

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล
สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วัน จันทร์ ที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล

ผู้มาประชุม จำนวน.....๕.....คน ไม่มาประชุม.....-.....คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายณรงค์ กองหาญ	ประธานสภาอบต.	
๒	นางภัทรานิษฐ์ พันแอม	รองประธานสภาอบต.	
๓	นายยุทธกาล สอนมา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	
๔	นางไอริน ผูกพันธ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	
๕	นายวิชาญ เรือนคำ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖	
๖	นายชลอ สันป่าแก้ว	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗	
๗	นายชลสวัสดิ์ วงศ์ประเสริฐ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘	
๘	นายอุทัย ประดิษฐ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๙	
๙	นางทิฐินันท์ ไกลจินดา	เลขานุการสภา อบต.	

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....๑๕.....คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพงศ์ภรณ์ วิชัยปะ	นายกอบต.แม่ยางตาล	
๒	ด.ต.อดุลย์ วิชัยปะ	รองนายกอบต.	
๓	นายนิติ คำเขียว	รองนายกอบต.	
๔	นายถวิล เสนากุล	เลขานุการนายกอบต.	
๕	นางขมากร มาศธนูดี	หัวหน้าสำนักปลัด	
๖	นางวรัญญา แก้วเสมوتا	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นายไทยรัตน์ กันระหมื่น	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	นางสาวพนิชญา วงศ์วาร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๙	นายกฤษฎาชาญ เหมืองอุ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๐	นางพิมลกานต์ เทียนทอง	นักพัฒนาชุมชน	
๑๑	นางสาวธนภรณ์ มะส่ำห์	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๒	นางสาวปิยวรรณ เขียวสกุล	นักวิชาการศึกษา	
๑๓	นางณัฐธิดา เหมืองอุ่น	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๔	นายพนนภี ยะปะนันท์	วิศวกรโยธา	
๑๕	น.ส. รณณิศา นอมร	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๖			
๑๗			

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล

สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล อำเภอวังยาง จังหวัดแพร่

- เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.
- เลขานุการสภาอบต. อ่านประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และขอเรียนเชิญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล เปิดการประชุมสภาต่อไป
- ประธานสภาอบต. เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมฯ ท้องถิ่น เพื่อแก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
- ประธานสภาอบต. ขอให้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
- ประธานสภาอบต. สมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่
--ไม่มีการแก้ไข-.....
- หากไม่มีแล้วจะขอรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว
- มติที่ประชุม รับรองอย่างเป็นเอกฉันท์ โดยไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมแต่อย่างใด
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ถ้ามี)
--ไม่มี-.....
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)
--ไม่มี-.....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ ญัตติขอปรึกษาการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีถัดไป

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ “ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด”

/๒) ระเบียบ...

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑๑ (๓) “สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนดว่า ปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้น
กำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกัวัน”

ข้อ ๒๑ “การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น
ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและ
ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุม
สามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี” โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานสภาอบต. ขอปรึกษาในที่ประชุมพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตาม

ข้อ ๑๑ (๓) และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ควรมีกี่สมัย แต่ละสมัยมีกี่วันและวันเริ่ม
ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีพ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลแม่วงตาล เสนอโดยมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
แม่วงตาลรับรอง ๒ คนได้แล้ว

รองประธานสภาอบต. ขอเสนอสมัยประชุมสามัญประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ ควรมี ๔ สมัยๆ ละไม่เกิน ๑๕ วัน
โดยให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ - ๔ และสมัยแรกของปีพ.ศ.
๒๕๖๗ ดังนี้

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สอง ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สาม ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๗

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ผู้รับรอง

๑. นายอุทัย ประดิษฐ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วงตาล หมู่ที่ ๙

๒. นางไอริน ผูกพันธุ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วงตาล หมู่ที่ ๔

ประธานสภาอบต.

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วงตาล ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือ
จะอภิปราย เสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่หากไม่มีแล้วจะขอมติพิจารณาเห็นชอบต่อไป

.....-ไม่มี-.....

มติที่ประชุม

เห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา อบต.

๕.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลแลงญัตติ เรื่องพิจารณาอนุมัติ
การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุม
สภา อบต. พิจารณา

นายก อบต.

