

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๖๕๖๐



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

พ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลฯ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่

อ้างถึง ประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดเชียงใหม่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ ชุด
๔. ตัวอย่างคำสั่งเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ/การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และคำสั่งอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ความละเอียดตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

จังหวัดเชียงใหม่ขอเรียนว่า เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ และการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) สำหรับรอบการประเมินรอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าหน่วยงาน และผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ประเมิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัด ตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ที่อ้างถึง

๒. จังหวัดเชียงใหม่ได้กำหนดให้มีการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดเชียงใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๓. ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ภายในวงเงินร้อยละ ๒.๙๗ เป็นจำนวนเงินเต็มสปี

๔. พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น หรือได้รับเงินตอบแทนพิเศษ ร้อยละ ๔ จะต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้ปิดเศษร้อยละที่ระดับเศษ ๐.๖๐ เป็นต้นไป

๕. ให้สำรวจข้อมูลข้าราชการ...

๕. ให้สำรวจข้อมูลข้าราชการ/ลูกจ้างประจำในสังกัด พร้อมทั้งอัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และจัดส่งข้อมูลให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๖. ส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประกอบด้วย แบบรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ (แบบ ปผ.ขม. ๔) ที่หัวหน้าหน่วยงานได้ประเมินฯ และลงนามแล้ว และบัญชีการบริหารการเงิน ฯ (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๗ ชุด) เพื่อจะได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อผู้ว่าราชการ จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

๗. ให้ส่วนราชการดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕

๘. รายละเอียดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ จังหวัดได้จัดส่งให้ทางระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ SMART OFFICE ของจังหวัดเชียงใหม่ หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์จังหวัดเชียงใหม่ (www.chiangmai.go.th) หัวข้อหลัก “มูมนหนังสือราชการ” หัวข้อย่อย “คลังเอกสาร” - “เอกสารงานบุคคล”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประจักษ์ ปรัชญ์สกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๗๐๕



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้โอนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่

เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๒ มาตรา ๗๖ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ จังหวัดเชียงใหม่จึงขอประกาศ ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงิน เพื่อใช้โอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่”

๒. ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

๓. จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดสรรวงเงินร้อยละ ๓ ของอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการ ส่วนภูมิภาค ที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ณ วันที่ ๑ กันยายน ตามลำดับ ในแต่ละรอบของการโอนเงินเดือนข้าราชการ ออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๗ เป็นจำนวนเงินเต็มสลิปของอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ในแต่ละรอบการโอนเงินเดือน โดยมอบให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ บริหารวงเงินในรูปของคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน ในการโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมิน

ส่วนที่ ๒ วงเงินที่กั้นไว้ร้อยละ ๐.๐๓ โดยจังหวัดเชียงใหม่จะพิจารณาให้แก่ข้าราชการ ในสังกัดส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก หรือดีเด่น และเป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นพิเศษนอกเหนือจากงานในหน้าที่รับผิดชอบปกติ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรโควตาพิเศษให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ เห็นสมควร ซึ่งผู้ที่ได้รับการโอนเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากการโอนเงินเดือนปกติจะต้องได้รับการโอนเงินเดือนและเมื่อรวมกับโควตาพิเศษแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประจักษ์ ปรัชญ์สกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้โอนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่

เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๒ มาตรา ๗๖ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ จังหวัดเชียงใหม่จึงขอประกาศ ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงิน เพื่อใช้โอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่”

๒. ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

๓. จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดสรรวงเงินร้อยละ ๓ ของอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการ ส่วนภูมิภาค ที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ณ วันที่ ๑ กันยายน ตามลำดับ ในแต่ละรอบของการโอนเงินเดือนข้าราชการ ออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๗ เป็นจำนวนเงินเต็มสลิปของอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ในแต่ละรอบการโอนเงินเดือน โดยมอบให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ บริหารวงเงินในรูปของคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน ในการโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมิน

ส่วนที่ ๒ วงเงินที่กั้นไว้ร้อยละ ๐.๐๓ โดยจังหวัดเชียงใหม่จะพิจารณาให้แก่ข้าราชการ ในสังกัดส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก หรือดีเด่น และเป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นพิเศษนอกเหนือจากงานในหน้าที่รับผิดชอบปกติ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรโควตาพิเศษให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ เห็นสมควร ซึ่งผู้ที่ได้รับการโอนเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากการโอนเงินเดือนปกติจะต้องได้รับการโอนเงินเดือนและเมื่อรวมกับโควตาพิเศษแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประจักษ์ ปรัชญ์สกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

แนวทางการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)

