



แผนพัฒนา

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



คำนำ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้บริการประชาชนและให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่น และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นได้ตามสิทธิของตนเองได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาระบบการให้บริการ การให้องค์ความรู้แก่บุคลากรและประชาชน รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้นให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔ มีการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษาข้อมูลต่อไป

คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	๔
วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	๔
ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	๔
ประโยชน์ของแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๔
แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔	๕
ภาคผนวก	
๑.เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๕	ก
๒.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	ข

บทนำ

สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบันและได้ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งมีเจตนารมณ์เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ ประชาชนมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของราชการโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้มีส่วนได้เสีย โดยหน่วยงานของรัฐผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนตามวิธีที่กำหนดและกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐไม่ต้องเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยและให้ความคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐเพื่อประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง รวมทั้งมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐอันจะเป็นการส่งเสริมให้มีรัฐบาลที่บริหารบ้านเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๑. เพื่อปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้เป็นปัจจุบันตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๑. ปรับปรุงคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๒. จัดทำและเสนอแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ
๓. ดำเนินการตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๔. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเสนอผู้บริหารทราบ

ประโยชน์ของแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสามารถนำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารไปปฏิบัติได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. ประชาชนผู้มารับบริการที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก รวดเร็วและประหยัดเวลา

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	กิจกรรม ดำเนินการตาม เกณฑ์มาตรฐาน การตรวจประเมิน	รายละเอียด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											หมายเหตุ
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	ทวน ทวน การ ดำเนินงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๐	ทบทวนคำสั่งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ		↔										คณะกรรมการ ศูนย์ฯ
		ปรับปรุงห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ												คณะกรรมการ ศูนย์ฯ
		ประชุมบุคลากรเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐		↔										คณะกรรมการ ศูนย์ฯ
๒	จัดระบบข้อมูล ข่าวสารตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙	รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๗ ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ดังนี้ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน (๔) หลักเกณฑ์ที่มีสภาพอย่างกฎหมายมีผลเป็นการทั่วไป ต่อเอกชน และอื่นๆ	←										→	คณะกรรมการ ศูนย์ฯ

ที่	กิจกรรม ดำเนินการตาม เกณฑ์มาตรฐาน การตรวจประเมิน	รายละเอียด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											หมายเหตุ	
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๙ ให้ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน ดังนี้ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อ เอกชน (๒) นโยบายสำคัญหรือการตีความข้อกฎหมาย (๓) แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของปีที่กำลังดำเนินงาน (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของจนท. รัฐซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงตามมาตรา ๗ วรรค สอง (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะในการ ผูกขาดตัดตอน สัญญาร่วมทุนกับเอกชนใน การให้บริการสาธารณะ (๗) มติคณะรัฐมนตรีหรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้ง โดยกฎหมาย (๘) ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่น													คณะทำงาน ศูนย์ฯ

[illegible]

ที่	กิจกรรม ดำเนินการตาม เกณฑ์มาตรฐาน การตรวจประเมิน	รายละเอียด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											หมายเหตุ
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๙	ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชน ณ จุด บริการที่ ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารฯ และทางเว็บไซต์ ของหน่วยงานฯ	ปรับปรุงช่องทางการให้บริการข้อมูลข่าวสารและรับ ฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			↔									
๑๐	การสำรวจความ พึงพอใจของ	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ			↔									
	ประชาชนต่อการ ให้บริการ ณ จุด บริการ ข้อมูล ข่าวสารของ ราชการในระดับ พอใจขึ้นไป	สรุปผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ						↔					↔	

[illegible]

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔(นครสวรรค์)

ที่ ๓๖ /๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔

สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔(นครสวรรค์) ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้บริการแก่ประชาชน ฉะนั้น เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบราชการ สำนักงานฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ รายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔(นครสวรรค์)

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายถาวร เพ็ชรบัว | ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๔ | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางธีรรัตน์ วิไลรัตน์ | ผู้อำนวยการส่วนแผนสิ่งแวดล้อม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวกรรณิการ์ เทียนขาว | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนพรัตน์ นิ่มน้อย | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๕. นายรัฐพล ดวงดอก | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. นางจินตนา บุญเย็น | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารงาน/กำกับดูแลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของสำนักงานฯ ให้สามารถวางระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้เป็นรูปธรรมได้อย่างชัดเจน

(๒) พิจารณากำหนดประเภทข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เปิดเผยได้

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฯ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับส่วนราชการและหน่วยงานเอกชน

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๗) ให้คำปรึกษา เสริมสร้างงานวิชาการและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๒)

(๘) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้อำนวยการสำนักงาน มอบหมาย
และเพื่อให้การบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ
จึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวกรรณิการ์ เทียนขาว นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
สังกัด ส่วนแผนสิ่งแวดล้อม
๒. นางสาวจินตนา บุญเย็น นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สังกัด ส่วนแผนสิ่งแวดล้อม

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารข่าวสารสำนักงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบว่าด้วย
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหา ข้อมูล
ข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้
ประชาชนเข้าตรวจสอบให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไป
ยังส่วนงานที่รับผิดชอบพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้อำนวยการสำนักงานฯ ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายถาวร เพ็ชรบัว)

ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๔(นครสวรรค์)