

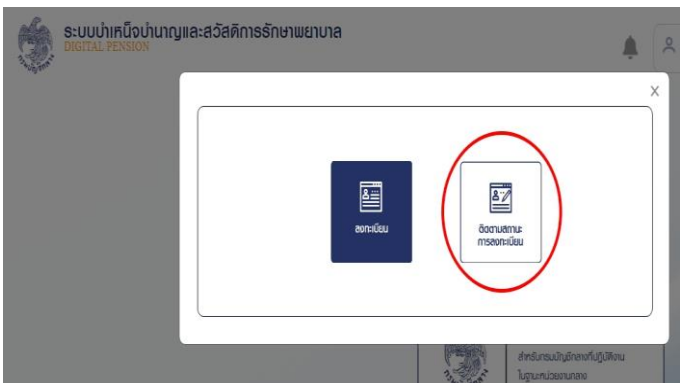
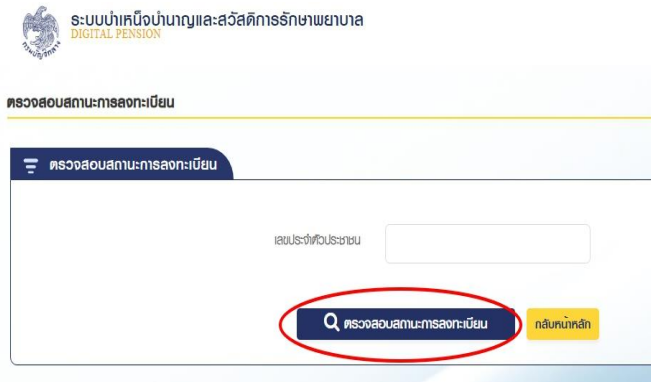
ประเด็นคำถามคำตอบ

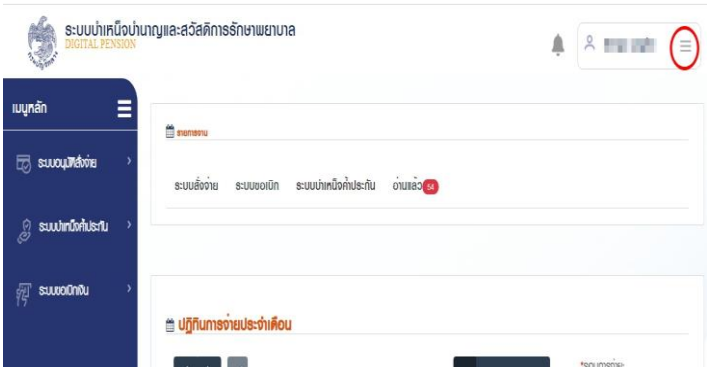
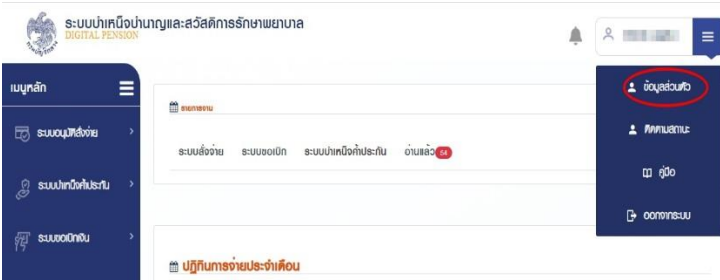
กรณีการลงทะเบียน