ด้วย ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ท นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ และได้กำหนดฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ สำหรับรอบการประเมินรอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าหน่วยงาน และผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ประเมิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และ ประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่

๒. การสำรวจข้อมูลข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

การสำรวจข้อมูลข้าราชการ พร้อมทั้งอัตราเงินเดือนข้าราชการในสังกัด (หมายความว่ารวมถึงข้าราชการจากส่วนราชการอื่นที่มาช่วยราชการ พร้อมทั้งแจ้งจำนวนอัตราเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด ที่ไปช่วยราชการสังกัดอื่น ถ้ามี) ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๓. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

๓.๒ จัดทำรายงานการประชุมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)

๓.๓ จัดทำแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด) เพื่อจะได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ แบบรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ (แบบ ปผ.ขม. ๔) ที่หัวหน้าหน่วยงานได้ประเมินฯ และลงนามแล้ว

๓.๓.๒ บัญชีการบริหารการเงินงบประมาณการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมิน
ผลการปฏิบัติราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๓.๔ จัดทำประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลงานดีเด่น และดีมาก ลงนามโดย
หัวหน้าหน่วยงาน (หากมีผู้ปฏิบัติราชการดีเด่น ดีมาก เป็นจำนวนมาก ให้จัดทำเป็นบัญชีแนบท้ายประกาศฯ)

๓.๕ จัดทำประกาศอัตราร้อยละของฐานที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ เพื่อเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ลงนาม

๔. การบริหารการเงินงบประมาณการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

ถือปฏิบัติตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การบริหาร
วงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ
จังหวัดเชียงใหม่ กำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่รอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) เป็นต้นไป (รอบการประเมิน รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

๔.๑ ให้ส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
พลเรือนสามัญในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) ภายในวงเงิน
ร้อยละ ๒.๙๗ เป็นจำนวนเงินเต็มสปี

๔.๒ สำหรับการพิจารณาเงินร้อยละ ๐.๐๓ จังหวัดจะพิจารณาให้แก่ข้าราชการ
ในสังกัดส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก หรือดีเด่น และ
เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นพิเศษนอกเหนือจากงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบปกติ ตามที่คณะกรรมการ
พิจารณาจัดสรรโควตาพิเศษให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ เห็นสมควร

๔.๓ จัดทำบัญชีการบริหารการเงินฯ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ โดยให้ชี้แจงรายละเอียด
ว่า “ใช้ไปเท่าไร” และ “คงเหลือเท่าไร” พร้อมทั้งให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรอง ทั้งนี้ การพิจารณา
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้ดำเนินการเสนอในส่วนขอของโควตาปกติก่อน แล้วจึงเสนอโควตาพิเศษ
กรณีได้รับการพิจารณาโควตาพิเศษ ตามลำดับ

๔.๔ จัดทำบัญชีสรุปผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ตามคะแนน
ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ลงนาม
โดยหัวหน้าหน่วยงาน

๔.๕ จัดทำคำสั่งการเลื่อนเงินเดือนฯ และคำสั่งอื่นที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของบัญชีแนบท้าย
คำสั่งทุกหน้าต้องมีลายมือชื่อของหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามทุกแผ่น

๔.๖ แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล
ตามและผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เป็นผู้แจ้ง
ให้แก่ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล

๕. กรณีการช่วยราชการ ...

๕. กรณีการช่วยราชการ (ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

๕.๑ กรณีที่หน่วยงานมีข้าราชการมาช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ให้หน่วยงานแจ้งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไปให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน (ต้นสังกัด) เป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๕.๒ กรณีที่หน่วยงานมีข้าราชการโอนย้ายมาหลังวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้นำผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนจากส่วนราชการเดิม มาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่เป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๖. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)
ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ดาวโหลดเอกสารได้ www.chiangmai.go.th หัวข้อหลัก “มูมราชการ” หัวข้อย่อย คลังเอกสาร - เอกสารงานบุคคล

แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ จังหวัดเชียงใหม่
รอบการประเมิน รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕)

๑. การพิจารณา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- ๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๑.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระบบใหม่ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม
- ๑.๕ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ
- ๑.๖ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของส่วนราชการได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ

๒. เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๒.๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของลูกจ้างประจำในสังกัด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของลูกจ้างประจำ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ ดังนี้

คะแนนเต็ม	ระดับผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๙๐ – ๑๐๐%)	เป็นที่ยอมรับได้ (๖๐ – ๘๙%)	ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)
๑๐๐	๙๐ - ๑๐๐	๖๐ - ๘๙	๐ - ๕๙

๒.๒ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มี ๓ ลักษณะ คือ ๑ ขั้น ๐.๕ ขั้น และไม่เลื่อนขั้นค่าจ้าง โดยพิจารณาตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ครึ่งปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ข้อ ๑.๑

สำหรับผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่ง (ค่าจ้างเต็มขั้น) ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ แล้ว กรณีได้รับการพิจารณาให้ได้ ๐.๕ ขั้น หรือ ๑ ขั้น ก็ให้ได้รับ “ค่าตอบแทนพิเศษ” ในอัตราตามกรณี ดังนี้

- ร้อยละ ๒ ของค่าจ้างที่ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง (กรณีได้ ๐.๕ ขั้น)
- ร้อยละ ๔ ของค่าจ้างที่ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง (กรณีได้ ๑ ขั้น)

๓. จำนวนโควตา ๑ ชั้น

จำนวนโควตา ๑ ชั้น ที่ใช้สำหรับการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำที่มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานด้านผลงานและคุณลักษณะการปฏิบัติงานรวมกัน ในระดับดีเด่น ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ จะต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยให้พิเศษร้อยละในการคำนวณโควตาร้อยละ ๑๕ ที่ระดับเศษ ๐.๖๐ ขึ้นไป ทั้งนี้ ให้นับจำนวนลูกจ้างประจำในสังกัดที่ครองอัตราอยู่และผู้ที่มาช่วยราชการฯ

เช่น ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ มีลูกจ้างประจำในสังกัด(รวมที่มาช่วยราชการ) จำนวน ๔ คน โควตาร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ เท่ากับ ๐.๖๐ ดังนั้น การเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำในโควตา ๑ ชั้น เท่ากับ จำนวน ๑ คน

๔. การขอกันเงิน

ตรวจสอบลูกจ้างประจำในสังกัดว่ามีผู้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหรือไม่ หากมีให้รอการเลื่อนชั้นค่าจ้างไว้ก่อน แล้วจัดทำรายละเอียดให้ต้นสังกัดทราบ เพื่อจะได้ทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางขอกันเงินสำหรับการเลื่อนชั้นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำไว้ก่อน ทั้งนี้ จำนวนเงินที่ขอกันไว้จะรวมอยู่ในวงเงินที่ใช้สำหรับการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของหน่วยงานด้วย

๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓

๕.๑ ตามข้อ ๗. การประเมินรอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานจัดลำดับผลการประเมินเรียงลำดับจากผู้ที่มีผลการประเมินดีเด่น (๙๐-๑๐๐%) ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้ (๖๐-๘๙%) และผลการประเมินต้องปรับปรุง (๐-๖๐%) ไว้ให้ชัดเจน เพื่อพิจารณาเลื่อนชั้นค่าจ้าง และให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีผลการประเมินดีเด่น (๙๐-๑๐๐%) และผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้ (๖๐-๘๙%) ไว้ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนชั้นค่าจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ต่อไป

๕.๒ ตามข้อ ๘. ให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดเชียงใหม่ และหัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางประจำจังหวัดเชียงใหม่ (ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่) ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ใน ระดับดีเด่น ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๕.๓ ตามข้อ ๑๑ เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้ง ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็น ผู้ประเมินควรนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้รับการประเมิน เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน และกำหนดแผนการพัฒนาผู้รับการประเมินให้มีสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์ของงานดียิ่งขึ้น

๖. การดำเนินการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

๖.๑ ให้ควบคุมจำนวนผู้ได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำหนึ่งชั้นไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยให้พิเศษร้อยละในการคำนวณโควตาร้อยละ ๑๕ ที่ระดับเศษ ๐.๖๐ ขึ้นไป ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง การเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระบบใหม่ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม

๖.๒ จัดทำคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้าง ...

๖.๒ จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างและให้ลูกจ้างประจำได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง หรือคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานในครั้งปีที่ผ่านมา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และให้ระบุในช่องหมายเหตุว่า เป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ ของข้อ ๘. หรือ ข้อ ๙. แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขึ้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และหากลูกจ้างประจำรายใดได้รับอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ แล้ว ให้ระบุในช่องหมายเหตุด้วยเช่นกันว่าเป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ตามหนังสือดังกล่าว (เช่น ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐))

๖.๓ บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของ ส่วนราชการ

๖.๔ การพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ รายละเอียดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย จังหวัดได้จัดส่งให้ทางระบบ สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ SMART OFFICE ของจังหวัดเชียงใหม่ หรือดาวน์โหลดได้ที่ www.chiangmai.go.th หัวข้อหลัก “มูมราชการ” หัวข้อย่อย คลังเอกสาร - เอกสารงานบุคคล
