



คำสั่งเทศบาลตำบลนาโพธิ์

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพถูกต้อง
ตามกฎหมายและระเบียบราชการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึง
แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์
ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ดังนี้

๑. นายนิคม พระเมเด	นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายอุดม ไชยผา	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์	กรรมการ
๓. นายสุตัน ทองคำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์	กรรมการ
๔. นายวิชาญ คำสุข	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. นางอัมพร ชุมใหญ่	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. สิบเอกชรินทร์ วงศ์ใหญ่	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๗. นายนคร กลยณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๘. สิบเอกกฤษฎา วิศรุตากุล	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๙. จำเริญวิโรจน์ สารีทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวสว่างจิต พบสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการ
บริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา
รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่
ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาล
หรือส่งไปยังห้องจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตาม
กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

/ (๖) ให้คำแนะนำ...

- ระเบียบนี้
- มออบหมาย
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตาม
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

๑. นายวิชาญ คำสุข	หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นางสาวรัตดา โต้นันต์	นักทรัพยากรบุคคล
๓. สิบเอกชรินทร์ วงศ์ใหญ่	นักพัฒนาชุมชน
๔. นายนคร กลยณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕. นายसानไทย สาภิราช	นักวิชาการศึกษา
๖. จำสิบเอกนาลี สาภิราช	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. นายวิเชียร บุญทอง	นายช่างโยธา
๘. นายทวีศักดิ์ แสนสมศรี	นายช่างไฟฟ้า
๙. นางภูษิตา จุฬา	เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๐. จำเอกวิโรจน์ สารีทอง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นางสาวสว่างจิต พบสุข	เจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร
- (๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้าตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร
- และเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ดังต่อไปนี้

๑. จำเอกวิโรจน์ สารีทอง	เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นางสาวสว่างจิต พบสุข	เจ้าพนักงานธุรการ
๓. นางสาวพัฒน์นรี ธนโรจน์ภักดีกุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๔. นางสาววาสนา บุญเนตร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๕. นางสาวปิยพร ถาวรพัฒน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖. นางสาววันชยา สิงห์สถาน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)
๗. นางสาวขวัญฤทัย สายบุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)
๑๐. นางสาวสวณภา จอมขวัญ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (กองการศึกษา)
๑๑. นางลำพอง ลาตะวงค์	คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ธุรการ (กองคลัง)

/ ให้เจ้าหน้าที่...

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบอื่นที่หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกเทศมนตรีทราบทุกเดือน

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลระบบเว็บไซต์และเฟสบุ๊ค ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์
ดังต่อไปนี้

๑. นายวิชาญ คำสุข	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๒. สิบเอกชรินทร์ วงศ์ใหญ่	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๓. จำเริญวิโรจน์ สารทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔. นางสาวสว่างจิต พบสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/เลขานุการ
๕. นางสาววันชยา สิงห์สถาน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์และเฟสบุ๊คของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ มีอำนาจหน้าที่
ดังต่อไปนี้

(๑) บันทึก ตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ให้ถูกต้อง เหมาะสม และเป็นปัจจุบัน

(๒) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิคม พระเมเด)
นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์