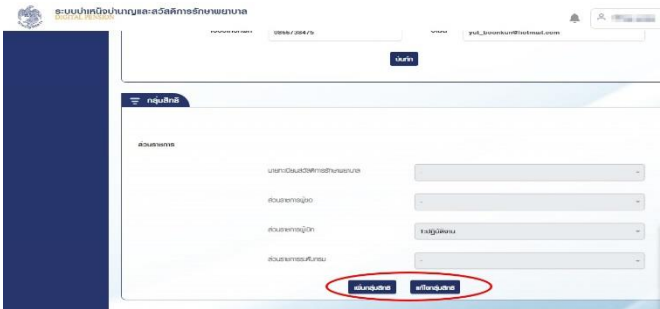
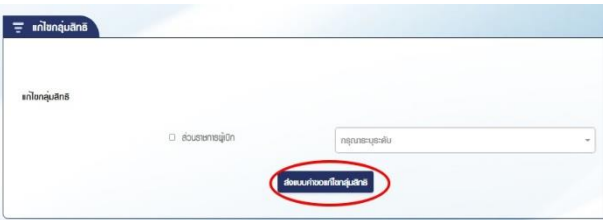
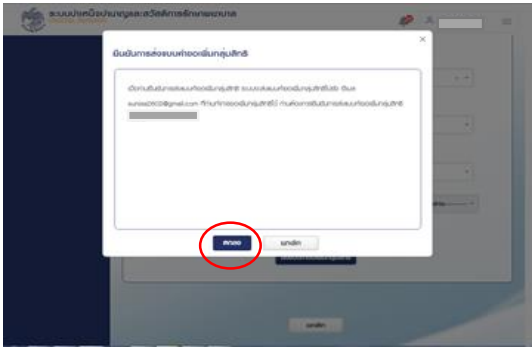
ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
1	นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาล ส่วนราชการ ผู้ขอ/ผู้เบิก มีหน้าที่แตกต่างกันอย่างไร	- นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาล ทำหน้าที่ตรวจสอบ บันทึกเพิ่มเติม ปรับปรุง หรือแก้ไขข้อมูลของผู้มีสิทธิในสังกัด ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับเบี้ยหวัด - บำนาญ รวมถึงบุคคลในครอบครัวของบุคคลดังกล่าว ลงในระบบทะเบียนประวัติ - ส่วนราชการผู้ขอ ทำหน้าที่ บันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงิน ตรวจสอบ และรวบรวมหลักฐาน รวมถึงการรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) เพื่อยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ ฯลฯ - ส่วนราชการผู้เบิก ทำหน้าที่ ขอเบิกเงินให้กับผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ ฯลฯ ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) โดยการรวบรวมหลักฐาน และบันทึกข้อมูลการจัดการรายรับ - รายจ่าย รวมถึงการรับ - ส่งข้อมูลการขอเบิกเงินของผู้มีสิทธิรับเงิน
2	Application "Digital Pension" ใช้สำหรับทำอะไร และสามารถ Download จากที่ใด	Digital Pension Mobile App เป็นช่องทางสำหรับผู้มีสิทธิยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญฯ และติดตามสถานะการยื่นแบบขอรับเงิน รวมถึงตรวจสอบสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่จะได้รับ โดยสามารถ Download ผ่าน App Store ในระบบ ios และผ่าน Google Play ในระบบ Android ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป
3	หากลงทะเบียนแล้วลืมรหัสผ่าน ต้องดำเนินการอย่างไร	ให้ผู้ใช้งานเข้าหน้าจอลงทะเบียน เลือกเมนูลืมรหัสผ่าน และดำเนินการดังนี้ 1. เข้าไปที่เว็บไซต์ https://dps.cgd.go.th/pension/ แล้วเลือกเมนูลืมรหัสผ่าน 