ผมขอมอบหมายให้นายกฤษฎาชาญ เหมืองอุ่น ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผนชำนาญการ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการโอนงบประมาณดำเนินการแทน

นายกฤษฎาชาญ เหมืองอุ่น
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภา อบต.แม่ยางตาล ที่เคารพ
หลักการ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลได้มีมติเห็นชอบ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอาศัยอำนาจ
ตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ ได้ตรา
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นไว้โดย
ความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลและโดยอนุมัติ
ของนายอำเภอร้องกวาง และประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ
ดังกล่าวแล้ว

เหตุผล เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณ ด้านการเงินการคลังตาม
อำนาจหน้าที่ และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
เนื่องจากมีบางรายการไม่สามารถดำเนินการได้ บางรายการไม่มีความ
จำเป็นต้องจ่าย บางรายการมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจ่ายและบาง
รายการมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อให้การบริการ
สาธารณะและแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและชุมชนให้เกิด
ประโยชน์สูงสุด จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล
พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ ในงบลงทุน
จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนลด กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี พร้อมเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรโยธาชำนาญการ นายช่างโยธาชำนาญงาน
เป็นไปตามโครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ของประกาศ
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด
มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
ตั้งงบประมาณไว้ ๑,๐๙๓,๘๒๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๓๒,๑๒๐.-
บาท โอนไป ๙๕,๖๐๐.-บาท เหลืองบประมาณ จำนวน ๔๓๖,๕๒๐.-บาท
โอนมาตั้งรายการใหม่ กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
โครงการปรับปรุงคันทางและระบบระบายน้ำ บริเวณแก้มลิง หมู่ที่ ๕

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงคันทางและระบบระบายน้ำ
บริเวณแก้มลิง หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ยางตาล อำเภอร่องขวาง จังหวัดแพร่
ปริมาณงาน งานปรับปรุงคันทางทางป่า ขุดตอ ขุดรื้อคันทาง แล้วบดทับ
ปรับเกลี่ยเรียบ จำนวน ๙๐๐.๐๐ ตารางเมตร ดินถมร่อนน้ำจำนวน ๕๔๖
ลูกบาศก์เมตร งานปรับปรุงระบบระบายน้ำท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าน
ศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑๑ ท่อ งานกำแพงปากท่อและประตู
ระบายน้ำ จำนวน ๘ เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล

ตั้งงบประมาณไว้ ๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐๐.-บาท โอนมา
๙๕,๖๐๐.-บาท รวมงบประมาณ จำนวน ๙๕,๖๐๐.-บาท

จึงขอเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลพิจารณาอนุมัติตาม
ระเบียบราชการต่อไป

ประธานสภาอบต.

ขอเชิญที่ประชุมอภิปราย/สอบถาม/เสนอแนะการพิจารณาการโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ในรายการดังกล่าว

.....-ไม่มี-.....

หากไม่มีผู้ใดอภิปราย/สอบถาม/เสนอแนะเพิ่มเติมจะขอมติที่ประชุม
พิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม

อนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์ ตามข้อ ๒๗ ของระเบียบดังกล่าว

๕.๓ ยุติการพิจารณารับโอนพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วน

ตำบลแม่ยางตาล

ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ

/มาตรา ๑๑๒ ...

มาตรา ๑๑๒ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คัดค้าน เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด

มาตรา ๑๑๓ การดำเนินการตามมาตรา ๑๑๒ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดและด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกฤษฎีกาได้วินิจฉัยข้อหาหรือของกระทรวงมหาดไทยในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทธรณ์ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้ผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นต่างว่าตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีที่มีผู้อุทธรณ์พัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้ผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิ นั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

ประธานสภาอบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล เสนอข้อมูลต่างๆ ที่ใช้ประกอบการพิจารณาเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลได้แล้ว

นายกอบต.

ผมขอมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลดำเนินการแทน

ปลัดอบต.

การรับโอนพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล มีจำนวน ๓ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ได้ขอรับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เพื่อให้ดำเนินการก่อสร้างทรัพย์สินสาธารณะประโยชน์ จำนวน ๒ โครงการ โดยได้ผ่านคณะกรรมการประสานแผนระดับอำเภอและองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุงไปแล้ว จึงขอโอนให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ขอส่งมอบทรัพย์สินประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ โดยวิธีการโอน จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. ศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่ยางตาล อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่
๒. อาคารเก็บอุปกรณ์กลุ่มแม่บ้านบ้านหนองอ้วน หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่ยางตาล อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

รายการที่ ๒

ด้วยกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ได้จัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ ตู้บานเลื่อนเก็บเอกสาร

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ (๔) ระบุว่าเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มตามข้อ ๗ วรรคสอง อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และมาตรา ๑๑๓ การดำเนินการตามมาตรา ๑๑๒ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษาและการจำหน่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดและด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรณับัญชีกลางได้วินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทย ในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นต่างว่าตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติและข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้ผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาวะติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบอื่นเกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดีหลังจากที่ได้รับพัสดุนั้นมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล จึงขอโอนครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการดังกล่าวข้างต้น ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รายการที่ ๓

ด้วยกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (จังหวัดเชียงราย จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่และจังหวัดน่าน) มีรายการสินทรัพย์ที่ได้มาจากการใช้จ่ายงบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการโอนทรัพย์สิน ที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายงบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ซึ่งจะต้องมีหน่วยงานบริหารจัดการและใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ ที่ได้มาจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ สามารถงานและเกิดประโยชน์สูงสุด มีหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบสินทรัพย์อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ให้กลุ่มจังหวัดสามารถจำหน่ายพัสดุโดยการโอนพัสดุที่มีคุณภาพที่ดีและยังสามารถใช้งานได้ซึ่งเป็นพัสดุที่ได้รับหรือเกิดขึ้นจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของกลุ่มจังหวัดให้กับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ได้เป็นกรณีเฉพาะรายและต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.)

จังหวัดแพร่ พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการโอนสินทรัพย์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ สามารถใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุด มีหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบสินทรัพย์อย่างชัดเจน ประกอบกับเกิดประโยชน์แก่เกษตรกรและประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบ จึงขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณารับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ จำนวน

๑ รายการ

ตามบันทึกการยินยอมรับมอบทรัพย์สิน โครงการเพิ่มขีดในการแข่งขันการเกษตรระดับภูมิภาค ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยนายพงศ์ภรณ์ วิชัยปะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ยินยอมรับมอบทรัพย์สินที่เกิดจาก โครงการเพิ่มขีดในการแข่งขันการเกษตรระดับภูมิภาค กิจกรรมหลัก การพัฒนาการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน กิจกรรมย่อย การถ่ายทอดความรู้และการพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตสินค้าและอาหารปลอดภัยโดยสำนักเกษตรจังหวัดเป็นหน่วยจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการเกษตรโรงเรือนน็อคดาวน์พร้อมระบบให้น้ำ ขนาด ๖ x ๑๒ x ๓.๗ เมตร จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในกิจกรรมพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตสินค้าและอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๙๗,๘๘๒.๕๐ บาท

/ตามบันทึก...

ตามบันทึกการยินยอมรับมอบทรัพย์สินโครงการเพิ่มขีดในการแข่งขัน การเกษตรระดับภูมิภาคตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยนายพงศ์ภรณ์ วิชัยปะ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ผู้ส่งมอบ และนายบุญเล่ง สันป่าแก้ว ประธานกลุ่มฝึกแปลงใหญ่แดงโม ผู้รับมอบ ยินยอมรับมอบทรัพย์สินที่เกิดจากโครงการเพิ่มขีดในการแข่งขันการเกษตรระดับ ภูมิภาคฯ เป็นทรัพย์สินครุภัณฑ์โรงเรือนน็อคดาวน์พร้อมระบบน้ำ จำนวน ๑ รายการ โดยผู้รับมอบจะนำไปจัดบริหารสาธารณะบริการแก่ประชาชนให้มี คุณภาพและมีมาตรฐานและผู้รับมอบจะยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง และมาตรฐานที่ส่วนราชการกำหนดไว้ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล พิจารณา เห็นชอบต่อไป

ประธานสภาอบต.

ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาลและผู้เข้าร่วมประชุม อภิปราย/สอบถามหรือเสนอแนะการการรับโอนดังกล่าว

.....-ไม่มี-.....

หากไม่มีผู้ใดอภิปราย/สอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมอีก จะขอมติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์ทั้ง ๓ รายการ และมอบหมายให้กองคลังดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖
ประธานสภาอบต.

