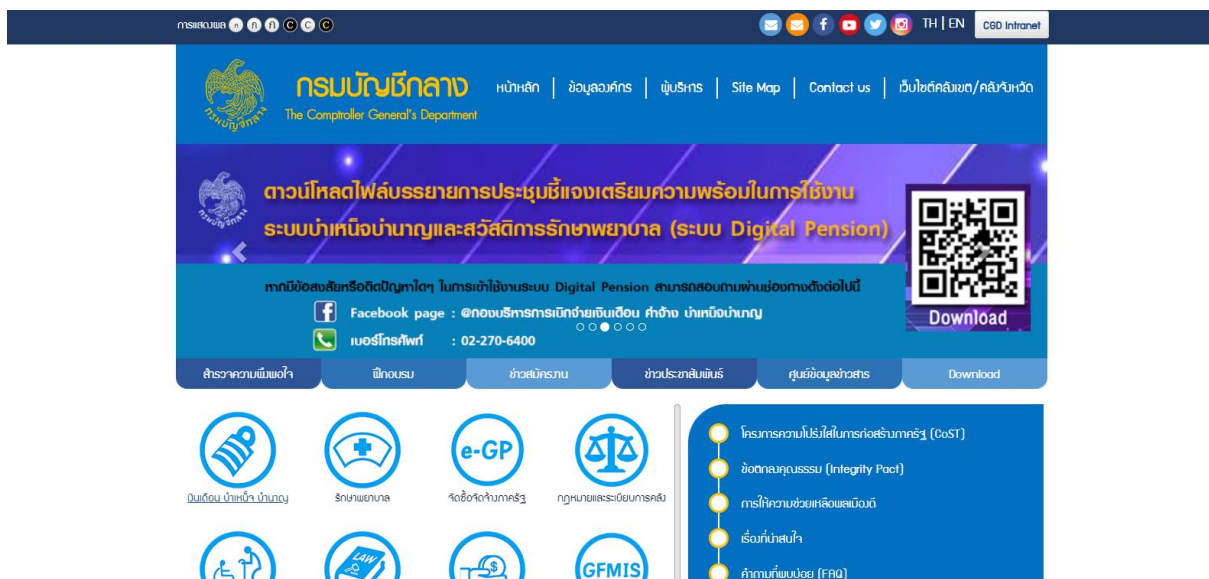


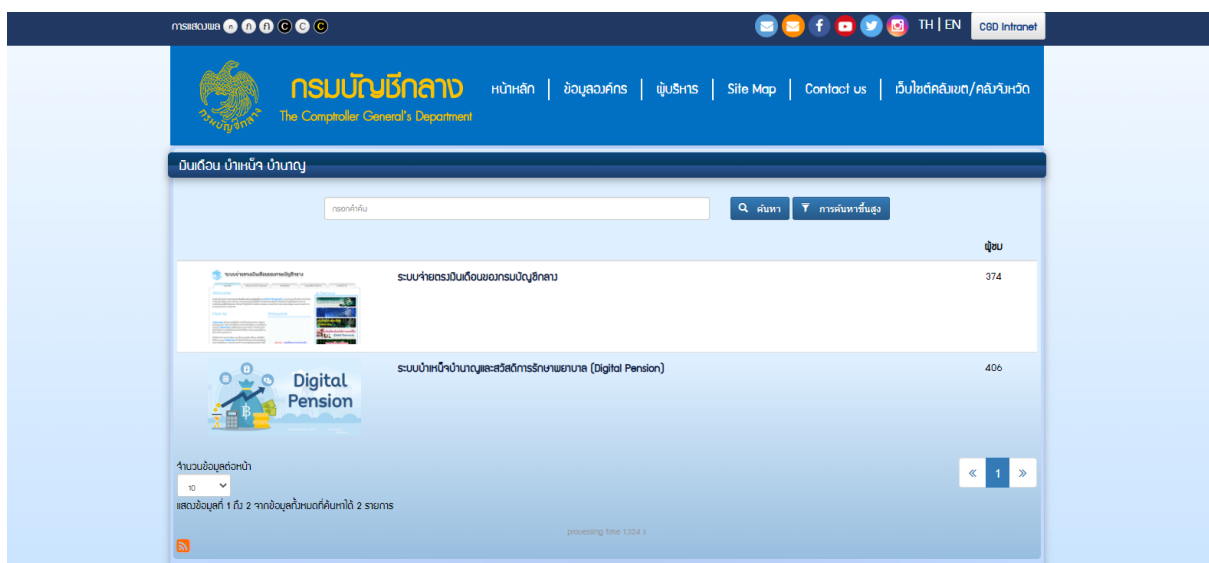
ขั้นตอนการบันทึกแบบคำขอเงินบำนาญเพิ่ม
ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)
กรณียื่นผ่านส่วนราชการ

ในกรณีที่มีการยื่นขอบำเหน็จบำนาญไปก่อนแล้วและผู้รับบำเหน็จบำนาญรายนั้นๆ ได้รับการเลื่อนเงินเดือนหรือมีหลักฐานแสดงการได้รับเวลาราชการเพิ่มขึ้น เมื่อหน่วยงานตรวจสอบหลักฐานเอกสารต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้จัดทำแบบคำขอรับเงินเพิ่มพร้อมออกเลขที่หนังสือส่งออกให้พร้อม แล้วจึงเข้ามาดำเนินการในระบบ Digital Pension ดังนี้

๑. เข้าเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th



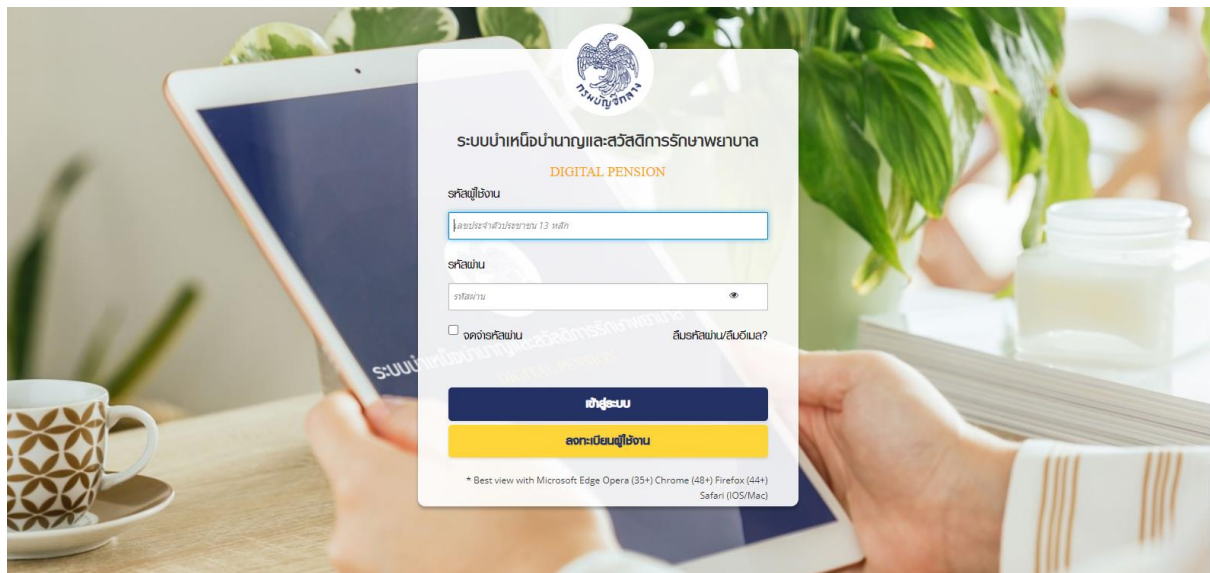
๒. คลิกที่เมนู เงินเดือนบำเหน็จบำนาญ



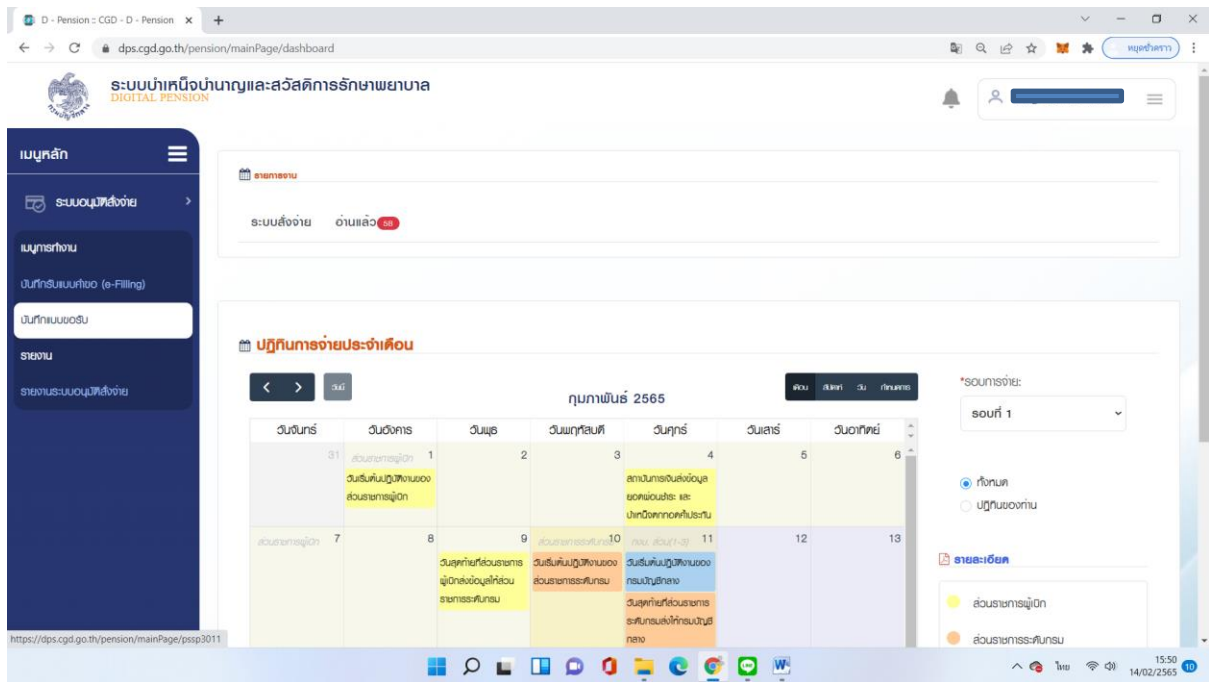
๓. คลิกที่ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล



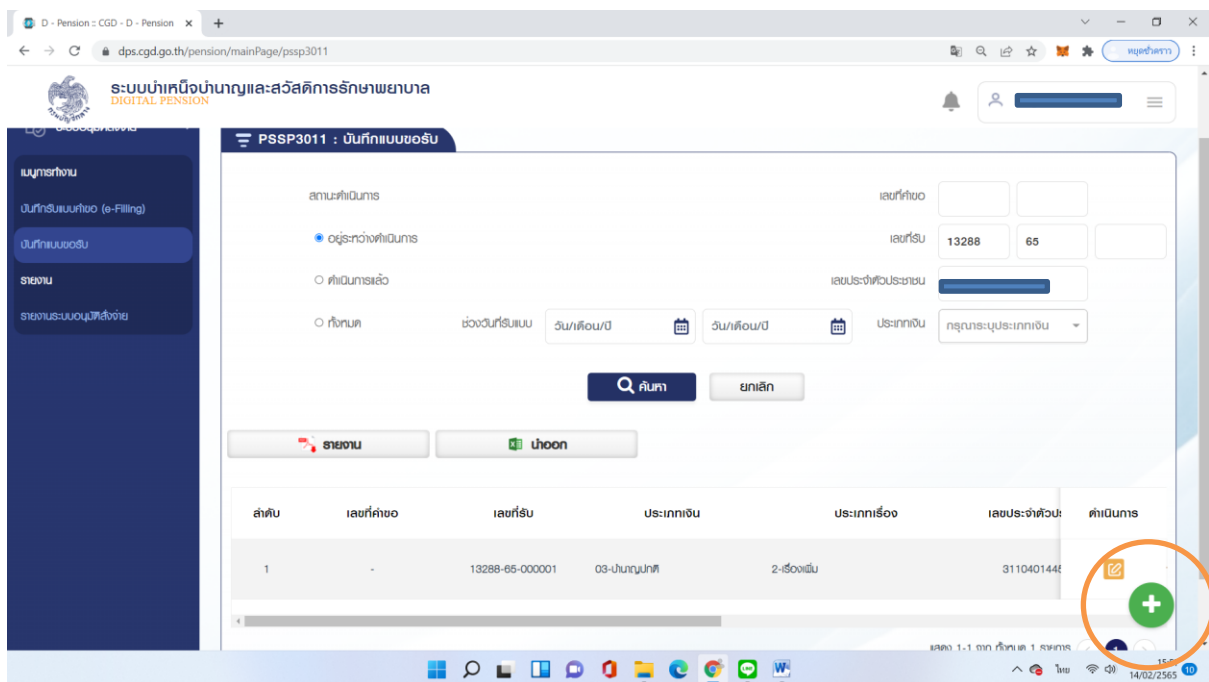
๔. คลิกที่ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล สำหรับกรมบัญชีกลางและส่วนราชการ



