสนับสนุนที่มเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๒๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ กำหนดให้ คบจ.ประเมินตนเองตามแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ พร้อมเอกสารหลักฐานส่งให้สำนักงานคลังเขตที่กำกับดูแล ภายในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ได้ส่งเอกสารหลักฐานให้ฝ่ายเลขานุการแล้ว และฝ่ายเลขานุการตรวจสอบรายละเอียดหลักฐานตามเกณฑ์ประเมินตัวชี้วัดที่ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ กำหนดเป็นรายตัว พบว่าต้องขอเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมบางรายการ จึงขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ภายในวันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มิติที่ประชุม

เห็นชอบ

๔.๒ ร่างโครงการเงินรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน

สืบเนื่องจากวาระที่ ๓.๒ ด้วยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงใหม่ ได้รับรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน โดยได้รับเงินรางวัลจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับการศึกษาดูงาน/การฝึกอบรม/สัมมนาเพื่อการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. เป็นต้น และเงินรางวัลที่ได้รับไม่อนุญาตให้ใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงิน ฝ่ายเลขาจึงได้จัดทำแนวทางการใช้จ่ายเงินรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การศึกษาดูงาน (โครงการศึกษาดูงาน)

๒. การฝึกอบรม/สัมมนาเพื่อการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ.

๒.๑ โครงการ CSR (เด็กด้อยโอกาส/ผู้สูงอายุ/สถานสงเคราะห์/ปลูกป่า)

๒.๒ โครงการฝึกอบรม/สัมมนานอกสถานที่

๒.๓ โครงการธรรมะที่สอดคล้องนโยบายกระทรวงการคลัง

ซึ่ง คบจ.เชียงใหม่ เคยดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นโครงการ CSR ที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านหนองแถม ตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีกิจกรรมปันน้ำใจคืนรอยยิ้มสู่ชุมชน (CSR) มอบทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียนและของใช้ที่จำเป็น ผ้าห่ม และอาหารกลางวันแก่นักเรียน รวมถึงกิจกรรมศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนสถาบันการเงินชุมชนตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ดำเนินโครงการ CSR ที่มีการดำเนินกิจกรรมครอบคลุมเหมือนกับโครงการ CSR เดิมที่เคยจัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓ งานฤดูหนาว นางสาวเชียงใหม่ และงาน OTOP ของดีเมืองเชียงใหม่

ประจำปี ๒๕๖๗

ประธาน

จังหวัดเชียงใหม่กำหนดจัดงานฤดูหนาว นางสาวเชียงใหม่ และงาน OTOP ของดีเมืองเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๓ – ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ พื้นที่ด้านหลังศาลากลาง ซึ่งทางจังหวัดเชียงใหม่ได้มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง จัดบูทนิทรรศการและกิจกรรมในงาน ซึ่งในปีที่แล้วมีการจัดบูทในนามของ คบจ.เชียงใหม่ จึงขอหารือแนวทางในการดำเนินการสำหรับงานฤดูหนาว นางสาวเชียงใหม่ และงาน OTOP ของดีเมืองเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗ และมอบหมายภารกิจร่วมกัน ๑๕ วัน โดยในปีที่ผ่านมา คบจ.เชียงใหม่ จัดกิจกรรม ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน นโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล
- ดำเนินการตามตัวชี้วัด คบจ. ประชาสัมพันธ์โปไฟแนนซ์ และหนี้สาธารณะ
- มีการมอบหมายหน่วยงานประจำบูท และจัดกิจกรรม คบจ.เชียงใหม่ ๑๗ หน่วยงาน

จำนวน ๑๒ วัน

- เจ้าหน้าที่ประจำบูทจากหน่วยงาน คบจ.เชียงใหม่ ๑ – ๒ หน่วยงาน/วัน ที่รับผิดชอบประจำวัน โดยมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ช่วยสนับสนุนวันละ ๒ คน

ผู้อยู่ประจำบูทมีหน้าที่รับผิดชอบประจำวัน ที่มาเยี่ยมชมบูทนิทรรศการลงทะเบียนคืนละไม่ต่ำกว่า ๕๐ คน โดยเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท/วัน

ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง ดำเนินการตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ และปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้น่าสนใจมากยิ่งขึ้น ไม่ควรจัดบูทปิด และเพิ่มเติมการเล่นเกมส์ การร้องเพลง การให้ของรางวัล ของที่ระลึกจากการเล่นเกมส์เพิ่มเติม โดยให้อิสระกับหน่วยงานที่เป็นเวรประจำบูทจัดกิจกรรม และหมุนเวียนหน่วยงานในคบจ.เชียงใหม่ รับผิดชอบประจำบูทและร่วมจัดบูท ๑๗ หน่วยงาน จำนวน ๑๕ วัน รวมถึงดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรการที่ ๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ ข้อ ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบให้ครบใน ๓ เรื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานคบจ.เชียงใหม่ ร่วมดำเนินการโดยให้เสนอรูปแบบของแต่ละ
หน่วยงานกิจกรรมที่จะดำเนินการ และให้เลขานุการจัดตารางมอบหมายประจำบูท แจ้งทุกหน่วยงานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๑๕ น.

.....อารีศา..... ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวอารีศา หลวงชัย
นักวิชาการคลังชำนาญการ