เรื่องอื่น ๆ

ที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

๖.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล

๖.๑.๑ ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมโครงการอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติ ๑๓๙ รูป เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ (๒๔๙๘) สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม ถึงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ มูลนิธิศูนย์ส่งเสริม พระพุทธศาสนาแห่งประเทศไทย ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัด ปทุมธานี เพื่อถวายพระราชกุศล แต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จึงขอความร่วมมือเชิญชวนข้าราชการทุกระดับ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ในหน่วยงาน รวมทั้งประชาชนทั่วไป ที่มีอายุตั้งแต่ ๒๐ - ๘๐ ปี ซึ่งเป็นผู้มีจิตศรัทธา สมัครใจอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติฯ สามารถส่งใบ สมัครฯ หองสำนักปลัดภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

/๖.๖ นายอุทัย...

๖.๒ นายอุทัย ประดิษฐ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล หมู่ที่ ๙

๖.๒.๑ ขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บริเวณทางแยกซอย ๙ จำนวน ๖ สาย และบริเวณซอยบ้านนางสุกัญญา ซอยบ้านนายสิน ซอยร่องเขียน ซอยบ้านนายบุญมา หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๐ สาย

๖.๒.๒ ขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล เปลี่ยนกระจกจราจรทางแยก หมู่ที่ ๙ เนื่องจากแตก/ชำรุด

๖.๒.๓ ขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจรกระพริบ หมู่ที่ ๙ เนื่องจากชำรุด

๖.๒.๔ ขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล สักรวจถึงดับเพลิงประจำหมู่บ้าน เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

๖.๓ นางภัทรานิษฐ์ พันธม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล หมู่ที่ ๕

๖.๓.๑ ขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ เพื่อใช้งานในกิจการสภา

๖.๔ นายชลสวัสดิ์ วงศ์ประเสริฐ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล หมู่ที่ ๘

๖.๔.๑ ขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล ประชาสัมพันธ์การทิ้งขยะบริเวณบ่อขยะในพื้นที่หมู่ที่ ๘ ให้ประชาชนทุกหมู่บ้านรับทราบ เนื่องจากมีการทิ้งขยะเรี่ยราดบริเวณปากบ่อขยะจำนวนมาก องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล จะดำเนินการ ดังนี้

๑. หมู่ที่ ๙ กรณีขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร ขอให้ยื่นคำร้องมายังกองช่าง กรณีที่สามารถดำเนินการจะดำเนินการทันที กรณีที่มีงบประมาณที่สูงต้องเป็นไปตามขั้นตอนระเบียบ/กฎหมาย

๒. หมู่ที่ ๙ กรณีขอความอนุเคราะห์เปลี่ยนกระจกจราจรทางแยก หมู่ที่ ๙ ให้ส.อบต.ประสานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน และกรณีขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจรกระพริบ หมู่ที่ ๙ มอบหมายให้กองช่างดำเนินการตรวจสอบ

๓. กรณีสำรวจถึงดับเพลิงประจำหมู่บ้าน เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน มอบหมายให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการสำรวจ/ตรวจสอบถึงดับเพลิงประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑- ๙

๔. กรณีขอสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ มอบหมายให้สำนักปลัดดำเนินการจัดหา

รับทราบ

ท่านใดมีเรื่องอื่นเสนออีกหรือไม่

.....ไม่มี.....

ที่ประชุม

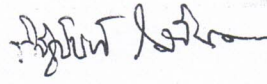
ประธานสภาอบต.

/หากไม่มีแล้ว...

หากไม่มีแล้วขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล สมัยสามัญ
สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

เลิกประชุม

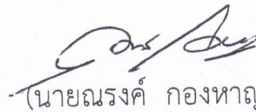
เวลา ๑๕.๓๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางทิฐินันท์ โลจินดา)

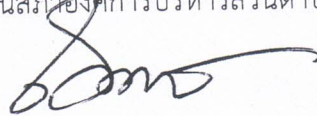
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายณรงค์ กองหาญ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล

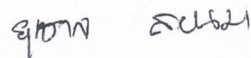


ประธานคณะกรรมการ

(นายชลสวัสดิ์ วงศ์ประเสริฐ)

ตรวจรายงานการประชุม

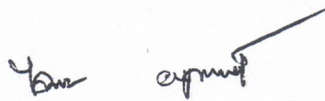
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘



กรรมการ

(นายยุทธกาล สอนมา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑



กรรมการและเลขานุการ

(นางไอริน ผูกพันธุ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