๕. เข้าสู่ระบบด้วยรหัสส่วนราชการผู้ขอ ระดับหัวหน้างานหรือผู้ปฏิบัติงาน จะปรากฏหน้าจอดังภาพ



๖. คลิกเลือกเมนูบันทึกแบบขอรับ และกดเครื่องหมายบวก สีเขียวมุมล่างขวา



รัสรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

๗. จะปรากฏหน้าจอตงภาพ กรอกเลขประจำตัวประชาชนผู้ขอรับบำนาญ

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

เมนูหลัก

- ระบบอนุมัติสงฆ์
- เมนูการทำงาน
- บันทึกเงินแบบถือขอ (e-Filing)
- บันทึกเงินแบบขอรับ
- รายงาน
- รายงานระบบอนุมัติสงฆ์

PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

PSSP3012 : เพิ่มข้อมูล

*เลขประจำตัวประชาชน ค้นหา

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบำนาญ พล. 2563 กรมธรรม์ 6 แขวงเขตหลัก เขตหลัก กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2127-7000

๘. จะปรากฏหน้าจอแสดงข้อมูลประวัติของผู้รับบำนาญ

รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ

แบบฟอร์ม

บันทึกข้อมูลทรัพย์สิน

บัญชีธนาคาร

เงินบำนาญ 60 เดือน

เอกสาร

กองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการ

การเกษียณ

PSSP2020 : ประวัติ

เลขที่รับ 13288-65-000001 วันที่รับ 14/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

ประวัติ

เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] ชื่อ-นามสกุล [REDACTED] เพศ ชาย

วันเดือนปีเกิด [REDACTED] สถานภาพการมีคู่ชีวิต มีคู่ชีวิต สมรส กสม/ภสม. เป็น

ที่อยู่

บ้านเลขที่ [REDACTED] อาคาร - ห้องที่ -

หมู่ที่ - หมู่บ้าน 2 ซอย -

ถนน - แขวง/ตำบล เขต

อำเภอ/เขต อำเภอเมือง

จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20000

โทรศัพท์ [REDACTED] [REDACTED]

เลื่อนลงมาด้านล่างของหน้าจอ กดเลือกประเภทเงิน ประเภทเรื่อง กรณี และบันทึกเลขหนังสือตามแบบขอรับเงินเพิ่ม(แบบ ๕๓๑๖) ที่เตรียมไว้ จากนั้นกดบันทึก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

เลือกประเภทเงิน

ลำดับ	เลขที่รับ	วันที่รับ	ประเภทเงิน	เรื่อง	วันที่รับ	สถานะ
1	13288-64-000003	14-ปักษ์ใต้	1-เรื่องปกติ	-	09/07/2564	โอนเงินเข้าบัญชี
2	13288-64-000002	03-ปักษ์ใต้	1-เรื่องปกติ	-	09/07/2564	โอนเงินเข้าบัญชี

แสดง 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ

เลือกประเภทเงิน

*ประเภทเงิน: บำนาญปกติ

*ประเภทเรื่อง: เรื่องเพิ่ม

*กรณี: 1-ปกติ

*เลข/หนังสือ: ๐๐๐๐๐/

*ลงวันที่: วัน/เดือน/ปี

บันทึก

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบำนาญรักษา 2563 กรมสรรพากร ๕ แขวงเจริญกิจ กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 0-2127-7000

รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุท
ผู้จัดทำ

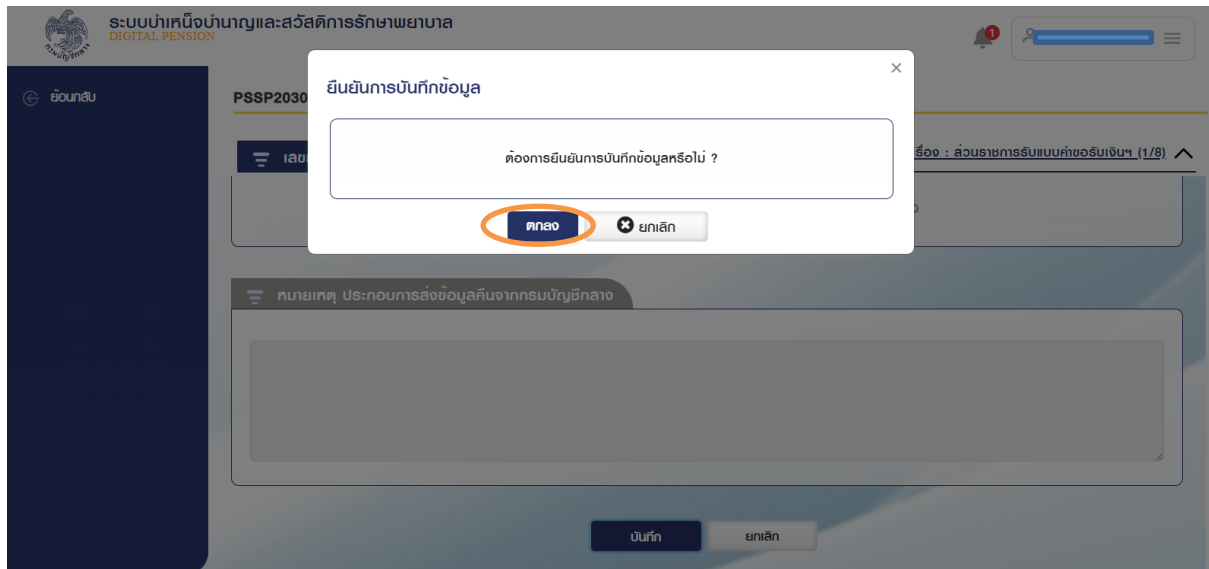
กรณีขอเงินบำนาญเพิ่ม เลือกเป็นบำนาญปกติ > เรื่องเพิ่ม > ปกติ

๙. จากนั้นดำเนินการตามเมนูด้านซ้าย เริ่มจากแบบขอรับ เนื่องจากเป็นการขอรับบำนาญเพิ่ม ถ้าไม่ต้องส่งสมุดประวัติมาให้ตรวจสอบเพิ่มเติม บันทึกจำนวนสมุดประวัติเป็น ๐(ศูนย์) ตำแหน่ง ผู้รับบำนาญ

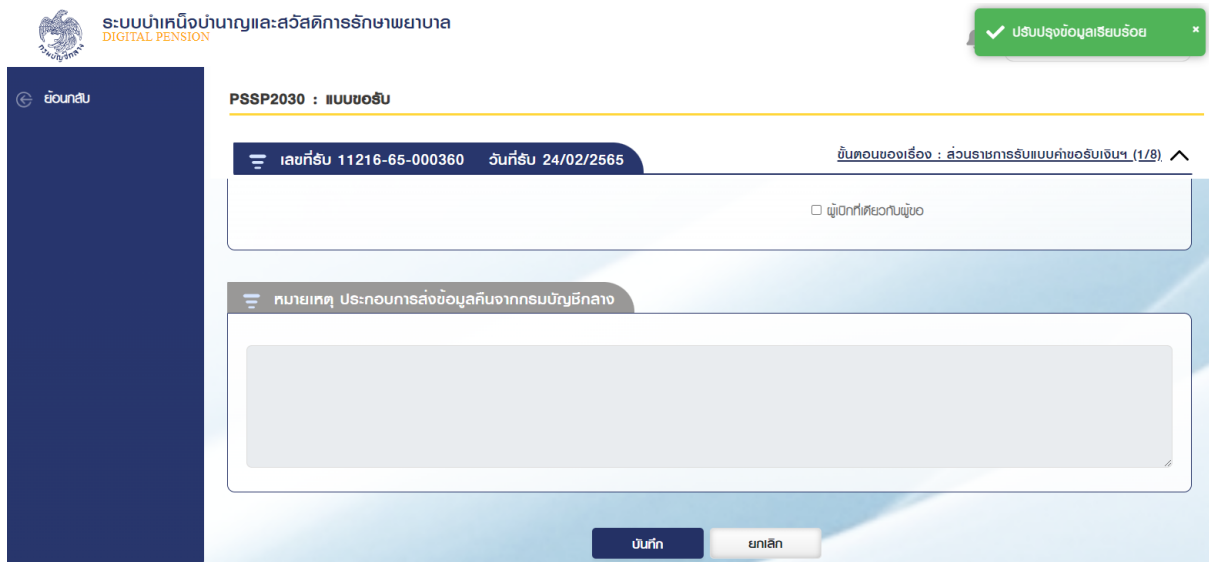
ตรวจสอบข้อมูลในแบบขอรับโดยเลื่อนลงมาด้านล่างท้ายหน้า เมื่อถูกต้องให้กดบันทึก

รัสรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

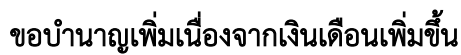
จะขึ้นหน้าต่างยืนยันการบันทึกข้อมูล กดตกลง



เมื่อกดตกลงจะมีข้อความสีเขียวปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้วขึ้นที่มุมขวาของหน้าจอ



รัสรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ



The screenshot displays the Thai Pension System (PSSP2080) interface. A modal window titled "แก้ไขข้อมูล" (Edit Information) is open, allowing users to update their pension details. The modal contains the following fields:

- *วันที่ (Date): 01/04/2564
- *ถึง (To): 31/08/2564
- จำนวนเดือน (Number of months): 5
- *เงินเดือน (Monthly amount): 56,690.00
- เงินลด (Reduction): 0.00
- เงินเพิ่ม (Increase): 0.00
- รวม (Total): 56,690.00
- เงินเงิน (Money): 283,450.00

The background interface shows the main system menu on the left, including options like "คำขอช่วยเหลือ" (Request for assistance), "หมายเลขบัตรประชาชน" (ID card number), "เอกสารแนบ" (Attachments), "การชำระเงิน" (Payment), and "การจัดการข้อมูลระบบเงินบำนาญ" (Pension system data management). The top navigation bar includes the "ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาพยาบาล" (Pension and medical benefit system) and a "ปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว" (Data updated successfully) notification.

รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

เลื่อนเงินเดือนเนื่องจากเกษียณอายุราชการ คำสั่งให้เลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. จะนำไปใช้คำนวณเงินบำนาญโดยคิดให้ตั้งแต่ ๑ - ๓๐ กันยายน จำนวน ๑ เดือน แก้ไขในหน้านี้โดยการปรับปรุงรายการเงินเดือนที่บันทึกไว้เดิม ตั้งแต่ ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. เป็น ๑ เม.ย. - ๓๑ ส.ค. จากนั้นกดเครื่องหมายบวกสีเขียว จะปรากฏหน้าจอตั้งภาพ บันทึกข้อมูลระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ก.ย. - ๓๐ ก.ย. และบันทึกอัตราเงินเดือนให้ถูกต้องตามคำสั่งและกดตกลง

เพิ่มข้อมูล

*วันที่ 01/09/2564 *ถึง 30/09/2564

จำนวนเดือน 1

*เงินเดือน 58,410

เงินลด 0.00 เงินเพิ่ม 0.00

รวม 58,410.00 เงินเงิน 58,410.00

ตกลง ยกเลิก

จะมีหน้าต่างยืนยันการบันทึกข้อมูล ให้กดตกลง

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ต้องการยืนยันการบันทึกข้อมูลหรือไม่ ?

ตกลง ยกเลิก

กรณีไม่เป็นสมาชิก กบข. เข้าเมนูอัตราเงินเดือนจะปรากฏอัตราเงินเดือน รหัส ๗๑ ดังภาพ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PSSP2060 : อัตราเงินเดือน

เลขที่รับ 11216-65-000360 วันที่รับ 24/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

ดำเนินการ	จำนวนเงิน	เงินที่ใช้การคำนวณ	รหัส	ลำดับ
	48,200.00	เงินเดือนก่อนสุดท้าย	71	1

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

รวม 48,200.00

คลิกที่สี่เหลี่ยมทึบบรรทัด รหัส ๗๑ จะปรากฏหน้าต่างให้สามารถแก้ไขอัตราเงินเดือนให้ถูกต้องตามคำสั่งและกดบันทึก

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PSSP2060

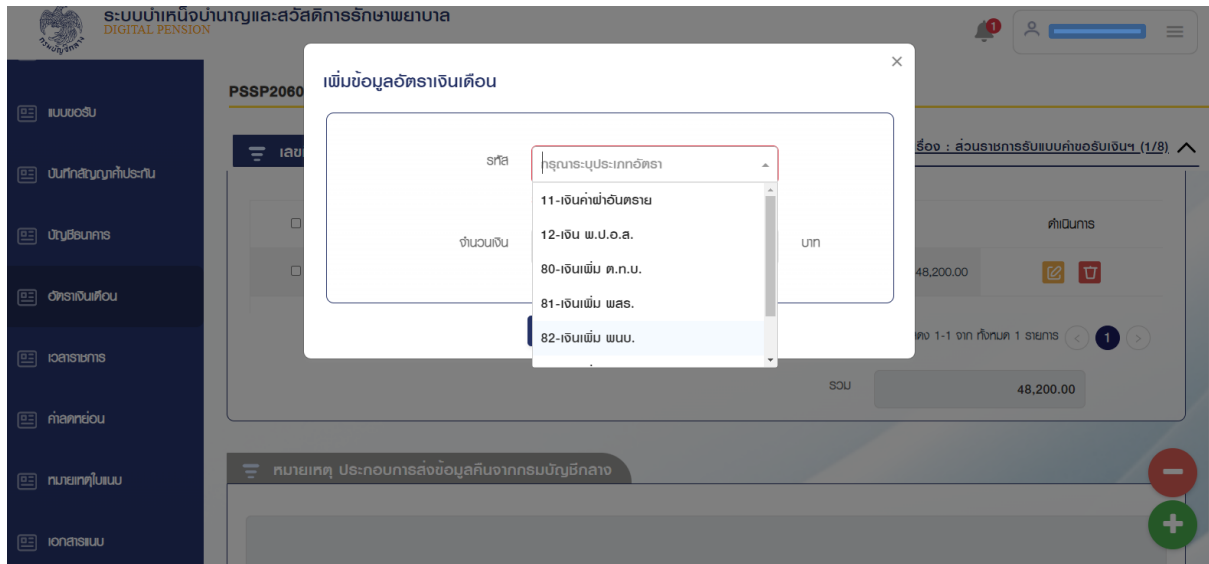
แก้ไขข้อมูลอัตรา

รหัส 71-เงินเดือนก่อนสุดท้าย

จำนวนเงิน 48,200 บาท

บันทึก ยกเลิก

กรณีได้รับบำนาญเพิ่มเนื่องจากได้รับเงินเพิ่มพิเศษเพิ่มขึ้น กดเครื่องหมายบวกสีเขียวทางมุมจอด้านขวา จะปรากฏหน้าต่างเพิ่มข้อมูลอัตราเงินเดือน คลิกช่องว่างในช่องรหัส จะปรากฏรหัสเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้เลือก ประเภทเงินให้ถูกต้องตรงกับคำสั่ง



เพิ่มข้อมูลอัตราเงินเดือน

รหัส:

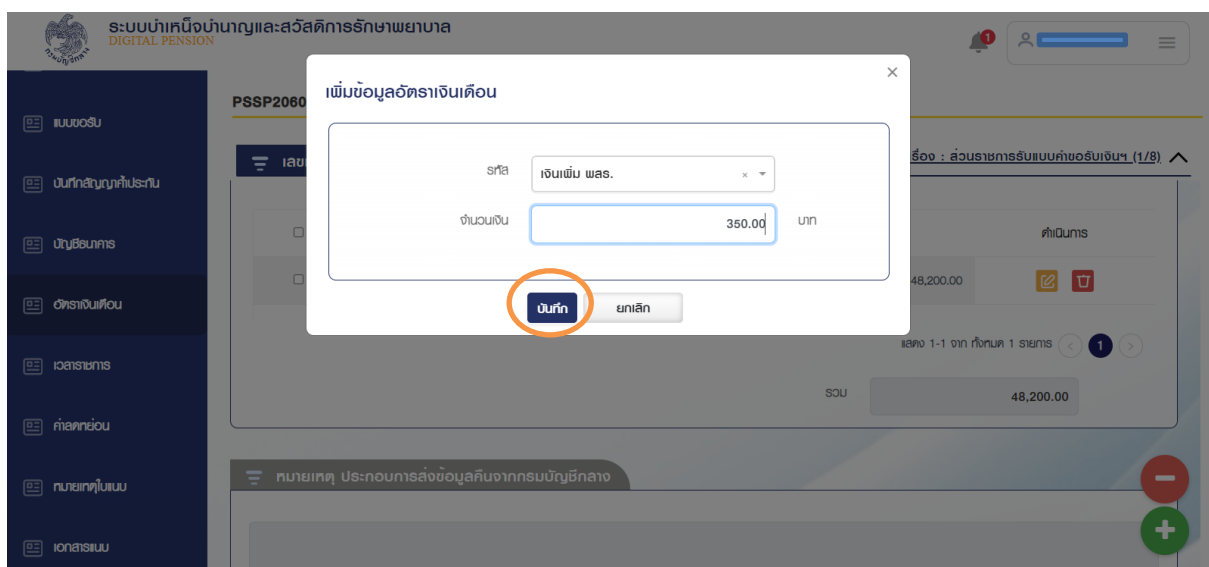
จำนวนเงิน:

บาท

รหัสเงินเพิ่ม:

- 11-เงินค่าพาหนะ
- 12-เงิน พ.ป.อ.ส.
- 80-เงินเพิ่ม ค.ก.บ.
- 81-เงินเพิ่ม พ.ร.
- 82-เงินเพิ่ม พ.น.บ.

เมื่อเลือกประเภทเงินเพิ่มแล้ว ให้บันทึกจำนวนเงินตามคำสั่ง จากนั้นกดบันทึก



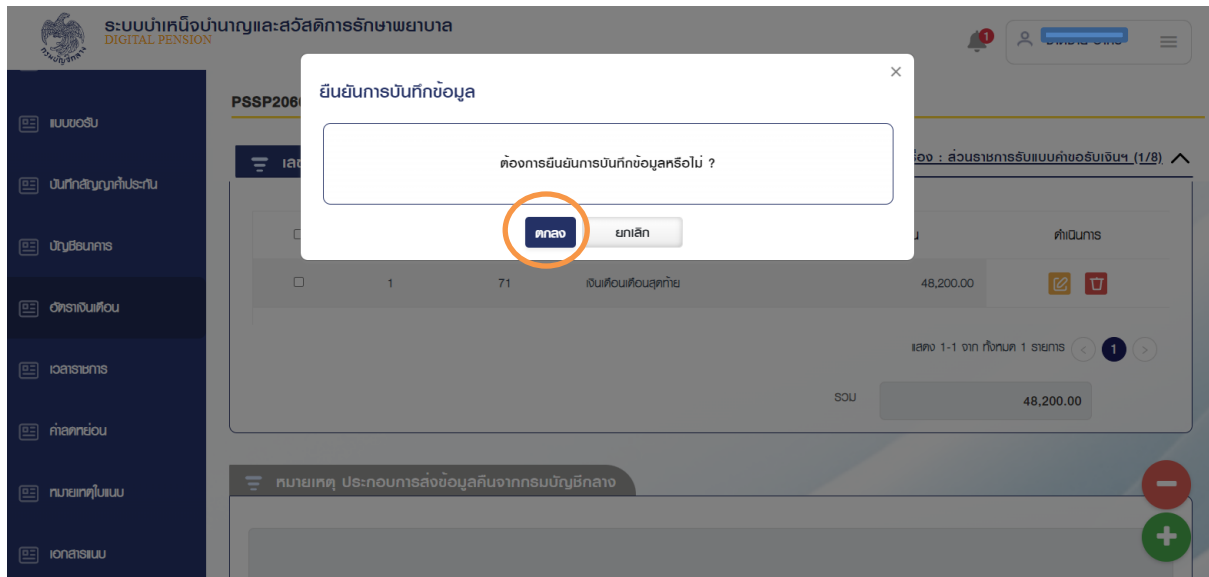
เพิ่มข้อมูลอัตราเงินเดือน

รหัส:

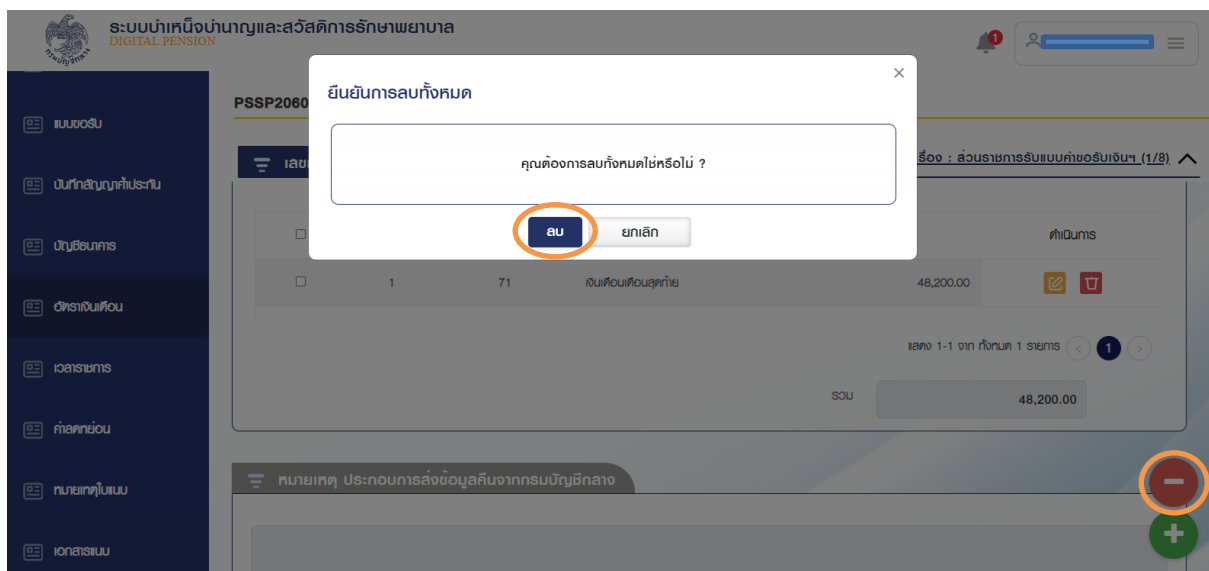
จำนวนเงิน:

บาท

จะปรากฏหน้าต่างให้ยืนยันการบันทึกข้อมูล กดตกลง



ข้อควรระวังการกดเครื่องหมายลบ ระบบจะมีหน้าต่างยืนยันการลบข้อมูลทั้งหมด ถ้ากดลบข้อมูลในหน้านี้ จะถูกลบทั้งหมด และต้องบันทึกใหม่ให้ครบถ้วนถูกต้อง



ขอรับบำนาญเพิ่มเนื่องจากได้รับเวลาราชการเพิ่มขึ้น เข้าที่เมนูเวลาราชการและกดเพิ่มข้อมูล

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PSSP2070 : เวลาราชการ

เลขที่รับ 11216-65-000360 วันที่รับ 24/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เพิ่มข้อมูล - ลบข้อมูล

ลำดับ	รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ดำเนินการ
1	1	เวลาปกติ	01/05/2524	30/09/2564	
2	14	กวีคุณ ประณปรณคอนวอดิษฐ์	01/10/2524	05/10/2525	
3	14	กวีคุณ ประณปรณคอนวอดิษฐ์	01/10/2559	30/09/2560	
4	14	กวีคุณ ประณปรณคอนวอดิษฐ์	01/10/2560	30/09/2561	
5	14	กวีคุณ ประณปรณคอนวอดิษฐ์	01/10/2562	30/09/2563	

จะปรากฏหน้าต่างเพิ่มข้อมูลเวลาราชการ ดังภาพ

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

PSSP2070

เพิ่มข้อมูลเวลาราชการ

รหัสเวลาราชการ:

ตั้งแต่: ถึง:

คำนวณเวลาราชการ

ปี: เดือน: วัน:

บันทึก ยกเลิก

รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

บันทึกข้อมูลเวลาราชการที่ได้รับเพิ่มขึ้น โดยเลือกรหัสเวลาราชการ ระยะเวลาที่ได้รับเวลาราชการเพิ่มขึ้น ตั้งแต่...ถึง.... (ทั้งนี้เวลาราชการที่ระบุจะต้องอยู่ในช่วงเวลาที่รับราชการ) และกดยกเลิกเวลาราชการ จะปรากฏจำนวนปี เดือน วัน ที่ได้รับเวลาราชการเพิ่มขึ้น จากนั้นกดบันทึก

จะปรากฏหน้าต่างเพิ่มข้อมูลเวลาราชการ และคำถามในกล่องข้อความว่า ต้องการยืนยันการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่ กดตกลง

จากนั้นเลื่อนมาที่เมนูคำนวณเงิน ในขั้นตอนนี้ระบบจะคำนวณเงินบำนาญที่ได้รับจำนวนใหม่ และคำนวณเงินที่จ่ายเพิ่มให้โดยอัตโนมัติ

ระบบบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ
DIGITAL PENSION

PSPP2140 : คำนวณเงิน

เลขที่รับ 11216-65-000360 วันที่รับ 24/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

เงินที่จ่ายแล้ว	44,344.00	เงินที่คำนวณจ่าย	45,308.00	เงินที่ส่งจ่าย	964.00
บำเหน็จทรงชีพ	200,000.00	เงื่อนไขการคำนวณเงิน		ภาษี	0.00
บำเหน็จค่าประกัน	0.00				

หมายเหตุ ประกอบการส่งข้อมูลคืนจากกรมบัญชีกลาง

เข้าเมนูการจัดการข้อมูลระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอ

ระบบบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ
DIGITAL PENSION

PSPP2180 : การจัดการข้อมูล ระดับผู้ปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอ

เลขที่รับ 11216-65-000360 วันที่รับ 24/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบคำขอรับเงินฯ (1/8)

รายละเอียดแบบขอรับ	แบบ 5316
--------------------	----------

จะปรากฏหน้าจอผลการตรวจสอบแบบขอรับ กดยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ
แบบขอรับ
บันทึกสัญญา
บัญชีเงิน
อัตราเงิน
เอกสาร
ค่าตอบแทน

PSSP2180 : การจัดการข้อมูล ระดับปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอ

เลขที่รับ 11216-65-000360 วันที่รับ 24/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบขอรับเงินฯ (1/8)

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงินฯ

หมายเลข

ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

ยกเลิกแบบขอรับ

ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล

เพิ่มพยานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดแบบขอรับ

แบบ 5316

จะปรากฏหน้าต่างยืนยันส่งข้อมูลผู้มีอำนาจ กดตกลง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

ประวัติ
แบบขอรับ
บันทึกสัญญา
บัญชีเงิน
อัตราเงิน
เอกสาร
ค่าตอบแทน

PSSP2180 : การจัดการข้อมูล ระดับปฏิบัติงาน ส่วนราชการผู้ขอ

เลขที่รับ 11216-65-000360 วันที่รับ 24/02/2565

ขั้นตอนของเรื่อง : ส่วนราชการรับแบบขอรับเงินฯ (1/8)

ผลการตรวจสอบแบบขอรับเงินฯ

หมายเลข

ยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจ

ยกเลิกแบบขอรับ

ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล

เพิ่มพยานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดแบบขอรับ

แบบ 5316

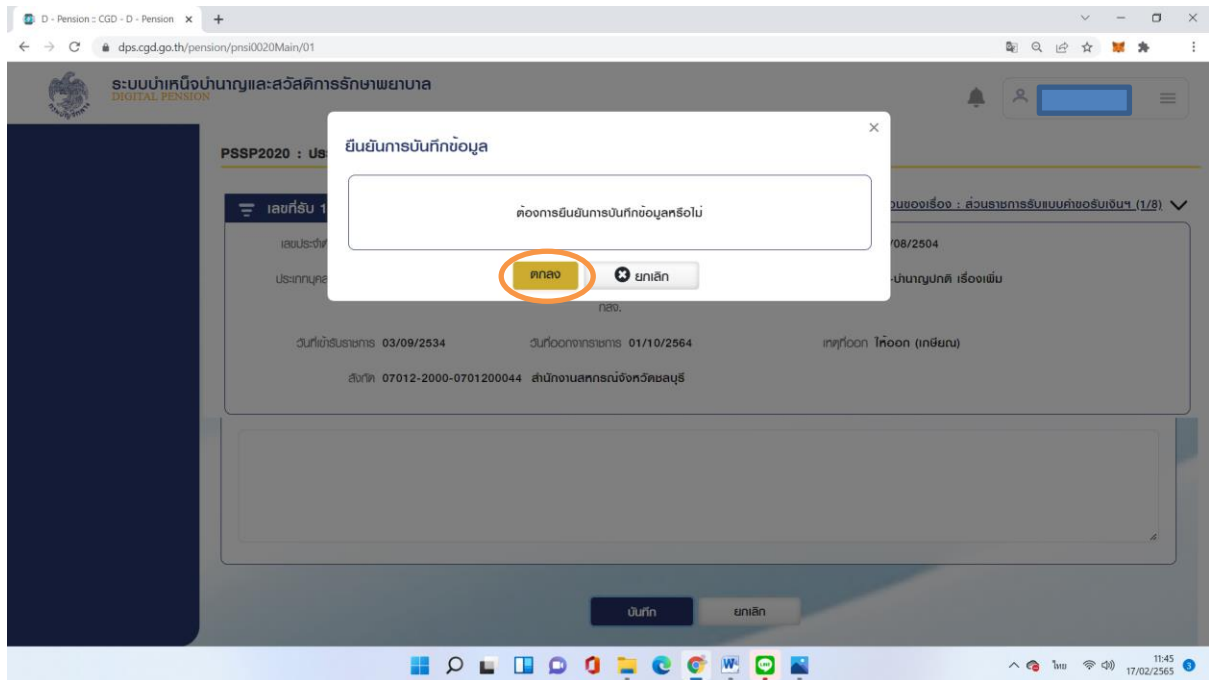
ต้องการยืนยันข้อมูลส่งผู้มีอำนาจหรือไม่ ?

ตกลง

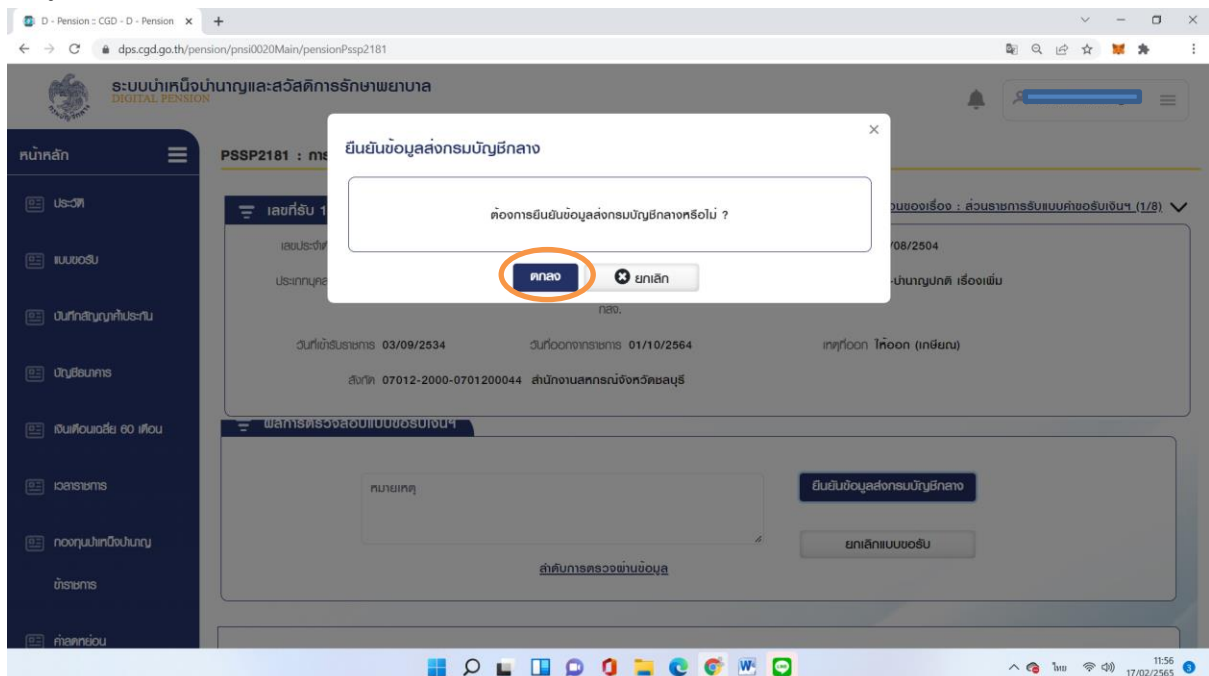
ยกเลิก

รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

ใช้รหัสส่วนราชการผู้ขอ ระดับหัวหน้า เพื่อตรวจสอบข้อมูลและบันทึก

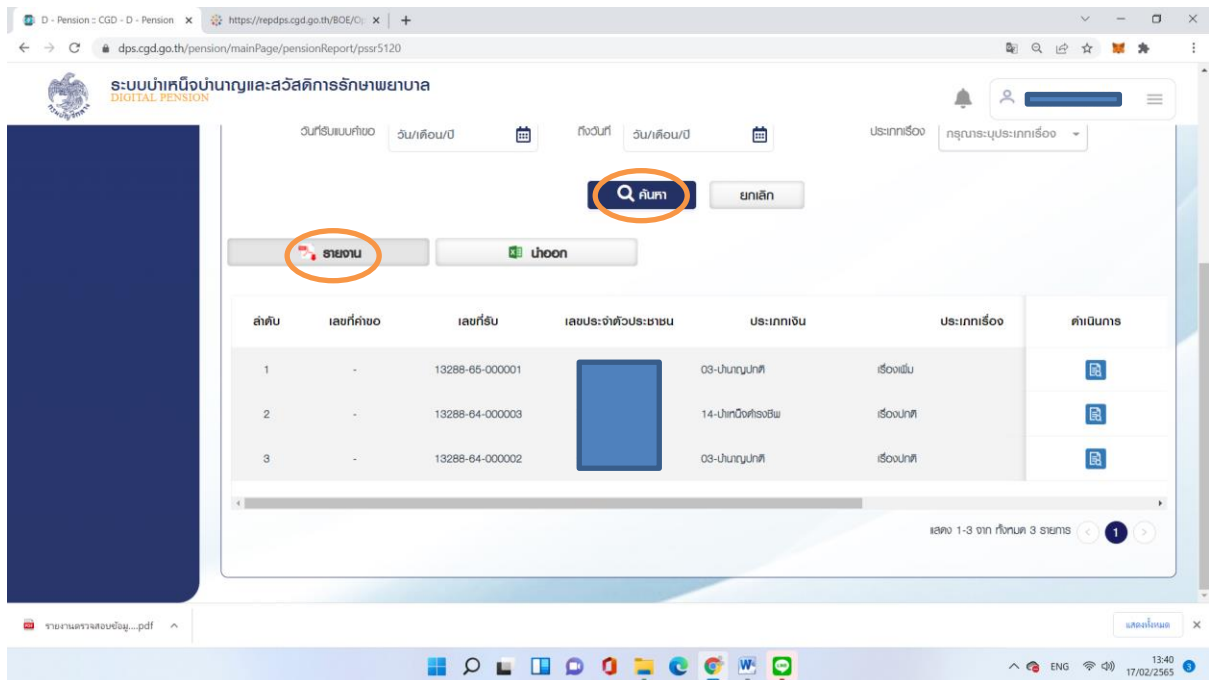


เมื่อตรวจสอบข้อมูลครบแล้ว เข้าเมนูการจัดการระดับผู้มีอำนาจส่วนราชการผู้ขอ จะมีหน้าต่างให้กดยืนยันข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง จากนั้นกดตกลง

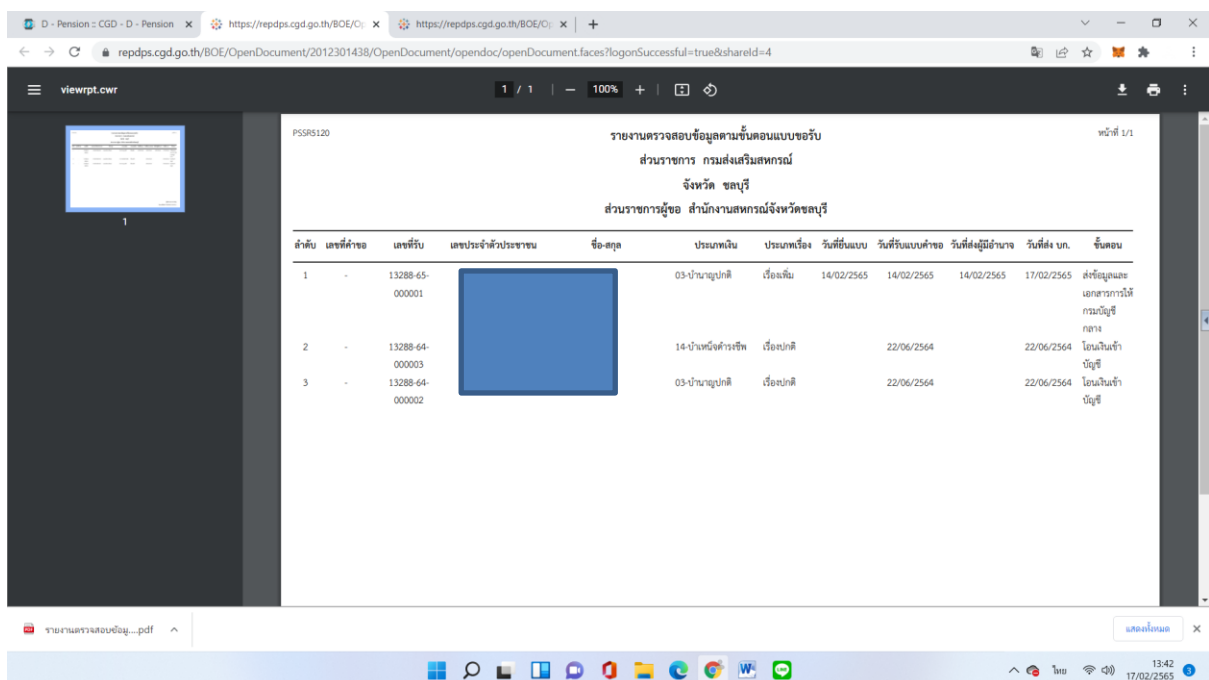


รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุข
ผู้จัดทำ

ไปที่เมนูรายงาน กดค้นหาเพื่อเรียกรายงานตรวจสอบขั้นตอนการยื่นแบบขอรับ ในขั้นตอนนี้สามารถกำหนดเงื่อนไขที่ต้องการได้ตามที่ระบุในหน้าจอ



คลิกที่รายงานพิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐานที่หน่วยงาน



อนึ่ง การจัดทำขั้นตอนในการบันทึกแบบขอรับเงินเพิ่มผ่านระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ในครั้งนี้เป็นการจัดทำเพื่อเป็นคำแนะนำในการปฏิบัติงานในระบบเป็นเบื้องต้น โดยได้รับความอนุเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำจากส่วนราชการในจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานคลังเขต ๒

รศรินทร์ เลิศอริยบรรสุ
ผู้จัดทำ