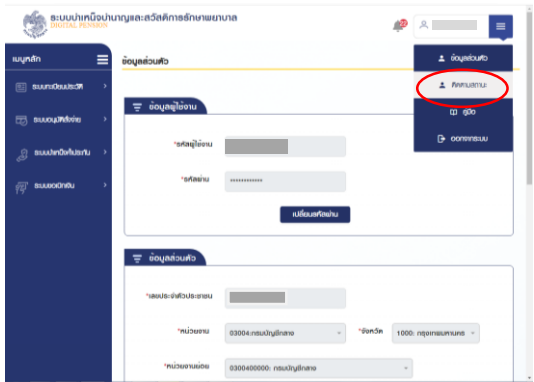
ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
		2. จากนั้นกรอกข้อมูล - รหัสผู้ใช้งาน ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน - e-mail ได้แก่ e-mail ที่ได้ลงทะเบียนไว้ และกดยืนยัน 3. เมื่อได้รับ e-mail ตอบกลับ ให้คัดลอก Link ไปวางที่ Browser ใน Google Chrome ท่านได้ขอเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ดังข้อมูลต่อไปนี้ วัน-เวลา ที่ขอเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่: 11/01/2022 18:06 น. รหัสผ่านชั่วคราวของท่านคือ R0S825 ท่านสามารถกำหนดรหัสผ่านใหม่ได้จาก url นี้ https://dps.cgd.go.th/pension/changepassword?username=3133561080140 หมายเหตุ: ชื่อความและอีเมลฉบับนี้เป็นการสร้างอัตโนมัติ กรุณาอย่าตอบกลับ หากมีข้อขัดข้องการโคกรุณาติดต่อกรมบัญชีกลาง ที่หมายเลข 0-2270-6400 4. ให้เปลี่ยนรหัส โดยให้ระบุรหัสผ่านชั่วคราวที่ได้รับจาก e-mail และกำหนดรหัสผ่านใหม่

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
4	กรณีที่มีมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นผู้ขอผู้เบิกเป็นพนักงานราชการ จะต้องดำเนินการอย่างไร	ให้ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๒๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕
5	หากต้องการขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่เข้าใช้งานที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการอย่างไร	ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ปฏิบัติงานในระบบ ต้องดำเนินการดังนี้ 1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายคนใหม่ให้ลงทะเบียนเข้าใช้งานในระบบ โดยจะต้องแนบไฟล์แบบคำร้องขอใช้งานในระบบพร้อมคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน 2. ผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้เป็นผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบเดิมสามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี คือ 2.1 กรณีการเปลี่ยนแปลงสิทธิ ให้เข้าไปที่ข้อมูลส่วนตัว และเลือกในส่วนของกลุ่มสิทธิ และเลือก เพิ่มสิทธิ/แก้ไขสิทธิ จากนั้นให้เข้าไปติดตามสถานะเพื่อแนบไฟล์แบบคำขอเพิ่ม/แก้ไขสิทธิ ที่หัวหน้าหน่วยงานลงนาม พร้อมทั้งแนบไฟล์คำสั่งที่ได้รับมอบหมาย 2.2 กรณียกเลิกสิทธิ ในระยะแรกให้ทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ดูแลการกำหนดสิทธิของแต่ละหน่วยงานดำเนินการยกเลิกข้อมูล
6	คำสั่งมอบหมายนายทะเบียน และส่วนราชการผู้ขอ/ผู้เบิก จะใช้คำสั่งเดิมได้หรือไม่	หน่วยงานจะต้องจัดทำคำสั่งมอบหมายใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๙๙๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
7	หากได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือหัวหน้างาน ในส่วนราชการผู้ขอและผู้เบิก สามารถทำได้หรือไม่	ผู้ที่ได้รับมอบหมายสามารถลงทะเบียนได้พร้อมกัน โดยเลือกได้ทั้งในส่วนราชการผู้ขอและผู้เบิกพร้อมกัน และต้องระบุระดับการทำงานให้สอดคล้องกับคำสั่งที่ได้รับมอบหมายด้วย
8	หากได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานหลายหน้าที่ เมื่อลงทะเบียนจะได้รับ User Password กี่รหัส	ผู้ที่ลงทะเบียนจะได้รับ User ซึ่งเป็นเลขประจำตัวประชาชน และ Password ซึ่งเป็นรหัสที่กำหนดขึ้นเองตอนลงทะเบียน เพียง ๑ รหัสเท่านั้น โดยผู้ลงทะเบียนที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้ใช้งานในระบบแล้วสามารถเข้าไปเพิ่มสิทธิ หรือขอแก้ไขสิทธิที่ได้รับอนุมัติได้
9	รหัสผู้ใช้งานระบบ e pension (ระบบเดิม) สามารถใช้รหัสเดิมในการเข้าระบบใหม่ได้หรือไม่	รหัสที่ได้รับจากระบบ e-pension (ระบบเดิม) ไม่สามารถใช้ได้กับระบบ Digital Pension ได้ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องลงทะเบียนใหม่ในระบบ Digital

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
10	สามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนได้อย่างไร	สามารถดำเนินการได้ดังนี้ 1. เข้า Google chrome พิมพ์ URL https://dps.cgd.go.th/pension/registerLanding และเลือกเมนูส่วนราชการ  2. เลือกเมนูติดตามสถานะการลงทะเบียน  3. ระบุเลขประจำตัวประชาชน และเลือกเมนูตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน  ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนสามารถติดตามสถานะ พิมพ์แบบคำขอลงทะเบียนแนบไฟล์เอกสาร และยกเลิกการลงทะเบียนได้จากขั้นตอนดังกล่าว

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
		หากต้องการยกเลิกการลงทะเบียนภายหลังจากที่ได้แนบไฟล์เอกสารและยืนยันส่งกรมบัญชีกลางแล้ว ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางที่ดูแลการกำหนดสิทธิของหน่วยงานที่ผู้ลงทะเบียนสังกัดอยู่
1	กรณีที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากต้องการเพิ่มสิทธิดำเนินการเพิ่มสิทธิได้จากเมนูใด	สามารถดำเนินการได้ดังนี้ 1. เข้า Google chrome พิมพ์ URL และเข้าสู่ระบบ https://dps.cgd.go.th/pension โดยกรอก รหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่านที่กำหนดไว้  2. เมื่อเข้าระบบให้ไปที่มุมบน ขวามือ ที่แสดงชื่อผู้ใช้งาน เลือกที่สัญลักษณ์ดังรูป  3. ไปที่ข้อมูลส่วนตัว 

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
		4. ไปที่กลุ่มสิทธิ และเลือกเงื่อนไข เพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือแก้ไขกลุ่มสิทธิแล้วแต่กรณี  5. ให้เพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือแก้ไขกลุ่มสิทธิให้สอดคล้องกับคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย จากนั้น ดำเนินการดังรูป   6. จากนั้นให้กดตกลงเพื่อยืนยันการส่งแบบคำขอเพิ่มกลุ่มสิทธิ หรือแก้ไขกลุ่มสิทธิ โดยผู้เพิ่มสิทธิหรือผู้ที่แก้ไขสิทธิจะได้รับแบบคำขอทาง e-mail ของผู้ลงทะเบียน 

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
		7. ผู้ที่ขอเพิ่มสิทธิ หรือขอแก้ไขสิทธิ สามารถเข้าไปติดตามสถานะได้จากเมนู ติดตามสถานะ โดยสามารถแนบไฟล์คำขอและคำสั่งได้จากเมื่อดังกล่าว  เมื่อกรณบัญชีกลางอนุมัติแล้ว จะแจ้งให้ผู้เพิ่มสิทธิหรือผู้ที่แก้ไขสิทธิทราบทาง e-mail
12	สามารถศึกษา e-learning ได้จากที่ได้	บทเรียนออนไลน์สำหรับ ระบบ Digital Pension สามารถเรียนรู้ได้โดยคลิก Link https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/knowledge/4 หรือเรียนรู้แยกตามระบบงานต่างๆ โดยการสแกน Qr Code ตามภาพ 
13	หากลงทะเบียนแล้วกรอก e-mail ไม่ถูกต้องจะต้องดำเนินการอย่างไร	ผู้ลงทะเบียนสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางที่ดูแลการกำหนดสิทธิของหน่วยงานที่ผู้ลงทะเบียนสังกัดอยู่ ให้แก้ไขข้อมูล e-mail ให้ถูกต้อง