



## ประกาศเทศบาลตำบลปลักแรด

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่และวิธีการดำเนินการ สถานที่ติดต่อ  
เพื่อรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปลักแรด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เพื่อเป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนราชการของเทศบาลตำบลปลักแรด อันนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้เพื่อแสดงความเห็นหรือรักษาสิทธิต่างๆ ที่พึงมีพึงได้ เทศบาลตำบลปลักแรด เห็นเป็นการสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดการองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดในเทศบาลตำบลปลักแรด ดังต่อไปนี้

๑. การจัดโครงสร้าง องค์กรในการดำเนินการ รายงานหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลตำบลปลักแรด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. เทศบาลตำบลปลักแรด จัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล
- ๒.๒ กองคลัง
- ๒.๓ กองช่าง
- ๒.๔ กองการศึกษา
- ๒.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. การบริการราชการของเทศบาลตำบลปลักแรด ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปลักแรด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔. ภารกิจของเทศบาลตำบลปลักแรด คือ พัฒนาท้องถิ่น พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ รับนโยบายและคำสั่งจากรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมถึงนโยบายของจังหวัดเชียงราย มาปฏิบัติให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและประชาชน

/๕.อำนาจ...

๕. อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลปลักแรด ประกอบด้วย

๕.๑ หน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลตำบลปลักแรด ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีการบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัด

ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- (๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๕.๒ หน้าที่อาจจัดทำกิจการใดในเขตเทศบาลตำบลปลักแรด ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๖) ให้มีการบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๗) ให้มีการบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีการบำรุงทางระบายน้ำ
- (๙) เทศพาณิชย์

๕.๓ อำนาจและหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๕) การสาธารณูปการ

- (๖) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ

ผู้ด้อยโอกาส

ดีของท้องถิ่น

- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอัน
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน

ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและ

รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖. วิธีการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปลักแรด

กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในสังกัดเทศบาลตำบลปลักแรด ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลปลักแรด ตำบลปลักแรด อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก

๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการภายในสังกัดเทศบาลตำบลปลักแรด ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลปลักแรด ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลปลักแรด อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๑๔๐ ณ หน่วยงาน ดังนี้

๗.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลปลักแรด สำนักปลัดเทศบาล ตั้งอยู่ที่ ตำบลปลักแรด อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๑ โทร.๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒ โทรสาร ๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒

๗.๒ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

Website : <http://www.plakrad.go.th>

๘. ข้อมูลข่าวสารของสำนักปลัดเทศบาล

๘.๑ เป็นส่วนราชการเทศบาลตำบลปลักแรด

๘.๒ ตั้งอยู่ที่ ตำบลปลักแรด อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๑ โทร. ๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒ ต่อ ๓๐๑ โทรสาร ๐-๕๕๓๖-๕๑๐๘

๘.๓ สำนักปลัดเทศบาลตำบลปลักแรด มีภารกิจเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการ ส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนปฏิบัติราชการแทนเทศบาล

๙. ข้อมูลข่าวสารของกองคลัง

๙.๑ เป็นส่วนราชการของเทศบาลตำบลปลักแรด

๙.๒ ตั้งอยู่ที่ตำบลปลักแรด อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๑ โทร. ๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒ ต่อ ๔๐๑

๙.๓ กองคลังมีหน้าที่เกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำเงินส่ง การเก็บรักษาเงินละเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญเงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้ และรายจ่ายต่างๆ การควบคุม การเบิกจ่าย การทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับพัสดุของเทศบาลและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/๑๐. ข้อมูลข่าวสาร...

๑๐. ข้อมูลข่าวสารกองช่าง

๑๐.๑ เป็นส่วนราชการของเทศบาลตำบลปลักแรด

๑๐.๒ ตั้งอยู่ที่ ตำบลปลักแรด อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๒ โทร.๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒ ต่อ ๕๐๑

๑๐.๓ กองช่างมีหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคาร ตามระเบียบ งานแผนการปฏิบัติงาน การก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ข้อมูลข่าวสารของกองการศึกษา

๑๑.๑ เป็นส่วนราชการของเทศบาลตำบลปลักแรด

๑๑.๒ ตั้งอยู่ที่อาคารกองการศึกษา โทร.๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒ ต่อ ๖๐๑

๑๑.๓ กองการศึกษามีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาและพัฒนการศึกษา ทั้งในการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา โดยให้มีงานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานบริหารวิชาการ งานโรงเรียน งานศึกษานิเทศก์ งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ข้อมูลข่าวสารของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๒.๑ เป็นส่วนราชการของเทศบาลตำบลปลักแรด

๑๒.๒ ตั้งอยู่ที่อาคารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร.๐-๕๕๓๖-๕๒๔๒ ต่อ

๗๐๑

๑๒.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับงานอนามัยและ  
สิ่งแวดล้อม การควบคุมและจัดการสิ่งแวดล้อม งานให้บริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมและเฝ้า  
ระวังโรคต่างๆ งานรักษาความสะอาด และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย  
จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นางดุชนี เจียรใจรักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปลักแรด