

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
- (๓) การสาธารณูปการ
- (๔) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๕) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๓) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดินและที่สาธารณะ
- (๔) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๕) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๖) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดระบบรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

๕.๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลและประสานการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๒) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๓) การจัดตั้งและดูแลตลาด

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่

เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น



๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ส่วนราชการอื่น
- (๒) สนับสนุนงานวิชาการและกิจกรรมโรงเรียนในเขตเทศบาล
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์บุคลากร

การวิเคราะห์บุคลากร (Personal Analysis) ใช้หลักการวิเคราะห์แบบ SWOT ซึ่งเป็นการวิเคราะห์แบบเดียวกับการวางแผนพัฒนาเทศบาลที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้การอ่านผลการวิเคราะห์เป็นไปในทางเดียวกัน และเข้าใจได้ง่าย การบริหารงานของสำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์ เพื่อให้การบริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามอำนาจหน้าที่ของกฎหมายได้รับความพึงพอใจ การบริหารงานมีประสิทธิภาพได้มีการวิเคราะห์สภาพของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ดังนี้

๑. จุดแข็ง

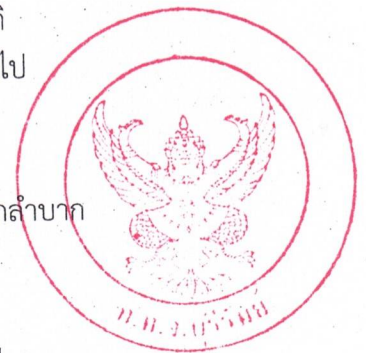
๑. คณะผู้บริหารมีวิสัยทัศน์
๒. อยู่ใกล้ตัวเมือง การคมนาคม ติดต่อสื่อสาร สะดวกรวดเร็ว
๓. ความเข้มแข็งของชุมชน มีการประชุมประชาคมเป็นประจำ
๔. ได้รับการสนับสนุนจากผู้นำชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชน
๕. ประชาชนบางส่วนมีรายได้แน่นอนจากการรับราชการ
๖. ประชาชนมีการศึกษาในระดับที่สามารถสื่อสารกันเข้าใจง่าย
๗. ไม่มีปัญหาการเมืองท้องถิ่น
๘. ประชาชนบางส่วนมีลักษณะของกลุ่มคนดั้งเดิม เป็นสังคมเครือญาติ
๙. การจัดตั้งชุมชนนาร่อง เพื่อการบริหารจัดการเป็นชุมชนเข้มแข็งต่อไป
๑๐. เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๒. จุดอ่อน

๑. ชุมชนมีความหนาแน่น ทำให้การขยายตัวเมืองเป็นไปด้วยความยากลำบาก
๒. การจัดทำระบบผังเมืองและแผนที่ภาษีที่ยังขาดประสิทธิภาพ
๓. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานท้องถิ่น
๔. ประชาชนให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมค่อนข้างน้อย
๕. การรวมกลุ่มของอาชีพไม่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี การรวมกลุ่มยังไม่เข้มแข็ง

๓. โอกาส

๑. รัฐบาลกระจายอำนาจให้ท้องถิ่นมากขึ้น และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นบางส่วน
๓. รัฐบาลส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และมีการเชื่อมโยงเครือข่าย
๔. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การจัดระเบียบสังคม และการทุจริตคอร์รัปชัน
๕. แนวคิดการบริหารราชการแบบบูรณาการ และการปฏิรูประบบราชการทำให้เกิดประสิทธิภาพ



๕. อุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. กฎระเบียบมีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยๆทำให้เกิดปัญหาต่อการปฏิบัติงาน
๒. ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการตามแผน
๓. เกิดการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้ามีการผันผวนตลอดเวลาทำให้เกิดผลกระทบในด้านต่างๆ เช่น การครองชีพ
๔. การกระจายอำนาจหน้าที่ของรัฐบาลขาดความชัดเจน ทำให้บุคลากรในหน่วยงานขาดการประสานงานและความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถ่ายโอน
๕. รายได้ไม่เพียงพอต่อการบริการที่จะเอื้ออำนวยประโยชน์ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล
๖. หน่วยงานราชการในพื้นที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่อนข้างมาก
๗. ขาดแหล่งเงินทุนในการขยายงานของกลุ่มอาชีพและการลงทุน
๘. การดำเนินงานบางภารกิจไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากปัญหาโรคระบาดโควิด

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๓. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่น
๔. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๓. การส่งเสริมการเกษตรและกลุ่มอาชีพต่างๆ

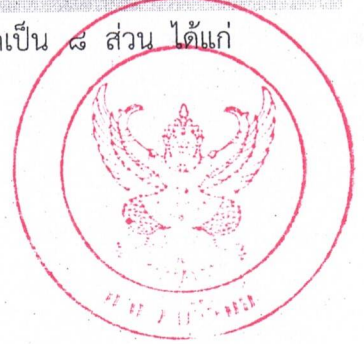
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลนาโพธิ์ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๘ ส่วน ได้แก่

๑. สำนักปลัดเทศบาล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. กองการประปา
๖. กองการศึกษา
๗. กองสวัสดิการสังคม
๘. กองวิชาการและแผนงาน

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวนทั้งสิ้น ๓๕ อัตรา ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑ อัตรา พนักงานครูเทศบาล ๑๙ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๒ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๑๘ จำนวน รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๘๕ อัตรา เนื่องจากแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ได้มุ่งเน้นเป้าหมายในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ เช่น ปัญหาการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ปัญหาการว่างงาน ปัญหาภาระหนี้สินของประชาชน ปัญหาความสะอาดของชุมชนและ



อนามัยชุมชนและความพร้อมขององค์กรในการพัฒนา เป็นต้น รวมทั้งการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความชำนาญเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติการกิจ

ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อที่จะทำให้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

