



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

ที่ ๒๑๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว ที่ ๖๓๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว จึงยกเลิกคำสั่งที่ ๖๓๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว	กรรมการ
๑.๓ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการ/เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบการขอการอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการและเอกชน

/๖. ให้คำ...

๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็น ในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

๗. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ

๘. ให้มีอำนาจหน้าที่ในการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสาร ที่มีการเสนอต่อคณะกรรมการว่าข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ควรเปิดเผยหรือไม่ควรเปิดเผย

๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือชี้แจงให้เห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. เจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด ฯ | หัวหน้าฯ |
| ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. นักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. นักทรัพยากรบุคคล | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. นักจัดการงานทั่วไป | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๗. เจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่/เลขานุการ |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว มีหน้าที่ดังนี้

๑. ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

๒. จัดเก็บ รวบรวม สถิติการใช้บริการของประชาชนที่มาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาวมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งและใช้คำสั่งนี้แทน
สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายกิตติธัช วงศ์ศิริโสภณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยาว

